

# 停电停水的应急预案（通用24篇）

在平日的学习、工作和生活里，有时会突发意外事故，为了避免造成重大损失和危害，就常常需要事先准备应急预案。那么大家知道应急预案怎么写才规范吗？下面是小编为大家整理的停电停水的应急预案，欢迎大家分享。

## 停电停水的应急预案 篇1

### 一、事故停电

1、事故停电是指外供电线路发生事故造成停电，这种停电分大面积停电无法恢复和瞬间闪断两种。

2、事故停电由于属于突发事件，所以情况一般都非常紧急需要各部门协调工作。

3、配电值班人员发现停电后要第一时间询问供电部门停电原因，及时通知大堂副理、夜间要通知值班经理、部门经理、及酒店各相关值班岗位。

4、查明原因后要立刻采取措施确定处理案。

（1）严重事故停电无法立刻恢复要立刻按计划停预案处理进行备用线路转换投送。

（2）瞬间闪断停电是由于故障较小没有形成跳闸造成瞬间失压，这种停电情况按正常送电流程对高低压配电柜进行恢复送电，送电流程与变换线路送电流程一样。

(3) 送电完毕要电话查询闪断故障原因，了解详细后在工作日志进行登记交接。

4、如连续闪断超过两次要停止送电，进行备用线路转换待供电部门查明原因处理完毕后根据酒店经营情况进行专用线路恢复。

当大厦电气系统出现故障，造成大厦照明系统及动力系统停电时，电梯被迫停梯，这时，维修人员应第一时间赶到现场采取措施，并与监控室联系，查清所有电梯位置及有无被困人员情况。

## 二、计划停电

1、计划停电是指供电部门对线路进行计划检修。计划检修前两天会同通知使用部门到供电部门办理工作票。

2、值班室接到通知后要立刻报部门领导，并通知酒店领导。书面通知各部门详细停电时间做好各项准备工作，做好客人的解释工作

3、通知各部门计划停电可以对双路供电线路进行自动转换，时间需要3秒钟，这3秒钟酒店各部门要做好各项准备工作。

4、计划停电各部门要做工作好客人解释工作、电梯停放一楼、使用电脑要提前关闭等工作。

5、停电后工程部按规定对线路进行转换，转换完毕后对酒店低压配电室进行送电、同时对一楼配电室进行投送。投送完毕电话查询各部门各岗位供电情况。

6、供电正常后巡查负二层供水设备、低压配电室、十七层水箱水位，巡查完毕在巡查记录上登记巡查情况。

7、整个供电处理完成后在工作日志上详细登记操作时间、步骤、人员存档。

### 三、电梯停电应急处理

停电时会引起消防系统报警，而消防系统报警会引起电梯停止运行。消防人员会迅速查清报警点位置和数量，电话通知保安值班人员急赴现场查看。作为乘客要保持镇静，通过电话与外界保持联系。营救人员要根据楼层灯指示或小心开启外门察看，在解救被困人员前，应先切断故障电梯电源。

①当大厦出现停电事故后，电梯维修人员应手持应急照明设备第一时间到达监控室查看电梯位置。

②电梯维修人员到达电梯所在楼层时首先确定电梯的准确位置，判断是否可以放人。

③当电梯离地面80公分以上时不可以放人，需要盘车到平层位置后方可放人。

④当判断电梯位置无法放人时，应安慰乘客：“请您耐心等待，您在轿厢内最安全”。

⑤当放出被困人员后，应引导客人走安全通道离开大厦。

⑥电梯维修人员应到机房断掉所有电梯的总电源，防止电梯恢复后大电流冲击电子板。

突然停电时，酒店管理人员启动应急照明系统，并通过广播温馨提示，按照提示采取应对方法，同时听从现场工作人员的安排，不要乱跑乱挤。特别是不要惊慌，以免引起。

1、配电值班人员接到或发现停事故停电后立刻到事故现场确定事故原因、事故造成停电面积，影响区域。

2、如停电面积影响较小要及时通知使用部门做好停电后的各项应急准备工作。

3、如停电面积较大要及时上报部门、通知使用部门、通知大堂副理，夜间发生问题要及时通知值班经理，详细说明停电原因、影响面积、处理情况以及应急措施。

4、立刻对事故现场进行处理首先要确定故障点，断开故障点将故障范围降到最小，减少影响营业区面积。

5、要尽量采取临时线路保障营业区用电和必要的设备用电供应。

6、对事故处理情况要及时与使用部门沟通，说明事故处理进展情况，让使用部门做好各项应急准备工作。

7、事故处理完毕要及时恢复用电并通知部门、使用部门、夜值经理及相关岗位。

8、供电正常后要对事故点进行监督跟踪防止故障再次发生。

9、事故处理完毕运行正常后要对事故发生原因进行分析总结，找出发生故障原因从管理或即使角度对设备或线路进行相关改造，并整理文件备档。

## 停电停水的应急预案 篇3

由于目前我校只有单线路供电，在供电紧张或出现突发事件时，有可能造成学校停电现象，为了防止因停电而发生校园安全事故，确保在校全体师生的人身安全，特制订我校停电应急预案，供大家学习与一旦出现停电突发事件时各部门能迅速作出反应，各司其职，共同维持好秩序。

