

仓库安全工作总结

仓库安全工作总结 1

为了更好的落实集团公司《蒙东能源第二次安全生产委员会会议内容》的要求，充分认识安全生产工作的重要性。全面做好物资仓储安全管理工作，坚持“安全第一、预防为主”的基本方针，进一步强化各级领导对物资仓储安全管理工作的重视，推进物资仓储安全管理各项工作。按照《蒙东能源第二次安全生产委员会会议内容》要求进行物资仓储安全管理全年工作总结及工作安排。

一、物资仓储安全管理目标要坚持“预防为主，防消结合”原则。

我公司高度重视安全生产工作，把安全生产放到各项工作的首位。物资仓储安全管理一直坚持“预防为主，防消结合”的原则，为创建无火灾、无失盗、无虫鼠霉变，无差错事故的四无库房做准备。结合实际来看，上半年由于物资库房硬件设施不齐全，没有充分做到按照“公司安全管理制度”的标准对物资仓储进行管理。下半年，我公司加强力度建立两所库房，一为冷库，二为暖库。我部门依据国家有关消防技术规范和我公司安监部安全管理要求对两个库房进行消防设施和器材配备以及开展各项安全管理工作。

二做好物资仓储安全管理的基础工作。

坚持严格执行长期安全情况检查制度，我部门一直坚持每日对所管库房防火、防盗、防雨、防变质措施及安全工器具进行认真检查，重点检查各类设备及库存物资是否处于良好状态，对达不到安全要求的地方，限时整改，杜绝了库房火灾隐患及库区物资被盗或变质、损害现象的发生。

防汛期间严阵以待，备齐防汛物资，调动全部门职工防汛救灾的积极性，确保人身和国家财产安全。

9月初开始，根据各部门需用计划就已对防寒防冻物资进行采购，大部分防寒防冻物资及时到货。

三建立健全物资仓储安全管理制度。

根据我公司安监部对物资仓储管理工作的要求，完善“物资仓储安全管理标准”，认真落实对物资库房的防火、防盗、防寒防冻、防虫鼠变等工作。

四物资仓储安全管理工作中的不足

（一）由于现有库房利用空间有限，物资无法做到分类保管，易燃易爆物品及重要物资的存放存在着隐患。

我公司现有四所可利用库房，其中一所设在办公区，主要存放运行用柴油，此库房为临时用柴油库。三所库房都设在厂房区域，输煤皮带一段底库房面积__7.3 m²，被设为“冷库”。现存放各类基

建期剩余物资，同时也存放油漆类、油类产品、标气、小型设备、阀门等。第二个库房设在 CX2皮带底库房面积 49.3 m²，现存放新到货的各类物资。第三个库房是新建彩钢板库，总共 247.25 m²，可利用空间 149.97 m²，被设为“暖库”。此库房由于硬件设施不齐全，部分物资没有按照安全管理要求存储摆放。更有现场安装不具备条件，库房存放新到货大型设备及材料，替设备安装厂家代保管等情况。

临时柴油库设在办公区严重存在安全性问题。由于办公区与生

活区都设在一起，严重影响生活区安全，其次，外来单位人员出入更为频繁，对我公司的区域布置没有明确了解，所以柴油应更换存储位置，应单独建立油库。另三所库房本身设在厂房区域就已经存在着一定的安全隐患。现场安全与物资仓储安全严重相互制约，仓储库房的安全直接影响现场安全生产的同时，现场施工与生产也影响着物资仓储安全的管理，无法更好的做到完整的防火防盗工作。佳

木斯恒泰代保管露天库更存在着严重的防盗问题,对于露天库更应该强化防盗工作。

结合__月份安监部对物资仓储管理的安全监察工作,

暴露出来的问题很多,如临时柴油库及现场三所库房没有通风口,没有明显的安全出口,对易燃易爆物品与库房内物资没有分类存放等问题,没有完全做到防潮、防火防盗等重要安全性工作。针对于安监部此次监察工作,我部门提出了新的解决措施,如下:

