

## 品质工作计划

### 品质工作计划范文（通用 13 篇）

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，是时候写一份详细的计划了。好的计划是什么样的呢？以下是小编收集整理品质工作计划，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

#### 品质工作计划 篇 1

##### 常规工作要求

认真做好检查工作，有记录，有评价，找出自己不足的缺点。要细致严密及时改正工作的不足。使品质能真实有效促进我司的品质要求。树立服务意识，找好位置做好品质部一员好的助手。

##### 工作理念

对所的产品要熟悉，了解产品的原材料特点及成分。知道产品的特点、款式、质量，便于和生产人员的沟通。认真做好每天工作，顺境中不骄不躁，加倍努力学习。

##### 品质沟通分析要求

1：沟通能力：有口才、有技巧。善于用文字和语言与客户沟通。品质工作涉及到加工商，沟通语言随和以便做出更快更好的反应和决策。

2：分析能力：分析出加工厂的能力，生产进度与订单交货期相吻合，做到不提前也不推迟。

##### 团队理念

公司是一个团队，同事之间要有宽容他人的胸怀。我们是一个大家庭要相互帮助。每位同事持续创新的思维，如能人尽其才，物尽其用。关键还是要靠公司的高层管理。我做为公司的一员，我愿尽我所能，尽我所力，专心专注的太态共赢新的格局。

#### 品质工作计划 篇 2

##### 一、整治工作目标

建立健全从种植养殖、生产加工、流通销售到餐饮消费的食品全

过程监管链条；建立产品质量和食品安全追溯体系和责任追究体系；建立覆盖全社会的产品质量监管网络；把我区产品质量和食品安全提高到一个新的水平。全区产品质量和食品安全专项整治的总体目标是建立健全从产品设计、原料进厂、生产加工、出厂销售到售后服务的工业品全过程监管链条。

具体工作目标是 年底。

蔬菜农残检测整体合格率达到 90% 以上；杜绝违规生产、销售和使用甲胺磷、对硫磷、甲基对硫磷、久效磷、磷胺等 5 种高毒农药。农产品批发市场全部纳入质量安全监测范围；农产品生产基地、规模种植养殖场、农业标准化示范区（场）使用违禁农药兽药和饲料添加剂问题基本解决；蔬菜、畜禽、水产品农药兽药残留超标率及检出率进一步下降。

实施食品召回。食品生产加工企业 100 %取得食品生产许可证；并在产品上加贴 QS 标志；小作坊 100 %签订食品质量安全承诺书；基本消除使用非食品原料和回收食品生产加工食品违法行为；基本遏止滥用防腐剂、色素等食品添加剂违法行为；彻底解决城乡结合部婴幼儿配方乳粉等 16 类食品无证照生产加工问题；建立不合格食品召回制度。

各综合市场、超市 100 %建立进货索证索票制度；彻底解决小食杂店、小摊点无照经营的问题；乡镇、街道、社区食杂店 100 %建立食品进货台账制度。

出厂肉品合格率达到 100% 确保“两证、两章”出证率达到 100% 区生猪屠宰企业达到国家 II 级标准以上。市场（超市）冷库、肉类制品加工企业等经营的动物产品附证率 100 %；有效遏制运输、加工、贮藏、销售、使用病死、病害动物及产品行为；动物产品兽药、饲料添加剂残留超标率和检出率进一步下降；确保不发生经营、使用违禁兽药、饲料添加剂行为；兽药、饲料生产企业产品合格率达到 90% 以上。城市进点屠宰率实现 100 %；所有市场、超市、集体食堂、餐饮单位销售和使用的猪肉 100 %来自定点屠宰企业；入厂检出的病害猪无害化处理率达到 100% 确保对注水猪、病害猪不屠宰。

其中大型企业达到 95% 以上；重点区域的制假售假重大违法活动基本得到杜绝。劳动防护用品等 10 类产品生产企业 100 %建立质量档案；基本解决无证生产的问题；获证企业生产产品的抽查合格率提高到 90% 以上。

