

## 2023-2024 保险业务员年度总结范文（精选 23 篇）

### 2023-2024 保险业务员年度总结范文 篇 1

201\_年，我社区将继续按照镇政府的部署要求，深入贯彻落实科学发展观，按照“心系百姓，服务百姓”的思路目标，突出重点，统筹兼顾，扎实做好就业再就业、社会保障、收入分配、构建\_\_劳动关系等劳动保障各项工作，具体安排如下：

#### 一、提升自身业务能力

好的服务建立在一定的工作能力基础之上，就当前北跃的发展战略而言提升自身业务素质尤为重要。因此要组织工作站内的所有成员学习各项业务技能以及相关政策。更好的为社区人民服务。

#### 二、做好社会保险补贴相关工作

积极做好 201\_年全社区社会保险补贴的年检工作，积极配合其他部门做好 201\_年社会保险的缴费工作，并做好社会保险补贴的数据比对及人员变动情况的处理，使社会保险补贴跨年度的顺利过渡。同时，落实好失业保险促进就业的各项政策，为自谋职业、自主创业、灵活就业人员提供高效优质的服务

#### 三、做好养老保险扩面工作

我们将继续落实养老保险扩面工作各项措施，力争完成全年指标任务。特别要把非公有制企业作为扩面工作的重点，对有扩面线索的单位进行集中扩面，继续深挖线索，推动扩面工作顺利开展。同时，进一步做好城乡居民基本养老保险参保工作，并加强城乡老年人社会保险的动态管理，使此项工作更加完善规范。

#### 四、进一步推进劳动关系\_\_园区创建工作

充分发挥协调劳动关系三方机制作用，继续加强《劳动合同法》的宣传贯彻力度，督促园区内用人单位和劳动者签订劳动合同，指导帮助他们建立集体协商机制，签订集体合同。力争大力推广创建成果。

#### 五、加强劳动保障监察工作

完善维权机制和化解矛盾的相关措施，应对好突发事件，妥善处理重大上访和集体上访。严格查处故意拖欠工资、故意不参加社会保

险、拒签劳动合同、虚假招聘等违法情况，严厉打击使用童工、欠薪逃匿、阻挠执法等恶劣行为。积极受理举报投诉，及时立案，确保结案率达到 95% 以上。

## 2023-2024 保险业务员年度总结范文 篇 2

### 一、指导思想

以完善公共就业服务体系为重点，努力改善就业环境，提高就业质量;以健全社会保障机制为重点，努力缩小城乡保障差异，提高农村的保障水平;以推进劳动合同制度为重点，努力构建和谐稳定的劳动关系，维护劳动者的合法权益;以创建文明行业为重点，努力改进工作作风，不断提升劳动保障工作的社会满意度，树立劳动保障队伍好学、团结、敬业、亲和的良好形象。充分发挥劳动保障工作在构建社会主义和谐社会进程中的基础性作用，推进我区新郊区新农村建设。

### 二、工作目标

1、继续推进新增就业岗位，确保新增本地劳动力就业岗位 3 万个，其中非农就业 6000 人，城镇失业登记数控制在市政府规定 14430 个以内。

2、完成农民工职业技能培训 1.5 万人，其中本区户籍农村富余劳动力 3000 人。

3、自主开发 30 个青年就业实习基地，实习人数达到 20\_\_人。

4、新增非正规就业劳动组织 800 户，新增就业岗位 20\_\_个，非正规就业劳动组织转制为企业 40 户。

5、进一步加大“镇保”推进力度，年内争取全面完成原镇、村办改制企业由“农保”向“镇保”的转移工作，“镇保”参保人数达到 10 万人。

6、逐步提高征地养老人员养老生活费标准，适当提高高龄老人生活费补贴，减轻征地养老人员高额医药费负担。

7、进一步扩大“综保”覆盖面，“综保”参保人数 38 万，月均参保人数 33.93 万。

8、推进企业劳动合同制度，劳动合同签订率达到 95% 以上。

### 三、重点工作

促进就业方面：

1、推进积极的就业政策，进一步强化政府促进就业的责任体系。

会同有关部门共同细化和推进“双困”人员就业援助、非农就业专项资金管理、招商引资与促进本地劳动力就业、加强职业技能培训等方面的办法和措施，强化就业政策的绩效评估；进一步深化新增就业岗位工作，提高就业质量和水平。

2、健全就业服务体系，提高就业服务质量。

建立劳动力资源库，实行动态管理；建成区域性公共就业服务信息化\_络，提高就业服务的及时性和有效性；建成职业介绍分中心浦江职介所，加强“世博”动迁人员的就业服务工作；进一步深化职业指导“进社区、进学校”工作，扩大职业指导范围，提高职业指导质量。

3、培育创业氛围，推进以创业促进就业。

制订和落实适合我区特点和促进自主创业的扶持政策，切实解决创业难的瓶颈问题；充分发挥专家志愿团的作用，进一步加强开业指导工作和服务工作，提供良好的开业指导和融资贷款服务。

4、完善职业技能培训\_络，以培训促进就业。

完善我区的职业培训\_络化建设，开发适合我区产业结构特点、劳动者需求的培训项目，实施政府购买培训成果。针对青年失业群体，开发青年就业实习基地。推进以市场为导向，实行用工单位“下单”、培训机构“接单”，政府“买单”的订单式培训，使企业的用工需求与劳动者的技能培训紧密联系。

社会保障方面：

1、梳理和分析社会保障历年遗留问题，逐步完善社会保障体系。

注重了解群众的社会保障需求，梳理社会保障遗留问题，重点解决本区部分“农转非”人员的“纳保”问题；研究分析市级涵养林、片林、吴泾化工区环保项目等征用地人员的社会保障“纳保”问题，提出切实可行的对策和建议。

2、建立农民和征地养老人员的养老金增长机制，提高保障水平。

规范农保基金和征地养老资金的征缴和管理，确保社会保险基金的安全保值；探索建立农民和征地养老人员养老金的合理增长机制，重点提高高龄无保障、低保障老人的保障待遇；建立征地养老人员高额医

