

项目编号：陕西开源竞谈（服务）201-203-1 号

青海省疾控中心大型设备维护采购项目（第二次）

竞争性谈判文件

陕西开源招标有限公司青海分公司

二〇一六年二月

目 录

第一部分	谈判邀请函	1
第二部分	谈判供应商须知	3
第三部分	谈判要求及技术参数	1
第四部分	合同	1
第五部分	谈判响应文件格式	34

第一部分 谈判邀请函

陕西开源招标有限公司青海分公司受青海省疾病预防控制中心委托，拟对青海省疾控中心大型设备维护采购项目（第二次）进行竞争性谈判采购，现予以公告，欢迎符合条件的供应商前来参加谈判。

项目名称	青海省疾病预防控制中心大型设备维护采购项目（第二次）
项目编号	陕西开源竞谈（服务）-203-1 号
采购方式	竞争性谈判
采购预算控制额度	25.5522 万元
项目分包个数	不分包
项目要求	具体内容详见谈判文件第三部分
供应商资格条件	具体内容详见谈判文件第二部分
公告发布时间	201 年 2 月 2 日
谈判文件发售起止时间	201 年 3 月 1 日至 3 月 3 日，：00—12：00，14：00—1：00（法定节假日除外）。
招标文件发售方式	现场或网上购买，不支持邮寄。
谈判文件售价	300 元/份（售后概不退还）
谈判文件发售地点	青海省城西区海晏路号同和园 3 号楼 1 单元 2 楼 3 室
购买谈判文件时应提供材料	购买谈判文件请携带单位介绍信、资质文件 1-4 复印件（加盖谈判供应商公章）和身份证原件； 网上购买将单位介绍信、资质文件 1-4、身份证扫描件（加盖谈判供应商公章）发送至采购代理机构邮箱，同时在邮件中标明购买项目名称、项目编号、及，并与我公司工作人员进行联系确认。（谢绝邮寄）
谈判响应文件提交地点及截止时间	201 年 3 月日 ：30
谈判时间	201 年 3 月日 ：30
谈判地点	青海省城西区海晏路号同和园 3 号楼 1 单元 2 楼 3 室
采购人及电话	采购人：青海省疾病预防控制中心 ：张老师 ：130
采购代理机构及电话	陕西开源招标有限公司青海分公司 ：张娟娟 电 话：0101 座 机：01-30 传 真：01-30

	邮 箱：112405@qq.
采购代理机构开户银行	交通银行青海省分行营业部
收款人	陕西开源招标有限公司青海分公司
	310502010101533
其他事项	本公告在《青海政府采购信息网》、《青海省招标投标网》发布。
财政监管部门及电话	单位名称：青海省财政厅 01-145505

陕西开源招标有限公司青海分公司

二〇一六年二月二十九日

第二部分 谈判供应商须知

谈判供应商须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	采购人	青海省疾病预防控制中心
2	谈判代理机构	陕西开源招标有限公司青海分公司
3	项目名称	青海省疾控中心大型设备维护采购项目（第二次）
4	谈判范围	见第三部分谈判内容及要求
5	购买文件事宜	1、发售时间：见谈判邀请函 2、发售地点：见谈判邀请函 3、文件售价：见谈判邀请函
	维护保样期限	1 年
	交付期	自合同签订之日起 30 个工作日内
	交付地点	青海省疾病预防控制中心
	谈判供应商 资质要求	（1）企业法人营业执照副本（复印件加盖公章）； （2）税务登记证副本（复印件加盖公章）； （3）组织机构代码证副本（复印件加盖公章） （4）法定代表人授权书及被授权人身份证（原件）（法定代表人直接投标只须提交其身份证原件）； （5）提供谈判代理机构出具谈判保证金交纳凭证（原件）； 以上 1- 5 项为必备资质，缺一项或某项达不到要求，按无效文件处理。谈判截止前，请携带上述资质文件与谈判响应文件一并提交，资质文件用于资格审查。
10	谈判截止时间	见谈判邀请函
11	谈判有效期	自谈判之日起算九十个日历日
12	谈判保证金	金额：伍仟贰佰元整（¥5200 元） 交纳截止日：201 年 3 月日 12:00 查询 01-521
13	谈判响应文件制作及份数	本次谈判需提交谈判响应文件共伍份，正本壹份，副本肆份，电子版（U 盘）一份，正本、副本电子版谈判响应文

