

2025 公司优秀职员年终个人工作总结（精选 27 篇）

2025 公司优秀职员年终个人工作总结 篇 1

XX 月，在领导和同志的帮助下，我认真学习、刻苦钻研，积极为养殖户服务，各方面都取得了一定的进步，得到领导和同志的一致好评。现将本月工作总结如下：

一、不断提高思想修养水平。

XX 月以来，我没有放松自己思想修养的提高，通过读书、看报、看新闻等形式认真学习领会___的新思想新精神，高标准严格要求自己，团结集体、认真工作，实事求是地完成上级交给的任务，政治思想修养不断进步。

二、努力提高专业技术理论水平。

根据工作中的实际情况做到立足现状，着眼长远，通过书籍、网络等渠道，认真学习钻研畜禽养殖、疫病防治和兽医卫生工作业务知识及相关的法律法规，专业技术知识水平不断提高，先后完成了《_____诊治》、《_____防治》等论文。

三、注重理论联系实际，切实提高操作水平。

曾多次协助资深兽医师进行牛剖腹产等大手术，并积极参与畜禽疾病的诊治，通过观察、请教和自己动手等方式，切实有效的提高了自己专业技能的实际操作水平。

虽然通过前段时间的工作，我完成了从一名学生到一名社会人的过渡，取得了一定进步，但在思想上和工作中仍有许多不足之处，今后我会一如既往、刻苦学习，争取取得更大的进步，为畜牧业发展做出更大贡献。

2025 公司优秀职员年终个人工作总结 篇 2

20xx 年来，在中心的正确领导下，我按照中心的工作精神和工作部署，以科学发展观为指导，按照党员标准，围绕中心，突出重点，狠抓落实，注重实效，在自身岗位上认真履行职责，较好地完成工作任务，取得了一定的成绩，获得中心领导的肯定和职工群众的满意。现将 20xx 年来的工作情况具体总结如下：

一、学习政治，提高政治思想觉悟

20xx 年来，我认真学习邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和党的十九大精神，认真学习国家法律法规和中心的各项制度规定与工作纪律。通过学习，我切实提高了自己的政治思想觉悟，在思想上与中心保持一致，坚定理想信念，树立正确的世界观、人生观、价值观和荣辱观，增强履行岗位职责的能力和水平，做到与时俱进，增强大局观，完成各项工作任务，取得良好成绩。同时，我按照党员标准，培养自己吃苦耐劳、善于钻研的敬业精神和求真务实、开拓创新的工作作风，服从中心的工作安排，紧密结合岗位实际，坚持“精益求精，一丝不苟”的原则，认真对待每一件事，认真对待每一项工作，坚持把工作做完做好，获得了单位领导与职工群众一致肯定。

二、学习业务，增强业务工作本领

我是一个喜欢学习的人，总觉得人的一生是学习的一生，特别在当今发展迅速的时代，学习就更加重要，一个人不学习，就跟不上时代的需要，必定被时代所淘汰。我从事数据库维护工作，需要有扎实的专业知识，只有专业知识牢固了，才能做好数据库维护工作，保证数据库维护质量。

为此，我加强业务知识学习，制定了学习计划，按照学习计划认真学习，阅读专业书籍，查阅专业文献，积极与同事交流、向老前辈求教，从而掌握了数据库 SQL 语言、MQ 的理论知识，使自己的专业能力有了长足的进步，为自己完成各项工作任务，打下扎实的专业理论基础。

在 20xx 年度业务小组学习上，根据科室计划，我完成了操作系统（包括 UNIX、Linux）和数据库系统（包括 ORACLE 数据库）的学习，还作为培训教员与别的小组进行了交流，有效提高自己的专业视野和业务能力。

三、刻苦勤奋，全面完成工作任务

作为一名党员，除了坚定的政治思想和扎实的业务技能外，更主要的是要刻苦勤奋、认真努力工作，干出工作成绩，发挥党员的先锋模范作用，引领职工群众共同做好工作，促进中心发展。

为此，在日常本职工作中，我明确自己岗位职责和目标工作任务，严格执行国家法规和中心的工作制度，每天按照数据库系统业务运行管理规定和数据库系统业务检查标准，对数据库系统进行维护，做完做好各项工作，确保数据库正常运行。

除此外，我积极主动参加和解决数据库系统的软硬件设备故障的处理，以“一丝不苟、实事求是、认真负责”的工作态度，处理好数据库系统的软硬件设备故障。同时，我任劳任怨，不怕脏不怕苦不怕累，认真负责完成好上级领导交办的其他各项工作任务，助推中心整体工作发展。

四、严格要求，培育良好工作作风

干工作除了业务知识 with 技能外，更主要的是工作作风。我是一名党员，从事数据库维护工作，必须严格要求自己，加强工作作风建设。我以良好的工作态度对待每一个人，做到和气、关心、体贴、温暖。工作中承担自己的责任，认真对待每一件事，对待每一项工作，负责到底，做好任何工作。

