小学教学考核方案

小学教学考核方案

为有力保证事情或工作开展的水平质量，通常需要预先制定一份完整的方案，方案是计划中内容最为复杂的一种。方案应该怎么制定才好呢？下面是小编精心整理的小学教学考核方案，仅供参考，欢迎大家阅读。

小学教学考核方案 1

一、安全意识

1、认真签订安全责任书，熟知相关条款，未签安全责任书扣 5 分。

2、严禁体罚或变相体罚学生，体罚学生造成学生伤害事故的费用由责任人承担，本学期安全考核为不合格及时上报安全（事故）信息、隐患及对突发的学生安全事件处理得当，不报或延迟上报安全信息一次扣 5 分，处理不及时或不当造成较大影响扣 5 分

二、教学安全

1、学科教学中及时提醒学生注意安全；体育活动符合安全规定，安全使用器械；实验教学注意器械、药品使用的安全

2、教学中忽视安全措施每次扣 1 分，管理不当造成伤害一次扣 5 分；违反规定一次扣 0.5 分

3、严格执行教学常规，提前侯课，准时下课，上课时间不擅离岗位， 上课迟到、提前下课或拖堂 5 分钟以上一次扣 1 分，上课擅离岗位一次直接扣 1 分。

4、清点上课学生人数，及时掌握学生出勤情况。

5、对缺课学生情况不闻不问一次扣 0.5 分

三、管理安全

1、教育学生上下学注意安全，路队护送到位，迟到或早退一次扣 0.5 分，缺一次扣 1 分。

2、缺岗一次扣 1 分，造成学生漏坐接送车每人次扣 1 分。

3、严格执行放学时间，不滞留学生，发现一次扣 5 分。

四、活动安全

1、按规定参加学生集体活动并确保活动安全，无故缺勤一次扣 5 分（升旗仪式全员参与，组织学生看影片等活动班主任必须到位管理）。

2、学生活动有组织、有计划、有安全预案，擅自组织活动或无安全预案一次扣 5 分。

五、安全教育

1、班级安全教育工作有计划、有总结、有措施，缺一项扣 2 分。

2、利用晨会、班队会并结合课堂教学进行安全教育（班主任每周不少于 1 次，课任教师每月不少于 1 次），有记录，按时完成各项任务及上交各项档案材料

3、无安全教育扣 2 分，无记录一次扣 1 分。

4、学生不带管制刀具等危险物品进校园，工作不到位发现一次扣 1 分。

5、学生不准攀爬围栏进校园，不准攀爬窗户、护栏，发现一次扣 1 分。

六、卫生安全

对学生进行卫生安全教育，做好疫情的.排查晨检、报告工作，工作不到位，发现一次扣 0.5 分。

七、设备安全

1、及时关闭门窗和各类电源，保管好各类校产校具。

2、门窗不管一次扣 0.5 分，电源不管一次扣 1 分，造成校产校具损坏一次扣 5 分。

小学教学考核方案 2

为了提高教学质量，保证教学任务的完成，结合学校的实际，根据各级教学常规管理实施细则，特制定本方案。

一、提升目标：

为使我校总体教学成绩得以提升，我校教师共同努力，争取期末成绩在全镇排名前四，各科成绩均争取有所提升。

二、提升措施：

（一）、切实加强课程管理：

要严格按照上级教育行政部门规定的课程、课时计划，把各种课程开足开全，绝不随意加课减课。学校对每天的教学活动实行全天侯管理，学校领导每天从早读开始到放学结束，进行巡视检查，如发现私自调课、不按教学常规上课，课堂环节脱节、不完整，随意上自习或者未按照规定时间放学等现象，都做为教学事故记录在册，并根据学校奖惩条例进行处理。

（二）、切实加强课堂教学管理：

教学质量的提高，关键是课堂教学质量的提高。教师要根据各年级、各学科学生的基础和共同特点，制定教学目标，使“向四十分钟要质量”的口号真正落实到每一节课上，充分发挥课堂的主渠道作用。

针对本校教师课堂教学中暴露出的问题具体安排如下：

1、把功夫下在课前。教师上一节课并不难，上一堂有质量的课就不容易，经常上高质量的课就更不容易。其功夫应该下在课前。教师要认真钻研教材，仔细备课。必要时采取集体讨论的方式备课。备详细教案、备教学目标、备教学环节、备可能出现的教学中的意外情况、备教法和学法、备板书设计，必须严格做到六个统一，即教学计划、教学内容、教学进度、教学资料、测验考试和教学目标的统一。