1、根据煤提质基建期现有物资情况来看,应设有设备库、材料库、电线电缆库、钢材库、气体库、重要物资库区(主要存放化学药品、

易燃易爆物品、焊材等)。物资分类明确有利于仓储物资安全管理的同时也有利于物资账目的管理和保管员对物资的保管保养工作。

2、按国家有关消防技术规范配备消防设施和器材。设立醒目的防火安全设施,并能正确使用消防器材、设施,定期检查消防器材,已过使用期应及时更换,做到安全、有效。

组织仓库管理人员加强安全管理的学习,熟练的掌握本仓库所存放物质的性质,保管办法及注意事项,并会正确地使用本仓库的安全设施及消防器材。

3、加强对易燃、易爆品的安全管理。

根据安全管理规定,制定油库安全管理制度,设立防火安全设施,按照__月份安监部监察要求完善油库安全管理工作。组织部门人员加强学习油库安全管理制度,为下一步安全管理工作提前做好准备。建立出入库检查,登记制度。收存和发放爆炸物品时必须进行严格登记,做到帐目清楚、帐物相符。卸车时要轻拿轻放,推码整齐,做好标识。

4、做好露天库防盗工作,加强对露天库的安全建设。

结合露天库实际情况,规划露天库物资存放方式,强化露天库安全管理工作,最重要的是做好防盗工作。

(二) 在思想观念上要重视“物资仓储安全管理”,认真落实责任,不断完善改正。使仓库管理规范化、合理化,保证仓库和库存的安全完整。

(三) 落实物资仓储安全管理责任、加强安全监查制度,完善物资仓储安全管理标准的建立。

仓库安全工作总结 2

不知不觉在指尖慢慢逝去,回想过去,面对眼前,展望未来!有进步的喜悦,亦有工作中失误的愧疚。即将过去的一年是我们仓储部门全体人员齐心协力,奋力开拓的一年,更是每个仓储成员接受挑战,逐步成长的一年。用心思量总结工作当中的利弊、得失。从教训中得出经验,为以后的工作做好更充分的计划准备。以下是今年的仓库工作总结。

一、工作回顾及感想

做为主管一个部门的中层领导,平时不仅仅要能做的到工作时埋下头去忘我地工作,还要能在回过头的时候,对工作的每一个细节进行检查核对,对工作的经验进行总结分析。只有从如何节约时间,如何提高效率,如何使仓管员的工作标准化,才能提高每个仓管的操作技能水平,减少工作当中的失误事件的发生。每天对于工作当中遇到的难题加以不断的完善,以及与下面仓管员的不断沟通,相互学习才能使工作的开展更进一步,达到新的层次,管理水平进入新的篇章。

二、工作期间主要完成事项

1、为了仓管员的工作能做到帐、卡、物、一致,甚至出异常时能做到有帐可查,有据可依,针对于目前仓管员有些物料没有建卡管理,更是老的物料卡上没有凭证号数,单据号、摘要、收发交易后结存数没有及时填写,为了弥补这一

缺陷，重新设计订购了一批新的物料存卡，完成了对所有物料的存卡管理，并在稽查时发现仓管员没写单据号，没有按要求去操作的进行了正确引导。

2、了解各仓管员的所管区域物料摆放后，针对于仓储规划的不明确，做了一个相应的仓储区域规划整改方案图。对物料现场的大面积区域划分进了相应的调整再次细分与标识，以更有利于现场物料管理。其中把退货区从原来的位置移到了包材备料区。并相应的增加了卡板摆放区与叉车存放区、及公共物料暂存区。并在预定时间内完成了仓储的重新规划，使物料都做到了定点、点量、定位储存管理。

3、避免仓管员在备料过程中存在找不到料，及找料时间太长，为了提高他们的工作效率，要求他们对库位表定时更新，对于部分仓管没有做库位表的，要求他们对这一缺陷进行了整改。现所有货架都已贴上了库位表，做到了，不是仓管员走到物料区短时间内也能及时的找到所需物料。对各仓区域破旧，损坏，掉落部分的斑马线进行了全部更换，进一步的完善了现场管理。

