

定远县 2013 年高标准基本农田建设 I 项目工程
施工阶段监理第二标段

监 理 规 划



安徽淠史杭水利水电工程建设监理中心

二〇一三年十一月六日

批 准	孙宝贵
核 定	陈西超
编 写	陈西超 徐小康

目 录

1 工程概况	1
2 监理服务范围、方式和内容	3
3 项目监理目标	7
4 项目监理班子组织形式、人员结构	8
5 监理人员岗位职责	10
6 质量控制措施	13
7 进度控制	19
8 投资控制措施	21
9 安全控制措施	24
10 合同管理	25
11 信息管理	31
12 组织协调方法和手段	32
13 监理工作重点与难点及对策	34
14 对本工程监理工作的建议	41
15 检测试验计划	42

根据《定远县 2013 年高标准基本农田建设 I 项目施工阶段监理招标文件》要求，结合工程的特点，制定本监理规划。若我们中标，将在监理规划的基础上，结合现场情况，制订详实完善的监理实施细则，按照合同规定的时间上报业主批准，作为监理活动的指南。

1 工程概况

1.1 工程说明

定远县 2013 年高标准基本农田建设 I 项目施工阶段监理共分为 2 个标段。

第一标段：界牌集镇大蒋村高标准基本农田建设项目拟建成高标准基本农田面积约：913 公顷，投资规模约：684.36 万元；张桥镇前孙村高标准基本农田建设项目拟建成高标准基本农田面积约：808 公顷，投资规模约：606.56 万元；二龙回族乡中汤村高标准基本农田建设项目拟建成高标准基本农田面积约：342 公顷，投资规模约：256.69 万元；蒋集镇秦集等（4）个村高标准基本农田建设项目拟建成高标准基本农田面积约：767 公顷，投资规模约：575.67 万元；严桥乡兴隆等（3）个村高标准基本农田建设项目拟建成高标准基本农田面积约：772 公顷，投资规模约：579.64 万元。

第二标段：三和集镇后李村等（3）个村高标准基本农田建设项目拟建成高标准基本农田面积约：553 公顷，投资规模约：428.8041 万元；拂晓乡高塘村等（3）个村高标准基本农田建设项目拟建成高标准基本农田面积约：660 公顷，投资规模约：569.6493 万元；大桥镇三官村高标准基本农田建设项目拟建成高标准基本农田面积约：467 公顷，投资规模约：356.112 万元；仓镇杨湖村高标准基本农田建设项目拟建成高标准基本农田面积约：700 公顷，投资规模约：535.4741 万元；范岗乡肖巷村高标准基本农田建设项目拟建成高标准基本农田面积约：466 公顷，投资规模约：360.0178 万元。

1.2 水文气象和工程地质资料

（1）水文气象

定远县地处安徽省东部，是皖东地区人口最多和面积最大的县。行政区域介于北纬 $32^{\circ}13'$ ～ $32^{\circ}42'$ 与东经 $117^{\circ}13'$ ～ $118^{\circ}15'$ 之间，气候温和湿润，

降水较充沛。流域年平均降水量1134mm，降雨年季年内分配不均，多年平均蒸发量一般在1300~1500mm，年平均气温14.2~15.4℃；7月份气温最高，月平均27.2~28.4℃，年极端最高温度41℃（1959年），年极端最低温度-18.9℃（1956年）。多年平均无霜期215~230天，初霜期一般出现在11月上旬，终霜期在3月底前后。多年平均最大冻土深度0.4~0.6m。

（2）地质条件

工程区地貌境内地貌类型分为丘陵、波状平原和平原三种。北部和东部为丘陵；大部分地区为波状平原，残丘和缓岗散面其中；小量的成片平原仅分布于县西南一带；池河沿岸有一狭窄的河谷小平原。全县海拔高程小于350米，相对高程大于100米。

根据《中国地震动参数区划图》（GB18306-2001），工程区地震动峰值加速度为0.05g，相应地震基本烈度为Ⅵ度。根据国家标准《建筑抗震设计规范》（GB50011-2010）的规定，从场地土的性质判定：该场区场地土属中硬场地土，场地类型为Ⅱ类，属于建筑抗震有利地段，场地和场地土稳定，可进行本工程建设。

地层为第四系松散沉积层，地下水主要为孔隙潜水。主要赋存于素填土，粘土及含砂粘土层中，为区内主要含水层，分布范围较广，其富水程度受土性变化而有所区别，潜水与地表水有着广泛的水力联系，地下水位高低受季节影响较大，并和地面高低有关。

1.3 施工条件

场外交通：项目实施区有乡村公路及省道等纵横相连，基本满足施工要求，部分路段需修筑临时道路。

工程用砂料可选用池河和三和砂料场。池河和三和砂料场砂料粗、中、细砂均有，储存量大于10万m³，距工程区约20km，砂料的质量和储量均能满足设计施工要求。

石料可选用西卅店石料场，石料成分为灰岩，储存量大于20万m³，质量和储量均能满足设计施工要求。距工程区约40km。石料天然状态抗压强度51.8~67.3MPa，平均为59.0MPa；饱和抗压强度为49.2~60.2MPa，平均为55.7MPa。料场规格齐全，是当地的主要建筑材料，质量稳定可靠。