2、把力量放在课内。教师每堂课尽可能做到优质高效，必须遵守以下几点原则：①必须明确本堂课教学目标；②必须让学生积极参与教学活动；③必须当堂检查、反馈和巩固。

学校对课堂教学质量的管理本办法是：①随堂听课，不打招呼，听后个别交换意见，提出要求和建议；②组织青年教师评优课活动，促进教学质量的进一步提高。全校校老师都可以听，然后进行评课，共同研讨课堂教学改革的经验和做法。

3、把补困加在课后。在教学过程中，要求全体学生完全掌握所学的知识是不现实的，总会有那么几个学生在学习上有困难跟不上其他同学。教师绝不放弃每一位学生，不仅要帮助学生解决学习上的疑难问题，而且更要帮助学生解决思想问题。建议采取如下措施：①建立后进生成长档案；②任课教师必须对任课班中的后进生做到心中有底，教学时要分层次教学；③教师必须利用课余时间对后进生进行个别辅

导；④经常与后进生谈心，鼓励他们克服心理障碍，只要他们有进步，就给予肯定和鼓励。

4、精选课堂教学例题、习题、作业题。学校要求教师对课堂教学的例题、习题、作业题做到精选精改，注重效率。

5、加强过程管理。对教师的教学工作除了平时的常规检查、随堂听课外，加强对个别青年教师、不安心教学的教师的管理，采取分阶段、有重点、有针对性的转变其思想，提高其业务能力。

方法为：一听（听课堂教学）；二看（看备课笔记、作业批改）；三座谈问卷（开学生座谈会、问卷调查、了解教师的教学情况）；四总结提高（在上述调查基础上，指导其总结成功的教学经验，以发扬光大，指出其在教学中存在的问题，并提出改进措施和意见）。全面解决“教”和“学”之间存在的实际问题，保证学校教学活动有秩序、高质量地正常开展，有培养全体教师严谨、认真、一丝不苟的教学作风，加强课堂教学管理。

（三）、加大对后进生转化力度，提高整体成绩：

后进生是影响学校教学质量的重要因素，因此在后进生的`转换方面再次做出具体安排：

1、教师要耐心细致地做好后进生的思想工作，让后进生树立信心。任课教师每周要利用课余时间，与后进生进行谈话，在课堂上对差生要多启发诱导，多提问差生，多检查他们的课堂作业。对他们取得的每一点进步都要及时进行鼓励，让他们找回自尊和自信，树立奋发向上的动力。

2、自我提升。开展“一帮一、齐进步“结对子活动，后进生主动找”先进生“，取得他们的帮助，提高自身的成绩。

3、家庭帮助。调动家长的积极性，耐心做孩子的思想工作，提高孩子的学习成绩。

各位任课教师必须高度重视并认真执行本措施，由于个人不执行此项措施和执行教学常规不力，导致教学质量滑坡或不达标，按照学校相关规定，当事人应承担相应的责任。

小学教学考核方案 3

一、考核工作目标

为了推进我县基础教育改革和发展，全面提高教育教学质量，努力创办人民满意的教育，县教育局决定在全县开展中小学教师教学工作质量年度考核活动。

开展这项活动，就是要进一步强化常规教学管理，突出教学中心地位，引导教师钻研教材，研究教法，不断创新，努力实现教师教学技能发挥最大化、教学过程最优化、教学绩效最佳化的目标。

二、考核对象与时间

全县在职中小学教师（含中专、特校、幼儿园教师及代课教师，下同）均应参加教学工作质量年度考核。

乡镇中心学校管理人员及学校非教学岗位工作人员的工作质量考核将按系列另行分别组织。

中小学教师教学工作质量考核每学年度进行一次，一般在暑假结束前完成。

三、考核内容及等级划分

中小学教师教学工作质量年度考核主要包括以下内容：

1、教学素质（15% ）——主要考查素质基础和平时教学技能发挥情况；

2、教学过程（45% ）

①教学设计（10% ）——主要考查教师常规教案的设计（含基本课件制作）的情况；

②课堂教学（25% ）——主要考核教师课堂教学的组织和实施情况；

③教学批辅（10% ）——主要考核作业批改和师生辅导的情况。

3、教学效果（30% ）——综合考查教师教育教学的绩效。主要包括：学生的学习兴趣、学习习惯、学习方式、学习方法与能力以及考试成绩，同时参考平时其他教学考查和学科活动绩效等情况。

