

消防安全责任制范文

为贯彻“预防为主，防消结合”的消防工作方针。落实逐级消防安全责任制和岗位消防安全责任制，明确逐级和岗位消防安全职责，确定各级、各岗位的消防安全责任人的规定，制定本责任制。

项目经理消防安全责任制

1、全面负责本项目的消防安全工作。认真贯彻消防法律、法规及上级对消防工作的要求，拟订年度消防安全工作计划。

2、支持、督促副职、安全管理人员做好分管工作范围内的消防安全工作，协调消防工作与生产经营工作的关系。

3、定期召开消防工作会议，将消防安全工作与本单位的经济责任制考核挂钩，研究决定奖惩。

4、建立健全各项消防安全管理制度、消防安全操作规程、逐级消防安全责任制，把消防安全管理工作列入议事日程，做到“五同时”。

5、加强义务消防队伍建设，开展消防安全宣传教育，防火灭火知识、技能培训。定期开展事故预案演练，并做好演练记录，不断完善预案。

6、认真开展消防安全检查，及时消除火灾隐患和不安全因素，接受上级消防部门的监督检查。

7、组织实施对消防设施、灭火器材和消防安全标志的维护保养，确保完好有效，禁止挪用损坏或丢失。确保疏散通道和安全出口畅通。

8、定期向消防安全管理部门和分管副总经理报告消防安全情况。

9、发生火灾事故，组织现场指挥扑救，并按事故“四不放过”的原则查明事故原因和责任。

10、实行消防安全目标责任管理，逐级签定消防安全责任书。

责任人：

安全总监消防安全责任制

在项目消防安全主要责任人的领导下，负责逐项落实分管工作范围内的消防工作，其主要职责是：

1、加强对生产装置、工艺设备、重点部位的消防安全管理。

2、组织消防安全检查，及时消除分管工作范围内存在的火灾隐患。

3、在参与新建、施工的同时应严格执行国家有关建筑设计防火规范。

4、及时协调处理生产、工艺、设备、检修、施工与消防安全工作的矛盾。

5、定期向本项目消防安全责任人报告所分管工作范围内的消防安全工作。

6、配合做好分管工作事故调查。

责任人：

班组长消防安全责任制

项目部的班组长是本班组消防安全第一责任人，全面负责本班组的消防安全工作，其主要职责是：

1、负责本班组各项消防安全责任制、消防安全规章制度、消防安全操作规程的制定和修订，实行消防安全目标管理。

2、认真执行项目部的各项消防安全规章制度，制止违章行为。

3、组织员工学习国家有关消防法律法规、防火灭火的基本知识。积极组织员工参加各项消防安全知识教育培训和消防安全活动。

4、开展班前班后消防安全检查，及时发现和消除火灾隐患，预防事故发生。

5、严格管理配备在本班组的各类消防器材、设施，责任到人，实行“三定”，列入交接班制度，禁止用于消防无关的地方。

6、发现火灾事故立即报警，并按项目部规定迅速组织事故处置和扑救，协助专职消防队灭火救援。保护火灾现场，配合事故调查，落实防范措施。

7、加强对火源、电源管理，严格动火审批手续。8 及时汇报消防安全工作情况。

钢筋班组责任人：

木工班组责任人：

混凝土班组责任人：

员工消防安全责任制

项目部全体员工应自觉遵守消防法律法规以及企业的各项消防安全管理制度，其主要职责是：

1、严格执行本岗位消防安全管理制度，遵守本岗位消防安全操作规程，不擅离岗位，不违章作业。

2、加强对本岗位火源、电源和易燃易爆危险化学物品的管理，发现不安全因素及时汇报、整改，并采取安全措施。

3、积极参加项目部组织的消防安全教育、活动和消防安全知识培训，掌握防火灭火知识。

4、熟悉本岗位的火灾危险性，掌握预防火灾的基本措施和灭火的基本方法，做到会报火警、会扑救初起火灾、会正确使用消防器材、会协助专职消防队灭火、会逃生自救。

5、自觉维护和保养配备在本岗位上的消防器材和消防设施，对扑救初起火灾使用的消防器材要及时上报。

6、保证消防通道和疏散通道畅通。

7、接受、协助、配合消防部门管理。

责任人：

安全员消防安全责任制

安全员是本项目消防安全责任人，是项目消防安全责任人、管理人开展消防安全管理工作的助手，对消防安全责任人和消防安全管理人负责，其主要职责是：

1、认真贯彻落实上级消防安全工作的指示和规定，制定消防安全工作管理目标和考核。

2、负责制定或修订本项目消防安全管理规章制度和消防安全操作规程，并检查督促其执行情况。

