



竞聘工作总结报告



汇报人：

2024-01-07



目录

- 自我介绍
- 竞聘原因
- 工作成果展示
- 未来工作计划
- 总结与感谢



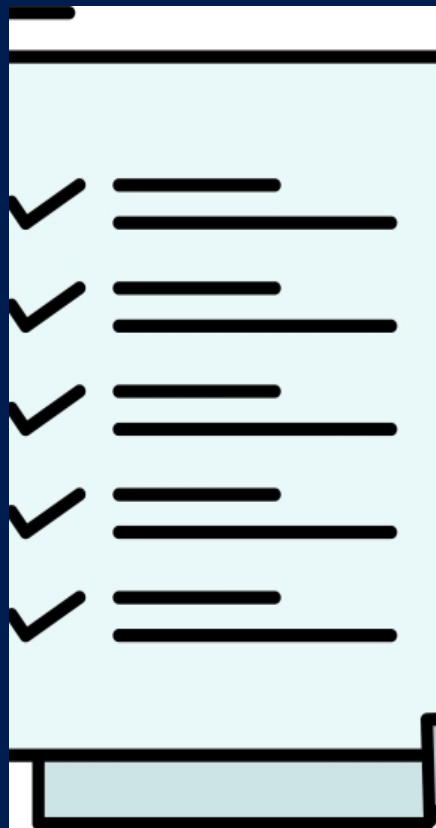
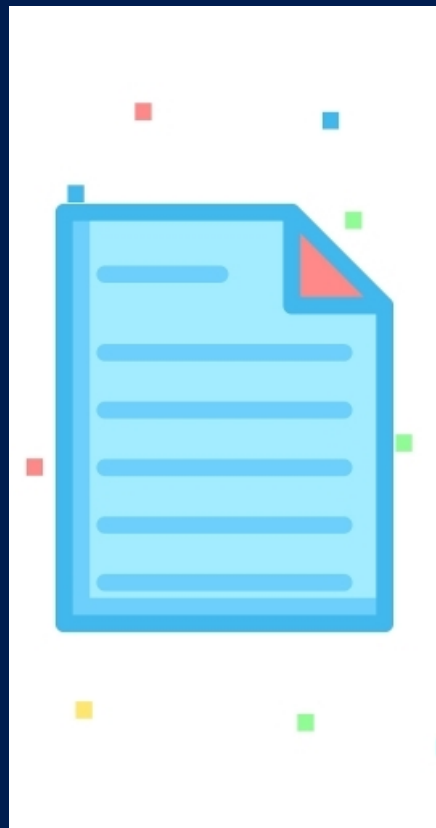
01