药费的减负机制，提高征地养老人员的生活水平。

3、进一步推进“农保”向“镇保”转移工作，提高农民社会保险层次。

继续做好征地农转非的审核申报工作，尤其是要积极配合做好虹桥综合交通枢纽开发过程中农民的落实保障工作；深化镇村改制企业从“农保”转入“镇保”的政策宣传和推进工作，研究制订相关的配套政策，确保该项工作的稳妥平稳；开展农保区级统筹方案的调研，设想于年起将务农人员的养老保险建立全区统一的征缴和发放标准，切实提高农副业从业人员的保障水平。

4、进一步做好“综保”扩覆工作，加强对来沪从业人员的和管理和服务。

针对本区来沪从业人员的不断增加的现状，进一步加大“综保”政策的宣传力度，加大资金的征缴力度，维护来沪人员的合法权益。加强对来沪从业人员的就业服务，拓展“综保”卡的服务功能，为从业人员提供良好的就业保障服务。

劳动力市场监管方面：

1、推进劳动合同制度，提高劳动合同签订率。

积极实施《全面推进劳动合同制度实施三年行动计划》，加强对用人单位实施劳动合同制度的指导和服务；加强对劳动合同法律法规的宣传和培训，深入社区和企业举办现场咨询和有针对性的宣传活动，增强用人单位和劳动者的劳动合同意识；进一步加大对用人单位签订劳动合同情况的执法监察力度，及时查处违法行为，切实提高劳动合同签订率，力争实现我区各类企业劳动合同签订率达到95%以上。

2、加大劳动保障监察力度，探索建立企业劳动保障诚信机制。

建立健全劳动保障法律法规进社区进企业的长效机制，加强对企业的分类指导和服务；坚决查处企业的违法违规行为，从重打击严重侵害劳动者权益的行为，通过实施分片集中监察以及开展专项整治等行动，规范劳动力市场秩序；推行劳动保障诚信制度，研究制订诚信企业的评定标准和激励政策，提升用工单位的劳动保障责任意识。

3、健全劳动关系三方协调机制，提高劳动争议仲裁机构的专业化水平。

以协调劳动关系为主线，加强对企业改制转制、动迁、裁员过程中劳动关系处理动态的跟踪和指导，切实减少群体性劳动争议；创新劳动仲裁机构的运作机制，提高仲裁员队伍专业化、职业化程度；推广区、镇、村三级劳动争议调解网络建设，加大劳动关系调解力度。

4、深化劳动力市场监管预警机制，维护劳动关系的和谐稳定。

积极推行劳动力市场监管一体化工作机制，探索建立“一口受理”模式；建立行政执法事务部门内部抄报和外部通报制度，及时纠正和处理劳动用工的违法行为；进一步加强劳动保障信访工作责任制，稳妥处理各类历史遗留问题，及时预防和化解突发问题，维护社会稳定。

队伍建设方面：

1、深化政风行风和行政效能建设，争创文明行业。

继续推进劳动保障系统“三优一满意”创建活动，昂扬满腔热情、脚踏实地的工作精神和坚持“以人为本”的服务理念，实施政风行风建设和督查并重，开展服务质量跟踪调查，加大对典型情况的通报力度和对查实问题的处理力度，努力形成政风行风、行政效能建设的长效机制；进一步加大劳动保障宣传工作，不断提高群众的满意度，努力争创文明行业。

2、深入开展理论和业务知识培训，提升干部队伍的综合能力。

加强劳动保障工作的理论研究工作，营造干部队伍主动学习、善于学习的良好氛围，提高干部队伍分析问题、解决问题的能力推动劳动保障各项工作的正常健康发展；着眼于劳动保障事业的可持续发展，进一步整合局系统人力资源；加强基层劳动保障服务机构工作人员、就业援助员、劳动监察协管员队伍建设，全面提升劳动保障队伍形象。

3、进一步健全法制机制建设，提高依法行政水平。

严格依法行政，进一步完善业务流程、操作规范和工作标准，通过业务素质考核等措施，推动劳动保障系统业务工作法制化、规范化、标准化；认真做好劳动保障行政复议和行政诉讼案件的处理工作；加大劳动保障法制宣传工作，进一步提高宣传覆盖面和宣传实效。

四、项目与课题

(一)项目化推进工作

1、拓展就业服务渠道，建成区、镇、村(居委)三级就业服务信息化\_络

牵头部门：就促中心

主要配合部门：就业科、各镇、街道、莘庄工业区劳动保障事务所

2、加强“世博”动迁居民的就业服务，建成浦江镇职业介绍所

牵头部门：就促中心

主要配合部门：就业科、浦江镇劳动保障事务所

3、提高职业技能培训水平和质量，创建本区青年实习基地

牵头部门：职业技能开发科

主要配合部门：就促中心、就业科、职业技能鉴定中心、职业技术培训中心

4、规范企业参保形式，推进农村改制转制企业由“农保”向“镇保”的转移

牵头部门：社会保障科

主要配合部门：农保中心、各镇农保所

5、推进劳动合同三年行动计划，建立劳动合同信息动态管理机制

牵头部门：区劳动仲裁委办公室(劳动关系和仲裁科)

主要配合部门：劳动保障监察大队、各镇、街道、莘庄工业区劳动保障事务所

6、加大劳动争议调解力度，推行区、镇、村劳动争议三级调解\_络建设

牵头部门：区劳动仲裁委办公室(劳动关系和仲裁科)