4、在与采购课的协作沟通的情况，逐步加强了对物料来料规模、到料时间的控制，仓储根据计划排程，只收五天的物料。特别是大批电子材料与包装用料，开始对仓储整体的物料库存水平控制。尽量达到在仓储库存能力允许的前提下限度保证正常物料需求并合理控制物料库存保有量。

三、工作当中的不足之处

1、在处理异常事情时，和下面的仓管员以及各部门相关人员没有保持良好的沟通，说话声音太大，不够委婉；对供应商物料进仓数量没有严把关，来料点收仓管员在收料时，抽检力度不够，ERP录入不及时，仓管员发料后没有及时审单。

2、对于ERP系统中出现的异常跟进处理效率太低，甚至有些异常事情反应一次后，相关人员没有及时处理后，对于后续的跟进完成，没有做到位，不了了之，等到仓管员再次询问时才想这事情没有跟进处理完成。

3、从物料存卡重新订购回来开始执行到完成时间花费一个多月，在稽查过程中还是发现有些物料存卡没有写单据号，结存数没有及时填写，卡上书写不清晰，乱涂乱画现象发生，管理执行力不够；盘点速度较慢，提供物料数据有待提高，差异出具不准确，对差异进行调帐后，在下月自盘中甚至出现调帐错误现象。

4、月底自盘后仓管员没有盘点报表，差异报表也没有出具；对单据进行签名复核时没有做到位；仓储培训计划没有实行，以至于客户审厂时发现电子料裸露存放，没有做到防光、防尘，仓储物料储存堆码管理意识模糊。

四、明年工作计划及达成目标

注重形象，多参加一些公司组织的活动，每天保持朝气蓬勃的精神面貌面对工作。现代企业的竞争已到白热化，单一的工作技能不能满足企业的需要，自己争取在新的一年里多加学习做到懂得更多，做得更好！多与同事沟通，保持良好的沟通方式，吸取好的建议。悉心听取领导的点评，对自己不好的做法即时予以改正。

加强对本部门职员的培训学习，真正掌握物料进、出、存的工作流程，使他们真正发挥技术骨干和模范带头作用，使物品能起到物流顺利周转，同时也真正做到物尽其用，人尽其才的作用，使仓库管理工作得到有效的改进。积极配合采购部和销售部，对库存呆滞物品的积压进行整改，避免原材物料的浪费，节约原材料，处理部分呆滞物品，并改善仓库物品和堆放的紧缺现象，还给生产周转提供了合理空间。

为了公司发展得更加壮大，并跻身于国内先进企业行列，让我们携手合作，创造出辉煌的明天！我们将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做的更好，为公司的发展前景尽一份力。

这是篇好范文参考内容，涉及到工作、仓库、管理、物料、做到、公司、没有、进行等范文相关内容，看完如果觉得有用请记得（CTRL+D收藏。

仓库安全工作总结 3

储运班以“安全第一预防为主”的安全方针，实行一岗双责，从加强员工生产安全教育、提高安全生产技能、建立安全生产各项规章制度，加强现场管理等方面入手，不断深化安全管理工作。

一．加强安全教育培训，提高安全意识

班组把安全教育培训作为强化安全管理的中心工作之一，通过每月安全例会、班组例会、安全月活动、安全宣传展板等形式传播安全的重要性。通过安全教育培训，不断提高员工的生产安全意识。

二．提高安全生产技能

班组发扬“传帮带”的传统，发挥班组长和老员工的作用，提高安全素养与技能水平。

三．建立安全生产各项规章制度

落实公司各项安全管理制度，根据省公司 and 公司有关加强安全生产工作的精神，制定了“仓库管理制度”、“仓库保管员制度”、“防火安全制度”、“仓库现场管理制度”、“出入库流程图”等上墙，制定了库房安全风险点及防范措施，签定各岗位安全生产责任制，明确了工作职责，规范了仓库安全工作。

