

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

二零二四药店药品销售团队聘用协议书

本合同目录一览

1. 协议双方基本信息
 - 1.1 双方名称及法定代表人
 - 1.2 双方地址及联系方式
2. 聘用岗位及职责
 - 2.1 药店药品销售岗位
 - 2.2 岗位职责描述
3. 聘用期限
 - 3.1 起止时间
 - 3.2 合同续签条件
4. 薪酬待遇
 - 4.1 基本工资
 - 4.2 绩效奖金
 - 4.3 其他福利待遇
5. 工作时间及休息休假
 - 5.1 工作时间

5.2 休息休假规定

6. 职业培训与发展

6.1 培训内容

6.2 培训时间及费用

7. 考核与奖惩

7.1 考核内容

7.2 奖励措施

7.3 惩罚措施

8. 保密条款

8.1 保密范围

8.2 保密期限

8.3 违约责任

9. 解除与终止合同

9.1 合同解除条件

9.2 合同终止条件

9.3 解除与终止合同的手续

10. 违约责任

10.1 违约行为

10.2 违约责任承担

11. 争议解决

11.1 争议解决方式

11.2 争议解决机构

12. 合同生效及其他

12.1 合同生效条件

12.2 合同附件

12.3 合同变更与解除

12.4 合同解除后的处理

12.5 合同的适用法律

12.6 合同的签订及生效日期

第一部分：合同如下：

1. 协议双方基本信息

1.1 双方名称及法定代表人

药店名称：X 药店

法定代表人：

法定代表人联系电话：138xxxx5678

1.2 双方地址及联系方式

药店地址：省市区路号

药店联系电话：053288888888

聘用人员姓名：

聘用人员联系电话：138xxxx5679

2. 聘用岗位及职责

2.1 药店药品销售岗位

聘用人员岗位名称：药品销售员

2.2 岗位职责描述

负责药店药品的销售工作；

负责顾客咨询解答及售后服务；

维护药店形象，执行药店规章制度；

定期参加药店组织的培训活动。

3. 聘用期限

3.1 起止时间

本合同自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。

3.2 合同续签条件

如双方均同意续签合同，应在合同到期前一个月内协商一致，并签订续签合同。

4. 薪酬待遇

4.1 基本工资

基本工资：每月人民币 5000 元整。

4.2 绩效奖金

绩效奖金：根据每月销售业绩及公司规定进行发放。

4.3 其他福利待遇

社会保险：按国家规定缴纳五险（养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险）；

年假：根据国家规定享受带薪年假；

节假日福利：按照国家规定发放节假日福利。

5. 工作时间及休息休假

5.1 工作时间

工作时间为每天 8 小时，每周工作 5 天，具体工作时间根据药店实际情况安排。

5.2 休息休假规定

享有国家规定的法定节假日及休息日；

根据药店实际情况，每月安排一次公休日。

6. 职业培训与发展

6.1 培训内容

药品知识培训；

销售技巧培训；

服务意识培训；

药店规章制度培训。

6.2 培训时间及费用

培训时间：每月至少安排一次，每次不少于 4 小时；

培训费用：由药店承担。

7. 考核与奖惩

7.1 考核内容

工作态度；

销售业绩；

服务质量；

规章制度遵守情况。

7.2 奖励措施

优秀员工奖；

销售冠军奖；

提质增效奖。

7.3 惩罚措施

违反药店规章制度；

服务质量不合格；

严重违反职业道德。

8. 保密条款

8.1 保密范围

本合同涉及的药店商业秘密包括但不限于药品价格、促销活动、客户信息、供应链信息等。

8.2 保密期限

保密期限自本合同签订之日起至合同终止后三年内。

8.3 违约责任

如聘用人员违反保密条款，泄露药店商业秘密，应立即停止泄露行为，并向药店支付违约金，违约金金额为泄露信息所涉及商业秘密价值的 20%。

9. 解除与终止合同

9.1 合同解除条件

聘用人员严重违反药店规章制度，经警告无效；

聘用人员因个人原因提出解除合同；

药店因经营需要或聘用人员工作能力不符合岗位要求，提前 30 日书面通知聘用人员解除合同。

