

- 1.在西方，最早提出行政概念的是（ D ）。D. 亚里士多德 a
  - 2.公共行政的首要特点是它的（ C ）。C. 公共性 a
  - 3.中国公共行政的最大特点是（ D ）。D. 中国共产党领导政府
  - 4.称之为“人事管理之父”和行为科学的先驱者的是（C）。C. 欧文
  - 5.刊登了公共行政学的开山之作《行政之研究》的是（ A ）。A. 威尔逊
  - 6.伍德罗威尔逊在《政治科学季刊》上刊登了公共行政学的开山之作（ D ）它标志着公共行政学的产生 D 《行政之研究》
  - 7.德国著名的政治学家社会学家经济学家和宗教学家马克斯韦伯提出（B）因而被称为“组织理论之父” B. 官僚制理论
  - 8.20 世纪 30 年代，古立克把管理职能概括为（ A ）。A. 计划、组织、人事、指挥、协调、汇报、预算
  - 9.1926 年怀特出版了世界上第一部大学公共行政学教科书：（ B ）。B 《行政学导论》
  - 10.我国最早提出学习行政学的是（C），他于 1876 年在《论译书》中提出“我国公卿要学习行政学”。C. 梁启超
  - 11.我国第一部行政学著作是（ A ）。A 《行政学的理论与实际》
  - 12.提出立法、司法、行政、考试和监察五权分立思想的是（D），他建立了五院分立制度。D. 孙中山
  - 13.1926 年出版了世界上第一部大学公共行政学教科书《行政学导论》，它的作者是（A）。A. 怀特
  - 14.我国第一部行政学著作《行政学的理论与实际》的作者是（B）。B 张金鉴
- 1.公共行政环境的（A）首先表目前多种公共行政环境之间的差异性上。A. 特殊性
  - 2.美国哈佛大学专家（C）最先提出对公共行政环境问题进行研究。C. 高斯
  - 3.公共行政生态学的代表作《公共行政生态学》于 1961 年刊登，该书的作者是（B）。B 里格斯
  - 4.融合型的公共行政模式存在于（B）。B 农业社会
  - 5.里格斯认为处在农业社会向工业社会过渡期间的一种公共行政模式是（ D ）。D 棱柱型
  - 6.衍射型的公共行政模式存在于（ A ）。A. 工业社会
  - 7.按照里格斯的划分，棱柱型是（D）。D. 农业社会向工业社会过渡期间的公共行政模式
  - 8.高斯刊登于 1936 年，提出了公共行政和公共行政环境之间的关系问题并予以研究的行政学论著是（C）。C 《美国社会与公共行政》
- 1.公共行政学研究的关键问题是（ A ）。A. 政府职能