主要配合部门：外地劳动力管理所、各镇、街道、莘庄工业区劳动保障事务所

7、增强企业用工诚信意识，建立企业劳动保障诚信机制

牵头部门：局监察科

主要配合部门：劳动保障监察大队、劳动关系和仲裁科、外地劳动力管理所、各镇、街道、莘庄工业区劳动保障事务所

8、工伤认定、劳动能力鉴定分级分段责任制的实施

牵头部门：法制办

主要配合部门：劳动能力鉴定中心

9、加强农民工的服务，综保卡试行健康体检项目

牵头部门：外地劳动力管理所

(二)调研课题

1、虹桥交通枢纽地区征地农民就业状况的调研

牵头部门：就促中心

主要配合部门：就业科、社会保障科、华漕镇劳动保障事务所、龙柏街道劳动保障事务所

2、区就业援助员队伍状况调研

牵头部门：就促中心

主要配合部门：各镇、街道、莘庄工业区劳动保障事务所

3、职业技能培训与促进就业结合状况的调研

牵头部门：职业技能开发科

主要配合部门：就促中心、就业科

4、农民工的就业、培训、维权工作的思考与对策

牵头部门：外地劳动力管理所(来沪人员就业服务中心)

主要配合部门：职业技能开发科、劳动保障监察大队、劳动关系的和仲裁科

5、进一步拓展农民工就业服务渠道，就业服务工作向基层延伸的调研

牵头部门：外地劳动力管理所

主要配合部门：各镇、街道、莘庄工业区劳动保障事务所

6、深化劳动保障监察效能，建立劳动保障监察情况、分类指导情况的评估机制的调研

牵头部门：劳动保障监察大队

主要配合部门：监察科、各镇、街道、莘庄工业区劳动保障事务所

7、加强部门联动，推进工工伤认定的信息化建设的调研

牵头部门：法制办

主要配合部门：劳动能力鉴定中心

8、探索建立法制部门提前介入劳动保障行政执法程序的机制调研

牵头部门：法制办

主要配合部门：有关职能科室

### 2023-2024 保险业务员年度总结范文 篇3

夯实基础、开拓创新，不断地完善社会保障服务体系，切实为居民解决社会保险、就业、企退等问题。为确保下一年度各项工作目标顺利完成，现根据本社区实际情况，制定\_\_。

#### 一、社保工作

首先在理念上要重视此项工作的重要性、长远性，再次，此项工作关系到社会的稳定、经济的发展。切实做好各项工作，城乡居民养老待遇资格年度认证、少儿医保参保续保、城乡医保参保续保、养老保险和医疗保险参保咨询。抓好三个点：

(1)加强宣传。利用专业媒体平台和走访机制，确保宣传到人。

(2)加强监察。

(3)强化责任。

#### 二、就业服务工作

《失业证》、《援助证》办理，灵活就业协议签订及社保补贴办理，失业保险金发放签到。

根据劳动市场要求，定专业组织人员成批定向开设中长期培训班，增强就业、再就业、自主创业的能力。

切实做好就业再就业政策宣传工作。通过走访各类人员，了解就业需求和能力，跟踪服务，建立台账。

加强市、区劳动力市场信息\_络联系，及时掌握就业信息，采取先培训后上岗方式，将失业人员建册造表，推荐就业。

积极联系辖区范围内的企事业单位，促使本地居民就近就业。

大力开发各种公益性岗位，并推荐有就业意向的高等学校毕业生、新成长劳动力、失业人员、“4050”人员就业，及时掌握就业情况。

#### 三、企退工作

1、自管小组建设。认真做好离退休人员的社会化管理工作，及时



更新辖区内退休人员数据库，完善自管小组的建设，自管小组的组织培训，自管小组活动组织。

2、社区服务管理。节日慰问费的发放，困难补助、文娱健身活动、健康体检服务、丧葬服务。

总之，我社区社保工作人员将齐心协力，竭尽全力做好本职工作，为社区居民提供最完善的劳动和社会保障服务，为建设和谐社会夯实民本基础。

#### 2023-2024 保险业务员年度总结范文 篇 4

##### 一、全面落实积极的就业政策，努力扩大就业再就业

落实工作责任。把就业再就业工作摆在经济社会发展更加突出的位置，把增加就业和控制失业作为构建社会主义和谐社会的优先目标。严格实行目标管理责任制，落实就业再就业工作任务，保持就业和再就业人数稳定增长。全年按区就业局下达的工作目标任务新增就业再就业要达到 900 人，其中城镇下岗失业人员再就业 300 人，“困难人员安置 100 人”，农村劳动力转移就业要达到 550 人，其中有组织的 236 人。职业培训达到 320 人，技能鉴定 27 人，安置公益岗位 24 人，新办\_点 16 户，纳人员 29 人，用工信息采集 80 条 320 岗。推荐有创业培训意愿的人员 32 人，小额贷款推荐 72 人，失业扩面 120 人，创业示范社区 1 个，充分就业社区 1 个。用工信息采集 80 条 320 岗，信息发布 400 条 1600 岗。

二、以统筹城乡就业、帮助困难群体就业、实现充分就业为目标，进一步落实新一轮积极就业政策;认真开展“再就业援助月活动”、“春风行动”、“民营企业招聘周活动”、“高校毕业生就业招聘活动”等专项活动;认真落实 xx 大报告提出的“以创业带动就业”精神，健全创业服务体系，大力推进创业带动就业工作;建立就业援助长效机制，着力援助有劳动能力、有就业愿望的就业困难人员就业，动态消除“零就业家庭”;加强公共就业服务体系建设，继续巩固街道、社区劳动保障平台“六个到位”成果，进一步提升基层劳动保障工作人员的业务素质;加强信息\_络建设，及时更新信息，配合上级主管部门完善“福州市劳动力资源管理系统”，加大街道对劳动力资源和用工企业

的录入工作，力争做到劳动力资源和企业用工需求“两头清”。全面推进就业再就业政策落实，就业再就业工作目标任务，开展就业再就业政策宣传，用好用足政策，充分发挥效应。以增加就业岗位为目标，继续把再就业作为工作重点，建立创业培训联动机制，着力解决体制转轨过程中的下岗失业人员再就业问题。

