

设计院年终总结

设计院年终总结汇编 10 篇

设计院年终总结 1

岁月匆匆，又一个年轮飞驰而过，回首 20xx 年，对于自己来说，又积累了一年的经验。在这短暂的一年中，由于公司领导和部门领导的指导和支持，各位同事的帮助下，让自己综合能力有了更好的提升，下面我就这今年的工作简要总结如下：

一、学习生活

在学习方面，严格要求自己，认真学习掌握各种专业知识和技能。在生活上，充实而有条理，有严谨的生活态度和良好的生活作风，诚实守信，乐于助人，与同事们相处和睦。

二、主要工作

今年开始，我从建筑设计院规划管理部调往 xxxx 项目部工作，并全面参与到 xxxx 项目部这个有战斗力的集体，在公司领导和项目部领导的关心指导下，在同事的`帮助支持下，我迅速转换角色、适应环境，以最快速度在业务上上手、在节奏上适应，紧紧围绕公司和项目部工作部署，扎实工作，思想政治素质进一步提高，业务工作能力不断增强，圆满完成了各项任务。现将工作情况报告如下：

（一）建筑设计院规划设计部工作

1、在部门当中工作熟悉并关注政府法规条例变化，对其认真学习，领会其变更的目的。对于即将出台的《xxxx 市城乡规划管理技术规定》认真学习，掌握其基本要领，对于政府法规条例做到确实掌握。对于项目方面的工作，主要配合部门服务于各项目公司的技术性工作。

2、其中负责了建筑设计院提出“光伏光热”技术运用到地产项目上的可行性研究及实际项目参与运作与组织其他合作单位对课题的沟通研究。

3、积极与建筑设计院规划设计部部长及部员参与对于技术服务项目分公司的工作，根据不同项目上的问题，提出不同的参考意见，与部长完成了项目会后的工作总结。

（二）xxxx 项目主要工作

1、今年 5 月本人有幸参与完成了公司 xxxx 项目前期部分工作，对于 xxxx 项目前期与政府的对接沟通，在项目领导与合作公司项目专办人员的努力、配合下进行了本年的前期工作，完成了项目控规的报批、地灾报告报批及评审、水保方案报批及评审、配合完成了土地收储前的准备工作。

2、关于规划方面：积极配合规划设计公司的多次对接，讨论、深化规划方案，到 xxxx 县、xxxx 市各规划局进行设计方案的汇报并获得了整改调整意见。

3、林勘查验及调查了立昌村分户、集体房产及土地出租情况，落实 xxxx 县对重大项目执行一次征收，批次供地的一些政策、调查周边项目的征地及销售情况。

4、协调了公司总部与分公司的工作关系，项目资料的传递及项目真实数据的及时汇报工作。

三、存在的不足及努力方向

1、业务不强。由于自身经验不足和知识面的狭隘，对设计院当前扩展的项目不是非常了解，因此在实际工作中不能跟好的去服务、指导，在以后工作中需要不断加强业务学习；

2、工作不够细化。设计院现在面对项目较多较大的情况下，而自我在实际工作中未能很好的细化工作计划；

3、思路不开阔有待提高。加强业务学习，提高知识面，通过内培、外培开阔视野，打开思路。

2 年将是公司的又一个跨越年！在这新的一年中希望在领导的关怀指导下及作为“师带徒”的模式下为建筑设计院的辉煌发展而奉献上自己的一份绵薄之力、努力奋斗。

设计院年终总结 2

时间总在不经意间过得飞快，不知不觉，进入设计院已经快一年的时间了，这期间，在各位领导，同仁的帮助下，我强烈的感受到了院里面的工作气氛，对院里面的经营宗旨和未来的发展有了一定的了解和认识，在院里面各位领导和同事们的关爱与关怀中，我体会到成

长的快乐和感动，用心收获着这份宝贵的人生财富。作为一名新进入设计院生产经营科的刚毕业大学生，对能融入这个温暖的集体我感到无比的激动和自豪。作为一名生产经营科的一员，发现这个科室是一个全面性、综合性的科室。学习的地方还有很多。

