

安全用电管理制度（精）

安全用电管理制度 篇 1

正常用电是确保师生学习、工作、生活正常进行的关键条件，为减少学校多余开支，达到安全用电、节约用电之目的，现将用电管理制度制定如下：

一、任何人不准私接电灯、插座、电扇及其它用电器具，违者罚款 10 元并没收用电器件。

二、宿舍及教室内，白天（早自习下课至放晚学）不准亮灯（阴雨天除外），晚上教室、宿舍，要做到人走灯灭，违者每灯/次罚款 5 元；所罚款由责任人或该班级（或宿舍）同学共同支付。

三、办公室的风扇必须合理使用，在室内无人时必须关闭。否则，每扇/次罚款 5 元，所罚款由责任人或该处室当天（或当天早、晚）所在人员共同支付。（节假日或放学后不关风扇或灯发现一次加倍处罚）

四、学生禁止使用电褥子，违者罚款 10 元，并没收。允许教职工晚上用电褥子，早晨起床后必须拔下电褥插头，经查白天电褥通电者，每次罚款 20 元。插头没拔者，两次警告后仍然不改的，第三次开始每次罚款 10 元。禁止使用各种用电器烧水、取暖等，违者每次罚款 20 元。检查时查出（含废旧）用电器罚款 10 元。

五、宿舍按装 60W 电灯一只，擅自增接（或换超功率）灯具者，罚款 5 元，并没收电器。故意破坏宿舍用电设施者，罚款 5-10 元。

六、禁止使用各种用电器烧水、做饭、取暖等，使用时被查到者，每次罚款 30 元。检查时，查出（含废旧）用电器罚款 10 元。家属禁止到宿舍或办公室熨衣服或使用其它用电器，违者按以上规定处理。

七、线路或保险丝出现故障后，非相关工作人员不准起门撬锁进入配电室，或破坏其他用电设施，违者罚款 10—20 元。

安全用电管理制度 篇 2

为了加强管理，做到安全用电，切实保障广大师生的人生安全和财产不受损失，维护学校正常教学秩序，特制订以下用电制度。

1、学校各办公室、宿舍、教室的用电设备由学校总务处统一安装，不准私

自变更和增设，若确需变更或增设，须报请学校分管领导批准，由学校安排电工安装，未经许可自行变更或增设的一经发现，罚款五十元，如造成触电、失火等责任事故，当事人须承担主要责任。

2、不准使用电炉子、电饭锅、电褥子等不直接服务于教学的电器设备，一经发现除没收电器外，同时给予一百元以上的经济处罚。

3、要节约用电，合理用电，教室大白天不能开灯，无人时应随手切断电源，确保人身和财产安全。

4、教室里的插座，仅供教学使用，不得私自插热水器、充电器等其它电器，一经发现，用电器没收并处以五十元的罚款。

5、各功能教室的照明灯泡，如属自然损坏，报宿舍管理员负责更换，线路发生故障须报管理员由学校电工维修，任何人不得私自更换灯泡和修整或变更电路。不准接用其它的一切电器，一经发现，除没收电器处同时处以五十元的罚款。

6、违反本制度造成公私财产损失的，应照价赔偿，后果严重要追究当事人的刑事责任。

以上规定望广大师生员工自觉遵照执行。

安全用电管理制度 篇3

1、学校必须加强对水、电的安全管理工作，由后勤工作人员管理，经常检修学校的水、电的设施设备，保障学校正常教学秩序。

2、加强对学生进行节约用水、安全用电等方面的知识教育。减少和避免因水、电而引发的安全事故。

3、教育学生自觉保护环境、保护水源、节约用水。不在有水池在地方玩耍，不损坏自来水的供水设施。

4、学校要重视供水设施设备的管理，做好师生饮用水的消毒杀菌工作，为他们提供安全卫生的饮用水源。要保证每天学生提供足量的饮用水，禁止学生喝不卫生水，杜绝肠道传染病在学校发生。

