

拉赞助策划书

拉赞助策划书模板 7 篇

转眼间，岁月匆匆，工作已经告一段落，迎接我们的将是新的工作目标，做好策划书，让自己成为更有竞争力的人吧。策划书要写哪些内容呢？下面是小编整理的拉赞助策划书模板，欢迎阅读，希望大家能够喜欢。

拉赞助策划书模板 1

一.客户名称:

XXXXXXXXX

二.承办方:

xxx 大学 XX 学院学生会

三.时间:

200X 年 X 月 X 号~X 月 X 号

四.地点:

xxx 大学蛟桥园南校区

五.活动目标:

一方面感谢校内广大小灵通用户，加强联系；另一方面扩大影响力，吸收更多同学成为小灵通用户.

六.活动内容概况:

贵公司在我学院开展小灵通促销活动，我院方希望与贵公司合作开展此次促销活动，一方面在学生中扩大影响力，宣传到位；另一方面可以通过介绍说明性质，目标，使同学们便利清楚本公司业务以及优惠项目，加入其中，成为小灵通客户，我们还会设立人员帮助贵公司宣传新业务(需要公司派 1~3 名业务员过来监督)此外，我们还会请打击乐队和文艺部人员过来表演节目.

七.促销活动的具体内容:

(一)促销前期宣传:

1.媒体宣传:

(1) X 月 X 号-----X 月 X 号，在校电视台一周天天滚动字幕宣传，

通过各个寝室的电视把贵公司的具体形象和开展的具体活动直接导入学生的心里.

(2) X 月 X 号-----X 月 X 号, 在校广播电台, 广播宣传, 加大宣传力度.

2. 户外宣传:

(1) 用三条横幅分别放在校园内帮助贵公司做标语广告宣传(横幅由贵公司提供)

(2) 在校醒目位置, 强力推介贵公司的名称, 标志及开展的活动标语.

(3) 在开展活动当天, 分派十二到十五名学生成员帮助贵公司发传单等.

(二) 促销当天内容:

(1) 促销时间: X 月 X 号或 X 号

(2) 提供相应的促销场地和音响设备

(3) 我院提供的促销活动安排: 主要促销时间为当天 9:00 到 11:00 这两小时我院将提供院乐队, 礼仪小姐, 文艺部成员等进行现场演出(演出以歌曲为主另将有相应的舞蹈辅助), 扩大宣传的影响力, 并提供一主持人, 主持此次活动(包括开场词, 公司介绍和产品介绍, 以及小灵通的业务优惠政策和文艺节目的安排). 同时我院建议在这期间可以举行现场抽奖活动(具体的方案可以再行商量, 这主要是由贵公司决定, 包括礼品等).

(4) 11:00 到 17:30 在现场做较小的宣传, 并派人(2~3 人)协助贵公司业务员工作.

八. 公众目标:

1 学生(校本部有大学生一万多人, XX 学院有学生 3500 人, 今在 XX 校区有 2500 多人).

2 学校教职工和学校领导

九. 活动效果分析:

通过电视台, 电台, 海报, 横幅等形式, 扩大宣传力度, 让公众增加对贵公司的好感和信赖. 通过现场演出来增加促销活动的氣氛, 这

样有助于增加促销量，扩大宣传影响力，让公众对贵公司以及贵公司的产品有更进一步的了解.这在极大程度上增加了贵公司在学校的竞争力，树立了企业形象.同时在小灵通市场即将有更大发展之际(200X 年中国网通与中国移动签定了协议，小灵通从即日起实现全国短信互发，大部分人认为这将会刺激小灵通大发展，同时小灵通产家已推出各种高档产品，如彩屏小灵通手机的出现，都将很大程度上满足我们大学生追求时尚和品牌的心理.同时小灵通在价位上有很大的选择空间，这样同样可以满足需要中低档产品的消费者)，做宣传将更有利于获得先机占有主动权，增强同行业中产品的竞争力.