### 三、锐意进取，努力做好其它中心工作。

加强信息宣传工作。及时向上级部门报告劳动保障重要工作进展情况;做好政策宣传和典型宣传，形成全社会关心、理解和支持劳动保障事业的良好氛围;继续完善窗口服务制度建设，切实转变工作作风，改善精神面貌，提升业务能力;进一步简化办事程序，服务群众，树立优质的窗口单位形象。推进就业服务专业化、制度化和社会化。认真组织开展“再就业援助月”坚持城乡统筹就业的方针，加强对农村劳动力转移就业的培训、管理和服务，推行培训、就业、一体的工作模式，扩大劳务输出规模，打造劳务输出品牌，加强劳动力市场建设，突出抓好关闭破产企业下岗失业人员、城镇零就业家庭等特殊困难群体的就业再就业工作，努力做好大学毕业生、复员退役士兵等各类人员就业工作。

四、加强职业培训。坚持以就业为导向，以能力为核心，大力开展职业培训。全面实施有技能人才培养工作，加大在职培训力度，健全职业技能培训，加大农村劳动力转移培训力度不断扩大社会保险覆盖面，完善社会保障制度、完善基本养老保险制度。

### 五立足实际，加快完善社会保障体系

继续扩大各类社会保险覆盖范围，重点推进外来务工、个体工商户、灵活就业人员参保计划完成企业养老保险扩面 2 户，养老保险扩面 100 人;以建立完善企业退休人员社会化管理服务工作长效机制为主线，以建立社会化管理服务达标社区为中心工作，进一步提高管理水平和服务质量;继续落实好居民医保政策，做到应保尽保，做好居民医保的宣传、登记、申报等工作，力争做到全覆盖，切实做好残疾人、低保户的参保工作，让医保政策惠及每一位居民;计划完成城镇居民医保 16001 人。

## 六、立足特色、采取措施

1、立足辖区特色，采取有效措施，服务辖区就业困难群体，促进困难群体再就业。同时积极引导私营经济和非公有制经济组织，挖掘就业潜力，积极吸纳失业人员，把公益性岗位作为解决就业和再就业的主要渠道。

2、进一步落实国家政策。把社会保险补贴、小额担保贷款、失业保险政策落到实处，并尽可能简化申报程序，为再就业人员提供帮助。

3、积极探索下岗失业人员的就业渠道。加大培训力度，转变实地农民、下岗失业人员就业观念，帮助他们树立创业意识和主动择业意识，切实搞好劳务输转工作。

4、继续加大劳动保障和社会保险扩面工作的宣传力度。

### 2023-2024 保险业务员年度总结范文 篇 5

#### 一、加大政策落实力度，努力促进充分就业。

1.加快促进创业带动就业步伐。继续推进创业型城市创建工作，重点建立健全组织领导、政策支持、创业培训、创业服务和考核五大考评体系。要认真落实小额担保贷款、税费减免等创业扶持政策，鼓励劳动者自谋职业和自主创业。深入开展“一镇一品”创业促就业活动。要在“海虞服装”试点成功的基础上，积极培育“梅李经编”、“古里针织”等品牌，逐步形成就业创业和地方经济发展双赢的良性机制。

2.健全区域间人才劳务合作交流机制。要密切关注和积极应对年末岁初的企业缺工现象，妥善解决好重点企业的用工难问题。要继续巩固已有的劳务合作伙伴，积极开辟新的劳务基地，更加注重对接性与匹配度，更好地满足企业需求。要加大人才引进力度，加强区域间人才合作交流，使区域间人力资源得到充分的开发和利用，为区域间的经济和社会发展提供有力的人才保障。

3.着力做好重点群体就业工作。继续加强对农民工、高校毕业生、就业困难人员的就业扶持。扎实做好高校毕业生就业工作，加大政策宣传和典型宣传，强化市场推荐服务，引导毕业生自主创业、异地就业和市场就业。进一步巩固和扩大青年见习基地，大力开发见习岗位，

帮助高校毕业生积累经验，实现就业；继续做好就业困难人员的认定工作，及时落实相关扶持政策，帮助就业困难人员实现再就业。

4.提升人力资源市场服务功能。举办好各类人力资源招聘会，特别是大型高校毕业生就业洽谈会，要策划好、组织好各类特色招聘活动，做好市场统计分析供科学决策，打造一流的交流互动平台为企业与求职者牵线搭桥。同时要进一步发挥职能作用，加强对人力资源中介机构 and 劳务派遣机构的引导、规范和管理，充分发挥中介机构作用，积极构建公平和谐的人力资源市场运行机制。

二、加强人才队伍建设，积极为企业提供服务。

1.引进高层次人才。围绕加快推进经济转型升级，建设创新型城市的需要，以高层次创新创业领军人才和团队为重点，以国际精英创新创业周活动为平台，引进一批高层次创新创业人才和团队；做好赴外招聘活动，宣传形象、介绍优惠政策，引进一线科技创新人才和青年科技人才。

2.拓宽人才交流方式。建立海外人才<sub>库</sub>，开展市留学人员及博士联谊会的各项活动，凝聚人才，以才引才；加强与海外人才联络员的沟通和联系，拓宽人才引进渠道；做好人才专项调查数据汇总工作，建立好高层次人才、籍旅外在外人才信息库，形成，储备丰富的人才资源。

3.继续加强专技人员队伍建设。做好市专技类拔尖人才考核，和省级以上各类专家选拔和专项申报工作；推进资助项目成果转化，加快培养高层次人才；落实好各类专家的相关待遇，提升高级专家在专技人员中的辐射带动作用 and 示范引领作用；通过职称培训和职称评价，不断提升专技人员的业务素质，优化专技人才队伍层次结构。重点向高新技术企业、民营企业、外资企业以及建筑业、医药化工等行业延伸、拓展。

4.进一步加大企业博士后工作站建设力度。力争新建省级站2家以上；积极开展博士后招收引进工作，着力推进新建和省级设站单位博士后科研工作，全年新增进站博士后3名以上；优化企业博士后工作管理和服务，开展资助奖励及博士后开题报告、中期考核、出站考评等活动，确保博士后科研顺利进行，为建立完善以企业为主体的技术创新