		件单独封装；另外单独封装一份开标一览表。
14	装订要求	谈判响应文件正本和副本均应采用胶封方式装订，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。
15	封套标识	按照谈判响应文件要求的格式制作封套标识
1	谈判时间地点	见招标公告
1	谈判小组组成	谈判小组由采购人及有关专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于评委总数的三分之二，专家名单由有关人员在青海省财政厅政府采购监督管理处专家库中随机抽取。
1	结算	1、付款单位：见合同部分 2、付款方式：见合同部分

一. 名词解释

- ✧ 采购人：青海省疾病预防控制中心
- ✧ 谈判代理机构：陕西开源招标有限公司青海分公司
- ✧ 谈判供应商：参与谈判的供应商
- ✧ 谈判文件：谈判文件与谈判响应文件的统称
- ✧ 成交供应商：由谈判小组推荐经采购人确认的谈判供应商

二. 谈判供应商

1. 合格谈判供应商的范围

- (1) 凡具有法人资格，在国内注册的生产厂家、经营采购人所需产品的商家，具备承担谈判项目的能力；
- (2) 具有独立承担民事责任能力和履行合同所必需的产品和专业技术能力；具有可靠的质量保障和售后服务；
- (3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- () 法律、行政法规规定的其他条件。
- () 完全同意并愿意自觉遵守本谈判文件中的所有规定和要求；

2. 谈判委托

如谈判供应商代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权书》（原件）。

3. 谈判费用

无论谈判的结果如何，谈判供应商自行承担参加谈判相关的全部费用。

三. 谈判文件

1. 谈判文件

(1) 谈判文件由谈判文件总目录所列内容组成；谈判供应商应详细阅读谈判文件中所有的事项、格式、条款和规范要求，在谈判响应文件中对谈判文件的各方面都应做出实质性的响应，按照谈判文件的要求提交全部资料。

(2) 谈判供应商应优先选投中华人民共和国财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》和《节能环保产品目录》《环保产品目录》的标的物。

2. 谈判文件的澄清

任何要求对谈判文件进行澄清的谈判供应商，均应在谈判截止期三日前按谈判文件中的通讯以书面形式通知谈判代理机构，谈判代理机构对收到的书面澄清将以书面形式在谈判截止期二日前予以答复，并通知其它购买谈判文件的谈判供应商。对文件中有关表述不准确或难以理解或有疑义的内容，各谈判供应商应及时与谈判代理机构联系；否则，因此带来的一切不利后果由各谈判供应商自负。

3. 谈判文件的修改

（1）谈判代理机构对已发出的谈判文件进行必要澄清或者修改的，在谈判文件要求提交谈判响应文件截止时间二日前，以书面形式通知所有购买谈判文件的谈判供应商，该澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分，与其具有同等法律效力；

（2）为方便谈判供应商对谈判文件修改或澄清内容有充分的时间进行补充修改，谈判代理机构可延长谈判截止时间和谈判时间，具应在谈判文件要求提交谈判响应文件的截止时间二日前，将变更时间书面通知所有购买谈判文件的谈判供应商。

4. 谈判文件的购买

谈判供应商必须从谈判代理机构购买谈判文件，谈判供应商自行转让或复制的谈判文件视为无效文件；谈判文件一经售出，一律不退，仅作为本次谈判使用。

5. 谈判的处理依据

谈判小组有权对在开标、谈判过程中出现的一切问题，根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的条款，本着公开、公平、公正的原则进行处理。

．解释权归属

本谈判文件的解释权归谈判代理机构。

四．谈判要求

1. 谈判内容

本次谈判内容为：青海省疾控中心大型设备维护采购项目（第二次）；谈判供应商可根据自身的资质情况和经营范围对项目进行谈判，不得将其子目再行分解或只响应其中的一部分内容，否则谈判无效；谈判、澄清、成交、签订合同均以项目为单位进行。

2. 谈判供应商须提交以下资质证明文件：（见谈判供应商须知前附表）

3. 谈判响应文件的编制

谈判响应文件必须根据谈判文件提供的内容及格式编制，并对谈判文件做出实质性响应；具体内容包括：

- （1）按照格式要求填写的谈判函；
- （2）响应报价表、分项报价表和谈判响应技术偏差表；
- （3）按要求出具的资质文件；
- （4）法定代表人证明书及授权书；
- （5）谈判供应商的谈判方案：