3、结合本项目生产经营的性质，负责制定或修订本单位灭火救援预案，并组织教育演练，做好演练记录。

4、开展消防安全宣传教育、防火灭火知识培训，积极组织员工参加消防安全活动。

5、开展消防安全检查，督促整改火灾隐患。制止违章行为，消除不安全因素。

6、落实消防器材、设施的管理措施，及时上报消防器材损失，保证消防通道畅通。

7、负责火灾统计、上报，参加火灾事故调查，分析提出防范措施。

责任人：

消防安全责任制范文（二）

1、总经理：全面负责本组织的消防安全工作；

2、消防队长：

（1）协助总经理处理日常消防安全工作；

（2）协调本企业内部的消防工作及调控下属各小组的日常工
作；

- (3) 指挥灭火救灾。
- (4) 负责公司消防安全制度的建立、健全及执行；
- (5) 宣导消防知识，组织消防演习；
- (6) 督促各小组安全的开展、日常消防巡查及保管好检查记录；
- (7) 公司消防安全各标识牌的申购； (8) 负责同当地消防（政府）机构的业务联系；

3、各小组负责人：

- (1) 协助消防队长开展工作；
- (2) 负责对本组内人员作消防安全督促；
- (3) 制定组内消防安全工作计划；
- (4) 检讨日常消防安全缺失； (5) 火灾情况下服从上级指挥。

4、警戒组：

- (1) 日常情况下消防器材的维护及检查；
- (2) 发生火灾情况下负责报警；
- (3) 引导消防车及消防人员；
- (4) 迅速打开各通道及疏散口；
- (5) 维持秩序，严防趁火打劫或破坏者； (6) 其他临时指派任务

5、灭火组：

- (1) 日常情况下消防器材的维护及检查；

(2) 发生火灾情况下全体人员赶到现场，参加灭火行动； (3)
电源的截断。

6、机动组：

- (1) 疏散人员及抢救时拆除所有障碍物；
- (2) 防火体的设立；
- (3) 抢救贵重或危险物资；
- (4) 人员疏散及应急措施；
- (5) 负责伤患者的抢救及紧急医护，送医院急救；
- (6) 协助灭火组灭火；
- (7) 其他临时指派任务。
- (8) 各小组有人员缺职时，将作适当替补，不再公布。

消防安全责任制范文（三）

本标准规定了本公司各级人员的消防安全职责、权限和管理要求。本标准适用于本公司职业健康安全管理体系范围内与消防安全有影响的各级管理、执行、验证人员，并可作为对其检查、考核的依据。2 职责

____公司最高管理层负责确定公司消防安全责任人、消防安全管理人，规定各级人员的消防安全责任，授予相应的权限。

1.2 保卫主管部门负责按消防安全责任人和消防安全管理人的要求，制定各级人员消防安全责任制，会同有关部门对各级人员履行消防安全责任的情况进行监督、检查和考核。

1.3 各部门负责本部门的消防安全责任的落实，对本部门各级人员履行消防安全责任的情况进行督促、检查。1 各级人员的消防安全责任

1.4 总经理

a) 董事长作为企业法人，是本企业消防安全工作的责任人；b) 认真贯彻落实上级有关消防安全工作的法律法规和规定，将消防安全作为公司生产经营管理的重要内容，并与生产经营管理实行同计划、同布置、同检查、同总结、同评比；

c) 负责确定公司消防安全管理人，规定各级人员的消防安全责任，授予相应的权限；

d) 督促检查同级副职对消防安全工作的落实情况，定期听取同级副职及有关部门关于消防安全工作的汇报，对公司消防安全工作的重大问题提出指导意见；

e) 将消防工作与本公司的生产、科研、经营、管理等活动统筹安排，批准公司年度消防工作计划；

f) 为本公司的消防安全提供必要的经费和资源保证；g) 参加公司灭火和应急预案的审定；

h) 组织防火检查，督促落实火灾隐患整改，及时处理涉及消防安全的重大问题。

1.5 副总经理（生产经理）a) 为本公司的消防安全管理人，对公司的消防安全责任人负责；b) 确定逐级消防安全责任，组织制订消防安全制度和保障消防安全的操作规程，并检查督促其落实；

c) 拟定公司年度消防工作计划，组织实施日常消防安全管理工作；d) 拟定消防安全工作的资金投入和组织保障方案；

e) 组织制定符合公司实际的灭火和应急预案，并实施演练；f) 组织实施对公司消防设施、灭火器材和消防安全标志的维护保养，确保其完好有效，确保疏散通道和安全出口的畅通；