对自己做到技能精、作风硬、讲诚信、肯奉献，爱岗敬业，全心全意为中心服务，把自己的爱和真情奉献给中心。

在培育良好工作作风的同时，我加强自己执行力建设，使自己成为中心卓越执行型团队的一员，做到在思想上、政治上、行动上与中心保持高度一致，不折不扣地贯彻执行中心的方针政策、制度规定和各项决策部署；善于把中心的精神落实到具体工作中。同时，加强工作创新，以新观念、新思路、新方法做好数据库维护工作，确保自己每天有进步，工作有收获。

五、存在的不足问题

我认真努力工作，虽然取得了较好成绩，但还是存在一些不足问题，主要是学习有所欠缺，在工作忙时放松了学习，没有学深学透，对思想和灵魂的触动不够，通过学习指导实践不够。工作创新意识不强，缺乏开拓精神。在工作中，有时候存在怕得罪人的现象，工作不够大胆，立场坚定不够。

六、今后的努力方向

我要针对自己存在的不足，明确今后的努力方向。一要勤奋学习，提高思想认识。我要认真学好科学发展观理论，学好科学文化与业务知识，提高工作本领，切实做好各项数据库维护工作。二要提高素质，努力工作。

我要从理论学习、业务知识培训和本职日常工作上探索新思路和新方法，努力提高自身各方面素质，认真努力工作，全面完成工作任务，充分发挥一名党员应有的作用。

20xx 年来，我认真学习，努力工作，在思想觉悟和业务知识上有了很大的提高，自身业务技能较为精湛，完成了全部工作任务，取得了良好的工作成绩。

今后，我要继续加强学习，深化管理，按科学发展观的要求，求真务实，开拓创新，奋发努力，攻坚克难，把各项数据库维护工作提高到一个新的水平，确保数据库稳定，为促进中心各项工作发展，取得优异成绩，做出我应有的努力与贡献。

2025 公司优秀职员年终个人工作总结 篇 3

一年的工夫完毕了，作为 xx 公司的一位员工，我时辰为本人的任务预备着，我晓得任务是本人本职，不论是正在何时都不该该遗忘本职，我离开这里曾经三年来，三年仍是很快的，能够说这三年也见证了公司的变革，一年又一年，20xx 年到了这年关了，我想过来的曾经过来了，良多工具都该当有一个计划，不管是做甚么工作都该当好好的往回味一番，这一点不论是正在何时都黑白常合用的，正在这个进程旁边我也会想良多，不论是进修仍是糊口，这些都黑白常关头的，一年的任务完毕我尽是播种，我以为仍是有良多工具等着我往做好，这是一个进程，不管是做一件甚么工作，必定会十分不易，关于这曾经过来任务，我静下心来往返顾一番。

1、浮躁仔细，积极朝上进步。

我是一个很循分的人，正在任务旁边这一点我一贯如斯，不管是做甚么工作的时分，我都是坚持不懈的往做好本人，我时辰都正在铭刻本人的本职任务，公司一切轨制都是无可置疑的，如今我想了想这些仍是十分感谢的，我对于任务的立场观点黑白常好的，本着主动长进的立场如今我也正在不时的美满好这些，我想过良多工作，正在这个进程旁边我不断循规蹈矩，本人该当做好的工具我都正在美满好，固然有良多方面都是需求留意的，脚踏实地的做好细节下面的任务，如今我不断都正在十分仔细的往做好这些细节下面的工作，实在这便是一个进程，如今我不断都感触很空虚，20xx 年就这么拜别，我十分感谢公司的给我带来的生长，我十分受用，进修到的必定都是对于我有很年夜的协助。

2、任务仔细，立场规矩。

这一年来我正在任务旁边时辰都记着了本人的本职，实在仔细是一个最根本的工具，正在任务的时分必定要晓得哪些工作是不克不及粗心的，关于我来说过来的这一年甚么工作都黑白常的快，我不断都是本着规矩的立场，正在任务下面我十分的受用，关于这些，固然有良多时分我也都是正在积极患上往做好细节下面的工作，过来的曾经过来，固然正在这个进程旁边会有良多细节的工作，我也发明了这是本人该当增强之处，作为一位员工我时辰正在保护公司的好处，贪小廉价，眼光放弘远，为了给公司发明更多的代价，期近将到来的 20xx 年仍然需求积极，任重道远，我会持续的规矩立场，主动仔细的为公司效劳。

2025 公司优秀职员年终个人工作总结 篇 4

在集团公司及开发公司领导的强有力的领导下，__工程得以顺利进行。本人在__公司项目工程部工作过程中，严格遵守法律法规，遵守公司的各项规章制度，平时严格要求自己，廉洁自律。工作中敢于承担责任，有认真负责的精神，有一定的组织协调能力，能理论联系实际的开展工作，与同志协作共事，一心为公司，较好地完成了 20__年工作目标。现将今年工作总结如下。