2.政府为公众服务的服务性特点首先表现在其（ C ）上。C. 非营利性

3.我过于 1998 年又进行了机构改革，改革后的国务院原 40 个部门减为（ D ）。D. 29

4.政府只是充当“守夜人”的角色，也就是“夜警察”的角色时期是（ A ）。A. 自由资本主义时期

5.政府由“守夜人”变成“社会主宰者”的时期是（ C ）。C 垄断资本主义时期

1.行政体制的关键问题是（ D ）。

A 行政权力的划分 B 行政组织设置 C 政府系统的各级各类政府部门职权的配置 D 上述三者，即 ABC

2.行政体制的滞后性是由其（ A ）演变而来的。A. 稳定性

3.内阁制，来源于 18 世纪的（ A ）国，后来为许多西方国家所采用。A. 英国

4.总统制，来源于 18 世纪末期的（ B ）国，是以总统既为国家元首，又为政府首脑的中央政府组织形式。B 美国

5.法国第五共和国宪法所确立的一种中央政府体制是（ C ）。C. 半总统制

6.委员会制又称合议制，来源于 19 世纪中期的（ B ）。B 瑞士

7.英国地方政府形式是最经典的（ D ）体制。D 自治体地方政府

8.经典的行政体地方政府是（ B ）国的地方政府。B 德国

9.对于一般的省、市县乡而言，实行民族自治的自治区、自治州、自治县、自治乡就是（ A ）的行政区。A. 特殊型

10.回归后的香港行政区和澳门行政区属于（ C ）的行政区。C 特殊型

1.构成公共组织构造的基本要素是（ A ），它是公共组织构造的支撑点和联络点。A. 行政职位

1.我国由人民代表投票选举产生政府领导者的制度属于（ D ）。D 选任制

2.由立法机关或其他任免机关通过考察而直接任命产生行政领导者的制度是（ A ）。A. 委任制

3.国务院常务会议任命各部委领导者的副职，直属机关和办事机关的正、副职领导者的制度均属于（ D ）。D 委任制

4.中央某些部委和某些省市公开招考司（局、厅）级和处级领导者的制度属于（ C ）。C. 考任制

5.下列不属于行政领导权力的来源的是（ A ）。A 决策权力

6.忠于政府，维护政府的声誉，忠于职守是（ B ）的关键内容。B 行政道德

1.现代意义上第一种独立的、职能化的人事行政机关是（ C ）于 1855 年成立的文官委员会。C 英国

2.美国的文官委员会、日本的人事院等机构属于（B）类型。B 部外制

3.部外制是（D）国使用法律制度把政党制度排除在政府之外而产生的一种人事行政机构。D 美

4.人事行政机关实行折中制的国家有（A）。A 英国

5.人事行政机关实行党统一领导制的国家有（B）。B 中国

8.职位分类最早产生于19世纪的（B）国，后被许多国家所效仿。B. 美

6.西方国家公务员制度是资本主义制度的产物它源于中国古代的科举制而始于（英）国资产阶级革命后建立的文官制度。

7.世界上第一种建立文官制度的国家是（D）。D. 英国

9.《中华人民共和国公务员法》正式施行于（D）。D2006年1月1日

1.为了处理在实行决策的过程中出现的而一时又难以查清原因的问题的决策方案，称为（A）。A. 临时方案

2.为了弥补或完善决策而制定的决策方案，称为（B）。B 追踪方案

3.为了实现目的而制定的方案，称为（C），这是构思和设计的重要方案。C 积极方案

4.行政决策体制的关键是（D）。D 领导决策系统

1.行政执行过程的第一阶段是（A）。A 准备阶段

2.整个行政执行过程中最具实质意义的、最为关键的阶段是（B）。B 实行阶段

3.行政控制过程的最终环节，也是最为关键的环节是（C）。C 纠正偏差

