

# 20XX

# 专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

# 2025 年北京新能源车指标租赁与使用管理服务协议

## 本合同目录一览

### 1. 定义与解释

#### 1.1 定义

#### 1.2 解释

### 2. 双方信息

#### 2.1 租赁方信息

#### 2.2 服务方信息

### 3. 新能源车指标租赁

#### 3.1 指标租赁期限

#### 3.2 指标使用条件

#### 3.3 指标租赁费用

### 4. 车辆租赁

#### 4.1 车辆交付

#### 4.2 车辆使用

#### 4.3 车辆维护

## 5. 使用管理服务

### 5.1 使用管理服务内容

### 5.2 使用管理服务标准

### 5.3 使用管理服务费用

## 6. 费用支付

### 6.1 支付方式

### 6.2 付款时间

### 6.3 逾期付款处理

## 7. 合同变更与解除

### 7.1 合同变更

### 7.2 合同解除

## 8. 违约责任

### 8.1 违约行为

### 8.2 违约责任承担

## 9. 争议解决

### 9.1 争议解决方式

### 9.2 争议解决机构

## 10. 法律适用

10.1 适用法律

10.2 争议解决地

11. 其他条款

11.1 合同生效

11.2 通知与送达

11.3 不可抗力

12. 附件

12.1 附件一：租赁车辆清单

12.2 附件二：使用管理服务细则

13. 合同份数

13.1 合同份数

13.2 合同副本

14. 合同签署与生效日期

14.1 签署日期

14.2 生效日期

**第一部分：合同如下：**

1. 定义与解释

1.1 定义

1.1.1 “新能源车指标”指由北京市小客车指标调控管理办公室核发的个人小客车指标。

1.1.2 “租赁方”指与服务方签订本协议并租赁新能源车指标的个人或单位。

1.1.3 “服务方”指提供新能源车指标租赁与使用管理服务的单位。

1.1.4 “使用管理服务”指服务方为租赁方提供的新能源车指标使用过程中的各项管理服务。

## 1.2 解释

1.2.1 本协议中未定义的术语，其含义应按照相关法律法规和行业惯例解释。

## 2. 双方信息

### 2.1 租赁方信息

2.1.1 租赁方全称：

2.1.2 租赁方地址：

2.1.3 联系人：

2.1.4 联系电话：

### 2.2 服务方信息

2.2.1 服务方全称：

2.2.2 服务方地址：

2.2.3 联系人：

2.2.4 联系电话：

### 3. 新能源车指标租赁

#### 3.1 指标租赁期限

3.1.1 本协议的租赁期限为\_\_\_\_年，自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

3.1.2 租赁期限届满，租赁方有权续租，续租期限及条件另行协商。

#### 3.2 指标使用条件

3.2.1 租赁方在租赁期限内，仅限于在本协议约定的范围内使用新能源车指标。

3.2.2 租赁方不得将新能源车指标转让、出借或用于非法途径。

#### 3.3 指标租赁费用

3.3.1 本协议的指标租赁费用为人民币\_\_\_\_元/年。

3.3.2 租赁费用应在每年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前一次性支付。

### 4. 车辆租赁

#### 4.1 车辆交付

##### 4.1.1

服务方应在租赁期限开始前，将符合租赁条件的车辆交付给租赁方。

4.1.2 车辆交付时，双方应共同检查车辆状况，并在车辆交接单上签字确认。

#### 4.2 车辆使用

4.2.1 租赁方在租赁期限内，有权按照本协议约定使用车辆。

4.2.2 租赁方应遵守交通法规，安全驾驶，不得将车辆用于非法用途。

#### 4.3 车辆维护

4.3.1 服务方负责车辆的日常维护保养，确保车辆处于良好状态。

4.3.2 租赁方在使用过程中，如发现车辆故障，应及时通知服务方。

### 5. 使用管理服务

#### 5.1 使用管理服务内容

5.1.1 服务方为租赁方提供车辆使用过程中的各项管理服务，包括但不限于：