一、项目投资情况

在公司的领导下负责项目的成本控制、工程进度、质量管理的技术支持和项目管理工作。负责对本工程的工期、质量、安全、成本等实施计划。组织、协调、控制和决策，对各生产施工要素实施全过程的动态管理。工程施工过程中，严格按设计要求、验收规范、规定，监督检查工程质量、成本、进度、安全等工作。

二、项目组织管理情况

首先明确项目组织管理体系、项目工程部主要工作职责，确定项目管理的目标任务，制定工程四大总体目标施工过程控制重点；制定项目管理工作程序。在集团公司及开发公司领导的强有力的领导下和相关同事的协作下，使得__工程得以顺利进行，通过每周的集团公司工作例会，汇报工程施工进展情况以及需要公司协调的事项，听取公司下步工作计划，贯彻公司会议精神，及时落实公司相关决定；通过每周项目工程例会协调各项工作、解决日常施工中的矛盾，加强相互之间的沟通，及时有效地控制好工程的质量、进度、成本、安全文明。

三、工程质量控制情况

公司提出“建精品工程、树__品牌”

质量目标，项目部围绕这个目标做了目标责任细分。在工程开工前，对监理及单分包单位明确目标、验收标准等。并审定监理大纲及总分包单位的施工组织设计。针对监理、施工单位在节能、智能、质量通病防治等方面的薄弱环节提出改进要求，协助其完善施工工艺、措施的制定。组织新材料、新工艺的厂商，到现场为甲方、监理、施工单位讲授材料的特性、施工工艺要求、质检方法等。组织专家、质监站、厂商、监理、施工研讨材料性能、施工工艺、质量评定及验收方法，确定最终的预控方案。

目前建筑产品主要还是由手工完成，因此产品质量就必然会出现较大的偏差。而产品形成的过程控制是对所有预控方案的执行过程，将直接影响质量目标是否能实现，影响项目品牌与企业品牌。在过程控制上，我们发挥监理在质量管理上的职能，对监理充分授权、有效监督。严格按照监理合同上明确的权力与义务，监督基层监理人员是否按照监理大纲及甲方的企业标准执行质量管理。

严把原材料质量关。公司首先对部分主要材料供应商给予选择，从厂商直接订购，减少中间环节，防止流通过程中可能出现的假冒伪劣产品。项目部对进场材料质量、数量、规格验收，并监督现场取样送检，以检查到场材料是否符合合同要求。

四、加强材料检验

通过监理的日常性见证取样对材料质量检验监督；对现场材料巡查，对可疑材料，先停用封存，再取样检查，排除疑点方可使用；做专业检查，对可疑材料，现场封存，扩大取样数量，在规范之外，做独立检验；对确定的不合格材料，采取封存，限定时间在监理人员监督下清理出场。对总分包单位加强质量管理。

总分包单位是产品的生产者，他们的工作直接决定产品的质量，事实上，各个施工单位的工人的操作技能基本上是比较接近的，而产品的质量差异，主要是管理水平的差异。所以在对于总分包单位的管理上，主要抓其质保体系建设，发挥质保体系在质量管理上的作用，以及加强与总分包单位第一负责人及现场项目经理沟通和组织现场标区进行横向参观、相互取长补短，强化市场竞争意识，大团队意识及品牌意识，从思想上重视质量管理。

__工程项目规模大、体量大、施工配合面广。如何优质、高效、低耗、按期、安全、文明地建好该项工程，是本公司房产开发的重要里程碑，为此，全面调度

公司的人、财、物，严格按照质量安保体系运行。精心组织、科学管理，确保实现各项预定目标。

2025 公司优秀职员年终个人工作总结 篇 5

回首 XX 月的工作表现，虽存在些许的不足之处，但总体的付出，还是获得了不少收益，现就 XX 月的工作情景，做如下总结：

一、经过 5 月份日常工作和学习积累使我对大发有了必须的认识。

在 7 月份高级人才交流会上认识了杜总，我拿到的第一份资料就是介绍新厂画册，当时只是觉得企业规模很大，和杜总交谈后，感觉老板很平易近人。对其它方面就不太明白了，异常是对化纤行业几乎一无所知。经过三个月的亲身体会，对化纤行业和公司有了必须了解。公司的理念被杜总通俗的解释为五个发，确实是很恰当，本人对这一理念十分认同。

公司发展不忘回报社会的壮举，令人敬佩。公司以人为本、尊重人才的思想在实际工作中贯彻，这是大发能发展壮大的重要原因。在十一年时间实现跨越发展的确很不容易，争做全球第一是大发的雄心壮志，也是凝聚人才的核心动力。此刻在涤纶短纤行业起到了举足轻重的地位，今后还将更加辉煌。