4.平行沟通是一种同级部门或同事之间的信息沟通，亦称（B）。B 横向沟通

5.（D）沟通不适宜采用命令或指示的沟通形式，而只能通过协商、合作的措施。D 平行

6.行政评估准备阶段，评估工作的第一步是（A）。A 确定评估对象

1.非执政党和非国家机关对行政行为的监督称为（A）。A. 社会监督

2.事中监督是指对监督对象在执行法律或实行决策计划过程中履行职责状况进行的监督检查，也叫（D）。D 跟踪监督

3.同意是一种约束力较强的（C）监督方式。其内容包括：规定监督对象报送审批材料、审查和同意（含不样意）三个基本环节。C. 事先

4.对监督对象未构成犯罪，仅构成违反政纪的案件，由（C）调查处理。C 行政监察机关

5.对监督对象构成犯罪的案件，由（B）追究刑事责任。B 检察机关

6.对具有公务员身份的中国共产党党员的需要予以处分的由（ D ）予以处分 D 党的纪律检查机关和行政监察机关

7.对波及非中国共产党党员的国家公务员的案件，需要予以处分的，则只由（ B ）予以政纪处分。B 行政监察机关

8.对波及国家行政机关以外的中国共产党党员的需要予以处分的则只由（ A ）予以党纪处分。A 党的纪律检查机关

1.据考，“法治”一词是古希腊人（ C ）最早提出的。C 毕达哥拉斯

2.根据《立法法》，行政法规和规章应当在公布后的（ B ）天内报有关部门立案。B. 30

1.目的管理措施是 D 于 20 世纪 50 年代应用系统论控制论信息论和人际关系理论而提出的一种新的管理措施。D 德鲁克

1.从 20 世纪（ C ）年代开始，西方发达国家相继开始进行行政改革，然后许多发展中国家由于实行市场化也进行不一样程度的行政改革。C. 70

1.有些学者是从“三权分立”来界定公共行政范围，认为国家可以分为（ BCD ）三种权力。B. 司法 C. 行政 D. 立法

2.从广义的管理的角度来界定公共行政范围的行政学家有（ BCDE ）。B. 怀特 C. 汤姆森 D. 西蒙 E. 斯密斯堡

3.老式的公共行政课时期，也有人称为（ ABC ）。A 科学管理时期 B. 静态公共行政课时期 C. X 理论时期

4.奠定公共行政学理论基础的代表人物是（ AB ），他们提出了政治与行政分离的观点。A. 威尔逊 B. 古德诺

5.作为行政学的学科体系的建立是由（ BCE ）完毕的。B. 魏劳毕 C. 怀特 E. 费富纳

6.公共行政学的特点是（ ABCDE ）。

A. 公共行政学的发展性 B. 公共行政学是应用性的学科 C. 公共行政学研究的广泛性 D. 公共行政学是政治性较强的学科 E. 公共行政学是一门交叉学科和边缘学科

1.行政环境的特点是（ ABCE ）。A. 特殊性 B. 复杂性 C. 不稳定性 E. 约束性

2.里格斯将公共行政模式划分为（ ACD ）。A. 融合型公共行政模式 C. 棱柱型公共行政模式 D. 衍射型公共行政模式

3.构成一种国家公共行政政治环境的原因重要有（ ABE ）。A. 政治制度 B. 政党制度 E. 政治文化

4.下列属于文化环境要素的是（ BCDE ）。B 意识形态 C 道德伦理 D 价值观念 E 教育

5.组织文化包括（ ABDE ）。A. 组织观念 B. 法律意识 D. 价值观 E. 道德感情

1.马克思认为政府的基本职能有两种，即（ AE ）。A. 政治统治职能 E. 社会管理职能

2.从现代社会和各国政府行政实践来看，政府的基本职能可以分为（ ABCE ）。A. 政治职能 B. 文化职能 C. 社会职能 E. 经济职能