体系、提升企业核心竞争力提供优质服务。

5.提升高技能人才队伍实力。要适应产业结构优化升级的要求，培育和引进一大批能

够满足产业发展需求的高技能人才，形成一支数量充足、门类齐全、结构合理、技艺精湛的高技能人才队伍。开展高技能人才奖励、高级工培训资助和高技能人才培养评价工作，继续发挥职业技能竞赛活动的选拔作用，举办全市规模性的职业技能竞赛活动。力争完成国家职业资格技师以上 150 人。

6.不断拓展职业培训。积极开展公共实训基地申建工作，做好各项公共实训基地建设的调研、制定和工作开展计划目标等工作；大力开发各级各类职业技能培训，提高培训数量和质量。

三、以贯彻落实《社会保险法》为契机，推进社会保险更好发展。

1.继续巩固城保护面成果。以加快构建覆盖城乡居民的社保体系和人人享有社会保障为着力点，将本地户籍人员全部纳入保障范围，不断扩大外来务工人员的参保覆盖面。继续以行政推动与宣传引导相结合为抓手，以政策驱动和服务带动为重点，充分发挥镇、村两级的主体功能，强化督促指导，有效推进农保转城保工作；要大力加强《社会保险法》和工伤保险新条例的宣传，同时加大执法力度，以劳务派遣企业为重点，在外来务工人员参保上取得新突破。

2.完善医保相关管理办法。按照市职工医疗保险“五统一”的要求，做好本市职工医疗保险政策的完善衔接工作，确保至年底实现“五统一”相应目标要求。优化医保结算经办模式，减轻结算窗口压力，提高工作效率。进一步完善工作机制，引导定点医疗机构更好贯彻合理治疗、合理检查、合理用药原则，遏制医疗费用不合理增长，确保医保基金发挥更大作用。在医保定点单位中逐步推开信用等级评定，将信用等级与费用结算、稽核与日常管理紧密结合，调动定点单位自我约束、自我管理的积极性。改进医疗救助办法，加大对特病、重病等大额医疗费用参保人员的救助力度，切实减轻参保职工负担。

3.健全工伤保险管理体系。认真贯彻落实上级出台的工伤保险新政策，按照要求制定和完善本市工伤保险业务流程。继续推进生产性

事故快速认定和劳动能力快速鉴定工作，畅通工伤待遇结付的绿色通道。坚持疑难案件集体讨论制度，加强与法院和市法制办沟通，尽量减少行政复议和行政诉讼案件，不断提高工伤认定质量。完善工伤事故调解机制，加强与各镇劳动保障所和劳动监察仲裁部门配合，及时快速落实工伤待遇。积极会同相关部门做好工伤预防工作，探索建立科学合理的工伤事故预防机制，从源头上努力消除工伤事故隐患。

4.健全退管工作长效机制。要在提高退休人员档案接收率的基础上，进一步提高社会化管理服务率。根据退休人员特点和需要，不断丰富活动载体，开展经常性文体活动和服务。以创建“退管示范社区”为载体，指导社区有计划、有组织地开展活动，加强基础建设，为退休人员提供就近、便捷的活动平台，更好地促进退休人员的身心健康。要不断总结和推广示范社区的典型做法和经验，推动全市企业退休人员社会化管理服务工作再上新台阶，全面提升退休人员社会化管理服务水平。

#### 四、健全机制，确保劳动关系总体稳定。

1.进一步提高劳动保障监察“两化”管理水平。充分利用一体化信息系统资源，充实企业用工管理信息数据库内容，扩大络化管理覆盖面。依托格，以劳动用工管理薄弱、劳资关系矛盾突出、农民工用量大、生产环境差的非公有制企业为切入点，进一步加大法制宣传、指导服务和监督检查力度，督促和帮助企业规范用工，切实提高用人单位人力资源管理水平。根据全市经济运行和劳动关系运行的特点，有针对性地组织开展工资支付等专项执法检查，全年不少于6次。

2.进一步加大矛盾纠纷的排查化解力度。继续深入开展矛盾纠纷排摸调查，特别是对重点区域、重点单位和重点群体的矛盾纠纷，要进一步加大排查力度，切实摸清和查明引起各种不安全、不稳定的原因和问题。继续完善预警预测分析机制，防止矛盾纠纷的

激化升级，要健全劳动关系监测协调站工作机制，发挥好职能作用，妥善调处各类简单纠纷。对重大疑难矛盾，要协调好相关部门，集中力量调处，切实把问题解决在基层、解决在当地、解决在萌芽状态。针对政策性破产等企业，要继续依法做好经济性裁员的指导工作，

坚持提前介入、全程跟踪，确保劳动关系的平稳过渡。

3.进一步健全劳动争议调解机制。继续推进乡镇仲裁分庭建设，确保6个基层仲裁中心分庭全面运行，基本覆盖全市各镇及各经济板块。要健全完善劳动争议人民调解委员会、基层人民调解工作室工作制度，建立劳动人事争议行政调解、人民调解、仲裁调解、司法调解对接机制，构建劳动人事争议社会大调解体系。要对照《劳动争议调解仲裁法》及新的《劳动人事争议仲裁办案规则》，进一步梳理办案流程，规范办案程序，提高办案质量。继续加强与人民法院的沟通联系，做到裁审对接，力求裁审一致。

#### 五、稳步推进人事制度改革。

1.突出能力建设主题，抓好公务员队伍建设。通过初任培训、跟踪考核、定期谈话、召开座谈会等方式，加强对新录用公务员的教育管理，做好新录用公务员下基层锻炼以及201\_年新录用公务员的转正定级工作;举办初任、青年公务员效能廉政、月末讲座等公务员专题培训，尝试开设\_络课堂，开展拓展训练等形式让学员参与互动，并做好培训需求调研，不断增强公务员培训的针对性和实效性;探索尝试建立公务员内部流动机制，真正做到“人尽其才”，不断增强队伍凝聚力。