四．完善安全防护设施与设备

积极参加公司组织的消防演练，由兼职安全员定期对消防器材进行检查，每月检查灭火器状态，并在检查卡上记录。叉车持证上岗，坚持每日维护保养，并留有保养记录。所有电脑设有杀

毒软件并定期更新病毒库，设置系统开机密码，启用防火墙等

五．现场安全管理

仓库封闭式管理，入库人员须登记方可进入，设有入库登记本；库房内各区域用标识牌标示清楚，根据物料摆放的原则，合理归类，设置导向引导牌；

安全员对仓库每日进行班前班中班后三检例行检查，并留有检查记录，每周对仓库巡查，发现隐患及时上报，每日对监控记录进行回看，并有回看记录。

仓库安全工作总结 4

本人于8月入职____公司，任仓库主管一职。在过去工作中，我逐渐熟悉了公司概况，产品特点及仓库管理工作流程。在这农历新年即将到来之际，我写下工作小结，总结过去并展望，力争在做得更好。

一、保证仓库各项工作流程的顺利开展

在领导的关心和指导下，我们仓库全体人员做好如下工作：

1、产品入库会把好验收关，对产品的数量、质量、包装进行验收，如发现本次入库产品不符，仓库人员会迅速反映给产，采取相应措施。

2、产品出库会把好复核关，对于出库产品，仓库必须严格按照公司规章制度凭证发货，对客户要所发货逐项复核，做到数量准确，质量定好，标志清楚，并向送货员(司机)移清交货，以免造成客户收到货物不相符的问题出现。

3、根据当地市场的情况，合理化利用备货计划、进出库计划、编制客户畅销产品的储存计划，保证客户第一时间里拿到货物，有个满意的服务发货工作。

4、按照安全、方便、节约的原则，合理利用仓容、库房，货物有必要的道路和产品适当的墙距、垛距、分层。产品出库按照先进库的先出，有效期在前的先出的原则办理。

5、对于客户的退货产品回仓，以对应的采购退货单为收据收货，仓库核对货单无误后开具标准的退货单，注明原采购单号，并经办事处主管审核生效后返回总部调换或退货，保持客户能在第一时间里收到新的产品。

6、仓库会根据产品性质和仓储条件，对储存的产品安排适宜的场所，合理堆码，妥善苫垫，易碎品轻拿轻放。注意操作安全，保证产品在仓库全年无事故，对客户提供一流的服务。

二、发货和努力提高自身的管理

1、协调好客户定货所发货的时间控制，与柳市仓库协调好所发货物的周期。

2、仓库严格管理火种、火源、电源、水源。安全工作实行分区管理，分级负责的制度，明确各级安全负责人对所在区域的仓库安全，严格执行各项安全规章制度，掌握各种安全知识和技能。

3、加强对产品的进出库验收及清洁，安全工作，确保准确无误，加深对公司所生产产品的了解，对客户所咨询的问题所提必答。

4、往后加大对仓库每周、月的清洁力度，保持库容整洁，美观、防潮。

5、努力提高自身的管理业务水平及加深对产品各型号的认识，争取做到成为优秀的管理队伍成员之一。

6、提点小建议：

①是否可以少量订购两种托盘，一种 1.2x1.2 的，一种就是现在用的。

②公司生产比较量大的产品时，是否可以不把所有的领料单都打出来，象 113B 的，可以打出一张在上面写 1x15 这样，然后单据整理也方便。

以上是我的个人总结，如有不足之处请领导指正，我会尽全力在新的一年里为公司添一份力，同时也实现方案。

，在公司领导的正确指挥、各部门的积极协助配合下，仓库的各项工作始终围绕着库存货物安全、库存数据准确、作业标准规范化、运营配送高效率、热情服务高质量的目标开展工作。以下是今年的工作总结。