十.整个活动的预算费用为:1700 元

1.场地费 200 元

2.校电视台费用 200 元

3.校广播宣传费 100 元

4.校乐队费 300 元

5.文艺演出人员及礼仪小姐费用 500 元

6.学生会辅助人员费用 200 元

7.音响设备及电费费用 200 元

注:

校电视台播放时间:

下午: 5:00---6:30

晚上: 9:00---11:20

周末全天播放

校广播电台播放时间:

下午 2 次:4:30-----5:30

晚上 2 次:9:00-----10:00

xxxxx 学院学生会外联部

200X 年 X 月 X 号

拉赞助策划书模板 2

尊敬的赞助商:

**于 20xx 年 x 月 x 日举办一个全校性的综合型运动会，历时一周。

期间包括三个部分：开幕式文艺演出、运动会和闭幕式颁发奖项(两天)。我们校学生会外联部是此类校园活动指定宣传策划单位，对商家赞助大学生活动的可行性，特别是赞助我校运动会活动的可行性有较深入的了解。现在就让我们为贵公司作此赞助可行性报告。

一、行性分析

1、本次运动会得到了学院团委和学校相关部门的大力支持，规模大、参与者多，能吸引更多师生及其家属来观看，深受同学欢迎,并推动学校体育事业的发展，必引起全校性的轰动。

2、在校大学生达 xxxx 余人，人流量大达到运动会每天入场观看人次为 xxxx 左右。人口密集，而且本校的消费能力较高，为贵公司宣传的成效更明显。

3、本次活动得到师生关注，贵公司的产品也将得到大力的宣传。

二、宣传方式

1、横幅:为期一周的大横幅宣传,在学校内悬挂横幅,横幅内容为运动会的内容和公司的相关宣传--赞助商名称)活动前三天粘贴在运动场等人流量最多的位置。悬挂时间是一天 24 小时不间断性。

2、我们将在运动会的宣传海报中点明贵公司为赞助单位。(前期宣传)

3、立式广告牌。在运动会期间作为独立的宣传方式在学校内进行宣传。(由贵公司提供)

4、在运动会举行期间，向裁判员和保安志愿者分发有赞助商标志的帽子，加大宣传力度。

5 校广播站为期七天做有关贵公司的广播宣传

6 运动会期间(一周)由贵公司在运动会赛区附近进行一定规模的产品销售活动

7 运动会前后在校学生会网页上宣传并且发放传单。

8 宣传棋方阵。在运动会期间在会场主干道，主席台等显眼位置放置彩旗进行宣传。

9 气球方阵。在运动会期间在一些重要位置利用氢气球悬挂宣传。

10 调查问卷：活动结束后，帮贵公司进行一次校园市场调查(调查

问卷由公司准备并提供)

11、在运动会期间在校内设立咨询台

三、宣传效应:

希望本次活动的吸引性能帮贵公司的产品吸引更多的关注,互惠互利

1.海报和宣传单会注明 本次活动由***公司赞助举办。传单背面有公司简介(由公司提供)

2.本次活动还可以帮贵公司在学校内派发传单

3.优秀运动员的奖品由公司提供.

4.横幅有标明赞助商

备注:赞助费达XX元的,商家可参与颁奖

四、活动经费预算

场地租用费 500 元

宣传展板 300 元

后勤、志愿者服务队、礼仪队 400 元

保安工作人员、秩序维护员, 0.00元

宣传人员 200 元

设备:运动会所用器材使用费。 600 元

宣传材料管理及维护费用 0.00元

预计赞助费用总计: XX 元

五、赞助活动意义

增加校企间的交流与合作,共同学习,共同发展。

扩大公司在各高校影响,通过全面的宣传,提高公司产品在高校的市场占有率。 通过赞助相关活动树立企业形象,提高公司的社会效益。

我们真心的希望能够以此次活动为契机,和贵公司建立更长久的合作关系,帮助贵公司不仅在校内,而且在社会上的最大的利益的实现。我们将在以后的工作为贵公司提供更大支持。

活动地点: xx 体育场

涉外事宜:校团委(具体由校团委学生会负责)

赞助单位：

希望贵公司能慎重考虑我们的建议,给我们提出宝贵的意见.所有在校内的宣传活动由我们负责,公司可以派人监督.希望能和贵公司通力合作,共同搞好这次运动会,期望贵公司尽快回复.期待您的加入!合作愉快!