5、后勤人员要经常对学校电器和用电器进行检查和维护工作。特别是暴风雨后，要对全校用电线路和用电器要进行及时和安全全面的检查和维修，确保

师生用电安全。

6、各班主任是本班的水、电安全教育者和管理责任人。要加强安全用电的宣传力度，增强学生安全用电常识。

7、全体师生要节约用电，做到人走灯灭、关闭所有用电器，不乱摸电源的线路、开关，发现有裸露的电源和线路异常，要立即报告，不得擅自处理。

8、教育学生不得用湿手接触带电的线路和操作带电的电器。不在高压线下放风筝，不在电线上晾晒衣物。

安全用电管理制度 篇 4

1 目的

1.1 为确保员工在生产工作中的安全与健康，根据国家的有关规定和用电相关的安全技术标准并结合我公司的生产实际情况，制定本公司用电管理制度。

2 适用范围

2.1 适用于本公司所有的用电区域

3 内容

3.1 用电工作必须贯彻“安全第一”和安全生产预防为主的方针，安全生产，人人有责。管理第一责任人是安全生产第一责任者，领导必须以身作则，安全管理部门及人员要认真负责，严格按照规程进行监督检查。

3.2 电气工作人员必须具备下列条件：

3.2.1 电气工作人员必须具备必要的电气知识，按其职务和工作性质，熟悉安全操作规程和运行维修操作规程，并经考试合格取得操作证后方可参加电工工作。

3.2.2 凡带电作业人员应经专门培训，并经考试合格，领导批准方可参加带电作业。

3.2.3 实习人员和临时参加电工工作的人员须经领导批准方可参加带电作业。

3.2.4 供电工作人员应加强自我保护意识，自觉遵守供电，安全、维修规程，发现违反安全用电并足以危及人身安全、设备安全及重大隐患时应立即制

止。

3.2.5 电气工作人员应掌握触电急救法。

3.3 用电安全的技术措施

3.3.1 电器设备安装规则

3.3.1.1 本公司在安装电器设备中必须使用三相五线制来取代三相四线制，工作零线与保护零线分开使用。

3.3.1.2 必须采用两级以上漏电开关，保护第一级与第二级必须配合。

3.3.1.3 保护零线或保护接地线时，其线路上不准装有刀闸、熔断器并多处做有重接地，所有的电器设备外壳和人身所接触到的金属结构上都必须采取保护接零或保护接地。

3.3.1.4 在同一个供电系统中坚决不允许采用一部分保护接零，而另一部分接地保护。

3.3.1.5 在停电线路上工作防止触电的基本安全技术措施，1 停电 2 验电 3 挂接地线，即“三措”，如没有交待以上过程安全技术措施的'线路，无论是否有电均应视为带电线路。

3.3.2 安全防护用品的作用与管理

3.3.2.1 设备运行检修人员用安全防护用品有：工作手套、绝缘鞋、长袖工作服、电工所使用的工具等。

3.3.2.2 安全防护用品设专人保管并负责监督检查，保证其随时处于备用状态，防护用品应存放在清洁、干燥、阴凉的专用柜中。

3.3.2.3 设备运行人员及检修人员要进行专业安全防护教育及安全防护用品使用训练。

3.3.3 低压带电作业

3.3.3.1 低压带电工作应设专人监护，使用绝缘柄的工具工作时应站在干燥的绝缘物上或穿低压绝缘鞋进行，并戴绝缘手套和安全帽，必须穿长袖衣工作服，严禁作用锉刀、金属尺和带有金属物的毛刷、毛掸等工具，低压接户应随身携带低压验电笔

3.3.3.2 高、低压同杆架设在低压带电线路上工作时应先检查与高压线的

距离，采取防止误碰带电高压设备的措施，在低压带电导线未采取绝缘措施时，工作人员不得穿越在带电低压配电装置上工作时应采取防止相间短路和单相接地的隔离措施。

3.3.3.3 在带电的电度表和断路器回路上工作时，电压互感器和电流互感器的二次绕组应可靠接地，断开电流回路时应将电流互感器二次专用端子短路，不许带负荷拆入表尾线。