3.市场失效重要表目前 ABCDE 。

A 市场垄断和专制价格 B. 外部性问题 C 公共物品的提供 D 无知和非理性 E 不平等问题

4.政府的政治职能重要包括（ ACE ）。A. 民主职能 C. 政治统治职能 E. 保卫国家主权的职能

5.著名经济学家萨缪尔森在《经济学》(第十六版)中,认为政府的经济职能重要有(ABDE)。

A. 执行国际经济政策 B. 通过宏观经济政策稳定经济 D. 提高经济效率 E. 改善收入分派

1.按社会制度划分,行政体制可分为(BCDE)。

B 奴隶社会的行政体制 C 封建社会的行政体制 D 资本主义社会的行政体制 E 社会主义的行政体制

2.以行政权力的划分作为原则来进行分类,可以把行政体制分为(ABD)。A. 中央政府体制 B. 地方政府体制 D. 行政区划体制

3.下列实行内阁制的国家有(BCD)。B. 比利时 C. 加拿大 D. 斯里兰卡

4.下列实行总统制的国家有(AD)。A. 墨西哥 D. 埃及

5.下列实行半总统制的国家有(ABCDE)。A. 葡萄牙 B. 坦桑尼亚 C. 奥地利 D. 芬兰 E. 苏联解体后的俄罗斯联邦

6.地方政府体制的类型重要分为(ACE)。A. 自治体地方政府 C. 民主集中制地方政府 E. 行政体地方政府

7.行政区划的类型可以分为(ACD)。A. 老式型 C. 特殊型 D. 发展型

1.老式公共行政课时期的重要组织理论学派有(ABC)。

A 泰勒的科学管理组织理论 B 韦伯的官僚制组织理论 C 法约尔的行政管理学派的组织理论

2.行为科课时期组织理论的重要的代表人物有(ABE)。A. 梅奥 B. 巴纳德 E. 西蒙

3.梅奥在总结霍桑试验的基础之上提出的组织理论有(ABD)。A. 非正式组织理论 B. 新型领导能力理论 D. 社会人理论

4.巴纳德在行为科课时期提出的组织理论重要有(BCE)。B. 非正式组织理论 C. 权威接受理论 E. 组织平衡理论

5.非营利组织的特点重要有(ABCDE)。A. 非政府性 B. 组织性 C. 非营利性 D. 志愿性 E. 自治性

6.非营利组织在提供公共服务中的作用表目前(ABCDE)。

A. 在制度建设方面有倡导作用 B. 监督市场 C. 监督政府 D. 中介作用 E. 维护良好的社会价值

7.政府对非营利组织的作用重要表目前(ABCDE)。

A. 减免税收 B. 委托公共事务 C. 辅导监督 D. 补助 E. 法律管制

1.下列不属于委任制的长处的是(ACD)。A. 权力集中、责任明确 C. 指挥统一、不受牵制 D. 行动迅速、简便易行

2.从权力的性质上,一般把行政领导权力分为(BD)。B. 权力性影响力 D. 非权力性影响力

3.行政领导权力的来源重要有（ ABCE ）。 A. 奖惩权力 B. 归属权 C. 专业知识权 E. 合法权力

4.美国学者西拉季和华莱士提出领导者除应具有身体特点特质外，还应具有（ ABCDE ）等特质。

A. 社会技能 B. 智力 C. 个性 D. 社会背景 E. 任务定向

5.较有代表性的领导行为理论有（ ABCDE ）。 A. 领导作风理论 B. 领导系统模式 C. PM 型领导模式 D. 四分图理论 E. 领导方格理论

6.在四分图理论的基础上，（ BE ）于 1964 年提出了领导方格图理论。 B. 莫顿 E. 布莱克

7.领导作风理论以权力定位为基本变量，把领导者在领导过程中体现出来的极端行为划分（ ABE ）类型。 A 民主式的领导作风 B 放任自流的领导作风 E 专制式的领导作

