

海上船舶作业中岸基岗位职责

第 1 篇：中铁作业队岗位职责

工区长岗位职责

(1) 在项目部统一领导下，认真执行上级管理制度，全面负责本工区质量、安全、生产、技术、经营、进度及人员调配。

(2) 在项目部的领导下，会同工区各主要成员对工程材料、设备进行使用和管理，控制工程成本，贯彻材料管理制度，及时提交材料计划及消耗报告。

(3) 直接管理劳务，合理地安排、组织施工，协调各班组，实行全面质量安全管理。

(4) 坚决贯彻落实国家有关安全工作的规定，制定安全制度，落实安全措施，组织安全施工，实现安全无事故。

(5) 管理工地日常事务，考察作业人员工作状况，查处违规违章、违法行为。

(6) 消除施工中的一切不安全因素。

(7) 组织施工作业人员进行卫生、环保、安全法规等方面知识的宣传、培训。

(8) 按时完成领导交办的其他工作。

副工区长岗位职责

(1) 在工区长领导下，认真执行上级管理制度，协助工区长负责管段内生产、技术、经营等工作。

(2) 按照施工组织设计要求，组织管段内施工生产工作。(3) 掌握生产进度，每天、每周、每月向工区长汇报施工生产及需要解决的问题。

(4) 组织实施管段内季、月、旬作业计划的实施，确保计划完成。

(5) 负责安全生产，做好安全防护措施，组织周、旬、月度安全大检查。

(6) 协助做好管段内质量监督与控制工作。(7) 加强工区材料、机械的管理，做好施工现场劳动力、机具与材料的有效调配。

(8) 深入工地，了解现场施工生产情况，主持施工生产日交班会，按照交班会要求提出措施，落实方案。

(9) 完成领导交办的其它临时工作。

技术负责人岗位职责

(1) 贯彻执行与工程项目施工相关的技术标准、规范、规则，负责管理工区施工技术、计划验工、统计、调度、地亩工作，并督促、检查和指导。

(2) 协助工区长抓好工程安全、质量、进度、文明施工等各项工作。

(3) 向施工员、工班长进行工程质量、施工安全、环保等书面技术交底，并将技术交底分类存档。

(4) 检查、监督、纠正施工中存在的质量、安全、工序、工艺方面的问题，参加工程质量、安全事故的调查分析。负责检查处置实施情况。

(5) 组织有关人员参加管段内交接桩，指导技术员搞好现场测量工作。

(6) 组织制定工程项目创优规划并结合实际制定相应的工程安全、质量、物资、计划统计、验工计价、竣工文件编制等管理实施细则并检查落实情况。

(7) 组织有关人员抓好施工过程控制，搞好重点及难点工程的技术攻关、解决施工中的技术难题。

质量负责人岗位职责

(1) 负责做好工区各项质检工作，进行质量巡检，严格按设计文件、标准规定检验工程质量；配合上级进行现场质量检查；做好质量检查记录，处理现场一般性质量问题。

(2) 监督、指导作业人员严格按设计文件、规范标准施工，严格执行作业指导书、作业要点卡片、操作规程和质量标准；对违规操作或不重视质量的行为有权制止，或责令其停工整顿，或限期进行返工处理。

(3) 跟班作业，纠正施工工序、工艺方面可能影响工程质量的问题。

题，督促检查“三检制”的落实。

(4) 参加或配合工程质量事故的调查分析，现场监督作业人员的落实预防保证措施。

(5) 负责填报施工现场、质量检查情况和生产质量报告，定期提出质量情况分析意见和建议。

技术员岗位职责

(1) 协助技术负责人做好技术交底工作。

(2) 跟班作业，纠正施工中安全、质量、环保、工序、工艺、文明施工等方面存在的问题，发现重大质量隐患应立即停工并报告上级。

(3) 做好施工日志等相关技术资料的编写、收集整理。(4) 参加工程质量事故的调查分析。

(5) 对隐蔽工程的关键部位，重点工程的施工过程进行监督检查。

安全员岗位职责

(1) 负责监督施工组织设计中安全保证措施在现场的落实，并负责向作业工班组进行安全技术标准交底。

(2) 对施工现场进行安全监督检查和指导，详细记录安全检查内容；及时制止违章作业、违章指挥和违反劳动纪律的行为；对不符合安全规范要求施工的班组及个人进行批评教育、责令及时整改；对存在较大、重大安全隐患或屡教不改的班组及个人有权进行处罚。

