

TTT培训师演讲 PPT课件



| CATALOGUE |

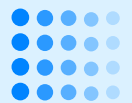
目录

- TTT培训师概述
- TTT培训师演讲技巧
- TTT培训师课程设计
- TTT培训师实践经验分享
- TTT培训师未来发展

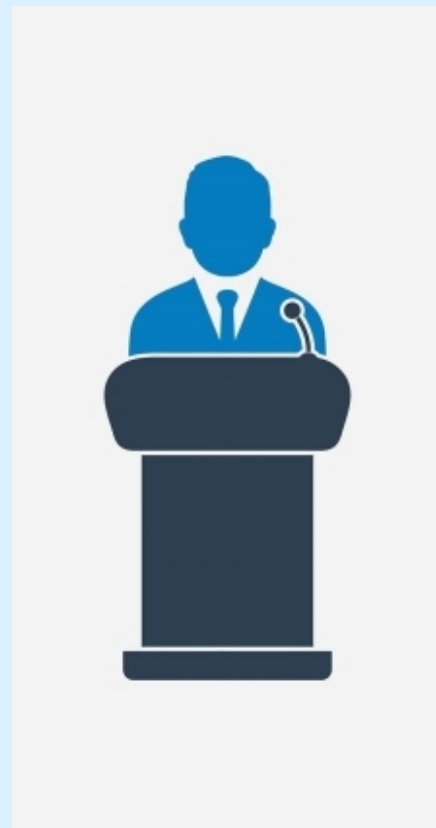
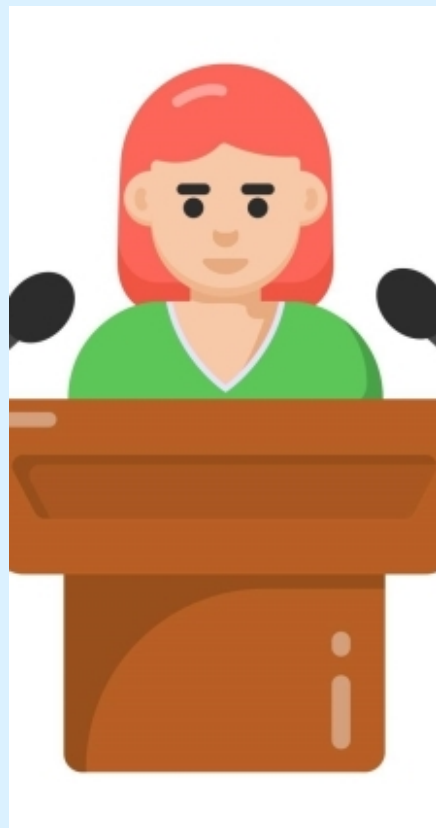
01