一、提高速度，讲究效率：

当甲方单位给我们下委托书的时候，立马就要对本次的设计相关科室下达生产任务书，催促他们要在相应的时间内完成甲方的要求来设计。设计室从图文中心把文本装订成册后，我们就要与甲方单位联系把文本送给他们进行签收。

二、管理好每一份装订好的文本和合同：

每次送给甲方的文本我们院里面都必须自己存一份。不同室里面来的文本我都将分类用本子记下来一个星期送一次去档案室，有便于院里面好查找。我来管理合同也是科长对我的信任，同样我也将合同分类并列序号。如果有人需要看合同需经科长同意才可以，如果要拿去复印合同我将一并陪同。

三、招标：

招标这一块我在慢慢跟张科长学习中，拿到招标任务，首先就是要仔细的看代理公司给我们提的哪些要求，具体让我们做哪些事情。然后按照要求准备室里面室主任和科员的`资质证书，院里面的资质证书，还需要准备范围以内的合同，将合同扫描后放进招标书里面，将投标保证金交给代理公司。今年跟着张科的带领下投标项目做了以下：南湖风景区龙山安置房选址对比方案政府采购项目、岳阳市公安局监管中心和警务实战训练基地建设项目、岳阳市洞庭大道（君山区段）绿化设计投标书、求索路南湖游路勘察、岳阳楼区梅溪乡胥家桥村民安置点工程 BT 项目勘察设计招标、屈原管理区营田镇控制性详细规划编制项目招标、岳阳县荣湾湖综合治理施工图设计项目、岳阳市道路提质改造一、二标段、长康路（冷水铺互通至奇西路）工程工程勘察设计。这些都是我们科室在今年招标这块所做出的努力和成绩。

四、积极参加院里面各项活动：

今年“五四”青年节的时候，院里面和局里面的一起去平江举办

了户外的拓展运动，我也积极的参加了，在同事的互相帮助下，登高、爬山、走一些啃啃哇哇的路、过独木桥，从来没有尝试过的事物在不可能完成任务的情况下这次完成了。

五、积极向党组织靠拢：

一进设计院我就写了入党申请书，我知道，不可能一进单位就可以是党员，也不可能一进单位就能入党，但是我希望党组织能够理解我想入党想成为党员一份子急切的心情。我递交了入党申请书，严格的要求自己，尽快的成为党组织的一员。

六、需要改进存在问题和不足：

在我们科室都是我的长辈也是我的老师，每次完成交代事情，中间也时不时地会出现一点小问题，有时候会把合同里面的数据打错或者是算错了，打合同时也会将里面的字写错不够细心，做事情只求速度没有质量。急与求成。

进院里已经有大半年的时间了，大致了解和学习了设计院的一些基础工作，但我有梦想，梦想是我的希翼，它引领我奋斗进取，踏平坎坷，品味成功，并时时刻刻敦促自己在今后的工作中向在座的各位领导同事多学习。回首过去，既有轻松的环境，也有辛勤的汗水，更有劳动的喜悦。我始终坚信热爱是最好的老师，在今后的工作生活中，我会更加热爱规划设计事业，更加珍惜我的工作，更加尊敬我的同事。

设计院年终总结 3

第一部分 岗位职责简述

我于 20xx 年 12 月 25 日，被公司任命为设计中心水工艺专业工艺 1 组（即工业组）组长，根据《员工岗位编制与职责手册》要求，以及 20xx 年部门领导具体任务安排的实际情况，我主要开展和完成了以下几方面的工作：

一、管理工作

1）工业组日常管理工作

协助院领导进行工业组的日常管理工作，具体为配和院领导统筹安排工业组的设计任务，并对工业组的设计进度及质量负责。

2）工业组设计监督工作

跟踪监督工业组的设计进度，督促技术人员按时完成相关设计任务，具体为负责把关工业组的设计质量，为技术人员提供技术指导与协助。

二、设计工作

1) 具体负责公司重大项目本专业的设计任务。 2) 具体负责本专业的项目设计工作。

三、跟单配合工作

具体负责公司重大项目本专业跟单方案的编制工作以及技术交流活活动；协助固废专业完成跟单方案中本专业的相关工作；根据业务进展情况及技术交流活动的反馈意见修改完善跟单技术方案中本专业的相关工作。

