

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

2025 年度企业宣传物料打印服务合同书

合同编号_____

一、合同主体

1.1 甲方：

名称：_____

地址：_____

联系人：_____

联系电话：_____

1.2 乙方：

名称：_____

地址：_____

联系人：_____

联系电话：_____

1.3 其他相关方：

名称：_____

地址：_____

联系人：_____

联系电话：_____

二、合同前言

2.1 背景：

随着我国经济的快速发展，企业宣传物料在提升企业形象、拓展市场、增强竞争力等方面发挥着越来越重要的作用。为了满足 2025 年度企业宣传物料的需求，甲乙双方本着平等互利、诚信合作的原则，经友好协商，特订立本合同。

2.2 目的：

本合同旨在明确甲乙双方在 2025 年度企业宣传物料打印服务中的权利、义务、责任及违约处理等事项，确保双方合作顺利进行，共同完成宣传物料制作任务。

三、定义与解释

3.1 专业术语：

（1）宣传物料：指甲方用于宣传、推广、展示等目的的各类印刷品，包括但不限于宣传册、海报、名片、易拉宝、展板等。

（2）打印服务：指乙方根据甲方要求，提供宣传物料的设计、制作、印刷、装订等一站式服务。

3.2 关键词解释：

(1) 甲方：本合同中指委托乙方提供打印服务的单位或个人。

(2) 乙方：本合同中指接受甲方委托，提供打印服务的单位或个人。

(3) 合同履行时间：指本合同约定的甲方委托乙方提供打印服务的起止时间。

(4) 合同履行地点：指乙方完成打印服务并交付宣传物料的地点。

四、权利与义务

4.1 甲方的权利和义务：

(1) 甲方有权要求乙方按照约定的时间、地点、质量完成打印服务。

(2) 甲方应按时支付乙方打印服务费用。

(3) 甲方应向乙方提供准确、完整的设计要求和宣传物料内容。

(4) 甲方应配合乙方完成宣传物料的制作和交付工作。

4.2 乙方的权利和义务：

(1) 乙方应按照甲方要求，在约定的时间内完成宣传物料的打印服务。

(2) 乙方应保证宣传物料的质量，符合国家相关标准和甲方要求。

(3) 乙方应按时交付宣传物料，确保甲方按时使用。

(4) 乙方应妥善保管甲方提供的宣传物料内容，不得泄露给第三方。

五、履行条款

5.1 合同履行时间：自合同签订之日起至 2025 年 12 月 31 日止。

5.2 合同履行地点：乙方所在地。

5.3 合同履行方式：乙方根据甲方要求，提供宣传物料的设计、制作、印刷、装订等一站式服务。

六、合同的生效和终止

6.1 生效条件：

本合同自甲乙双方签字（或盖章）之日起生效。

6.2 终止条件：

(1) 本合同履行完毕，经甲乙双方协商一致，可终止合同。

(2) 因不可抗力导致合同无法履行，经甲乙双方协商一致，可终止合同。

6.3 终止程序：

(1) 甲乙双方协商一致终止合同的，应签订书面终止协议。

(2) 因不可抗力终止合同的，双方应及时通知对方，并提供相关证明材料。

6.4 终止后果：

(1) 合同终止后，双方应按照约定处理剩余的宣传物料和未支付的费用。

(2) 合同终止后，双方不再承担本合同约定的权利和义务。

七、费用与支付

7.1 费用构成：

(1) 设计费用：乙方根据甲方要求进行设计所发生的费用。

(2) 印刷费用：乙方完成印刷宣传物料所产生的费用，包括但不限于纸张、油墨、印刷设备折旧等。

(3) 装订费用：乙方对宣传物料进行装订所发生的费用。

(4) 其他费用：包括但不限于运输、邮寄、税费等。

7.2 支付方式：

(1) 设计费用：在乙方完成设计并经甲方确认后 5 个工作日内支付。

(2) 印刷费用：在乙方完成印刷并经甲方验收合格后 5 个工作日内支付。

(3) 装订费用：在乙方完成装订并经甲方验收合格后 5 个工作日内支付。

(4) 其他费用：根据实际情况，双方另行约定支付方式。

7.3 支付时间：

甲方应在约定的支付时间内，按照约定的支付方式将费用支付至乙方指定账户。

7.4 支付条款：

(1) 甲方支付费用时，应提供支付凭证，以证明已支付相应费用。

(2) 乙方应在收到甲方支付凭证后，向甲方开具相应的发票。

(3) 如甲方逾期支付费用，应向乙方支付逾期付款利息，逾期付款利息按中国人民银行同期贷款利率计算。

八、违约责任

8.1 甲方违约：

(1) 甲方未按时支付乙方费用的，应向乙方支付逾期付款利息。

(2) 甲方未按约定提供设计要求和宣传物料内容的，应承担相应的违约责任。

8.2 乙方违约：

(2) 乙方提供的宣传物料质量不符合约定的，应承担相应的赔偿责任。

8.3 赔偿金额和方式：

(1) 违约金和赔偿金额的支付方式，双方应协商一致，可采用货币支付或等价物抵偿。

(2) 如违约金或赔偿金额较大，双方可约定分期支付。

九、保密条款

9.1 保密内容：

(1) 宣传物料的设计方案、内容、图片等。

(2) 甲乙双方的商业秘密、技术秘密等。

9.2 保密期限：

本合同约定的保密期限为自合同签订之日起至合同终止后 5 年内。

9.3 保密履行方式：

(1) 甲乙双方应采取合理的保密措施，防止保密内容泄露。

(2) 未经对方同意，任何一方不得向第三方泄露保密内容。

十、不可抗力

10.1 不可抗力定义：

本合同所指的不可抗力是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，包括但不限于自然灾害、政府行为、社会异常事件等。

