

销售部工作总结模版（30 篇）

销售部工作总结模版（通用 30 篇）

销售部工作总结模版 篇 1

在将近一年的时间中，经过市场部全体员工共同的努力，使我们公司的产品知名度在河南市场上渐渐被客户所认识，良好的售后服务加上优良的产品品质获得了客户的一致好评，也取得了宝贵的销售经验和一些成功的客户案例。这是我认为我们做的比较好的方面，但在其他方面在工作中我们做法还是存在很大的问题。特对个人销售工作计划分析如下：

下面是公司__年总的销售情况：

从上面的销售业绩上看，我们的工作做的是不好的，可以说是销售做的十分的失败。在河南市场上，产品品牌众多，天星由于比较早的进入河南市场，产品价格混乱，这对于我们开展市场造成很大的压力。

客观上的一些因素虽然存在，在工作中其他的一些做法也有很大的问题，主要表现在：

1)销售工作最基本的客户访问量太少。市场部是今年四月中旬开始工作的，在开始工作到现在有记载的客户访问记录有__个，加上没有记录的概括为__个，八个月天的时间，总体计算三个销售人员一天拜访的客户量__个。从上面的数字上看我们基本的访问客户工作没有做好。

2)沟通不够深入。销售人员在与客户沟通的过程中，不能把我们公司产品的情况十分清晰的传达给客户，了解客户的真正想法和意图;对客户提出的某项建议不能做出迅速的反应。在传达产品信息时不知道客户对我们的产品有几分了解或接受的什么程度，洛阳迅及汽车运输有限公司就是一个明显的例子。

3)工作没有一个明确的目标和详细的计划。销售人员没有养成一个写工作总结和计划的习惯，销售工作处于放任自流的状态，从而引发销售工作没有一个统一的管理，工作时间没有合理的分配，工作局面混乱等各种不良的后果。

4)新业务的开拓不够，业务增长小，个别业务员的工作责任心和工作计划性不强，业务能力还有待提高。

市场分析

现在河南__市场品牌很多，但主要也就是那几家公司，现在我们公司的产品从产品质量，功能上属于上等的产品。在价格上是卖得偏高的价位，在本年销售产品过程中，牵涉问题最多的就是产品的价格。有几个因为价格而丢单的客户，面对小型的客户，价格不是太别重要的问题，但面对采购数量比较多时，客户对产品的价位时非常敏感的。在明年的销售工作中我认为产品的价格做一下适当的浮动，这样可以促进销售人员去销售。

在__区域，因为__市场首先从郑州开始的，所以郑州市场时竞争非常激烈的市场。鉴于我们公司进入市场比较晚，产品的知名度与价格都没有什么优势，在郑州开拓市场压力很大，所以我们把主要的市场放在地区市上，那里的市场竞争相对的来说要比郑州小一点。外界因素减少了，加上我们的销售人员的灵活性，我相信我们做的比原来更好。

市场是良好的，形势是严峻的。在河南__市场可以用这一句话来概括，在技术发展飞快地今天，明年是大有作为的一年，假如在明年一年内没有把市场做好，没有抓住这个机遇，我们很可能失去这个机会，永远没有机会在做这个市场。

20__年工作计划

在明年的工作规划中下面的几项工作作为主要的工作来做：

- 1) 建立一支熟悉业务，而相对稳定的销售团队。

人才是企业最宝贵的资源，一切销售业绩都起源于有一个好的销售人员，建立一支具有凝聚力，合作精神的销售团队是企业的根本。在明年的工作中建立一个和谐，具有杀伤力的团队作为一项主要的工作来抓。

2) 完善销售制度，建立一套明确系统的业务管理办法。

销售管理是企业的老大难问题，销售人员出差，见客户处于放任自流的状态。完善销售管理制度的目的是让销售人员在工作中发挥主观能动性，对工作有高度的责任心，提高销售人员的主人翁意识。

3) 培养销售人员发现问题，总结问题，不断自我提高的习惯。

培养销售人员发现问题，总结问题目的在于提高销售人员综合素质，在工作中能发现问题总结问题并能提出自己的看法和建议，业务能力提高到一个新的档次。

4) 在地区市建立销售，服务网点。

根据今年在出差过程中遇到的一系列的问题，约好的客户突然改变行程，毁约，车辆不在家的情况，使计划好的行程被打乱，不能顺利完成出差的目的。造成时间，资金上的浪费。

5) 销售目标

今年的销售目标最基本的是做到月月有进帐的单子。根据公司下达的销售任务，把任务根据具体情况分解到每月，每周，每日；以每月，每周，每日的销售目标分解到各个销售人员身上，完成各个时间段的销售任务。并在完成销售任务的基础上提高销售业绩。我认为公司明年的发展是与整个公司的员工综合素质，公司的指导方针，团队的建设是分不开的。提高执行力的标准，建立一个良好的销售团队和有一个好的工作模式与工作环境是工作的关键。

销售部工作总结模版 篇2

经过年的工作，我对房地产销售有了更深层次的了解，同时也学到了很多的东西，为了让自己在新的一年里有更高的收获，自身有更高的提升，特总结去年展望今年，根据自身的实际情况，特做出具体的计划。

一、熟悉公司的规章制度和基本业务工作。作为一位新员工，本人通过对此业务的接触，使我对公司的业务有了更好地了解，但距离还差得很远。这对于业务员来讲是一大缺陷，希望公司以后有时间能定期为新员工组织学习和培训，以便于工作起来更加得心应手。

1、在第一季度，以业务学习为主，由于我们公司正值开张期间，部门的计划制定还未完成，节后还会处于一个市场低潮

期，我会充分利用这段时间补充相关业务知识，认真学习公司得规章制度，与公司人员充分认识合作；通过到周边镇区工业园实地扫盘，以期找到新的盘源和了解镇区工业厂房情况；通过上网，电话，陌生人拜访多种方式联系客户，加紧联络客户感情，到以期组成一个强大的客户群体。

2、在第二季度的时候，公司已正式走上轨道，工业厂房市场会迎来一个小小的高峰期，在对业务有了一定了解熟悉得情况下，我会努力争取尽快开单，从而正式转正成为我们公司的员工。并与朱、郭两经理一起培训新加入的员工，让厂房部早日成长起来。