二、遵守各项规章制度，认真工作，使自我素养不断得到提高。

爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障。在这三个月的时间里，我能遵守公司的各项规章制度，兢兢业业做好本职业工作，三个月从未迟到早退，用满腔热情进取、认真地完成好每一项任务，认真履行岗位职责，平时生活中团结同事、不断提升自我的团队合作精神。一本《细节决定成败》让我豪情万丈，一种进取豁达的心态、一种良好的习惯、一份计划并按时完成竟是如此重要，并最终决定一个的人成败。这本书让我对自我的人生有了进一步的认识，渴望有所突破的我，将会在以后的工作和生活中时时提醒自我，以便自我以后的人生道路越走越精彩。

三、认真学习岗位职能，工作本事得到了必须的提高。

根据目前工作分工，我的主要工作任务是（1）负责公司培训工作；（2）负责工伤工作；（3）办公室部分写作和临时工作。经过完成上述工作，使我认识到一个称职的管理人员应当具有良好的语言表达本事、流畅的文字写作本事、较强的组织领导本事、灵活的处理问题本事、有效的对外联系本事、大型活动的策划及筹备本事。在原先的公司里，很多工作我只是管，大部分工作是手下人在做，此刻亲手做，发现很多看似简单的工作，其实里面还有很多技巧。

四、不足和需改善方面。

虽然到来了近三个月，对生产工艺还不太了解，到生产现场时间不多，人员熟悉程度也不够，对分工的工作还没有构成系统的计划和长远规划。随着对公司和工作的进一步熟悉，我也期望领导今后多分配一些工作，我觉得多做一些工作更能体现自我的人生价值。“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中我要不断学习业务知识，经过多看、多问、多学、多练来不断的提高自我的各项业务技能。学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种知识，并用于指导实践。在今后工作中，要努力当好领导的参谋助手，把自我的工作创造性做好做扎实，为的发展贡献自我的力量。

五、几点提议。

公司正处于企业转型期，是一个十分关键的时期，这一时期应当从管理上下工夫，企业管理的好坏，会决定企业转型的成败。

首先，要加强思想观念的转变，加大培训力度，异常是管理层要改变老观念，要从实干型向管理型转变。领导层定期学习和交流，这样能够开阔视野、学习管理理论。

其次，公司要健全管理制度、明确岗位职责、建立激励机制、完善考核方式。好的制度能够改变人的行为，好的制度能够激励员工，好的制度能够强化管理。

第三，要做好后继人才的培养工作。从此刻起，要做好老同志的传帮带工作，把他们的好做法传下来，永远留在。

第四，既要引进人才，还要用好人才，异常是要挖掘公司内部现有人才，限度发挥各类人才的作用。

2025 公司优秀职员年终个人工作总结 篇 6

弹指一挥间 20xx 年过去了，在各科室同志的支持和帮助下，我勤奋踏实地完成了本职工作，也顺利完成了领导交办的各项任务，自身在各方面都有所提升，为做好办公室各项工作打下了良好的基础。

来公司快三年的时间了，其间有喜乐，也有哀愁，但更多的是对公司心存感激，因我在工作中不仅学到了与工作相关的知识、技能与方法，还学习到了如何做人、怎样为人处世，这是比任何东西都宝贵的人生财富，并将受益终生。所以我怀着一颗感恩的心在工作着、学习着。又是年底了，我对 20xx 年来的工作进行一下总结与归纳，如有不妥之处请领导批评指正。

一、认真学习，努力提高

一不断改造自己的世界观、人生观和价值观；通过学习和思考——提高，自己的思想素质、道德品质和工作能力都得到了明显的进步。

二、脚踏实地，努力工作

办公室是一个工作非常繁杂、任务比较重的部门。作为办公室一员肩负着领导助手的重任，同时又要兼顾正常运转的多能手，不论在工作安排还是在处理问题时，都得慎重考虑，做到能独挡一面，所有这些都是办公室人员不可推卸的职责。

一年来，我牢固树立了“办公室无小事”的思想，尽职尽责，努力工作。首先是熟悉本职业务，胜任工作。在工作之余，通过自己能够找到的一切资料，逐渐增进自己对调查研究的了解，使自己能够做好工作。其次是认真对待本职工作和领导交办的每一件事。办公室是上情下达、下情上报的桥梁，做好办公室工作，对全县工作的正常运转起着重要的作用。

为此，无论是什么工作，在工作中，坚持做到“六个不让”，即：不让领导布置的工作在我手中延误，不让正在处理的公文在我手中积压，不让各种差错在我身上发生，不让前来联系工作的通知在我这里受到冷落，不让任何小道消息从我这里传播，不让办公室的形象在我这里受到损害。第三是注意形象。办公室是窗口，所以无论是接个电话还是迎来送往，我时刻注意自己的言谈举止，不因为自己的过失而影响到整个形象。