10.2 不可抗力事件：

(1) 地震、洪水、台风等自然灾害。

(2) 战争、动乱、政府禁令等政府行为。

(3) 罢工、暴动等社会异常事件。

10.3 不可抗力发生时的责任和义务：

(1) 不可抗力发生时，甲乙双方应及时通知对方，并提供相关证明材料。

(2) 因不可抗力导致合同无法履行的，双方互不承担责任。

10.4 不可抗力实例：

(1) 自然灾害：如地震、洪水、台风等。

(2) 政府行为：如战争、动乱、政府禁令等。

(3) 社会异常事件：如罢工、暴动等。

十一、争议解决

11.1 协商解决：

甲乙双方在履行合同过程中发生的争议，应通过友好协商解决。

11.2 调解、仲裁或诉讼：

协商不成的，双方可向合同签订地的人民法院提起诉讼，或根据双方另行签订的仲裁协议提交仲裁机构仲裁。

十二、合同的转让

12.1 转让规定：

未经对方同意，任何一方不得将本合同的权利和义务全部或部分转让给第三方。

12.2 不得转让的情形：

- (1) 涉及国家秘密、商业秘密等保密内容的。
- (2) 涉及法律法规禁止转让的。

十三、权利的保留

13.1 权力保留：

(1) 本合同签订后，未经甲方书面同意，乙方不得将本合同的权利和义务转让给任何第三方。

- (2) 甲方保留对乙方提供宣传物料的质量和设计的最终审批权。

13.2 特殊权力保留：

(1) 本合同中涉及的任何技术信息、商业秘密等，乙方在合同履行期间及合同终止后，均应予以严格保密。

(2) 甲方保留对乙方在合同履行过程中所提供的服务进行监督和检查的权利。

十四、合同的修改和补充

14.1 修改和补充程序：

对本合同的修改和补充，应采用书面形式，经甲乙双方签字（或盖章）后生效。

14.2 修改和补充效力：

本合同的修改和补充作为本合同的一部分，具有同等法律效力。

十五、协助与配合

15.1 相互协作事项：

甲乙双方应在本合同履行过程中，相互协作，共同确保宣传物料制作工作的顺利进行。

15.2 协作与配合方式：

（1）甲方应按约定时间提供宣传物料内容，确保乙方按时完成设计、制作和印刷。

（2）乙方应定期向甲方报告工作进度，并及时解决甲方提出的问题。

十六、其他条款

16.1 法律适用：

本合同适用中华人民共和国法律。

16.2 合同的完整性和独立性：

本合同构成甲乙双方之间关于 2025 年度企业宣传物料打印服务的

完整协议，取代了之前所有口头或书面协议。

16.3 增减条款：

未经甲乙双方书面同意，本合同不得增减任何条款。

十七、签字、日期、盖章

甲方（盖章）：

法定代表人（签字）：

日期：____年____月____日

乙方（盖章）：

法定代表人（签字）：

日期：____年____月____日

附件：

1. 宣传物料需求清单
2. 设计方案及样品
3. 其他相关文件

附件及其他说明解释

一、附件列表：

1. 宣传物料需求清单
2. 设计方案及样品
3. 其他相关文件（如：付款凭证、验收报告等）

二、违约行为及认定：

1. 甲方违约行为及认定：

未按时支付乙方费用的，经催告后仍不支付的，视为甲方违约。