四、审核工作

1) 本专业设计方案的审核工作

具体为审核本专业提出的设计条件和设计成品，对所审核的设计内容的质量负责。

2) 本专业设计审核意见参与并监督修改完善工作

具体为对设计人员按意见修改或说明理由后进行复审，复审后交审定。

五、招投标工作

具体为招投标中本专业技术方案编制、成本预算和技术审核。

六、团队建设

主抓工业组团队建设工工作。具体为对新员工进行“传帮带”，使新人尽快融入公司、部门的工作中；从技术层面指导下属工作，培养后备技术人才梯队，协助经理完成部门队伍建设；定期与设计人员进行思想方面的沟通，加强队伍的思想建设工作。

七、自我提升

具体为按公司“四有人才”标准严格要求，不断提高自身技能与综合素质。

第二部分 个人年度业绩

一、个人业绩

我的具体工作任务主要分为以下个类别，现将主要的一些工作进行整理及汇报：

二、个人获奖情况

一年来，在领导关怀下，在同事们支持下，我个人取得了一些荣誉，主要为：突出贡献奖1项，《XXXX之家》优秀文章三等奖2项，思想作风建设征文鼓励奖1项。

三、团队建设

工业组是公司的一支重要力量，承担着重要任务，如何带领好小组同事共同进步，如何让大家的目标与公司的目标充分融合，这是我工作的一个重要任务。一年来我和我的团队以“四有人才”（有心、有才、有力、有绩）为标准，为实现我们团队的目标，即建立“有思想、有纪律、有成果、有快乐”的“四有团队”而不懈努力着，取得了一定的成绩。

1）树目标

工业组成立之初，以“保护环境，正本清源”为使命，以争做“四有人才”为基本要求，小组成员就共同自发提出了团队奋斗目标，即建设“四有团队”——“有思想、有纪律、有成果、有快乐”的优秀团队。

2）抓思想

团队强化思想作风建设，通过每周小组例会，谈思想，析不足，统一认识，坚持将公司战略“固本中国，布局全球，成为中国工业废水处理第一品牌”作为团队指导思想，并贯彻到日常工作当中。

团队强化纪律性，始终坚持“纪律是执行力的保证”，严格遵守公司各项制度，坚持以维护公司利益、部门团结、同事和谐作为一切工作的出发点。

3）重效率

团队强化效率意识，始终坚持“为市场分忧，为施工服务”的总要求，对上级交给的各项任务无怨言、无折扣的积极完成，充分做到了“问题到我为止”。

团队注重人才优化配置，坚持术业有专攻，精益求精，在分配任

务时做到人尽其才，既保证很高的工作效率，又保证了工作质量。

4) 强本领

团队始终坚持做好“传帮带”，积极营造相互学习、相互为师的氛围，在完成每一项任务的过程中去实现理论与实践相结合，不断提高各自的技术水平，为公司业务全方位拓展提供个必要的技术支撑。

团队始终以“四有人才”标准作为行为准则，以其他优秀团队和优秀员工作为自身学习的榜样，既努力掌握技术知识，又学好团队管理，为公司未来发展储备了良好的后备力量。

设计院年终总结 4

20xx 年，我院认真贯彻落实党的十八大精神，在园林局的正确领导下，以创建先锋示范城、“十大先锋行”、“美丽南宁清洁乡村”绿化美化等活动为契机，全体职工团结一心，紧紧围绕创建一流园林设计院的目标，努力推进自身建设，各项工作目标扎实推进，取得了阶段性的成绩。现将年度工作情况总结如下：