9.2 合同终止条件

聘用期限届满，双方无续签意向；

药店依法被吊销营业执照或因其他原因终止经营；

聘用人员因健康原因无法继续工作。

9.3 解除与终止合同的手续

双方应提前 30 日书面通知对方解除或终止合同；

解除或终止合同后，双方应办理相关手续，结清工资、福利待遇等。

10. 违约责任

10.1 违约行为

药店未按时足额支付聘用人员工资；

药店未提供约定的培训机会；

聘用人员未遵守保密条款，泄露商业秘密；

聘用人员未履行岗位职责，给药店造成损失。

10.2 违约责任承担

药店违反上述违约行为，应向聘用人员支付违约金，违约金金额为一个月工资；

聘用人员违反上述违约行为，应承担相应的法律责任，并赔偿药店损失。

11. 争议解决

11.1 争议解决方式

双方应友好协商解决争议；

协商不成的，可向合同签订地人民法院提起诉讼。

11.2 争议解决机构

本合同争议解决机构为合同签订地人民法院。

12. 合同生效及其他

12.1 合同生效条件

双方代表签字盖章后，本合同自生效。

12.2 合同附件

本合同附件包括但不限于：聘用人员简历、培训记录、考核记录等。

12.3 合同变更与解除

本合同一经签订，未经双方书面同意，不得变更或解除。

12.4 合同解除后的处理

合同解除后，双方应立即办理相关手续，结清工资、福利待遇等。

12.5 合同的适用法律

本合同适用中华人民共和国法律。

12.6 合同的签订及生效日期

本合同于 2024 年 1 月 1 日签订，自双方签字盖章之日起生效。

第二部分：第三方介入后的修正

1. 第三方介入的概念与范围

1.1 第三方的概念

本合同中的第三方是指除甲乙双方之外的，为履行本合同提供中介、咨询、服务或其他辅助行为的个人、法人或其他组织。

1.2 第三方介入的范围

第三方介入的范围包括但不限于：招聘中介、培训机构、法律顾问、审计机构等。

2. 第三方介入的程序与条件

2.1 第三方介入的程序

甲乙双方协商一致，确定需要第三方介入的事项；

双方共同选定第三方，并签订相应的合作协议；

第三方根据合作协议，履行其职责。

2.2 第三方介入的条件

第三方具备履行协议所必需的资质和能力；

第三方承诺遵守国家法律法规和合同约定；

双方同意第三方介入。

3. 第三方介入的责权利

3.1 第三方的权利

第三方有权根据合作协议，要求甲乙双方提供必要的信息和协助；

第三方有权根据协议约定，收取相应的服务费用。

3.2 第三方的义务

第三方应按照协议约定，履行其职责，确保服务质量；

第三方应保守甲乙双方的商业秘密；

第三方应按照国家法律法规和合同约定，承担相应的法律责任。

3.3 第三方的责任限额

第三方的责任限额由甲乙双方在合作协议中约定，原则上不超过协议总金额的 10%。

4. 第三方介入的合同条款调整

4.1 增加第三方条款

在本合同中增加“第三方介入条款”，明确第三方介入的范围、程序、责权利及责任限额等。

4.2 修改相关条款

如第三方介入涉及合同条款的修改，甲乙双方应协商一致，并签订补充协议。

5. 第三方介入与其他各方的划分说明

5.1 第三方与甲方的划分

第三方与甲方的关系基于合作协议，第三方对甲方承担相应的法律责任。

5.2 第三方与乙方的划分

第三方与乙方的关系基于合作协议，第三方对乙方承担相应的法律责任。

5.3 第三方与甲乙双方的关系

第三方作为辅助方，协助甲乙双方履行本合同，对双方均

承担相应的法律责任。

6. 第三方介入的争议解决

6.1 争议解决方式

第三方介入引起的争议，由甲乙双方协商解决；

协商不成的，可向合同签订地人民法院提起诉讼。

6.2 争议解决机构

第三方介入引起的争议解决机构为合同签订地人民法院。

7. 第三方介入的合同终止

7.1 第三方介入的合同终止条件

协议约定的服务期限届满；

第三方无法继续履行协议；

双方协商一致解除协议。

7.2 第三方介入的合同终止手续

第三方介入的合同终止，甲乙双方应共同签署终止协议；

第三方介入的合同终止后，甲乙双方应办理相关手续，结清费用。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1. 药店药品销售团队聘用协议书

