

永春县建设工程 施工招标文件

建设单位：泉州金荣房地产开发有限公司

工程名称：_____

招标代理单位：福建东霖伟达工程咨询有限公司

编制日期：_____

总 目 录

第一章	投标邀请
第二章	投标须知
第三章	合同合约条约条款
第四章	招标评标定标办法
第五章	投标文件格式
第六章	施工图纸、工程量清单
第七章	特别约定

第一章 投 标 邀 请

_____受_____房地产开发有限公司 的
委托对_____

工程进行邀请招标，现邀请你单位参加本工程的投标。

1. 招标编号：_____
2. 工程概况：_____
3. 招标文件发售时间、地点：2006年11月12日9时至17时00分（北京时间），到永春县建设工程交易中心（以下简称“中心”）购买招标文件。
4. 招标活动日程安排（北京时间）

内 容	时 间	地 点	主 持
购买招标文件	<u>2006</u> 年 <u>11</u> 月 <u>12</u> 日9:00-17:00,	永春 建设 工程 交易 中心	招标 人及 招标 代理 机构
提交质疑书截止时间	<u>2006</u> 年 <u>11</u> 月 <u>20</u> 日上午9:00时		
公布最高控制价时间	<u>2006</u> 年 <u>12</u> 月 <u>5</u> 日上午10:00 时		
提交投标文件时间	<u>2006</u> 年 <u>12</u> 月 <u>10</u> 日下午 15:00-15:30分止		
开标时间	<u>2006</u> 年 <u>12</u> 月 <u>10</u> 日下午15:30		

第二章 投标须知

1. 招标工程综合说明

- 1.1 工程名称: _____
- 1.2 建设地点: _____
- 1.3 建设工程计委立项批文号: _____
- 1.4 建设工程相关项目报建批文号: _____
- 1.5 招标人: _____
- 1.6 招标代理机构: _____
- 1.7 监理单位: _____
- 1.8 设计单位: _____
- 1.9 本次招标工程相关项目明细表 (以工程量清单和施工图纸为准):

1.11 本次招标工程施工范围:

建筑工程	招标人提供的设计图纸合适的内容
安装工程	招标人提供的设计图纸合适的内容
其他	招标人提供的设计图纸合适的内容

根据本工程特点, 以下工程相关项目不列入本次招标范围: 基坑围护
不列入本次招标范围的相关项目暂不列入投标预算, 如由其它施工队伍承包施工时, 投标人 (土建总包单位) 应予积极配合, 具体配合合适的内容待实施时商定。配合费用由投标人负责, 招标人不承担任何配合费用和管理管控费用。

- 1.12 建设地点的现场条件 已具备施工条件
- 1.13 建设资金情况 (属于哪类工程打“√”)
- 1.13.1 本工程属于
- a. 政府投融资 () b. 自筹资金 ()

c. 合资 () d. 外商 (私人) 独资 (√)。

1. 13. 2 本工程资金已到位 2000 万元人民币, 占总投资约 30%。

1. 14 图纸及有关技术文件

本次招标图纸以招标人提供的施工图为准, 详见下表:

各专业施工图	图 号	张 数	各专业施工图	图 号	张 数
建施图			结施图		
水施图			电施图		
弱电施图			暖通施图		
设施图					
地质勘察等 技术文件					

1. 15 工程量情况

1. 15. 1 本次招标实行工程量清单招标。招标人应委托 具有资质的工程造价咨询中介单位 依据施工设计图纸、施工现场条件和国家、省、市制定的统一工程量计算规则、相关项目划分、计量单位编制工程量清单 (详见第六章)。

1. 15. 2 投标人应对照施工设计图纸和施工现场条件等认真核对招标人提供的工程量, 发现工程量存在相关项目划分误差、计量单位误差、数量误差、遗漏相关项目的, 必须在 年 月 日 17 时前以不署名方式向招标人提出书面异议或修正要求。