风

8.行政领导者素质的构成重要有（ ABCDE ）。 A. 道德素质 B. 文化素质 C. 身体素质 D. 心理素质 E. 政治素质

1.下列属于人事行政机关类型的有（ ABCD ）。 A. 部内制 B. 部外制 C. 折中制 D. 党统一领导制

2.人事行政机关实行部内制的国家重要有（ ACE ）。 A. 法国 C. 瑞士 E. 德国

3.西方各国国家公务员制度的共同之处重要是（ ABDE ）。

A. 公开考试、择优录取 B. 严格考核、功绩晋升 D. 人事分类、依法管理 E. 政治中立、职务常任

4.世界上通行的人事分类制度是（ BE ）。 B. 职位分类 E. 品位分类

5.下列实行品位分类制度的国家有（ CD ）。 C. 法国 D. 英国

6.下列实行职位分类制度的国家有（ BCE ）。 B 美国 C 中国 E 日本

7.从国家公务员晋升的形式上来看，大体上有（ ABCDE ）。 A 越级晋升制 B 考试晋升制 C 年资晋升制 D 功绩晋升制 E 综合晋升制

8.我国国家公务员制度规定应回避的亲属关系包括（ ABCE ）。 A 近姻亲关系 B 直系血亲关系 C 三代以内旁系血亲关系 E 夫妻关系

9.我国国家公务员的考核内容包括（ ABCDE ）。 A 廉 B 绩 C 勤 D 德 E 能

1.从决策的风险程度来讲，行政决策可以分为（ ACE ）。 A 确定型决策 C 风险型决策 E 不确定型决策

2.从决策主体的行为方式来讲，行政决策可以分为（ DE ）。 D 个人决策 E 集体决策

3.从决策对象的构造性程度来讲，行政决策可以分为（ CE ）。 C. 非程序性决策 E. 程序性决策

4.从决策主体采用决策的措施上来讲，行政决策可以分为（ AD ）。 A. 经验决策 D. 科学决策

5.现代行政决策体制应当包括（ ACDE ）。 A 领导决策系统 C 专家征询系统 D 信息支持系统 E 公民磋商与参与系统

6.决策方案一般有（BCDE）。B.临时方案 C.追踪方案 D.应变方案 E.积极方案

1.行政执行的一般过程可以分为（ACE）。A.准备阶段 C.实行阶段 E.总结阶段

2.行政实行阶段的环节重要包括（ABCE）。A.行政协调 B.行政控制 C.行政沟通 E.行政指挥

3.根据控制的范围划分，行政控制分为（AD）。A.微观控制 D.宏观控制

4.一般有四种信息被领导者用来衡量和评估实际工作效果，它们是（ACDE）。A.口头汇报 C.个人观测 D.书面汇报 E.记录汇报

5.行政控制的控制对象有（ABCDE）。A.行政工作人员 B.组织绩效 C.信息 D.工作 E.财务

6.工作控制是对详细执行工作的各方面的控制，它包括（ABCDE）。

A.质量控制 B.原则控制 C.成本控制 D.程序控制 E.计划控制

7.按沟通的线路划分，行政沟通可分为（AC）。A.单向沟通 C.双向沟通

8.按沟通的信息流向划分，行政沟通可分为（ABC）。A.上行沟通 B.平行沟通 C.下行沟通

9.行政组织中的沟通存在的障碍重要有（BCD）。B.组织结构障碍 C.心理与语言障碍 D.职位与专业障碍

10.行政组织内部的协调可以分为（ABCE）。A.层级构造的协调 B.横向部门之间的协调 C.人际关系的协调 E.多种资源的协调

11.按沟通确实定性划分，行政沟通可分为（AE）。A.正式沟通 E.非正式沟通

1.社会监督的主体是（ABCDE）。A.公民个人 B.各民主党派 C.各社会团体 D.新闻机构 E.政协

2.根据公共行政管理的过程，行政监督可以分为（ADE）。A.事中监督 D.事后监督 E.事前监督

3.事中监督的重要形式是（CE）。C.跟踪监督 E.现场监督

4.下列属于一般行政监督工作汇报的有（ABCDE）。A.临时汇报 B.综合汇报 C.专题汇报 D.年度汇报 E.工作简报

5.一般行政监督中，审查的形式重要有（BCE）。B.事中审查 C.事先审查 E.事后审查

6.我国行政监察机关的基本职权包括（ABCD）。A.检查权 B.提议权 C.调查权 D.行政处分权

7.我国行政监察机关的辅助职权包括（ACE）。

A.对监督事项波及的单位和个人的查询权 C.对违反行政纪律获得的财物的处置权 E.查处违法违纪案件时的祈求协助权

8.权力机关监督的内容重要包括（ABD）。A.工作监督 B.法律监督 D.政治监督

9.行政监督的特点是（ABCDE）。

A 行政监督主体的层次性 B 法律地位的独立性 C 行政监督内容的双向性 D 监督主体的多样性 E. 监督对象的双重性

10.依监督的主体划分，行政监督的类型有（ABCDE）。