5.1.1.1 车辆保险；

5.1.1.2 车辆年检；

5.1.1.3 车辆违章处理；

#### 5.1.1.4 车辆维修；

## 5.2 使用管理服务标准

5.2.1 服务方应按照行业标准和服务规范，为租赁方提供优质的使用管理服务。

5.2.2 服务方应在接到租赁方需求后，及时响应并提供相应的服务。

## 5.3 使用管理服务费用

5.3.1 使用管理服务费用包含在租赁费用中，租赁方无需另行支付。

## 6. 费用支付

### 6.1 支付方式

6.1.1 租赁费用及使用管理服务费用应通过银行转账方式支付。

6.1.2 支付账户信息由服务方提供。

### 6.2 付款时间

6.2.1 租赁费用及使用管理服务费用应在每年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前支付。

6.2.2 如有逾期付款，租赁方应按照合同约定支付滞纳金。

## 7. 合同变更与解除

### 7.1 合同变更

7.1.1 合同任何一方需变更本协议内容，应书面通知对方，经双方协商一致后，签订书面变更协议。

### 7.2 合同解除

7.2.1 如一方违反本协议约定，另一方有权解除本协议，并要求赔偿损失。

7.2.2 合同解除后，双方应按照约定办理车辆及指标返还手续。

## 8. 违约责任

### 8.1 违约行为

8.1.1 租赁方未按时支付租赁费用或使用管理服务费用；

8.1.2 租赁方违反使用条件，将车辆用于非法用途；

8.1.3 服务方未按照约定提供使用管理服务；

### 8.2 违约责任承担

8.2.1 违约方应承担违约责任，赔偿守约方因此遭受的损失。

8.2.2 违约方未按时支付违约金或赔偿金的，应按日支付滞纳金。

## 9. 争议解决

### 9.1 争议解决方式

9.1.1 双方应友好协商解决本协议履行过程中发生的争议。

9.1.2 如协商不成，任何一方均有权向合同签订地人民法院提起诉讼。

### 9.2 争议解决机构

9.2.1 本协议争议解决机构为北京市\_\_\_\_人民法院。

## 10. 法律适用

### 10.1 适用法律

10.1.1 本协议适用中华人民共和国法律。

10.1.2 凡因本协议引起的或与本协议有关的任何争议,均应按照中华人民共和国法律解释和解决。

### 10.2 争议解决地

10.2.1 本协议争议解决地为北京市。

## 11. 其他条款

### 11.1 合同生效

11.1.1 本协议自双方签字（或盖章）之日起生效。

### 11.2 通知与送达

11.2.1 本协议的任何通知或文件,应以书面形式送达对方,送达地址为双方在协议中指定的地址。

11.2.2 通知送达以实际收到为准。

### 11.3 不可抗力

11.3.1 如因不可抗力导致本协议无法履行或履行困难,双方均不承担违约责任。

11.3.2

不可抗力包括但不限于自然灾害、政府行为、社会异常事件等。

## 12. 附件

### 12.1 附件一：租赁车辆清单

#### 12.1.1 车辆品牌：

#### 12.1.2 车辆型号：

#### 12.1.3 车辆车牌号：

#### 12.1.4 车辆购置价格：

### 12.2 附件二：使用管理服务细则

#### 12.2.1 车辆保险种类及保额：

#### 12.2.2 车辆年检时间及费用：

#### 12.2.3 车辆违章处理流程：

#### 12.2.4 车辆维修服务内容 & 费用。

## 13. 合同份数

13.1 本协议一式\_\_\_\_份，双方各执\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

## 14. 合同签署与生效日期

14.1 本协议由双方代表于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签署。

14.2 本协议自双方代表签字（或盖章）之日起生效。

## 第二部分：第三方介入后的修正

## 15. 第三方介入

### 15.1 第三方定义

15.1.1 “第三方”指在合同履行过程中，由甲乙双方一致同意介入本合同关系，提供中介、咨询、担保、保险或其他相关服务的独立第三方。

