

# 绩效管理 与绩效评估考核 训练

制作人：魏老师

制作时间：2024年3月

# 目录

- 第1章 简介
- 第2章 绩效目标设定
- 第3章 绩效评估方法
- 第4章 绩效提升培训
- 第5章 绩效管理实施
- 第6章 总结

• 01



# 第1章 简介



# 绩效管理与绩效评估考核训练简介

绩效管理是企业实现组织目标的重要手段。绩效评估考核为员工提供了发展机会和反馈。培训是提升员工绩效的关键环节。

# 绩效管理的定义和作用

## + 设定目标

明确员工工作方向

## 提高员工工作表现

激励员工，提高团队绩效

## 评估绩效

衡量员工工作表现

# 绩效评估的方法和工具

常见的绩效评估方法包括360度反馈、绩效评分和关键绩效指标。合理选择评估工具能够更全面准确地评估员工绩效。

# 培训对绩效提升的作用

## 提升技能

## 适应变化

## 增加效率



通过培训，员工可以提  
升技能和知识



培训可以帮助员工适应变化，  
提高工作效率

培训可以帮助员工更好地  
完成工作任务



# 绩效评估的方法和工具

## + 360度反馈

● 从多个角度评估员工绩效

## 关键绩效指标

通过关键指标评估员工工作表现

## 绩效评分

评定员工工作表现的等级



# 培训对绩效提升的作用

01

## 提升技能

通过培训提升员工技能水平

02

## 适应变化

帮助员工适应工作环境的变化

03

## 提高效率

培训有助于提高员工工作效率

• 02



## 第2章 绩效目标设定



# 制定SMART目标

制定SMART目标是指确保目标具体、可衡量、达到的可能性高、相关、有时限。这种目标有助于员工明确工作方向，提高工作效率。

# 目标达成的关键因素

## 确定目标的关键成功因素

● 详细分析目标实现关键点

## 制定具体行动计划

在实现目标过程中确保有具体计划

# 目标执行过程中的监督和调整

监督目标执行进展

解决执行中问题



及时调整行动计划

确保目标顺利完成



# 目标达成后的总结和反思

01

## 总结完成目标的经验和教训

记录成功与失败经验

02

## 反思目标达成过程中不足

为未来设定更好的目标做准备

03

# 总结



## 明确目标

确保目标具体性

## 反思总结

提升未来目标制定水平

## 监督与调整

及时调整行动计划

• 03



# 第3章 绩效评估方法





# 360度反馈评估

管理者、同事和下  
属共同评估员工绩  
效

360度反馈评估

360度反馈可以全面  
了解员工在工作中的  
表现和影响

全面了解员工在工作中的表现  
和影响

全面了解员工在工作中的表  
现和影响

360度反馈可以全面了解员工  
在工作中的表现和影响

# 绩效评分

通过定量评分来评估员工的工作表现。绩效评分可以客观地比较员工的工作表现，但也存在主观性。定量评分是一种常见的评估方式，帮助管理者了解员工的工作表现情况。

# 关键绩效指标评估

01

## 设定关键绩效指标来评估员工的绩效

直观地了解员工在关键领域的表现状况

02

## 关键绩效指标可以直观地了解员工在关键领域的表现状况

直观地了解员工在关键领域的表现状况

03

## 关键绩效指标评估

直观地了解员工在关键领域的表现状况

# 绩效评估结果的应用

奖励

个性化发展计划

培训建议



根据评估结果给予奖励  
或激励

激励员工继续努力



根据评估结果提供个性化的  
发展计划

帮助员工提升能力

根据评估结果提供培训建  
议

帮助员工改进工作技能



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：  
<https://d.book118.com/808127015134006050>