一、工作职责的健全

首先建立健全了各岗位工作职责，规范了各项业务流转程序；结合公司经营实践，完善了票据管理和财务库存数据的执行标准；与此同时，还对库区建设进行了改造：仓库照明电路改造后为公司降低了能源消耗，节约了成本；仓库设备也进行了改造，从而消除了设备运行过程中货物吊篮滑轮跑偏，钢丝绳磨架的安全隐患；库区消防系统的建设完成和消防设施的配套落实，为库区防火能力的提高奠定了基础；对库区暖气、环卫系统的改造，进一步改善了公司办公环境；仓库分区、货物分类、标识建设的完成，标志着仓储管理标准化，科学化进程的全面启动。

二、岗位责任的落实

货物的收、发、存管理工作，伴随着岗位责任制的贯彻落实，得到了全面提升。对仓库历史遗留的呆滞货物，残次品，报废货物、返厂货物进行了彻底清理，并建立了相应的残次品库，为今后此项工作的顺利开展奠定了基础。如今日常管理中的所收、发货物数据准确率为98%以上。针对前期货物出库配送效率不高的情况，对作业流程每个环节、岗位进行了认真的跟踪调查，结合实际情况，出台了各岗位详细的绩效考核标准，并严格加以检查、实施。抓落实的结果就是；进出货物装卸车及时，基本无压车现象。

三、员工素质的提升

工作的进步、素质的提高、能力的发挥、所有成绩的获得，都取决于态度的转变。针对仓库员工知识结构低、缺乏仓储管理专业技能等情况，充分利用公司

业技能，通过面向行动的学习，进行道德、素质、技能等培训。

一分耕耘，十分收获，从被动工作、推委扯皮、缺乏活力到积极主动、精诚团结、热情奉献，仓库的精神面貌，工作态度都产生了质的飞跃。而有效的沟通，热情的服务也使的仓库同事、部门间协调能力都得到了加强。配合积极，服务热情，不推诿、扯皮，充分显示出了仓库团队的协作精神和凝聚力。

四、工作中的不足

1、因装卸工的缺少，造成仓库管理员的岗位职责划分不明确，再加上工作态度上的被动性，从而导致责任心不强，所以出现问题较多。如接收货中的数量短缺、串货错发、货物丢失、装卸货物不及时，配送延误等。责任心的大小，源与责任感的高低，而责任感的高低，则取决于个人意识对企业文化的认知度。

2、传统习惯与科学管理间的观念差异，造成制度、流程的执行力低下问题：仓库管理中出现的部分问题都是因在制度执行中未按规范及标准操作，用传统习惯方法取代科学计划而发生的。如，票据的流程管理，安全库存的合理性，采购进货的审批，调货价格的审查，盲目购进造成的库存积压、库容存量超标压力等问题。

3、部门、岗位间协作接口部位的责任共性，引发的失误和错误：如，进货的验收由采购部协助仓库共同完成，对发生的数量、包装规格错误；货物出库过程中仓库管理员与点货员串货错发产生的错误，相关责任难于具体化，增加了管理成本和难度。通过上述问题，可以看到未来仓库管理工作的任务是艰巨的，许多工作有待于加强、落实。

总结的目的是为了更好的计划，谋定而后动，因此，我们必须根据公司及仓库的实际情况，制定和实施相应的改进和创新计划，跟踪改进和创新计划的实施进展，验证改进和创新计划的效果，并将行之有效的改进和创新成果在公司各部

通过我们不断改进和创新的行动去超越自我，实现仓库管理工作的持续改进，实现卓越。

6

一、组织制定学校综合治理工作计划。

综合治理工作是一项非常重要的工作，它涉及面广、工作重大，为了把此项工作抓紧抓好，落到实处，针对仓储特殊性质，分工细化，责任落实到细节。召开动员大会，普及安全知识。

二、确保学校所要害部位、重要物资仓库、重点防火部位安全防范设施和制度、措施落实，治安防范责任到位。

为提高和加强全员自我防护能力，开展“发现隐患，自查自纠”活动，对隐患及时整改。重点强调各处重点防护区域所要注意的事项。重要物资仓库、重点防火部位等重点区域采取强有力防护措施，发现问题并及时消除安全隐患。

