

动车组列车长岗位职责（共 6 篇）

第 1 篇：动车组各岗位职责

动车组各岗位职责

动车组各工种岗位职责
高速铁路动车组列车长岗位职责

1. 贯彻执行铁路安全生产及旅客运输的规章制度，服从命令听从指挥，切实履行岗位职责，完成上级布置的各项工作。
2. 负责组织动车组列车客运人员列队出退乘，按时召开出、退乘会议，安排、总结趟乘务工作。
3. 负责组织动车组列车上查票、补票等各项客运业务及与车站办理交接，督促客运乘务人员按照标准作业，做好旅客安全、服务工作。需入住公寓时，严格执行请销假制度，加强两纪管理。
4. 负责收集旅客对列车服务工作的意见及建议，受理旅客投诉，妥善处理服务问题，帮助旅客解决困难。
5. 负责对列车与服务旅客直接相关的客运服务设备设施使用、卫生保洁质量、餐饮供应服务落实监督检查，发现问题，督促及时整改。
6. 遇有紧急情况，组织各岗位人员按照应急处置预案，及时、妥善做好现场处置。遇非正常情况，听从动车组列车司机的指挥，协助做好应急处置工作。
7. 负责确认旅客乘降、高铁快件装卸作业和餐车上下货物完毕后，根据车型通知司机或随车机械师集控关闭车门。重联动车组，由运行方向后组列车长确认本组旅客乘降、高铁快件装卸作业和餐车上下货物完毕后，报告运行方向前组列车长；运行方向前组列车长确认全列旅客乘降、高铁快件装卸作业和餐车上下货物完毕后，根据车型通知司机或随车机械师集控关闭车门。并与司机或随车机械师等岗位保持作业联控，发现设备故障及时反馈随车机械师处理。

高速铁路动车组列车员岗位职责

1. 在列车长的领导下，认真执行铁路安全生产及旅客运输的规章制度，履行岗位职责，落实作业标准和服务规范。
2. 负责对责任车厢与服务旅客直接相关的客运服务设备设施的使用、卫生保洁质量的监督检查。发现突发问题、设备故障，及时报告列车长。
3. 及时巡视车厢，耐心解答旅客问询，帮助解决旅客困难，做好旅客安全、服务工作。
4. 配合列车长做好列车人工、临时广播工作。
5. 协助列车长做好非正常情况下的应急处置。拒

绝违章指挥，制止他人违章作业。6.完成列车长交办的其他工作。

高速铁路动车组质检员岗位职责

- 1.贯彻上级领导指示命令并及时准确执行。根据动车组列车作业流程，组织好车内设施设备检查、车容卫生鉴定工作，确保动车组列车的出库质量。
- 2.严格执行库内作业各项安全管理规定，做好班前安全预想。上班前不得饮酒，必须充分休息，保持精力充沛，按规定着装上岗。
- 3.认真做好动车组列车在库内的整备和卫生管理。了解车内设施设备和卫生死角，及时制定相应对策，做好质量跟踪，对所属动车车底抓好基础卫生质量管理，行使发挥监督职能，使列车出库达到标准化、规范化。
- 4.接班向进库列车机械师索要《动车组上部设施设备破损单》，根据交接记录单记载的入库内容，确认故障维修情况；对上线列车设施设备状况进行检查鉴定，防止列车带病出库。
- 5.参加每日在动车库内召开的交班会，将检查的情况进行通报，协调相关部门进行解决。负责将动车所交班会有关计划或启用热备等信息通知调度室及高铁车队。
- 6.认真填写《库内保洁清洁验收单》，妥善保管，当月月底进行汇总，报车队分管干部。
- 7.认真完成上级领导交办的其他工作和任务。

餐服长岗位职责

- 1.在列车长的领导下，做好当次列车餐服组人员、跟车保洁人员的管理及与铁路其他工作人员的协调工作。
- 2.负责核对卫生许可证是否相符，检查本组人员健康证、上岗证、胸牌、培训合格证是否齐全有效，请领各类报表、票据、备品及消耗品。
- 3.负责召集出乘前准备会，带领本组人员到派班室签到。
- 4.负责填写领货申请单，与库管员进行售卖商品的交接。
- 5.负责检查餐吧设备设施的性能及使用状况。
- 6.负责本组餐服员、跟车保洁员旅客迎送、餐售开展、卫生清洁及车上其他临时性工作的开展及调配。
- 7.负责当次列车上商品销售的现金管理。
- 8.负责《餐服乘务日志》的记录、保存。
- 9.负责回收报损商品，做好销售商品、现金、备品、消耗品与地面的交接。
- 10.负责填写车组领货单、现金缴款清单、报废品明细表、免费品发放单、列车接待任务欠款单等相关单据，与库管人员办理交接。
- 11.负责免费品发放单、列车接待任务欠款单等单据与列车长的联系签认工作。
- 12.负责退乘会的召集并到派班室记录。