## 二、重点任务和保障措施

全市专项整治的重点产品是:食用农产品、食品、涉及人身健康和安全的产品以及进出口商品；重点单位是:蔬菜生产基地、规模畜禽和水产品养殖场、屠宰（厂）场、饲料加工厂、食品生产加工企业及小作坊、农副产品批发市场、生鲜产品超市、小食杂店、小型餐馆以及药品生产经营企业等；重点区域是:农村和城乡结合部、食品生产比较集中的区域、无证照生产经营问题突出的区域以及制假售假屡打不绝、反复发生的区域。主要任务是开展以下八个专项整治：

（一）农产品质量安全整治。对农业投入品使用、生产过程进行整治；加强对种植养殖业产品农药残留和“瘦肉精”孔雀石绿”硝基呋喃”氯霉素”等禁用、限用药物残留的监测；查处生产、销售、使用国家明令禁止的农药违法行为；依法查处重点地区和重点市场生产销售不符合法定要求的农产品的行为。

（二）重点查处无生产许可证生产加工婴幼儿配方乳粉、小麦粉、大米、酱油、醋、灭菌乳、巴氏杀菌乳、碳酸饮料、矿泉水、纯净水、方便面、饼干、冷冻饮品、白酒、葡萄酒和啤酒等 16 类食品的违法行为；加强对获证企业生产不合格产品和不能确保必备生产条件等违法行为的查处。针对家用电器、儿童玩具、劳动防护用品、汽车配件、低压电器、建筑钢材、人造板、扣件、电线电缆、燃气器具等 10 类涉及人身健康和安全的产品的不按国家强制性标准生产行为，生产加工食品和涉及人身健康安全的产品质量安全整治。严厉打击制售假冒伪劣食品、使用非食品原料和回收食品生产加工食品以及滥用食品添加剂的违法行为；坚决取缔无食品生产许可证等违法生产加工企业。大力开展治理整顿。全面普查生产企业情况，建立质量档案，推进 10 类产品生产企业加入产品质量电子监管网。严厉打击偷工减料、使用不合格原料生产及以假充真、以次充好、以不合格产品冒充合格产品的违

法行为；坚决查处未取得生产许可证或 3C 认证进行生产、销售以及在经营活动中使用无证产品的违法行为。

（三）落实食品质量市场准入、交易和退市的各项制度。加强对农村食品进货渠道和农村集市的管理，流通领域食品质量安全整治。严格食品经营主体市场准入。落实区域监管责任；加大市场监管力度，严厉查处农副产品和食品批发市场、集贸市场、商场、超市、小商店、小食杂店无照经营、超范围经营以及经销过期变质、有毒有害、假冒伪劣食品等违法行为，严厉查处水产品经营中使用违禁药物或化学物质等违法违规行；重点整治农村和城乡结合部、食品经营比较集中的区域，以及无照经营问题突出和制售假屡打不绝、反复发生的区域。

（四）加强对农村、学校、建筑工地、农家乐旅游点餐饮和小型餐馆的食品卫生监管；严格推行餐饮业原料进货索证和验收制度，餐饮消费安全整治。全面实施餐饮单位食品卫生监督量化分级管理制度。进一步规范卫生许可和监督工作。餐饮单位卫生管理实现“五统一”管理，即档案统一、标识统一、标准统一、制度统一、培训统一；严厉查处采购、使用病死或者死因不明的畜禽及其制品、劣质食用油、不合格调味品、工业用盐或非食品原料和滥用食品添加剂等违法行为。

（五）加强产地检疫和屠宰检疫。对病死猪进行无害化处理，猪肉质量安全整治。加强生猪定点屠宰管理。做到不屠宰、不食用、不出售、不转运。推进动物疫病标识追溯体系和畜产品质量可追溯体系建设，无耳标的生猪不许调运，没有检疫（验）证明的猪肉不准销售；加强对猪肉市场和生产加工企业监管，严肃查处生产加工、销售病死猪肉、注水猪肉等违法行为，严防病死、注水、未经检疫（验）或检疫（验）不合格猪肉进入加工和流通环节。

### 三、整治时间和步骤

主要分为以下三个阶段：全区专项整治行动从年月下旬开始至结束。

第一。动员发动阶段制订具体方案，分解工作目标，落实整治任务，做好发动部署。

第二。集中整治阶段围绕确定的工作目标和重点，全面开展检查，

集中进行整治。

第三。巩固提高阶段（总结整治工作经验，组织督查验收，完善相关制度，巩固整治成果。

#### 四、组织领导和分工

负责组织协调、指导、督促和检查专项整治的具体工作。具体分工是全区专项整治行动在市区政府统一领导下进行。区政府成立区产品质量和食品安全领导小组。领导小组下设六个工作组和领导小组办公室。