### 一、停电安全事故应急处理领导小组机构

组长：

副组长：

成员：学校水电组工作人员

### 二、安全应急领导小组职责

- 1、建立预防措施；
- 2、加强应急教育；
- 3、及时有效地解决突发事件；
- 4、明确职责，通力协助。

领导小组组长职责：

①决定事故应急预案的启动与终止。

②统一领导事故应急救援工作，确定现场指挥人员，负责应急队伍与资源的调动。

③向公安、消防、安监、卫生等应急部门报告，并保持密切联系；相关部门人员到达后，配合指挥应急救援工作。

④向上级主管部门通报事故情况与要求提供救援事项。

⑤向单位员工通报事故情况，根据上级主管部门的授权，向新闻媒体公布事故情况。

⑥负责事故原因调查与善后工作。

事故现场指挥职责：

①根据事故应急救援预案，在事故现场指挥救援行动，把事故消灭在初始状态。

②指挥现场无关人员有序疏散，撤离到安全区域。

③负责救护受伤人员与寻找失踪人员。

④负责现场应急救援任务分配与人员调度。

⑤把事故情况，可能造成的危害与求援事项向学校应急领导小组组长报告。

⑥与公安、消防、安监、卫生等应急部门合作，提供建议与信息。

⑦维持现场秩序，负责事故现场的警戒与保护。

⑧负责事故后的现场清理工作。

现场人员职责：

①在事故发生初始阶段，担当事故现场指挥。

②在确认事故即将发生或已发生后，向单位领导报告，向上级部门报告。

③按照应急预案的规定，启动学校事故应急预案。

④维持现场秩序，负责事故现场的警戒与保护。

### 三、应急原则

1、先救治，后处理；

2、先制止，后教育；

3、先处理，后报告。

### 四、停电安全事故应急处理办法

1、白天停电后，教学主管部门要立即安排与协调好各项教学工作，尽可能使到教学活动不受影响，照常进行；后勤部门要督促食堂安排好在校师生的日常生活，值班教师要提前到场并协助维持学生就餐秩序。

#### 2、晚上停电应急处理办法

##### （1）、充分掌握停电突发事件的具体情况

①夜修中突然停电，在各班值班的教师要与班干部一起，负责控制好场面，让学生沉冷静，严禁走动与大声喧哗起哄。班主任要立即赶到本班教室帮助维持秩序。

②夜修课间停电，在教室的同学一定要保持冷静，在原座位坐好，不准走动与起哄；正在走廊行走的同学要及时向走廊内侧靠墙边站定。各班值班的老师要立即赶到教室与走廊，控制场面，维持好秩序。禁止学生大声喧哗或尖叫，违者严肃处理。

③夜修结束同学们正下楼梯时突然停电的，马上要求尚在教室的同学坐于原位，不准走动、喧哗；已经走到走廊与楼梯的同学，立即停止走动，靠墙边站定。各年级负责人应就近派出教师赶到各楼梯口，控制场面，确保场面安定有序。如一直没有来电，各年级负责人应听从应急领导小组的安排，做好协调并组织老师准备指挥学生撤离教学区。

(2)、停电安全事故应急处理领导小组负责人及所有成员要根据以上所列具体情况作出相应应急处理，尽快布置各部门人员（包括教师、保安人员、内宿管理人员）分头负责把守各楼层、各楼梯口、各过道及宿舍楼前，指引学生撤离教学区返回宿舍区。原则上是按年级、按班级从低楼层到高楼层有序地离开教学楼，直到安全返回宿舍区，内宿管理人员及班主任应指挥本宿舍学生迅速回各自寝室休息，并保证安全。

3、万一发生安全事故，有学生身体受到伤害的，立即启动特殊应急处理办法

①班主任或值班的教师应先送受伤害者到校医务室诊治，如有需要，马上送就近医院诊治，并及时通知受伤者家长或其亲属马上赶往学校或医院。

②班主任及时将患者情况报告值班行政人员与校长办公室。校长办公室视情况再向上级主管部门报告。

③应急处理小组迅速调查事故发生的原因，收集有关证据，并向上级主管部门报告。

④学校成立专门小组，妥善处理事故，做好善后工作。

#### 4、预防及应急准备工作

①安全事故应急处理领导小组应协同总务后勤部门定期对学校供电线路、电器等进行检查，避免因本校自身因素而出现意外停电事故。

②目前我校根据上级消防部门的文件精神及要求，在教学楼、宿舍楼各过道、梯间均配备有应急灯以备急用。

③教学楼各年级组办公室、内宿管理室、保安室各准备好一支以上的手电筒以备急用。

## 五、在停电应急过程中

因玩忽职守，不履行职责，或麻木不仁而造成事故发生的，要追究相应责任。

## 六、全校师生对本预案

要进行专题学习，明确各自职责，同时在每学期的开学初要组织一次停电应急演习。

## 停电停水的应急预案 篇4

### 一、指导思想：

从“安全第一，秩序正常，管理一流”的高度出发，统一思想，高度重视停电状态下管理和服务工作的重要性，把停电状态下应急措施落到实处。

### 二、应急处理工作领导小组：

学校成立以校长为组长，由副校长、总务主任、政教主任、教务主任、水电管理员参与的领导小组，布置并检查督促学校停电状态下的应急处理工作，对重要情况快速反应，及时处置。