餐服员岗位职责

- 1.在餐服长的领

导下，完成列车餐售及服务工作。2.负责送餐车、售货车的整理工作。3.负责餐车餐饮准备工作，按规定布置餐厅、餐台和补充各种商品。4.负责列车商品及餐食的销售工作。5.负责餐车设备的检查及操作。6.负责餐食交接、发放、回收包装袋工作。7.负责餐车内部的卫生清洁及设备清洁保养。8.负责作业区域各类紧急情况的处理。9.完成列车长布置的其他工作。

第2篇：动车组各类人员岗位安全职责

动车组各类人员岗位安全职责

1、列车长岗位安全职责

(1) 负责动车组消防安全管理工作，贯彻上级有关消防工作部署，接受上级的消防安全检查。

(2) 检查督促乘务工作人员落实岗位防火责任制。

(3) 主持召开消防安全小组会议，总结分析、安排布置消防工作。

(4) 组织乘务工作人员学习消防知识，提高防火灭火技能。

(5) 按规定在列车运行中进行防火巡查，发现和消除火灾隐患，制止违反消防管理的行为，并做好巡查记录。

(6) 组织乘务人员向旅客宣传防火、防爆安全知识，做好易燃易爆等危险品的查堵工作。

(7) 在列车运行中发生火灾时，启动火灾事故应急预案，组织、指挥乘务人员疏散旅客，扑灭火灾。

(8) 按规定填写消防安全台账。(9) 参加联检交接。

2、客运乘务员岗位防火职责

(1) 严格遵守动车组消防安全规章制度，服从命令，听从指挥，坚守岗位，落实防火措施。

(2) 认真巡视车厢，及时制止旅客吸烟。

(3) 加强运行中对电气设备、火灾自动报警显示屏的监视，严格执行操作规程，发现报警及故障及时向列车长或随车机械师报告。

(4) 学习消防知识，达到“三懂三会”，熟练掌握火灾应急处置预案。

(5) 做好查堵易燃易爆等危险物品工作，发现易燃易爆等危险物

品及时报告列车长由其妥善处理。

(6) 发生火灾时，按火灾事故应急预案立即通知列车长和司机，在列车长领导下，及时疏散旅客，扑救初起火灾，维护秩序，保护旅客安全。

3、列车火灾的预防

列车始发前和运行中，乘务员应根据各自的岗位认真检查、清除各种杂物，不留火险隐患，并将检查结果及处理情况向列车长汇报。列车终到后，乘务员要对车厢进行彻底检查，特别注意对阴暗角落的检查，防止遗留火种火源，并与接班车组做好交接。在使用客车电茶炉时，要先补足水再启动开关烧水；烧水要加强看管，不得远离，缺水时要及时补水，无水时关闭燃火器（电源），防止着火。

第3篇：列车长岗位职责

列车长作业标准 1 适用范围

本标准规定了旅客列车列车长岗位（动车组除外）的作业程序、项目、内容和质量要求。

本标准适用于广州铁路（集团）公司担当的旅客列车的列车长岗位（动车组除外）。2 岗位要求 2.1 基本要求 2.1.1 教育背景：高中毕业（或同等学历）及以上文化程度。2.1.2 知识技能：具有符合列车长工作性质要求的相关业务知识技能。2.1.3 工作经验：从事乘务工作实际时间满两年以上。2.1.4 职业道德：敬业爱岗、遵章守纪、服从指挥、团结协作。2.2 上岗资格要求：

2.2.1 取得列车长岗位培训合格证书和中级及以上职业资格证书。

3 职责和权限 3.1 贯彻执行有关安全生产及旅客运输的规章制度、命令、指示，落实上级布置的各项工作。

3.2 负责“三乘一体”的协调、管理。 3.3 组织召开客运乘务组出、退乘会、餐车完工会和“三乘一体”会。3.4 负责对列车安全服务设备设施、列车保洁和整备质量的检查。3.5 负责监督检查列车餐营工作质量。3.6 负责检查列车各岗位作业标准执行情况，落实考核制度。3.7 负责办理列车上的各项客运业务及与车站的交接。3.8 负责做好重点旅客的安排，受理旅客投诉，收集旅客对列车服务工作的意见及建议。

3.9负责列车非正常情况下的应急处置。3.10负责班组的基础管理和建设，组织班组日常业务学习和安全教育。

3.11负责票据、票款的管理。3.12及时准确填写本岗位各类记录与表格。3.13有权根据实际工作需要安排调整班组人员的岗位。3.14对列车各岗位工作人员违章违纪行为有权制止、纠正；对客运班组工作人员有权进行考核。

4 工作内容与要求 4.2执行本标准的有关规定 4.2.1严格执行《铁路技术管理规程》、《行车组织规则》、《铁路旅客运输规程》、《铁路旅客运输办理细则》、《铁路旅客管理规则》、《铁路旅客运输服务质量标准-第2部分 列车》、《铁路旅客运输运价规则》、《铁路运输收入管理规程》、《铁路乘车证管理办法》等有关规定。4.2.2严格遵守列车安全和服务设备设施使用的有关规定，爱护列车设备设施，不得擅自用列车电气化设备 5 检查与考核