4、教学创新（10% ）——主要考查教师教育科研能力和水平情况。

教师教学工作质量考核将依据上述各项指标的考核细则（附后），

将教师教学工作质量分为四级，具体标准为：60-69 分为一级，70-79 分为二级，80-89 分为三级，90 分以上为四级。60 分以下的不定等级。

四、考核工作的组织

1、为加强对这项工作的.组织和领导，县教育局成立中小学教师教学质量年度考核工作领导小组，其具体人员如下：

组长：z

副组长：z

成员：z

领导小组下设办公室，办公室设在教育局普教股，由周能国同志任办公室主任。

县教育局普教股、教师管理股、教研室及相关职能股室共同负责该项工作的具体实施。

各乡镇中心学校及县直单位都要成立相应的领导机构，主要领导要亲自抓这项工作。要把中小学教师教学工作质量年度考核工作作为今后一个时期教学常规管理的重要措施抓紧抓实，以此达到消灭差课、提高课效，大面积提升教育教学质量的目的。

2、考核工作职责具体分工是：乡镇中小学教师教学工作质量一、二级的考核由各中学、片中心小学负责组织，三、四级的考核由中心学校集中组织；县直学校一至四级的考核均由各学校负责组织。各单位应在每年 8 月 31 日前将考核结果报县教育局中小学教师教学工作质量年度考核领导小组办公室。

各乡镇中心学校应加强对一、二级教学质量考核工作的指导和监控，并对各级别的申报工作严格把关。县教育局每年将对各单位的考核组织工作及三级以上的考核结果进行随机抽查，并依据县乡两级抽查结果核定具体发证人数。

3、各级考核均实行个人申请、分级测评、集中审核发证的基本程序。20xx 年完成第一次考核、发证工作后，每年定时将当年考核结果记载在证书上。

五、相关管理规定

1、中小学教师教学工作质量考核实行等级证书和“五挂钩”制度。即：从 20xx 年起，在各级教师专业技术职务评聘、年度工作考核、人事聘任、各类评优及骨干教师（含名师、特级教师、教学能手等）推荐、绩效工资发放等工作中，坚持把教师的教学工作质量作为主要考核指标。

其中，申报中学高级职称的教师，除应符合相关基本条件外，其近两年教学工作质量考核最低应达到三级水平；申报中级职称的，其近两年教学工作质量等级最低应达到二级水平；申报初级职称的，其近两年教学工作质量等级最低应达到一级水平（截止当年 12 月 31 日男年满 55 周岁、女年满 50 周岁的教师可降低一个等级要求）。

凡教学工作质量等级不能达到三级水平以上的教师，其年度工作考核不能评为优秀，也不得作为县级以上综合模范及特级教师、名师、骨干教师、教学能手的推荐对象。

对连续两年教学工作质量考核不能达到一级水平的教师，应作待岗或转岗处理。

各单位还应将教学质量考核作为发放绩效工资的重要依据。

2、教师教学成绩考核以常规教学检查记载、期中期末考试成绩、学生评教等为基本依据。对在重大活动中取得突出成绩及获得其他教学质量奖励的适当予以加分。

3、各单位均应及时收集和保管相关数据，建立和完善教师教学质量档案，为教学质量考核提供必要的可信依据。

4、教学工作质量考核三、四级的指标原则上分别控制在上岗教师的 15% 、5% 以内，对部分优秀教师相对集中需要突破指标的单位，须向县考核工作领导小组办公室提交书面申请，县教育局在组织专家组赴校考核后依据实际情况确定。

5、各单位应向全体教师宣传有关政策规定，在教学工作质量考核过程中坚持公平、公正、公开的原则，考核结果应在本单位予以公示，自觉接受群众监督。

附件：田罗县中小学教师教学工作质量年度考核细则

小学教学考核方案 4

一、考核原则

1、激励性原则 考核工作坚持有利于促进事业的发展和教师的成长；有利于调动广大教职工工作积极性，激励教师出满勤，爱岗敬业，注重师德，钻研业务，更好地教书育人；有利于提高教育教学质量。