三、端正作风，摆正位置

在工作中，我始终坚持勤奋、务实、高效的工作作风，认真做好工作。服从领导安排，不计得失、不挑轻重。对工作上的事，只注轻重大小，不分彼此厚薄，任何工作都力求用最少的时间，做到自己的，自工作以来，没有耽误过任何领导交办的任何事情。

在生活中，坚持正直、谦虚、朴实的生活作风，摆正自己的位置，尊重领导，团结同志，平等相处，以诚待人，不趋炎附势，也不欺上压下，正确处理好与领导、同事相处的尺与度的关系，大事讲原则，小事讲风格，自觉抵制腐朽思想的侵蚀。

四、存在问题

通过一年来的工作，我也清醒地看到自己还存在许多不足，主要是：

- 1、对办公室工作了解还不够全面，有些工作思想上存在应付现象。
- 2、工作的创造性还不够强，缺少吃苦耐劳、艰苦奋斗的精神。
- 3、学习掌握新政策、新规定还不够，对新形势下的工作需求还有差距。
- 4、调研工作不够深透，工作方法上还有待改进。

这些不足，我将在今后的工作中努力加以改进提高，争取把自己的工作做得更好。

总之，一年来，通过不断学习和不断摸索，收获很大，我坚信工作只要尽心努力去做，就一定能够做好。做了一年的办公室工作了，有的时候也觉得自己有经验，或是由着自己的判断来处理事情，所以出现了不少的问题，给领导添了不少麻烦，使自己当时也很丢面子，最后在领导的帮助下都解决了问题，事后才知道自己的社会阅历缺乏，或是处理方法不当，我决心在今后的要多提高自己的素质与休养，多学习为人处世的哲学，才能够超越现在的自己，争取更大的进步！

20xx 年时间即将过去，在公司领导、同事们的支持和帮助下，我坚持不断地学习理论知识、总结工作经验，加强自身修养，努力提高综合素质，严格遵守各项规章制度，完成了自己岗位的各项职责，现将这一年来的工作总结如下：

一、工作态度

我热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，有较高的敬业精神和高度的主人翁责任感，遵守劳动纪律，有效利用工作时间，保证工作能按时完成。

二、业务能力

多干多学：我初来公司工作，这个工作对于我来说是个新的挑战，但为了尽快上手，我不怕麻烦，向领导请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便熟悉了所做的工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。经常同其他业务员沟通、交流，分析市场情况、存在问题及应对方案，以求共同提高。

三、为了提高我们的服务水平，我个人认为更应该提供人性化服务

预定人员在讲话和接电话时应客气、礼貌、谦虚、简洁、利索、大方、善解人意、体贴对方，养成使用“您好”、“请稍后”、“请放心”、“祝旅途愉快”等“谦词”的习惯，给人亲密无间，春风拂面之感。每个电话，每个确认，每个报价，每个说明都要充满真诚和热情，以体现我们服务的态度，表达我们的信心，显示我们的实力。回复邮件、回传传真，字面要干净利落、清楚漂亮，简明扼要、准确鲜明，规范格式。以赢得对方的好感，以换取对方的信任与合作。

我们知道，公司的利益高于一切，增强员工的主人翁责任感，人人为增收节支，开源节流做贡献。明白一个简单的道理，公司与员工是同呼吸共命运的，公司的发展离不开大家的支持，大家的利益是通过公司的成长来体现的。在旅游旺季，大家的努力也得到了回报，也坚定了我们更加努力工作，取得更好成绩的决心。回顾这这一年来的工作，我非常圆满地完成了本职工作，这是公司的培养，领导的关心、教育，同事的支持与帮助，包容了我的缺点和错误，教会了我做人做事，才有了自己的今天。今后，我将倍加珍惜，努力学习，勤奋工作，忠实履行好老老实实做人，实实在在做事的宗旨，在领导和同事们给予的舞台上，为公司的发展尽一份责任。在以后的工作中，我将更加努力地工作，“百尺竿头更进一步”。

自入职公司以来，一向从事一线维修电工工作，多年来，我严格要求自己，兢兢业业。主要从以下几个方面来总结：

一、思想政治学习及民主方面

我认真学习精神指导生产实践。

用心参加各种民主活动，参与民主管理，以厂为家，努力工作，做好一名生产一线电工应做的职责。

二、生产方面

- 1、贯彻落实上级文件精神，提高职工安全用电意识，增强职工责任心。
- 2、落实完善安全用电组织体系，健全安全管理规章制度。
- 3、加强班组用电安全管理，巩固安全基础。
- 4、一个确保，用电者要确保自身安全和他人安全。

三、培训学习方面

多年来，我用心参加各种学习和培训，努力学习电工知识基本知训，系统知识，线路装置，照明装置，接地装置，变压器的运行和维护，电动机维修和维护，机床电气控制线路，plc 控制等有关知识体系。每次学习，我都学到一些新的理论，并用来指导工作实际，运用到工作中来，对工厂的供电系统，控制系统进行改善，受到一致的好评。