（一）区相关部门组成，农产品整治组。由区农业局牵头。负责落实农产品质量安全整治工作。

（二）区相关部门组成，生产加工食品和有关消费品整治组。由质监分局牵头。负责落实生产加工食品和有关消费品的质量安全整治工作。

（三）区相关部门组成，流通领域食品整治组。由工商分局牵头。负责落实流通领域食品质量安全整治工作。

（四）区相关部门组成，餐饮消费整治组。区卫生局牵头。负责落实餐饮消费安全整治工作。

（五）市相关部门组成，猪肉整治组。由区农业局牵头。负责落实猪肉质量安全整治工作。

（六）区相关部门配合，新闻信息组。由区政府办牵头。负责组织专项整治宣传和新闻发布会等工作。区产品质量和食品安全领导小组实行例会制度，听取各乡镇、街道和各工作组专项整治工作情况的汇报，组织对各地、各有关部门专项整治工作进行督促检查和验收。

负责领导小组的日常工作。领导小组办公室与各乡镇、街道、各工作组实行联络员联系制度，区产品质量和食品安全领导小组办公室设在质监分局。定期通报专项整治有关工作安排和进展情况。

#### 五、工作要求

（一）精心组织。各乡镇、街道和各有关部门要成立领导小组和相应工作机构，加强领导。指定专人负责，要结合各自实际，制订本区域专项整治实施细则；各牵头部门要按照有关要求，制定本部门、

本行业的工作方案。方案中要明确具体的整治目标、任务和措施，并认真组织实施。对专项整治各项工作，要有部署、有检查、有考核。要为专项整治提供必要的人力、资金和技术装备保障，加强应急能力建设。

（二）落实责任。全区专项整治实行工作目标责任制，分解目标。按照属地管理和“谁主管、谁负责”原则，真正形成“地方政府对产品质量和食品安全负总责、监管部门各负其责、生产经营者为第一责任人”责任体系。各乡镇、街道要将专项整治的工作目标、任务和责任逐级落实到村、社区；各有关部门要按照《全区产品质量和食品安全专项整治工作目标部门分解表》见附件）将专项整治的工作目标、任务和责任落实到具体单位和个人。要严格责任追究制。对产品质量和食品安全突出问题长期得不到解决或因此发生事件的地方，要依纪依法追究主要负责人的责任；对在专项整治中失职渎职、包庇纵容制假售假活动的地方、部门负责人和有关责任人，要严肃查处。

（三）密切配合。全区专项整治工作量大面广、涉及部门多，加强协作。一项系统工程。各乡镇、街道和各有关部门要树立大局观念，围绕方案确定的目标和重点，做到令行禁止，协同配合，相互支持，搞好衔接，建立上下联动、部门联动、区域联动的工作机制。对重点产品、重点单位和重点区域，集中时间，集中力量，联合打击查处。专项整治中，要强化行政执法与刑事司法的衔接，对涉嫌构成犯罪的按照有关规定及时移送司法机关依法追究刑事责任。

（四）标本兼治。各有关部门要严格贯彻执行有关法律法规和《国务院关于加强食品等产品安全监督管理的特别规定》履行监管职责，注重实效。做到公开、公平、公正、高效。整治工作不能走形式，要花力气，切实解决产品质量和食品安全方面存在突出问题，取得实际效果。整治工作要标本兼治，治本上要下真功夫。要加快相关信息化建设，充分发挥有关行业协会和中介组织的作用。要认真实施食品等产品的质量追溯和召回制度，实行质量信用等级分类监管，逐步形成失信惩戒机制和长效监管机制。

（五）营造氛围。要充分发挥报刊、广播、电视、网络等媒体的

作用，积极宣传。大力宣传专项整治成果，及时揭露并曝光制售假冒伪劣产品的行为。要普及食品安全知识，大力宣传优质产品、优良品牌和优秀企业，正确引导消费。要完善举报投诉制度，广泛发动和正确引导公众参与，形成生产安全产品、销售安全产品、使用安全产品的良好社会氛围。专项整治期间，有关部门每月至少联合召开一次会议，发布权威信息，通报工作进展。