1. 15. 3 招标人对书面异议或修正要求应进行核实, 确认相关项目遗漏的应给予修正。

1. 15. 4 投标人必须按其投价完成合约甲方提供的工程量清单内的所有相关项目一次性包干不作任何调整。

1. 16 本工程采用的技术规范: 现行的国家和地方规范、标准及施工图纸 (设计文件) 所指定的技术规范、标准、规程、图集等。

1. 17 招标方式: 邀请招标

1. 18 投标人必须具有(本工程资格审查采用资格后审办法):

1. 18. 1 房屋建筑施工总承包二级(含二级)以上 资质等级, 拒绝以联合体方式参加投标;

1. 18. 2 拟派相关项目经理要求 一级以上资质, 须经年检合格;

1. 18. 3 企业出具的相关项目经理无在建声明;

1. 18. 4 相关项目管理管控班子配备情况(详见附件四格式及要求);

1. 18. 5 企业所在地银行基本帐户开户许可证和基本帐户开具的投标保证金凭证(注明投标工程名称); 投标保证金采用电汇、汇票或转账支票(金额为人民币 20 万元), 投标保证金收款单位: _____, 开户行: _____, 账号: _____

以上 1. 18. 1~1. 18. 5 条作为资格标组成合适的内容(复印件应加盖投标人公章)

章), 递交投标文件时应单独密封包装, 开标时须提供以上要求的材料原件核验, 否则按资格审查不符合要求处理。

1. 19 承包方式: 包工包料, 本工程必须由中标人自行施工。对转包、分包工程, 一经查实, 发包人有权终止合同合约, 并要求其赔偿发包方的经济损失。

1. 20 本工程开工日期以发包人书面通知的开工日期为准。中标人在签订承包合同合约后应当配合招标人办妥施工许可证, 因招标人原因影响施工许可证办理, 从而影响工程开工的, 工期应予顺延, 因中标人原因而逾期未办妥施工许可证, 则中标人自负责任。

1. 21 本工程竣工日期: 以中标人送交竣工报告及完成本次招标工程量清单(包括增加相关项目)的日期为准, 但需整改或修补后才能达到验收要求的,

应为中标人修改后, 经招标人和有关部门验收通过的日期为准。

1. 22 本工程依据 2005 年建设部发布《全国统一建筑安装工程工期定额》标准及闽建法[2001]1 号文有关规定并结合本工程、本地区实际, 招标人要求的建设工期为____日历天。

1. 23 由于中标人原因造成不能按中标合同合约工期竣工时, 应按每日万分之二计算, 赔偿由于误工给招标人带来的损失, 中标人应响应招标文件中确定的总工期, 并依此在施工组织中编制详细的施工进度相关计划, 经监理单位批准后严格实施, 按期完成, 若阶段性进度未能按时完成, 则每超一天延误损失费万分之一, 并在工程进度款中扣除; 但总工期能按时完成, 则退还已扣工期延误损失费不扣损失费; 若总工期未能按时完成, 应扣每天万分之一阶段延误工期损失费不退还阶段性进度延误损失费。

1. 24 施工合同合约签订后, 招标人若提前竣工, 应计取提前工期奖, 提前工期将按每提前 1 日历天招标人向中标人支付工程总造价的万分之一计取。

1. 25 实际施工中对城市供电、供水部门的正常停电、停水及雨天影响工程施工时, 七天内经招标人和监理单位现场代表确认后, 工期相应顺延, 即如果由于: 设计重大变更、一周内非中标人原因造成停工累计 8 小时以上、不可抗力、合同合约中约定或招标人(或监理单位)现场确认同意顺延的。

1. 26 中标人必须严格按照本工程施工图纸(含设计单位提供的设计变更图纸)、图纸会审纪要等技术资料和现行的国家、本地区有关施工技术规范、规程、质量检验评定标准、施工组织设计等文件组织施工。本工程质量标准必须达到合格以上。