3.4 现场配电安装及检查

3.4.1 施工现场和生活设施以及加工场地的供、用电工程，凡设立期限超过半年以上的，均应按正式工程安装。

3.4.2 柱上变台宜装设围栏，室外地上变台必须装设围栏，围栏要严密，并应在明显单位悬挂“高压危险”警告牌，围栏内应设有操作台。

3.4.3 变台围栏内应保持整洁，不得种植任何植物，变台外廊4米之内不得码放材料、堆积杂物等。

3.4.4 用电设备至配电箱之间的距离，一般不应大于5米，固定式配电箱至流动闸箱之间的距离最大不应超过40米。

3.4.5 凡未经检查合格的电气设备均不得安装使用，使用中的电气设备应保持正常工作状态，绝对禁止带故障运行。

3.4.6 各种绝缘导线均得架空敷设，无条件做架空线路的工程地段，应采取护套缆线，缆线易受伤的线段应采取保护措施。

3.4.7 多层建筑施工用的动力照明干线垂直敷设时，应采用护套缆线，当每层设有配电箱时，缆线的固定间距每层不少于两处，直接引至最高层时，每层不应少于一处。

3.4.8 遇大风、大雪及雷雨天气时，应立即进行配电线路的巡视检查工作，发现问题及时处理。

3.4.9 所有电气设备的金属外壳以及和电气设备连接的金属构件必须采取妥善的接地或接零保护。

3.4.10 电气设备的接地线或接零线应作用多股铜线，禁止使用独股铝线。

3.4.11 接地线或接零线蹭不得有接头，与设备及端子连接必须牢固可靠，

接触良好，压接点一般设在明显处，并绝缘保护，导线不应随拉力。

3.4.12 凡露天使用的电气设备，应有良好的防雨性能或有妥善的防雨措施。凡被雨淋、水淹的电气设备应进行必要的干燥处理，经摇测绝缘合格后，方可再行使用。

3.4.13 落地式配电箱的设置地点就平整，防止碰撞、物体打击、水淹及土埋，配电箱附近不得堆放杂物。

3.4.14 电焊机一次电源线宜采用套缆线，其长充一般不应大于 3 米，当采用一般绝缘导线时，应穿塑料软管或胶皮管保护。

3.4.15 凡移动式设备及手持电动工具，必须装设漏电保护装置。

3.4.16 各种电动工具使用前，均应进行严格检查，其电源线件不应有破损、老化等现象，其自身附带的开关必须安装牢固，动作灵敏可靠，禁止使用金属丝绑扎开关或有带电体明露，插头、插座符合相应的国家标准。

3.4.17 局部照明灯、行灯及标灯，其电压不应超过 36 伏，在特别潮湿的场所及金属容器，金属管道内工作的照明灯电压不应超过 12 伏，行灯电源线应使用护套缆线，不得使用塑料软线。

3.4.18 非专业电气工作人员严禁乱动电气设备。

3.4.19 任何单位、任何个人不得指派无电工执照人员进行电器设备的安装、检修等工作

3.4.20 不得以任何理由强行电工进行违章作业。

3.5 触电急救：

3.5.1 脱离电源，如果触电者尚未脱离电源，救护者不应直接接触其基身体。应设法迅速使其脱离电源，并防止触电者摔伤。

3.5.2 脱离电源的方法：

3.5.2.1 断开电源开关；

3.5.2.2 用相适应的绝缘物使触电者脱离电源；

3.5.2.3 现场可采用短路法使开关掉闸或用绝缘杆挑开导线等。

3.5.3 急救：

3.5.3.1 触电者呼吸停止，心脏不跳动，如果没有其他致命的外伤，只能

认为是假死，必须立即进行抢救，争分秒是关键，请医生和送医院过程中，不准间断抢救，抢救以人工呼吸法和心脏按摩为主。

学生宿舍安全用电管理规定

为了维护学校正常教学、工作和生活秩序，加强校风校纪和安全文明校园建设，保障学校财物及学生人身财产安全，配合学校节约型校园创建，根据《高等学校校园秩序管理若干规定》、《普通高等学校学生管理规定》，结合目前学生宿舍管理工作的需要，制定本规定。

第一章 宿舍供电办法

第一条 学生宿舍实行智能控电，宿舍供电按照“电量定额、超额付费、先购后用”的办法进行管理。

第二条 电量定额：学校按每个学生每月 8 度电的标准核定，每学期补贴 5 个月，每间宿舍的总补贴电量按该宿舍实际居住人数核定。每学期开学时学校一次性补贴到位。

第三条 超额付费：宿舍实际用电超过宿舍的总额定电量为超额用电，超额部分由学生自己购买，出资方式由同宿舍同学自行商定，电费单价为 0.56 元/度。

第四条 后用：超额用电部分实行先预交费购电量再消费的方式。当宿舍可用电量少于 5—10 度时，用一卡通消费卡到值班室为本宿舍电表充值，宿舍成员应主动进行查询并及时充值，如果不能及时充值，宿舍将停止供电。