2、全面性原则 在考核中坚持平时考核和阶段考核相结合，领导、教师考核和民主评议相结合的方法，对教职工的德、能、勤、绩全面考核，全面评价，既要防止求全责备，又要防止以偏概全。

3、客观性原则 考核工作要坚持一切从实际出发，实事求是，力求做到考核内容真实全面，考核方法科学简便，考核结果客观公正。

4、导向性原则 在考核过程中要重视教师思想政治工作，以精神鼓励为主，积极引导教师参与考核工作，引导教师立足岗位比奉献，比贡献

二、考核内容

我校共有 58 名教师参加考核。教师年度考核内容是 20xx 年度全年工作的考核。分政治思想及师德修养、学识水平及业务能力、教学工作和教育工作等四个方面进行，对教师的`德、能、勤、绩全面考核，全面评价。考核的重点是工作实绩，也就是教师的政治思想表现和教书育人的工作实绩。

三、考核方法和步骤

1、我校成立考核领导小组，由考核小组部署和组织实施考核工作。

2、全体教师按照职位职责和有关要求进行的总结。总结要求全面系统、客观真实、实事求是，并形成文字材料。总结材料交考核小组。

3、考核小组汇总考核材料，开始进行考核。在考核称职的基础上，按相关要求进行评定优秀。

4、按教师总人数 12% 的标准我校评定 6 名教师为优秀。分别从语文组、数学组、综合组中分别评出 2 名德能勤绩突出的教师。每个组别按照 20xx 年月考总分、20xx 年度获奖情况、平时工作表现和工作实绩提出侯选人；再由全体教师进行民主评议、不记名投票，按得票数评出优秀人选。

5、考核小组将优秀人选公示，充分听取教师、学生的意见。

6、考核小组进行审核鉴定，签写意见，评定等级，汇总结果，上报教育总支。

小学教学考核方案5

近些年来，我校大力实施教育现代化发展战略，全面推行素质教育，深入贯彻新课程理念，聚焦课堂，狠抓常规，全县小学教育教学质量有了很大的提高。今年我校又成立了以校长为组长、分管教学的教导主任为副组长和学校光盘、设备管理员为成员的光盘推广应用工作小组，小组成员分工明确。校长为第一责任人，要全面负责学校普及应用光盘资源的工作；教导主任具体负责协调处理日常事务、抓好管理和应用等常规工作；所有成员均要担负组织光盘应用和推广的重任。在学习运用中，校长、副校长要身先士卒，率先垂范，带头更新观念，带头加强学习，带头讲课评课，要努力在校园内形成一股学习新技术，使用新设备，应用好资源，服务好教学的良好氛围。

一、组织机构：

组 长：

副组长：

成 员：

二、职责及分工

组长负责全面工作，副组长负责日常巡查工作及备课本检查。

负责光盘的借还及登记，负责设备的安装调试。

三、教师教学应用基本要求：

1、每学期教案的.首页应有本学期的利用远程教育资源备课及教学进度计划。

2、备课前要抽出足够的时间观看远程教育资源课，然后确定教学目的、教学重点、教学难点、课时分配、授课日期。

3、教案中体现出新旧知识的衔接，恰当地运用远程教育资源。

4、教学过程中借助资源示范课体现突出重点与突破难点的方法。

5、课堂上要恰当处理好教师教的过程与资源的切入环节，课后小结结合资源把本节内容作一言简意赅的总结。

6、每课时教学结束时要简洁的写出教后感。

、教学光盘、设备等在使用过程中要做好严格的借还登记。

1、教师备课中有使用光盘等资源的记录二十处得 20 分。（少一处扣 1 分，多了的不再加分）

2、教师本期借还光盘等资源达二十次。（少一次扣 1 分，多了的不再加分）

3、在课堂中使用光盘等教学资源落实，领导小组在日常巡查中发现一次得 10 分，从未发现过的不得分。

4、本方案总分为 50 分，纳入期末综合考核。

5、光盘等设备管理员及领导小组积极配合上课教师，做好严格记录、在资源借还中不怠慢，教师无不良反应，觉得用起来很方便的，那么这些人就得 40 分。（有教师反应不良情况的一次扣 2 分）