1. 27 经验收因施工原因造成工程不合格, 中标人应负责整改合格后, 方可交付使用, 因此造成的维修费等经济损失及工期延误, 由中标人负责。

2、投标费用:

2. 1 投标人应承担其勘察现场、投标文件编制与递交过程所涉及的一切费用, 在任何情况下, 招标人对上述费用均不负任何责任。

2. 2 为编制投标文件和签订合同合约

, 投标人应考察工程所在地现场及周围环境, 并有责任获得一切必需的信息, 并应对此承担其责任和风险。

2.3 投标人中标后, 应持中标通知书到“中心”交纳交易手续费(具体金额、标准按有关规定执行)。

3. 招标文件

3.1 招标文件的组成

3.1.1 招标文件除本份文件外, 招标人在招标期间发出的答疑纪要和其它有效补充修改函件, 均是招标文件的组成部分, 对招、投标人均有约束力。

3.1.2 投标人购买招标文件后, 对招标文件、工程量清单和施工图纸的所有合适的内容、份(页)数等方面应认真核对, 如有缺漏或其它方面问题应在领到后 2 天内向招标代理机构提出澄清更正, 否则, 由此引起的投标损失自负; 投标人同时应认真审阅招标文件所有的合适的内容, 如果投标人的投标文件不能符合招标文件的要求, 责任由投标人自负。

3.2 招标文件的澄清与修改

3.2.1 投标人对招标文件如有疑问, 可要求澄清。但应于投标截止期天前按投标邀请书载明的地址以信函、电报或传真送达招标代理机构, 招标代理机构将视情况确定采用书面方式予以澄清, 此澄清在投标截止期 5 天前予以答复。

招标代理机构也可主动地或依据投标人要求澄清的问题以补充通知书和答疑纪要的形式修改招标文件, 并通知所有购买招标文件的每一投标人。

3.2.2 为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改, 招标代理机构可酌情推迟截止时间和开标时间, 并通知已购买招标文件的每一投标人。

4. 投标文件的编制

4.1 投标文件的组成

4.1.1 资格标部分

按招标文件第二章第 1.18 条规定单独密封包装并在标函袋上注明“资格标”。

4.1.2 商务标部分

4.1.2.1 投标综合说明书(详见附件一格式);

4.1.2.2 法定代表人授权委托书(详见附件二格式);

4.1.2.3 按招标文件工程量清单编制工程预算书(应包括分部分项工程量清单计价表、分部分项工程量清单综合单价分析计算表、措施相关项目费分析计算表、规费分析计算表和主要材料价格表等合适的内容);

以上 4.1.2.1~4.1.2.3 条作为商务标组成合适的内容, 递交投标文件时

应单独密封包装并在标函袋上注明“商务标”,

4.2 投标有效期

4.2.1 投标文件有效期为投标截止期后 60 天。

4.2.2 如果出现特殊情况, 招标代理机构可要求投标人延长投标有效期, 投标人可以拒绝延长, 而不被没收投标保证金, 但投标资格将被取消。同意延期的投标人, 不需要也不允许修改其投标文件, 但需要将其投标保证金延长相同的时间。

4.3 投标保证金

4.3.1 投标保证金是投标文件的组成部分。未能按要求提交保证金的投标人, 将被视为不响应投标而被拒绝。

4.3.2 未中标投标人的保证金将在定标后(以中标通知书时间为准)5 日内无息退还。

4.3.3 中标人的投标保证金, 待双方签订施工合同合约后转为履约保证金。

4.3.4 如有下列情况, 将没收投标保证金:

4.3.4.1 投标人在投标有效期(指投标截止日期起 60 天内)内撤回投标文件;

编号:

时间: 2021 年 x 月 x 日

书山有路勤为径，学海无涯苦作舟

页码: 第 10 页 共 16 页

4. 3. 4. 2 投标人不接受本章第 12. 6 条约条款

规定的对其投标价格的修正;