5.1接受上级及本单位管理人员对本作业标准实施过程及结果的监督检查。5.2执行上级及本单位有关考核标准和办法。6 记录及表格 6.1日常报表 6.2客运记录、传真电报 6.3收入台帐 6.4集团公司班组综合管理台帐 6.5列车办公席台帐 6.6其他铁道部、集团公司等规定填写的有关台帐和记录 篇 2：列车长安全管理职责和安全“红线”考试内容

附件：列车长安全管理职责和安全“红线”考试内容

一、列车长岗位防火职责

1.负责领导指挥乘务人员落实旅客列车消防安全管理

规定，贯彻上级有关消防工作部署和要求，接受上级消防检查。

2.主持召开消防安全小组会议，总结分析、安排布置消防工作。3.检查督促乘务人员落实岗位防火责任制，组织乘务人员做好车底停留期间的看守。4.组织乘务人员学习消防知识，提高防火灭火技能。5.组织“三乘”联检，针对检查发现的问题，按职责分工进行整改，做好记录。6.采取多种形式向旅客宣传防火、防爆安全知识，做好查堵易燃易爆危险品工作。7.列车发生火灾时，启动火灾事故应急预案，做好

旅客疏散组织和扑救工作。8.按规定填写消防安全台账。

二、列车长库内（折返站）守车职责

库停期间，要重点防止火情、火险，负责检查“两炉一灶”，关闭车窗、车门，严禁闲杂人员上车，检查守车人员在岗在位和两纪执行情况；负责统计、督促换补缺损备品，检查列车宣传揭示牌，组织保洁质量验收，列车长按规定时间组织“三乘联检”。

三、春运安全红线管理规定（列车长）

1.漏传、错传调度命令。
2.营业站列车长不下车与站方办理交接，整车预留列车长不到岗组织旅客乘降。
3.站停开车前列车长提前登车。
4.列车非正常停车列车长不及时赶赴现场和向运转车长处调查、取证和处置。
5.列车严重晚点列车长不及时到车厢了解车内情况、化

解旅客矛盾。

6.发生旅客伤害列车长不及时赶赴现场调查、处置和取证。
7.旅客急病列车长不及时赶赴现场询问、不采取广播寻医等救治措施。
8.突发事件列车长不及时通知乘警勘验现场、取证。
9.站车交接发生分歧时列车长不按规定及时下车或派人下车处理耽误列车。
10.违反信息“零容忍”报告制度。
11.列车终到5个及以上车厢大面卫生未达标的。