A、谈判供应商企业简介。

B、商务响应说明。

C、谈判供应商完成项目的组织机构、实施计划。

D、谈判供应商完成项目保障能力。

E、谈判供应商认为有必要说明的问题。

- （）谈判供应商承诺书。

4. 谈判报价

（1）谈判报价是指项目完成，达到正常使用条件下的所有费用，包括现场安装调试费及进口设备国家按现行税收政策征收的一切税费等，以谈判文件的内容和要求作为谈判依据；

（2）谈判供应商应在谈判响应文件中的响应报价表（唱价报告）上，标明谈判响应项目费用、其它费用；任何有选择的报价不予接受；

（3）谈判货币：人民币；单位：万元（精确到小数点后两位）；

（4）响应报价表应有法定代表人或被授权人的签字；

（5）合同价格：经谈判小组确认的某一谈判供应商的最终报价，在合同执行过程中是固定不变的，不受外汇汇率及市场价格变化的影响；

（）凡因谈判供应商对谈判文件阅读不深、理解不透、误解、疏漏、或因市场行情了解不清造成的后果和风险均由谈判供应商自负；

- （）最低报价不是成交的唯一依据；

（）谈判供应商不得以低于成本的报价参加谈判。当谈判小组认为某个谈判供应商的谈判价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响产品质量和不能诚信履约的，可要求该谈判供应商在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，谈判小组可以取消该谈判供应商的成交候选资格。

5. 谈判保证金

（1）本次谈判活动需交纳谈判保证金为：见谈判供应商须知前附表；

投标保证金交纳截止时间：见谈判供应商须知前附表；

（2）谈判保证金应为人民币，可采用下列任何一种形式支付。

银行转账、电汇

（3）谈判供应商的保证金通过其基本账户转出，在开标前一个工作日持银行汇款凭证到采购代理机构查询，经确认到账后换取收款收据，作为有效的交纳证明。（注：谈判保证金以谈判供应商名称汇款。）

（4）谈判供应商未交纳、未足额交纳或未按规定时间交纳保证金的，将被视为自动放弃谈判权利。谈判供应商在资质审查时，不能出具谈判代理机构开出的收款收据，其谈判响应文件按无效文件处理；

（5）谈判保证金的交付单位和谈判供应商的名称必须一致；否则将视为谈判响应无效；

（）成交供应商的谈判保证金在与采购人签订了合同并送达招标代理机构后五个工作日内无息退还；未成交供应商的谈判保证金，在成交公告发布七个工作日无异议后无息全额退还；

（）谈判供应商出现法律法规规定的不予退还投标保证金情形的，按照相关法律法规执行。

．谈判响应文件的有效期

谈判响应文件有效期：见谈判供应商须知前附表；有效期短于规定的谈判有效期，谈判响应文件将被拒绝。成交供应商的谈判响应文件有效期延长至合同执行完毕。

．谈判响应文件的签署及规定

（1）谈判供应商须依据谈判文件内容和谈判响应文件格式的要求编制谈判响应文件；

（2）谈判响应文件的正本和所有的副本均需打印或用不褪色的蓝（黑）墨水填写，注明“正本”“副本”字样。统一装订、编码，在每一页的正下方清楚标明共几页、第几页等

字样；

- （3）谈判响应文件份数：见谈判供应商须知前附表；
- （4）谈判供应商在谈判响应文件中指定的页面落款处，必须按谈判文件要求

加盖公章或签字；

（5）谈判供应商名称应填写全称，同时加盖公章；

（）谈判响应文件的任何行间插字、涂改和增删，必须按谈判文件要求加盖公章或签字；

（）谈判响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由谈判供应商负责。

． 文字要求

本次谈判只接受简体中文文字的谈判响应文件。

． 本项目不接受联合体谈判

五． 谈判响应文件封装、递交

1. 谈判响应文件的封装及标记

（1）谈判响应文件应按以下要求封装：

A. 谈判供应商应将谈判响应文件的正本、副本，用单独的封袋分装密封（封袋不得有破损），在封袋上标明“正本”或“副本”字样，封袋应加贴封条，并在封线处加盖谈判供应商公章，封袋正面要粘贴标识。其它资质证明文件为复印件加盖谈判供应商公章；谈判响应文件副本中的资质证明文件为复印件加盖谈判供应商公章；