1.4 主体工程项目及其工作内容

定远县 2013 年高标准基本农田建设 I 项目施工阶段监理第二标段施工分为五个标段，分别在定远县三和集镇后李村等(3)个村（一标段）、定远县拂晓乡高塘村等(3)个村（二标段）、定远县大桥镇三官村（三标段）、定远县仓镇杨湖村（四标段）、定远县范岗乡肖巷村共五个乡镇，主要建设内容包括：扩挖改造塘坝、修建灌溉渠道、新建和改造泵站、新建及加固水闸和新建机耕桥等。

1.5 监理工期

本工程建设监理服务期：工程建设周期。

1.6 工程参建单位

项目法人：定远县国土资源局

设计单位：安徽方圆地理信息科技股份有限公司

监理单位：安徽淠史杭水利水电工程建设监理中心

施工单位：施工 1 标为安徽骏雄建筑工程有限公司

施工 2 标为安徽瑞振建设工程有限公司

施工 3 标为合肥东淼建设工程有限公司

施工 4 标为合肥钦成建设工程有限责任公司

施工 5 标为安徽九洲城建建设（集团）有限公司

2 监理服务范围、方式和内容

2.1 监理服务范围

监理工程范围：定远县 2013 年高标准基本农田建设 I 项目施工阶段监理第二标段。

2.2 监理方式

采取旁站监理、巡视检验、平行检验等监理方式。

2.3 监理内容

主要是工程的质量控制、进度控制、投资控制、合同管理、信息管理和协调工作。

2.3.1 设计方面

- (1) 协助招标人与勘测设计单位签订施工图供应协议。
- (2) 管理招标人与设计人签订的有关合同、协议，督促设计人按合同或协议要求及时供应合格的设计文件。
- (3) 熟悉设计文件内容，检查施工图设计文件是否符合批准的初步设计和原审批意见，是否符合国家或行业标准、规程、规范，以及是否符合设计合同规定。
- (4) 组织施工图和设计变更的会审，提出会审意见。经发包人批准后，向施工单位签发设计及设计变更文件。
- (5) 组织设计人进行现场技术交底。
- (6) 协助招标人会同设计人对重大技术问题和优化设计进行专题讨论。
- (7) 审核施工单位对设计文件的意见和建议，会同设计人进行研究，并督促设计人尽快给予答复。
- (8) 审核按承包合同规定应由施工单位递交的设计文件。
- (9) 保管监理所用的设计文件及过程资料。
- (10) 其他相关业务。

2.3.2 施工方面

- (1) 协助招标人进行工程招标和签订工程建设合同。
- (2) 管理施工承包合同，审查分包人资格。
- (3) 督促招标人按施工承包合同的规定落实必须提供的施工条件，检查工程施工单位的开工准备工作，具备开工条件后，经招标人批准，签发开工通知。
- (4) 审批施工单位递交的施工组织设计、施工技术措施、计划、作业规程、临建工程设计及现场试验方案和试验成果。
- (5) 签发补充的设计文件、技术要求等，答复施工单位提出的建议和意见。
- (6) 工程进度控制：按招标人要求，编制控制性进度目标，提出工程控制性进度目标，并以此审查批准施工单位提出的施工实施进度计划，检查其实施情况。督促施工单位采取切实措施实现合同工期要求。当实施进度发生较大偏差时，及时向招标人提出调整控制性进度计划的建议意见，并在招标人批准后完成其整。
- (7) 工程质量控制：

审查施工单位的质量保证体系和控制措施,核实质量管理文件。依据工程建设合同文件、设计文件、技术规范与质量检验标准,对施工前准备工作进行检查,对施工工序、工艺与资源投入进行监督、抽查。依据有关规定,进行工程项目划分,由招标人报质量监督部门批准后实施。对单元工程、分部工程、单位工程质量按照国家有关规定进行检查、签证和评价。协助招标人调查处理工程质量事故。

(8) 工程投资控制:协助招标人编制投资控制目标和分年度投资计划。审查施工单位递交的资金使用计划,审核施工单位完成的工程量和价款,签署付款意见,对合同变更或增加项目提出审核意见,报招标人。受理索赔申请,进行索赔调查和谈判,提出处理意见报招标人。

(9) 施工安全监督:检查施工安全措施、劳动防护和环境保护设施,并提出建议;检查防洪度汛措施并提出建议;参加重大的安全事故调查并提出处理意见。

(10) 组织监理合同授权范围内工程建设各方协调工作,编制施工协调会议纪要。

(11) 主持单元工程、分部工程验收,协助招标人按国家有关规定进行工程各阶段验收及竣工验收,审查设计单位施工单位编制的竣工图纸和资料。

(12) 信息管理:做好施工现场记录与信息反馈。按监理合同附件要求编制监理月报、年报,检查施工单位及时招标人的规定整理工程档案资料,对工程资料及档案及时进行整编,并在工程竣工验收时或监理服务期结束后移交招标人。

(13) 其他相关工作。

2.3.3 咨询方面

(1) 配合招标人聘请的咨询专家开展工作。

(2) 根据咨询合同规定,向咨询专家提供工程资料与文件。

(3) 分析研究咨询专家建议和备忘录,选择合理的方案和措施,向招标人作出书面报告。

2.4 信息文件

2.4.1 定期信息文件——监理月报

监理月报的主要内容:

项目概述:包括项目位置、项目主要特征及合同情况简介。

监理大事记。

工程进度与形象面貌。

资金到位和使用情况。

质量控制：包括质量评定、质量分析、质量事故处理等情况。

合同执行情况：包括合同变更、索赔和违约等。

现场会议和往来信函：包括会议记录、往来信函。

监理工作：包括监理组织框图、资源投入、重要监理活动、图纸审查、发放、技术方案审查、工程需要解决的问题和其他事项。

施工人情况：包括劳动力的动态、投入的设备、组织管理和存在的问题。

安全和环境保护。

进度款支付情况。

工程进展图片。

其他：包括水文和气象等自然情况。

2.4.2 不定期信息文件

(1) 关于工程优化设计、工程变更或施工进展的建议。

(2) 投资情况分析预测及资金、资源的合理配置和投入的建议。

(3) 工程进展预测分析报告。

(4) 招标人要求递交的其他报告。

2.4.3 日常监理文件

监理日记及施工大事记。

施工计划批复文件。

施工措施批复文件。

施工进度调整批复文件。

进度款支付确认文件。

索赔受理、调查及处理文件。

监理协调会议纪要文件。

其他监理业务往来文件。

2.4.4 其他文件与记录

按工程档案管理规定要求递交的其他文件与记录。

2.4.5 文件报送份数

文件报送份数: 按招标人具体要求（在报送文字材料时必须同时报送一份电子文件）。

2.5 文明工地

协助发包人创建文明工地。

3 项目监理目标

3.1 进度目标

根据定远县2013年高标准基本农田建设 I 项目施工总进度要求, 以实现总进度计划和合同工期为目标。

3.2 质量目标

工程质量是工程建设的核心, 是监理工作的重点, 本着“百年大计、质量第一”的方针, 通过质量控制使工程质量全部满足设计、国家颁发的有关规程规范及承包合同规定的质量等级, 确保工程质量目标。

为了确保目标实现, 我们将对定远县2013年高标准基本农田建设 I 项目建设实行全过程、全面的控制, 主要做法如下:

- ①对工程质量进行预控制和动态控制, 使其达到本工程合同目标;
- ②对承包人的人员、施工设备, 施工方法、质量监测等进行监督管理, 使其达到规定的要求;
- ③抓住质量控制点, 全过程跟踪检查、检验及检测;
- ④做好原材料、中间产品的见证取样和抽检工作, 杜绝不合格原材料、中间产品的进场和使用;
- ⑤严格工序报验制度, 下道工序开始的前提是其上道工序检测合格以后。

3.3 造价目标

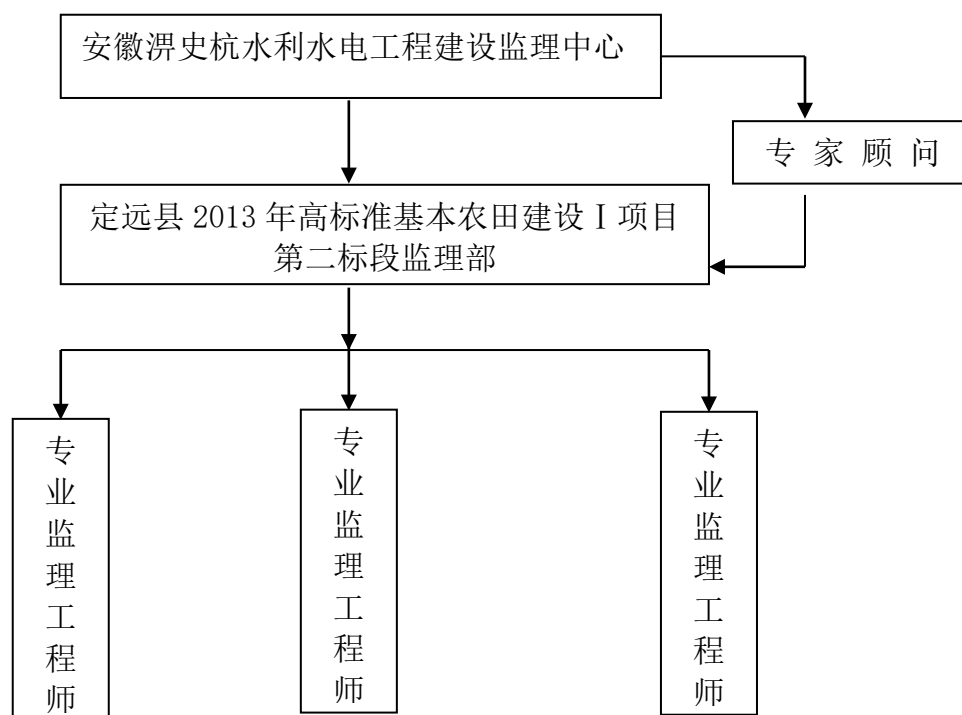
通过我中心多年来对水利工程建设监理实践, 已经形成了一套科学化、规范化、程序化、标准化的控制体系, 通过发挥我们丰富的工程经验和技術优势, 以承包合同价为基础, 采取有效的工程计量与支付控制手段, 努力促使工程总造价控制在工程合同费用范围内。主要对策有:

- ①完善隐蔽工程现场签证手续，加强计量工作；
- ②控制进度款的支付，进度款支付的前提是单元工程质量评定合格；
- ③健全工程变更审批制度，工程变更时要有造价工程师参加讨论；
- ④加强合同管理，减少和避免索赔事件产生；
- ⑤建立投资控制的日常管理台帐，避免漏算和重复结算。