篇3：铁路车站岗位职责

铁路车站岗位责任制 运转部分

一、车站调度员

1、在值班站长的领导下，按时收集有关资料，参加编制班计划，及时下达阶段计划。

2、服从调度指挥，合理组织车流，按编组计划编车，按运输方案办事，按运行图行车，保证列车安全正点和班生产指标的完成。

3、正确及时填记技术作用表，做到填记及时、清楚、推算车流准确，资料完整。

4、正确及时地转移屏幕显示车，标明代号、编挂限制，按时取送检修车和装卸作业车。

5、抓好交班基础，搞好联劳协作。

6、密切与军代、部队、公安及有关单位的联系，组织领导本班职

工迅速、安全、保密地完成军事运输任务。

二、车站值班员

1、在值班站长的领导下，负责本小组管理，接受局调度统一指挥，确保安全正点和运输生产任务的完成。

2、负责车站接发列车的办理和组织指挥工作，督促小组人员按章作业，按接发列车作业标准接发列车。

3、合理运用到发线路，组织机车出入库和列车技术作业，不间断地接发列车，严格执行车机联控用语。

4、合理运用技术设备，组织有关人员密切配合，提高作业效率。

5、检查有关行车设备，保管好工具、备品，严格执行现场对号交接班制度，禁止闲杂人员在岗位逗留。

6、正确及时处理运输生产中出现的的问题，并向车站汇报。

7、严格按上级指示和要求，安全、迅速、保密地完成军运任务。

三、助理值班员

1、在值班员的领导下，协助车站值班员办理接发列车，严格执行接发列车作业程序及用语。

2、按《接发列车作业标准》规定的时机及时出务迎送列车、组织发车，认真执行车机联控。

3、按规定检查行车设备，并向车站值班员报告检查结果情况。

4、担当调车指挥或连结工作时，按《调车作业标准》准确掌握速度、及时显示信号，确保调车作业和人身安全。

5、办理军运列车及调动军用车辆时，严格执行军运有关规定，安全、迅速、保密地完成军运任务。

6、严格执行现场对号交接班制度，做好备品管理和卫生工作。

四、信号员

1、在车站值班员的领导下，负责控制台设备的操作工作。

2、根据车站值班员指示，按《接发列车作业标准》规定的程序、动作和用语正确及时办理闭塞、排列进路、开放信号。

3、监视信号、光带显示及车列动态，发现问题及时采取措施并向车站值班员报告。

4、检查有关行车设备，及时揭挂和摘除行车表示牌，严格按照规定程序解锁进路和关闭信号。

5、办理调车进路应执行“一看、二排、三确认、四呼唤、五勾销”制度，并做好联系工作。

6、失败停用时现场操纵道岔，根据车站值班员指示或调车作业计划按作业标准准备进路，接发列车道岔按规定加锁，并担当引导工作。

7、实行现场对号交接班制度，做好备品管理和卫生工作。。

五、调车长

1、调车长在站调（调车区长）的领导下，负责调车作用的指挥工作，熟悉全部线路、信号及调车有关设备，组织调车人员正确及时地完成调车作业任务。

2、做好作业前的准备工作，认真进行检查，开展预想活动，安排作业分工，核对计划，布置作业方法，提出安全措施。

3、严格执行《调车作业标准》等各种规章制度，正确及时地显示信号，指挥调车机行动，负责作业人员的人身及行车安全。

4、调动危险品、军用、人员、公务车及特殊车辆，应严格按有关规定作业，确保人员、物资的安全。

5、开好交班前的碰头会。认真总结经验，组织对口交接，参加退班会。

六、制动员

1、在调车长指挥下，负责排风摘管、包线拿车及手闸制动工作，严格执行《调标》等各种规章制度，确保人身及行车安全。

2、熟悉线路、信号及调车有关设备，充分做好作业前的准备工作，认真检查线路，停留车状况，显示停留车位置信号，负责了望和中转信号，严格执行

十、五、三车距离和要道还道制度，负责编组列车中关门车的检查。

3、手闸制动时做好选闸试闸工作，严禁带闸下峰和岔区停留，认真观速观距，采用多次调速，安全连挂。

4、及时、正确采取好防溜措施。

5、参加班前预想会和班后总结会，按规定内容进行对口交接。

七、连结员

1、在调车区长（站调）领导下、调车长指挥下工作；参加班前预想会，协助调车长分配工作，布置作业方法和安全措施，负责作业安全和人身安全。

2、在作业中严格执行《调车作业标准》等各项规章制度，正确及时地用无线电调车设备；负责本调机车车辆的摘挂，必要时参加手闸制动。

3、搞好联劳协作，按制度打好交班基础，参加班后分析会，不断总结经验，参加对口交接。

八、货运[货检]值班员

1、在车站主管站长直接领导下，认真执行上级有关货运工作的政策、规定，坚持原则，严格管理货检人员，并随时督促检查，保证运输安全及货物安全。

2、工作中服从命令，正确行使货运[货检]值班员的权力和责任，发现问题即使处理，努力做好本职工作。

3、认真了解掌握日班计划，对装卸车及站车检查交接工作提出具体作业要求及安全注意事项，重点掌握军事运输情况。

4、在军运工作中严守机密，认真做好军运交接签认工作。

九、列尾作业员

1、在列尾组长领导下，负责“尾部主机”的摘挂和与检测员的交接工作。

2、严格标准化制度，认真落实各项规章制度。

3、作好“尾部主机”的检测、安装、摘取、回送和电池充电工作。

4、负责对“尾部主机”的正确输号和与司机核对机车号，发现错误或主机故障及时更换。

5、负责对“列尾装置”及电池进行回收、充电保养，保管等工作，认真做好台帐记录。

6、负责搞好室内清洁卫生。

5、做好室内外的清洁工作。

十、道岔清扫员

1、在主管站长领导及车站值班员指挥下负责道岔的清扫工作。

2、清扫道岔应在天窗修时间内进行，特殊情况须在天窗修时间篇

4：动车组列车长岗位作业标准

动车组列车长作业标准 1 适用范围

本标准规定了动车组列车长岗位的作业程序、项目、内容和质量要求。

本标准适用于广州铁路（集团）公司担当的动车组列车长岗位。2

岗位资格要求 2.1基本资格要求

2.1.1 教育背景：大专毕业（或同等学历）及以上文化程度。

2.1.2 知识技能：具有符合动车组列车长工作性质要求的相关业务知识技能。2.1.3 工作经验：从事列车乘务工作2年以上（其中动车组列车

1年以上）。2.1.4 职业道德：敬业爱岗、遵章守纪、服从指挥、团结

协作 2.2上岗资格要求 2.2.1取得列车长岗位培训合格证书和中级及以上职业资格证书，具备妥善处理突发情况的能力。

3 职责和权限 3.1贯彻执行有关安全生产及旅客运输的规章制度、命令、指示，落实上级布置的各项工作。3.2 负责列车“六乘一体”的协调、管理。3.3 组织召开客运乘务组出、退乘会。3.4 负责对列车安全服务设备设施的检查、记录及报修。3.5 负责检查验收列车保洁、整备质量，监督检查列车餐营工作质量。3.6 负责办理列车上的各项客运业务。

3.7 负责班组基础管理和建设，督促乘务组人员按照标准作业，落实考核制度。 3.8 负责受理旅客投诉，帮助旅客解决困难，收集旅客对列车服务工作的意见及建议。3.9 负责列车非正常情况和突发事件的应急处理。3.10 及时准确填写本岗位各类记录与表格。3.11 对列车客运相关工作人员的违章违纪行为有权纠正和考核，对列车其他工作人员的违章违纪行为有权制止和劝阻。4 工作内容与要求 4.1实施作业标准

4.2执行本标准的有关规定 4.2.1严格执行《铁路技术管理规程》、《行车组织规则》、《铁路旅客运输规程》、《铁路旅客运输办理细则》、《铁路旅客管理规则》、《铁路旅客运输服务质量标准-第2部