4. 3. 4. 3 投标人未按中标通知书要求的日期与招标人签订合同合约或企图改变投标文件中的承诺;

4. 3. 4. 4 投标人有围标、串标或弄虚作假等行为。

4. 3. 5 中标人不与招标人订立合同合约的, 投标保证金不予退还并取消其中标资格, 给招标人造成损失超过投标保证金数额的, 应当对超过部分予以赔偿。

4. 4 对投标文件的要求

4. 4. 1 投标人应仔细阅读招标文件的所有合适的内容, 按招标文件的要求提交投标文件, 并保证其所提供的全部资料的真实性, 以使其投标文件对招标文件作出实质性响应, 否则, 其投标可能被拒绝。

4. 4. 2 无论是否递交投标文件, 投标人都应将招标文件视为保密文件。

4. 4. 3 投标文件应按本章第 4. 1 条约条款要求的合适的内容编制一式三份, 标函袋上应明确标明“资格标”和“商务标”, 投标文件封面应分别注明“正本”和“副本”(其中正本一份, 副本二份)。

4. 4. 4 投标文件标函袋、投标综合说明书、法定代表人授权委托书、相关项目管理管控班子配备情况表、低价投标报价说明和相关证明材料应加盖投标人印鉴, 并经法定代表人或其委托代理人签字、盖章(格式详第五章)。

4. 4. 5 投标文件应正式打印或采用钢笔书写、字迹应清晰、易于辨认, 如有涂改或修改处必须加盖投标人的校对章。

4. 4. 6 工程预算书封面应有相应专业且经年检合格的预算员或注册造价工程师加盖专用章, 并应加盖投标人印鉴。

4. 4. 7 投标文件标函袋密封口应加盖投标人印鉴及法定代表人或其委托代理人印章, 交标后在截止时间时, 由招标代理机构统一保管。

4. 4. 8

投标文件应按规定的时间、方式、地点, 连同图纸及有关资料(要求退回的)送达招标代理机构, 逾期送达的投标文件, 将不被接受。投标文件的工程名称与招标文件的工程名称不一致的, 投标文件将被拒绝。

4. 4. 9 送出的投标文件发现有误或需补充, 可以在规定的投标截止时间之前, 以书面形式向招标代理机构递交修改或撤回其投标文件的通知, 在投标截止时间以后, 不能更改投标文件。投标文件的修改、补充函件应加盖投标人印鉴并经法定代表人或其委托代理人签字、盖章, 同时, 按规定签章密封后在投标截止时间前送达。否则, 修改、补充函件无效。

4. 4. 11 投标文件一律以中文为准, 报价以及工程款的支付均以人民币为准。

4. 4. 12 投标文件必须装订整齐成册、合适的内容清晰无涂改、纸张大小要求采用 A4, 否则将可能不予评审。并且, 对由于装订问题造成的投标资料遗失, 投标人须自负责任。

5. 对投标人的要求

5. 1 投标人企业法定代表人或其委托代理人、本工程相关项目经理必须准时参加开标会议, 未准时参加开标会议视为自动弃权, 取消其投标资格。

5. 2 投标人法定代表人参加开标会应随带本人身份证(若是委托代理人还须携带授权书); 相关项目经理应随带身份证、相关项目经理证。开标会开始时不能出具以上证件、资料的, 视为自动弃权, 取消其投标资格。

5. 3 递交投标文件时, 必须连同施工图纸一并退还招标人或招标代理机构。造成图纸破损、遗失的, 或不按本条约条款规定按时退还图纸的, 投标人应赔偿招标人由此造成的损失。

6. 投标文件的澄清

6. 1 投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改和撤消。但投标人的书面修改或撤消通知必须在投标截止时间之前递交, 逾期无效。投标人的修改或撤消通知须加盖法人印鉴并经法定代表人(或委托代理人)签字。对投标价格的修改应附有相应细目的单价和价格。