一、工作目标责任完成情况

(一) 经济指标方面

1、古今设计院：至 20xx 年 11 月 30 日止，实现设计费收入（保密）万元，完成了年度计划任务（保密）万元的 100、77%。与去年同期相比，去年完成设计费收入（保密）万元，完成目标任务（保密）万元的（保密）%，目标完成率同比增长了（保密）%。

(二) 设计工作概况

1、项目承接量

在“优质服务”承诺和“精心设计，确保质量”的宗旨下，截止 20xx 年 11 月 30 日，我院承接各类园林规划设计项目已达 40 项。其中，造价 20xx 万元以上的大型项目 5 项，造价 500 万至 20xx 万元之间的中型项目 15 项，造价在 500 万元以下的小型项目 20 项，并承接重点概念性规划项目和“十二五”中期编制报告共 6 项。

2、重点项目工作情况

20xx 年，我院积极带领全体员工广泛参与到了路一景概念性规划、三化概念性规划项目、南宁市精品线路和重点城市道路的“三化”

示范工程规划设计、广西南宁五象新区绿化技术导则、城市公园“一园一品”概念性规划、南湖生态岛及生态驳岸改造、第三届广西园林园艺博览会展园设计等重点项目建设中，并积极听取专家评审意见及时完善和提升，设计成果得到业主及相关机构的肯定，取得了较好的社会效益和社会影响力。

（1）建设“美丽南宁”，重点落实“三化”项目

我院积极响应南宁市 20xx 年的城建计划安排，配合建设（业主）方开展南宁市朝阳路、民族大道等重点城市道路的“三化”示范工程前期规划设计工作。上半年，按时完成了竹溪大道、民族大道延长线、青山路、朝阳路、民族大道等南宁市精品线路的“三化”提升设计；完成了平乐大道（五象大道凤凰路）景观提升设计和南湖公园三个浮岛和生态驳岸的改造设计；下半年，及时提交了会展路、星光大道、白沙大道、壮景大道、机场高速、凤岭南路等南宁市精品线路的“三化”设计成果；完成体育休闲公园 C 区绿化设计和南宁市机场那洪收费站前加油站周边“三化”提升设计。在设计人员的细心工作和我院总工程师的专业指导下，“三化”提升的设计项目均能跟上城建计划的时间步伐，稳妥的配合了业主方的前期建设工作。

（2）响应规划建绿，编制优化绿地系统结构

我院积极响应园林局“规划建绿”理念，按城建计划要求，高起点、高标准、高水平地开展规划编制工作。今年来相继完成了《南宁市园林绿化美化彩化概念性规划》、《南湖环湖绿道规划》、《南宁市市政道路主干道一路一景概念性规划》和《南宁市城市公园“一园一品”概念性规划》等重要项目，尽力扮演好城市园林规划设计师的角色，以合理的规划指导南宁城市园林绿化的建设，使我市逐步形成总量适宜、布局合理、功能完善、形态多样、景观优美的城市园林绿地系统，为南宁进一步丰富绿城内涵，提升南宁生态宜居水平做足前期规划工作的贡献。

（3）服务园博盛会，打造园林设计精品

第三届广西园林园艺博览会建设中，我院承担了五象湖公园绿化工程、五象湖景观瀑布建设工程、南宁展园（南宁友园）建设工程、

崇左园建设工程和防城港园建设工程的规划设计工作。院领导对园博园项目给予了前所未有的高度重视，在时间紧、任务重的情况下，依托设计院的人才资源和丰富经验，在方案中选后迅速调集技术骨干，成立了包括规划、景观、建筑、绿化等多专业于一体的团队，并派出6名业务骨干到园博办协助工作。院长多次亲自带队踏勘现场，进行调研和协调，并亲自向各级领导汇报和沟通情况。总工办多次组织召开讨论会议，结合历届园博会设计情况，提出设计过程中需要注意的许多细节问题，针对项目设计的特点、重点和难点进行了分析，确保项目设计少走弯路。为办好广西第三届园博会，提升城市品味做出了积极地贡献。在第三届广西园林园艺博览会各项展项评比中，我院负责规划设计的南宁园获城市展园造园艺术特等奖，防城港园获城市展园造园艺术一等奖、崇左园获城市展园造园艺术二等奖。