拉赞助策划书模板 3

为了丰富广大学生校园文化生活，推广高校素质教育。我院创业就业协会将在四、五月举办创业成才挑战未来？“挑战杯”大学生创业设计大赛，通过此次比赛为了让更多在学大学生有充实自我、展示自我的空间，让更多的同学了解创业、参与创业、实现创业，我们本着培养创新意识、增强创业能力、提升我院学生的创业竞争力，丰富校园文化。同时在活动中为贵公司树立良好的企业品牌形象；让贵公司这个品牌在我校学生心目中留下一种充满人文关怀的印象，扩大企业在高校的无形资产；让大学生与贵公司的产品有更进一步的“亲密接触”；让大学生更好地了解社会、更快地融入社会。我们有信心、有实力能将此次活动办得圆满成功！令各位领导满意！

贵公司赞助受益点

这是一场精心策划的大赛，一定会吸引全体师生的注意，得到他们的关注。有助于贵公司提高公司品牌形象，扩大在校园市场的影响力；本次大赛影响范围较广，持续周期长，学生群体参与较多，加上前期工作的大力宣传，那么这对您热心的统一公司来说，一定是物有所值。

（一）：投资高校活动的优势：

1、与电视和报纸相比，赞助广告更贴近学生的现实生活，更加生动活泼，资金的耗用也是较少的。

2、学生的消费需求是很大的，只要贵公司的产品质量过硬、价格合理、样式美观，通过我们的宣传必将助您更好的开拓校园市场。

3、便捷的申请途径。商家在高校内宣传必须经过申请，过程烦琐，()而通过协会的途径，会减少很多不必要的麻烦，节省时间和劳动力。

4、人力资源丰富，大学生创业就业协会是一个实力较强的院级学生团体，我们会投入尽可能多的人力为您作全面的宣传。

（二）：校园内市场分析：

1、校园网站、广播：校园网站、广播慢慢成为我们校园信息的一个传播亮点，在活动期间我们将利用校园网站、广播为赞助商进行广告宣传。

2、横幅：比赛期间，将有横幅挂于活动场地，一目了然，持续时间长，直至比赛结束。

3、海报宣传：校园海报栏是学生最为集中的地方，在比赛前期，张贴大型海报，内容激情活力，不失清新高雅，保证相关活动的宣传的情况下，可以体现赞助商的利益。

5、奖品、礼品宣传：在赞助商家为活动提供的礼品、奖品上可以注名商家信息或印上商家产品标志，从而提高商家的知名度。

6、嘉宾发言、现场鸣谢：活动中，我们邀请赞助商家到现场，在颁奖仪式中向商家表示感谢，从而提高商品在学生心目中的地位。

7、幕布宣传：幕布将是大赛现场中的一大亮点，学生在看比赛的同时，目光也将集中在幕布之上，我们将为赞助商提供赞助宣传。

回报细则：

（一）视觉呈现：

1、独家赞助商拥有活动的冠名权。

2、观众入场时发放的抽奖号码牌可以在后面印上贵公司的宣传语或产品标志。

3、公司领导或代表可以为获奖观众抽奖或是颁奖。

（二）实物呈现：

1、公司可以在提供的物品或是奖品上印上自己的标志，或者是使用自己生产的商品。

2、在比赛中可适当加入产品的宣传或出现该产品。

（三）听觉呈现：

1、我们可以针对公司已有的产品宣传语，加以改编，融入主持人话语中，贯穿在协会人员之中，使之能够在校园广泛流传。

2、可以针对产品的特点或谐音，改动歌词，加以宣传。

（四）后续宣传：

1、经双方协定，贵公司提供印有公司标志的文化衫，在我协会下次大型活动中，组织会员集体着装，为公司免费宣传。

2、在下一次的大型活动里，活动标牌将提及公司名称。

【赞助方式】

1、活动经费由赞助公司承担。（也可与贵公司签订合作协议，达成共识，帮助贵公司完成某项业务）

2、横幅、pop 宣传海报，参赛者导航手册，展板，由赞助公司提供彩印。广告、传单及现场礼品可由赞助公司提供（如均印有赞助公司宣传语，则相关费用不记入活动经费预算）。任何宣传用语均需通过双方协商后方可使用。