### 15.2 第三方介入目的

15.2.1 第三方介入的目的是为了提高合同履行的效率，降低风险，保障合同各方的合法权益。

### 15.3 第三方介入方式

15.3.1.1 作为中介方，协助甲乙双方进行沟通和协调；

15.3.1.2 作为咨询方，提供专业意见和建议；

15.3.1.3 作为担保方，提供履约担保服务；

15.3.1.4 作为保险方，提供相关保险服务。

### 15.4 第三方介入程序

15.4.1 甲乙双方一致同意第三方介入时，应书面通知对方，并取得对方的同意。

15.4.2 第三方介入后，应与甲乙双方签订书面协议，明确各方的权利义务。

## 16. 甲乙双方额外条款

### 16.1 甲方额外条款

16.1.1 在第三方介入的情况下,甲方应确保第三方提供的服务符合合同约定,并承担第三方违约责任。

16.1.2 甲方应向第三方支付相应的服务费用。

### 16.2 乙方额外条款

16.2.1 在第三方介入的情况下,乙方应确保第三方提供的服务符合合同约定,并承担第三方违约责任。

16.2.2 乙方应向第三方支付相应的服务费用。

## 17. 第三方责任限额

### 17.1 第三方责任限额

17.1.1 第三方在本合同项下的责任限额,由甲乙双方在第三方介入协议中约定。

17.1.2 第三方责任限额包括但不限于:

17.1.2.1 第三方因提供服务而产生的直接损失;

17.1.2.2 第三方因违约而产生的间接损失。

### 17.2 责任免除

17.2.1 第三方因不可抗力导致违约,免除其责任。

17.2.2 第三方在履行合同过程中,因甲乙双方提供的信息错误或不足导致违约,免除其责任。

## 18. 第三方与其他各方的划分说明

### 18.1 第三方与甲方的划分

18.1.1 第三方仅对甲方承担合同项下的责任,甲方应独立承担其自身的法律责任。

18.1.2 第三方提供的担保或保险服务,仅对甲方产生效力。

### 18.2 第三方与乙方的划分

18.2.1 第三方仅对乙方承担合同项下的责任,乙方应独立承担其自身的法律责任。

18.2.2 第三方提供的担保或保险服务,仅对乙方产生效力。

### 18.3 第三方与其他各方的划分

18.3.1 第三方不直接与合同外的其他方发生合同关系。

18.3.2 第三方与合同外的其他方发生争议,由甲乙双方协商解决。

## 19. 第三方变更

### 19.1 第三方变更

19.1.1 如第三方需要更换,甲乙双方应书面通知对方,并取得对方的同意。

19.1.2 第三方更换后，原第三方与本合同项下的责任关系终止，新第三方承担相应的责任。

## 20. 第三方退出

### 20.1 第三方退出

20.1.1 第三方可以随时退出本合同关系，但应提前\_\_\_\_天书面通知甲乙双方。

20.1.2 第三方退出后，甲乙双方应继续履行本合同，并按照约定处理相关事宜。

## 第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

### 1. 附件一：租赁车辆清单

要求：详细列出租赁车辆的品牌、型号、车牌号、购置价格等信息。

说明：此清单作为合同附件，用于明确租赁车辆的具体信息。

### 2. 附件二：使用管理服务细则

要求：详细列出使用管理服务的具体内容，包括保险、年检、违章处理、维修等。

说明：此细则作为合同附件，用于明确服务方提供的服务内容和标准。

### 3. 附件三：第三方介入协议

要求：明确第三方介入的方式、目的、责任限额、退出程序等内容。

说明：此协议作为合同附件，用于明确第三方介入的细节和各方权利义务。

### 4. 附件四：费用支付凭证

要求：提供支付租赁费用和使用管理服务费用的银行转账凭证。

说明：此凭证作为合同附件，用于证明已按照合同约定支付费用。

### 5. 附件五：车辆交接单

要求：详细记录车辆交付时的状况，包括外观、内部设备等。

说明：此交接单作为合同附件，用于证明车辆交付时的状况。

### 6. 附件六：违约行为记录

要求：记录合同履行过程中发生的违约行为及处理结果。

说明：此记录作为合同附件，用于证明违约行为的存在和处理过程。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 违约行为:

