

# 学院教职工在职培训（进修） 申报表



制作人：PPT创作创作  
时间：2024年X月

# 目录

- 第1章 学院教职工在职培训（进修）申报表
- 第2章 学院教职工在职培训需求分析
- 第3章 学院教职工在职培训的方法与形式
- 第4章 学院教职工在职培训的设计与评估
- 第5章 学院教职工在职培训的管理与质量保障
- 第6章 总结

● 01

# 第1章 学院教职工在职培训 (进修)申报表

# 学院教职工在职培训的重要性

## 意义

提高教育教学质量

## 挑战

时间上的压力

## 优点

提高个人素质

# 学院教职工在职培训的流程

## 填写流程

个人信息、培训计划、培训内容、经费预算

## 审批流程

校级人事部门审批

## 审核流程

学院人事部门审核

# 学院教职工在职培训的内容要求

## 要求

与专业相关  
有针对性  
有实践性

## 选择

学科前沿  
教学方法  
素质提升

## 衔接

培训计划和实际工作衔接  
前后培训课程衔接

## 注意

不要只关注课程的数量  
要注重质量和实际效果



## 01 来源

学院、地方政府、企业等

## 02 标准

根据教职工职称、级别和培训内容等因素综合确定

## 03 报销流程

申报材料准备、审核、报销等环节

## 在职培训的意义

在职培训是教职工提高自身素质、提高教育教学质量的必要手段。只有不断学习更新自己的知识和技能，才能够更好地适应时代变化，为学生提供更好的教育服务。

# 在职培训的优点

## 提升教学水平

培训可以提高教职工的专业素质，进而提升教学水平。

## 丰富工作经验

参与培训可以结交不同领域的人才，不断丰富自己在工作中的经验。

## 个人成长

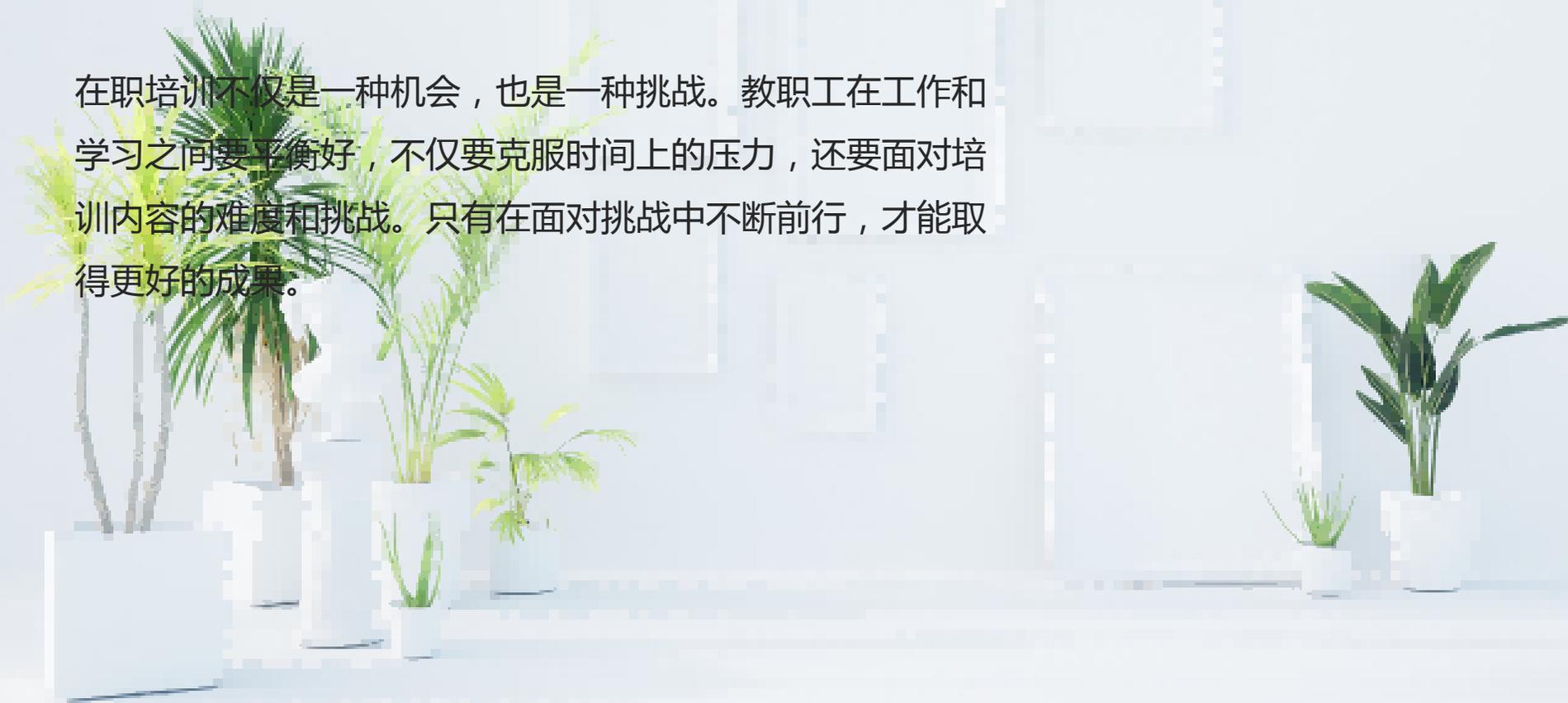
不断学习培训可以提高个人素质，促进个人成长。

## 增强职业竞争力

不断学习培训可以增强教职工的职业竞争力，提高自己的就业优势。

# 在职培训的挑战

在职培训不仅是一种机会，也是一种挑战。教职工在工作和学习之间要平衡好，不仅要克服时间上的压力，还要面对培训内容的难度和挑战。只有在面对挑战中不断前行，才能取得更好的成果。



