



采购管理的基本内容和实施的程序



目录

- 采购管理概述
- 采购管理的基本内容
- 采购管理的实施程序
- 采购管理的关键要素
- 采购管理的未来发展趋势

01

CATALOGUE

采购管理概述



采购管理的定义



01

采购管理是指企业为了实现生产、销售等经营目标，对采购活动进行计划、组织、协调和控制的过程。



02

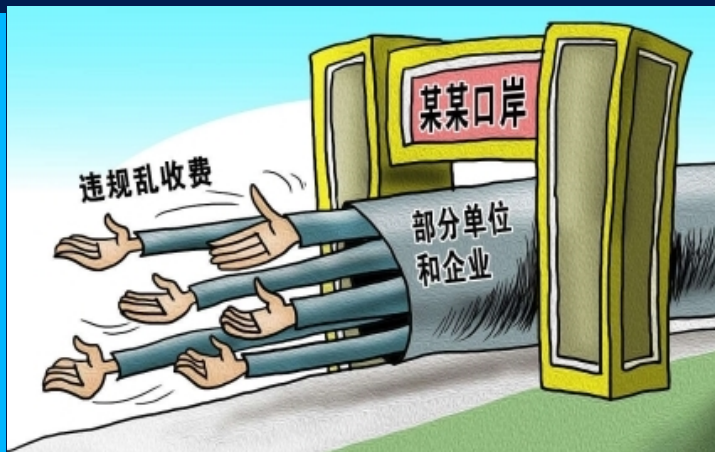
它涵盖了从供应商选择、采购决策、合同管理到采购实施、质量控制等全过程的管理。



采购管理的重要性

保障生产需求

采购是企业生产所需原材料、零部件等资源的来源，有效的采购管理能够确保生产所需的物资及时、准确地供应。



质量管理

采购管理不仅关注价格，更重视质量。通过与供应商建立长期合作关系，实施严格的质量控制措施，确保采购物资的质量符合企业要求。



成本控制

采购成本是企业经营成本的重要组成部分，通过合理的采购管理，可以有效降低企业的采购成本，提高企业的竞争力。





采购管理的目标

01



保障供应



确保企业生产所需的原材料、零部件等资源的稳定供应。

02



降低成本



通过合理的管理手段，降低企业的采购成本，提高企业的经济效益。

03



优化供应商资源



建立和维护与优质供应商的合作关系，确保采购物资的质量和交货期。

02

CATALOGUE

采购管理的基本内容

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/688020131024006054>