未按约定提供设计要求和宣传物料内容的，视为甲方违约。

2. 乙方违约行为及认定：

未按时完成打印服务的，视为乙方违约。

提供的宣传物料质量不符合约定的，视为乙方违约。

三、法律名词及解释：

1. 不可抗力：指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，如自然灾害、政府行为、社会异常事件等。

2. 保密：指对涉及国家秘密、商业秘密等保密内容的保守和保护。

3. 仲裁：指当事人根据仲裁协议，将争议提交仲裁机构进行审理和裁决。

4. 诉讼：指当事人将争议提交人民法院进行审理和裁决。

四、执行中遇到的问题及解决办法：

1. 问题：甲方未能按时提供宣传物料内容。

解决办法：乙方应及时与甲方沟通，了解原因，并协商解决延期问题。

2. 问题：乙方未按时完成打印服务。

解决办法：乙方应向甲方说明原因，并采取措施加快进度，确保按时完成。

3. 问题：宣传物料质量不符合约定。

解决办法：乙方应立即停止不合格物料的制作，重新制作，并承担相应责任。

4. 问题：合同履行过程中出现争议。

解决办法：双方应通过友好协商解决，协商不成的，可向合同签订地的人民法院提起诉讼或提交仲裁机构仲裁。

5. 问题：保密内容泄露。

解决办法：立即采取补救措施，防止泄露范围扩大，并追究相关责任人的责任。

6. 问题：合同终止后，剩余宣传物料处理。

解决办法：双方应协商一致，妥善处理剩余宣传物料，如退货、降价销售等。

多方为主导的条款说明解释

一、增加第三方合同主体的基础上。重新详细规划第三方的责权利等相关条款

1. 第三方主体：

(1) 名称： _____

(2) 地址： _____

(3) 联系人： _____

(4) 联系电话： _____

2. 第三方责任：

(1) 第三方应保证其提供的服务符合国家相关标准和甲方要求。

(2) 第三方应遵守本合同的相关规定，不得损害甲乙双方的合法权益。

3. 第三方权利：

(1) 第三方有权要求甲方按照约定支付其提供服务的费用。

(2) 第三方有权要求乙方配合其完成相关工作。

4. 第三方义务：

(1) 第三方应按时完成其提供的服务。

(2) 第三方应向甲方和乙方提供必要的技术支持和服务保障。

二、以乙方的权益为主导，以乙方的责权利为优先，增加乙方的权

利条款以及乙方的多种利益条款，同时增加甲方的违约及限制条款

1. 乙方权利条款：

- (1) 乙方有权要求甲方在合同约定的期限内支付费用。
- (2) 乙方有权要求甲方提供准确、完整的设计要求和宣传物料内容。
- (3) 乙方有权要求甲方配合其完成宣传物料的制作和交付工作。

2. 乙方利益条款：

- (1) 乙方有权获得合理的利润，确保其成本得到覆盖。
- (2) 乙方有权在宣传物料中标注其服务标识。

3. 甲方的违约及限制条款：

- (1) 甲方未按时支付费用的，应向乙方支付逾期付款利息。
- (2) 甲方未按约定提供设计要求和宣传物料内容的，应承担相应的违约责任。
- (3) 甲方不得擅自将宣传物料内容泄露给第三方。

