

家用电器 ISO 质量管理手册

- 0. 0 目录
- 0. 1 同意页
- 0. 2 工厂质量负责人任命书
- 0. 3 目的和合用范围
- 1. 0 企业简介
- 2. 0 质量方针和目的
- 3. 0 机构和职责
- 4. 0 质量管理体系
- 4. 1 总规定
- 4. 2 文献规定
- 5. 0 管理职责
- 5. 1 管理承诺
- 5. 2 质量方针
- 5. 3 筹划
- 5. 4 职责、权限与沟通
- 6. 0 资源管理
- 6. 1 资源提供
- 6. 2 人力资源
- 6. 3 基础设施
- 6. 4 工作环境

7. 0 产品的实现

7. 1 产品实现的筹划

7. 2 与客户有关的过程

7. 3 设计和开发

7. 4 采购

7. 5 生产和服务提供

7. 6 监视和测量装置的控制

8. 0 测量、分析和改善

8. 1 总则

8. 2 监视和测量

8. 3 不合格品的控制

8. 4 数据分析

8. 5 改善

质量管理体系文件对照表

GB/T19001-2023		质量手册 XHX /QM-01	程 序 文 件	
章节	要 素		编 号	名 称
4. 0	质量管理体系	质量管理体系		
4. 1	总规定	总规定		文献控制程序
4. 2	文献规定	文献规定		质量记录控制程序
5. 0	管理职责	管理职责		
5. 1	管理承诺	管理承诺		
5. 2	以顾客为中心			
5. 3	质量方针	质量方针		
5. 4	筹划	筹划		
5. 5	职责、权限和沟通	职责、权限和沟通		
5. 6	管理评审			
6. 0	资源管理	资源管理		资源管理程序
6. 1	资源的提供	资源的提供		
6. 2	人力资源	人力资源		
6. 3	基础设施	基础设施		
6. 4	工作环境	工作环境		
7. 0	产品实现	产品实现		
7. 1	产品实现的筹划	产品实现的筹划		质量计划控制程序
7. 2	与顾客有关的过程	与顾客有关的过程		服务控制程序
7. 3	设计和开发	设计和开发		工程变更控制程序
7. 4	采购	采购		采购控制程序
7. 5	生产和服务提供	生产和服务提供		生产和服务的提供控制程序
				产品标识和可追溯性控制程序
				产品防护控制程序
7. 6	监视和测量装置的控制	监视和测量装置的控制		监视和测量装置控制程序
8. 0	测量、分析和改善	测量、分析和改善		
8. 1	总则	总则		
8. 2	监视和测量	监视和测量		内部质量审核程序
				进料检查控制程序
				过程检查控制程序
				例行测试控制程序
				成品检查控制程序
8. 3	不合格品控制	不合格品控制		不合格品控制程序
8. 4	数据分析	数据分析		数据分析控制程序
8. 5	改善	改善		纠正和防止措施控制程序

0. 1 同意页

本手册根据 GB/T 19001: 2023 质量管理体系--规定, 结合我司的实际状况, 遵照国家有关法律、法规和有关专业原则编制而成。

本手册合用于我司所有与质量活动有关的管理以及所波及的家用电器产品的生产制造和服务。

现行的质量手册作为我司贯彻质量职能和开展质量管理的法规, 是我司全体员工质量行为的规范和准则, 是我司质量管理体系建立和实行的最低程度规定, 一经公布, 全体员工必须遵守和执行, 不懈努力保证和提高产品质量。

现行的质量手册是我司质量保证能力的证据及第三方认证的依据。

现予同意公布并于 2006 年 5 月 15 日起实行, 望我司全体员工遵照执行。

总经理:

2006 年 5 月 10 日

0. 2 工厂质量负责人任命书

任命书

根据本厂的实际状况, 决定任命

先生为工厂质量负责人，负责组织、建立与实行质量体系，并且不停完善，使之持续有效运行。

总经理:

0. 3 目的和合用范围

0. 3. 1 描述了根据 GB/T 19001：2023 所建立的质量管理体系的各关键要素及其互相作用，提供查找有关文献的路过。《质量手册》规定了在家用电器产品的生产制造和服务全过程的质量控制规定，以证明组织提供合格产品的能力及对质量问题实行管理的过程与成果。

0. 3. 1 本手册合用于内部和外部（包括认证机构）评价我司满足顾客、法律法规规定和自身规定的能力。

0. 3. 2 本手册所用术语按照 GB/T 19000：2023 原则的定义。

0. 3. 3 本手册属受控文献，解释权属于工厂质量负责人。

企业概况

创立于一九九九年，重要生产小家电产品，主导产品是厨房家用电炖锅、电火锅、电磁炉等。既有员工 660 多人，其中管理人员、专业技术人员占员工总数 28%， 厂房面积近 2023 平方米，拥有专业的生产线、检测线。年生产能力为 40 万台。本厂为不停开拓市场，打造名牌，狠抓质量管理，树立了以“求实、创新、开拓、进取”为目的，紧跟市场节奏，吐故纳新，以质量效益为方针，在员工中牢固树立“质量