A 权力机关的监督 B 司法机关的监督 C 社会监督 D 行政机关的监督 E 执政党的监督

11.舆论监督具有监督机关所不具有的特点，它们是（BCDE）。

B 监督方式的公开化 C 监督效果具有社会效应 D 监督体现形式的直接性 E 监督效应的及时性

1.法治行政的特点包括（ABCDE）。

A 法律保留 B 法律优先 C 职权法定 D 根据法律 E 职权与职责统一

2.行政复议的合法性审查包括（BCDE）。B 法定程序的审查 C 滥用职权的审查 D 法定权限的审查 E 法定根据的审查

1.行政措施的内容包括（ABE）。A 技术措施 B 行政程序 E 基本手段

2.行政措施的特点有（ABCDE）。A 科学性 B 民主性 C 创新性 D 系统性 E 技术性

3.行政基本措施包括（ACD）。A. 行政指令措施 C. 法律政策措施 D. 经济措施

4.行政程序的特点重要有（ACDE）。A 稳定性 C 合法性 D 强制性 E 简便性

5.行政程序从纵向可分为（ABCDE）。A 行政计划准备 B 决定计划 C 考核奖惩 D 检查监督 E 执行计划

6.按照时间划分，行政计划的类型可以分为（ABE）。A 短期计划 B 长期计划 E 中期计划

7.行政措施的基本手段重要有（BCDE）。B 行政指令手段 C 法律手段 D 经济手段 E 思想工作手段

8.按照行政计划的主体划分，行政计划的类型可以分为（ABD）。

A 地方计划 B 中央计划 D 基层计划

9.从行政计划的内容上划分，行政计划的类型可以分为（ABCD）。A 社会计划 B 经济计划 C 资源计划 D 国防计划

10.标杆瞄准的类型重要有（ABCDE）。A 内部标杆瞄准 B 外部竞争对手标杆瞄准 C 行业内标杆瞄准 D 跨行业标杆瞄准 E 内外部综合标杆瞄准

1.从公共组织层次上来考察，行政效率可以分为（ABC）。A 组织效率 B 管理效率 C 工作效率

2.老式的测定行政效率的措施重要有（ABDE）。A 原则比较法 B 公共组织要素评分测量法 D 行政职能测量法 E 行政费用测量法

3.下列属于行政费用测量法的措施有（ABE）。A 单位费用测量法 B 计件费用测量法 E 人均费用测量法

4.公共服务绩效评价的一般性指标包括（ABCD）。A 经济指标 B 效率指标 C 公平指标 D 效能指标 E 政治指标



1.政府再造的战略重要有（ABCDE）。A 关键战略：明确组织目的 B 后果战略：创设绩效后果 C 顾客战略：将顾客置于驾驶员的位置上 D 控制战略：将控制从高层

和中央移走 E 文化战略：发明企业家文化

2.在新公共管理运动中，彼得斯提出的政府模式重要有（ABCD）。A 市场政府模式 B 参与政府模式 C 解制式政府模式 D 弹性化政府模式

3.参与政府模式的理论基础有（ABDE）。A 参与管理 B 对话民主 D 公民社会 E 承认公共组织中基层官员是组织有效运作的关键

国家公务员培训重要有（ABCE）几种形式。A 初任培训、B 任职培训、C 业务培训、E 更新知识培训

1. **公共行政学**：是研究公共组织依法处理政务的有效性、公平性、民主性的规律的交叉性与综合性学科。

2. **公共行政环境**：是指直接或间接地作用或影响公共组织、行政心理、行政行为和管理措施与技术的行政系统内部和外部的多种要素的总和。

3. **组织文化**：是指组织在一定的环境中，逐渐形成的全体公共组织组员所共同信奉和遵守的价值观，并支配他们的思维方式和行为准则。

4. **政府职能**：是指政府在国家和社会中所扮演的角色以及所起的作用。

5. **市场失效**：是指由于市场局限性和缺陷所导致资源配置的低效率或无效率，并且不能处理外部经济与外部不经济的问题以及社会公平问题。

6. **行政体制**：指政府系统内部行政权力的划分、政府机构的设置以及运行等多种关系和制度的总和。

7. **地方政府体制**：是地方政府按照一定的法律或原则划分的政府组织形式。

8. **行政区划体制**：是指根据一定的原则将全国领土划分为若干部分和若干层次的管理区域，并设置对应的行政机关的组织体制。

9. **完整制**：又叫一元统属制，是指公共组织的同一层级或同一组织内部的各个部门，完全接受一种公共组织或同一位行政首长的领导、指挥和监督的组织类型。

10. **分离制**：又称多元领导制，是指一种公共组织的同一层级的各个组织部门或同一组织部门，从属于两个或两个以上公共组织或行政首长领导、指挥和监督的组织类型。

11. **层级制**：又称分级制，是指公共组织在纵向上按照等级划分为不一样的上下节制的层级组织构造，不一样等级的职能目的和工作性质相似，但管理范围和管理权限却伴随等级减少而逐渐变小的组织类型。