3、第三季度的十一中秋双节，市场会给后半年带来一个良好的开端。并且，随着我公司铺设数量的增加，一些规模较大的客户就可以逐步渗入进来了，为年底的厂房市场大战做好充分的准备。此时我会伙同公司其他员工竭尽全力为公司进一步发展做出努力。

4、年底的工作是一年当中的顶峰时期，加之我们一年的厂房推界、客户推广，我相信是我们厂房部最热火朝天的时间。我们部门会充分的根据实际情况、时间特点去做好客户开发工作，并根据市场变化及时调节我部的工作思路。争取把厂房工作业绩做到最大化！

二、制订学习中的工作计划。做房地产市场中介是需要根据市场不停的变化局面，不断调整经营思路的工作，学习对于业务人员来说至关重要，因为它直接关系到一个业务人员与时俱进的步伐和业务方面的生命力。我会适时的根据需要调整我的学习方向来补充新的能量。工业知识、营销知识、部门管理等相关厂房

的知识都是我要掌握的内容，知己知彼，方能百战不殆(在这方面还希望公司给与我们业务人员支持)。

三、加强自己思想建设，增强全局意识、增强责任感、增强服务意识、增强团队意识。积极主动地把工作做到点上、落到实处。我将尽我最大的能力减轻领导的压力。

以上，是我对年的一些设想，可能还很不成熟，希望领导指正。火车跑得快还靠车头带，我希望得到公司领导、部门领导的正确引导和帮助。展望年，我会更加努力、认真负责的去对待每一个业务，也力争赢的机会去寻求更多的客户，争取更多的单，完善厂房部门的工作。相信自己会完成新的任务，能迎接新的挑战。

销售部工作总结模版 篇3

一、上年度工作简要回顾

在厂领导的正确领导和关心支持下，市场部全体人员克服金融危机带来的诸多不利影响，积极开展相关工作，全年实现销售收入人民币 8494.46 万元，新签合同人民币 2523 万元；全面完成厂下达的产品服务及抢修任务；提高了人员的业务能力；做好了部门资料归档工作及价格调整工作；完善部门质量工作，贯彻质量体系工作运行正常。

二、工作目标

1)

实现销售收入力争达到人民币 1.64 亿元，其中：柴油机 1.33 亿元，增压器 1282 万元，备件及工业性协作 1795 万元；力争实现利润人民币 920 万元；新签合同力争达到人民币 9000 万元。

2) 进一步提高年轻营销人员的业务水平，培养可以独当一面的营销人才。

3) 进一步加强部门的文件管理工作及质量工作。

4) 进一步提高售后服务管理工作，提高顾客满意度。

三、重点工作

1) 加强市场调研和研究工作。

2) 加大对竞争对手的分析和研究，制定有竞争力的销售策略，努力开拓市场渠道。

3) 加大力度走访船舶设计院所及船厂，了解船舶需求信息。

4) 建立用户信息档案、销售项目信息实行专人负责跟踪。

5) 加大对主流客户的营销力度，积极承接新机型订单，提高市场占有率。

6) 进一步把握军品老船复造市场，在稳固老机型(L+V20/27)的基础上，争取新机型(L16/24、L21/31)早日进入军方型谱。

7) 加大增压器市场开发力度，拓展 NR15R、NR20R 的整机市

场，扩大增压器整机及

备件的市场占有率。

8) 进一步加大老机型备件市场及工业性协作任务的承接。

9) 做好产品技术服务和质量保修任务的管理，及时组织人员提供相关服务；及时收

集和处理交付产品的质量信息；建立售后服务信息月报表制度，按时编制报表；进一步提高顾客满意度。

四、主要工作内容及措施

1、柴油机销售(、)

完成厂部下达的销售收入指标，主要工作内容如下：

1) 对公司柴油机产品进行销售，并对每个销售项目的工作负责。

2) 对柴油机市场进行调研、预测、分析，掌握市场动态，不断拓展产品销售渠道。

3) 负责销售合同应收款项的回拢工作。

4) 负责与已签约客户的业务联系及沟通，及时掌握客户生产进度，确保沟通信息的有效性。

2、增压器销售()

完成厂部下达的销售收入指标，主要工作内容如下：

1) 对公司增压器产品进行销售，并对每个销售项目的工作负责。

2) 对增压器市场进行调研、预测、分析，掌握市场动态，不断拓展产品销售渠道。

3) 负责销售合同应收款项的回拢工作。

4) 负责与已签约客户的业务联系及沟通，及时解决客户的相关问题。

3、工业性协作及备件销售()

完成厂部下达的销售收入指标，主要工作内容如下：

1) 收集工业性协作及备件销售信息，不断拓展工业性协作及备件销售渠道。

2) 负责销售合同应收款项的回拢工作。

3) 做好产品发运工作，保管好发运及提货书面记录凭证。

4) 做好顾客财产的接收保管工作，负责协调公司内部各部门与顾客的沟通和联系工作。

4、售后服务管理()

1) 负责拟定公司交付产品售后上船服务计划，编制月报表及年度报表。

2) 负责产品保修期内的维修服务管理，协调解决售后服务过程中出现的相关问题。

3) 配合做好产品交付后发生质量问题的分析工作及相关资料收集工作，协助做好客户沟通工作，及时反馈公司有关部门。

4) 负责顾客满意度调查和分析评估，提出具体改进建议。

5) 负责组织对用户产品操作使用、维护保养等方面的培训
工作。

6) 负责及时申请售服工作令并下发。

销售部工作总结模版 篇 4

承蒙公司的关怀和栽培，我由供应科原副科长提拔到销售部
当部长。

在公司的正确领导下，在公司各部门的积极配合下，在各位
同事的支持帮助下，我按照公司的工作精神和决策部署，与销售
部全体员工一起刻苦勤奋、认真努力工作。过去的一年，共销售
商品混凝土方，回款_万元，取得良好成绩，为公司的发展作出
了自己的努力和贡献。现将 20__年个人工作情况总结如下：