B. 为方便谈判，开标一览表除在谈判响应文件内装订外，再制作一份单独放在一个信封中。封线处加贴封条并加盖谈判供应商公章，封袋正面要粘贴标识；

C. 封袋正面标识式样（参见格式 A、B、C）

（2）如果谈判供应商未按上述要求封装及加写标记，误投或过早启封的谈判响应文件，出现此类情况的谈判响应文件，谈判代理机构将拒绝接收，并退回谈判供应商。谈判代理机构对谈判响应文件的误投和提前启封概不负责。

2. 谈判响应文件递交

（1）谈判供应商必须在谈判文件规定的时间和地点，将全部谈判响应文件、资质文件递交至谈判代理机构项目承办人；

（2）谈判代理机构项目承办人在谈判文件规定的谈判响应文件递交截止时间前，只负责谈判响应文件的接收、清点、造册登记工作，并请递交人签字确认，对其有效性不负任何责任；

（3）谈判代理机构在宣布递交谈判响应文件时间截止之后，拒绝接收任何人送达、递交的谈判响应文件；

（4）无论谈判供应商成交与否，其谈判响应文件恕不退还。

3. 谈判响应文件递交截止时间

（1）谈判供应商必须在谈判文件规定的递交截止时间之前递交谈判响应文件，谈判代理机构在截止时间后拒绝接收任何谈判响应文件。

（2）谈判代理机构因采购人采购需求发生变化，推迟投标截止时间时，应以书面（或传真）的形式，通知所有谈判供应商；在这种情况下，谈判代理机构和谈判供应商的权利和义务将受到新的截止期的约束。

4. 谈判响应文件的修改和撤回

（1）谈判响应文件递交后，如果谈判供应商提出书面修改和撤回谈判响应文件要求，在谈判截止时间前以书面形式送达谈判代理机构；

（2）谈判供应商修改谈判响应文件的书面材料，须密封送达谈判代理机构，修改或补充的内容应按谈判文件要求签署、盖章、密封、标记，并作为谈判响应文件的组成部分；

（3）撤回谈判响应文件应以书面（或传真）的形式通知谈判代理机构。如采取传真形式撤回谈判响应文件，随后必须补充有法定代表人或被授权人签署的要求撤回谈判响应文件的正式文件；撤回谈判响应文件的时间以送达谈判代理机构到达日期为准；

（4）在谈判截止时间后到谈判文件规定的谈判有效期满之间的这段时间内，谈判供应商不得撤回其谈判响应文件；

（5）谈判供应商在谈判响应文件递交截止时间后，不得对其谈判响应文件做任何修改。

六. 谈判、澄清、成交

1. 谈判

（1）谈判代理机构按谈判文件规定的时间、地点主持公开谈判；谈判大会由采购人代表、谈判小组成员、监督机构代表、谈判供应商代表及谈判代理机构工作人员参加，参会各方的代表应签名报到，以证明其出席；

（2）为确保谈判工作公开、公平、公正，依法成立谈判小组。谈判小组由采购人及有关专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于谈判小组成员总数的三分之二，专家名单由有关人员在青海省财政厅政府采购监督管理处专家库中随机抽取，谈判小组成员应当遵

守并履行下列责任和义务：

A、要严格遵守政府采购相关法律制度，依法履行各自职责，公正、客观、审慎地组织和参与评审工作；

B、对所有谈判响应文件逐一进行资格性、符合性检查，并做出评价；

C、按谈判文件规定的评审方法和标准，进行比较和评价；

D、要求谈判供应商对谈判响应文件有关事项作出解释或澄清；

E、要依法独立评审，按照谈判文件的要求和评标标准进行评标，推荐成交候选供应商名单，对评审意见承担个人责任；

F、对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的谈判小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意；

G、对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任；

H、配合财政部门的投诉处理工作；

I、配合采购人、采购代理机构答复谈判供应商提出的质疑。

（3）谈判前，查验谈判响应文件密封情况，确认无误后拆封，谈判小组分别与谈判供应商一对一进行谈判，谈判过程中采购代理机构指定专人负责将谈判供应商的名称、谈判项目名称、谈判价格记录，并存档备案；