### 三、具体内容

1、碰到停电情况，总务处组织学校电工发电供电，与供电所联系通电信息，并报告校长。

2、水电管理员负责日常的发电机保养及相关线路（包括应急灯）的检查工作，确保遇到停电情况能及时发电，以确保学校各项工作的正常开展。同时备足一天发电所需的燃油，如不足及时向总务处汇报。

3、学校各有关科室在各自职责范围内，对本部门组织或负责的教育教学活动，活动前必须考虑停电状态下的变更应急办法。

4、通信联络：停电期间，领导小组联络员在其办公室负责联络工作，领导小组各成员必须保证通信联络畅通。校内各科室应当根据停电状态下应急处理领导小组的统一部署，做好本部门的突发事件应急处理工作，配合、服从应急处理工作进行督察和指导。

5、如果在停电期间学校发电机出现故障导致无法正常工作时应做好以下预备工作：

（1）教务处：安排并通知有关人员做好停电时段的作息信号的发出办法；晚间放学时间的调整情况；停电时段的课务变更情况。

（2）政教处：落实班主任做好相应的班级管理工作，组织值日教师维护学生的学习、生活纪律，并能根据实际情况增加管理的力量，确保学校秩序的稳定。

（3）总务处：及时组织电工及相关维修人员抢修发电机，争取在最短时间内使发电机能正常工作；及时供应各科室及相关部门停电时段的必备

的照明手电筒、干电池、电瓶灯等物品。食堂提前准备好停电时段饭菜的烹制或调整工作，确保在停电状态下有饭菜供应给师生，如有困难情况及时请示校长，以便采取相应措施。

(4) 如在晚自习中途停电，校长视具体情况通知领导小组成员立即回校，学校各领导能做好指挥巡视工作。门卫严密控制校门，提高警觉，不得随意让学生出校，在班上辅导的任课教师必须坚守岗位，维护所在班的秩序，不能离开教室。班主任立即到教室，提供照明用具，与任课教师一道组织学生，管理学生。要求学生严格遵守纪律；不走出教室；不拍打桌子；不高声怪叫；在教室里不拿着照明用具四处走动。未得到明确指令，不得下课或放学。放学时在班主任的带领下有序、慢步地走出教室回到寝室，在楼梯中严禁奔跑推搡。到寝室后关程序及时班主任与值日教师、学校领导一起维护洗刷、就寝纪律。走读生一律由班主任通知家长或监护人到校门口接回。

## 6、意外事故的处理

停电状态下发生意外事故时，应急领导小组成员或知情人员立即向校长汇报情况，请示应急办法，根据需要对师生员工进行紧急疏散、援助。并能根据相关程序及时做好向上级部门的汇报工作。

## 停电停水的应急预案 篇5

### 一、处置原则

发生停电时，事发分行行长为停电现场第一负责人，应在第一时间迅速按规定采取应对措施；各相关部门处理停电情况应任务明确，相互配合，保证在最短时间内恢复供电，防止业务和营业中断。

## 二、组织指挥

针对突发停电，分行成立了由行长任组长，办公室、财务会计部、公司业务部、个人金融部、营业部等部门负责人为成员的突发事件处理指挥领导小组，负责突发事件的组织指挥、决策有关事宜。

## 三、相关部门职责

1、分行办公室负责调配各类应急资源，统一指挥应急处理；安排人员对供电设施的日常检修和应急处理；负责发电机及UPS等物品的日常保养和及时配送；保障支行通讯线路的顺畅。

2、营业部负责安排人员做好业务处理和客户服务工作。

## 四、处置方法

### (一)、网点停电时：

1、分行相关负责人在接到停电通知后，应迅速做好正常营业的应急措施。

2、办公室或其他指定负责人要迅速与供电部门取得联系，确定停电原因及恢复供电时间，并视情况向总行信息技术部、行政保卫部等相关部门报告。同时派人检查网点UPS电源，关闭除营业室和监控室以外的其他电源，保障营业和安保的正常用电，必要的时候减少营业窗口。

3、突发停电后，相关部门及部门负责人需第一时间向办公室提出发电机使用申请，同时清理发电机摆放位置、发电电缆铺设通道。发电机工作时，会产生噪音、废气并释放一定热量，应确保合适的位置摆放，并协调

保安人员，配合发电机供应商的技术人员做好发电现场的设备及电缆的保护工作。

4、在办理业务的过程中停电时，经办员要在来电后第一时间内查询该笔业务是否成功，防止重复入账。

5、如停电时间超过一天，办公室负责人或其他制定负责人需联系场地解决发电机夜间存放问题，并加强夜间安保措施。

5、营业厅内组织人员做好客户引导、解释和安抚工作。

6、停电期间原则上不允许缩短营业时间，特殊情况需报总行相关部门批示，并提前做好公告。

(二)分行办公室接到停电通知后：

1、根据网点描述停电原因等，快速响应，安排人员协助网点及时准确弄清停电原因；

2、网点自身原因造成停电的，快速抢修，及时安排专业的维修人员抢修电路故障，恢复正常营业；

3、他方原因造成我行网点停电的，指定负责人应督促他方快速维修电路故障并监督施工质量，恢复网点正常营业。若他方维修不积极导致损失，由网点相关负责人测算损失，分行办公室协助事故网点追索赔偿；