一、加强学习，提高自身综合素质

我从供应岗位转到销售岗位，工作性质变了，工作对象变了，工作要求高了。为尽快适应新岗位，努力干出工作成绩，针对当前商品混凝土市场的实际情况，我加强学习，学习商品混凝土知识，熟悉商品混凝土的品种与使用情况，能全面、正确回答客户有关商品混凝土品种与使用方面的咨询。学习商品混凝土销售策略和销售服务技能，提高自身综合素质，适应商品混凝土销售发展形势的需要，完成公司下达的商品混凝土销售工作任务，扩大商品混凝土销售量。同时，我培育自己吃苦耐劳、善于钻研的敬业精神和求真务实、开拓创新的工作作风，以“精益求精，一丝不苟”的精神对待每一项商品混凝土销售工作，实现商品混凝土销售工作的高效与完美。

二、努力工作，全面完成销售工作任务

我深刻懂得销售部长的工作职责和应尽义务是千方百计、克服苦难、扩大商品混凝土销售，为公司创造更多的经济效益。因此，我担任销售部长以来，按照公司的工作精神和工作要求，始终做到兢兢业业、刻苦勤奋工作，努力把商品混凝土销售出去，为公司发展和员工利益多作贡献。

一是相信自己的公司，相信公司的产品，相信自己的能力。通过重点突出对产品理论知识和实际使用知识的掌握，提高销售技能技巧，提高服务质量，使客户相信我们的公司，相信公司的

商品混凝土，相信我们的服务能力，从而建立亲密的合作关系，促进商品混凝土销售业务发展。在具体实际销售工作中，我坚决执行公司的各项工作决定与工作措施，想方设法，排除万难，拓展市场，攻克堡垒，争取完成公司下达的销售目标任务，以优异的销售业绩向公司汇报。

二是确立“诚信待客户，双赢为目标”的销售宗旨。处处为客户着想，维护客户的利益，有困难自己克服，有问题自己解决，让客户大胆放心使用我们公司的商品混凝土，促进公司商品混凝土销售。我把质量过硬的商品混凝土提供给客户，创新销售服务工作，使公司的商品混凝土成为放心产品，赢得客户的青睐。在实际销售工作中，我诚信待客户，在与客户的沟通联系与业务往来中，没有不实的言语和虚假之事，说到做到，使客户乐意与自己来往，信任自己的人格，建立起良好的友情关系，持续推进公司商品混凝土销售，为公司创造更好的经济效益。

三是有永不气馁、顽强拼搏的精神。做销售工作不可能一帆风顺，失败是常事，而成功是少数，要把失败作为下次成功的起点，认真制定销售工作计划，客户一次打不进，再第二次、第三次，直至攻克堡垒，获取最后的胜利。为此，在开拓市场、发展业务上，我下定决心，承担责任，瞄准目标，顽强拼搏，具有锲而不舍、永不放弃的精神，为发展公司业务努力勤奋工作，把公司的商品混凝土打进一个个客户，创造优异的销售业绩。

三、加强管理，建设坚强销售团队

要完成商品混凝土销售工作任务，取得优良业绩，光靠本人努力是不够的，必须建设坚强销售团队，靠团队的智慧、团队的力量，共同去奋斗，共同去努力，共同取得优异成绩。

在加强管理，建设坚强销售团队中，我着重抓好三项工作：一是加强团队人员的学习，努力学习业务知识，努力学习销售工作经验，提高销售技能、技巧。通过学习，全面提高团队人员的业务素质，全面做好服务工作，为客户创造一个使用商品混凝土的良好环境。二是培育团队人员良好的工作作风，销售是一项艰苦与困难的工作，我培育团队人员顽强的意志，碰到困难不泄气，想方设法去克服困难，力争取得销售市场和销售业务。三是安排好团队销售工作，我加强团队人员的管理，安排好每个人的销售地域，落实销售任务；加强对团队人员销售工作的检查与督促，努力按照团队销售工作目标，去完成销售任务，力争取得良好销售业绩。

我和一组，他不怕辛苦，不怕困难，一心扑在工作上，日夜为商品混凝土销售业务操劳，在__年取得了优异的销售业绩，累计销售商品混凝土方，回款_万元，为公司的发展作出了显著的贡献。

四、存在的不足问题和 20__年工作计划

过去的一年，我努力工作，虽然取得了良好成绩，但还是存在一些不足问题。一是业务不够熟悉，对客户提出的技术问题，不能作出正确迅速的回答。二是产品推销力度不够大，主要还是靠电话联系和上门推销，如何创新产品推销，需要进一步动脑

筋，想办法。三是工作中存在一定粗心大意，精细化、规范化不够。

以上存在的这些不足之处，我需要在以后的工作中采取有效措施加以解决。

搞好商品混凝土销售，我要着重抓好三方面工作：一是积极拓展销售市场，把销售工作重点放在争取客户上，加大宣传与推广商品混凝土的力度，搞好目标市场定位，切实把商品混凝土销售做大做强。二是改进和提高服务态度，热情、礼貌、文明接待客户，帮助客户解决使用商品混凝土中遇到的困难和问题，提高商品混凝土销量，增加经济效益。三是加强与销售员的沟通和联系，增强销售部的凝聚力和战斗力，力争全面完成和超额完成公司下定的销售目标工作任务。

总结

回顾一年来的工作，我在学习、工作以及管理过程中获得了巨大的进步。但是，与此同时我也认识到了自身所存在的不足之处。

今后，我一定会认真的克服所存在的问题，努力发挥自身的优势，自觉的做好各项工作。刻苦学习、勤奋工作，为推动公司发展贡献个人的力量。

我相信在公司全体职工与领导的集体努力之下，公司明年的业绩会取得更为巨大的进步！

销售部工作总结模版 篇 5

企业销售部的年终工作总结今年，本部全体业务人员在公司的领导下，围绕 20__ 年的目标任务展开一切工作，具体作工作总结如下：

一、总体目标完成情况：

销售 1750 万元，完成目标计划（2250 万）的 778%

回笼 1100 万元，与销售收入比为 63%。

三、存在问题：

1、部门的日常管理工作需要进一步加强；

2、整体的资金回笼不理想，未达到预期要求；

3、压库工作效果不明显；

4、个别业务员的工作责任心和工作计划性不强，业务能力还有待提高；

5、新业务的开拓不够，业务增长小；

公司所下达的任务有些脱离实际，业绩考核不合理影响业务员的工作情绪。

企业销售部的年终工作总结在公司领导的带动下，在全体员工的帮助下，我紧紧围绕成品物资仓储工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，较好地完成了各项工作任务，现就自己的一年工作作简要的工作总结。