4 项目监理班子组织形式、人员结构

本工程拟选派监理人员 5 名，其中：具有监理工程师资格 3 人。监理部实行总监理负责制，实施纵向管理。总监理工程师由经验丰富，工作能力强，个人素质出众的总监理工程师**陈西超**同志担任。为明确职责，提高决策效率，采取了直线制的组织机构。

定远县 2013 年高标准基本农田建设 I 项目监理
组织机构框图



组成人员名单

进场时间	姓名	拟担任职务	岗位证书编号
2013. 11	陈西超	总监理工程师	JLZ2012340016
2013. 11	严嘉国	专业监理工程师	JLG2006340332
2013. 11	赵 钧	专业监理工程师	JLG2006340407
2013. 11	曹红宗	监理员	JLY2012340234
2013. 11	谢杨修	监理员	JLY2012340198

监理组织机构职责

在工程现场，设立安徽淠史杭水利水电工程建设监理中心定远县 2013 年高标准基本农田建设 I 项目第二标段监理部（下称监理部），实行总监理工程师负责制，总监理工程师是履行本合同的全权负责人，另针对本工程在监理中心特设专家顾问组，视工作情况，必要时赴现场指导监理业务的开展。监理机构的主要职责：

（1）按合同的规定，负责对工程实施进行监督、检查和管理；沟通项目法人与施工单位的联系；协调监理合同范围内各施工单位间以及项目法人与施工单位间的关系；

（2）负责解释合同，以及对有关工程图纸的解释和说明，帮助施工单位正确理解设计意图，在现场会同设计代表解决施工期间出现的不涉及重大变更的设计问题；

（3）审批施工单位按合同进行的部分永久工程的设计成果或施工详图；审批施工单位的测量放样成果；

（4）及时向施工单位提供经审查的施工图，负责提供原始基准点、基准线和参考标高；

（5）监督、检查施工单位的施工进度，审批施工单位提交的实施性施工总进度计划和各阶段或各分部工程进度实施计划，以及施工方案、技术措施和安全措施，并监督其实施。需要时，监理机构可要求施工单位编制修改的进度计划；

（6

）监督施工单位贯彻执行合同中的技术规范、施工要求及实际图纸，确认材料、工艺符合规定要求。及时检查工程质量；批准施工单位申报的试验单位；有权要求进行重新检验和额外检验，签发有关的试验验收合格证书；

（7）检查与确认进场的材料、设备质量。考察施工单位进场人员的素质，并对不称职的人员要求予以撤换；

（8）审核、确认施工单位提交的已完成工程计量及工程款支付报表，按规定签署后报项目法人批准支付。检查施工单位的违约事件，代表项目法人进行索赔；

（9）做好监理日记，质量检查记录、来往信函、指令、申请及有关的工程技术文文件的管理工作，向施工单位发布有关工程建设各种指令；

（10）审查工程的变更，公正处理施工单位的索赔要求，调解双方的争议；

（11）处理施工中出现的各种意外事件所引起的问题，协助有关部门处理重大质量事故和安全事故等；

（12）定期和及时向项目法人提供工程实施情况的报告和报表；

（13）合同项目移交与完工签证；

（14）合同规定的其它职责和权利。

5 监理人员岗位职责

（一）总监理工程师

本工程建设监理实行总监理工程师负责制。总监理工程师负责全面履行监理合同中所约定的我公司职责。主要职责包括以下各项：

（1）主持编写监理规划，制定监理机构规章制度，审批监理实施细则；签发监理机构的档。

（2）确定监理机构各部门职责分工及各级监理人员职责权限，协调监理机构内部工作。

（3）指导监理工程师开展工作；负责本监理机构中监理人员的工作考核，调换不称职的监理人员；根据工程建设进展情况，调整监理人员。

（4）主持审核承包人提出的分包项目和分包人，报发包人批准。

（5）审批承包人提交的施工组织设计、施工措施计划、施工进度计划和资金流计划。

- (6) 组织或授权监理工程师组织设计交底；签发施工图纸。
- (7) 主持第一次工地会议，组织或授权监理工程师主持监理例会和监理专题会议。
- (8) 签发进场通知、合同项目开工令、分部工程开工通知、暂停施工通知和复工通知等重要监理文件。
- (9) 组织审核付款申请，签发各类付款证书。
- (10) 主持处理合同违约、变更和索赔等事宜，签发变更和索赔的有关文件。
- (11) 主持施工合同中的协调工作，调解合同争议，必要时对施工合同条款做出解释。
- (12) 要求承包人撤换不称职和不宜在本工程工作的现场施工人员或技术、管理人员。
- (13) 审核质量保证体系文件并监督其实施；审批工程质量缺陷的处理方案；参与或协助发包人组织处理工程质量及安全事故。
- (14) 组织或协调发包人组织工程项目的分部工程验收、单位工程完工验收、合同项目完工验收，参加阶段验收、单位工程投入使用验收和工程竣工验收。
- (15) 签发工程移交证书和保修责任终止证书。
- (16) 检查监理日志；组织编写并签发监理月报、监理专题报告、监理工作报告；组织整理监理合同文件和档案资料。

总监理工程师不得将以下工作授权给副总监理工程师或监理工程师。

- (1) 主持编制监理规划、审批监理实施细则。
- (2) 主持审核承包人提出的分包项目和分包人。
- (3) 审批承包人提交的施工组织设计、施工措施计划、施工进度计划和资金流计划。
- (4) 主持第一次工地会议，签发进场通知、合同项目开工令、暂停施工通知、复工通知。
- (5) 签发各类付款证书。
- (6) 签发变更和索赔的有关文件。
- (7) 要求承包人撤换不称职和不宜在本工程工作的现场施工人员或技术、管理人员。