2.全面实施事业单位岗位设置工作。按照的统一部署，完成首次岗位聘用及其审核备案和工资套改工作，确保整体工作有序推进、稳步实施。在各事业单位以及人社部门建立事业单位岗位设置的信息系统，建立起对全市事业单位岗位设置的动态管理机制，并形成\_上申报和审批的流程，增强管理的科学化和效能化。按照省、市统一部署，积极平稳地做好公共卫生与基层医疗卫生事业单位绩效工资实施工作，同时做好其他事业单位绩效工资实施的相关工作。

3.完善考核奖惩机制，规范管理。改进和完善公务员考核办法，不断完善考核监督机制;加大奖励力度，拟定《机关奖励综合管理意见》和《优秀公务员健康休养意见》。继续做好事业单位全员聘用制工作，定期对聘用制工作进行督查，督促新进人员、合同到期人员，及时做好合同的签订工作，扫除聘用制工作的盲点;加强事业单位绩效考核。开展调研，配合各系统绩效工资的相继出台，研究制订更加科学合理

的考核办法，以更好地调动事业单位工作人员的工作积极性。

4.规范机关事业单位人员“进”口。继续做好全省公务员录用考试的报名审核、笔试面试、政审体检等工作。做好对教育、卫生系统公开招聘的指导监督工作和对市镇两级事业单位的招聘实施工作。在招考过程中不断探索考试的科学化、合理化，既能遵循“公平、公正”的原则，又能让用人单位找到对口适用的人才。

## 六、不断提升公共服务水平。

1.加强学习型机关建设，提升整体素质，加强队伍活力。各单位、各部门要切实将加强学习作为提高机关公务员队伍政治业务素质的重要途径，摆上议事日程。制定，建立和坚持学习日和学习登记制度，确保学习人员、时间、任务三落实，做到有布置、有检查。既要加强政治理论的学习，又要加强业务知识的学习，力求使工作人员具备较全面的科学知识，高质量的办事水平。各单位、各部门要结合各自实际工作，大兴调查研究之风，明确调研目标，确定调研课题，并撰写有质量、有深度的调查报告，用以指导今后的工作。

2.加强务实型机关建设，转变工作职能，优化服务环节。要从维护大局出发，把执行法律和法规作为部门工作的“生命线”，把机关工作纳入法制的轨道。要坚持依法行政，从严治政。要掌握好政策界限，严格按照法律、法规、行政规章来开展机关的各项工作。

要发扬艰苦奋斗的优良传统和作风，深入持久地开展艰苦奋斗教育，引导广大干部群众正确认识国情，牢固树立勤俭建国、勤俭办事的思想，大力发扬艰苦奋斗，励精图治，知难而进，自强不息的精神。

3.加强效能型机关建设，推行阳光行政，力求公开透明。所有行政事项，都要公开办事依据、程序、标准、时限，自觉接受群众监督；要继续依托“一体化”信息系统，大力推进“电子政务”，实行\_上办公，做到阳光行政；要强化基础数据管理。结合“一体化”信息系统二期项目的推进，组织力量集中对社保系统历史问题数据进行清理，确保相关权益纪录准确无误。推行身份证读卡器使用，提高基础数据输入准确性。

4.加强服务型机关建设，改进工作作风，解决基层难题。全体工



作人员要牢固树立全心全意为人民服务的思想，想群众所想，急群众所急，办群众所需，努力为基层、为群众多做好事，多办实事，认真解决基层和群众的实际困难，当好“人民公仆”。克服“松、散、慢、粗”的不良作风，发扬“严、细、快、好”工作传统。

5.加强廉洁型机关建设，坚持秉公办事，树立良好形象。严格执行廉政建设的各项规定，坚持开展民主评议行风活动，切实加大反腐倡廉工作力度。要廉洁奉公，洁身自好，不得假借领导或机关名义为自己和亲朋好友办私事，更不允许利用手中的办事权力谋取不正当利益。要从小事做起，从自身做起，严以律己，管住自己，以实际行动做清正廉洁的模范。

## 2023-2024 保险业务员年度总结范文 篇 6

我已在保险公司工作四个年头。在同事和领导的热情帮助下，经过四年的历练，已从当年的保险新手，成长为专业老练的公司保险的重要负责人。在岗位上，我能为客户提供很好的保险咨询服务，并且还能为公司外出招揽新业务，为公司的发展做出应有的贡献。在公司里，我遵纪守法，团结集体，与同事们共同完成领导和上级布置的工作任务。下面是我对 20xx 作情况的总结。

### 一、不断学习，参加培训，使业务水平不断提高

学无止境，虽然我对公司的各方各面都已很熟悉，但我仍不满足于现状，为了不断提高自己的业务水平，我积极参加上级公司和支公司、本部门组织的各种业务学习培训和考试考核，勤于学习，善于创造，不断加强自身业务素质的训练，不断提高业务操作技能和为客户服务的基本功，掌握了应有的专业业务技能和服务技巧，能够熟练办理各种业务，知晓本公司经营的各项业务产品并能有针对性地开展宣传和促销。

### 二、提高觉悟，在思想上政治上不断进步

一直以来，我都保持着积极取的心态，积极参加上级公司和支公司、本部门组织的各种政治学习、主题教育、职业教育活动以及各项组织活动和文娱活动，没有无故缺席现象；能够坚持正确的政治方向，从各方面主动努力提高自身政治素养和思想道德水平，在思想上政治

上都有所进步。

三、不违规不违纪，一切按规章制度办事，一心一意工作，取提前完成公司各项任务

我始终怀着一颗为人民服务，为公司谋利的心，无论在办理业务还是其它的工作中，都能严格执行上级公司和支公司的各项规章制度、内控规定和服务规定，坚持文明用语，不越权办事，不以权谋私，没有出现被客户投诉的行为以及其它违规违章行为。业余生活检点，不参与赌博、购买非法彩等不良行为。