12. **机能制**：又称职能制，是指公共组织在横向上按照不一样职能目的划分为不一样职能部门的组织类型。

13. **首长制**：又称独立制、一长制或首长负责制。它是指行政首长独自掌握决策权和指挥权，对其管辖的公共事务进行统一领导、统一指挥并完全负责的公共组织类型。

14. **行政领导者**：是指在行政系统中有正式权威和正式职位的集体或个人。

15. **委任制**：亦称任命制，是指由立法机关或其他任免机关通过考察而直接任命产生行政领导者的制度。
16. **考任制**：是指由专门的机构根据统一的、客观的原则，按照公开考试、择优录取的程序产生行政领导者的制度。
17. **行政领导权力**：是指行政领导者在行政管理活动中，运用其合法地位以不一样的鼓励方式和制约方式，引导下属同心合力到达行政目的的影响力。
18. **行政领导责任**：是指行政领导者违反其法定的义务所引起的必须承担的法律后果。
19. **人事行政**：是指国家的人事机构为实现行政目的和社会目的，通过多种人事管理手段对公共行政人员所进行的制度化和法治化管理。
20. **程序性决策**：也叫常规性决策，是指决策者对所决策的问题有法可依，有章可循，有先例可参照的构造性较强，反复性的平常事务所进行的决策。
21. **非程序性决策**：也叫非常规性决策，是指决策者对所决策的问题无法可依，无章可循，无先例可供参照的决策，是非反复性的、非构造性的决策。
22. **危机决策**：是指领导者在自然或人为的突发性事件发生后，迅速启动多种突发事件应急机制，大胆预测，做出决定的过程。
23. **行政决策参与**：是指行政领导者个人或集体在行政决策时，专家学者、社会团体、公众等对决策提出意见或提议的活动。
24. **行政执行**：是行政机关及行政人员依法实行行政决策，以实现预期行政目的和社会目的的活动的总和。
25. **行政协调**：是指调整行政系统内各机构之间、人员之间、行政运行各环节之间的关系，以及行政系统与行政环境之间的关系，以提高行政效能，实现行政目的的行为。
26. **法制监督**：又称对行政的监督，是指有监督权的国家机关对行政机关及其工作人员与否合法对的地行使职权所进行的监督与控制。
27. **舆论监督**：是指通过在公共论坛的言论空间中所抒发的舆论力量对政府机构和政府官员滥用权力等不妥行为的监督与制约。
28. **行政立法**：一般是指立法机关通过法定形式将某些立法权授予行政机关，行政机关得根据授权法（含宪法）创制行政法规和规章的行为。
29. **行政法规**：是指国务院根据宪法和法律，按照法定程序制定的有关行使行政权力，履行行政职责的规范性文献的总称。
30. **标杆管理**：是指公共组织通过瞄准竞争的高目的，不停超越自己，超越标杆，追求卓越，成为强中之强组织创新和流程再造的过程。
31. **行政效率**：是指公共组织和行政工作人员从事公共行政管理工作的投入的多种资源与所获得的成果和效益之间的比例关系。
32. **行政改革**：是指政府为了适应社会环境，或者为了高效公平地处理社会公共事务，调整内部体制和组织构造，重新进行权力配置，并调整政府与社会之间关系的过程。
33. **政府再造**：是指对公共体制和公共组织绩效主线性的转型，大幅度提高组织效能、效率、适应性以及创新的能力，并通过改革组织目的、组织鼓励、责任机制、权力构造以及组织文化等来完毕这种转型过程。

补充：2.一般行政环境：是指公共行政的宏观环境，不仅指一种国家的公共行政所赖以生存和发展的自然地理环境、政治、经济、文化环境，也包括国际环境。

3. **自然地理环境**：是指一种国家所处的地理位置和自然状况。

4. **详细行政环境**：也叫组织环境，是指详细而直接地影响和作用于公共组织、行政行为和组织凝聚力的公共组织的内部与外部环境的总和。

2. **市场体制**：是不通过中央指令而凭借交易方式的互相作用，实目前全社会范围内对人的行为进行协调的一种制度。

5. **公共组织构造**：是指公共组织各要素的排列组合方式，是由法律所确认的多种正式关系的模式。

6. **管理层次**：是指公共组织内部划分管理层级的数额。

7. **管理幅度**：是指领导机关或领导者直接领导下属的部门或人员的数额。

9. **集权制**：是指行政权力集中在上级政府或行政首长手中，上级政府或行政首长有决策、指挥和监督的权力，下级处在服从命令听从指挥的被动地位，一切行政行为要按照上级政府或行政首长的指令来行动，自主权很少。

10. **分权制**：是指上级行政机关或行政首长予以下级充足的自主权，下级可以独自进行决策和管理，下级不予干涉的公共组织类型、

11. **委员会制**：是指在公共组织中，由两个人以上掌握决策权和指挥权，按照多数原则进行决策的公共组织类型。

1. **行政领导**：是指在公共组织中，经选举或任命而享有法定权威的领导个人或领导集体，依法行使行政权力，运用多种措施和手段，有效地影响部属，以实现行政目的的行为过程。

2. **人事行政机关**：是指根据人事管理职责，按照一定的组织原则建立起来的专门承担人事行政业务的组织机构。

3. **人力资源**：指在一定范围内可以作为生产性要素投入社会经济活动的所有劳感人口的总和。

5. **国家公务员的辞职**，是指国家公务员按照一定的法定程序，积极地提出解除与其所服务的行政机关工作关系的申请，并通过有关部门同意而辞去所担任的行政职务的制度。