(8) 签发工程移交证书和保修责任终止证书。

(9) 签发监理月报、监理专题报告、监理工作报告。

(二) 监理工程师

(1) 在授权分管的工程项目和工程部位监督、检查承包商的各项施工活动(包括计日工)。检查和控制该工程部位的施工程序、施工进度,及时向专业负责人报告。编写施工日志。

(2) 参加审查承包商的施工组织设计或施工措施设计,以及物资、设备和资金计划。

(3) 按照合同档及有关设计图纸、修改通知、技术规范和技术标准,检查和控制各工程部位的工程质量,进行合同签证,负责隐蔽工程验收签证,参加工程验收与工程维护期验收。

(4) 参加审查承包商的材料和工艺试验报告,签发合格证书。

(5) 核对承包商的月进度支付申请,包括完成工程量收方和计算、计日工计算和附加工程完成工程量收方和计算,并提出分管的工程部位质量评价,会同有关部门与承包商协商计日工工期与费率标准,草拟计日工令,由专业负责人签发。

(6) 签发分管工程项目和工程部位的现场通知书和现场批准书,并应事先征得专业负责人同意。

(7) 参加索赔调查,提供证明材料,并提出建议和意见。

(8) 参加由专业负责人主持的生产协调会和承包商召开的有关生产与安全会议。

(9) 指导和安排监理员的工作。

(10) 做好分管工程项目和工程部位的技术数据收集整理工作,参加编写单项工程技术与管理总结。

(三) 监理员

监理员由监理工程师授权,对监理工程师负责。其职责为:

(1) 在授权分管的工程部位监督检查承包商的各项施工活动,掌握施工进度、施工程序和方法、工程质量与安全,以及设备、材料和劳动力使用等详细情况,并对此拿出尽可能详细的值班记录,填写好施工日志。

(2) 按照合同档、设计图纸及修改通知、技术规范和技术标准，检查、控制各工程部位和各施工工序的质量，审查承包商的自检报告，并签署证明。

(3) 参加分项工程、隐蔽工程的检查验收，负责填写有关施工情况说明，签发混凝土浇筑合格证。

(4) 及时向工程师报告承包商的工作进展情况和问题，并提出建议和意见。

(5) 及时向承包商指出违约现象，并签发违约通知要求纠正，同时向监理工程师报告。

(6) 提供、核对每月完成工程量与质量评价数据。

(7) 监督计日工与附加工程施工，并详细记录施工人员数量（包括姓名和工种）、设备种类和数量、消耗材料种类和数量、实施工作时间等。填写散工日报表与质量评价，作为月进度支付依据。