### 品质工作计划 篇3

我们技术质量部继续恪守公司履约守信，追求完美，为用户提供期望的工程和服务的质量方针，兢兢业业、踏实苦干，为宁波项目经理部的稳步发展贡献了全部的力量。这一年，我们先后攻克种种技术难题，严格执行产品质量标准，并在公司精细化管理的指引下，认真学习运用，更好的完成了项目部对我们部门的各项要求。也就在这一年，我们技术质量部注入了新鲜的血液，新员工的加入带来了新的活力并进一步加强了技术质量部的实力。在龙年即将到来之际，我将竭尽全力继续做好大家的榜样和领头羊，引领技术质量部各同仁在新的一年里为宁波项目经理部的发展做出更大的贡献。

本年度的工作主要包括宁波 x 项目、宁波 x 二期技改项目（包括新 x 分离单元、x 罐区、x 罐区的土建、安装工作及 x 单元的技改工作）、二期 x 大修项目，这些项目都存在任务重和工期紧的困难。尤其是 x 二期技改项目 x 光化单元，包含大量的大件设备吊装、和工艺管道的安装，时常要交叉作业，并且还面对着一期生产的挑战，施工过程复杂、繁琐。管道最高压力 x3mpa ， x%射线检测 ii 级合格管线数量较多，无疑给焊接和试压带来了一定的难度。在统筹协调并不断的查阅相关资料，在准备工作认真细致，严格遵守设计技术文件要求，结合现场环境特点有针对性的制定施工组织设计及各项方案，不断的对工人进行技术培训和交底。各技术负责人一方面认真熟悉了施工图纸，吃透了施工图中的每个细节，做到了自己心中有数，另一方面认真学习规范及相关的验收质量标准，用这些标准来指导现场实际施工过程，使我们所干工程都是合格的，并且经得起考验的工程。在项目部领导的指导和全部门员工的不懈努力下，本年度累计完成安装方面：管道

达因数在 1x59 个、设备 4x 台（其中非标设备 x 台）、钢结构 2x。4 吨；土建方面：完成一个工艺装置，及两个非标储罐及管廊施工项目。与此同时，技术部还协助完成了 x 食品、x 项目、x 兴化工有限公司 x 扩建工程等项目的投标工作。

其次，在技术质量部内容的关注性、深刻性、完善性和呈现效果上，我认为我们技术质量部比以往取得了明显的进步。在完善了以往工程交工资料及在建工程的技术、质量把关的基础上，技术质量部今年开始展开了围绕公司精细化管理工作的重点，抓住加快转变经济发展方式主线，把握做强做优的方向，坚定不移的走新、特、精强企之路，强化施工管理。xx 年在施工管理方面主要做到了以下几个方面：

#### 1、完善质量管理，健全规章制度，把质量职责落到实处。

质量管理方面，将管道探伤合格率控制在 96% 以上，要求管理人员和施工队一起努力完成这个目标。细化系统试压包管理办法，严格要求执行，从而避免试压后出现割口、焊缝返修、设计变更等情况的出现，提高工程质量和施工进度。同时，督促施工队认真自检，各技术负责人对自己负责的工号或区域每日不间断检查。另外，为了加强施工队长对质量的重视，每周四安排一名施工队长或技术质量部技术人员带队进行质量巡回检查。同时，积极配合监理、业主单位每周一进行安全、质量大检查。每周六通过例会形式，反馈检查结果，要求各施工队认真对出现问题的地方进行整改。通过这样一种不间断的检查方式，争取尽早发现和及时整改相应的通病及质量问题。促进质检员不断的增强质量意识，及工作的主动性和积极性得以提高。

#### 2、严格执行精细化管理制度，确保工程质量

质量报表及资料管理方面，进一步完善分专业分区域，专人工程质量负责制，专人负责质量报表的填报、跟踪和反馈情况，保证质量报表的完整性和真实性。强化资料室的作用，由资料员收集、分类、编号、呈送、反馈、归档所有项目资料，保证所有工序有据可查，提高项