CATALOGUE

TTT培训师概述



什么是TTT培训师



定义

TTT培训师是指从事培训需求分析、培训计划制定、培训课程设计、培训教学实施以及培训效果评估等工作的专业人员。



目的

帮助学员提升技能、知识和态度，以促进个人和组织的发展。



TTT培训师的角色和职责

角色：专业培训师，具备丰富的行业经验和教学经验，能够根据学员需求制定个性化的培训方案。

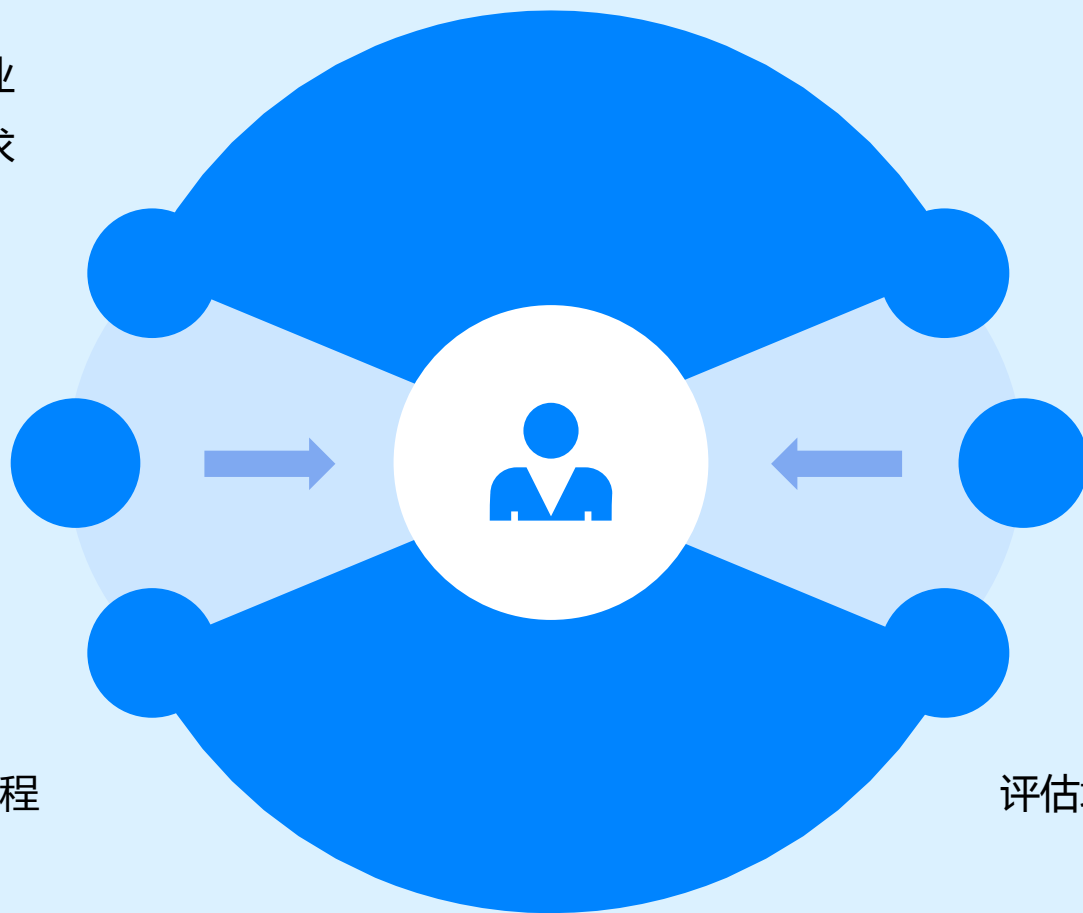
职责

分析学员需求，制定培训计划和课程目标；

设计培训课程内容和教学方法；

实施培训，确保教学质量和学员学习效果；

评估培训效果，持续改进培训方案。





TTT培训师的能力要求

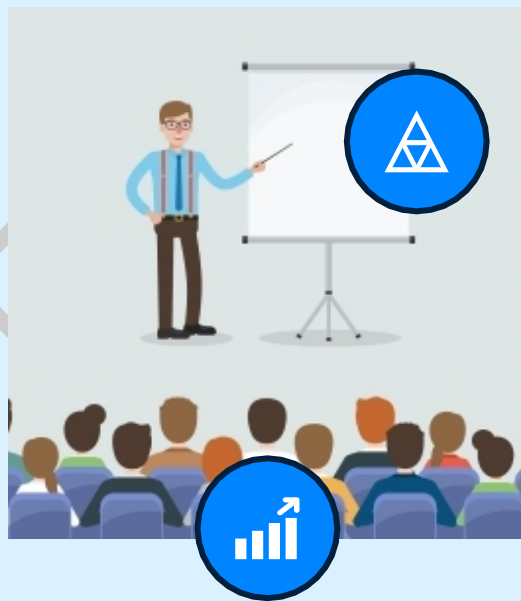
专业知识

具备相关领域的专业知识和技能，能够为学员提供高质量的培训服务。



教学能力

具备良好的教学能力和技巧，能够根据学员需求和特点灵活运用不同的教学方法。



沟通能力

具备出色的沟通能力，能够与学员建立良好的互动关系，了解学员需求并提供有效的解决方案。

创新能力

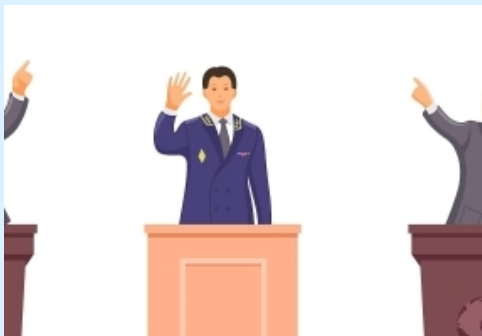
具备创新思维和创新能力，能够不断改进培训方案和教学方法，提高教学质量和效果。

02

CATALOGUE

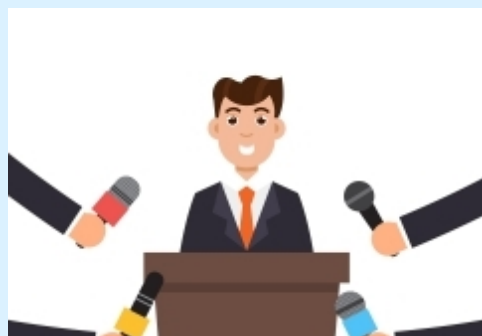
TTT培训师演讲技巧

演讲准备



明确演讲主题

在准备演讲前，要明确演讲的主题和目的，确保演讲内容紧扣主题。



收集资料

广泛收集相关资料，整理并筛选出最有价值的部分，以支持演讲观点。