(8) 对索赔提供证明材料。

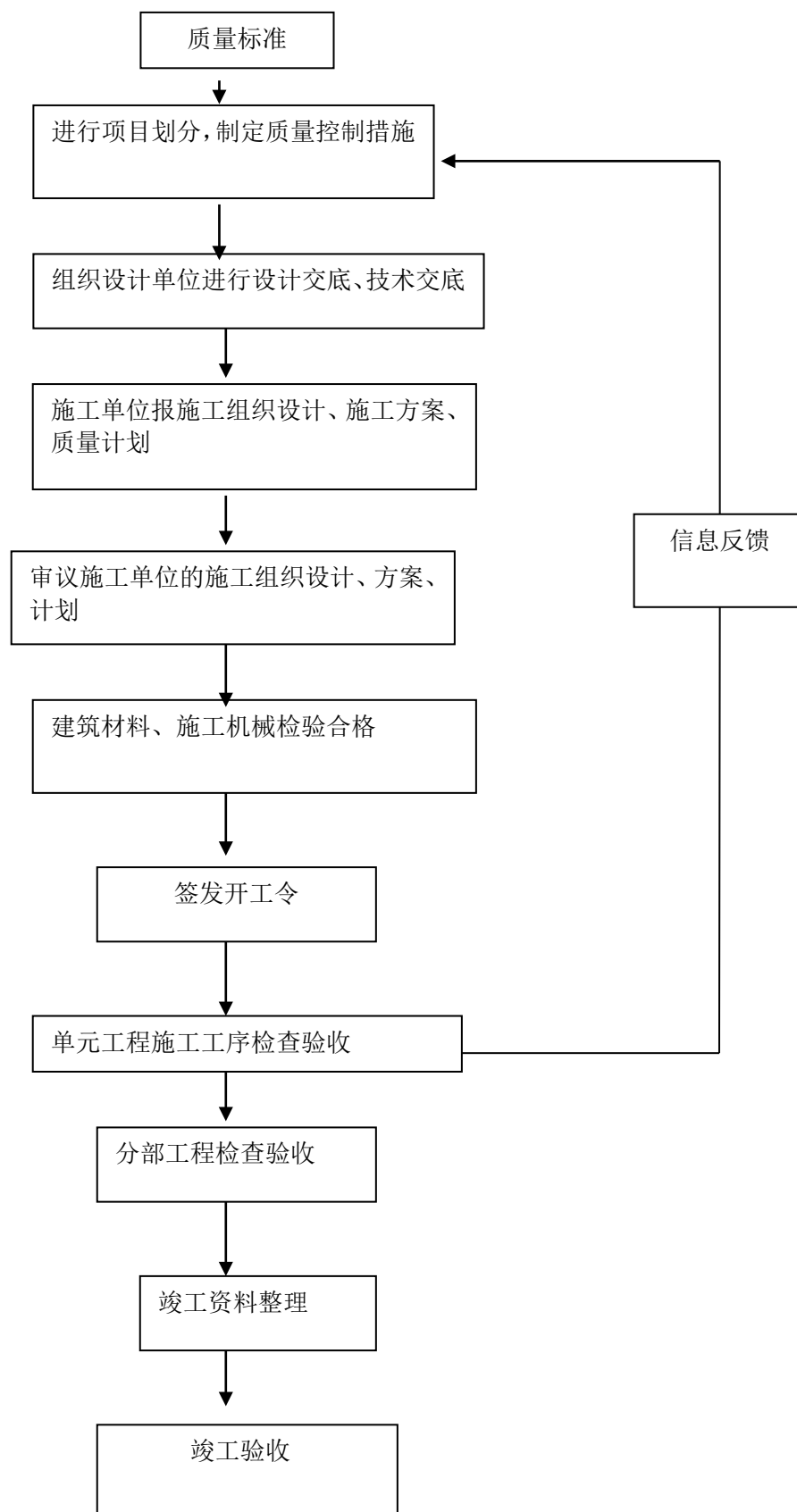
(9) 和承包商现场施工人员密切配合、联系，做好现场工作。

(10) 做好分管项目的技术与管理资料收集整理工作，参加编写单项工程技术与管理总结。

6 质量控制措施

工程质量是工程的命脉，百年大计，质量第一。保证优良的工程质量既是施工单位的责任，更是监理工作的核心。因此本工程监理部将根据监理委托合同，在监理工作的质量控制活动中实施全过程全方位的质量控制。重点是施工阶段的质量控制。施工准备工作的质量控制、原材料的质量控制以及施工过程工序的质量控制、竣工验收、移交等工程的全过程系统控制。全方位的质量控制是指对影响工程质量的所有因素进行的全面控制（包括施工人员、施工机械、使用的材料、施工工艺以及施工环境）。

6.1 质量控制工作流程图



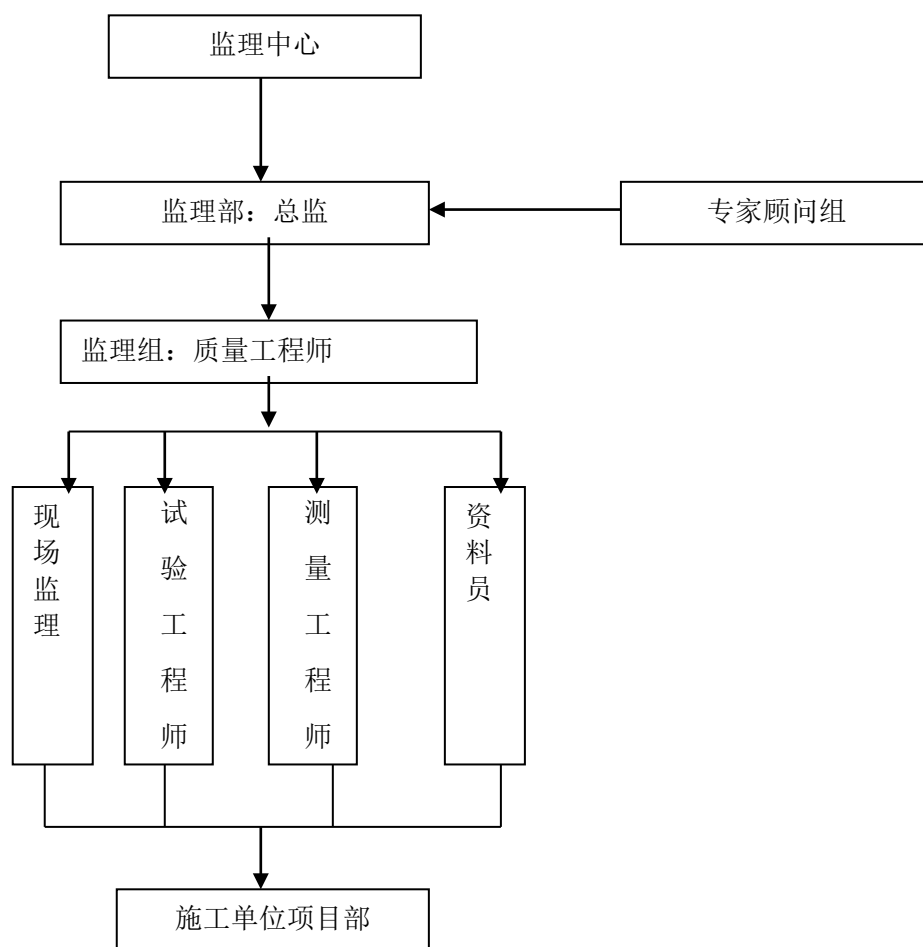
6.2 质量控制的依据

- (1) 现行的国家及有关部门颁布的技术标准、规程规范、验评标准以及各级政府部门发布的有关质量的文件。
- (2) 签署的各种工程的承包合同文件（含附件及组成部分）。
- (3) 经监理工程师审查签发的工程设计文件（含技术要求、通知和设计图纸）。
- (4) 项目法人的有关工程质量的规定及书面指令。
- (5) 质量监督部门的文件及有关要求。