在平时的工作中，我一直做到兢兢业业、勤勤恳恳地努力工作，上班早来晚走，立足岗位，默默奉献，积极完成支公司和本部门下达的各项工作任务。能够积极主动关心本部门的各项营销工作和任务，积极营销电子银行业务和各种银行卡等及其它中介业务等。

总之，保险事业已成为了我人生的一部分，带着执着和热情，我会一直走下去，鼓足干劲，履行自己的工作和。在这半年以来，我努力按上级领导的要求，切实做好各方面工作，也取得了一定的成绩，并得到了领导的肯定，也得到了同事们的好评。在对取得成绩的同时，我也发现自己与最优秀的伙伴相比，还存在着一定的差距和不足。但，我有信心和决心在今后的工作中努力缩短与他们的差距，勇克服缺点和弥补不足，为进一步提高自身综合素质而努力。

2023-2024 保险业务员年度总结范文 篇 7

我已在 X 保险公司工作 x 个年头。在同事和领导的热情帮忙下，经过 x 年的历练，已从当年的保险新手，成长为专业老练的公司保险的重要负责人。在岗位上，我能为客户带给很好的保险咨询服务，并且还能为公司外出招揽新业务，为公司的发展做出应有的贡献。在公司里，我遵纪守法，团结群众，与同事们共同完成领导和上级布置的工作任务。下面是我对 20\_\_ 年工作状况的总结。

一、不断学习，参加培训，使业务水平不断提高

学无止境，虽然我对公司的各方各面都已很熟悉，但我仍不满足于现状，为了不断提高自己的业务水平，我用心参加上级公司和支公司、本部门组织的各种业务学习培训和考试考核，勤于学习，善于创

造，不断加强自身业务素质的训练，不断提高业务操作技能和为客户服务的基本功，掌握了应有的专业业务技能和服务技巧，能够熟练办理各种业务，知晓本公司经营的各项业务产品并能有针对性地开展宣传和促销。

## 二、提高觉悟，在思想上政治上不断进步

一向以来，我都持续着用心取的心态，用心参加上级公司和支公司、本部门组织的各种政治学习、主题教育、职业教育活动以及各项组织活动和文娱活动，没有无故缺席现象；能够坚持正确的政治方向，从各方面主动努力提高自身政治素养和思想道德水平，在思想上政治上都有所进步。

## 三、按规章制度办事，提前完成公司各项任务

我始终怀着一颗为公司谋利的心，无论在办理业务还是其它的工作中，都能严格执行上级公司和支公司的各项规章制度、内控规定和服务规定，坚持礼貌用语，不越权办事，不以权谋私，没有出现被客户投诉的行为以及其它违规违章行为。平时的工作中，我一向做到兢兢业业、勤勤恳恳地努力工作，上班早来晚走，立足岗位，默默奉献，用心完成支公司和本部门下达的各项工作任务。能够用心主动关心本部门的各项营销工作和任务，用心营销电子银行业务和各种银行卡等及其它中介业务等。

总之，保险事业已成为了我人生的一部分，带着执着和热情，我会一向走下去，鼓足干劲，履行自己的工作和岗位职责。在这一年以来，我努力按上级领导的要求，切实做好各方面工作，也取得了必须的成绩，并得到了领导的肯定，也得到了同事们的好评。在对取得成绩的同时，我也发现自己与最优秀的伙伴相比，还存在着必须的差距和不足。但，我有信心和决心在今后的工作中努力缩短与他们的差距，勇克服缺点和弥补不足，为进一步提高自身综合素质而努力。

## 2023-2024 保险业务员年度总结范文 篇8

一年来，保险公司在省市公司正确领导下，依靠我公司全体员工的不懈努力，公司业务取得了突破性进展，率先在全省突破保费收入千万元大关。今年，我公司提前两个月完成了省公司下达的全年营销

任务，各项工作健康顺利发展。下面结合我的具体分管工作，谈谈这一年来的成绩与不足。以下就是本人的工作总结：

### 一、工作思想

积极贯彻省市公司关于公司发展的一系列重要指示，与时俱进，勤奋工作，务实求效，勇争一流，带领各部员工紧紧围绕“立足改革、加快发展、真诚服务、提高效益”这一中心，进一步转变观念、改革创新，面对竞争日趋激烈的保险市场，强化核心竞争力，开展多元化经营，经过努力和拼搏，公司保持了较好的发展态势，为保险公司的持续发展，做出了应有的贡献。

我十分注重保险理论的学习和管理能力的培养。注意用科学的方法指导自己的工作，规范自己的言行，树立强烈的责任感和事业心，不断提高自己的业务能力和管理能力。

### 二、业务管理

“没有规矩不成方圆”。要想使一个公司稳步发展，必须制定规范加强管理。管理是一种投入，这种投入必定会产生效益。我分管的是业务工作，更需要向管理要效益。只有不断完善各种管理制度和方法，并真正贯彻到行动中去，才能出成绩、见效益。业务管理中我主要做了以下工作

1、根据市公司下达给我们的全年销售任务，制定各个部室的周、月、季度、年销售计划。制定计划时本着实事求是、根据各个险种特点、客户特点，部室情况确定每个部室合理的、可实现的目标。在目标确定之后，我本着“事事落实，事事督导”的方针，通过加强过程的管理和监控，来确保各部室目标计划的顺利完成。

2、作为分管业务的经理我十分注重各个展业部室的团队建设。一直注重部室经理和部室成员的思想 and 业务素质教育。一年来，我多次组织形势动员会、业务研讨会，开展业务培训活动，组织大家学知识、找经验，提高职工全面素质。培训重点放在学习保险理论、展业技巧的知识上，并且强调对团队精神的培育。学习促进了各个团队自身素质的不断提高，为公司的持续、稳定发展打下扎实的基础。

3、帮助经理室全面推进薪酬制度创新，不断夯实公司基础管理工

作。建立与岗位和绩效挂钩的薪酬制度改革。今年，我紧紧围绕职位明确化、薪酬社会化、奖金绩效化和福利多样化“四化”目标，全面推进企业薪酬体制改革。初步建立了一个能上能下，能进能出，能够充分激发员工积极性和创造性的用人机制。