（4）唱价时，谈判响应文件中出现下列情况，修正原则为：

A、谈判报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

B、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

C、单价金额小数点有明显错位的，以总价为准，并修改单价；

D、谈判响应文件正本与副本不一致的，以正本为准；

E、多处内容交叉不符时，以谈判小组成员会评审结果为准；

F、文字与图表不符时以文字为准；

G、分项报价表中的产品技术参数、规格型号与技术偏差表不一致时，以分项报价表为准；

按上述修正错误的原则及方法调整或修正谈判响应文件的报价，谈判供应商同意后，调整后的报价对谈判供应商起约束作用。如果谈判供应商不接受修正后的报价，则其谈判活动将被拒绝，并且其谈判保证金也将被没收。

（5）谈判结束后，直到向成交的谈判供应商授予合同为止，凡审查、澄清、评价和比较谈判的有关资料及被授标意见等内容，谈判小组成员均不得向谈判供应商及与谈判无关的其他人透露。

2. 谈判响应文件的初审

（1）初审内容为谈判响应文件是否符合谈判文件的要求，对各谈判供应商文件中的资质证明文件进行审查，以确定谈判供应商是否具备谈判资格；

（2）谈判供应商及谈判响应文件有效性和符合性审查，出现下列情况之一者（但不限于），按无效文件处理：

- A、谈判供应商超出经营范围进行经营的；
- B、谈判供应商未经过正常渠道购买谈判文件，或谈判供应商名称与购买谈判文件时登记的谈判供应商名称不符的；
- C、必备资质的有效性和和符合性不符合要求的；
- D、谈判响应文件未按谈判文件要求密封、签署、盖章的；无谈判有效期或有效期达不到谈判文件要求的；
- E、未按谈判文件要求提交谈判保证金的；
- F、谈判供应商未按照谈判文件格式及内容要求填写的；
- G、谈判供应商针对同一项目递交两份或多份内容不同的谈判响应文件，未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价的；
- H、提供虚假证明（包括第三方提供的虚假证明），开具虚假资质，出现虚假应答的，除按无效文件处理外，还将按照政府采购的有关规定进行处罚；
- I、谈判响应文件在商务响应方面附加了采购人难以接受的条件和条款的；
- J、谈判供应商前期参与率本次谈判项目方案设计的；
- K、在政府采购或其它重大项目履约过程中有不良记录，不能按期履约的；
- L、谈判报价与市场价偏离较大，低于成本，形成不正当竞争的；
- M、谈判报价子目出现漏项或报价格式、产品数量与谈判要求不符的；
- N、谈判项目的技术参数、性能指标与谈判文件要求出现重大负偏差的；
- O、提供虚假技术性能指标；
- P、谈判响应文件未对谈判文件的实质性要求作出相应或响应不足的；

3. 谈判澄清

（1）谈判小组有权就谈判响应文件中含混之处向上述步骤初审合格的谈判供应商提出询问或澄清要求；谈判供应商将有关询标澄清、补正、说明的内容应以书面形式提交；

（2）谈判文件、谈判响应文件作为谈判的依据，澄清、补正、说明的内容只作为谈判参考。谈判澄清时谈判供应商只作说明和解释，不得借此对谈判报价、交货期、主要技术指标等实质性内容做任何修改；如澄清、补正、说明的内容与谈判响应文件内容有重大相悖或矛盾，将被认定为无效文件；

（3）谈判供应商对谈判响应文件的澄清不得改变谈判价格及实质内容。

4. 谈判方法

（1）谈判原则：按照《财政部令第4号》文件精神，谈判方式应采取“符合采购需求情况下，坚持低价优先原则。”即在符合采购需求、质量和售后服务良好的前提下，经采购人确认的基础上，以谈判供应商的最低报价作为成交价格。

（2）谈判程序：分步评审，每一步评审不符合者，不进入下一步评审。谈判开始前将由采购方纪检人员当众检验谈判文件的密封情况，确认无误后方可进行拆封、谈判。由谈判小组成员集中与单一参加谈判供应商分别进行谈判，期间谈判小组根据《财政部令第4号》文件精神可要求供应商解释或者澄清其响应文件，根据谈判情况可变动采购需求中的技术、服务要求及合同草案条款，随后进行最终报价。