分 列车》、《铁路旅客运输运价规则》、《铁路运输收入管理规程》、《铁路乘车证管理办法》等有关规定。4.2.2 严格遵守列车安全和服务设备设施使用的有关规定，爱护列车设备设施，不得擅自用列车电气化设备

5 检查与考核

5.1 接受上级及本单位管理人员对本作业标准实施过程及结果的监督检查。5.2 执行上级及本单位有关考核标准和办法。6 记录及表格

6.1 乘务日志 6.2 客运记录、铁路传真电报 6.3 保洁验收单 6.4 其他铁道部、集团公司等规定填写的有关台帐和记录

篇 5：动车组列车员、列车长应知应会相关知识

动车组列车员、列车长 应知应会相关知识

一、动车组消防组织和岗位职责

（一）动车组消防组织及安全小组职责

——动车组消防工作在列车长的统一领导下实行岗位防火责任制。动车组应建立由列车长为组长，本务司机、随车机械师、乘警、客运乘务员、随车服务餐饮、保洁人员参加的消防安全小组，履行下列职责：1.认真贯彻执行上级有关消防工作的规定和工作部署，定期召开消防安全小组会议，组织安排和总结分析消防工作。2.组织动车组工作人员认真学习消防知识，人人达到“三懂三会”（懂得本岗位火灾危险性、懂得预防火灾的措施、懂得扑救火灾的方法，会报警、会使用灭火器、会扑救初起火灾）。3.督促动车组工作人员落实岗位防火责任制，加强易燃易爆危险物品查堵工作。4.组织动车组工作人员对旅客开展消防安全宣传和禁烟管理。5.发生火灾时，启动火灾事故应急预案，疏散旅客，扑救火灾，及时报告火灾事故情况。6.定期组织动车组工作人员开展消防安全培训及火灾事故应急预案演练。7.建立消防安全台账。

（二）动车组客运乘务组的职责主要承担？

——列车乘务组的职责主要承担服务旅客、查验车票、处理票务、列车运行中卫生清洁(无随车保洁人员时)和检查保洁、餐饮工作质量。发生影响旅客安全问题时，采取有效措施，保护旅客安全。

（三）动车组列车长岗位防火职责是什么？ ——1.全面负责动车

组消防安全管理工作，贯彻上级有关消防工作部署，接受上级的消防安全检查。2.检查督促乘务人员落实岗位防火责任制。3.主持召开消防安全小组会议，总结分析、安排布路消防工作。4.组织乘务人员每月及每趟始发前学习消防知识，提高防火灭火技能。5.按规定运行中进行防火巡查，并督促乘务人员严格落实巡查制度,及时发现和消除火灾隐患，制止违反消防管理行为，作好巡查记录。6.组织乘务人员、志愿消防队员向旅客宣传防火、防爆安全知识，做好易燃易爆危险物品查堵工作。7.运行中发现旅客吸烟或火情、冒烟的，立即向消防安全小组其他成员通告，按照联动程序进行处路，并配合公安、安监部门调查处理。8.运行中发生火灾时，启动火灾事故应急预案，组织指挥乘务人员疏散旅客，扑灭火灾；及时向列车调度员、有关部门及消防安全小组报告，协助公安、安监部门查明起火原因，组织恢复列车运行。9.组织乘务人员每月开展火灾事故应急预案演练。10.按规定填写消防安全台账。11.参加联检交接。

（四）动车组客运乘务员岗位防火职责是什么？

——1.严格遵守动车组消防安全规章制度，服从命令，听从指挥，坚守岗位，落实防火措施。2.严格落实巡视制度，开展车厢防火巡查、消防宣传工作，及时制止旅客吸烟。每小时至少对车厢、厕所进行一次防火巡查，并在车厢巡视卡上签名。3.学习消防知识，达到“三懂三会”，熟练掌握火灾应急处路预案。4.做好查堵易燃易爆危险物品工作，发现易燃易爆危险物品及时报告列车长妥善处理。5.加强运行中对电气设备、火灾自动报警显示屏的监视，严格执行操作规程，发现设备报警及故障、旅客吸烟或火情、冒烟，及时妥善处路，并立即向消防安全

小组其他成员通告，按照联动程序进行处路。6.发生火灾时，按火灾事故应急预案立即通知列车长和司机，及时疏散旅客，扑救初起火灾，维护秩序，保护旅客安全。7.严格落实动车组消防联动机制，配合公安、安监部门对旅客吸烟、火情、冒烟或火灾事故进行调查处理。8.定期参加消防安全培训和火灾事故应急预案演练。

（五）随车餐饮、保洁人员岗位防火职责

——1.遵守动车组消防管理规定，服从命令，听从指挥，坚守岗位，严格按操作规程使用电器设备。2.严格落实巡视制度，及时制止旅客吸烟。保洁人员每半小时至少对车厢、厕所进行一次防火巡查，并在车厢巡视卡上签名；每站到站后及时将垃圾清运下车，并往车厢废物箱注水浸湿。3.学习消防知识，达到“三懂三会”，熟练掌握火灾事故应急预案。4.运行中发现旅客吸烟或火情、冒烟的，立即向消防安全小组其他成员通告，按照联动程序进行处路，并配合公安、安监部门调查处理。5.发生火灾时，按火灾事故应急预案立即通知列车长、司机、乘警，及时疏散旅客，扑救初起火灾。6.定期参加消防安全培训和火灾事故应急预案演练。

