

《边做边学—CorelDRAW X4 图形设计案例教程》

配套教学教案

第1 讲

课时内容	初识 CorelDRAW X4	授课时间	135 分钟	课时	3
教学目标	☒ 把握工作界面的根本操作。 ☒ 把握设置文件的根本方法。 ☒ 把握图像的根本操作方法。				
教学重点	☒ 娴熟把握CorelDRAW 工作界面中的根本操作。 ☒ 娴熟把握版面设置的根本方法。				
教学难点	在 CorelDRAW X4 中导出其他格式文件的方法和技巧				
教学设计	。1、 教学思路：〔1〕通过对课堂实训案例的讲解把握界面操作和文件设置的方法；〔2〕通过软件相关功能的解析学习CorelDRAW工作界面的根本操作和设置文件的根本方法。 2、 教学手段：〔1〕通过课堂实训案例生疏设计理念和软件功能；〔2〕通过软件功能解析深入学习软件功能和制作特点。 3、 教学资料及要求：除了课堂实训案例中讲解的软件功能外，还可以依据相关的工具特点进展简洁的练习和操作。				
教学内容					
争论问题：1、CorelDRAW 中常用的界面操作有哪些？ 2、快捷地设置和处理文件的方法是哪个？ 内容大纲：具体可结合本工程的PPT 课件进展协作讲解。 1.1 界面操作 1.1.1 【操作目的】 1.1.2 【操作步骤】 1.1.3 【相关工具】 1 . 菜单栏2 . 工具栏3 . 工具箱4 . 泊 坞窗 1.2 文件设置					

1.2.1 【操作目的】 2.2 【操作步骤】 以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：https://d.bok18.com/748076073025006101 1. 建和翻开文件 2 . 保存和关闭文件 3 . 导出	
小结	1、 娴熟把握CorelDRAW 界面中菜单栏、工具栏、工具箱和泊坞窗的操作方法和技巧。 2、 娴熟把握在CorelDRAW 中建、翻开、保存和关闭文件的方法，把握导出不同格式的文件的技术。