5. 谈判内容

（1）谈判小组对实质上响应谈判文件要求的谈判响应文件进行评价和比较。成交原则“符合采购需求情况下，坚持低价优先原则”。

（2）谈判小组在评定时，将主要考虑下列因素：

- A、谈判供应商最终报价；
- B、响应产品的质量、性能、技术参数；
- C、谈判供应商完成供货的组织机构、实施计划；
- D、谈判供应商售后服务的承诺；
- E、谈判供应商商务响应；
- F、谈判供应商完成供货保障能力；
- G、谈判供应商的业绩、信誉。

（3）竞争性谈判确定的最终价格及服务仍不能满足采购人的要求，采购人及谈判小组将保留最终放弃本次谈判的权利。

· 成交

（1）谈判代理机构在谈判结束后五个工作日内将谈判结果报告送达采购人，采购人在收到谈判结果报告后五个工作日内，按照谈判结果报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商，同时书面复函谈判代理机构；

（2）谈判代理机构收到采购人“成交复函”后，在青海政府采购信息网（青海招标投标网）上发布公告，公示期为个工作日，公示期满后向成交供应商发出“成交通知书”。

七. 签订合同

1. 成交后，成交供应商与采购人洽谈合同条款，并签订供货合同，同时送监督机构备案，谈判文件及成交供应商谈判响应文件均作为合同的组成部分；

2、政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十；

3. 根据需要，谈判代理机构可会同采购人负责监督、协调和处理履约过程中出现的问题；

八. 成交服务费

1. 成交服务费按约定由成交供应商支付。

2. 成交服务费按国家发展与改革委员会《招标代理服务收费暂行办法》（计价格[2002]10号）文件规定标准计取，招标代理服务收费按差额定率累进法计算。**成交服务费按差额定率累进法计算。**

九. 其它事项

1. 当最终报价全部超过财政预算限额且采购人又无力支付或均低于公认的制作成本时，谈判小组有权决定谈判失败。

2. 成交供应商确定后，成交供应商无正当理由拖延或拒签合同的，或未能按照规定的提供履约担保，采购人有权取消其成交资格，并按评审顺序重新确定成交供应商。同时报请监督机构予以通报，禁止其进入政府采购市场，并没收其保证金。给采购人造成损失超过谈判保证金额的，还应当对超过部分予以赔偿，并依法承担相应法律责任。

十. 废 标

在谈判活动中，出现下列情形之一的，应予以废标：

- 1、出现严重影响采购公正的违法、违规行为的。
- 2、谈判供应商的报价均超出采购预算，采购人不能支付的。
- 3、因重大变故，采购任务取消的。
- 4、经谈判小组确定，出现围标现象的。
- 5、经谈判小组确定，所有谈判价格明显高于市场平均价格的。

第三部分 谈判要求及技术参数

一. 谈判要求

项目名称：《青海省疾控中心大型设备维护采购项目（第二次）》

谈判预算：25.5522 万元

二. 技术参数

（一）300 荧光定量仪 PCR 仪维护内容：

1. 更换光源
 2. 更换 Block 衬垫
 3. 更换门锁
 4. 45 度，5 度，温度准确性检测
 5. 0 度，0 度，温度均一性检测。
 6. Block 升降温速率检测
 7. Block 温度循环 SD 检测
 8. ROI 校正
 9. Background 背景荧光校正
 10. FAM, VIC, ROX, SYBR, TAMRA, JOE, NED 荧光光谱校正
- 300 维护校正大约需要 4-5 小时。

（二）3130 测序仪维护内容：

1. 更换进气滤网
2. 更换阳极 O 型圈
3. 更换胶管
4. 光路调教，激光强度，平行，聚焦等参数调教
5. Buffer Valve Go/No Go 测试调校
6. OVEN 温度测试
7. EP 电泳电源及线路测试
8. CCD 温度测试
9. 系统+5V, 12V, 15V, 24V 等各个电位测试
10. Autosampler XYZ 位置校正
11. PUMP Wash 150 次
12. Spatial 空间校正
13. Spectral 光谱校正