一、抓学习，不断提高自身素质。

1、加强思想政治学习及专业知识学，提高政治素质。主要学习公司相关精神，物资管理、计算机操作、工商管理知识，以求不断提高自身素。

二、强化工作职能，搞好成品管理。

1、我主要负责砂状、铝法、粒状成品管理，在工作中能够严格要求自己，保证入库、出库、领料的数据准确。

2、当班期间，认真协调入库及准确及时入库。

3、物资发放，能认真执行物资发放规定，敢于坚持原则不徇私情，保证成品发货的准确性。

4、报表制作，四点班除了提高发货效率外，还要认真收集数据，合理编制，以自己最大能力为领导们提供极尽可能准确的数据。

5、做好仓库管理工作，尽可能将库内打并整洁，及时除理烂袋，根据情况整理库房，并积极向 5S 管理靠近。

三、存在问题及明年工作计划

辞旧迎新，在总结本年工作的同时，针对自己工作中存在的性格急躁，不善讲究工作方式等问题也要端正态度、努力克服。我对明年工作也提出了初步设想，一是继续加强理论学习，牢固树立“服务是第一位”的观念，二是继续加强业务学习，积极争取参加各类培训班，做业务上的行家能手，提高工作效率，使工作再上新台阶；三是账目方面，我要努力学好计算机为以后的企业资源规划（ERP）等网络管理做好充分准备。

面对领导及同事的期许，我满怀信心，相信在成品组在师玉平主任的领导和同志的帮助的下，我一定能把工作做得更好，名副其实地成为一名永不落伍的成品保管员。

现在的成品管理还存在一下问题：

1、劳务队管理还需进一步加强，其人员的不确定性，工作模式的.粗放化，为成品质量及发货效率都带来了极为滞后的不利因素。

2、市场信息收集不够详细。比如硅法发货，在无法控制其不合格品产生的情况下，应提供一定的客户要求信息，以便合理存放。

3、相关部门对质量意识还不够强，甚至有妥协的味道。不合格品怎能熟视无睹，还没有一套合理的相关制度，仅限于简单的不合格申请，万万不能。

4、外购料管理力度不够。到现在为止，还没有一套接受的品质指标，什么指标该接收，什么指标不该接收，做不到一目了然，为使用及退库带来了一定的隐患，也希望不要为外购料加上太多的朦胧意味。

销售部工作总结模版 篇 6

转眼间又到了年终总结的时刻，回首 20__，现将本年度我所做工作进行总结，汇报如下：

一. 上半年按照领导安排，与一块负责 5D 影院日常播放及设备维护工作。

仅在安装设备期间，出于大局意识、安全意识等，寸步不离安装人员，从腊月十一一口气加班到正月十七，中间没歇一天。大年二十九，为了修好电路，打着手电陪着电工加班干到晚上 11 点，后来电路终于修好了。虽然累，但累的心安理得，觉得心中坦荡，觉得对得起自己的工资，对得起领导的关怀。

设备维护期间做到了小故障能自主解决的从来都是及时自主解决，解决不了的也都及时上报了领导说明了情况，做到了尽力而为、问心无愧！回想起来，那时每天来上班都怀着一种紧张而复杂的心情去工作，每天在 5D 最先考虑的就是安全第一，总要考虑椅子是否安全、螺丝是否松动、室内气味刺鼻程度等事，为此总要每天打扫完影院就及时检查一遍螺丝，播放过程中还要时不时的跑进俩厅看现场效果，看有没有小孩从椅子上摔倒、有没有游客不适等症状、看有没有出现设备不正常如音响不响、喷水不喷等一些观影瑕疵，为此那时又每两天设备加一次水、每 15 天空压机放一次水、每半月液压杆打一次黄油..... 每天又要有充分的心理准备去面对各种突发事件，如因观影不适而令游客现场呕吐的事发生也不是一次两次了，每次都要及时清扫垃圾只为了让后续的观影群众心情舒畅满意而归。那时也经常遇到游客纠纷的情况，也都出于园区的高度，忍气吞声，给予了最心平气和的解释，不是为别的，只是想，只要大环境好了，个人的苦和累，也就不值一提了。

二. 下半年，调入市场营销部，积极服从领导安排，完成工作如下：

1. 协助主管领导做好了经营部仓库管理工作，保证了出库、入库有记录，物品去处有处可查。

2. 对游客服务中心所展卖书籍、纪念品等及时供给，保证了游客前来购买时候供货通畅

3. 与同程网、郑州金辉旅行社、南北游网等多家网络售票平台签订了代售票协议，扩展了我园网络售票的渠道。

4. 按经营部部门领导指示，抢先注册许慎文化园新浪微博账号，并在不到 3 个月的时间内，发送许慎文化园园区相关微博 212 条，发展有效粉丝 274 名，附加插图 170 余张，为宣传许慎文化园尽了一份绵薄之力。

5. 《许慎学堂》开播后，通过登门拜访、电话沟通等多种方式，与经营部同事联系教育机构、培训机构等几十家，把《许慎学堂》开播以及全市中小學生免费游园的讯息，第一时间向外界宣传出去。

6. 服从经营部领导安排，做好了摊点值班工作。保证了小木屋的正常营业，并对小木屋进行及时进货，保证供给。

7. 依旧保持了一个老员工应有的工作态度，在专职讲解员抽不开身的时候，出于大局意识，多次自动补位，及时有效地完成了领导所安排的一些讲解接待工作，接待中对待游客一如既往态度诚恳，无一次因态度不好、服务不周而被游客投诉的事件。

8. 全年来团结同事、服从领导，积极响应了园区安排的各项活动，凡是从园区高度出发的活动，都积极响应了，并严格落实了园区规定的各项纪律，全年上班期间无一次迟到、早退、旷工等记录。

销售部工作总结模版 篇7

一、实习时光

20_年8月23日~20_年11月23日

二、实习地点

顺德大良东区东乐路与桂峰路交汇处新领域运动公园内(明日华府后面)

三、实习单位

实习部门工作健身游泳馆(销售部)

四、实习目的

1. 透过本次实习使我能够从理论高度上升到实践高度，更好的实现理论和实践的结合，为我以后的工作和学习奠定初步的知识。

2. 透过本次实习使我能够亲身感受到由一个学生转变到一个职业人的过程。

3. 本次实习对我完成毕业设计和实习报告起到很重要的作用。

五、实习主要资料

一、工作资料

1、安排来宾参观会所的各项设施及介绍课程，完成入会手续。

(来访时需配合客服在前台做好登记，根据会员的特征及需要引导会员选取适合的锻炼及卡种)