6.3 质量控制的主要任务

- (1) 按照基本建设程序办事，严格按照国家标准，规范进行施工和验收。
- (2) 按现行标准对项目进行划分，制定质量控制措施。
- (3) 组织设计单位进行设计和技术交流。
- (4) 审查施工单位的施工组织设计、方案、计划。
- (5) 检验建筑材料、施工机械。
- (6) 各分项、单元工程施工工序的控制、检查、验收。
- (7) 分析、研究质量状况、存在问题与防治对策。
- (8) 按现行标准对已完工程进行检查、验收并评定质量等级。

6.4 质量管理体系



6.5 质量控制的主要措施

（一）基本原则

（1）实行全面的质量管理，实施总监负责制，由总监理工程师负责落实质量控制工作。按工程项目和专业设置专业质量监理组，配置专业监理人员，逐级向上负责的质量体系。为解决工程上的疑难问题，设专家咨询组，协助解决工程上的质量问题。

（2）积极推行 ISO9002 质量管理体系，督促施工单位建立并完善质量管理体系，在质量检查中严格实行“三检制”，并使其与监理的质量控制体系相衔接。

（3）在项目法人的许可下，参与招标工作，协助项目法人选择好的施工单位。

(4) 在质量控制工作中坚持以主动控制、事前控制和事中控制为主, 被动控制和事后控制为辅的原则。通过严格的技术文件、质量文件(质量报告、报表、记录等)审查和制定详细的监理实施细则, 事前将质量控制好。在事中通过严格的现场监理(包括旁站、巡视)及试验检验、检查验收、签证, 将施工中的工程质量控制好。

(二) 事前控制

(1) 认真审查并签发施工所用的技术文件、设计文件、施工规范、标准和验收规程, 审查并签发施工图纸。组织好设计交底和技术交底工作, 认真审查批准施工单位的施工组织设计、临建工程设计、施工方案、施工措施、工艺流程和质量计划。以保证工程质量。

(2) 组织施工单位、设计单位和有关部门进行项目划分, 并确定影响项目质量的关键工序、主要单元和分部工程及重要隐蔽工程, 以便实施监理时分清主次。

(3) 审查和批准施工单位的测量报告, 复查测量控制网及其测量成果。

(4) 审查和批准施工单位的检验实施规划, 检查施工单位试验室的设置。

(5) 审查监督和批准施工单位按规定进行的各项材料试验、级配试验、工艺试验及成果。必要时进行抽样复测, 对不符合合同及国家有关规范的材料及其半成品限期清理出场。

(6) 督促施工单位按批准的施工组织设计组织施工机械和设备。并检查设备的运行情况和设备完好情况。

(7) 审查和批准施工单位组织符合合同要求的人员进场, 并办理进场人员批准手续。

(8) 严格审查施工单位的单位工程开工申请, 仔细检查施工前的各项准备工作是否完备。坚持总监理工程师尚未签发开工指令不得施工的制度。

(9) 在每个分部工程开工前, 审查和批准施工单位申报的分部工程开工申请。并在该分部工程施工前对该工程的全部施工内容和工艺进行认真的分析, 确定关键点和核心内容。编制详尽的监理实施细则和检查验收办法。并指定相应的质量控制措施。

(三) 事中质量控制

(1) 严格执行国家和行业部门的施工规范、规程、标准。督促施工单位严格按照实际图纸进行施工，按施工规范、规程施工。

(2) 全力支持施工单位质检人员的工作, 严格实行“三检制”, 即施工单位的班组自检, 专职质检员复检, 终检工程师终检制度。做到施工单位未进行三检不验收, 只有在终检完成后经监理工程师认可签证后方可下道工序施工。

(3) 严格按照规定进行隐蔽工程验收, 坚持做到上道工序检查验收不合格不进行下道工序施工。对重要部位、关键工序、重要隐蔽工程实行旁站监理和 24 小时跟踪监理。对未按规定程序进行检查的和验收不合格的工序坚决要求施工单位进行返工。对未经验收而擅自覆盖的隐蔽工程, 一定严肃处理, 坚决要求施工单位返工或做特殊处理。

(4) 按指定的监理实施细则和检查验收办法进行检验, 检验独立于施工单位。对关键部位、重要隐蔽工程必须进行检验, 一般工序采用巡视并经常性进行抽样试验。

(5) 督促施工单位质检人员、试验人员对已完成单元工程质量及时进行检查, 并按规定及时取样。要求施工单位随时提供检查、试验结果, 并对其进行抽查。

(6) 认真审查施工单位报送的配比单, 配比单必须经监理批准后方可投入使用。

(7) 经常性检查施工中使用的计量器具, 保证计量的准确性。

(8) 经常巡视工序施工情况, 抽查施工原始记录和施工单位的自检记录、质量评定记录, 对有怀疑者进行复查。

(9) 对不符合设计和规范要求的施工行为, 及时制止, 直至发布返工通知、停工令。

(10) 及时召开质量例会, 对质量事故进行分析, 总结经验, 吸取教训。帮助施工单位提高质量管理工作水平。

(11) 按规定组织和主持已完单元、分部工程的质量检查、验收评定和签证工作。协助项目法人组织和主持重要阶段验收、单位工程验收以及合同项目的竣工验收和质量评定。

(四) 事后质量控制

(1) 认真审查施工单位提交的质量检验报告及其他质量文件，对有疑点的部位进行复查和复验。审查施工单位提交的竣工报告及阶段验收报告，协助项目法人进行竣工验收和重要阶段验收。并负责落实对工程项目验收中提出的质量问题的处理督促在质量保证期内发现的质量问题的整改。