在第九届中国园林园艺博览会中南宁园项目中，我院高标准、高水平地开展设计工作，在施工建设过程中，我院院领导、项目组设计人员多次深入项目现场，做好设计服务工作，全力配合业主、施工、监理各方，按时保质、保量完成南宁园的建设。在各个奖项评比中，我院负责规划设计的南宁园“邕园”获得展园设计最高奖项-大奖、建筑小品奖最高奖项-大奖、室外展园金奖、植物配置优秀奖、展园施工优秀奖、室内展陈铜奖等多个奖项。

（4）不断提升设计水平，扩大我院品牌影响力

随着我院设计水平的稳步提升，我院不断涌现出优秀获奖作品并获得多方面肯定和称赞。一年来，在第三届广西园林园艺博览会和第九届中国园林园艺博览会中，设计项目都取得了可喜的成绩。同时，我院设计作品南宁市荔园滨水公园建设工程荣获 20xx 年度广西优秀工程勘察设计项目奖三等奖南宁市优秀工程勘察设计项目奖一等奖。我院编制的《五象新区绿化技术导则》成为了广西出台首个城市绿化建设规范性文件，国家建设部和广西住房和城乡建设厅网站分别转载刊登了此消息，《导则》还得到了我市市委书记余的赞扬。《南宁五象新区绿地系统规划》荣获广西优秀城乡规划设计奖三等奖。20xx 年，市级以上新闻媒体对我院 2 个优秀项目进行了报道，企业形象得到进

（一）响应上级政策，积极推进事业单位的改革工作

近年来，事业单位的改革工作逐步进入深水区，事业单位的改革的形势刻不容缓。根据中央关于事业单位的改革工作的方针政策和自治区、南宁市具体文件精神和工作部署，我院积极配合落实了事业单位的改革相关任务，同时也积极探索符合我院实际的事业单位的改革道路。

一是根据南宁市人社局《南宁市事业单位实施绩效工资指导意见（试行）》和市园林局《南宁市园林管理局事业单位绩效工资实施方案》等有关文件精神，在市人事局及园林局等部门的指导下，自 20xx 年下半年以来开始制订和实施我院配套绩效工资改革方案，配合开展我院津补贴清理核查工作，并于今年 6 月前先后顺利落实完成了在编人员和退休人员的绩效工资补发申报工作。

二是根据南宁市机构编制委员会相关配套推进事业单位的改革文件精神，年内我院先后配合完成了我院事业单位清理规范情况、财政供养人员“吃空饷”专项清查情况、机构编制核查情况的上报工作；同时根据事业单位分类的改革工作要求，根据企业实际对我院所属情况提出划分为“经营性事业单位”的意见。

三是根据相关上级关于分类推进事业单位分类的改革的具体部署，我院在密切配合相关上级机关落实具体改革措施的同时，也积极主动从内部推进我院改制转企工作。我院一直以来以古今设计院为平台进行市场化改革工作，今年在 20xx 年实施机构改革的基础上，继续完善各项管理制度。根据事业单位改制的新形势，下半年我院成立了事业单位的改革工作领导小组，由班子牵头召开会议，安排部署各项推进计划；此外，联系国内事业单位改制专业机构，咨询改制具体问题。

（二）努力谋求办公环境的改善，促进园林建设事业的发展

一是有计划有步骤的推进办公场地外迁工作进度。目前，全院办公面积合计达到 500 平方米，今年继续积极谋求其它途径增加办公场地，已经向园林局递交相关请示。二是对办公场地进行装修及对办公

11 月底，我院累计投入 2 万的经费，对我院办公场所整体规划和布局进行进一步地完善，积极推动绿化美化和清洁庭院活动的开展。三是增添办公和技术设备，投入办公设备和维护费用达 15 万元。我院有计划的加大设备升级换代，新购了一批新的办公和技术设备，如打印机、电脑、相机、空调机等，为我院不断提高工作效率和工作质量提供了强有力的物质保障。四是继续加强对外技术合作。在继续密切与北京东方利禾景观设计有限公司等区内外设计院进行合作联系，旨在加强技术交流与合作，实现专业优势互补、互利互惠的目标，促进我院快速健康发展。