第一，顾客至上”

的永恒概念，使本厂产品历年来不停适应拓展市场的需要，产品质量稳定提高，得到客商的承认，享有良好的声誉。

我厂慢炖锅系列产品远销中国台湾省、东南亚、中东、非洲、南美、欧洲等地区，并努力不懈不停开发、开拓国际市场。

厂址：

Tel：

Fax：

Postcode:

联络人：

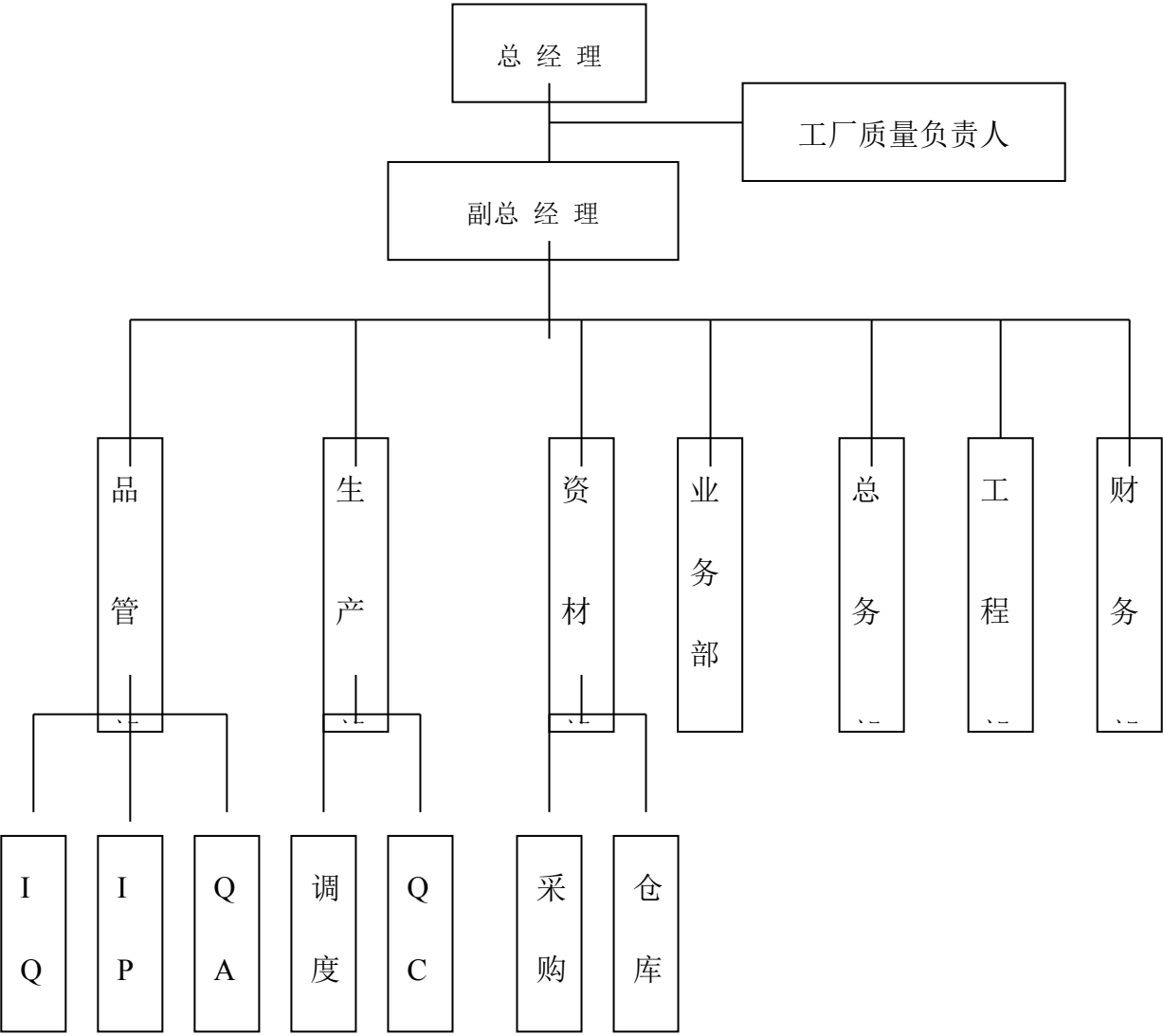
2. 1 企业质量方针：

质量第一， 顾客至上

2. 2 质量目的：

产品出厂合格率达 100%， 客户满意率 100%。

3. 1 企业组织架构图



		章 节 号	3. 0
		版 本 号	第 A 版
标 题	3. 职责和权限	本 页 更 改	第 0 次
		页 码	第 2 页 / 共 4 页

3. 2 职责和权限

3. 2. 1 总经理：

1. 作出管理承诺；
2. 以顾客为中心，把握市场信息；
3. 确定质量方针，建立质量目的，指导企业航向；
4. 进行质量管理体系筹划，领导企业关键；
5. 规定组织内的职责、权限及互有关系，并得到充足沟通；
6. 指定工厂质量负责人，下放权利职责明确；
7. 保证资源的获得，生产经营顺利执行；