### 三、部室负责工作

除了业务管理工作，我还兼任了营销一部的经理。营销一部营销员只有一名，我的业务主要是面向大客户。我的大客户业务主要是生资公司的。根据生资公司车队的特点，在原有车辆保险的基础上，我在全市首先开办了针对营业性货车的货运险。货运险的开办既为客户提供了安全保障又增加了公司保费收入，真可谓一举两得。经过不懈努力，我部全年完成保费收入 xx 元。

### 四、工作中的不足

由于工作千头万绪，加上分管业务较多，有时难免忙中出错。例如有时服务不及时，统计数据出现偏差等。有时工作有急躁情绪，有时工作急于求成，反而影响了工作的进度和质量;处理一些工作关系时还不能得心应手。

## 2023-2024 保险业务员年度总结范文 篇 9

20\_\_年七月，我加入到了保险公司，从事我不曾熟悉的保险工作。一年来，在公司领导的亲切关怀和其它主管的热情帮助下，自己从一个保险门外汉到能够很好的为客户提供保险咨询服务，在自己的业务岗位上，做到了无违规行为，和全司伙伴一起共同努力，较好地完成了领导和上级布置的各项工作任务。以下是本人一年来的工作情况汇报。

### 一、努力提高政治素养和思想道德水平

积极参加上级公司和支公司、本部门组织的各种政治学习、主题教育、职业教育活动以及各项组织活动和文娱活动，没有无故缺席现象;能够坚持正确的政治方向，从各方面主动努力提高自身政治素养和思想道德水平，在思想上政治上都有所进步。

### 二、努力提高业务素质和服务水平

积极参加上级公司和支公司、本部门组织的各种业务学习培训和

考试考核，勤于学习，善于创造，不断加强自身业务素质的训练，不断提高业务操作技能和为客户服务的基本功，掌握了应有的专业业务技能和服务技巧，能够熟练办理各种业务，知晓本公司经营的各项业务产品并能有针对性地开展宣传和促销。

### 三、严格执行各项规章制度

一年来，无论在办理业务还是其它的工作中，都能严格执行上级公司和支公司的各项规章制度、内控规定和服务规定，坚持使用文明用语，不越权办事，不以权谋私，没有出现被客户投诉的行为以及其它违规违章行为。业余生活检点，不参与赌博、购买非法彩等不良行为。

### 四、较好地完成支公司和本部门下达的各项工作任务

一年来，能一直做到兢兢业业、勤勤恳恳地努力工作，上班早来晚走，立足岗位，默默奉献，积极完成支公司和本部门下达的各项工作任务。能够积极主动关心本部门的各项营销工作和任务，积极营销电子银行业务和各种银行卡等及其它中介业务等。

一年多来，本人凭着对保险事业的热爱，竭尽全力来履行自己的工作和岗位职责，努力按上级领导的要求做好各方面工作，取得了一定的成绩，也取得领导和同志们的好评。回首一年过来，在对取得成绩欣慰的同时，也发现自己与秀的伙伴比还存在一定的差距和不足。但我有信心和决心在今后的工作中努力查找差距，勇敢地克服缺点和不足，进一步提高自身综合素质，把该做的工作做实、做好。

## 2023-2024 保险业务员年度总结范文 篇 10

回首过去的一年，内心不禁感慨万千……时间如梭，转眼间又将跨过一个年度之坎，回首望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。非常感谢公司给我这个成长的平台，令我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能，回首过往，中心陪伴我走过人生很重要的一个阶段，使我懂得了很多，领导对我的支持与关爱，同事们的鼎力协助，使我在工作中更加的得心应手，在此我向中心的领导以及全体同事表示衷心的感谢。同时也将近一年的工作向大家做以汇报。

## 一、严于律己，团结同志

以身作则，任劳任怨。在工作中严格要求自己，响应中心各项号召，积极参加公司的各项活动。克服种种困难，不计个人得失，在工作设施不齐全、人员业务不熟练的情况下，带领医疗小组人员从头做起，加班加点学习业务知识，在短时间内完成了十五个涉及人伤(病)险种条款、医疗保险相关制度、医疗审核制度的学习。承担起多险种人伤案件接案、立案、查勘、跟踪、医疗审核等多个工作程序，赢得了客户的好评。发表相关信息达二十余篇。取得了一定成绩。较好的完成了领导交给的任务。

## 二、努力工作，按时完成工作任务

1、全年医疗审核案件 220xx 件，涉及十六个险种。剔除不合理费用达 30x 万元。

2、拒赔案件：立案前拒赔 5，金额达 1x 余元，立案后拒赔 4，拒赔金额达 11x 万元。其中医疗责任险拒赔金额达 9x 万元。

3、全年医疗跟踪 100x 人次，涉及医院达 2 家，既让客户了解理赔程序，又有效控制医疗费、误工费、护理费。得到客户的好评。

## 三、树立中心形象，维护公司及客户利益

1、在工作中发现，多家医院存在收费不合理现象，导致公司和客户损失。在掌握足够证据情况下，多次到问题医院据理力争，截至目前，已有五家医院为我公司和客户退回不合理费用达 1300x 元，为客户挽回了损失，也避免了我公司的损失，在客户及医院面前均树立了人保理赔的良好形象。

2、在中心领导的带领下，经与假肢厂多次商谈，明确了各部位假肢安装费用及维修标准，对我公司赔付的伤者假肢安装时保质保量，且费用明显低于市场价。此协议的签定，使我公司的假肢赔付有了明确的标准，并大大降低了人伤案件中此项费用的赔付。

## 四、发现问题、解决问题。寻求创新，促进工作

1、经过市场调查，结合家政及各家医院的特点，提出护理费实行统一价格，既节省了理赔手续，又降低了此项费用的赔付。

2、涉及人伤(病)案件流程、非车险特别告知单证、人伤案件跟踪

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/735210120233012002>