# 在职培训的内容要求

要求

衔接

注意

选择

## 第2章 学院教职工在职培训 需求分析

# 学院教职工在职培训需求的背景

## 教育行业的变革

包括教育理念、教学模式、教师角色等方面

## 教师队伍的专业化

随着学科专业化的发展，教师需要更深入的专业知识

## 教师队伍的年轻化

年轻教师更需要不断更新知识和提高自身素养

# 学院教职工在职培训需求的分析方法

## 调查问卷法

可以深入了解教  
职工对培训需求  
的认知和期望

## 专家咨询法

可以获取专业人  
士对培训需求的  
建议和意见

## 访谈法

可以深入了解教  
职工对自身发展  
的需求和愿望

01

## 教职工在职培训需求的分类

包括学科知识、教育技能、教育理论等方面

02

## 教职工在职培训需求的优先级分析

根据教职工对不同学科和技能的需求程度进行排序

03

## 教职工在职培训需求的满意度分析

了解教职工对已有培训的满意度和改进意见

## 学院教职工在职 培训需求分析的 实践案例

以某高校为例，通过调查问卷、访谈和专家咨询三种方法，对教职工在职培训需求进行了分析。通过对数据的整理和分析，得出了教职工在职培训需求的分类、优先级和满意度，为学校制定教职工培训计划提供了重要参考。同时，该案例也启示我们深入了解教职工的需求，制定符合实际的培训计划。

# 学院教职工在职培训需求的启示

## 针对不同需求制定培训计划

根据不同学科、技能和理论的需求，制定不同的培训计划  
针对不同级别和职务的教职工，制定不同层次的培训计划

## 注重实效，确保培训效果

培训内容要与教职工的工作实践紧密结合  
培训方式要灵活多样，满足不同教职工的需求和兴趣  
对培训效果进行定期评估和反馈，不断完善培训计划

## 提高教职工的参与度

加强对培训的宣传和推广，提高教职工的参与热情  
利用互动性强的教学方法，充分调动教职工的积极性和能动性  
为参与培训的教职工提供相应的奖励和激励措施

## 与教育行业的发展紧密结合

及时了解教育行业的最新发展动态和趋势  
根据学校和学科的实际情况，制定符合市场需求的培训计划  
积极探索和实践教育信息化技术在教学中的应用



# 第3章 学院教职工在职培训 的方法与形式

# 学院教职工在职培训的方法

## 讲座式培训

以专家学者为主讲人，对特定领域的知识、新技术、新思想进行讲解，培训形式单一，针对性较强

## 实践式培训

将理论与实践相结合，通过实际操作提高教职工的实践能力，培训效果明显

## 研讨会式培训

以小组讨论、案例分析、角色扮演等为主要形式，注重互动和实践，可促进与会人员的学习和交流

# 学院教职工在职培训的形式

## 线下培训

在特定的场所进行面对面的培训，适合交流互动和实践操作等环节

## 混合式培训

将线上和线下相结合，兼有线上线下的优势，可提高培训的效率和学习的  
质量

## 线上培训

通过互联网等方式进行远程教学，具有时间和空间上的灵活性，适合理论教学和知识传授

# 学院教职工在职培训的选择原则

## 适应教职工需求

根据不同教职工的职务、专业和兴趣爱好等进行分类，进行有针对性的培训

## 教育行业变革趋势

紧跟教育改革和技术变革的步伐，培养新时代所需的教师队伍

## 学院战略规划

根据学院的发展需求、目标和计划确定培训的方向和重点

## 01 以某高校为例

该高校为了提高教职工的职业素养和工作能力，采用了多种培训形式和方式

## 02 分析培训方法与形式的选择

根据教职工的特点和培训需求，采用了讲座式、研讨会式和实践式的形式，通过线下和线上相结合的方式进行培训

## 03 培训效果的评估

采用问卷调查和学习成果展示等方式进行评估，培训效果显著，受到了广泛好评

# 学院教职工在职培训的重要性

随着教育行业的不断发展和变革，学院教职工的职业素养和工作能力也需要不断提高和更新。因此，学院在职教职工培训不仅是教育部门的必然要求，更是学院发展的关键所在。通过培训，学院教职工可以不断提高专业水平和实践能力，为学院的发展和建设做出更大的贡献。



# 线上与线下培训的比较

## 线上培训

灵活性高，随时随地都可以进行学习

节约成本，不需支付场地租金等费用

可以跨地区、跨国界进行教学

## 线下培训

交流互动效果好，能够形成良好的师生关系

实践操作环节较好安排和实施  
教师及时得到学生的反馈和评价

## 混合式培训

融合线上线下的优势，提高培训的效率和学习的质量

克服线上和线下单一形式的缺陷

灵活安排学习时间，符合个人需求

## 定向选择

根据教职工的职位、专业和学习需求，有针对性地选择培训方式

避免浪费时间和资源，提高培训效果

实现精准培训，培养合格的教师队伍



## 如何开展有效的 学院教职工在职 培训？

为了开展有效的学院教职工在职培训，需要注意以下几点：

1. 根据需求制定培训计划和方案，明确培训目标和内容；
2. 选择合适的培训方式和形式，注重培训的实效和实践；
3. 落实培训的组织和管理，确保培训的顺利进行；
4. 及时评估培训的效果和成果，不断优化和改进培训工作。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：  
<https://d.book118.com/758102101074006062>