第二章 安全用电管理

第五条 学生宿舍是学生住宿、生活 and 学习的公共场所，更是人员密度极大的聚居地，涉及公共安全和学生生命财产安全，全体学生应牢固树立安全用电和节约用电意识，自觉学习和掌握用电常识，做到安全用电和节约用电。

第六条 全体学生应爱护用电设施，如发现电线损坏、裸露、漏电等现象，应及时报告宿舍管理人员。

第七条 任何学生不得在宿舍及宿舍公共区域私自拆接电源；不得私自安装灯头、增设供电设施及供电线路；不得拆修配电设施等。

第八条 学生合理使用电器时，应自觉做到：

1. 各类电器应为正规厂家生产、质量合格，且处于安全使用期限内。
2. 学生离开宿舍应及时关闭相应电源，不得在无人使用时让电器处于通电或待机状态，养成安全、节约用电的良好习惯。

第九条 禁止使用假冒伪劣电器、无国家强制性 3C 安全认证标志或者有故障的电器产品；任何学生不得擅自接触配电设施或将照明灯头、电源接口移近易燃物(蚊帐、棉质、纸质物品等)使用。

第十条 智能控电系统支持违章电器识别功能，热得快、电炉、电热杯、电饭煲、电炒锅、电熨斗、电发夹、电热毯、电热水器、电水壶、电烙铁、饮水机、电磁炉、电视机、电取暖器、小型电烘干机、电暖宝等不得在宿舍内使用，如果违规使用，系统将会强制断电，撤除违章电器后，系统在 10 分钟内自动恢复，两次恢复后，第三次系统将对该宿舍停止供电。

第十一条 为节约用电，合理使用空调。夏季气温超过 30℃，方可开启空调制冷，冬季气温低于 5℃，方可开启空调取暖；学生在使用空调时应注意对空调的维护，发现有异常情况，应迅速到值班室报修，不得私自打开机壳或者拆卸空调机件；雷雨天气应主动关闭空调，切断电源，以免遭受雷击。更换宿舍时该宿舍的同学应配合学校对空调进行移交，如发现人为损坏，应按实赔偿。

第十二条 学生发现宿舍的用电设施有损坏后应主动、及时向宿舍管理部门申报维修。

第三章 违纪处理

第十三条 任何人不得变动现有的供电设施和供电线路。因违反本规定造成供配电设施、线路损坏者，应赔偿经济损失。

第十四条 凡因使用违章电器而导致宿舍断电，第一次发现没收违章电器，批评教育，第二次发现没收违章电器，报学生处按学校相关规定给予处分。

第十五条 凡因使用违章电器等原因造成学生人身伤害、学校财产损失等安全事故者，将追究当事人的责任，依照《扬州职业大学学生违纪处分条例》(暂行)给予处分；严重者，将移交司法部门，依法追究其法律责任。

安全用电管理制度 篇 5

企业单位用火、用电安全管理制度

一、安全和维修电气设备线路,必须由电工按《电力设备技术规范》进行操作,安装接电时,上需向用电管理部门申请,经审核批准后由电工负责施工。

二、动用明火需到消防归口管理职能部门申请,并办理审批手续,经批准后方可施工

三、对批准使用的明火施工区域,由用电管理部门和消防归口管理职能部门进行现场监督,并做好消防安全保障工作,禁止在营业期间施工。

四、营业场所、办公楼待防火重点部位,严禁私设使用电热器具(如:电炉子、电热褥子、电熨斗等)