自我介绍





教育背景



学术背景

我拥有XX大学的XX专业学士学位，在学术方面接受了系统的专业教育和训练。



主修课程

在大学期间，我主修了与竞聘岗位相关的课程，如市场营销、财务管理等，为日后的工作奠定了坚实的基础。

工作经历

实习经历

在大学期间，我曾在某知名企业实习，从事市场营销相关工作。通过实习，我积累了丰富的实践经验，对市场营销有了更深入的理解。

工作经验

毕业后，我曾在某公司担任市场营销专员，负责策划和执行市场营销活动，与竞聘岗位相关的工作经验使我具备了更强的专业能力。



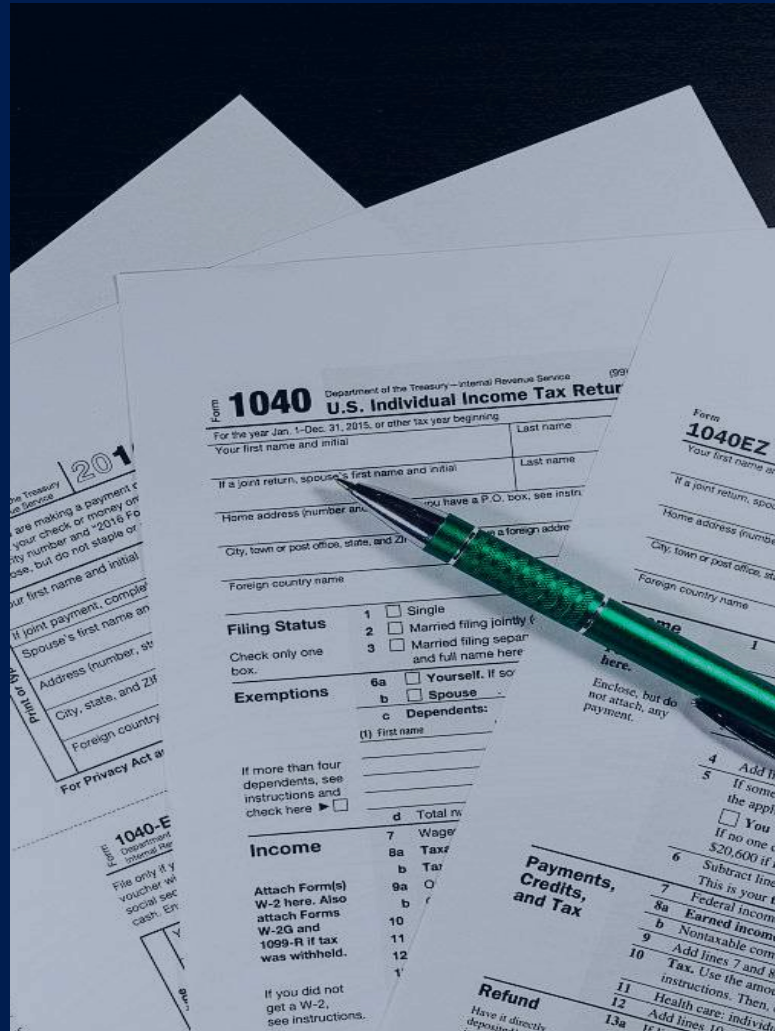
个人技能与特长

沟通能力

我具备良好的沟通能力，能够有效地与团队成员、客户和合作伙伴进行沟通和协调。

创新能力

我思维活跃，善于创新，能够为公司带来新的创意和想法，推动业务发展。





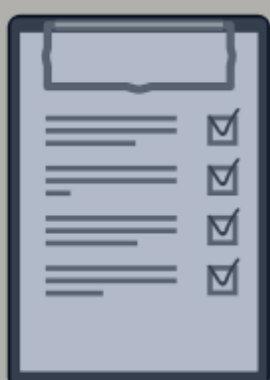
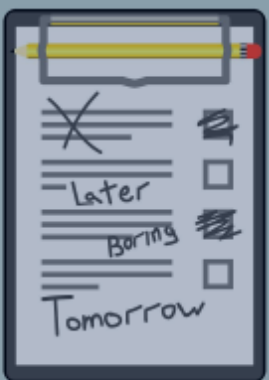
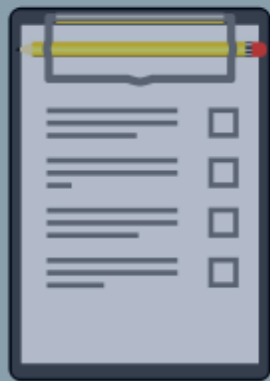
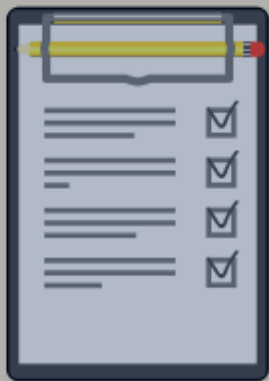
02

竞聘原因





对岗位的理解



岗位性质

深入理解岗位性质，包括工作职责、工作要求、工作标准等，明确岗位定位。

岗位价值

分析岗位在组织中的价值，了解岗位对组织发展的贡献，明确岗位重要性。



个人职业规划



职业目标

阐述个人职业目标，说明竞聘岗位与个人职业目标的关联，体现个人职业追求。

职业发展路径

展示个人职业发展路径，说明竞聘岗位在个人职业发展中的地位 and 作用，体现个人职业成长计划。





自身优势与匹配度



工作经验

分析自身工作经验，与竞聘岗位的匹配程度，突出自身优势。

专业技能

展示自身专业技能，与竞聘岗位所需技能的契合度，强调个人能力与岗位需求的匹配。



03

工作成果展示



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/738074115042006051>