

第一章练习题答案

一、填空题

1、管理是管理者在一定的环境条件下,对组织所拥有的资源进行决策、计划、组织、领导、控制、协调、创新和激励,以人为中心,实现组织目标的过程;

2、管理的二重性是指管理的自然属性和社会属性;

3、个人素质包括人的品德、知识水平和能力三方面的内容;

4、管理者的任务就是“为在集体中工作的人员谋划和保持一个能使他们完成预定目标和任务的工作环境”;

5、管理者的目标：用最少的资源投入完成他的任务,或者说是用现有资源更高质量地完成他的任务;6、管理者的范围是指管理者特定的管理行为范畴;

7、成功的管理者用在组织中晋升的速度快慢作为标志;有效的管理者用工作成绩的数量和质量以及下属对对其满意和承诺的程度作为标志;

8、管理学是一门系统地研究组织管理活动的基本规律和一般方法的科学;管理学以一般组织的管理为研究对象;

二、单项选择题

1、管理者是指 C

- A. 组织的高层领导 B. 组织的中层领导
C. 从事管理活动的人 D. 组织的员工

2、管理对象是指 D

- A. 组织中的人员 B. 组织中的财、物
C. 组织的技术 D. 组织的人、财、物、信息、技术、时间等一切资源

3、管理人员一般需要具备多种技能,如概念技能、人际技能、技术技能等;高层的管理人员对这些技能的需要,按迫切性排序是 CA. 首先是概念技能,其次是技术技能,最后是人际技能 B. 首先是技术技能,其次是概念技能,最后是人际技能 C. 首先是概念技能,其次是人际技能,最后是技术技能 D. 首先是人际技能,其次是技术技能,最后是概念技能

三、判断题

- 1、管理人员有必要使自己成为某领域的技术专家,这样才能与组织成员进行有效的沟通,并实施有效的管理;错
- 2、仅靠书本就可以掌握管理学;错
- 3、管理学既具有科学性又具有艺术性;对
- 4、管理学被称为软科学是因为它不像技术那样对生产有用;错
- 5、概念技能成为所有成功管理工作中最为重要的技能;错

第二章练习题答案

一、判断题:

1. 管理的一般环境是指直接影响组织运作的具体环境因素； F
2. 企业的供应商是指对企业提供物资材料供应的其它组织； F
3. 在管理中目标具有物质性和社会性两重性质； T
4. 目标的层次性是指组织目标可以概括为环境层、组织层和个体层这三个层次； T
5. 目标的不同层次之间存在各种矛盾,不可能取得一致； F
6. 哪怕是最有价值的目标,如果没有时间的要求,也是毫无意义的； F
7. 从管理职能的角度看,管理的本质就是协调； T
8. 管理的社会属性体现了生产力的一般要求,与生产关系和社会制度无关； F
9. 与行政方法相比,经济方法更具有灵活性和直接性； F
10. 行政方法是任何管理必不可少的手段,是最有效的管理方法之一； T
11. 管理人员现代化可以理解为管理人员专业化；T
12. 管理方式现代化可以理解为管理方式民主化； T

二、 选择题

1. 目标的主要特性不包括 C ；
A 时间性 B 数量性 C 具体性 D 层次性
2. 目标就好比路标,确定目标如同识别北极星,这种说法主要表明了目标的哪一方面作用 A ；

A 指明方向 B 提供考核标准 C 激励组织成员 D 增强
组织凝聚力

3. 以下属于管理的一般环境的是 B ；

A 政府管理部门 B 经济发展情况 C 环境保护组织 D
工会

4. 组织的具体环境不包括以下哪一因素 D ；

A 顾客 B 政府 C 供应商 D 科技发展水平

5. 管理中具有双重地位的对象是 E ；

A 财 B 物 C 时间 D 信息 E 人

6. 管理的两重性是指 B ；

A 管理的时间性与层次性 C 管理的数量性与物质性
B 管理的自然属性与社会属性 D 管理的层次性与环境性

7. 管理的行政方法不具有以下哪一特点 C ；

A 权威性 B 强制性 C 间接性 D 稳定性

8. 管理的经济方法具有以下哪一特点 A ；

A 灵活性 B 强制性 C 权威性 D 稳定性

9. 管理现代化不包括以下哪一方面的内容： C ；

A 管理人员现代化 B 管理人员现代化
C 管理职能现代化 D 管理手段现代化

三、 填空题

1. 目标的两重性是指 物质性 与 社会性 ；

2. 目标的层次性是指组织目标可以概括为 环境层 、组织层和

- 个体层 三个层次；
3. 从管理职能的角度来看,管理的本质是 协调 ,从管理对象的角度来看,管理的本质是 对人的管理 ；
 4. 组织的一般环境包括 经济环境 、社会环境、政治环境 与 技术环境 ,而组织的具体环境则包括供应商、顾客 、竞争者 、政府与 公众压力集团 ；
 5. 管理的关键是 流通网络的构成是否合理与顺畅 ；
 6. 管理的两重性是指 自然属性 与 社会属性 ；
 7. 管理的方法主要有行政方法、经济方法 、法律方法、技术方法 与 教育方法 ；
 8. 管理思想 现代化是管理现代化的灵魂；
 9. 要做到管理思想现代化,应树立以下三方面的管理思想 以人为本管理思想 、系统管理思想 与 创新管理思想 ；

第三章练习题答案

一、填空题

1. 泰罗的 科学管理原理、法约尔的工业管理与一般管理以及韦伯的理想官僚行政组织构成了古典管理理论的框架；古典管理理论是以 经济人 假设为前提,其理论有创新性、积极性,也有片面性、局限性；