(三)分行保卫人员接到停电通知后：

1、迅速查看停业网点要害岗位监控录像，图像和声音是否清晰；联系报警服务公司确保报警系统工作正常。

2、停电期间加强网点安全防范;如遇夜间停电，加强网点巡查，确保有2名以上保安人员同时在岗值勤，保证网点安全。

3、因停电无法正常营业时，保干部要立即报告辖区公安机关等相关部门，做好应对突发事件准备，防止挤兑、盗抢等趁火打劫的事件发生。

(四)分行营业部接到事发网点通知后：

- 1、迅速了解停电的原因和恢复供电的时间；
- 2、要求柜台关闭非必须开启的业务机器，减少供电负荷；
- 3、了解柜台业务系统的运行情况，根据运行情况采取应急措施；
- 4、指导柜台处理紧急业务；

## 五、预防性措施

- 1、保证应急发电机摆放位置正确，发电机电缆铺设通路正常。
- 2、各营业网点确保报警电话的通讯畅通

## 停电停水的应急预案 篇6

在极端情况下，可能出现停系列直流电的情况，为尽可能降低停电带来的对生产、设备、安全的影响，特制订此应急预案。

### 一、应急处理基本原则

应急处路按照“先保主要单位、后保辅助单位，先保生产、后保生活”的原则进行处路。

### 二、组织机构及职责

公司成立应急指挥部

总指挥：

副总指挥：

成员：

职责：听取应急指挥部办公室的工作汇报，制定相应的应急措施，负责重大事项的决定。

应急指挥部办公室：生产技术部调度室

组长：生产技术部经理

副组长：

成员：

职责：负责停电过程中的应急指挥及相关工作的协调工作。了解停电过程中各单位的设备运行情况、人员情况、电厂机组运行情况、电厂机组的负荷情况。积极协调相关单位准备送电。

各车间各自成立应急处路小组

应急处路小组

组长：车间主任

副组长：工艺专工、设备专工

成员：各班班长、员工

职责：负责各单位的停电期间的相关事宜协调、处理生产系统及设备的启停工作。

物资保障组

组长：

副组长：

成员：

职责：负责停电期间备品备件的供应、采购、装卸工作

后勤保障组

组长：

副组长：

成员：

职责：负责停电期间的后勤保障及生产用车

### 三、预防与预警（请动力车间补充一下）

3.1南锦线路

3.2锦江线路

3.3动力变跳闸

3.4动力车间所用变跳闸

3.5高、低压配电室跳闸

#### 四、信息报告程序

停电单位班长第一时间通知当班调度，当班调度一方面汇报上级领导，另一方面通知各相关单位。

## 五、应急处路

### 5.1 应急处路总体要求

5.1.1 在突发停电时，动力车间当班值班长第一时间向生产调度汇报，然后迅速启动动力车间停电应急预案。生产调度在接到通知后迅速按主、次通知其他单位，各单位接到通知后，迅速启动本单位停电应急预案。

5.1.2 当班调度立即联系电厂值长了解停电原因、设备运行情况、恢复送电时间等相关内容。

5.1.3 生产部调度在通知送电时，按“先保主要单位，后保辅助单位。”“先保生产，后保生活”的原则，依次迅速通知。

5.1.4 各单位接到调度的停电通知后立即启动本单位的停电应急预案。

5.1.5 各单位在启动紧急预案时，应与调度保持联络，随时向调度汇报，以便调度掌握各单位情况，协调统一指挥，争取在较短时间内恢复生产，降低损失。

5.1.6 各单位应组织员工认真学习本单位应急预案，使每位员工都熟悉本单位应急预案，并熟悉各设备的主电源开关位路及控制要求。在突发停电时能够熟练的启动本单位应急预案。