四、在降耗方面

在节能方面，我用心运用已学的知识，为工厂的节能降耗方面做了不少贡献。如对工厂线路改造方面，为工厂每年节约电能十几万度。同时又对工厂的老的设备，进行电气改造，使一些老设备重新焕发青春。

五、实践生产方面

在生产实践方面，例如：电动机的电气故障的查找和排除实例。

电气方面：

- 1、检查引出线绝缘是否完好，电动机是否过热，查其接线是否贴合铭牌规定，绕组和首、尾端电否正确；
- 2、测绝缘电阻及直流电阻测查绝缘是否损坏。绕组中有否断路、短路及接地等现象；
- 3、通电检查在上述检查后未发现问题时，能够直接通电试验，用三相调压器开始施加较低的电压，再逐渐上升到额定电压等。利用上述检查方法，为工厂多台电机查找故障，并将其修好。及时总结各种故障现象及解决方法，并记录在案，用来指导实践，同时也提高自己的业务水平。

总之，在生产实践中做到规章制度上墙，严格按规章制度办事。多年来，工厂未发生一齐电气引起的人生安全故障，而工厂透过多次技术改造，设备运行更加科学化、合理化。

2025 公司优秀职员年终个人工作总结 篇 7

今年以来，后勤系统紧紧围绕全矿总体工作目标，以打造煤海明珠为目标，突出环境整治、医疗卫生、供热、房改、计生工作等重点管理，使全矿后勤面貌得到了进一步改善，也使员工的生活质量得到了明显提高。

一、强化矿容矿貌整治，建设园林式企业初具规模

今年以来，我们后勤系统以绿化美化矿山，治理矿容环境卫生为重点，以创建集团公司、全煤系统一流的现代化园林式旅游矿井为目标，精心组织、真抓实干，使矿容矿貌呈现出崭新的变化。

二是狠抓了环境卫生，今年共清理死角 64 处，清运垃圾 38600 吨，清掏粪便 5287 车，清掏下水道、防洪沟 2300 米，保证了矿内卫生的整洁，全年无传染病、流行病暴发和重大食物中毒事故，其他传染病发病率比去年下降 20%，公厕卫生、四害等 10 项指标全部达到国家标准，全矿单位卫生的合格率由过去的 90%提高到了 100%。我矿被市评为“创建国家卫生城市先进单位”，荣获山西省“爱国卫生标准单位”称号。

三是狠抓了矿容矿貌整治。我们制定了《矿容矿貌管理办法》，以整治“六乱”为突破口，全面加大了矿容管理力度。首先整治了集贸市场，严格“门前三包”制度，同 46 家单位和个体经营户签定了“门前三包”责任书，并推行了“三定一包”管理，市场和大街的面貌得到了明显改观。其次整治了乱搭乱建，共制止乱搭乱建 23 处，拆除违章建筑 37 处 868 平方米，极大地遏制了乱搭乱建风。第三是整治了乱摆推点，取缔马路市场 6 处，交通和社会秩序明显好转。第四是整治了乱贴乱喷乱发广告，共制止乱贴广告 87 人次，制止乱喷乱发广告 78 人次，处罚 27 人次，没收喷广告机 6 台，广告 2 万多份，清洗牛皮癣广告 3000 多处。第五是整治了乱堆乱放，共清除沿街门前乱堆乱放各种物料 43 处，制止乱停乱放车辆 80 多台次，全矿地面环境焕然一新。

二、强化住房管理工作，确保了房改顺利进行

一是组织了对采煤沉陷区住宅受损情况的上报工作。按照集团公司采煤沉陷会议的安排和要求，我们组织人员深入沉陷区对受损户进行了突击摸底登记，顺利完成了上报工作，我矿马武里、马武沟、晋南里、西华里四个沉陷区共上报受损户数 2370 户，面积达 9.8 万平方米。

二是组织了房改工作。住房制度改革是我矿职工家属的一件大事，关系到每一位职工的切身利益。六月份房改工作正式开始，首先我们向全矿各单位转发了房改方案，利用广播电视对方案的主要内容进行了宣传播放，在平安广场举行现场咨询活动，向职工家属发放宣传资料 300 余份，同时在房地产科设立咨询办公室，由专人负责咨询，解答问题。按照集团公司房改有关公房出售程序，向住户发放房改申请表 3000 余份，为避免办理房改手续人多拥挤，防止混乱，我们对全矿各住宅区实行分片分期办理，采用流水办公办法，住户可一次性办完手续，使办理工作有序地进行。截止目前，局迎新街、矿新东里共有 450 余户办理了购买产权手续，已发放新的全部产权证书 83 户。