目竣工资料验收效率。

在技术、质量人员培训与管理上，一方面加强对技术质量部技术

人员的培训，单人负责一个工号或一个区域的施工计划、质量控制、工程量的核算以及与监理、业主沟通处理施工中产生的问题；另一方面加强对施工作业人员的培训，安排作业人员参加相关考试，要求特种作业人员持证上岗。通过有计划的培训，加强了相关人员的质量意识，减少了质量问题的出现。通过精细化的质量管理，项目部各施工队在成品保护的质量上有了进一步的提高，更重要的是，技术质量部各专业技术人员认识到精细化管理的重要性，自觉努力地学习和运用精细化管理知识，这必将为项目部的长期发展带来不可估量的作用。

再次，我们技术质量部目前形成了一个良好的团队氛围和凝聚力，大家彼此间可以畅所欲言，彼此信任，互帮互助。无论是新同事，还是老同事，无论谁遇到问题、困难和困惑，我们都可以做到随时准备提供帮助。这一年以来，这方面例子很多，比如某同事出差，需要其他同事顶上去接替其工作，我们从没有出现过因为埋怨、牢骚或扯皮而造成不愉快或者工作质量打折；再比如，面对新同事的工作指导（如进入现场组织个部门对新生进行职责及部门工作内容进行培训，多次组织新同事召开总结会等）或现场实体负责（安排各新同事到每个装置，各负其责）等需求，我们所有同事也是尽心尽力，倾其全部施以援手。

最后，我感觉我们技术质量部的专业能力和综合水平这一年来也有了显著的提升。按照我们起初设定的计划，让每个技术人员都能各自负责一个项目，我认为大家都在努力向这个目标靠近，而且越来越近。有比较才有鉴别，我们的技术人员还稍显青涩，但是后生可畏，他们目前都表现出了极强的上进心和学习热忱

然而，成绩属于过去，未来的任务更加艰巨。在看到成绩的同时，我部门也存在一些不足：

1. 技术部人员多数为新学员，工作经验缺乏。为加快提升部门综合水平，需加强培训工作，做好带头指引作用，使他们快速成长起来，为项目部的的发展贡献自己的力量。

2. 施工中应继续加强考虑前后工序的相互影响，不得只顾前，不顾后，应综合考虑，采取合理施工工艺。

。对相应的施工人员应继续加强管理，由项目经理主持编制合理科学可行的质量奖罚制度，根据工程的施工质量情况，按制度奖罚，做到按质论价，使得施工班组心服口服。

4. 施工中技术人员应继续加强现场学习，使得理论与实践进行碰撞性的结合，面对具体问题具体讨论，相互促进，相互学习。

5. 我们技术质量部在精细化管理上还存在一些不足，主要表现在对人员的培训和管理上，尤其是作业人员。由于条件限制而不能对技术和作业人员进行持续的、系统的培训，部分人员质量意识淡薄，工作效率不高，遇到意外情况不能很好的予以处理，直接影响了施工进度和增加了成本费用，尤其在焊条使用中，成本意识淡薄，造成较大的浪费。下一步，我们将加大精细化管理的贯彻执行力度，促使技术质量部的每一位人员自觉学习和运用精细化管理理念。

针对 xx 年出现的问题及现场环境特点，我认为 20xx 年的工作重点有以下几个方面：

#### 一、加强学习

学习专业技术，尽量做到面面俱到，从土建、安装到电器仪表，努力使各自水平跟上项目发展，成为复合型人才。针对新进员工加强培训，制定完善的管理制度，使其能尽快的成长。组织培训学习，进行技术交流，提高认识，同时进步。

#### 二、技术会审

方案完成后要进行技术会审，通过开会形式讨论可行性，最后确定施工方案。避免和减少出现不应该犯的错误，而延误工期。

#### 三、加强资料管理

资料是工程交工过程中必不可少的部分，故在资料管理方面，须从源头抓起。做到来往文件

必须登记，发出去的资料 3 天内没有回来的，及时跟催。

#### 四、精细化管理上要重点抓好以下几方面工作：

1、提高认识，强化技术、质量管理教育，进一步增强管理人员的责任心和责任意识。加强对技术、质量相关文件、管理制度的培训学习，要有计划、有考核，使管理人员了解相关制度、标准、文件；