2、我在工作期间务必熟悉会所的设施，包括内部环境及器械的数量品牌，和所开的操种，教练的专业特长，卡的价格，会所的经营和发展。

3、在工作中我要学会推崇教练及同事养成良好的心态及习惯，有会员聘请私人教练时，帮忙该会员联系推荐私人教练。

4、持续有健身及入会愿望者的联系，不断根据记载的来宾资料进行跟踪服务及电话回访，以进一步热忱，全面的介绍，提高来访者入会的热情，了解该访客真正的需要健身的目的。

5、认真统计会员资料，定期不间断的对已入会的会员进行电话回访，询问训练感受，运动效果，意见和要求，透过周到热忱的服务，最终到达使该会员续卡转介绍会员的目的，同时限度的提高会员的满意度并做好详细记录以便检讨总结。

6、扩大市场，做好计划，外场的突击宣传促进企事业单位办卡入会参与健身。

六、实习总结和体会

(一) 实习工作的总结：

回想起自我刚来公司的时刻，仿佛就在昨日。由对会籍顾问工作的一窍不通发展到此刻能够独立完成工作任务，在工作中领导的带头模范作用感染了我，同事的爱岗敬业精神鼓舞了我，使我认识到作为新领域的一员是值得骄傲的，因为我们的团队是健身行业的带头兵，我们的队员是优秀的健康宣传者，我们始终坚持“身体健康才是工作、生活的首要条件，”的原则，只有拥有一个健康的体魄，才能立大志成大事，万事以身体健康为前提，没有健康的体格，任何的想法和行为只是纸上谈兵，毫无好处。

在工作中，顾客就是我们的上帝，一个甜美的微笑能够给顾客带来一天完美的情绪，一句轻声的问候消除了与顾客之间的距离，真正的做到了来到新领域，大家是一家人，给顾客一种宾至如归的感觉。在那里，顾客享受到的不仅仅仅仅是健身的乐趣，同时他们享受到了家的温暖，在身体得到有效锻炼的同时，心里也得到了甜蜜的滋润，每当看到客户对我们的服务感到满意的时候，自我心里也感到了前所未有的满足和骄傲。

为此，自我总结了“五步”工作法，即：“聆听、推荐、指导、帮忙、服务”。客户来到健身俱乐部，就必须有自我的想法和目的，为此，每次客户到来的时候，聆听他们的需求是最关键的一步，只有这样才能真正了解客户想要的是什么，他们想到达一种什么样的健身目的，只有了解到了这一点，才能针对客户的实际状况，做到有的放矢，并带给长久优质的服务。

工作之余，公司领导还给我们多次外出培训的机会，大家一齐放松。这强大的团队感染力时刻提醒着我，作为新领域优秀团队中的一员，绝对不能懈怠。在以后的工作中，我要以崭新的姿态和高昂的热情更加努力的为每一个客户带给服务。

健身行业是一个充满朝气的行业，新领域是一个蓬勃发展的团体，相信在我们业务潜力、服务水平不断提高的同时，会有更多的人选取新领域，信赖新领域。

衷心的期望公司蓬勃发展，日新月异，也期望越来越多的人加入我们，让我们共同期盼新领域完美的明天！

(二) 毕业实习的体会、收获：

会籍顾问工作很辛苦，要外出做宣传，同时还有业绩上的压力，几天下来累坏了，长时间站立脚会很疼。有的时候还会受到各种冷遇。我不断给自己鼓励，我不期望自我放下。虽然累了些，我想别人能做的我也能做，别人能做好的我也一样能做好。一切从基础作起。就把这些辛苦当作人生的一种磨砺吧！有的时候想想自我也很有动力，看到一些想健身的人向自我咨询一些问题，我都很热心给解答，毕竟我给他们带给了一个好的健身场所，把一些健身的理念传授给他们。期望能透过我的努力，能够让更多的人来关注自我的健康，养成一个良好的健身习惯，同时也透过的每个人透过健身过程中的一些收获和好处传给身边的每一个人，透过这样的一个几何递增，我间接的也影响了很多人。

销售部工作总结模版 篇8

在市场上的日子里，和同事一起沟通的时候，总会有类似的问题在困惑着大家，影响着大家的效率，最终体现在销量上面。

结合自己亲身体会，给大家如下几点建议，希望对我们的同事们有所帮忙。

一、天道酬勤

管得住自己，战胜自己要比管住其他人战胜其他人难的多，只要管的住自己，战胜自己，相信我们充实的度过每一天，每天会收获更多的信心。

每个人都在努力拜访客户，都在努力证明个人能力，实现自我价值，获得销量。

目标都是一样，为什么最终体现到每个人身上会有区别？排除个人技巧和机遇方面，相信大家都会认为，勤劳的人成功的机会会更大，那些坚持拜访更多客户，不放过一个客户的人，那些坚持不懈，努力让客户了解更加全面的人，那些无时无刻都心里面装着工作的人，那些主动做事，全力以赴，把自己定义为主人翁的人往往是最后获得销量的人，也是成长最快的人。

二、学会资源整合，实现资源最大化

结合我们公司现在的方式，给大家提醒如下三方面资源最大化利用。

第一方面团队作战的最大化利用，销售人员容易陷入个人利益最大化，重视单兵作战，忽视团队作战的重要性。

优秀的销售人员有较强的单兵作战能力，同时团队配合肯定也会很出色。

和自己的同事和区域经理做好配合，一起利用团队把客户进行促单已经是最为有效最为有力量的方式。

第二方面招商会议的最大化利用，会议品牌推介对客户来讲，是全面系统了解我们公司全貌以及我们营销方式最好方式，会大大提高大家的工作效率，同时通过会议促单这是结果。

第三方面，总代理最大化发挥作用。

作为维护市场，业务经理如果视总代理于不管，只是自己在总代理市场上去拜访乡镇市场，一定是效率最低的，自己激情受挫，丧失信心，容易迷失。

我们既然找到总代理，就要最大化形成配合，准确定位。

销售部工作总结模版 篇 9

20__年的工作可以提炼出三个关键词即探索、忙碌与遗憾。

销售部成立至今，我们一直在学习，在摸索。在寻找符合酒店自身条件的销售模式。然而又由于整年我们接待了大量的会议，使得我们整年都很忙碌。由于人力不足，精力有限，我们在顾及会议接待的同时，没有做到真正的销售。这是我们遗憾的地方。转眼又到了年底，是该停下来总结一下了。现在将 20__年的工作总结如下：