附件说明：本协议书的正式文本，包含甲乙双方的基本信息、聘用岗位、期限、薪酬待遇、工作时间、培训与发展、考核与奖惩、保密条款、解除与终止合同、违约责任、争议解决、合同生效及其他相关条款。

2. 聘用人员简历

附件说明：详细记录聘用人员的个人信息、教育背景、工作经历、技能特长等。

3. 培训记录

附件说明：记录聘用人员参加的培训内容、时间、考核结果等。

4. 考核记录

附件说明：记录聘用人员的月度或年度考核结果、奖惩情况等。

5. 保密协议

附件说明：甲乙双方签订的保密协议，明确保密范围、期限、违约责任等。

6. 第三方合作协议

附件说明：甲乙双方与第三方签订的合作协议，明确第三方介入的事项、责权利、责任限额等。

7. 补充协议

8. 解除或终止合同通知书

附件说明：甲乙双方在解除或终止合同时，向对方发出的书面通知书。

9. 违约金支付凭证

附件说明：记录违约金支付情况的凭证。

10. 争议解决相关文件

附件说明：记录争议解决过程中产生的相关文件，如协商记录、诉讼文件等。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 药店违约行为及责任认定

违约行为：药店未按时足额支付聘用人员工资。

责任认定：药店应向聘用人员支付违约金，违约金金额为一个月工资。

示例：药店在 2024 年 2 月 1 日未支付聘用人员 1 月份工资，应支付违约金人民币 5000 元。

2. 聘用人员违约行为及责任认定

违约行为：聘用人员未遵守保密条款，泄露商业秘密。

责任认定：聘用人员应向药店支付违约金，违约金金额为泄露信息所涉及商业秘密价值的 20%。

示例：聘用人员在 2024 年 3 月 1 日泄露了药店客户信息，应支付违约金人民币 2000 元。

3. 第三方违约行为及责任认定

违约行为：第三方未按合作协议履行职责，导致服务质量下降。

责任认定：第三方应承担相应的法律责任，并向甲乙双方支付违约金，违约金金额由甲乙双方在合作协议中约定。

示例：第三方培训机构未按约定提供合格的培训服务，应支付违约金人民币 1000 元。

4. 争议解决违约行为及责任认定

违约行为：一方未按约定参与争议解决，导致争议无法及时解决。

责任认定：违约方应承担相应的法律责任，并向守约方支付违约金，违约金金额由双方协商确定。

示例：甲方未按时参与争议解决，应支付违约金人民币 500 元。

全文完。

二零二四药店药品销售团队聘用协议书 1

本合同目录一览

1. 定义与解释

1.1 定义

1.2 解释

2. 聘用方与被聘用方的基本信息

2.1 聘用方基本信息

2.2 被聘用方基本信息

3. 聘用期限

3.1 聘用起始日期

3.2 聘用终止日期

4. 聘用岗位与职责

4.1 聘用岗位

4.2 职责

5. 工作地点与工作时间

5.1 工作地点

5.2 工作时间

6. 薪酬与福利

6.1 薪酬

6.2 福利

7. 培训与发展

7.1 培训

7.2 发展

8. 考核与奖惩

8.1 考核

8.2 奖惩

9. 保密与竞业禁止

9.1 保密

9.2 竞业禁止

10. 合同解除与终止

10.1 合同解除

10.2 合同终止

11. 违约责任

11.1 违约责任

11.2 违约金

12. 争议解决

12.1 争议解决方式

12.2 争议解决机构

13. 合同生效与修改

13.1 合同生效

13.2 合同修改

14. 其他约定事项

第一部分：合同如下：

1. 定义与解释

1.1 定义

1.1.3 “药品销售团队”指乙方所在的销售团队，负责甲方的药品销售工作。

1.1.4 “工作地点”指甲方指定的药店所在地。

1.1.5 “工作时间”指甲方规定的标准工作时间。

1.1.6 “薪酬”指乙方按照本协议约定应得的报酬。

1.1.7 “福利”指甲方提供的除薪酬以外的各种福利待遇。

1.2 解释

1.2.2 本协议中的条款如有歧义，应以有利于保护被聘用方权益的原则进行解释。

2. 聘用方与被聘用方的基本信息

2.1 聘用方基本信息

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/708120143007007024>