五、电器设备的操作人员,必须严格遵守安全操作规程,工作时不得擅自离开岗位,并对设备定期检查,发现问题,及时报告电工修理,工作结束必须切断电源,做到人走电断。

六、电工对本单位的`电气设备和线路应经常检查维修,同时每年至少进行两次绝缘遥测,发现短路和绝缘不良应及时维修。

七、易燃易爆位置,仓库的电器设备线必须符合防爆要求。

八、电气设备着火时应首先切断电源,然后组织扑救。

九、对消防用电的检查和管理工作要有专人负责,并按有关规定执行。

安全用电管理制度 篇 6

1、工程项目明确施工用电管理人员、电气工程技术人员和各分包单位的电气负责人。

2、临时用电设备在 5 台(含 5 台)以上或设备容量 50KW(含 50KW 以上者,必须编制临时用电工程施工组织设计。

3、现场临时用电设备在安装后,必须经有关部门验收合格后,方可投入使用

4、对现场临时用电工程至少每周一次大检查,并对检查中发现的问题和隐患,定人、定措施、定时间进行解决和整改。

5、电工作业应由二人以上配合进行,并按规定穿绝缘鞋,带绝缘手套,使用绝缘工具。

6、电工维修工作记录和电工值班记录,工程拆除后统一归档。

- 、现场用电必须三项五线制，使用五芯电缆。
- 8、固定设备应有专用开关箱，必须一机一闸一保一箱一锁。
- 9、各配电箱电流和额定漏电动作时间应作合理配合，有分级分段保护的功能。

安全用电管理制度 篇 7

学校为贯彻执行上级主管部门对学校各部门安全用电的工作指示和精神，我校决定进一步规范学校的安全用电和管理措施，本着谁主管，谁负责的原则，特制定校园安全用电的专项责任，请各办公室和教室内做到安全用电管理到人和责任到人原则，营造良好的教育教学的环境，特制定安全用电的管理规定。

一、配电室制度

配电室由陈永江同志负责，负责全校安全用电的管理，规范用电行为，防止用电事故的发生，保障学校的正常用电确保学校师生的安全用电。

(1) 为了加强用电的管理，保证供电系统及电气安全运行，严禁其它人员和非工作人员入内。

(2) 电工职业道德，忠于职业责任，忠于职守，尽职尽责，遵守职业纪律，礼貌待人，在电器安装与检修等业务时礼貌待人。树立良好的职业道德。

(3) 使用好电工用其所具，做好用具绝缘性高压试电笔，绝缘靴，绝缘手套。分别使用，做好绝缘用具应定期进行试验。

(4) 配电室防火安全责任，非本室人员严禁入内，室内不准吸烟，严禁存放易燃易爆物品，经常检查变压器负荷电流，防止产生移动电火花，认真做好设备运行情况，保持设备处于良好状况，保证学校的安全用电，使用好灭火器具。

二、实行用电管理工作责任制

学校用电由主管校长和总务主任负责，由学校电工具体负责管理，根据国家的电力法的要求对有危险的用电部位设立危险标志，防触电事故发生，电工要制定具体要求，要经常进行检查，检修，规范学校的`电路，经常检查校内的电气设备和检修，保障校内的正常用电，要和各处室签订用电安全责任书。

三、学校用电设备的维护与维修管理

(1) 学校电工在维护与维修电器设施必须实行规范操作，不得乱接乱拉，要符合国家规范与要求。

(2) 要对全校的电线、灯具、插座、插头，各种电气开关每月进行检查，发现问题及时更换，确保用电安全。

(3) 严禁各办公室、教研组、各班使用大功率的电气和照明灯具，不得随意增加用电设备，增加时要向总务处申请或电工批准，禁止学生和教师随意改变线路，不得私自安装电气插座，出现安全事故的责任自负。

(4) 要注意节约用电，教室内白天光线充足时请勿开灯，需要开灯时，要做到人走灯熄，杜绝长明灯现象，宿舍实行量化管理，发现长明灯现象要扣宿舍的分。教室、办公室、宿舍及其它房间内严禁使用是炉子，热得快等大功率电器除因工作需要，经学校批准的不得使用，违者没收电器。

(5) 做好用电安全，负责向全校师生介绍用电常识和用电安全防护，触电抢救措施的教育。

(6) 配合上级供电部门对校内配电室内维护，不留漏洞，禁止越级跳闸，保证上级的正常用电。

安全用电管理制度 篇 8

安全用电、节约用电是学校安全节能工作的重要组成部分，是学校健康可持续发展的必要保障，为加强管理，明确要求，规范各类用电行为，特制定本安全节约用电管理制度。

一、用电要求及措施

1、各班级、行政办公室、电子备课室、活动室、水房、食堂、厕所、走廊等场所的照明设备要根据作息时间及时关闭，要严格执行“人走电关”的规定，坚决杜绝“白昼灯”和“长明灯”现象。