（三）加强人才引进和培训，优化人才结构

为了建立一支稳定的高水平人才队伍，不断提高干部职工的综合素质，我院开展了一系列的人才引进和教育培训活动。一是加强人才引进。截止 11 月底，我院共引进人才（保密）人，其中中级职称*人，硕士研究生*人，本科学历*人，整体素质较高，能力较强，促进了我院人才结构的优化；二是开展职工教育工作。通过组织职工思想理论学习、职业道德教育、政策文件学习和电教片教育等多种形式，促进职工职业素养和综合素质的提升。第三，对人才队伍进行培养，由总工部制定了全年培训方案，有计划地开展培训。今年开展的培训活动和学习考察达活动有：1 月份，邀请华蓝设计集团的首席摄影师举办一期摄影和艺术欣赏讲堂；5 月份，组织全体人员到第九届中国（国际）园林园艺博览会参观考察；10 月份，组织全体人员到第三届广西园林园艺博览会现场进行考察和现场学习。12 月份，组织全体职到花花大世界开展认植物活动。三是继续推行学习培训制度，鼓励和吸引技术人员参加注册资格考试。年内报考各类注册资格 10 人，通过制度的规范和引导，不断增强我院学习风气。

（四）不断完善企业制度，提升企业管理水平

在推进绩效管理和薪酬制度改革中，逐步建立现代科技型企业制度，为了使原有的制度适应于企业的改革发展。上半年，我院对各项管理规章制度进行了进一步完善和落实，不断修订完善薪酬管理、生产管理、财务管理、档案管理等配套制度，完善了《综合办行政

行政后勤人员绩效考核管理办法》、《设计院内部职级评定及聘用管理办法》、《设计院车辆管理制度》、《设计院技术档案管理制度》、《公务用车日常使用管理制度》等 6 项制度，并组织修编和公布了我院各项业务流程，不断推进我院制度建设工作。

（五）常抓安全生产和综治工作，确保安全稳定

一根据年初与园林局签订了《园林系统 20xx 年安全生产目标管理责任书》，认真贯彻“安全第一，预防为主”的方针，进一步做好 20xx 年安全生产管理工作。同时，与院属各部门签订了《20xx 年南宁市园林规划设计院安全工作目标管理责任书》，层层落实安全生产管理责任制，抓好安全生产管理工作；二是按照园林局和其他上级机关关于安全生产的工作安排，通过安全生产工作日常检查和重大节假日大排查、专项检查和隐患排查相结合等，全年度、全方位落实安全生产检查工作。此外，此外，加强安全值班制和安全事故零报告制度的实施，定时向园林局报告。通过严格管理，上半年来未出现任何安全综治事故。

（六）注重节能降耗，深入持久地开展节能减排工作

建设节能型社会是我国的一项重要决策，节能降耗活动仍是我院 20xx 年的工作重点之一，也是日后工作的一项经常性、长期性的工作。为了完成节能降耗目标，我院年初就制定了 20xx 年节能降耗工作计划、节能减排工作方案、节能减排工作制度及成立了节能减排组织机构等。同时，采取一系列有力的措施：员工离开办公室要记得四关，关电脑，关灯、关空调、关电源，节约用电；提高出图效率，防止同样图纸多次重复出图，减少出图成本；注重个人饮食、洗涤卫生，节约用水；规范用车，用车要写申请派车单，尽量减少单位出车的数量；认真遵守节能工作制度，违规者，严格按照节能制度进行处罚。经过努力，“四节”（节电、节水、节油、节约办公耗材）工作取得了一定成效，与 20xx 年同期相比较，在人均使用电、水、油、办公耗材上，得到控制，成本得到了下降。另外，我院坚持做到每个季度能耗数据和报告的上报，接受上级监督。