制定提纲

根据演讲主题和资料，制定出清晰、有条理的提纲，使演讲内容连贯。

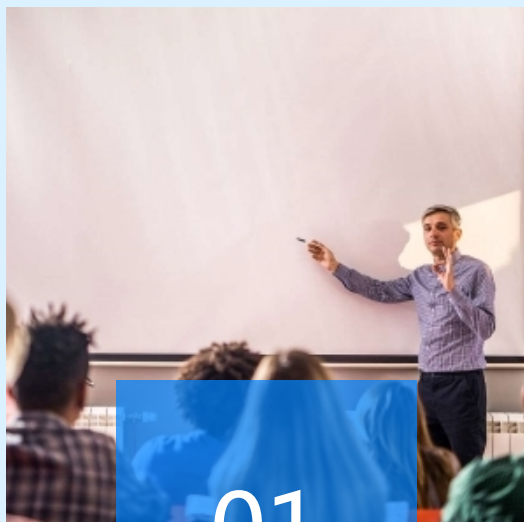


练习演讲

多次练习演讲，熟悉内容，提高表达流畅度。



演讲表达技巧



01

语言规范

使用规范的语言，避免使用不恰当的词汇和表达方式。



02

语速适中

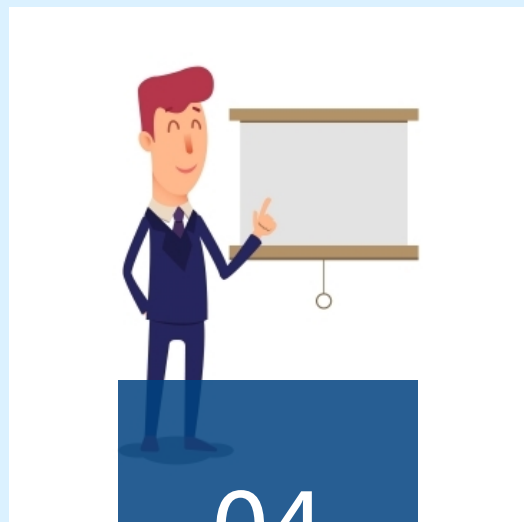
保持适当的语速，既不过快也
不过慢，让听众有足够的时间
理解内容。



03

音量控制

根据场合调整音量，确保在场
的每个人都能够听清楚。



04

情感把握

根据演讲内容，恰当地表达情
感，增强感染力。



演讲互动技巧

眼神交流

与听众保持眼神交流，增强互动。



提问与回答

适时提问，鼓励听众参与回答，提高互动性。



肢体语言

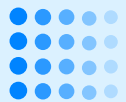
运用适当的肢体语言，增强表达效果。



现场互动活动

根据需要设计互动活动，调动听众的积极性。





演讲评估与反馈



自我评估

在演讲后进行自我评估，总结优点和不足。

收集反馈

向听众收集反馈意见，了解他们对演讲的看法和建议。

改进措施

根据评估和反馈结果，制定改进措施，提高演讲水平。

分享经验

与其他TTC培训师分享演讲经验，共同提高演讲技巧。

03

CATALOGUE

TTT培训师课程设计

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/67533323213011143>