(3) 处理一般性安全问题，按照规定进行工伤事故登记、统计、分析。

(4) 协助工区长进行安全教育，接受上级领导部门的业务检查与指导。

(5) 负责本工区安全器材、用具、设施的维修保养与标识。

(6) 参加相关事故的调查、分析和处理，并保护好事发现场。

质检员岗位职责

(1) 协助质量负责人做好工区各项质检工作，进行质量巡检，严格按设计文件、标准规定检验工程质量；配合上级进行现场质量检查；做好质量检查记录。

(2) 监督、指导作业人员严格按设计文件、规范标准施工，严格

执行作业指导书、作业要点卡片、操作规程和质量标准；对违规操作或不重视质量的行为有权制止，或责令其停工整顿，或限期进行返工处理。

（3）跟班作业，纠正施工工序、工艺方面可能影响工程质量的问题，督促检查“三检制”的落实。

（4）参加或配合工程质量事故的调查分析，现场监督作业人员的落实预防保证措施。

（5）负责填报施工现场、质量检查情况和生产质量报告，定期提出质量情况分析意见和建议。

试验员岗位职责

（1）严格遵守各项试验操作规程，按标准规范要求，认真填写原始记录，保证数据的正确性，并填写好试验报告。

（2）负责所辖工地工程原材料及金属材料焊接试件、土样、水样的取样和送样工作。（3）负责管区内现场施工控制的检验与试验工作，包括现场混凝土、砂浆拌合物性能测试，混凝土、砂浆试件的制作、养护、送样，同条件养护记录；配合检测工程师完成路基填筑质量检验及喷射混凝土强度现场检验等。

（4）严格按仪器操作规程正确使用仪器设备，定期进行维修保养，按期送检，以确保仪器精确符合要求。

（5）认真钻研业务，努力学习新标准，新技术，提高检测水平。

材料员岗位职责

（1）执行有关文件、法规，熟悉材料管理的要求和规定，制定实施性物资供应、管理的制度细则和办法。

（2）负责本工区管段范围工点工程物资的供应管理工作，对供应物资材料质量、价格进行监督。

（3）点验进场原材料、半成品及成品，按规定入库保管，建立出入库台账和逐日材料消耗台账。

（4）负责原材料进场后填写通知单，通知试验室（员）取样送检，并负责原材料、半成品状态标识。

（5）建立健全各类物资台账、卡片，及时编制物资申请计划及各

类报表。

(6) 深入施工现场了解工程施工生产情况，及时组织物资进场、运输、仓储、发放和管理，做好材料监督控制。

(7) 掌握现场施工情况，根据定额要求申请调剂物资，保证施工需要。

(8) 负责对内部责任承包材料结算管理，及时清理领用物资情况，准确提供结算资料以及材料使用的节超情况。

领工员岗位职责

(1) 搞好现场工程施工监管和现场材料验收签证管理，做好对隐蔽工程进行验收和工程量签证。

(2) 落实工程进度计划、施工方案，落实技术交底、检查、督促各班组贯彻执行。合理组织施工劳动力，掌握现场施工进度。

(3) 深入施工现场调查研究，协助解决施工过程中发生的各种技术问题，及时汇报反映施工情况，参与解决工程在施工、质量、安全各方面的存在问题。

(4) 进行工班施工的质量、安全、进度、环保和文明施工管理。

(5) 协助工区长进行劳务人员的日常管理,组织工班完成架子队下达的施工任务。

(6) 工程竣工提供详细的工作量及主材、设备等基础资料。协助搞好工程计量，协助做好工程施工资料的收集、整理、保管和归档。

工班长岗位职责

(1) 严格按照技术交底带领工班全体人员完成工区下达的施工生产任务。(2) 纠正所属人员施工中影响质量、安全的施作行为。(3) 严格贯彻班前安全质量讲话制度。(4) 落实质量、安全检查整改工作。