觉行动，把各项工作落到实处。

2、强化精细化管理，划清职责。理顺流程，落实责任，提高执行力作用。

3、积极开展精细化管理预防活动。开展多种形式的质量复查活动，检查设备图纸、技术条件、工艺流程、设备安装规范等要求的正确性和完整性；组织技术人员学习、消化图纸和技术文件，检验时做到心中有数；将精细化管理工作规范化、程序化、制度化。

xx年的工作给了我们很多启示和教训，20xx年对于我们又是具有挑战性的一年，技术部全体员工一定会以项目管理为重点，抓质量、讲效率，全面推进各项工作的开展，为公司取得更大的辉煌尽绵薄之力！

#### 篇 4

一、协助总经理对公司现行质量管理体系进行审核，评估，构建与企业相符的质量管理体系并持续改进。

2. 建立组织内部协调一致的质量管理目标。

3. 重视并做好内部质量审核，充分利用质量管理体系这个有效的管理手段，促进内部体系的保持和持续改进。

4. 建立相应的组织程序，培训人员，制定计划，实施质量管理体系。

5. 协助总经理确保质量管理体系的实施和持续改进过程得到必要的支持。

6. 定期向总经理汇报质量管理体系的业绩，包括改进的需求，以事实为依据，确保企业产品质量的持续改进，使之与客户要求相适应。

#### 二、内部审核

1、制定并审核企业年度内审计划和审核实施计划以供总经理批准。

2、拟定内部质量管理体系审核报告。

3、协助总经理定期召开管理评审会议。

4、全面负责内部质量管理体系审核工作。

5、担任审核组长并选定审核员，并制定年度内审计划、每次的审

6、指导编写《年度内审计划》并负责组织实施。

7、组织、协调内审活动的开展。

1.审查各有关部门编制的质量计划。

2.负责对各部门质量策划的实施情况进行监督检查。

3.协助各部门负责人制定相关的质量策划及编制、实施相应的质量计划。

四、处理好与顾客有关的质量问题

4.协助营销部，识别顾客的需求与期望，组织有关部门对产品需求进行评审，并负责与顾客进行质量方面的沟通。

5.评审对新产品质量要求的检测能力。

6.协助技术部评审新产品的设计开发能力。

7.协助生产部评审产品的生产能力及交货期。

8.协助采购部负责评审所需物料采购的能力。

9.审查特殊合同的产品要求评审表。

五、质量标准制定和实施

3.在质量要求方面协助技术部在设计、开发产品的组织、协调、实施工作，设计和（或）开发的策划、确定设计、开发的组织和技术的接口、输入、输出、验证、评审、设计和（或）开发的更改和确认等符合质量管理体系要求，协助审核试产报告。

