



20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

2025 年度企业定制化培训服务协议

本合同目录一览

1. 定义和解释

1.1 定义

1.2 解释

2. 双方基本信息

2.1 培训服务提供方

2.2 培训服务接受方

3. 培训目的和目标

3.1 培训目的

3.2 培训目标

4. 培训内容

4.1 培训课程

4.2 培训教材

4.3 培训师资

5. 培训时间安排

5.1 培训开始时间

5.2 培训结束时间

5.3 培训周期

6. 培训地点

6.1 主培训地点

6.2 辅助培训地点

7. 培训费用

7.1 培训费用总额

7.2 费用支付方式

7.3 付款期限

8. 培训人员安排

8.1 参训人员名单

8.2 参训人员资格要求

8.3 参训人员培训需求调查

9. 培训效果评估

9.1 评估方法

9.2 评估时间

9.3 评估结果应用

10. 保密条款

10.1 保密内容

10.2 保密期限

10.3 违约责任

11. 争议解决

11.1 争议解决方式

11.2 争议解决机构

11.3 争议解决程序

12. 合同变更和解除

12.1 合同变更

12.2 合同解除

12.3 解除条件

13. 违约责任

13.1 违约责任概述

13.2 违约责任承担

13.3 违约赔偿

14. 其他条款

14.1 法律适用

14.2 不可抗力

14.3 合同生效和终止

14.4 合同附件

第一部分：合同如下：

1. 定义和解释

1.1 定义

1.1.1 “本合同”指本《2025 年度企业定制化培训服务协议》。

1.1.2 “培训服务提供方”指具备相应资质，提供企业定制化培训服务的公司或机构。

1.1.3 “培训服务接受方”指接受培训服务的企业。

1.1.4 “培训服务”指培训服务提供方根据本合同约定，为企业提供的定制化培训活动。

1.1.5 “培训课程”指培训服务提供方根据企业需求设计的具体培训内容。

1.1.6 “培训教材”指培训服务提供方提供的用于培训的教材、讲义等资料。

1.1.7 “培训师资”指具备相应资质，负责实施培训的讲师或教练。

1.2 解释

1.2.1

本合同中未定义的术语，应按照国家相关法律法规及行业惯例进行解释。

2. 双方基本信息

2.1 培训服务提供方

2.1.1 名称：_____

2.1.2 地址：_____

2.1.3 联系人：_____

2.1.4 联系电话：_____

2.2 培训服务接受方

2.2.1 名称：_____

2.2.2 地址：_____

2.2.3 联系人：_____

2.2.4 联系电话：_____

3. 培训目的和目标

3.1 培训目的

3.1.1 提升企业员工的专业技能和综合素质。

3.1.2 增强企业竞争力，提高工作效率。

3.2 培训目标

3.2.1

明确培训课程的具体目标，包括知识、技能、态度等方面的提升。

3.2.2 制定详细的培训计划，确保培训目标的实现。

4. 培训内容

4.1 培训课程

4.1.1 培训课程应包括但不限于：_____

4.1.2 培训课程内容应根据企业实际情况进行调整。

4.2 培训教材

4.2.1 培训教材应包括但不限于：_____

4.2.2 培训教材应具有针对性、实用性和可操作性。

4.3 培训师资

4.3.1 培训师资应具备相关领域的丰富经验和专业知识。

5. 培训时间安排

5.1 培训开始时间：____年____月____日

5.2 培训结束时间：____年____月____日

5.3 培训周期：____个月

6. 培训地点

6.1 主培训地点：_____

6.2 辅助培训地点：_____

7. 培训费用

7.1 培训费用总额：人民币____元整

7.2 费用支付方式：

7.2.1 首付款：人民币____元整，于合同签订后____个工作日内支付。

7.2.2 余款：人民币____元整，于培训结束后____个工作日内支付。

7.3 付款期限：按照本合同 7.2 条款执行。

8. 培训人员安排

8.1 参训人员名单

8.1.1 培训服务接受方应提供参训人员名单，包括姓名、职位、联系方式等信息。

8.1.2 培训服务提供方将根据参训人员名单安排培训。

8.2 参训人员资格要求

8.2.1 参训人员应具备完成培训的必要条件，如健康、工作能力等。

8.2.2 培训服务提供方有权对参训人员资格进行审核。

8.3 参训人员培训需求调查

8.3.1 培训服务接受方应配合进行参训人员培训需求调查。

8.3.2 调查结果将作为培训内容设计和调整的依据。

9. 培训效果评估

9.1 评估方法

9.1.1 培训服务提供方将采用问卷调查、考试、案例分析等方式进行评估。

9.1.2 评估结果将作为培训效果反馈和后续改进的依据。

9.2 评估时间

9.2.1 培训结束后一个月内进行评估。