(5) 完成工区、施工员交办的其他各项任务。

党支部工作职责

(1) 发挥基层党组织保证监督作用，确保党的路线、方针、政策和国家的法律法规以及上级的指示、决议在本工区的贯彻落实。

(2) 充分发挥基层党组织的政治核心作用，不断加强和改进队领导班子的思想、作风和廉政建设，充分发挥班子的整体功能。以履行

职能为重点，积极参与重大问题的决策。

（3）建立健全党组织各项工作制度，贯彻落实党的先进性建设的“四个长效机制”，教育广大党员在急难险重任务中当先锋、打头阵、做表率，保证生产经营和各项任务的圆满完成。

（4）领导工区党建工作、现场思想政治工作和精神文明建设。坚持“五同五抓五加强”的工作思路、措施和方法，为保工期、创优质、铸精品、树信誉、创效益，提供坚强组织保证。

（5）坚持党管干部原则，负责对各类管理、技术人员的培养教育，考察和监督。根据需要，对干部的任免提出意见和建议。

（6）围绕保安全质量、保施工生产、保成本效益、保科技创新的“四保”目标，部署以“党旗红、当先锋、争第一”为主旋律的主题实践活动；落实项目党建达标创优和推动项目标准化管理的具体措施，用专题促主题，实现项目党建主题实践活动的专题化、手册化和有形化。

（7）不断加强党员和员工队伍建设，积极做好党员教育管理，努力做好农民工队伍的思想政治工作。

（8）按照“十六字”方针和“双培养”要求，积极慎重地抓好发展党员工作。

（9）领导工会、共青团组织，定期听取他们的工作报告，支持他们结合实际依法独立自主地开展工作，发挥他们的职能作用。

（10）及时完成上级党组织交办的其他工作。

党支部书记岗位职责

（1）全面负责党支部日常工作，做好现场党建思想政治教育、党风廉政建设、项目文化、“三工”建设等工作。

（2）熟悉和掌握施工生产全过程，积极参与本单位施工生产、标准化管理中等重大问题的讨论决策，努力做好现场文明施工，质量安全、后勤保障、对内对外协调等工作。

（3）主持召开支委会和支部党员大会，按时向上级党组织报告工作提供相关工作信息；主持召开班子民主生活会，积极抓好班子建设，开展“好班子”创建活动；指导党小组长抓好党小组学习和活动开展。

(4) 加强党员和员工队伍建设，积极做好党员教育管理；按照“十六字”方针和“双培养”要求，积极慎重地抓好发展党员工作。

(5) 按照上级党组织要求，组织开展好以“党旗红、当先锋、争第一”为主旋律的党内主题实践活动。

(6) 积极做好工区人员的培养教育工作，引导他们学习成才、实践成长、建功成才。

(7) 积极主动地安排部署劳务队伍的思想政治工作，带头坚持联系农民工制度，经常深入班组，了解掌握他们的基本情况，关心他们的工作、学习和生活，发现问题及时给予帮助解决。

(8) 研究、审核表彰先进，对向上级推荐先进集体和个人把关。

(9) 坚持党建带工建和党建带团建，支持工会、共青团组织结合项目实际，依照各自法律和章程开展工作。(10) 贯彻落实上级党组织的指示决议，完成上级党组织交办的其他任务。