1. **行政决策**：是指行政领导者在处理政务时，从公共利益和公平与公正原则出发，根据法律和有关规定所做出的决定的行政行为。

2. **风险型决策**：是指决策者对决策对象的自然状态和客观条件比较清晰，也有比较明确的决策目的，不过实现决策目的成果必须冒一定风险。

5. **集体决策**：是指在进行行政决策时，由行政领导集体所做出的决策。集体决策往往采用少数服从多数的原则。

6. **经验决策**：是指决策者对决策对象的认识与分析，以及对决策方案的选择，完全凭借决策者在长期工作中所积累的经验和处理问题的惯性思维方式所进行的决策。

7. **科学决策**：是指决策者凭借科学思维，运用科学手段和科学技术所进行的决策。

2. **行政控制**：指行政领导者运用一定的控制手段，按照目的规范衡量行政决策的执行状况，及时纠正和调整执行中的偏差，以保证实现行政目的的活动。

3 **正式沟通**：是一种通过正式的组织程序和组织所规定的正式渠道进行的沟通,是沟通的一种重要形式。

4. **非正式沟通**：是一种通过正式规章制度和正式组织程序以外的其他多种渠道进行的沟通。

6. **行政评估**：是指对行政执行活动的进展状况和效果进行评价和总结，包括行政执行过程评估和行政执行效果评估两个方面。

1. **广义的行政监督**：指政党、立法机关、司法机关、社会组织、社会舆论和公民以及行政系统内部，依法对政府和行政人员的行政行为的合法性、公平性和有效性的监察和督促的行为。

2. **事前监督**：是指在某种公共行政管理活动开展之前,监督部门围绕公共行政管理主体的行政行为的监督检查

3. **行政监察管辖** 是指某个监督对象确定由哪一级或者哪一种行政监察机关实行监督和哪一级或者哪一种行政监察机关对哪些特定监督事项有权进行管辖的法律制度。

1. **行政道德**：是指国家公务员在行使公共权力、管理公共事务的活动中，处理自身与工作对象之间、上下级之间、同事之间以及公私、得失等关系时，所应当遵照的原则和规范。

4. **行政规章**：指特定的行政机关根据法律和法规，按照法定程序制定的具有普遍约束力的规范性文献的总称。

5. **行政复议**：指公民、法人或者其他组织不服行政主体做出的详细行政行为，依法向法定的行政复议机关提出复议申请，行政复议机关依法对该详细行政行为进行合法性、合适性审查，并做出行政复议决定的行政行为。

6. **行政诉讼管辖**：是确定各级人民法院之间以及同级人民法院之间的权限划分。

7. **行政赔偿**：也叫行政赔偿责任，是指国家行政机关及其工作人员在行使职权时，违法侵犯公民、法人或其他组织的合法权益并导致损害的，国家负责向受害人赔偿的制度。

8. **行政诉讼**：就是公民或法人对行政机关或行政工作人员就违法行政行为向司法机关提起诉讼。俗称：“民告官”。

1. **行政措施**：指行政机关和行政工作人员，为了到达行政目的，从公共组织的内外部环境和管理对象的实际状况出发，在一定的公共行政管理思想和管理原则的指导下而采用的多种措施、手段、措施和技术等总称。

2. **目的管理**：是以目的为导向，以人为中心，以成果为原则，而使组织和个人获得最佳业绩的现代管理措施。

3. **战略管理**：公共组织的战略管理是指对公共组织在一定时期的全局的、长远的发展方向、目的、任务和政策，以及资源调配作出的决策和管理艺术。

5. **政府全面质量管理**：是一种全员参与的、以多种科学措施改善公共组织的管理与服务的，对公共组织提供的公共物品和公共服务进行全面管理，以获得顾客满意为目的的管理措施、管理理念和制度。

2. **公共组织绩效评估**：是指公共组织通过一定的绩效信息和评价原则，对公共组织所提供的公共物品和公共服务的效率和质量进行全面的控制和监测活动，是公共组织的一项全面的管理措施。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/698056114123006110>