（六）动车组火灾事故应急处路“二十个字”

——动车组火灾事故应急处路，应遵循“统一指挥、快速反应、正确处路、站车协同、尽快开车”的原则。

二、动车组列车安全防护备品及使用

（一）动车组安全防护备品配备数量、位路 1. crh2a 型车 2. crh5 型车 3. crh2c型车

（二）对安全防护备品要做到“两知一会”、列车消防应做到“三懂三会”——两知一会：是指知位路，知性能，会使用。三懂：是指懂得本岗位的火灾危险性，懂得预防火灾的措施，懂得扑救火灾的方法。三会：是指会报警，会使用灭火器，会扑救初起火灾。

（三）动车组列车上灭火器的种类、使用范围及使用方法？

三、非正常情况下的应急措施

（一）动车组列车发生行车中断应如何处路？

——1.发生线路中断，列车不能继续运行时，列车长应及时与司机、列车停留地车站联系，需要时与列车调度员联系，掌握晚点时间、原因、预计到达时间等情况，并组织列车乘务人员启动应急措施。2.列车乘务人员应按部、局规定用语向旅客说明列车晚点的时间和原因，并通过广播向旅客致歉，随时向旅客通报预计晚点时间等确切信息。遇旅客问询时，应耐心细致回答，不得使用“不知道”、“不清楚”等语言或不耐烦表现，以免引起旅客不满。3.在列车长的统一指挥下，

列车乘务人员各负其责。列车员、保洁员按分工在责任车厢内，餐营人员在酒吧车做好安全、服务工作。乘警要加强车厢巡视，保证车内治安秩序良好；机械师负责车体监控，车辆设备巡查检修；餐营人员负责餐饮供应，如饮用水不足，及时与车站联系上水或补充饮用水；食品不足应及时与车站或所在地政府联系组织采购；未接到上级命令，严禁旅客下车。

第4篇：动车组列车员、列车长应知应会相关知识

动车组列车员、列车长应知应会相关知识

一、动车组消防组织和岗位职责

（一）动车组消防组织及安全小组职责

——动车组消防工作在列车长的统一领导下实行岗位防火责任制。动车组应建立由列车长为组长，本务司机、随车机械师、乘警、客运乘务员、随车服务餐饮、保洁人员参加的消防安全小组，履行下列职责：1.认真贯彻执行上级有关消防工作的规定和工作部署，定期召开消防安全小组会议，组织安排和总结分析消防工作。2.组织动车组工作人员认真学习消防知识，人人达到“三懂三会”（懂得本岗位火灾危险性、懂得预防火灾的措施、懂得扑救火灾的方法，会报警、会使用灭火器、会扑救初起火灾）。3.督促动车组工作人员落实岗位防火责任制，加强易燃易爆危险物品查堵工作。4.组织动车组工作人员对旅客开展消防安全宣传和禁烟管理。5.发生火灾时，启动火灾事故应急预案，疏散旅客，扑救火灾，及时报告火灾事故情况。6.定期组织动车组工作人员开展消防安全培训及火灾事故应急预案演练。7.建立消防安全台账。

（二）动车组客运乘务组的职责主要承担

——列车乘务组的职责主要承担服务旅客、查验车票、处理票务、列车运行中卫生清洁(无随车保洁人员时)和检查保洁、餐饮工作质量。发生影响旅客安全问题时，采取有效措施，保护旅客安全。（三）动车组列车长岗位防火职责是什么

——1.全面负责动车组消防安全管理工作，贯彻上级有关消防工作部署，接受上级的消防安全检查。2.检查督促乘务人员落实岗位防

火责任制。3.主持召开消防安全小组会议，总结分析、安排布置消防工作。4.组织乘务人员每月及每趟始发前学习消防知识，提高防火灭火技能。5.按规定运行中进行防火巡查，并督促乘务人员严格落实巡查制度,及时发现和消除火灾隐患，制止违反消防管理行为，作好巡查记录。6.组织乘务人员、志愿消防队员向旅客宣传防火、防爆安全知识，做好易燃易爆危险物品查堵工作。7.运行中发现旅客吸烟或火情、冒烟的，立即向消防安全小组其他成员通告，按照联动程序进行处置，并配合公安、安监部门调查处理。8.运行中发生火灾时，启动火灾事故应急预案，组织指挥乘务人员疏散旅客，扑灭火灾；及时向列车调度员、有关部门及消防安全小组报告，协助公安、安监部门查明起火原因，组织恢复列车运行。9.组织乘务人员每月开展火灾事故应急预案演练。10.按规定填写消防安全台账。11.参加联检交接。（四）动车组客运乘务员岗位防火职责是什么