附注：

1.注意板房的用电安全。

2.学校应准备几根长达 50 米的插板（或准备一台教学专用笔记本）

小学教学考核方案 6

一、 指导思想：

以国家规定的小学教师任职条件为依据，以建设一支师德高、师风正、师态慈、师志坚、师技精的教师队伍为目标，以加强学校的科学管理为保证，以培养德、智、体、美、劳全面发展的人才为方向，以全面提高四十八镇小学教育教学质量为宗旨。

二、考核目的：

引入竞争机制，实行动态管理，做到奖优罚劣，优质优教，提高工作效率和学校整体办学水平。

三、 考核原则：

坚持公平、公正、公开的原则；坚持科学性和可行性、易操作性相结合的原则；坚持平时考核与阶段考核相结合的原则；坚持定量考核与定性.考核相结合的原则；坚持考核与聘任、晋职、评优、评先相结合的'原则。

四、考核内容及总量指标分配：

、师德师风（10 分）

2、出勤（10 分）

3、培训学习（20 分）

4、教育科研 及常规（20 分）

5、教学效果（40 分）

考核方式：

（一）考核方法采取平时考核与阶段性考核相结合，每学期全面考核一次，平时检查、考核记入阶段性考核中。

（二）考核方式及要求：考核采取听、看、访、查、议的方式，经考核小组集体评议后定分（个别项目除外）。考核评语及结果与被考核者见面，签字后有效。无故不参加考核者按弃权处理，后果自负。经批准的病事假、公出后要及时补考。被考核者对考核结果不得无理取闹或犯自由主义，否则考核结果按末位处理，对考核中的疑难问题可向有解释权的负责人询问。

（三）、教学效果：套用教学质量评估办法进行评分。

六、 加减分对象、依据、幅度 为鼓励学校中层领导和教师积极工作，奖优罚劣，特作加减分规定。

（一） 中心小学中层领导担任主课教学工作的加 2 分。

（二） 学生流生一人，班主任扣 2 分，课任教师扣 1 分。留级学生以及不办理转学手续、无回执的均按按流失生算。

（三） 培养特长生获省、市、县奖励的每生辅导教师加 3、2、1 分。

（四） 制做教具获省、市、县奖加 3、2、1 分。

（五） 体罚学生造成影响的全镇通报，师德修养项为零分。

（六） 违法犯罪一票否决。

（七） 因失职给单位造成较大损失的扣 10 分。

（八） 违纪受上级处罚的扣 10 分。

（九） 在社会上或学生中散布错误言论，造成较坏影响的扣 10 分。

小学教学考核方案 7

全面深化素质教育，坚持以“学生发展、教师发展、学校发展”

教学活动，加快教育改革步伐，正确树立大课程观，以新课标理念科学地拟订各项操作建议，制定各项评价标准，帮助教师在日常教学中，以更科学有效的教育教学方式，以良好的教学习惯和教学素养，提高教育教学水平和能力，促进学生全面提高综合发展，保障学校教育教学质量的有效提高，为争创名牌学校而扎实教学，有效创新，努力奋进。

（一）课堂教学

1、贯彻教书育人原则，严格课堂要求，保证教学秩序顺利进行。重视课内学生行为规范的养成和训练，全面提高学生素质。

2、根据不同学科、不同内容和学生的不同特点，精心设计教学预案，选择恰当的教学方法，倡导现代教学手段的运用，倡导各学科组织一定的课外（生活）综合实践活动课。

3、教师要精神饱满，文明上课。讲普通话，注意课堂用语规范化。坚持正面教育，不体罚和变相体罚学生。上课全神贯注，情感投入，紧扣内容，有效保证每堂课的教学质量。

4、教师应在学校音乐铃声停止之前到达教室，巡视学生准备情况，认真督促学生做好眼保健操，认真组织课堂教学，营造平等和谐的良好教学氛围。

5、任课教师对班级的课堂纪律负责，维护良好的教学秩序，及时妥善处理学生的各种课堂行为问题，课后主动与班主任联系，与大队部沟通。

6、下课不提前，不拖堂，无特殊情况，不得中途离开教室。上课严禁抽烟，无特殊原因不接听电话。

7、强化课堂教学安全意识，发现学生旷课、迟到、早退等现象要及时了解学生去向，并做好记录。

8、在实验室、专用教室及室外上课，要严格执行相关规定，整队带到指定场地，切实做好安全组织工作。

（二）备课检查

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：https://d.book118.com/735331343020011221