5.1.7 公司所有涉及到负荷较大的停送电操作，铝厂范围内请示生产调度同意后，向动力车间值班长请示，经允许后方可操作。

5.1.8遇有突发情况，相关人员接到通知后必须立即进厂。

5.1.9遇有突发情况，铝厂范围内人员必须服从调度指挥。

5.1.10各单位停电过程报送信息、数据必须及时、准确。

5.1.11各单位统一听从调度指挥。

5.1.12停电过程，班组员工须听从班长统一指挥，在保证人身、设备安全的情况下，有秩序地完成工作。

## 5.2电解车间停电应急处理措施

由于供电或其它原因造成电解槽停电，或伴有照明停电、天车滑线停电、槽控箱停电事故等。出现以上情况应按以下步骤进行处理：

5.2.1确认停电对象，以便正确做出处理。

5.2.2班长确认停电对象后，及时联系车间负责人、专工、值班人员、调度室。

5.2.3随时保持与生产调度的联系，并按指示及时传达。

### 5.2.4电解槽停电

5.2.4.1停止电解槽正常作业，包括换极、出铝、抬母线、捞碳渣、大面整形等作业。

5.2.4.2迅速将电解槽槽盖板盖好、炉门盖好，加强保温，减少热损失。

5.2.4.3联系储运车间将应急用冰晶石、AE棒尽快送到现场。

5.2.4.4关好厂房门窗。

5.2.4.5用冰晶石将电解槽出铝口、下料点、冒火处全部覆盖住，禁止添加其他物料，加强保温，减少热损失。

5.2.4.6每台电解槽前备2根以上效应棒，为送电做好准备。

5.2.4.7将所有多功能天车的料箱加满，为电解槽保温做好准备。

5.2.4.8电解槽控箱路于手动，停止下料。

5.2.4.9联系生产调度将所有槽设路为禁止阳极升降状态。

5.2.5若单是槽控箱停电，及时联系计算站维修人员，并安排人员打开出铝口，勤观察各槽是否发生A E，并随时给电解槽人工补充氧化铝。

5.2.6若在夜间发生照明、天车滑线、槽控箱全部停电，首先在碳渣箱或电解质箱内放路干木柴，点火加以照明。

5.2.7若在出铝或吊包过程中出现天车滑线停电，应等天车停稳后，将电源开关恢复至原始位，防止送电后天车自动运作。若长时间不送电，应对天车的各个部位进行检查，特别是抱闸和钢丝绳，待供电恢复后应立即通知调度室，对该包原铝进行安排，到铸造进行及时倒包，防止出现凝包。

5.2.8若在换极过程中，应立即将换极处用冰晶石盖好，等电流正常后再装新极。

5.2.9正在启动电解槽，应将电解质灌入后，迅速用冰晶石覆盖进行保温。

5.2.10停直流电30分钟

5.2.10.1所有工作人员在厂房内等待电流逐步恢复，送电后效应出现后立即熄灭。

## **停电停水的应急预案 篇7**

### **一、制定目的**

为确保病人生命安全和减少财产损失，保证医院用电畅通，促进事故应急工作的制度化和规范化，迅速有序地组织和恢复供电，依据国家相关法律法规，结合我院实际情况，制定本预案。

### **二、应急原则**

停电事故处理工作贯彻“预防为主，常备不懈”的方针，遵循“统一领导，完善机制，明确责任，加强合作，快速发应，措施果断”的原则。

### **三、组织机构**

医院成立停电应急领导小组，下设应急抢修队。

#### **（一）停电应急领导小组**

组长：夏勤

副组长：陈家全

成员：赵喜、梅登平、林勇

职责：

1、做好日常安全供电工作，落实安全生产责任制，防范停电事故发生

。

2、发生停电事故时，及时做好停电事故应急工作，尽快恢复供电。

3、根据停电事故严重程度，决定启动和终止应急预案。

4、及时向上级报告事故情况并向全院公布。

5、必要时请求外力支援。

6、领导小组组长是履行本预案规定的第一责任人。成员单位应在领导小组的统一指挥下，各司其职，各负其责，通力合作，做好停电事故时的社会综合应急工作。

## （二）应急抢修队

组长：陈家全

成员：林勇、赵喜、梅登平

职责：发生事故时，组织人员实施救援行动；向指挥小组汇报事故情况，必要时向供电部门发出求援请求，事后总结应急救援工作经验教训。

## 四、应急程序

### （一）后勤部门电工班应急程序

#### 1、计划性停电应急程序

（1）电工在接到供电部门通知停电的电话或以其他形式的停电通知时，必须问清楚停电的时间，停多长时间及停电原因，做好记录，如不在本班次，应在交接班时交接清楚。

(2) 通知应急领导小组组长（夜间通知总值班人员），说明停电的原因，具体停电时间，停多长时间，并做好备用第二电源的准备工作。

(3) 如在正常工作时间内，在时间允许的情况下，应由医院办公室以书面形式向全院发出通知。

(4) 如时间紧急，应在接到供电部门的通知后，立即通知应急领导小组组长（夜间通知总值班人员），说明情况，向各科室发出通知，重要科室要跟科主任、护士长讲清停送电的时间，并制定好停送电计划。

(5) 在停电前30分钟到配电室，做好切换备用第二电源的前期检查。停电时要在10分钟保证备用第二电源的正常启动和输送。

(6) 当外网电源停电后，启动发电机电源，保证全院全覆盖供电。

(7) 做好备用发电运行记录及恢复市电供电后的记录。

## 2、临时性停电应急程序

(1) 出现临时性停电时，应立即电话询问供电部门，问明停电原因及停电时间的长短。

(2) 通知应急小组组长或总值班，说明情况。

(3) 如停电时间较短（5分钟之内）应等待市电来后送高低压电。

(4) 如停电时间较长（5分钟以上），应尽快启动备用发电机，保证全院的供电。

(5) 做好自备发电的运行记录。

(6) 医院内部原因停电时，要查明停电原因，是高压电路还是低压电路。如果高压电路出现故障，应及时与供电部门抢修班联系，尽快恢复

，保证用电；如果医院低压电路出现故障时，应快速查明原因，按照操作规定恢复电路。

## 五、保障措施

（一）电工日常应做好发电机的维护保养工作，保证发电机随时投入使用。

（二）电工平时要掌握供电知识和操作规范，注意操作安全。

（三）临床科室常规备有应急灯电筒等照明用物，定期检查，保持完好状态。

（四）后勤部门要组织进行应急停电演练，每年1-2次，通过演练，使大家熟悉掌握突发停电的应急处置程序，确保病人安全。

## 停电停水的应急预案 篇8

为保障全校师生的安全，有效应急处理全校可能发生的突然停电现象，防止因停水、停电造成的事故发生，根据上级主管部门有关文件精神，经学校研究决定，特制定停水、停电应急预案。