——1.严格遵守动车组消防安全规章制度，服从命令，听从指挥，坚守岗位，落实防火措施。2.严格落实巡视制度，开展车厢防火巡查、消防宣传工作，及时制止旅客吸烟。每小时至少对车厢、厕所进行一次防火巡查，并在车厢巡视卡上签名。3.学习消防知识，达到“三懂三会”，熟练掌握火灾应急处置预案。4.做好查堵易燃易爆危险物品工作，发现易燃易爆危险物品及时报告列车长妥善处理。5.加强运行中对电气设备、火灾自动报警显示屏的监视，严格执行操作规程，发现设备报警及故障、旅客吸烟或火情、冒烟，及时妥善处理，并立即向消防安全小组其他成员通告，按照联动程序进行处置。6.发生火灾时，按火灾事故应急预案立即通知列车长和司机，及时疏散旅客，扑救初起火灾，维护秩序，保护旅客安全。7.严格落实动车组消防联动机制，配合公安、安监部门对旅客吸烟、火情、冒烟或火灾事故进行调查处理。8.定期参加消防安全培训和火灾事故应急预案演练。

（五）随车餐饮、保洁人员岗位防火职责

——1.遵守动车组消防管理规定，服从命令，听从指挥，坚守岗位，严格按操作规程使用电器设备。2.严格落实巡视制度，及时制止旅客吸烟。保洁人员每半小时至少对车厢、厕所进行一次防火巡查，

并在车厢巡视卡上签名；每站到站后及时将垃圾清运下车，并往车厢废物箱注水浸湿。3.学习消防知识，达到“三懂三会”，熟练掌握火灾事故应急预案。4.运行中发现旅客吸烟或火情、冒烟的，立即向消防安全小组其他成员通告，按照联动程序进行处置，并配合公安、安监部门调查处理。5.发生火灾时，按火灾事故应急预案立即通知列车长、司机、乘警，及时疏散旅客，扑救初起火灾。6.定期参加消防安全培训和火灾事故应急预案演练。

（六）动车组火灾事故应急处置“二十个字”

——动车组火灾事故应急处置，应遵循“统一指挥、快速反应、正确处置、站车协同、尽快开车”的原则。

二、动车组列车安全防护备品及使用

（一）动车组安全防护备品配备数量、位置

型车 车厢号类别定员插座灭火器防火隔断门紧急破窗锤紧急出口
紧急按钮大件行李处茶炉厕所紧急用梯安全渡板安全防护网应急灯应
急喇叭 1 车 552+252 车 1002413 车 852+24144224 车 10024244225
车 712+24144211+1 （餐车） 6 车 10024144227 车 512+15144218
车 64***422113131333 （备品柜） 8 （7 小 1 大） 111 （备品柜）
1111

型车 车厢号类别定员插座（车厢+ 厕所+ 大件行李处） 1 车 2 车
74(1-58)二等座（59-74）一等座 3 车 4 车 5 车 6 车 7 车 8 车备注全
列 定 员 （570

人）***+2+1411441121+17+2+1422441121+11+2+1422441121

+11+2+1422441121+11+2+1422441121+1142244122+242244

121 残（婴）+1 蹲紧急呼叫设施(2) 1+2+1411441121+1 全列共（35

个）全列共（32 个）有防火隔断作用有防火隔断作用灭火器内端门外

端门（连接处）紧急敲击点紧急破窗锤大件行李处茶炉车厢紧急制动

厕所（座+ 蹲）洗面间（厕所内）电视（板壁+ 顶棚）安全防护网车门

（单面）4+241211216 电话(1)23224 衣帽间(1)电话(1)232142224

电话(1)2222424122 储藏室储物间 4+24121121 电话(1)23224 储藏

室 备品柜垃圾箱车门紧急开门阀车门紧急开门按钮开关门按钮备品柜

型车 车厢号类别定员插座灭火器防火隔断门紧急破窗锤紧急敲击点紧急按钮大件行李处茶炉厕所电视紧急用梯安全渡板安全防护网应急灯应急喇叭1车554（车厢）+2（洗脸间）5462组2车100741482组213车856+241462组4车100742482组25车704+231462组1+1（餐车）36车100741482组27车517+141442组8车65451462组111334（板壁上）+2（顶棚上）34+34+34+214+34+34+37+213（备品柜）8（其中1个大的）11111（乘务室对面备品柜）11

（二）对安全防护备品要做到“两知一会”、列车消防应做到“三懂三会”——两知一会：是指知位置，知性能，会使用。

三懂：是指懂得本岗位的火灾危险性，懂得预防火灾的措施，懂得扑救火灾的方法。三会：是指会报警，会使用灭火器，会扑救初起火灾。（三）动车组列车上灭火器的种类、使用范围及使用方法

——手提式水雾灭火器和手提贮压式（ABC）干粉灭火器。手提式水雾灭火器使用范围：用于固体材料火，可燃物体火。可燃气体火，气体和蒸汽火，带电的电器设备。手提贮压式（ABC）干粉灭火器使用范围：普通固体材料火，可燃液体火，气体和蒸汽火，火涉及带电的电器设备。使用方法：一、拔除保险销，二、对准火焰根部。三、按下压把干粉即可喷出。