第 2 篇：2020 岗位职责船舶接受 PSC 检查中职务常见缺陷汇总

船舶接受 PSC 检查中有关职务常见缺陷汇总

船长常见缺陷

1. 《油污应急计划》中的港口主管机关地址与电话号码应保持最新，必须及时从 INTERNET 上更新。（可从代理处索取，一般每年 11 月更新一次）。对油污应急计划内容要熟练掌握，要能对答如流。防污器材与应急计划手册中不符，油污应急计划中的应变表不是最新的。油污应急计划培训应有记录。油污应急计划变更页上没有及时记录，油污应急计划无船级社盖章。溢油间去油剂必须配备 200L，SOEPP 附图没有插入后面的空白页内，油污应急计划中未记录 INCHON 港主管机关电话号码。

2. 船舶证书复印件应张贴于生活区。IOPP 证书附件中 2.3.3 项“有报警和手动停止装置”，但船上没有配备手动装置。IOPP 证书应有修改的油柜清单，并经船级社签署。污油柜容积没有记录在 IOPP 证书上，IOPP 证书上油水分离器应符合公约 EPC60（33），但属于 A393（X），要求通知船检。

IOPP 证书上焚烧炉焚烧单位应为升；

IOPP 附加项中污水舱不符和要求；特别检查项目报告文件不符和要求，油水分离器不是自动停止设备，CCS 的 IOPP 证书中未标明船上已有报警和自动停止装置的 15PPM 滤油设备。IOPP 证书上填写的舱容积与实际不相符合。3.安全设备证书：最后一页应标明哪一个艇为救助艇。第二页：若有免除证书应附在证书后面，如：秦海轮有两项免除：一项为货舱固定灭火系统免除证书，另一项为：DF 免除证书。安全设备证书内救生筏载乘总人数为 25 人应改为 50 人，起货设备年检过期。船舶安全设备证书与载重线证书上的船长不一样。设备安全证书记载的救生衣数量比实际数量多；

救生筏检验到期；设备安全证书 8.2 项与实际不符；安全设备证书附录 E 表 3 未显示 GMDSS VHF 的手动

设施；货舱安全设备证书和无线电安全证书不符合 SOLAS 要求。安全构造证书附页免除证书实施栏标记不正确。

4. 二氧化碳证书中没有关于燃油速闭和通风系统试验内容；MEDICAL CERTIFICATE 应用英文。

机舱固定灭火系统“1301”新证书不符要求需纠正。克令吊 NO. 1. 2 号无试重证书，要求使用前检验。（澳大利亚）。最低配员证书没有官员签字（印度要求）。最低配员证书与无线电安全证书不符。船员健康证书未显示 FIT 或 UNFIT。手提灭火器证书不是正本证书；没有无线电测向仪免除证书。大副无巴拿马职务证书原本。救生艇：没有证据表明已进行了吊架测试。无加强检验记录。货物系固手册设备检查维护记录表缺乏记录，系固守册与实物不符。没有系固手册。系固手册中没有钢条系固卷钢的使用方法细节。货物操作手册需修改，装载手册和稳性报告书批准日期为 99/9/6 不在船。船舶稳性报告书无 DNV 盖章；

装载手册没有巴拿马政府的签字批准，谷物装备手册缺少船级社的核准章。

5. SMS 外审材料，中间审核材料，中审报告和有审核员签字的 SMC 一页复印后，放入审核材料中。据 SOLAS 规定，制定航次计划。机舱无明火作业记录簿，动火需经船长审批并有记录。管理评审个别

缺乏对存在缺陷的描述和纠正措施。个别航次开航前 12 小时操舵装置检查和实验未做。DOC 年度签注需在船；培训记录应与年度培训计划相吻合。对值班人员有进行补课的记录。安全管理证书中间审核不当。ISM 中审没有关闭；船舶保养欠缺；2000 年 7 月的内审报告不在船；