3. 2. 2 生产技术副总：

1. 负责领导资材部做好采购和产品保管工作，保证零件产品质量符合技术规定；
2. 负责领导生产部做好的产品实现的提供；
3. 负责领导品管部做好产品质量的检查；
4. 协助总经理协调处理其他事务。

3. 2. 3 工厂质量负责人

1. 负责质量管理体系的文献化工作，组织编写质量手册，审批质量体系程序文献。
2. 负责质量管理体系的运行、保持和完善，协调和处理运行中出现的问题。对质量管理体系运行的效果进行验证。
3. 负责组织内部质体系审核。

4. 负责向厂长汇报质量管理体系的业绩和任何改善的需求;
5. 保证在厂内提高全体员工的质量意识和满足顾客规定的意识;
6. 对外联络有关质量管理体系认证和产品认证工作。
7. 保证安全认证产品符合安全认证规定。

3. 2. 4. 工程部:

1. 负责企业技术文献的制作;
2. 负责开发新产品以及在工艺上改善旧产品;
3. 负责计量、检测仪器和设备管理, 组织各计量器具、仪表的周期检定工作, 保证工作计量器具精确可靠, 量值一致;
1. 监督控制成品质量问题, 处理好企业内部的质量纠纷;
2. 负责协助资材部做好对供应商的调查和评估工作。

3. 2. 5. 业务部:

1. 贯彻质量方针, 执行质量手册和程序文献, 完毕质量目的;
2. 负责产品销售和售后服务, 妥善处理客户规定;
3. 依法签订并管理协议, 保证顺利履行协议;
4. 采用多种方式搜集顾客意见, 为改善产品质量, 开发新产品提供根据;
3. 做好本部门质量记录管理。

3. 2. 6. 生产部:

1. 贯彻质量方针, 执行质量手册和程序文献, 完毕质量目的。
2. 负责做好生产准备, 根据产品技术原则组织生产;
3. 负责按工艺文献规定进行操作。
4. 主管过程控制, 并按规定做好产品标识和可追溯性, 对不合格品隔离;

5. 按规定做好产品的包装、搬运和防护工作;
6. 做好有关质量记录及其管理.
7. 负责生产设备的平常维护保养、生产设施和场地的管理

3. 2. 7. 品管部::

1. 负责按原则进行检测。
2. 负责检测过程中的产品标识和可追溯性。
3. 按原则规定做好零件进仓前的检查和试验。
4. 负责检测设备的平常维护保养、生产设施和场地的管理。
5. 做好有关质量记录及其管理。

3. 2. 8. 资材部:

1. 负责本厂所需零件和物资的采购工作;
2. 负责对供应商进行评估。
3. 负责仓库管理, 做好搬运、贮存、防护和交付工作, 做到标识清晰, 堆放合理, 帐、卡、物一致, 出入庫手续齐全。

3. 2. 9. 总务部:

1. 负责文献和资料的管理工作, 保证与质量体系的有关文献、资料都受到控制;
2. 负责质量登记表格的管理;
3. 负责制定本厂培训计划, 并监督实行培训计划;

3. 2. 10. 内审员

1. 按照内部质量审核计划编制检查表并进行审核;
2. 审核过程要根据程序认真、仔细、公正地进行审核, 记录发现的客观事实, 编写不合格汇报;
3. 对审核成果的的对的性负责。

3. 2. 11. 检查人员

1. 严格按技术规范检查产品，做好检查记录;
2. 对不合格品有权停止流转;
3. 对检查数据和检查结论的对的性负责。

		章 节 号	4. 0
		版 本 号	第 A 版
标 题	4. 质量管理体系规定	本 页 更 改	第 0 次
		页 码	第 1 页 / 共 3 页

4. 质量管理体系规定

4. 1 总规定

4. 1. 1 我司按照 GB/T 19001：2023 国标的规定建立质量管理体系，

形成文献，加以实行和保持，并持续改善。

我司将：

- a. 识别质量管理体系所需要的过程及其在我司的应用；
- b. 确定这些过程的次序和互相作用；
- c. 确定所需的准则和措施，以保证有效运作和对过程的控制；
- d. 保证可以获得必要的资源和信息，以支持运作并监控过程；
- e. 测量、监控和分析这些过程；
- f. 实行必须的措施，以实现对这些过程所筹划的成果和对这些过程的持续改善。

4. 1. 2 我司按照 GB/T 19001：2023 国标的规定管理这些过程。

4. 1. 3 我司各职能部门质量职责分派表：（附本章节后）

4. 2 文献总规定

4. 2. 1 我司质量管理体系文献包括：

- a. 形成文献的质量方针和质量目的申明；
- b. 质量手册；
- c. GB/T 19001：2023 原则规定的和我司确定需要形成文献的程序；

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/655313000122011214>

d.