编号:

时间: 2021 年 x 月 x 日

书山有路勤为径，学海无涯苦作舟

页码: 第 12 页 共 16 页

6.2 投标人的修改或撤消通知，应按本章第 4.4 条约条款的规定编制、密封、标志和发送，还要标明“修改”和“撤回”字样。

6.3 投标截止时间后不得修改投标文件。

6.4 投标人不得在开标时间起至投标有效期满前撤消投标文件。

7. 材料（设备）供应方式:

7.1 本工程所需的材料（设备），由中标人采购供应，必须确保产品质量，严格按招标人确定的材料（设备）品牌、规格及施工图纸设计的品牌、型号使用，所有材料需设计人员或招标人认定，并应提前把样品及其检验合格证送验后，上报建设单位。

7.2 本工程砼采用 现场自拌 砼。

8. 工程进度款支付按下列工程形象进度支付已完成的工程量造价的 85%。

8.1 基础施工完成并验收合格；

8.2 地下室底板完成；

8.3 地下室顶板完成；

8.4 二层主体完成；

8.5 五层主体完成；

8.6 八层主体完成；

8.7 十一层主体完成

8.8 十四层主体完成

8.9 主体完成封顶；

8.10 墙砌体完成；

8.11 装饰工程完成 30%付一次；

8.12 工程完工报送初验合格（须整改至整改合格）支付至工程合同合约总价款的 92%；

8.13 竣工验收合格备案手续完成支付至合同合约总价款的 97%；

8.14 余 3%待保修期满后付清。

9. 工程报价

9.1 本工程报价由投标人依据招标人提供的招标图纸、招标文件、补充通知和答疑交底纪要中提出的工程技术、质量、工期要求、承包范围。工程量清单、补充条约条款、材料设备清单作为参考, 套用《福建省建筑工程预算定额》(2005 年版)、《福建省建筑装饰工程预算定额》(2001 年版)、2002 年《全国统一安装工程预算定额福建省综合单价表》、《福建省建筑安装工程费用定额》(2003 年版) 中的建筑取费及现行有关规定进行编制。

9.2 投标人应严格按施工图纸计标工程量填报综合单价。综合单价应由直接工程费、措施费、规费、企业管理管控费、利润、税金等组成, 综合单价由投标人结合自身具体情况综合考虑各种因素自行确定。优惠价应体现在综合单价, 不得在总报价中优惠。

9.3 文明施工费、安全施工费、规费、劳保费、税金等不优惠按规定计入投标报价, 工程决算时不再另行计取。中标人必须加强安全施工费和文明施工费用的使用管理管控, 做到专款专用。

9.4 各投标人报价时应综合考虑日后特贵材及各种设备和材料在市场价格浮动等因素造成的工程造价变动, 上述原因造成的工程造价变动招标人不予调整。

9.5 投标人应当根据自身实力、施工经验、现场环境(施工现场无备料场地, 投标人应自行考虑材料的二次搬运费用)以及招标文件的要求, 参照省、市相关主管部门颁布的工程预算定额消耗量标准及费用标准或企业定额、市场价格, 进行投标报价。合同合约规定的其它费用以及风险包干费用, 包括招标文件有要求的工程质量、工期及施工安全所需措施费用等, 应体现在投标报价中。投标人没有就上述费用报价的, 视为费用已包括在其他有价款的综合单价内。

9.6 增减工程量的单价确定

9.6.1 增减工程量的, 相关项目单价以优惠后的中标清单单价, 为结算依据, 清单没相关项目的以本条约条款 9.1 条按定额优惠 6% 计算。

9.7 材料变更时价格确定

编号:

时间: 2021 年 x 月 x 日

书山有路勤为径, 学海无涯苦作舟

页码: 第 14 页 共 16 页

以上内容仅为本文档的试下载部分, 为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文, 请访问: <https://d.book118.com/777036141050006056>