14. 送 3130 专用 Buffer, HIDI, POP 胶及光谱校正标准品一套
3130 维护保养大约需要-小时。

（三）3500 测序仪维护内容

1. 更换灌胶泵单向阀
2. 更换进气滤网
3. 更换废液槽
4. 更换毛细管螺母
5. 光路调教, 激光强度, 平行, 聚焦等参数调教
6. Buffer Valve Go/No Go 测试调校
7. OVEN 温度测试
8. EP 电泳电源及线路测试
9. CCD 温度测试
10. 系统+5V, 12V, 15V, 24V 等各个电位测试
11. Autosampler XYZ 位置校正
12. PUMP Wash 150 次
13. Spatial 空间校正
14. Spectral 光谱校正
15. 送 3500 专用 ABC, CBC Buffer, HIDI, POP 胶及光谱校正标准品一套
3500 维护保养与校正需要大约-小时。

（四）罗氏-40PCR 仪维护内容

维保壹年（包含所有更换的零配件和技术维护服务费用）。

具体服务内容包括：

1. 一年内任何仪器故障的免费维修，包括零配件更换；
2. 一年内两次保养，更换过滤网，清洁光路系统；
3. 加热系统检测，确认升降温都正常；
4. 灯强度检测，滤光片清洁。

（五）生物安全柜（美国 NVAIR）维护内容

1. 仪器常规维护
2. 更换病源微生物高效过滤器

（六）流式细胞仪（贝克曼 EpicsXL）维护内容

XL 保养包 13241 所包括的内容如下：

1. 320203 鞘液清洗液管子；
2. 320220 气路管子；
3. 321313 工型管；
4. 203010 过滤网；
5. 3213215 样品头管子
- . 3202210 清洗液管；
- . 23251 空气过滤器；
- . 00045 宽的样品头；
- . A4 样品针
10. 5253 鞘液过滤器；
11. 000351 样品头；
12. 3202212 气路管；
13. 232522 快速接头公的；
14. 23200 快速接头母的；
15. 23200 单向阀；
1. 2324 接头；
1. 2324 接头；
1. 21410 小的单向阀；
1. 21410 大的单向阀；
20. 2325 白的接头；
21. 2111 三通接头；
22. 23251 白的母头；
23. 2422 黄的公接头；
24. 2423 黄母接口；
25. 232304 红母接口；
2. 23203 白母接口；
2. 23202 白公接口；