3、为了更利于赞助商产品形象及服务宗旨的宣传，公司亦可加入到整个活动的筹备工作，在策划过程中可有公司宣传内容。

4、赞助商可以派公司员工参加协会活动现场布置（可穿代公司标记或带有公司宣传内容的任何得体的服装）。

5、赞助公司也可以为我们协会活动的服务人员统一服装饰物。

6、如果赞助商有其他要求，请联系协会活动负责人。

赞助商与我们合作的优势

（1）高校是一块巨大的市场，大学生们拥有绝对的消费自主权，通过赞助高校活动，能够以最小的代价获得最大的宣传力度、培养最多的潜在顾客。

（2）能够在宣传企业本身的同时体现出商家的社会责任感。本着帮高校举办校园活动排忧解难的出发点，企业能够充分体现出自己的公益责任心，博得社会对其品牌公益的认可。

（3）可以从大学生中获得活力，寻找新的思路，亦可作为企业选拔人才的一个重要途径。

活动经费预算：

1、策划书打印 10 元

2、宣传单 100 份 $0.4 \times 100 = 40$ 元

3、参赛者导航手册 $5 \times 40 = 200$ 元

4、打印海报 150 元

5、横幅 10 条 100*10=1000 元

6、讲座出场费 20xx 元

7、报名点展板制作 10 元

8、获奖证书：50 元

9、各项比赛评委水费 50 元

10、奖品 900 元

11、其他 100 元

总计经费为：4600 元

院创业就业协会

拉赞助策划书模板 4

一、策划书名称

尽可能具体的写出策划名称，如“×年×月××大学××活动策划书”，置于页面中央，当然可以写出正标题后将此作为副标题写在下面。

二、活动背景：

这部分内容应根据策划书的特点在以下项目中选取内容重点阐述；具体项目有：基本情况简介、主要执行对象、近期状况、组织部门、活动开展原因、社会影响、以及相关目的动机。其次应说明问题的环境特征，主要考虑环境的内在优势、弱点、机会及威胁等因素，对其作好全面的分析（SWOT 分析），将内容重点放在环境分析的各项因素上，对过去现在的情况进行详细的描述，并通过对情况的预测制定计划。如环境不明，则应该通过调查研究等方式进行分析加以补充。

三、活动目的、意义和目标：

活动的目的、意义应用简洁明了的语言将目的要点表述清楚；在陈述目的要点时，该活动的核心构成或策划的独到之处及由此产生的意义（经济效益、社会效益、媒体效应等）都应该明确写出。活动目标要具体化，并需要满足重要性、可行性、时效性

四、资源需要：

列出所需人力资源，物力资源，包括使用的地方，如教室或使用活动中心都详细列出。可以列为已有资源和需要资源两部分。

作为策划的正文部分，表现方式要简洁明了，使人容易理解，但表述方面要力求详尽，写出每一点能设想到的东西，没有遗漏。在此部分中，不仅仅局限于用文字表述，也可适当加入统计图表等；对策划的各工作项目，应按照时间的先后顺序排列，绘制实施时间表有助于方案核查。人员的组织配置、活动对象、相应权责及时间地点也应在这部分加以说明，执行的应变程序也应该在这部分加以考虑。

这里可以提供一些参考方面：会场布置、接待室、嘉宾座次、赞助方式、合同协议、媒体支持、校园宣传、广告制作、主持、领导讲话、司仪、会场服务、电子背景、灯光、音响、摄像、信息联络、技术支持、秩序维持、衣着、指挥中心、现场气氛调节、接送车辆、活动后清理人员、合影、餐饮招待、后续联络等。请根据实情自行调节。

六、经费预算：

活动的各项费用在根据实际情况进行具体、周密的计算后，用清晰明了的形式列出。

七、活动中应注意的问题及细节：

内外环境的'变化，不可避免的会给方案的执行带来一些不确定性因素，因此，当环境变化时是否有应变措施，损失的概率是多少，造成的损失多大，应急措施等也应在策划中加以说明。

八、活动负责人及主要参与者：

注明组织者、参与者姓名、嘉宾、单位（如果是小组策划应注明小组名称、负责人）。

注意：

1、本策划书提供基本参考方面，小型策划书可以直接填充；大型策划书可以不拘泥于表格，自行设计，力求内容详尽、页面美观；

2、可以专门给策划书制作封页，力求简单，凝重；策划书可以进行包装，如用设计的徽标做页眉，图文并茂等；

3、如有附件可以附于策划书后面，也可单独装订；

4、策划书需从纸张的长边装订；

5、一个大策划书，可以有若干子策划书。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/806055124000010211>