一、营销部主要完成工作

1、完成任务方面

销售部至成立之初，酒店领导就将会议接待的完成情况确立为考核销售部工作的重要指标，为此销售部力求重点突破，全力以赴以确保全年经营目标的完成。销售部克服了人员不足，工作量大，会议场地局限及相关设施设备老化等诸多困难，圆满完成年初制定的任务。截止到12月_日，接待会议147场，全年销售收入突破21万元，这一成绩的取得除了销售部两位成员之间的精诚团结与密切合作之外，离不开酒店所有领导的正确领导与关心，更离不开其他部门同事的大力支持与帮助。

2、对外宣传

在20__年间，我们销售部致力于提升酒店对外宣传筹码，立正将酒店声誉、酒店知名度等无形资产提升一个档次，由于网络的高速发展，网络宣传不仅仅是提高了酒店的知名度，利用好网络信息化让更多的人知道万国名园，了解万国名园。便能将酒店销售发展到一个新的领域，从而提高网络订单量和入住量，以达到销售量上涨的目的。

2、客户的开发与维护

A、客户开发：20__年销售部新开发个人和商务公司协议客户30个，与52个协议到期客户续签了协议。网络订房这一块，酒店主要的客源还是来自携程网。

B、客户的维护：首先将原有的客户资料进行分类存档，对

处于休眠状态的 协议客户一一进行电话拜访。通过拜访了解到顾客不来消费的原因大概有以下几个方面的原因：

- 一、是由于公司办公地点搬迁于是就近选择合作的酒店；
- 二、是公司更换了负责外联的负责人；
- 三、是主观觉得酒店设施设备过于陈旧而放弃合作、

二、销售部在工作中存在的不足

1、在把握市场动向，应对市场变化方面的能力有所欠缺

销售部是负责对外处理公共关系和销售业务的职能部门，是酒店提高声誉，树立良好形象的一个重要窗口。它对经营决策，制定营销方案起到参谋和助手的作用。然而由于不善于扑捉市场动向，加之获取信息的渠道单一或者是对市场信息的关注度不够，所以在应对整个旅游市场的变化方面显得比较生涩。主要就是由于没有关注到相关信息的发布而直接错失机会。在此，我们要作深刻的检讨。另一个方面的不足表现在无法根据目标市场、季节的变化制定出相应的营销策略。

2、与宾客间的互动不足

销售部在日常的工作中，除了会议接待的过程中有较少的与顾客面对面交流的时间，其它几乎没有机会与宾客交流。或者说存在这样的机会我们在无意间就放过了。我们无法知道顾客需要什么，无法获得宾客在酒店消费的直观感受，甚至有投诉或建议宾客都有可能找不到表达的对象。这样就很难给宾客创造宾至如归，温馨如家的消费体验。这一方面恰恰被我们在日常工作中忽略掉了。

3、面对市场开发力度不够

20__年销售部虽然在市场开发方面较往年有了长足的进步，但总体而言力度还是不够，还有较大的上升空间，榆林酒店业竞争白热化的当下，我们更应不遗余力开发新客户，寻找新兴消费市场。

新的一年，我们必将继续探索，继续学习，我们希望又会有忙碌而充实的一年，但是明年再回过头来总结的时候，我们希望不再留有遗憾。我们不奢望尽善尽美，但希望销售部在新的一年里，各项工作都有起色，有突破，有创新，最终当然要有不错的业绩。我始终坚信“天道酬勤”，有付出，就一定会有丰硕的成果等着大家。

20__，我们一起努力。

万国名园商务酒店

销售部

20__年__月__日

销售部工作总结模版 篇 10

您好，我是本公司职员刘海员。于__年4月8日进入本公司以来，一直在杜郎口基地任职。值此本学年工作即将之际我将近9个月的工作情况向您做简单汇报，请领导过目。

回首过去的9个月大致上可以分为五个阶段

__年4——6月份正值本公司在杜郎口举行会议的时候，我被招聘到本公司杜郎口基地工作，前两个月的主要参加图书销售工作，同时接触大量来校参观老师。对图销售和业务有了初步的了解，同时积极进课堂听课、会议报告和研修班报告等等。对杜郎口的模式以及杜郎口模式背后的管理及文化内容深感兴趣。在见识了崔校长、李站长的超长个人魅力的同时，深感我等工作的长远意义所在。并暗自做定了将高效课堂模式推广作为自己事业主线的目标。合当下中国传统课堂的种种弊端，深感把自己的余生用于教育事业，用于推广和应用高效课堂是非常有意义的。这一阶段，也就是我来杜郎口的第一阶段，被我们公司、杜郎口中学的魅力和推行高效课堂的意义深深地打动。课改势在必行！

__年6月——8月份主要配合张兆科同志带研修班，做一些事务性具体工作。借此机会我更加深的进入到杜郎口的课堂，研修班的报告当中。并对杜郎口的课堂教学模式和背后的管理、理念等有了更深的了解，此时正巧遇上我公司举办的《高效课堂22条》读后感征文活动并积极投稿。承蒙领导厚爱获得三等奖。之后暑假到了，我与徐会晓、于凯丽等同志负责天卉会议的招生和跃华中学招生事宜直至8月份。我把它看成第二阶段，由惊讶与震撼走向深入了解。

__年9月——10月新学期开始了，这学期一开始由我主带研修班，除了做好事物性工作以外我积极要求做研修班的开班报告，因为做一个教育的“思考着”与“宣讲着”一直以来是我的梦想和追求。直到现在这都是令我沾沾自喜的一份差事，“多幸福啊，一个刚毕业的毛头小孩子，就可以在台上每周给那么多来自全国的领导和老师讲解我心中的杜郎口和我们的高效课堂。是公司给了我这样的平台，对于我的一生而言这样的机会绝对是支点性的。”我常常对自己这样说。但平台是有了，我是否已经是一个称职的“宣讲者”了吗？回答是否定的。这便是我所定义的第三阶段。尽管我在讲，我讲我心目中的杜郎口，讲我的想法、我的“理论”。但是总是不能令自己和领导满意。原因在于我讲的并不是一线教师所迫切需要的。这期间研修班从86期也办到了90期。