9.2.2 如有必要，可安排中期评估。

9.3 评估结果应用

9.3.1 评估结果将用于改进培训内容和教学方法。

10. 保密条款

10.1 保密内容

10.1.1 双方在本合同项下所获得的对方商业秘密、技术秘密、经营信息等。

10.2 保密期限

10.2.1 保密期限自合同签订之日起至合同终止后____年。

10.3 违约责任

10.3.1 若一方违反保密义务，应承担相应的法律责任。

11. 争议解决

11.1 争议解决方式

11.1.1 双方应通过友好协商解决争议。

11.1.2 如协商不成,任何一方均可向合同签订地人民法院提起诉讼。

11.2 争议解决机构

11.2.1 本合同争议解决机构为_____。

11.3 争议解决程序

11.3.1 争议解决程序按照争议解决机构的规定执行。

12. 合同变更和解除

12.1 合同变更

12.1.1 合同任何一方提出变更请求,应书面通知对方。

12.1.2 双方同意变更的,应签署书面变更协议。

12.2 合同解除

12.2.1 合同任何一方违反合同约定,另一方有权解除合同。

12.2.2 因不可抗力导致合同无法履行,双方可协商解除合同。

12.3 解除条件

12.3.1 解除条件按照本合同 12.2 条款执行。

13. 违约责任

13.1 违约责任概述

13.1.1 合同任何一方违反合同约定，应承担相应的违约责任。

13.2 违约责任承担

13.2.1 违约方应支付违约金，违约金金额为____元。

13.3 违约赔偿

13.3.1 违约方应赔偿因违约给对方造成的直接经济损失。

14. 其他条款

14.1 法律适用

14.1.1 本合同适用中华人民共和国法律。

14.2 不可抗力

14.2.1 不可抗力指因自然灾害、政府行为、社会异常事件等无法预见、无法避免且无法克服的客观情况。

14.3 合同生效和终止

14.3.1 本合同自双方签字盖章之日起生效。

14.3.2 合同履行完毕或双方协商一致解除后终止。

第二部分：第三方介入后的修正

15. 第三方介入

15.1 第三方定义

15.1.1 “第三方”指本合同项下，经甲乙双方同意，介入本合同履行过程的独立法人、自然人或其他组织。

15.1.2 第三方包括但不限于中介方、顾问、技术支持方、评估机构等。

15.2 第三方介入方式

15.2.1 第三方介入应经甲乙双方书面同意，并签订相应的合作协议。

15.2.2 第三方介入的具体内容和方式由甲乙双方在合作协议中明确约定。

15.3 第三方责任

15.3.1 第三方在合作协议中应承担相应的责任，包括但不限于：

15.3.1.1 按照合作协议的约定履行职责。

15.3.1.2 对其提供的服务的质量和效果负责。

15.3.1.3 对因其违约行为给甲乙双方造成的损失承担赔偿责任。

15.4 第三方责任限额

15.4.1 第三方的责任限额应在本合同中明确约定，包括但不限于：

15.4.1.1 第三方对甲乙双方的责任总额不超过____元。

15.4.1.2 第三方对任何一方单独的责任不超过____元。

15.4.1.3 第三方的责任限额自其介入本合同履行之日起生效。

15.5 第三方权利

15.5.1 第三方在合作协议中享有的权利，包括但不限于：

15.5.1.1 获得甲乙双方提供的相关资料和信息。

15.5.1.2 依照合作协议的约定收取服务费用。

15.5.1.3 依法维护自身的合法权益。

15.6 第三方与其他各方的划分说明

15.6.1 第三方与甲乙双方的关系是独立的，第三方不承担甲乙双方之间的合同责任。

15.6.2 第三方与甲乙双方之间的争议，应按照合作协议的约定解决。

15.6.3 第三方在介入本合同履行过程中，不得损害甲乙双方的合法权益。

15.7 第三方介入的具体条款

15.7.1 第三方介入的具体条款包括但不限于：

15.7.1.1 第三方介入的目的和范围。

15.7.1.2 第三方介入的时间安排。

15.7.1.3 第三方介入的职责和权利。

15.7.1.4 第三方介入的费用及支付方式。

15.7.1.5 第三方介入的保密义务。

15.8 第三方变更和退出

15.8.1 第三方变更

15.8.1.1 如需更换第三方，应经甲乙双方书面同意，并签订新的合作协议。

15.8.1.2 新的第三方应继承原第三方的权利和义务。

15.8.2 第三方退出

15.8.2.1 第三方因故退出本合同履行过程，应提前____个工作日通知甲乙双方。

15.8.2.2 第三方退出后，甲乙双方应另行安排或调整相关事宜。

15.9 第三方介入的法律适用

15.9.1 第三方介入的相关法律事宜，适用中华人民共和国法律。

15.10 第三方介入的争议解决

15.10.1 第三方介入的争议解决方式，按照合作协议的约定执行。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1. 附件一：培训服务提供方资质证明