2. 泰罗在 1911 年出版的科学管理原理的主要内容可概括为：工作定额原理、挑选、培训工人科学化原理、标准化原理、差别计件工资制、

计划职能同执行职能相分离、管理职能专业化原理、组织结构的管理控制原理、劳资双方都应该来一次“精神革命”；

3. 法约尔对管理科学最大的贡献是他在 1916 年 出版的 工业管理与一般管理中 确立了管理的定义, 构建了管理工作的基本职能, 提出了管理工作的基本原则；

4. 韦伯的理想官僚行政组织模式包括劳动分工、权力等级、正式选拔、规章制度、非人格化和职业导向 六个方面；

5. 行为管理理论抛弃了以物质为中心的管理思想, 以人为中心 进行管理理论的研究; 在霍桑实验的基础上, 梅约创建了人际关系学说 ；

第四章练习题答案

二、填空题：

1. 管理认识过程存在着两次飞跃, 其中管理认识的第一次飞跃是从管理的感性认识到 管理的理性认识 飞跃, 而管理认识的第二次飞跃是从 管理的理性认识 到 管理实践 的飞跃；
2. 管理实践的基本特征有客观性、普遍性、能动性 社会历史性 和 相对性 ；
3. 管理的感性认识包括管理感觉、管理知觉 和 管理表象 三种形式；
4. 管理的理性认识包括三种形式, 即 管理概念、管理判断 和管理推理；

5. 管理的逻辑思维方法是由一系列相互区别,又相互密切联系的方法所组成,其中包括管理归纳和 管理演绎、管理分析和 管理综合、管理抽象和 管理具体 等;

第六章 决策 练习题答案

一、填空题

- | | | |
|----------|--------|-------|
| 1、风险型决策 | 2、管理决策 | 3、满意度 |
| 4、现代决策技术 | 5、风险 | 6、利润 |
| 7、概率 | 8、赫威茨 | 9、决策 |

二、单项选择

A、D、C、D、B、B、D、D、C、B、A、C、B、A

三、判断题

对、错、错、对、错、对、对、错、错、错、错、对、错

第七章 计划

一、填空题

1. 指导性、具体性
2. 主导性、经济性
3. 战略计划
4. 计划方案的细化

5. 完整性、可行性

6. 许诺

7. 近细远粗

8. 工作、人

二、选择题

1、A 2、B 3、B 4、C 5、C 6、B 7、B 8、C

三、问答题

1. 计划在管理中的地位怎样它与其他管理职能的关系又是怎样

计划是一项重要的管理职能,组织中的各项活动几乎都离不开计划,计划工作的质量也集中体现了组织管理水平的高低;计划是进行其它各项管理工作的基础,并贯穿于整个管理过程;计划要为全部的组织活动确立必要的目标,管理人员确立组织框架,选择领导方式,制定激励制度,实施有效控制都离不开计划的指导;计划必须在组织、领导工作和控制工作之前进行;

2. 计划的编制分为哪几个步骤为什么科学的计划流程能够提高计划工作的有效性

一估量机会二确定目标三确定前提四确定备选方案

五评价备选方案六选择方案七拟定派生计划八编制预算

3. 计划制定的好是否一定能够带来效益的增长

不一定;计划是针对未来的,而未来则是不确定的,并可能随时发生变化;

4. 什么是目标管理其优缺点是什么

目标管理是一种综合的以工作为中心和以人为中心的系统管理方式;它是一个组织中的上级管理人员和下级管理人员以及员工共同制定组织目标,并具体展开到每个部门、每个层次、每个成员与他们的责任和成果

相联系,明确规定他们的主要职责,并用这些措施作为管理、评价和决定对每个单位、部门、层次和成员的贡献和奖励报酬的依据;

目标管理的优点:

1. 有助于提高管理水平;
2. 有利于暴露组织机构中的缺陷;
3. 有利于调动人们的积极性、创造性和责任心;
4. 有利于进行更有效地控制;

目标管理有很多优点,但它也有很多缺点;

1. 目标管理看起来很简单,但要把它付诸实施还需要对它进行大量的了解和认识;

2. 目标设置困难;
3. 强调短期目标;
4. 不灵活;

四、案例分析

1. 你认为约翰董事长为公司制定的发展目标合理吗为什么
不合理;

因为第一项目标太容易了;第二项目标很不现实,公司在餐桌和儿童家具领域的竞争力不如竞争对手;第三项目标亦难以实现,由于要扩大生产,又要降低成本,会使更多的工人离开公司,造成更多的空缺;第四项目标的制定未经市场调查和预测,盲目给出目标;

2. 结合本案例,你认为计划工作中制定目标时需注意哪些基本要求;
在分析内外部环境的基础上,找到组织要发展的方向,确定组织的重

点发展的业务和非重点发展业务,结合各项业务所具备的实力,先由上层管理者制定初步目标,或各部门制定初步目标,然后再组织中经过充分讨论的基础上确定切实可行的可考核的目标;

第八章 组织 练习题答案

一、填空题

- | | | |
|------|------|------|
| 1、系统 | 2、活动 | 3、职责 |
| 4、集中 | 5、参谋 | |

二、选择题

B、C、B、D、B、B、B、C、B、A、A、

三、判断题

对、错、错、对、错、对、对、错、对、对、对、对、错、对、错

第九章 领导

二、判断题

1. 领导者的影响力来自于法定权力; F
2. 所有的领导者都是管理者; F
3. 理想状态下的管理者都应当是领导者; T
4. 领导和管理实际上是同一概念; F
5. 专家权力来源于组织等级制度中的职位; F
6. 强制权力、奖励权力、法定权力是由组织规定和控制的; T

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/736151052025010050>