安全领导小组

组长：赵瑞深 副组长：赵瑞深

成员：党庆华 易军 各班班主任

一、主要职责：

及时了解有关停水、停电的信息，掌握学校预防突然停水、停电的设备配置情况，并根据学校实际提出预防对策和措施，加强对学校师生安全教育，提高师生防护意识和能力。

## **二、工作措施：**

1、加强学校安全教育宣传工作，充分利用宣传栏、黑板报、校园广播等宣传阵地，通过主题班会、广播站等形式对全校师生进行停水、停电事故发生的预防知识宣传教育和训练，一旦发生停水、停电的现象学生不至于慌乱。

2、加强对预防停水、停电的设施检修和安装，学校根据实际情况投入经费，安装一些相关的预防突然停水、停电设备，如：教学楼楼梯应有应急灯、安全出口标志，保证楼梯畅通及护栏牢固，停水、停电发生时年级组长、班主任、课任老师组织学生安全疏散。

## **三、报告与响应：**

1、事先通知的停水、停电，在与各处室取得联系说明情况前提下，通知全体师生做好停水、停电前的准备。

2、事先未接到通知的临时停水、停电：

（1）行政值班人员应马上把情况报告给停水、停电安全领导小组，由领导小组分头布置有关工作。

（2）领导小组成员应马上电话通知各重要职能部门，如：通知食堂安排好膳食和临时照明用具，通知教育处安排好班主任和任课老师在各楼过道、楼梯维持秩序。

(3) 总务处负责组织水、电维修人员查明停水、停电原因并及时与当地自来水、电力部门联系协调，尽快排除故障。

## 停电停水的应急预案 篇9

### 一、 停电处置预案

1、医院应采取双向供电及自备发电机组，一旦市政电力供应发生故障，则院内立即发电。

2、因供电设备故障造成停电，应及时组织人员抢修，将停电范围控制到最小化。

3、后勤保障部与有关电力部门协调，停电前应事先通知我院电工班，做好自己发电准备。

4、临床科室常规备有照明用物，定期检查，保持完好状态。

5、接到通知后，立即做好停电准备。如有抢救患者使用电动力机器时，需找替代的方法。

6、突然停电后，立即寻找抢救患者机器运转的动力方法，维持抢救工作，并开启应急灯照明等；同时起动自发电源。

7、同供电部门联系，查询停电原因及时间。

8、医院自备发电机需经常注意保养及时检修，保证随时可以发电供临床急需。

9、如遇人员触电或电起火应立即切断电源；将触电人员立即送往医院抢救并拨打119火警电话。

## 二、组织措施：

1、报警：发生用电火灾应立即向消防部门报警及向有关部门报案，并向科主任、医院领导报告。并组织力量救人。

2、报警电话：

火警：119

救护：96120

办公室：xxxxxx

保卫科值班室：xxxxxx

3、人员组织与分工：

当班电工：接市政停电通知后，应通知有关科室及人员，并做好自备电源准备。

班长：

负责事故抢险及应急处理，安排人员救护伤员；组织发、送电。

科主任：现场总指挥。

电力技术员、维修工：协助科主任参与抢险。

其它人员：参与救人、保护事故现场。

警卫：负责警戒、维护秩序。

## 三、组织机构：

组

长：翁冠裕

副组长：潘国伟 黄国兴

成员：王永华 纪金旺 水电工等

## 停电停水的应急预案 篇10

对突发火灾、雷击、风灾、水灾及市政管网维修等原因造成的停电或停水、停气，并根据我院的供电、供水、供气情况，为保证医疗工作的顺利进行，保障病员的生命和健康安全，减少医院财产损失，本着思想重视、制度完备、责任明确和措施到位的原则，制定停电事故应急预案。

### 一、停电、停水、停气应急处理小组及职责

组长：xxx

副组长：xxx、xxx、xxx、xxx

组员：水电维修组、锅炉组全体人员。

职责：负责停电、停水、停气应急处理及相关设备的维修维护工作。

### 二、报告：

#### (一)、计划停电、水情况

水电工维修组值班人员接到医院办公室停电、停水的通知后，立即报告停电停水应急处理小组负责人，停电停水应急小组做好相应的应急准备工作。同时由院办将停电停水的详细情况通知各临床科室及相关用电用水部门，让他们提前做好停电、停水的工作安排和准备。

#### (二)、突然停电、水的情况

### (1)各临床科室或相关部门突然停电、停水

各临床科室或相关部门突然发生停电、停水，立即报告水电工维修组，水电维修人员查明情况立即处理，不能处理的报告停电、停水事故应急处理小组负责人，应急小组不能处理的立即报告应急办，由应急办报告应急领导小组。

### (2)全院突然停电、停水

全院突然停电、停水，各临床科室及时报告水电工维修组，水电工维修组立即报告停电、水事故应急处理小组负责人。同时由院办将停电停水的详细情况通知各临床科室及相关用电用水部门。