g) 在员工中组织开展消防知识、技能的宣传教育和培训，组织灭火和应急疏散预案的实施和演练；h) 组织管理义务消防队；

i) 组织实施公司范围内的防火检查和火灾隐患整改工作；j) 公司消防安全责任人委托的其它消防安全管理工作；

k) 定期向公司消防安全责任人报告公司消防安全工作情况，及时报告涉及消防安全的重大问题。

1.6 副总经理（营销、技术厂长、）a) 贯彻执行消防法律法规和各项规定；

b) 督促检查各分管部门消防安全工作的落实情况；

c) 参加公司灭火和应急预案的审定，协助组织公司灭火和应急预案的实施和演练；

d) 参加公司防火检查，与消防安全责任人、消防安全管理人及有关部门共同研究解决重大消防安全问题。

1.7 党支部书记、工会主席

a) 认真贯彻落实上级有关消防安全工作的法规 and 规定，督促协助消防安全管理人贯彻执行有关消防安全工作的法律法规和各项规定；

）党支部书记将消防安全工作列为公司党支部工作的重要议程，并将其列为评比先进的重要条件进行考核；

c) 工会将消防安全工作列为公司工会工作的重要议程，并将其列为工会评比先进的重要条件进行考核；

d) 参加并协助组织公司灭火和应急预案的实施和演练；e) 参加公司防火检查，提出火灾隐患的整改意见，及时处理涉及消防安全的重大问题；

f) 参加重大火警、火灾事故的调查处理，并对有关责任者提出处理意见；g) 定期听取有关部门的消防安全工作汇报。

2.各职能部门负责人 a) 贯彻落实消防方针，落实公司消防安全管理工作的各项规定和制度；

b) 负责制定本部门的消防工作计划及灭火和应急疏散预案；c) 负责配备、维护并定期检查本部门的消防器材、设施、通道、标志等；d) 指定本部门的义务消防队员，组织本部门员工参加灭火和应急疏散预案的实施和演练；

e) 参加公司防火检查，督促本部门整改火险隐患及落实安全措施；f) 组织本部门的消防安全法规及消防基础知识宣传活动，使员工增强消防安全意识和防火、救火、火灾中逃生的技能；

g) 定期向公司主管领导报告消防安全工作情况，及时报告涉及消防安全的重大问题；

h) 在职责范围内，开展消防安全管理要求的各项工作。

1 保卫主管部门负责人

a) 贯彻落实消防法律、法规，组织制定公司消防安全制度和消防安全操作规程；

b) 组织拟订公司各级岗位消防安全责任制，对消防安全责任制的贯彻实施情况进行监督检查；

c) 组织制定年度消防安全工作计划，组织实施日常消防安全管理工作；

d) 确定单位重点防火部位及制定灭火应急疏散预案，同时定期组织演练；e) 组织实施对公司消防设施、灭火器材和消防安全标志的维护保养，确保其完好有效，确保疏散通道和安全出口的畅通；

f) 组织管理义务消防队，对义务消防队员进行消防知识、技能的培训；g) 在员工中组织开展消防知识、技能的宣传教育和培训，组织灭火和应急预案的实施和演练；

h) 组织公司防火检查，督促各有关部门整改火险隐患及落实安全措施；

i) 发生火警、火灾时，组织实施应急预案，组织扑救初期火灾；j) 参加火警、火灾事故的调查处理，并对有关事故责任者履行处理手续；

k) 完成上级机关及公司领导交办的工作；

l) 定期向公司主管领导报告消防安全工作情况，及时报告涉及消防安全的重大问题。

2 安全技术管理主管部门负责人

- a) 参加拟定公司年度消防工作计划及灭火和应急疏散预案；b) 协助组织公司灭火和应急预案的实施和演练；
- c) 在对新进公司的员工进行安全教育的同时要进行消防安全教育；d) 参加公司防火检查，督促各部门整改火险隐患及落实安全措施；e) 参加重大火灾隐患的整改工作，参加火警、火灾事故的调查处理；f) 定期向公司主管领导报告消防安全工作情况，及时报告涉及消防安全的重大问题。