__年10月——__年11月，91期我突然知道一线来研修的老师想要的是什么了。正巧这期研修班只有一位学员，我就把自己的想法和他交流了几次，他本人也是感觉非常好。于是我整理自己的思路，在沈黎同志的大力支持之下便有了我自己的研修班开班课件，虽然期期都有修改，但大致主体思路一直沿用至今，并受到全国各地领导、老师的好评，于是92期“我终于知道该说些什么了。”这是走下讲台我的第一句感言。其中10月18——20日出差重庆两县市。在与仁沙中学领导交流的时候我学到了很多，“当你为别人搬开绊脚石的同时可能恰恰给自己铺了路。”对此我有深深感触。在此期间与学校中层领导的关系越走越近，因为能帮助他们的地方我总是想尽一切办法，直到他们满意。这是第四阶段，我知道学员、老师们想要的是什么，并令他们满意。

__年11月——现在，虽然我知道他们想要的是什么了，他们对于我的工作也颇为满意，期间我与学校老师和学员们的关系也是越来越融洽。但是我了解到其实许多老师把注意力局限在导学案的编制，这本无可厚非，但是他们却忽视了学生积极性调动以及课改的主体路线。而在11月20——22期间出差东莞虎门，在22日临作报告之前我突然知道我应该给我的学员们的是什么了。并当即对报告内容做了大幅修改，在场老师们的热情与初来

乍到的时候有了巨大的变化。一开始可能他们以为自己付了钱，总是用挑剔的眼光看我们，但是后来就不一样了。使我深感有自己的专业与专利是多么的有价值。有了公司和杜郎口的坚强后盾才有了我的登台机会。让我感受最深的是“发展才是最大的尊严！”“学生的积极性调动不起来，配套的管理落实不到位，导学案编出花来也是中看不中用。”

这是我在 96 期开班报告上的原话，于是我发现的时候是我们把学员引入了误区。与此同时我发现，刚来杜郎口的老师打个不恰当的比喻就像我们成年人带孩子逛超市一样，他们想要的就不一定就适合他们，他们不能买二锅头回家喝。这便是第五阶段，切入点问题：我总了一系列杜郎口的切入点，譬如说“小展示”、“爬黑板”、“小组建制”、“开会”。并按照实际的转化情况介绍一些一般情况下高效课堂推行路线图。这一阶段，老师们感觉也找到了回去开展工作的下手点。在此期间，杜郎口的老师因为工作繁忙便将自己顾及不了的报告、交流交给我来打理，这是多么大的信任啊！印象最深刻的当属甘肃教育厅的那次，讲完之后在场的老师因为要考走课件，各式各样的 u 盘当场交给我不下三十余个。

本学年即将，但我们的工作还在并还将继续，我看到的学校学习杜郎口的困难不在学习的本身，而困难在他们的意识当中。因此改变老师乃至校长、教育部门领导的观念已成当务之急。因此下一步的报告重点要向改变传统的观念上转变。“纸上得来终觉浅，缘知此事要躬行。”走上课堂是我这一年来的夙愿，因此明年的第二个目标就是获得上课的机会并把握它。

相信公司领导的英明引领下我们将继往开来，相信每天多努力一点点我们的辉煌就会早一天到来。我们晚上睡的更晚一点，

就越接近中国教育的明天!百年中国，世界中心，而四十年后的国家主人们正在坐我们的课堂里——我们中国名校共同体的高效课堂里……我责无旁贷!

以上是我本年度的大致进程，虽成绩平平，但我会努力赶上，请领导监督。至此新春佳节即将到来之际，祝领导身体健康，阖家欢乐，万事如意!祝我们的事业__年虎虎生威!

销售部工作总结模版 篇 11

作为一名销售员，我时刻记住，把每一位顾客都看作是自己的亲人，这种感觉会让顾客对我们有种亲切感，拉近我们和顾客的距离。然后我在为顾客热情的介绍我们的每一款产品。我的感觉是我不是在为顾客推销产品，而是在为我的亲人们选择适合他们的每一款。

坚持每天都要学习，遵循“活到老、学到老”的原则。通过学习，能逐步增强我的自信心，_月份我就取得了销售第_名的好成绩。

但离我心中的目标还差一些，我争取做到超出公司规定目标。融入了公司这个大团体，每个人都是尽职尽责的。在努力的同时，我们要有一些经验，尤其成功的、比较好的例子多交流，对我们的业绩会大有帮助。

第一，接待顾客时要不厌其烦，不到最后关头我们决不放弃。即使顾客试了很多条，我们还是要耐心招待。只要他们想试，我们就多鼓励。

第二，当顾客要我们做参谋的时候我们要当成自己的朋友，帮其选购适合的商品，而不是他想要的。这样，顾客穿着舒适得体，会带其亲友一起来。

第三，看顾客眼色，帮其选择，在适当时机推荐，鼓动顾客试穿衣服，我们成功率会提高一倍。

第四，看年龄、身材、肤色，来帮顾客选试裤子。

__月我在这一方面做得不好，被人敷衍的感受实在不好受。对于新客户，一定要完全按照合同上的规范行事。尽快地获得新客户对我们的信任和支持。

坚持学习产品知识和提高自身的业务水平，事物都是在时刻变化的，我需要不断补充新的知识来充实自己。坚持多出去走走，保持经常与客户的有效沟通和交流，真正了解客户需要什么产品。