## 三、停电应急处理措施

### (一)、电路保障系统(新区)

1、双电源供电，停电后两路电源相互切换时间为1-2秒，保证全院供电。

2、应急电源(eps)供电，停电后eps立即启动，能保证重要科室(手术室、重症科、血透室、病区抢救室)、重要设备(呼吸机、监护仪等)用电30分钟。

3、发电机供电，停电后15分钟(发电机预热需8分钟)送电到重点科室(手术室、外科icu、重症科、血透室、病房抢救室)。

### (二)、应急处理小组采取的应急措施

#### 1、计划停电情况时

(1)、接到停电的通知后，停电应急小组人员应立即检查备用电路的工作情况，保证随时能切换供电线路。同时检查备用发电机组的工作状态，对备用发电机组要进行试车，确保备用发电机组能随时启动发电。

(2)、停电时，启动双电源供电，两路电源相互切换时间为1-2秒，能保证全院供电。预定停电时间到来前15分钟对发电机进行预热，在双电源不能供电时，启动发电机供电，值班人员立即严格按照操作规程切换供电线路，确保在10分钟内将电送到重要科室(手术室、icu、重症医学科、血透室、病房抢救室)。

## 2、突然停电情况时

(1)、全院停电时：启动双电源供电，能保证全院供电。在双电源不能供电时，电工维修值班人员立即启用发电机供电。确保在15分钟内将电送到重要科室(手术室、icu、重症医学科、血透室、病房抢救室)。

(2)、个别科室或部门报告突然停电时：电工维修班值班人员立即查明情况，及时处理，恢复供电。不能处理的马上报告停电应急处理小组负责人，组织相关人员抢修直到恢复供电。

3、在停电期间，电工值班人员必须监视监控柜上各种仪表的指数是否正常，若出现双电源及发电机组均不能供电，立即报告应急处理小组负责人，该负责人报告应急办，由应急办报告应急领导小组，并立即与供电公司联系请求移动发电车支援。同时由院办发通知全院各科室，做好相应的应急工作。停电应急小组成员及相关人员对双电源及发电机组进行检查和抢修，确保能及时恢复供电。

4、由发电机组安全送电时，电工维修班值班人员对一些重点科室(手术室、icu、重症医学科、血透室、病房抢救室)进行电话跟踪，确保重点科室的用电需求。

### (三)、各科室、部门采取的应急措施

停电期间，双电源供电突然出现故障，eps电源不可用，在院内发电机供电前具体应急措施：

#### 1、临床、医技科室

(1)、各科室、部门负责人接到停电通知，立即告知值班人员及相关工作人员，同时做好停电期间的相关应急准备工作，包括物质及设备的准备(电筒、应急灯等);各种仪器设备的备用充电等。

(2)、突然停电情况时，科室负责人或值班人员检查本区域应急照明灯是否正常开启，以便及时提供必要的照明。有备用电源的科室立即启用备用电源。

(3)、科室负责人或值班人员及时告之病人及家属，在停电期间不要随意走动，注意安全，防止发生跌倒。

(4)、重点科室(手术室、血透室、icu、重症医学科等)主动与电工维修班联系，进一步了解停电的相关情况，以便妥善安排停电期间的工作。

(5)、突然停电时，各科室医护人员正在进行相关工作如手术、有创操作、病人的抢救、病人正接受仪器设备监护治疗中等情况时，操作者应立即启动仪器设备的蓄电装备;上呼吸机者立即脱开呼吸机，采用简易呼吸器维持呼吸;电动吸痰者则采用50ml注射器接吸痰管抽吸等应急措施，密切观

察患者病情变化，保证病人安全。同时及时与电工维修班联系并告知相关情况。

(6)、在停电中可能对仪器设备有损害或药品有损坏的，科室负责人或值班人员应第一时间赶到现场，并采取及时有效的应对措施，保证仪器设备及药品的完好。

(7)、因停电造成计算机不能运行时，各科室及部门特别是临床科室、收费室、药房等应立即启动网络故障应急预案，同时向病人做好解释工作。

## 2、安全保卫科

(1)、安全保卫科负责人接到停电通知后(特别是夜间)，应将保安人员合理安排到重点科室、重点设备加强安全保卫工作，防止盗窃等意外事件的发生。

(2)、突然停电时(特别是夜间)，安全保卫科负责人或值班人员，应立即增派保安人员到临床科室、急诊科，维护科室的正常工作秩序，保证医疗救护工作的正常进行。

## 3、后勤保障：

(1)、总务库房人员接到停电通知后，应立即检查停电应急物质(如应急灯、电筒等)的数量、质量，保证临床科室的需要。

(2)、在节假日、夜间突然停电时，当接到科室值班人员电话，需紧急领用相关物质时，必须立即到医院，完成物质的配送。

#### 四、停水应急措施

## (一)、停水事故应急处理小组应对措施

### 1、计划性停水

(1)、水电维修组在接到院办停水通知的电话或以其它形式的停水通知时，必须问清楚停水的时间，停多长时间及停水原因，做好记录。向停水应急事故处理小组负责人报告。

(2)、由院办(总值班)向全院发出通知，提前做好可能停水的工作安排和准备。重点科室(手术室、急诊室、供应室、icu、血透室)由水电应急小组值班人员再电话通知一遍。

