

个人简历（1）

基本资料					
姓 名		年 龄		政治面貌	
性 别		身 高		婚姻状况	
民 族		籍 贯		健康状况	
教育背景					
最高学历		毕业日期		普通话水平	
熟悉方言		第一外语		第二外语	
毕业学校			所学专业		
所获证书			职 称		
教育培训经历					
工作经历					
工作单位			职 位		
工作内容 及职责					
工作单位			职 位		
工作内容 及职责					
自我评价					

个人简历（2）

姓名		性别		
年龄		出生日期		
所在城市		从事行业		
学历		民族		
婚姻状况		所学专业		
籍贯		户口所在地		
毕业学校		计算机能力		
教育情况	时间	学校	学历	
培训经历	培训时间	培训机构	培训内容	
备注				
职业技能				
语言能力	语言	水平		
个人荣誉				
自我评价				
相关证书				

联系方式	手 机		电子邮箱		
	联系地址			QQ 号码	
备 注					

姓 名		性别		民族	
政治面貌		户籍			
出生年月		婚姻状况		工作时间	
技术职称		文化程度		主修专业	
毕业学校				毕业时间	
英语水平		计算机水平		薪金要求	
本人 要求	现从事工作				
	欲从事工作				
联系 方式	联系电话			邮政编码	
	通信地址				
工作 简历					

个人简历（3）

自我 评价	
----------	--

个人简历（4）

姓 名		性 别		民 族		照 片
出生年月		政治面貌		文化程度		
毕业院校						
所学专业				毕业时间		
身份证号				联系电话		
家庭详细住址						
原工作单位	单位			参加工作时间		
	职务			职称		
个 人 简 历						
求职意向	应聘岗位					
	要求最低月薪（元/月）					

个人简历（5）

姓名		性别		民族		
政治面貌		出生年月		婚姻状况		
籍贯		现所在地		学历		
毕业院校			专业			
电子邮箱				联系电话		
语言能力				计算机能力		
其他技能				特长爱好		
求职意向						
教育 培训 经历	时间	毕业学校/培训机构		专业/主要培训机构		学历/证书
工作 简历	时间	在何单位		具体岗位/职责		离职原因
获奖情况						
自我评价						
专业技能						

姓名		性别		
出生年月		籍贯		
政治面貌		民族		
通讯地址				
联系电话		E-mail		
学历		专业		
毕业院校				
求职意向				
主要课程				
个人荣誉				
工作经历	起止时间	工作单位及职务	岗位职责及业绩表现	
证书				
兴趣及爱好				

个人简历（6）

个人评价	本人性格开朗，为人细心，做事一丝不苟，能吃苦耐劳，工作脚踏实地，有较强的责任心，具有团队合作精神，又具有较强的独立工作能力，思维活跃； 能熟练运用 Word、Excel、PowerPoint 等办公软件，能根据工作要求，开创性地完成工作，具备良好的合作意识，极强的沟通能力与谈判能力； 在工作中，能够提出可行性的建议意见，具有解决问题的能力;具备团队协作精神。
------	---

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/667051116144006146>