三、以甲方的权益为主导，以甲方的责权利为优先，增加甲方的权利条款以及甲方的多种利益条款，同时增加乙方的违约及限制条款

1. 甲方的权利条款：

- (1) 甲方有权要求乙方按照约定的时间、地点、质量完成打印服务。

- (2) 甲方有权对乙方提供的服务进行监督和检查。
- (3) 甲方有权要求乙方提供必要的技术支持和服务保障。
- 2. 甲方的利益条款：
 - (1) 甲方有权获得高质量、符合要求的宣传物料。
 - (2) 甲方有权在宣传物料中标注其企业信息。
- 3. 乙方的违约及限制条款：
 - (1) 乙方未按时完成打印服务的，应向甲方支付违约金。
 - (2) 乙方提供的宣传物料质量不符合约定的，应承担相应的赔偿责任。
 - (3) 乙方不得擅自将宣传物料内容泄露给第三方。

全文完。

2025 年度企业宣传物料打印服务合同书 1

合同目录

一、合同概述

- 1. 合同名称
- 2. 合同编号
- 3. 合同签订日期
- 4. 合同期限

5. 合同双方信息

6. 合同签订地点

二、服务内容

1. 宣传物料种类

2. 宣传物料数量

3. 宣传物料规格

4. 宣传物料材质

5. 宣传物料设计要求

6. 宣传物料制作周期

7. 宣传物料质量要求

三、服务标准

1. 物料打印精度

2. 物料颜色还原度

3. 物料耐久性

4. 物料环保性

5. 物料包装要求

6. 物料运输要求

四、价格及支付方式

1. 服务费用总额
2. 服务费用支付方式
3. 服务费用支付时间
4. 付款条件及违约责任

五、交付与验收

1. 物料交付方式
2. 物料交付时间
3. 物料验收标准
4. 验收流程及责任
5. 返修及补货规定

六、售后服务

1. 售后服务期限
2. 售后服务内容
3. 售后服务联系方式
4. 售后服务费用
5. 售后服务责任

七、保密条款

1. 保密信息范围

2. 保密义务

3. 违约责任

4. 保密期限

八、知识产权

1. 物料设计权归属

2. 物料使用权归属

3. 物料修改权归属

4. 物料侵权责任

九、争议解决

1. 争议解决方式

2. 争议解决机构

3. 争议解决程序

4. 争议解决费用

十、合同解除

1. 合同解除条件

2. 合同解除流程

3. 合同解除通知

4. 合同解除后的责任

十一、合同变更

1. 合同变更条件
2. 合同变更流程
3. 合同变更通知
4. 合同变更后的责任

十二、通知与送达

1. 通知方式
2. 送达地址
3. 送达时间
4. 送达确认

十三、其他约定

1. 不可抗力
2. 法律适用
3. 合同份数
4. 合同生效
5. 合同附件

十四、合同附件清单

1. 服务明细表

2. 物料规格表

3. 物料设计稿

4. 物料样品

5. 其他相关文件

合同编号_____

一、合同概述

1. 合同名称：2025 年度企业宣传物料打印服务合同书

2. 合同编号：_____

3. 合同签订日期：____年__月__日

4. 合同期限：自____年__月__日至____年__月__日

5. 合同双方信息：

甲方（服务提供方）：_____

乙方（服务接受方）：_____

6. 合同签订地点：_____

二、服务内容

1. 宣传物料种类：海报、宣传册、名片、易拉宝等

2. 宣传物料数量：共计____件

3. 宣传物料规格：详见附件《物料规格表》

4. 宣传物料材质：详见附件《物料材质表》
5. 宣传物料设计要求：乙方提供设计稿，甲方根据设计稿进行打印
6. 宣传物料制作周期：自乙方提交设计稿之日起____个工作日内完成
7. 宣传物料质量要求：符合国家相关质量标准，确保色彩还原、无色差、无破损

三、服务标准

1. 物料打印精度：满足甲方要求，无漏印、错位等现象
2. 物料颜色还原度：与设计稿一致，误差在可接受范围内
3. 物料耐久性：符合长期使用要求，不易褪色、脱落
4. 物料环保性：采用环保材料，符合国家环保标准
5. 物料包装要求：确保物料在运输过程中不受损坏
6. 物料运输要求：甲方负责将物料送达乙方指定地点

四、价格及支付方式

1. 服务费用总额：人民币____元整
2. 服务费用支付方式：银行转账
3. 服务费用支付时间：每次物料制作完成后____个工作日内支付
4. 付款条件及违约责任：详见附件《付款条件及违约责任表》

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/737053042042010025>