一年无船岸应急演习记录；《船岸应急响应程序》（07220210）所表明的 14 种应急情况，应制订出相应的、完整的、书面《应急方案》，并按照体系文件《船舶应急演习与演练须知》（07220314）的具体要求执行。应做到：种类全，程序规范，有可操作性，每年度内全部演练一遍。救生演习方案中应有开应急灯。船舶演习时应显示规定的信号。有伤员救护的动作演练，记录中有讲评的内容。（信号旗：消防演习：CB6，弃船演习：NC）SQMS 改正不及时。对紧急情况要加以分析和标注；需要公司 SMS 文件加以纠正。ISM 岸基文件需在船。ISM 证书没有中间检验。环保方针每个船员会背诵。全员都会启动救生艇，应急

消防泵，应急舵。驾驶员 GMDSS 操作必须熟练。驾驶员船舶操纵旋回圈要素不熟练。驾驶员不知如何解除误报警。新船员要放艇训练。ISM 体系文件内容许多高级船员不清楚。与船长船员不能用英语正常交流。

1 6. SOLAS 及 MARPOL 公约应及时更新。缺 SOLAS2001 版和 IMO2000 版。船上没有“海湾合作委员会规则(Saudi

Arabia)。危险货物手册不是新版，没有《INTERNATIONAL GRAIN CODE 》。ISM 出版物过期；

SOLAS 公约是旧版，船上 BC CODE 到期。危险品货物规则需要更新。BC

CODE 中的海上安全卡：张贴在驾驶台，机舱，餐厅。ISM 文件应有进入封闭舱室的程序，测试结果，批准签字表格。

7. 1992 年 2 月 1 日或以后建造的船舶，驾驶台内应永久性地设有可随时使用的《破损控制示意图》。破损控制图小册子，驾驶员每人一份。消防演习集合时间过长。消防演习不成功，救生演习缺乏熟练，对设备和程序不熟悉；应急舵训练无记录。没有进行应急舵演练。

防火控制图需更新。防火布置图没有标出 A 级防火门的符号和区域。消防控制图无中文对照。无防火布置图。若船舶失火，岸上来援助时，官员会首先提出三个问题，应明确回答即：在船人数，下地人数，失踪人数。船员训练手册没有填写本船内容，训练手册不符合要求；

训练手册不适合本船，探火用呼吸器：3 年检验，灯用：3 小时，一瓶气（1200L）：30 分钟，报警后：尚剩 5 分钟，穿服装：2 分钟之内。船员名单中医生应写为服务员。因澳大利亚要求医生要持高级医护证书。给 USCG：及时提供上次检查情况和适任证书。舵机舵角指示和驾驶台的不能相差 1 度以上。舵机失电时，驾驶台要有报警。注意舵机间应有应急灯。船员房间不清洁。（上述缺陷统计至 2002 年 11 月）

轮机长常见缺陷

1. 油类记录簿：油渣柜、污油柜、沉淀柜之间驳油宜记录。南韩要求：抵港时，应用表格记录所有的废油水柜的舱名，容量，现存量和总数量。代号为：C

11?1.2.油类记录簿:无抵港当天的污油检测记录;记录填写不正确、缺乏污水处理记录;记录不规范,缺少污水柜数量记载;船长未签字;

各舱加油数量需分别记录;没有恰当和很好的维持;不是 MARPOL 公约要求的样式;

无训练记录。分离油柜容积在舱容图与 IOPP 证书上数值不符。

污油柜存油情况记载不详。污油舱容量与 IOPP 证书不符；油渣柜容量太小，不能保证回收足够的油渣。造船时的二号轻油柜出厂时改为污水柜，但在 IOPP 证书附页中没有标出位置和容积。要使用船旗国的油类记录簿。

2. 油水分离器:出海三向截止阀装置不合公约要求;

出海管有旁通;泵盘根漏水;没有操作说明;有一个直通船外的连接;不工作(检验时污水泵马达烧毁);污水报警器 100PPM/15PPM 不许可(泰和海轮的滞留项目);界面显示不正常。15PPM 油水分离器出海阀前,有一段管子接口,虽已用盲板封死,但检查官要将该段管子割掉封死;机舱舱底污水较多;油水分离器没按 IOPP 证书要求装置自

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/665220032210012001>