要求：提供公司营业执照、相关行业资质证书、讲师资质证明等。

说明：证明培训服务提供方具备提供培训服务的合法资质。

2. 附件二：培训课程大纲

要求：详细列出培训课程名称、课程目标、课程内容、教学方法等。

说明：作为培训服务的具体指导文件。

3. 附件三：培训教材清单

要求：列出培训所需教材的名称、作者、出版社、版本等信息。

说明：确保培训教材的准确性和适用性。

4. 附件四：培训师资介绍

要求：介绍培训师资的姓名、职称、专业背景、授课经验等。

说明：保证培训师资的专业性和教学质量。

5. 附件五：培训场地安排

要求：提供培训场地的名称、地址、容纳人数、设施设备等信息。

说明：确保培训场地的适宜性和安全性。

6. 附件六：参训人员名单

要求：列出参训人员的姓名、职位、联系方式等信息。

说明：便于培训服务提供方了解参训人员情况。

7. 附件七：培训效果评估报告

要求：评估报告应包括评估方法、评估结果、改进建议等。

说明：作为培训效果评估的依据。

8. 附件八：保密协议

要求：明确双方保密内容、保密期限、违约责任等。

说明：保障双方商业秘密和知识产权。

9. 附件九：争议解决协议

要求：明确争议解决方式、争议解决机构、争议解决程序等。

说明：确保争议得到及时、公正的解决。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 违约行为：

1.1 培训服务提供方未按照合同约定提供培训服务。

1.2 培训服务提供方提供的培训服务质量不符合合同约定。

1.3 培训服务接受方未按照合同约定支付培训费用。

1.4 第三方违反合作协议，给甲乙双方造成损失。

2. 责任认定标准：

2.1 违约行为发生时，甲乙双方应立即通知对方。

2.2 违约方应在接到通知后____个工作日内采取补救措施。

2.3 若违约方未采取补救措施或补救措施不力,应承担违约责任。

3. 违约责任认定示例:

3.1 培训服务提供方未按照合同约定提供培训服务,导致培训效果不佳。

3.1.1 责任认定: 培训服务提供方应承担违约责任,赔偿培训服务接受方因此遭受的损失。

3.2 培训服务接受方未按时支付培训费用。

3.2.1 责任认定: 培训服务接受方应承担违约责任,支付逾期付款的滞纳金。

3.3 第三方违反合作协议,给甲乙双方造成损失。

3.3.1 责任认定: 第三方应承担违约责任,赔偿甲乙双方因此遭受的损失。

全文完。

2025 年度企业定制化培训服务协议 1

合同目录

一、协议概述

1.1 协议名称

1.2 协议目的

1.3 协议双方

1.4 协议有效期

1.5 协议签订日期

二、培训服务内容

2.1 培训课程安排

2.2 培训师资力量

2.3 培训教材与资料

2.4 培训场地与设施

三、培训服务实施

3.1 培训时间安排

3.2 培训地点与交通

3.3 培训课程进度与调整

3.4 培训效果评估

四、培训费用及支付

4.1 培训费用总额

4.2 费用构成

4.3 支付方式

4.4 付款时间

4.5 逾期付款处理

五、保密条款

5.1 保密信息定义

5.2 保密义务

5.3 保密期限

5.4 违约责任

六、知识产权

6.1 知识产权归属

6.2 侵权责任

6.3 保密措施

七、违约责任

7.1 违约情形

7.2 违约责任承担

7.3 违约赔偿

八、争议解决

8.1 争议解决方式

8.2 争议解决机构

8.3 争议解决程序

九、协议解除与终止

9.1 协议解除条件

9.2 协议终止条件

9.3 解除与终止后的处理

十、不可抗力

10.1 不可抗力事件定义

10.2 不可抗力处理

10.3 不可抗力通知

十一、通知与送达

11.1 通知方式

11.2 送达地址

11.3 送达时间

十二、合同附件

12.1 培训课程表

12.2 培训师资力量介绍

12.3 培训场地与设施清单

12.4 费用支付凭证

十三、其他约定

13.1 争议管辖

13.2 争议解决语言

13.3 法律适用

十三、合同生效与备案

13.1 合同生效条件

13.2 合同备案要求

13.3 合同备案机构

合同编号_____

一、协议概述

1.1 协议名称：2025 年度企业定制化培训服务协议

1.2 协议目的：为了提高本企业员工的专业技能和综合素质，提升企业整体竞争力，特签订本协议。

1.3 协议双方：

甲方（培训服务提供方）：[甲方全称]

乙方（培训服务接受方）：[乙方全称]

1.4 协议有效期：自 2025 年 1 月 1 日起至 2025 年 12 月 31 日止。

1.5 协议签订日期：[签订日期]

二、培训服务内容

2.1 培训课程安排：

2.1.1 甲方根据乙方需求，提供定制化培训课程。

2.1.2 培训课程包括但不限于：[具体课程列表]

2.2 培训师资力量：

2.2.1 甲方确保培训讲师具备相关领域的专业知识和丰富的实践经验。

2.2.2 培训讲师资质证明文件需在协议签订前提交乙方审核。

2.3 培训教材与资料：

2.3.1 甲方提供与培训课程相关的教材、资料 and 教学辅助工具。

2.3.2 教材和质量的质量应符合行业标准和甲方要求。

2.4 培训场地与设施：

2.4.1 甲方负责提供培训场地，确保场地设施满足培训需求。

2.4.2 场地租赁费用包含在培训服务费用中。

三、培训服务实施

3.1 培训时间安排：

3.1.1 培训时间根据双方协商确定，不得随意更改。

3.1.2 甲方应提前一周通知乙方培训时间变动。

3.2 培训地点与交通：

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/715122322110012034>