2、计算机、打印机、电视机、DVD 电风扇、空调、电灯、消毒柜、开水器、多媒体等电源由本办公室(班级)负责人或指定负责人在下班(放学或使用结束)后关闭电源。如要继续使用，则谁用谁关掉。

3、严格按照使用说明正确操作电器设备，开水器、消毒柜、紫外线灯、打

4、做到节约用电和充分利用资源相结合。为确保用电安全，班级使用空调时，禁止两台空调同时启用。

5、禁止在办公室、教室等场所私接电线和私自使用大功率电器；禁止非专业人员私自开启配电箱。

二、管理责任

1、教室内一切照明、电器设备由所在班级老师负责管理，第一责任人为当天的主班老师。中午时段用电管理责任人为保育员老师。

2、各行政办公室的照明和电器设备由本办公室工作人员负责管理，为第一责任人。

3、电子备课室、电子总控室、各活动室的.照明和电器设备，由专人负责管理，为第一责任人。

4、教学区、办公区走廊及室外各种照明、电器设备、总电源控制开关和紫外线灯控制开关，由门卫负责管理，晚上放学后负责检查全园所有照明、电器设备电源是否关闭。

5、食堂、水房各种照明、电器设备由各部门负责人负责管理，各部门负责人为第一责任人。

三、检查考核

1、本制度涉及到的相关责任人，由园委会研究决定。责任人发现用电安全问题应及时报告，若因失职造成严重后果的，追究当事人的责任。

2、电工每月要对全园的电线、灯具、插座、插头、各种电器开关进行检查，并做好记录，发现问题及时处置，确保用电安全。因不负责任、玩忽职守造成损失，将依据有关规定进行追究处理。

3、坚持定期检查制度，总务室定期派专人进行相应的检查，如发现违反制度的现象，则对责任人按照《考核细则》中的履责不到位条款予以追究。

4、本制度自公布之日起开始执行。

安全用电管理制度 篇 9

1. 电器设备的安装、修理，应由电工人员按照电气安全操作规程进行。非

2. 电动机不能超负荷运行，电压不能过低，要经常维护保养，防止匝间和相间短路、碰壳和电刷火花。转动部位要经常加油，保护清洁润滑。连续启动次数不能超过 3-5 次。

3. 变压器应安装在单独的房间内，房间必须符合防火要求。变压器底部要有贮油槽和排油沟。槽内应垫卵石。室内要保持干净，不准存有无关物品。

4. 电线不能超负荷使用。在有易燃易爆可燃液体、气体和大量可燃粉尘的场所、暗装电线应穿管保护。如用钢管时，管口应有和橡皮圈衬垫。陈旧老化的电线应及时更换，不准将电线缠绕在铁钉上或用铁丝牵拉。

5. 配电房要保持清洁，配电盘的'设置要与可燃物保持一定的距离。配电盘上布线要整齐，接头要牢固。

6. 电闸刀盒要保持完好，不准用铜、铁丝代替保险丝。

7. 电加热器具，如电炉、电烫斗、烘干灯泡等，在使用时要有人看管，用完后要立即切断电源。

8. 照明灯具距可燃物要保持一定的距离，不准用纸做电灯罩。

9. 避雷设备、防静电装置的接地导线每年要进行一至两次的检查测试，电阻不准大于 10 欧姆。

安全用电管理制度 篇 10

为了加强学校安全用水用电管理，规范用水用电行为，实现开源节流，防止用水、用电事故的发生，保障学校正常的教学秩序，确保全体师生的安全，特制定本管理制度。

一、总务处要组织有关人员对用电线路、灯具、插座、插头、开关、用水设施等每月进行一次检查，每学期进行一次整修，对老化电线及时更换，对水电设施进行保养，发现问题及时整改，确保用水用电安全。

二、各部门、各处室、各班级、每周要对室内用水用电设施进行自查一次，发现问题及时汇报总务处，总务处要及时组织人员维修。

三、学校办公场所无特殊情况必须在晚 22:00 前熄灯，由各部门、各处室、各班级人员负责关闭，22:00 以后由值班保安负责。无重大活动体育馆不

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/738140055005006130>