根据园林局机关部署，保质保量完成其他各项工作。按照上级要求，按时上报各项工作计划、总结、统计表，并抓紧工作信息文稿的报送工作。至11月30日止，撰写和报送工作信息12条，上传信息到园林局网站设计院子网87条，编制工作简报5期，在市级以上新闻媒体发表稿件3篇。完成《南宁市“十二五”期间园林绿化行业发展情况分析》和《（园林局）十二五规划纲要主要任务、主要指标和重点项目完成情况评估报告》。一年来，在园林局的指导下，我院成功举办了道德讲堂，活动取得预期的效果，得到了上级的肯定；在今年开展的园林系统礼仪风采大赛中，我院荣获三等奖；在南宁市园林系统职工思想政治工作会议中，我院《园林规划设计院简报第61期》被评为简报、板报类二等奖；在今年创建先锋城活动中，我院荣获了20xx年市直机关工委第一批先锋示范单位，另外，我院工会，也荣获20xx年度市属基层工会重点工作目标考核特等奖。在第三届园林博览会插花比赛中，第一批参赛的插花作品“山水长相伴”在比赛中荣获三等奖，第二批插花比赛中作品《绿城花月夜》最终获得了优秀奖，展示了我院员工新的精神面貌及团结协作的精神。我院全年文明建设工作取得可喜成绩，很好地完成了各项工作的任务。

（一）受事业单位体制的束缚，我院存在事业、企业两种管理模式并存、交叉的状况，在用人机制、分配机制和考核激励机制等方面的矛盾逐渐凸显，一定程度上制约了我院市场化改革和快速发展的步伐。

（二）随着我院资质的提升和业务的快速发展，设计队伍不断发展壮大，办公场地不足已经成为制约我院扩大规模和快速发展的一个瓶颈问题。

（二）中高级人才结构不完善，设计团队人才梯队未形成，综合设计实力与高标准的要求还有很大差距。

（三）设计团队对新知识和新技术的学习和钻研还不够，项目设计质量和水平不突出，难以形成我院突出的特色和品牌。

正落实，对项目的审查、监督制度控制不够严格。

（一）作为经营性事业单位，我院改制势在必行。我院将根据上级相关文件精神，在政策范围内积极主动开展改制筹备工作，不断探索和建成现代科技型企业，实现我院管理和业务上的突破与发展。

（二）通过外派考察、行业交流、管理培训等形式，加强领导班子及中层管理人员在创新管理理念、提升管理技能方面的培训，促进纯粹的技术骨干、业务骨干逐步成长为综合性的企业管理人才。

（三）积极谋求我院办公场地的建设或者租借，想方设法改善办公环境，促进我院快速发展。

（四）应本着立足实际、着眼未来的原则，制定和实施我院中长期人才发展规划，有计划的培养和引进符合企业发展需要的人才；加强单位内部环境建设，通过感情留人，待遇留人，事业留人，将人才工作抓好，壮大设计队伍。

（五）健全总工部职能建设，完善总工部在图纸质量审查、专业技术人员培训方面的制度建设；积极发挥总工部“创研小组”作用，建造一支富有学习和创新精神的核心团队，负责开展对难度高、创新性强、影响大的项目进行设计和研究，加强对前沿设计理念、工程技术的认识和运用，带动全院的设计水平提升，努力在项目中抓精品、打造品牌。

（六）加强对外技术合作，深化与上级相关部门的联系。一是继续加强与市内外设计单位的合作与交流，不断提升我院市场竞争力；二是建立与园林局联系科室的长效性汇报沟通机制，加强与南宁市和自治区的建设管理部门的联系，为项目建设工作营造有利环境。

（七）不断加强和提升我院资质平台。一是做好我院风景园林工程专项甲级资质的延续工作，二是根据当前我院实际，提前规划准备施工图审查资质和工程咨询单位资格的申报工作，为企业做强做大打下发展基础。

设计院年终总结 5

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/835342240032012022>