三、非正常情况下的应急措施

（一）动车组列车发生行车中断应如何处置

——1.发生线路中断，列车不能继续运行时，列车长应及时与司机、列车停留地车站联系，需要时与列车调度员联系，掌握晚点时间、原因、预计到达时间等情况，并组织列车乘务人员启动应急措施。

2.列车乘务人员应按部、局规定用语向旅客说明列车晚点的时间和原因，并通过广播向旅客致歉，随时向旅客通报预计晚点时间等确切信息。遇旅客问询时，应耐心细致回答，不得使用“不知道”、“不清楚”等语言或不耐烦表现，以免引起旅客不满。

3.在列车长的统一指挥下，列车乘务人员各负其责。列车员、保洁员按分工在责任车厢内，餐营人员在酒吧车做好安全、服务工作。

乘警要加强车厢巡视，保证车内治安秩序良好；机械师负责车体监控，车辆设备巡查检修；餐营人员负责餐饮供应，如饮用水不足，及时与车站联系上水或补充饮用水；食品不足应及时与车站或所在地政府联系组织采购；未接到上级命令，严禁旅客下车。

4.列车长时间停留引起旅客情绪不稳时，应主动走访旅客，在保证旅客安全的前提下，尽最大努力为旅客提供便利，尤其要加强对重点旅客的服务，维护铁路运输企业信誉。

5.停留期间必须坚持“安全第一”的原则，如在区间停留，列车长、司机要尽快与列车受阻地点最近的车站取得联系，向所在局和所属局客调或行调报告列车受阻情况。报告内容包括：时间、车次、地点、灾害情况、列车现状（列车编组、旅客人数、去向、重点旅客等），有车辆破损或人员伤亡时应根据需要请求救援。列车停留地受灾害威胁，不能保证列车和旅客安全时，还应请求调度命令将列车运行至安全区间或将旅客疏散到安全地带，需要组织旅客撤离列车时，列车长启动疏散旅客应急处置预案。

6.列车长应随时与司机、列车调度员联系，了解掌握列车停留、开行的具体时间，随时向列车调度员和段总调度室汇报车内情况及请求协助解决的问题。

7.列车不能继续运行时，对中途下车要求退票、换乘的旅客和铁路组织绕道运输、返回的旅客，列车和有关车站要根据《铁路旅客运输规程》有关规定，及时为旅客办理退票、改签手续，并耐心细致地做好解释工作。转运旅客在车站停留期间的安全和服务工作由转运车站牵头，列车予以配合。（二）动车组列车运行突然停电应如何处理

——1.动车组运行中发生突然停电时，客运乘务人员要立即通知随车机械师到场处理。

2.列车因故障不能满负载供电时，随车机械师要根据实际情况，通知列车长，暂时停止使用部分电器。列车长要按照机械师要求组织乘务员关闭用电量大的设备，尽量减少用电负荷。

3.动车组空调无法工作超过 20 分钟时，允许打开列车前进方向左侧车门进行通风。在随车机械师的指导下，列车长负责组织列车乘务

人员、餐饮保洁人员、乘警等在打开的车门处安装防护网，按照1人1门派人值守，旅客不得进入距车门1米范围内，并严禁旅客下车（特殊情况需疏散旅客、抢救伤员时除外），确保安全。

4.遇夜间临时停电时,严禁明火照明。

5.列车长、乘警要加强车厢巡视，做好安全宣传和治安管理工作，稳定车内秩序，严防不法分子乘机破坏，做好专运人员和重点旅客的安全保护和服务，同时要向旅客做好正面解释工作，稳定旅客情绪。

6.列车长应会同机械师，查明原因立即向上级汇报。如不能及时修复,应通过司机立即通知就近车站并报告列车调度员,听候命令。（三）

运行中必须更换车底时应如何处理

——列车长接到临时性设备故障，列车需要更换车底的命令后，按照客调要求，列车长应启动尽快通知列车乘警、车辆人员、保洁、餐饮、机车、客运人员做好相应的准备工作。

1.列车长做好甩挂车的组织工作，积极与站方联系,掌握动车组热备车底情况，了解热备车底抵达时间和停靠站台情况，通过广播第一时间将列车的真实情况具体时间通知全体旅客，取得旅客的谅解。并通知旅客有需要赶车、换乘可到车站改签或退票，以免耽误旅客的时间。

2.客运乘务人员要深入车厢全面做好旅客情绪安抚，备用车底到后快速组织旅客安全乘降工作，提示旅客拿好随身携带物品，旅客乘降完毕后乘务员一人四节车厢要彻底巡查，防止旅客物品遗漏，保证尽快开车。

3.乘警协同维持秩序、旅客携带品检查；车辆人员负责与司机联系保证信息畅通；保洁人员协助乘务人员将保险柜、清扫工具、大件行李处消耗品（杂志、服务指南、清洁袋、手纸、洗手液、卫生工具）转移到热备车底上定型摆放；餐吧人员将食品、套餐、盆景、餐台桌及椅套定型摆放。

4.列车开车后，列车长要带领乘务员深入车厢安抚旅客情绪，对少数提出质疑的旅客，重点面对面的做好解释和安抚工作，说明原因、介绍情况，寻求感情上的沟通，尽可能的关心体谅旅客，请求旅客谅

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/837016044103010010>