2025 公司优秀职员年终个人工作总结 篇 8

在过去的三个月里，根据项目部安排，我在测量办公室参与本项目的测量、监测工作。通过阅读图纸和相关技术交底资料、操作各种测量仪器和观察现场施工情况，熟悉了自己的工作内容，通过向领导、师傅请教以及与同事们交流，我对自己的工作内容认识更加深入，工作技能也更加熟练，已经适应现在的工作环境并能顺利完成工作。在过去的一个季度里，各项工作全面、有序开展，在各位领导、同事的帮助下，我学习到了很多，也成长了很多，真心的感谢给予我帮助的领导 and 同事。现将过去一个季度的工作总结如下：

一、主要工作内容

- 1、路站、汽车北站站导墙中心线及分幅线的放样工作。
- 2、路站、汽车北站站导墙顶标高测量。
- 3、路站、汽车北站站导墙尺寸控制。
- 4、路站、汽车北站站周边监测点的布置。
- 5、路站、汽车北站站周边监测点初始值的测量。
- 6、工程其他测量、放样工作，包括导线测量、管线测量放样等。
- 7、制作路站导墙中线施工测量放样报验单和导墙顶高程测量报表。
- 8、制作路站地下连续墙施工技术交底单。
- 9、参与路站、汽车北站站文明施工建设。
- 10、参与路站围挡作业。
- 11、参加全员安全教育培训和安全知识考试。

12、参加项目部组织的各项专业技能培训和技术培训。

13、二号线 4 标、5 标盾构工区竖井高程、导线联系测量。

二、总结

在过去的一个季度里，我学习并掌握了基本的测量和直线放样工作，熟悉了利用三角形法进行竖井联系测量的原理和操作方法，熟悉了监测测量的工作内容并掌握了监测测量的方法，顺利地完成了本职工作。每天工作后及时总结、消化工作中出现的问题和得到的教训，在工作之余，主动学习相关技术知识，练习各种工程软件的使用，努力使自己更快、更好的成长起来。

2025 公司优秀职员年终个人工作总结 篇 9

本人年度主要从事生产管理工作，一、二月份还分管过供热工作，不管是分管哪一方面的工作，我都能尽职尽责地开展工作，努力使工作完成得更好，并且团结班子每一位成员，认真学习及业务知识，参加了“__教育活动”，在工作上能严格要求自己，使自己的领导能力得到进一步的提高。下面对 20__年度的工作进行简要总结。

一、经济指标完成情况

20__年共完成发电量 2.89 亿 kwh，供电量 2.5 亿 kwh，与__年度基本持平。折合供电标煤耗 635.54g/kwh，锅炉产汽率达 8.75t/t，汽耗率达 5.03kg/kwh，折合厂用电率达 9.67%，分别比去年下降 0.4%、0.34%、3.64%、-54.23%，大部分指标好于去年，但厂用电率明显升高。

二、安全工作

__年度安全工作开展较好，没有发生重伤以上安全事故，职工的安全意识进一步增强，全年交通事故和轻伤事故共发生 11 起，比__年下降 2 起。全年共发生设备方面事故 16 起，比去年同期下降 14 起，其中责任事故 0 起，非责任事故 16 起，分别比去年下降 1 起和 13 起，事故发生次数明显降低。

20__年度开展的安全工作主要有：

- 1、层层签订安全目标责任书，并实行安全风险抵押金制度；
- 2、开展了两次百日安全无事故活动；
- 3、每月每季度按时召开安全分析例会；
- 4、每月至少组织一次全厂性安全卫生大检查活动；
- 5、加强了对职工的安全培训工作和安全上岗证培训工作；
- 6、定期进行反事故演习；
- 7、制定了安全事故应急预案，供热应急预案等一系列应急措施；