4.为总经理批准项目建议书、试产报告、提供质量方面的参考意见。

5.协助采购部做好所需物料的采购的质量检查工作。

6.协助营销部进行质量方法的调研或分析，市场信息及新产品动向，审阅顾客的《客户满意度调查报告》。

7.负责新产品或新原辅材料的检验和试验。

8.协助生产部负责新产品的加工试制和生产。

9.收集行业质量技术，制定适宜的内控质量标准。

六、生产和服务动作的质量监控

.在质量控制方面指导生产部进行生产和过程控制，生产设施的维护保养，编制必要的质量作业指导书，负责产品的防护。

2.协助技术部编制相关的完善质量管理的工艺规程。

3.在质量方面协助生产部对《生产计划》的审批，负责设施采购的质量审批。

4.协助行政部对实现产品质量所需的工作环境进行控制。

5.负责进行产品质量验证和标识及可追溯性控制。

6.协助营销部在质量方面的售后服务工作。

1.负责对测量、监控设备的校准；根据需要编制内部校准规程。

2.负责对偏离校准状态的测量、监控设备的追踪处理。

3.负责对测量和监控设备操作人员的培训、考核。

#### 八、不合格品控制

1.负责对不合格品的识别，并跟踪不合格品的处理结果。

2.协助生产部门对不合格品做处理决定。

3.协助生产部负责对不合格品采取纠正措施。

#### 九、数据分析和信息提供

1.协调公司对内、对外相关数据的传递分析、处理。

2.指导品质部对相关的收集、传递、交流并提供必要的信息。

3.协调各相关部门统计技术的具体选择与应用。

#### 十、持续改进

1.负责对体系、产品持续改进的策划，当出现存在的或潜在的质量问题时提出相应的纠正和预防措施，并跟踪验证实施效果。

2.指导行政部在出现环境问题时发出相应的纠正和预防措施及处理意见，并跟踪验证实施效果。

3.协调各部门实施相应的改进、纠正和预防措施的实施。

4.负责监督、协调改进、纠正和预防措施的实施。

5.协助营销部有效地处理顾客质量方面的意见。

#### 十一、质量成本控制：

用财务项目衡量质量管理体系的有效性,对质量成本进行统计、核

,从而找到降低成本的途径,进而提高企业的经济效益。

## 篇 5

### 一. 目的:

根据公司质量方针和质量目标,制订并组织实施本部门的质量管理计划和目标,组织下属开展标准化体系的完善、维持以及产品的标准管理、产品质量事故处理等工作;组织下属开展原辅材料、成品和生产过程检验、检测等工作,保证检验结果的公正性、准确性和及时性,控制检测费用,提高工作效率和服务质量,以满足公司各部门业务和客户的需要。

### 二. 组织架构

由于公司的规模逐渐扩大,产品越来越丰富,业务量也会越来越大,工作重心将相应变化,为适应目前生产需要,暂时组织结构如下图 1 所示,后续需要增加检验员

我希望增加的检验员要求素质比较高一点,现有的质检员再培训也只能做到防止不良品出货,而不能

计划将在组织后期发展需要,品质部还需要建立供应商质量管理,出货检验等。因此,品质管理工作越来越需要系统化,标准化。

### 三. 人员规划:

计划人数为 5 人:

1.IQC 的进料检验人数从目前的 2 人提升为 5 人。并成立专的 IQC 进料检验组。

2.IQC 来料不良批次数目标为 $\geq 94\%$ ,为完成这个目标,需要有一名专业的 SQM 工程师进行供应商的管理的辅导,并且由此人兼任 IQC 组长一职。

3.为了增强品质部的数据分析改善能力,完善公司的 ISO 程序,需要增加一名品质文员,并由此人兼任文控

4.为减少产品开发中存在的品质隐患,提升制程的品质管控能力,减少客诉不良,处理外发生产过程中的异常,品质主管直接负责。

5.每一处外驻工厂需要配置 1 名技能全面的外驻主管和 2 名品质检

#### 四. 区域规划:

随着公司的不断壮大, 公司的品质管理体系越来越完善, 品质部人员的不断增加, 现有的品质部的工作区域已不能适应日异发展的需要, 因此品质部需要一个相对独立的, 能够容纳足够多人员的工作区域。

#### 五. 部门职责

为贯彻质量管理体系, 促进公司产品品质管理及质量改善活动, 保证为客户提供满意的产品及优质的服务, 以达到公司利益最大化, 暂定以下职责:

1. 贯彻公司质量方针, 不断完善公司质量保证体系文件, 确保 ISO9001 : 20xx 质量管理体系能持续运行并有效执行;

2. 根据公司质量目标, 督导各部门建立相关品质目标, 负责对各部门的品质管理工作进行评估, 并根据实际业绩和订单情况组织检讨, 规划;

3. 负责公司各种品质管理制度的制订与实施, 组织与推进各种品质改善活动。

4. 建立质量管理责任制, 落实到各相关部门(人), 建立并完善品质考核制度办法, 执行“每一道工序严格把关, 做到人人有职责, 事事有依据, 作业有标准, 层层有监督”;

5. 制定本部门考核制度, 组织实施绩效管理; 并提供各项质量问题统计数据, 配合行政部对各部门绩效考核过程进行监督;

7. 制定质量管理培训计划, 开展全面的质量管理教育活动。定期组织检验员、管理人员、业务人员、操作员等不同岗位的质量教育培训, 强化质量管理, 提高公司全员质量意识和质量管理水平;

8. 加强对有关国际, 国家或行业标准及技术要求等信息的收集、整理, 然后发行到相关部门及人员学习掌握, 并落实执行;

9. 参与特殊订单的审核与产品设计, 并制定出相应的检验规范以及质量控制计划;

10. 负责样品检验, 将检验结果反馈到相关部门, 促进项目改善,

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/807053024151010011>