三、对全校教职工进行法制教育，掌握思想动态，及时化解矛盾。对全体教职工安全意识教育重点加强，通过对各类法规的学习宣传，安全意识水平明显提高。

总之，我们虽然取得了一定成效，但同时也存在着一些不足。学校将再接再厉，加大力度，将仓储综合治理工作进一步完善，推动综合治理全面发展，确保仓储科综合治理工作良好。

仓库安全工作总结 7

储运班以“安全第一预防为主”的安全方针，实行一岗双责，从加强员工生产安全教育、提高安全生产技能、建立安全生产各项规章制度，加强现场管理等方面入手，不断深化安全管理工作。

一．加强安全教育培训，提高安全意识

班组把安全教育培训作为强化安全管理的中心工作之一，通过每月安全例会、班组例会、安全月活动、安全宣传展板等形式传播安全的重要性。通过安全教育培训，不断提高员工的生产安全意识。

二．提高安全生产技能

班组发扬“传帮带”的传统，发挥班组长和老员工的作用，提高安全素养与技能水平。

三．建立安全生产各项规章制度

落实公司各项安全管理制度，根据省公司 and 公司有关加强安全生产工作的精神，制定了“仓库管理制度”、“仓库保管员制度”、“防火安全制度”、“仓库现场管理制度”、“出入库流程图”等上墙，制定了库房安全风险点及防范措施，签定各岗位安全生产责任制，明确了工作职责，规范了仓库安全工作。

四．完善安全防护设施与设备

积极参加公司组织的消防演练，由兼职安全员定期对消防器材进行检查，每月检查灭火器状态，并在检查卡上记录。叉车持证上岗，坚持每日维护保养，并留有保养记录。所有电脑设有杀毒软件并定期更新病毒库，设置系统开机密码，启用防火墙等

五．现场安全管理

仓库封闭式管理，入库人员须登记方可进入，设有入库登记本；库房内各区域用标识牌标示清楚，根据物料摆放的原则，合理归类，设置导向引导牌；安全

并留有检查记录，每周对仓库巡查，发现隐患及时上报，每日对监控记录进行回看，并有回看记录。

8

为了更好的落实集团公司《蒙东能源第二次安全生产委员会会议内容》的要求，充分认识安全生产工作的重要性。全面做好物资仓储安全管理工作，坚持“安全第一、预防为主”的基本方针，进一步强化各级领导对物资仓储安全管理工作的重视，推进物资仓储安全管理各项工作。按照《蒙东能源第二次安全生产委员会会议内容》要求进行物资仓储安全管理全年工作总结及工作安排。

一、物资仓储安全管理目标要坚持“预防为主，防消结合”原则。

我公司高度重视安全生产工作，把安全生产放到各项工作的首位。物资仓储安全管理一直坚持“预防为主，防消结合”的原则，为创建无火灾、无失盗、无虫鼠霉变，无差错事故的四无库房做准备。结合实际来看，上半年由于物资库房硬件设施不齐全，没有充分做到按照“公司安全管理制度”的标准对物资仓储进行管理。下半年，我公司加强力度建立两所库房，一为冷库，二为暖库。我部门依据国家有关消防技术规范和我公司安监部安全管理要求对两个库房进行消防设施和器材配备以及开展各项安全管理工作。

二、做好物资仓储安全管理的基础工作。

坚持严格执行____安全情况检查制度，我部门一直坚持每日对所管库房防火、防盗、防雨、防变质措施及安全工器具进行认真检查，重点检查各类设备及库存物资是否处于良好状态，对达不到安全要求的地方，整改，杜绝了库房火灾隐患及库区物资被盗或变质、损害现象的发生。

防汛期间严阵以待，备齐防汛物资，调动全部门职工防汛救灾的积极性，确保人身和国家财产安全。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/657015102025006164>