1.1 租赁方未按时支付租赁费用或使用管理服务费用;

1.2 租赁方违反使用条件, 将车辆用于非法用途;

1.3 服务方未按照约定提供使用管理服务;

1.4 第三方未按照协议约定履行责任;

1.5 甲乙双方未按照合同约定履行义务。

2. 责任认定标准:

2.1 违约行为发生后, 守约方应立即通知违约方, 并要求其采取措施纠正;

2.2 违约方应在接到通知后\_\_\_\_日内采取纠正措施, 否则应承担违约责任;

2.3 违约责任包括但不限于:

2.3.1 按照合同约定支付违约金;

2.3.2 赔偿守约方因此遭受的损失;

2.3.3 承担其他违约责任。

3. 违约行为示例:

3.1 租赁方未按时支付租赁费用, 应按照合同约定支付违约金, 并赔偿服务方因此遭受的损失;

3.2 服务方未按照约定提供车辆年检服务，应承担违约责任，并赔偿租赁方因此遭受的损失；

3.3 第三方未按照协议约定提供履约担保，应承担违约责任，并赔偿甲乙双方因此遭受的损失。

全文完。

# 2025 年北京新能源车指标租赁与使用管理服务协议 1

## 合同目录

### 一、协议概述

#### 1.1 协议目的

#### 1.2 协议范围

#### 1.3 协议有效期

#### 1.4 协议双方

#### 1.5 定义与解释

### 二、新能源车指标租赁

#### 2.1 指标来源

#### 2.2 指标数量

#### 2.3 指标使用条件

2.4 指标租赁期限

2.5 指标租赁费用

2.6 指标交付方式

2.7 指标退还条件

### **三、新能源车使用**

3.1 车辆类型

3.2 车辆使用范围

3.3 车辆使用期限

3.4 车辆使用费用

3.5 车辆使用规范

3.6 车辆维护保养

3.7 车辆保险

### **四、服务内容**

4.1 指标管理服务

4.2 车辆管理服务

4.3 信息化管理服务

4.4 技术支持服务

4.5 客户服务

## **五、费用与支付**

### **5.1 费用构成**

### **5.2 支付方式**

### **5.3 逾期支付处理**

### **5.4 退费规定**

## **六、违约责任**

### **6.1 违约情形**

### **6.2 违约责任承担**

### **6.3 违约赔偿**

### **6.4 争议解决**

## **七、保密条款**

### **7.1 保密信息**

### **7.2 保密义务**

### **7.3 保密期限**

### **7.4 违约责任**

## **八、协议变更与解除**

### **8.1 协议变更**

### **8.2 协议解除**

8.3 解除通知

8.4 解除后的处理

## 九、争议解决

9.1 争议解决方式

9.2 争议解决机构

9.3 争议解决程序

9.4 争议解决费用

## 十、不可抗力

10.1 不可抗力事件

10.2 不可抗力通知

10.3 不可抗力处理

## 11、其他

11.1 协议附件

11.2 协议生效

11.3 协议解释

11.4 协议附件效力

11.5 协议解除后的效力

## 12、法律适用

13、协议附件

14、协议签署

合同编号\_\_\_\_\_

## 一、协议概述

### 1.1 协议目的

本协议旨在明确甲方（指标租赁方）与乙方（指标使用方）之间关于北京新能源车指标租赁与使用管理服务的权利、义务和责任，确保双方在协议期间的合作顺利进行。

### 1.2 协议范围

本协议适用于甲方将新能源车指标租赁给乙方，乙方在约定的范围内使用该指标购买和使用新能源汽车。

### 1.3 协议有效期

本协议自双方签署之日起生效，有效期为\_\_\_\_年。

### 1.4 协议双方

甲方：\_\_\_\_（指标租赁方）

乙方：\_\_\_\_（指标使用方）

### 1.5 定义与解释

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如  
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/767002031065010025>