____公司（办公室）主管部门负责人 a) 参加拟定公司年度消防工作计划及灭火和应急预案；b) 参加并协助组织公司灭火和应急预案的实施和演练；

- c) 组织起草综合性报告、计划和总结时应有消防工作内容；d) 与安全保卫主管部门配合及时批转有关消防工作方面的各类文件；e) 安排人员做好公司领导、总经理办公会议研究消防工作的记录；f) 参加公司防火检查，会同有关部门督促各部门整改火险隐患及落实安全措施；

g) 参与研究对重大火险隐患的整改工作，参加火警、火灾事故的调查处理；

h) 负责外来人员在公司内工作期间的消防安全教育工作；i) 负责对小车班司机的消防安全教育，加强对车库及燃油的管理。

2.4 销售主管部门负责人

）确定产品的消防安全要求，保证不符合消防安全要求的产品不能出厂；

b) 对外来订货人员来公司考察、订货签约需到现场，特别是消防安全重点部位时，要事先对其进行消防安全教育；

c) 加强对外出工作人员的消防安全教育，严格遵守所到厂家的消防安全规定。

2.5 技术主管部门负责人

a) 在组织实施产品设计开发过程中，考虑相应的消防安全措施；

b) 在组织产品试验时，考虑相应的消防安全措施；

c) 加强对外出工作人员的消防安全教育，严格遵守所到厂家的消防安全规定。

2.6 工艺管理主管部门负责人

a) 在组织实施工艺策划、制定工艺方案和工艺规程等工艺文件时，考虑相应的消防安全措施；

b) 在组织工艺试验时，考虑相应的消防安全措施；

c) 做好本部门易燃易爆等危险物品的使用和保管等管理工作；

d) 加强对进入生产现场人员的消防安全教育，严格遵守消防安全规定。

2.7 生产管理主管部门负责人

a) 参加拟定公司年度消防工作计划及灭火和应急预案;b) 参加并协助组织公司灭火和应急预案的实施和演练；

）参加公司防火检查，会同有关部门督促整改火灾隐患及落实安全措施；

d) 在编制公司生产计划的同时，应编制防火安全措施计划，保证安全生产；

e) 在布置检查生产工作的同时布置检查防火安全措施，并经常检查消防措施的管理情况，确保疏散通道和安全出口畅通。

2.8 设备管理主管部门负责人

a) 参加拟定公司年度消防工作计划及灭火和应急预案;b) 参加并协助组织公司灭火和应急预案的实施和演练；

c) 参加公司防火检查，会同有关部门督促整改火灾隐患及落实安全措施；d) 组织安装机械和电气设备时必须符合《机械安装规程》、《电气安装规程》、《爆炸和危险场所电气装置设计规范》要求，对建设项目的“三同时”负责；；

e) 在消防重点部位安装、增设、拆除机械和电气设备时，必须会同安全保卫主管部门研究确定消防措施，并确保疏散通道和安全出口畅通；

f) 及时办理经本部门雇佣的外来施工队的动火等有关审批手续；
g) 参加火警、火灾事故的调查处理。

____人事劳资主管部门负责人 a) 对新入厂员工及外来培训、参观人员进行消防安全工作的宣传和教育；

）在签定临时用工协议书中应有消防安全方面的条文，并会同有关部门执行；

c) 参加火警、火灾事故的调查处理，并对有关事故责任者履行处理手续。

2.10 财务主管部门负责人

a) 对经批准的消防器材、装备、设施等费用纳入公司财务计划，予以保证；

b) 根据已批准的消防安全措施计划项目，监督专款专用，对已完成的项目及时办理结算手续。

2.11 车间主任

a) 负责本车间的消防安全工作，经常检查本岗位防火责任制和各项消防安全管理制度的落实情况；

b) 管理好本车间的明火点。电气设备和各种易燃易爆物品，防止发生火灾事故；

c) 坚持周检查制度，发现问题及时解决或上报；

d) 发现火情后，应积极组织人员扑救，立即报警并进行事故分析处理；e) 经常对本车间员工进行消防安全教育；f) 保证本部门的消防设施、灭火器材的完好并落实到责任人。