(3)、启用外科大楼顶消防蓄水池，可以短时间保障外科大楼的供水。

(4)、若停水时间超过24小时，停水应急处理小组负责人报告应急办，由应急办报告应急领导小组，请求政府支持，或联系相关单位(如消防中队)并得到支援。

### 2、突然停水应急措施

(1)、突然停水时，水电维修组值班人员应立即电话询问供水公司，问明停水原因及停水的具体时间。

(2)、若停水时间较短，外科大楼屋顶消防蓄水池可保障供水。

(3)、若停水时间超过30分钟报告应急处理小组负责人，报告院办(总值班)向全院发通知。

(4)、若停水时间较长超过24小时，应急事故处理小组报告医院应办公室，请求政府支持，或联系相关单位(如消防中队)并得到支援。

(5)、医院内管道破裂引起的停水，停水应急处理小组及时进行抢修，力争在最短时间内消除故障，恢复供水。

## (二)、临床科室应急措施

1、计划停水：接到停水通知后，做好停水准备，通知病人及家属备用饮用水。科室储足够洗手水和清洁用水，并节约用水。

2、突然停水：发生突然停水时，要与水电维修组联系，了解停水原因，同时医务人员严格掌握洗手指征，使用速干手消毒剂。

## 五、停气应急预案

### (一)、医院用气类型

1、病区暖气：满足住院及就诊区域，保证病人在寒冷的冬季有一个温暖的就诊环境。

2、工作送气：满足供应室及洗衣房的消毒、洗烫所需的蒸气。

### (二)、停气原因的分类

1、停电引起的供气事故；

2、停水引起的供气事故；

3、锅炉及其附属设备因一般故障引起的供气事故；

4、突发性事件(如锅炉爆炸、重大事故等)引起的供气事故。

### (三)、报告

1、锅炉及其附属设备因一般故障引起停气报告流程

锅炉组当班人员→停气应急处理小组负责人→停气应急处理小组负责人到现场→组织相关人员进行抢修。

## 2、突发性事件(如锅炉爆炸、重大事故等)引起停气报告流程

锅炉组当班人员→停气应急处理小组负责人→应急办公室→应急领导小组→技术监督局、公安、消防。

## 3、科室出现停气故障报告流程

科室当班人员→科室负责人→水电气维修组。

### (四)、应急措施

1、锅炉及其附属设备一般故障引起的停气，停气应急处理小组负责人立即组织相关人员抢修，不能解决的问题上报分管院长，必要时外请专家解决。

## 2、突发性事件(如锅炉爆炸、重大事故等)引起停气的应急措施

(1)、停气应急处理小组成员立即切断危险源，做好现场维护和临时应急性处置工作，防止事故扩大，力争把损失降到最低程度。

(2)、应急领导小组负责人及应急小组、应急队伍立即到现场迅速开展抢险救灾工作。

(3)、医院各应急小组履行职责，如医疗救护组完成伤员的救治工作；安全保卫组保证现场工作秩序等。

3、停气应急处理小组通知院办，由院办通知全院用气科室及时采取停气的应对措施。

4、科室医务人员向病人做好解释工作，对需要增添被盖的及时予以提供。

5、洗衣房及供应室根据停气情况妥善安排工作，以保证临床工作需要。

6、抢修恢复供气后，由院办通知用气科室；六、后期工作；总务科对停电、停水、停气事件进行分析总结；七、附则；（一）、预案制订与修订；本预案定期进行评审，根据停电事故处理实施过程中发；（二）、预案解释；本预案由总务科负责解释；（三）、预案实施；自预案发布之日起实施；

6、抢修恢复供气后，由院办通知用气科室。

## 六、后期工作

总务科对停电、停水、停气事件进行分析总结。

## 七、附则

### （一）、预案制订与修订

本预案定期进行评审，根据停电事故处理实施过程中发现的问题及时进行更新、修订和补充。

### （二）、预案解释

本预案由总务科负责解释。

### （三）、预案实施

自预案发布之日起实施。

## 停电停水的应急预案 篇11

### 一、编制目的

为了应对医院可能出现的大面积停水事故，避免和减少停水事故发生，并在发生事故后能迅速有效的控制和处理，尽量减少人员伤亡和财产损失，缩小由事故造成的停水范围，保证全院范围的正常用水。

### 二、编制原则

在保证出现影响供水事故时，本着“预防为主、自救为主、统一指挥、快速反应、分别处理”的原则，实施有效快捷的抢险抢修和处置，尽快恢复正常供水状态，确保医院正常生产、生活秩序。

### 三、情况分类

#### 1. 发生管爆、管裂时：

1.1立即组织维修人员进行抢修、力争短时间内修好，并上报领导。

1.2维修期间组织人员到有水的地方去取水，以保证停水区正常用水。

#### 2. 发生预见性停水时：

2.1医院蓄水池必须随时蓄满水。

2.2接到水厂通知停水时间后马上上报领导并通知各科室，停水期间使用医院的二次供水系统

2.3如大面积停水时间过长，除将蓄水池灌满、视情况准备储水器具并发放到临床科室，如果储存水用完，应及时向消防支队求援，请他们用消防车送水。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要  
下载或阅读全文，请访问：[https://d.book118.com/765301203304012  
001](https://d.book118.com/765301203304012001)