

浙江工业高校

毕业设计（论文）指导工作手册

指导学生专业：土木工程专业(建筑工程)

指导学生班级：_____

指导老师姓名：_____

老师所在学科：_____

建筑工程学院

2013年10月

目 录

- 建筑工程学院本科毕业设计（论文）实施细则
- 土木工程专业(建筑工程)毕业设计（论文）基本要求
- 学生名单及毕业设计（论文）题目汇总表
- 毕业设计（论文）指导总体支配及进程支配
- 毕业设计（论文）指导学生出勤考核表
- 毕业设计（论文）指导周记

建筑工程学院本科毕业设计（论文）实施细则

毕业环节工作通过加强学生工程设计、科学探讨思想和方法的训练，对提高学院教学质量、增加学生的社会适应性具有非常重要的作用。为进一步规范毕业设计（论文）工作，切实加强学院毕业环节的管理，保证毕业环节工作的顺利进行，现重新修订学院本科毕业设计（论文）实施细则：

一、毕业环节选题：

毕业设计（论文）题目的选择与确定，应严格依据学校《浙江工业高校毕业设计（论文）教学工作规范》（浙工大教【2003】61号）文件的规定进行。每个学生独立完成一个毕业设计（论文）课题，二名学生共同做一个课题时，各自课题的名称与内容必需有所区分，并能满足教学要求，使其达到全面综合训练的目的。

1、毕业设计（论文）题目的选择，首先应从各专业的培育目标动身，满足教学的基本要求。选择的题目应有肯定的深度和宽度，题目的难度及工作量要适中。

2、指导老师仔细填写《浙江工业高校毕业设计（论文）申报表》。

3、学院教学委员会对申报的题目进行审核，经主管院长签字批准后作为正式任务下发给学生。

4、学院事先向学生公布毕业设计（论文）题目，先由学生自主选择，系、学科统一调整后交学院备案。

5、题目一经确定，不得随意更动，若确需变动者，需经主管院长审批后方可更改。

二、毕业环节过程管理：

（一）对指导老师的要求：

1、毕业设计（论文）的指导老师，必需具有讲师（或相当于讲师）以上职称，助教或硕士探讨生不能单独指导。同一名指导老师指导的学生数：论文一般不得超过六人，设计一般不得超过十人。

2、老师因公、事、病请假，事先应布置好学习任务，或托付他人代为指导。请假一周以下者，由学科负责人批准；一周以上，应由主管院长批准；请假二周以上者，学院调整指导老师，并报教务处备案。

3、毕业设计（论文）选题结束后1周内，指导老师应完成任务书（一式两份）和指导书的编写工作，经系、学科审核，主管院长审批后发给学生。

4、开学后第1—2周指导老师负责检查学生的毕业设计（论文）前期成果，第1周支配学生实习。指导老师每周指导时间不得少于2次，周学时不得少于8学时，可依据进程要求确定每周的具体指导时间和地点，于开学第1周内由学科汇总报学院办公室备案。

5、指导老师应按时填写“浙江工业高校建筑工程学院毕业设计（论文）指导工作手册”的有关内容和“浙江工业高校毕业设计(论文)进程支配与考核表”，负责毕业设计（论文）学生的阶段考核和日常考勤，并对毕业设计（论文）指导内容进行记录。

6、毕业答辩前各系、学科负责组织老师完成毕业设计（论文）的评阅工作，相关老师填写“浙江工业高校毕业设计（论文）指导老师评语”和“浙江工业高校毕业设计（论文）评阅人评语”。

7、各系、学科组织老师参与学生的答辩工作，答辩老师按学校、学院的要求履行职责。

（二）对学生的要求：

1、学生应在开学后第3周前做好毕业设计(论文)各项打算工作，完成开题报告（要求不少于3000字）；查阅相关的中、外文文献，完成外文文献翻译1篇（要求翻译原文内容不少于15,000字符，翻译后的中文不少于3000字）。完成毕业实习报告(要求不少于3000字)；

2、学生应按指导老师规定时间接受指导，并按要求分阶段出示阶段成果。

3、学生应在指导老师指定地点进行毕业设计（论文）工作，因病、事请假，需征得指导老师同意；

4、毕业设计(论文)原则上应在校内进行,如确有特殊状况,学生需填写“建筑工程学院校外毕业设计(论文)申请表”,经指导老师同意,学科、学院审批,并与生产单位签订“建筑工程学院校外毕业设计(论文)平安协议书”方可到校外进行,同时必需遵守如下规定:

(1)学生需到校外单位进行毕业设计(论文)的,毕业设计(论文)的要求与校内一样。除学校支配校内指导老师外,学生应在第3周前落实校外指导老师(中级以上技术业务职称的工程技术人员或探讨人员),并上交以下材料:1)校外毕业设计(论文)平安协议书,2)校外毕业设计指导老师工程经验证明;3)建筑工程学院校外毕业设计(论文)申请表。

(2)申请到校外进行毕业设计(论文)的同学,依据校外指导老师要求需变更毕业设计(论文)题目的,应填写毕业设计(论文)题目变更申请表,校外指导老师签字确认,校内指导老师审核,并经学科、学院审批同意后实施。

(3)校外指导老师负责日常的毕业设计(论文)指导工作,校内指导老师负责阶段考核。学生应每半月回校一次,向校内指导老师出示阶段成果。

(4)学生毕业答辩时可邀请校外指导老师参与答辩工作。

三、教学检查和处理:

学院、系、学科、教学督导组及相关人员不定期对毕业设计(论文)过程进行抽查,如发觉有违本细则规定状况,学院将作如下处理:

1、老师未经教学管理部门同意,擅自削减教学内容30%以上的或无故旷教一次报学校按严峻教学事故处理,无故迟到或未经教学管理部门同意,擅自削减支配教学内容15%以上、30%以下报学校按一般教学事故处理。

2、学生因病、事请假,需征得指导老师同意;请假累计超过6周或未请假离校连续2周,取消答辩资格;同时,依据学生手册相关规定进行处理;

3、学生抄袭毕业环节阶段成果或阶段进程滞后的,学院将对学生进行肃穆处理,情节轻严峻者,取消答辩资格。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。

如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/725201342333011141>