2.12 班组长

a) 经常对班组员工进行防火安全教育，确保安全生产；

b) 坚持班组日检制度，发现问题后应立即解决整改，一时解决不了的要及时上报；

c) 指定专人负责消防器材及消防设施；

d) 如临时动火，须办动火手续，并指派现场监护人，防止发生火灾事故。

e) 做好职工“三懂”、“三会”的消防安全教育。

2.13 防火监督员 a) 监督公司、各部门消防安全规章制度、工作计划等安排的实施情况，各级人员消防安全责任制的落实情况；

b) 协助分管领导做好日常消防安全工作，提供消防安全信息，提出改进建议；

c) 向广大员工宣传消防安全知识，协助分管领导组织消防应急措施、方法、通讯联络等要求；

b) 管理好本岗位的明火点、电气设备和各种易燃、易爆物品，防止发生火灾事故；

c) 每天对本岗位的安全防火、消防器材、消防设施、消防通道等进行检查，发现问题及时解决或上报主管领导；

d) 发现火情后，应及时报警，条件允许时积极参加扑救、抢救物资、隔离火源，危险时按应急预案疏散。

消防安全责任制范文（四）

学校消防安全责任重于泰山，为杜绝我校火灾事故的发生，防患于未然。特制定我校消防安全责任制

1、由学校一名领导主管消防安全工作，为学校消防安全第一责任人。定期对学生宿舍，各功能室、食堂以及其它防火重地进行消防安全检查。

2、指定一名教师为兼职消防安全员，到上级消防安全部门接受培训。消防安全员每学期要对全校师生进行一次消防安全知识培训教育。安全员定期对各防火重地进行检查，杜绝火灾隐患。

3、各班班主任为班级消防安全第一责任人，要经常对本班学生进行消防安全教育。

4、学校各功能室管理员为本室消防安全第一责任人，要对本室定期进行消防安全检查，及时发现消防安全隐患。

5、学校安全保卫人员宿舍管理员兼任为中午、夜间消防安全第一责任人。要加强巡查及监管工作严防事故发生。

6、食堂管理人员为食堂消防安全第一责任人，确保用火安全。

7、学校还要配齐必备的消防安全设施。

消防安全责任制范文（五）

为切实加强消防安全工作，提高全体员工消防安全意识，有效防范场内火警、火灾事故的发生。根据《中华人民共和国消防法》、《中华人民共和国安全生产法》等法律法规，结合我公司实际制定本制度。

一、公司消防安全工作的组织管理

1、公司消防安全工作由总经理全面负责。

2、全体员工均应依法履行消防安全教育管理责任。

4、组织全体员工义务消防队适时开展消防知识和技能培训。

二、公司消防安全工作领导小组主要职责

1、负责场内消防安全知识教育和场内火警、火灾预防管理工作。

2、将消防安全工作列入场内发展规划和工作计划，使之与个经营部发展相适应，定期检查、部署、协调消防安全工作的重大问题，督促有关处室和工作人员履行消防安全工作职责。

3、保障消防安全经费投入，加强消防设备设施建设和管理。

5、组建兼职消防队伍，开展常用灭火器械使用和消防安全知识学习培训。

6、组织开展消防安全法规和常识的学习宣传，提高全体员工消防安全意识和防火、灭火、逃生自救能力。

7、建立消防安全应急救援体系，一旦发生险情，立即实施抢救和救援。

8、发生火灾事故，协助调查火灾原因，总结经验教训，严肃追究有关人员责任。

三、公司消防安全工作的常规管理

1、加强消防安全法规和常识的学习宣传。场内德育处负责组织每期至少两次相关宣教活动，通过影视、板报，宣传橱窗、知识竞赛及专题讲座等形式，让全体员工了解防火、灭火逃生自救常识，了解应

急疏散的主要通道位置；做到会报警，会扑救初起火灾，会逃生自救。

2、加强兼职消防队伍技能训练。公司消防安全工作领导小组负责组织每月一次的相关学习培训，争取在公安消防机构指导下掌握预防火灾常识和扑救初起火灾技能。

3、加强防火巡查和定期全面防火检查。公司保卫科坚持每日防火巡查，及时纠正违章行为；每月初以及重大节假日前均应组织全面防火检查，发现隐患及时书面通知相关部门，并督促其整改。

4、加强消防安全设备设施管理。公司保卫科要根据实际需要，保障消防用水充足，消防设施、灭火器材正常有效，保证疏散通道不堵塞、被占用；及时完成火灾隐患整改任务，做到在室内装饰装修中不采用易燃易爆材料，规范装饰装修过程管理；强化用电线路、器材管理，及时更换老化电路，禁止超负荷供、用电，禁止用铜线代替保险丝；规范煤气管道巡检，发现泄露，速关阀门并通知专业部门维修。

5、加强场内防火安全行为规范管理。全体员工应做到不玩火，不乱扔烟头和火种，不损坏、圈占或遮压消防设备设施，不携带易燃易爆品进入场内和其他公共场所或乘坐公共交通工具；发现危害消防安全行为，及时向保卫科举报；发现火灾隐患，及时报告相关处室和人员处理；发现火警、火灾险情，迅速按规定拨打 119 报警电话；进入公共场所注意观察消防标志；火灾袭来迅速自救逃生。

四、其他规定

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/826112025232010051>