（七）火焰原子吸收仪（普析）维护内容

1 仪器工作环境和实验室环境的要求

实验室的温度

实验室的湿度

仪器安装位置远离强磁场

仪器安装位置远离强震动源

乙炔减压器选型及安装维护

2-1、乙炔减压器规格：主表 4.0MPa，分表 0.25 MPa

2-2、减压表外观良好，标识标记清晰

2-3、出口接回火防止器

3、乙炔钢瓶减压器密封性检查

3-1、憋气法检查

3-2、用肥皂水检查，此方法比较直观，可以检测出漏气点的位置

4、乙炔外管路检查

4-1、管路长度适中

4-2、管路无破损、打结、折弯、拉伸、挤压等异常受力情况

4-3、使用时间较长的管路需更换

5、乙炔钢瓶残余压力检查

乙炔使用过程中，钢瓶压力低于 0.5 MPa 时，必须提示用户更换钢瓶气体

、乙炔报警板功能检查

开机不点火状态下，用洗耳球或者注射器将饱和究竟气体挤入到主机后面板检测孔中，2 分钟内应听到蜂鸣器报警声音，否则报警板故障

、雾化器维护保养

-1、试验用样品须澄清无杂质，否则需要过滤

-2、毛细管要保持畅通

-3、雾化器有堵塞时可用反吹的方法疏通，且不可用细钢丝疏通

、雾化筒维护保养

-1、实验前后要吸喷纯水清洗

-2、实验中观察废液不要寄存于雾化筒中

、燃烧头维护保养

-1、燃烧缝不能用刀片类硬物划，以免划伤

-2、不要长时间进盐度过大的样品

-3、进样的间隙用纯水吸喷清洗

-4、做完实验后待燃烧头冷却后，可在稀盐酸液中浸泡，清洗

10、火焰原子吸收分光光度计使用过程中的注意事项

10-1、规范操作，注意安全

10-2、使用仪器前，先检查实验室环境

10-3、使用仪器前，先检查乙炔钢瓶及外管路，确保不漏气

以上为使用火焰原子吸收时的注意事项，也是工程师上门维修中要检查维护的事项。

（八）耶拿原子吸收光谱仪维护内容：

1、维护设备型号：ZEEnit 00

2、维护设备现状：可正常运行。

进行现场一次不超过小时的仪器维护，维护内容如下：

3.1 波长检查，看波长位置是否偏，若偏，进行波长校正。

3.2 检查气体流量，氩气等。

3.3 清洗火焰雾化系统，优化雾化效率，使雾化效率最大。

3.4 培训优化火焰燃助比，燃烧头高度。

3.5 清洗石墨炉系统，检查管值，格式化因子小于 10%。

3.清洗石英窗，包括石墨炉四个、火焰 2 个。

3.检查仪器内部反射镜是否需要清洗，如需要，则进行清洗。

3.维护空压机，冷却循环水等。

3. 培训石墨炉自动进样器的调整。

3.10 培训石墨炉升温程序优化。

3.11 进行现场使用维护培训。

（九）石墨炉原子吸收光谱仪（日立 Z-200）维护内容：

1、维护设备型号：日立 Z-200

2、维护设备现状：可正常运行。

进行现场一次不超过小时的仪器维护，维护内容如下：

3.1 波长检查，看波长位置是否偏，若偏，进行波长校正。

3.2 检查气体流量，氩气等。

3.3 清洗火焰雾化系统，优化雾化效率，使雾化效率最大。

3.4 优化火焰燃助比，燃烧头高度。

3.5 清洗石墨炉系统，检查管值，格式化因子小于 10%。

3.清洗石英窗，包括石墨炉四个、火焰 2 个。

3.检查仪器内部反射镜是否需要清洗，如需要，则进行清洗。

3.维护空压机，冷却循环水等。

3. 石墨炉自动进样器的调整。

（十）ICP-MS 维护内容：

准备

清点 PM 备件包部件，介绍备件用途

在开始维修前，与客户讨论任何具体问题

检查仪器日志

在开始前，保存仪器参数设置

对系统全面的清洁检查

检查与安全密切相关的组件、传感器是否工作正常

检查调谐报告，确认仪器调谐是否正常

放空

维护工作清单

放空期间检查并清洁系统

总体检查系统

检查有无明显外观破损或者问题

检查机械泵有无明显漏油的痕迹

检查机械本真空管，排废气管及电源线是否老化

检查屏蔽片接触点，需要时清洗

检查蠕动泵压闭上的聚四氟防磨垫，如有破损请更换

机械真空油泵

排空并更换泵油

更换油气过滤器

对于爱德华 E2M1 泵，打开节气阀，检查回油功能对否正常

对于 DS402 泵，清洗防反阀

冷却水系统

派工循环水

清洗循环水入口金属滤网

加入循环水（二次重蒸水）

用压缩空气或吸尘器清洗空气滤网和冷凝器

清洗离子透镜

取出并清洗提取 OMEGA 透镜组

取出并清洗八极杆碰撞反应池，plate bias 透镜和 deflect 透镜

装回八极杆及所有透镜，并改好真空腔盖板

恢复仪器

开机，抽真空

运行四级杆匹配

运行八极杆匹配

通过改变气流量观察读书确认气体控制功能正常

对于 201*Masshunter 运行启动项并勾选性能报告，打印性能报告负载该文档后

对于 200B Masshunter 调谐并打印调谐报告负载该文档后

检查仪器状态并在下面的状态表中记录数值

在表中记录 EM 电压及 discriminator 电压

用调谐液运行 10 分钟稳定性测试

记录 standby 状态下的真空读数

（十一）气相色谱质谱联用仪维护内容：

准备

清点 PM 备件包部件，介绍备件用途

在开始维护前，与客户讨论设备问题

检查仪器日志

开始前，保存仪器参数设置

手动调谐，查看质谱状态，如果必要运行适当的调谐

对系统进行全面的清洁检查

检查是否装有与安全密切相关的零件，组件，传感器等。

检查调谐报告，确认仪器调谐是否正常

维护工作清单

机械真空油泵

检查是否有漏油的情况

检查泵垫圈是否有泄漏的情况

可能需要卸下安全罩（如果适用）

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/807012124000006114>