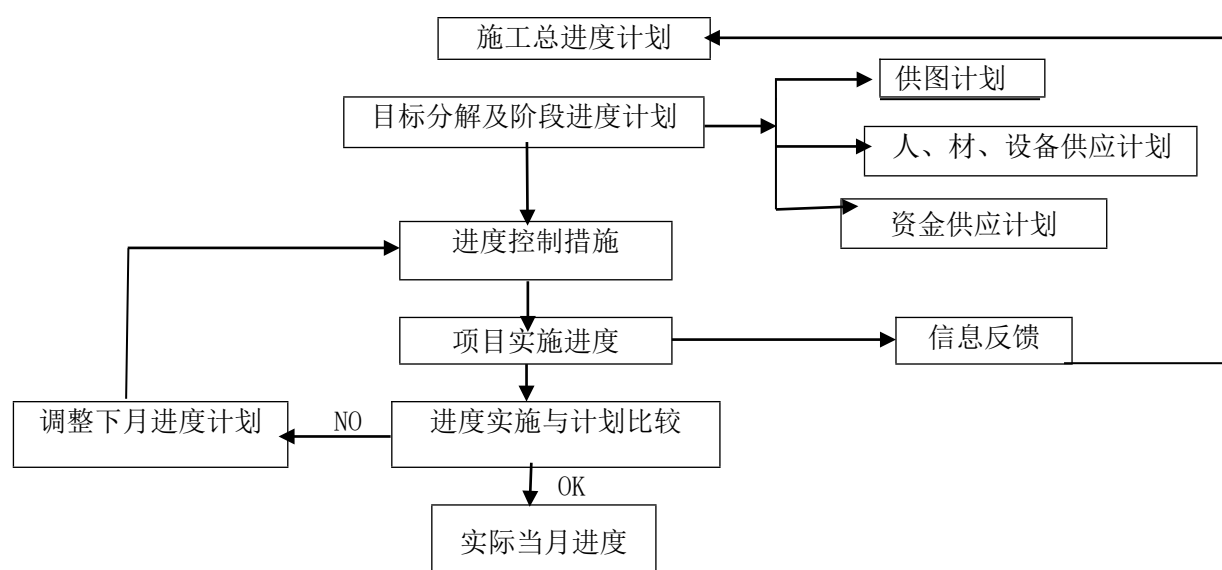
(2) 组织设计单位、施工单位、项目法人单位、运行管理单位和监理单位整理工程竣工验收所需的资料。

(3) 及时、准确、完整的整理需保存的工程质量签证、验收文件并移交给项目法人。

7 进度控制

进度控制是指在确保工程质量目标，不突破投资目标的前提下，使本工程按计划工期按时完成，并交付使用而采取的一系列方法、措施和综合控制。

7.1 进度控制流程图



7.2 进度控制的依据

- (1) 经审查批准的施工总进度计划及审批意见；
- (2) 工程承包合同中有关施工进度的条款和工期目标；
- (3) 发包人的书面指示。

7.3 进度控制的主要内容

- (1) 检查并掌握工程实际进度情况；

- (2) 把工程项目的实际进度情况与计划目标进度比较, 分析计划提前或拖后的主要原因;
- (3) 决定应该采取的相应措施和补救方法;
- (4) 及时调整计划, 使总目标得以实现。

7.4 进度控制计划的表现形式

工程项目的进度计划和方案必须通过一定形式表现出来, 才能简单明了地表现工程项目进度的详细安排, 便于监理工程师形象化地根据实际进度与计划进度的差异进行控制和调整。

进度控制计划的表现形式有多种, 根据以往工程的建设及监理经验, 对本工程的进度控制同时采取横道图和网络技术两种表现形式。其中横道图的特点是: 简单明了, 直观易懂, 同时由于有时间坐标, 各工序的施工起止时间、持续时间、进度总工期、流水作业情况都表示得清楚明确, 一目了然, 对人力和资源的计算也便于据图迭加。但不能全面地反映出各工序之间的相互关系和影响, 不能客观地定出工作的特点, 不能从图中看出计划中的潜力及其所在, 不能电算和优化; 网络技术的特点是: 能把整个过程中的各有关工作组成一个有机整体, 能全面而明确地反映出各工序之间的相互制约和依赖的关系, 可进行各种时间参数计算。能找出影响工程进度的关键工序, 能对计划进行工期资源、成本等优化, 但网络技术不能从图上清晰地看出流水作业的情况, 也难以据一般网络图计算出人力及资源需要量的变化情况。因此, 只有同时采取横道图和网络技术两种表现形式, 才能全面的反映工程各方面的进展情况, 切实抓好进度控制。

7.5 进度控制的主要措施

根据本工程的总体进度计划, 为了确保控制目标的实现, 必须明确进度控制的工作重点, 并采取有效的进度控制措施。

(1) 在监理合同签订后, 我中心以即组织有经验的监理工程师在总工期不变的前提下, 进一步优化进度计划, 提出工程施工计划报发包人批准, 并对进度实行动态控制, 以当前控制与以后控制相结合的方式控制。

(2)

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。
如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/828067005136006107>