8、对旧锅炉、旧机组拆除工作实行 24 小时现场监督，保证了拆除期间的设备和人身安全；

- 9、完成了升压站春季预防性试验和设备改造工作，确保了变电设备的运行安全；
- 10、参加了地方电厂安全文明生产评价工作，评价结果较好。

三、主要开展的工作

- 1、分管供热期间开展的. 主要工作: 坚持到用户家中进行室温测量，分析供暖温度不达标的原因，为以后的供热设施的改造提供了依据。在入室测温的同时，还进行了一次用户满意率调查，同时了解了公司在供暖工作中存在的问题。对建有交换站的蒸汽用户，还对其办公、生活取暖面积进行了测量，以便合理地与用户进行结算。为降低费用支出，与自来水公司协调提高了各交换站的月度用水指标。为大力发展循环水供暖，与__设计院就循环水供暖进行了沟通，并形成了初步方案。为了未雨绸缪，还提前制定了机拆除后的供热能力匹配方案。此外，还与市规划设计院制定了供热专业规划，此工作已基本结束，只是缺少专家评审。
- 2、加强对检修质量的管理，提高设备健康水平。全年共完成了设备大修7次，大修密度和工作量均是往年所达不到的，大修以后设备性能都有了明显改善，运行周期明显提高，特别是7#炉大修非常成功，已连续安全运行七个多月，而且现在还在安全运行中，有力地支持了安全生产。
- 3、技术改造工作成效显著。全年共完成技术改造15项，大部分改造都取得了明显效果，如化水浓水回收和反渗透扩容改造、8#给水泵改造、反渗透高压泵电机改造，都是投资少、见效快的项目，而升压站设备改造、机汽轮机加装事故润滑系统的改造项目，都是保证设备安全运行所必须的。
- 4、组织了机、1-3#炉的拆除工作。拆除过程中，严格执行拆除范围，及时处理拆除过程中的突发事件，既保证了拆除的速度，又保证了公司利益。同时，还加强了拆除现场的安全监督，没有对设备和人身造成任何伤害。
- 5、认真组织安全隐患查处和反违章工作。通过百日安全竞赛活动、安全卫生大检查、上级有关部门组织的安全大检查、车间的安全自查自纠活动，对出现的安全隐患及时进行整改，并加大了对违章违纪的查处力度，全年共考核违章92人次，查处无票工作1次。

6、重新确定和规范了生产车间的记录管理工作。有一段时间，各车间对记录的管理不重视，监管部门监督考核不力，给生产管理带来了不利影响，通过下半年的一系列措施，使记录管理基本走向正轨，十二月份地方电厂安全文明检查组对我公司的资料准备也给予了充分肯定

7、组织对东厂区技改增容工程进行了全面验收。十二月份组织锅炉、汽机、电气、燃料、化水、热工、安全、土建八个专业分别对相关技改工程范围内的设备安装和设备性能进行了较为充分的验收，对工程建设给予了实事求是的肯定，同时也找出了存在的设备缺陷和问题，并且提出了整改建议。

四、存在的问题

受煤炭市场的制约和资金的限制，20__年度发电量没有大的提高，西厂区还有所下降。总的来说，虽然各项经济技术指标好于去年，但由于__年西厂区发电量的降低，使得西厂区的折合供电煤耗率、产汽率、折合厂用电率都不如__年，而东厂区的高效节能优势因机组竣工时间晚、设备问题多而没有充分发挥出来，东厂区对全年经济总量贡献不大。

2025 公司优秀职员年终个人工作总结 篇 10

一、进公司一年来的工作表现

(一)正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，经过一年的学习和锻炼，我们在工作上取得一定的进步，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教。

(二)一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方环境的意见，不断改进工作。

二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是思想解放程度还不够，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，与客户沟通还在基本格式上徘徊，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

(一)发扬吃苦耐劳精神。面对督查事务杂、任务重的工作性质，不怕吃苦，主动找事干，做到“眼勤、嘴勤、手勤、腿勤”，积极适应各种艰苦环境，在繁重的工作中磨练意志，增长才干。

(二)发扬孜孜不倦的进取精神。加强学习，勇于实践，博览群书，在向书本学习的同时注意收集各类信息，广泛吸取各种“营养”；同时，讲究学习方法，端正学习态度，提高学习效率，努力培养自己具有扎实的理论功底、辩证的思维方法、正确的思想观点、踏实的工作作风。力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

2025 公司优秀职员年终个人工作总结 篇 11

我校在县局安稳股的领导下，坚持预防为主、防治结合、加强教育、群防群治的原则，通过安全教育，增强学生的安全意识和自我防护能力；通过齐抓共管，营造全校教职员工关心和支持学校安全工作的局面，从而切实保障师生安全和财产不受损失，维护学校正常的教育教学秩序。现做以总结。

1、建立安全保卫工作领导责任制和责任追究制。由学校校长负责，将安全保卫工作列入各有关处室的目标考核内容，并进行严格考核，严格执行责任追究制度，对造成重大安全事故的，要严肃追究有关领导及直接责任人的责任。

2、签订责任书。学校与处室和班主任层层签订责任书，明确各自的职责。学校还与学生家长签订了安全责任书，明确了家长应做的工作和应负的责任。将安全教育工作作为对教职员工考核的重要内容，实行一票否决制度。贯彻谁主管，谁负责的原则，做到职责明确，责任到人。

3、不断完善学校安全保卫工作规章制度。建立学校安全保卫工作的各项规章制度，并根据安全保卫工作形势的发展，不断完善充实。建立健全定期检查和日常防范相结合的的安全管理制度，以及学生管理、门卫值班、巡逻值班、防火防灾、食品卫生管理、防火安全管理、体育器材检查、健康体检等规章制度。严禁私自组织学生集体服用药品和保健品，严禁学生参加商业性庆典活动，严禁组织学生从事不符合国家有关规定的危险性工作，严禁教师个人利用假期(日)私自带学生外出，在校外开展的社会实践活动要坚持就近、徒步原则。对涉及学校安全保卫的各项工作，都要做到有章可循，违章必究，不留盲点，不出漏洞。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。

如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/766243134242011013>