以上是我__年工作总结，不足之处还请领导多多指点和批评。

销售部工作总结模版 篇 12

一、 切实落实岗位职责，认真履行本职工作。

作为交通行业销售，自己的岗位职责是：

- 1、坚定信心，千方百计完成行业销售目标；
- 2、努力完成销售过程中客户的合理要求，争取客户信任，

提供完成可靠的解决方案；

3、了解并严格执行销售的流程和手续；

4、积极广泛收集市场信息并及时整理上报，以供团队分析决策；

5、随时关注行业的最新动向、产品技术的发展趋势，争取在市场中取得主动和先机，在行业市场牢牢把握住产品优势；

6、培养培训营销工作的方法及对市场研究能力，成为智慧能动的市场操作者

7、对工作具有较高的敬业精神和高度的主人翁责任感；

8、严格遵守公司各项规章制度，完成领导交办的工作，避免积压和拖沓。

岗位职责是员工的工作要求，也是衡量员工工作好坏的标准，自己到岗至今已有近半个月的时间，期间在公司的安排下参加了杭州总部组织的交通行业销售培训，现对公司产品有了一个虽不深入但整体完整的了解，对产品优势和不足也大家深入沟通过。为积极配合销售，自己计划设想努力学习。在管理上多学习，在销售上多研究。自己在搞好销售的同时计划设想认真学习业务知识、管理技能及销售实战来完善自己的理论知识，力求不断进步自己的综合素质，为企业的再发展奠定人力资源基础。

二、销售工作具体量化任务。

1、制定出月计划和周计划、及每日的工作量。每天至少打20个电话，每周至少拜访20位客户，促使潜在客户从量变到质变。上午重点电话回访和预约客户，下午时间长可安排拜访客户。考虑北京市地广人多，交通拥堵，预约时最好选择客户在相同或接近的地点。

2. 见客户之前要多了解客户的主营业务和潜在需求，最好先了解决策人的个人爱好，准备一些有对方感兴趣的话题，并为客户提供针对性的解决方案。

3、从招标网或其他渠道多搜集些项目信息供集成商投标参考，并为集成商出谋划策，配合集成商技术和商务上的项目运作。

4、做好每天的工作记录，以备遗忘重要事项，并标注重要未办理事项。

5. 填写项目跟踪表，根据项目进度：前期设计、投标、深化设计、备货执行、验收等跟进，并完成各阶段工作。

6、前期设计的项目重点跟进，至少一周回访一次客户，必要时配合集成商做业主的工作，其他阶段跟踪的项目至少两周回访一次。集成商投标日期及项目进展重要日期需谨记，并及时跟进和回访。

7、前期设计阶段主动争取参与项目方案设计，为集成商解决本专业的设计工作。

8. 投标过程中，提前两天整理好相应的授权、商务文件，快递或送到集成商手上，以防止有任何遗漏和错误。

9、争取早日与集成商签订供货合同，并收取预付款，提前安排备货，以最快的供应时间响应集成商的需求，争取早日回款。

三、 正确对待客户咨询并及时、妥善解决。

销售是一种长期循序渐进的工作，视客户咨询如产品销售同等重要甚至有过之而无不及，同时须慎重处理。自己在产品销售的过程中，严格按照公司制定销售服务承诺执行，在接到客户咨询的问题自己不能解答时，首先应认真做好客户咨询记录并口头做出承诺，其次应及时汇报领导及相关部门，在接到领导的指示后会同相关部门人员制订应对方案，同时应及时与客户沟通使客户对处理方案感到满意。

四、 认真学习我公司产品及相关产品知识，依据客户需求，为客户制定相应的采购方案

熟悉产品知识是搞好销售工作的前提。在销售的过程中同样注重产品知识的学习，对厂生产的产品的用途、性能、参数. 安装基本能做到有问必答、必答。

五、 产品市场分析

智能交通市场整体前景看好，智能交通本质上就是交通行业的信息化。中国智能交通市场主要包括城际高速公路通信监控收费系统、城市交通综合管理系统等。

目前国家正在大量投资与交通基础设计的建设，预计国家每年对智能交通系统建设的投入在 50 亿到 70 亿之间，其中还并不包括一些中小城市的一些 BT\BOT 或自筹资金的项目。而电子警察、卡口、号牌识别等产品在其中的占有比例超过 20%。

北京区域虽然市场潜力巨大，但公司销售目标以集成商为主，大多数集成商以项目建设为公司的主要业绩，其中较大的集成商项目的建设的范围一方面遍布全国，一方面又呈现分散的趋势，无法形成有效地、紧密相连的网络。

我公司产品在智能交通领域中略显单一，这些就要求我们一方面要通过渠道销售，争取公司产品在北京市场上的占有率，快速凸显自身优势形成品牌效应，打品牌战，打价格战；另一方面又要在前期尽可能地广泛收集信息、跟进客户、跟进项目，提供完善的售前售后服务以及系统的整体解决方案。

六、年工作重点及设想

1、尽力发展新客户，维护好原有客户，对有潜力客户多关注，并把所有的产品包括摄像机进行更深层次的推广。近期已经开始给各个具有行业背景的集成商做产品技术交流。新年假后，将拜访博瑞凯诚、美能等公司进行技术交流及产品测试。

2、对有特殊行业背景的客户，一定要做出拜访计划，定期的见面沟通，频率至少每周一次。只有这样才能真正把工作做细。

3、国家在治理城市交通拥堵方面大力投入，有些公司正在积极的参与到交通行业中。现有做城市交通，尤其是系统集成的这些客户，在年是关注的重点。已经跟几家做过沟通，约见他们更高层次的领导，以求达成公司与公司之间的战略性合作。目前的工作还停留在与他们招投标、商务部门的沟通上。

4、关注 IPC 的市场推广，加强其与 NAS 产品的配合使用。

5、虽然目前国内经济形势不太明朗，但我想对我们公司的影响还是有限的，毕竟每年国家在维稳和基础建设上的投入都是巨大的。我们 20__年的任务是 8000 万，我们的行业目前有 4 个人，人均在 20__万左右。预计在电警、卡口、牌识系统产品上能突破 1500 万，在监控及存储产品上能做到 500 万。

6、应收款方面，也尽量不要放账到年底来回收，平时就做好控制管理，也能减少不少因应收款带来的工作量。

以上就是我对年的工作计划，不够全面之处，请求领导能够给予指正。

销售部工作总结模版 篇 13

转眼间，__年已成为历史，但我们仍然记得去年激烈的竞争。天气虽不是特别的严寒，但大街上四处飘飘的招聘条幅足以让人体会到__年阀门行业将会又是一个大较场，竞争将更加白热化。市场总监、销售经理、区域经理，大大小小上百家企业都在抢人才，抢市场，大家已经真的地感受到市场的残酷，坐以只能待毙。总结是为了来年扬长避短，对自己有个全面的认识。

一、客户反映较多的情况

对于我们生产销售型企业来说，质量和服务就是我们的生命，如果这两方面做不好，企业的发展壮大就是纸上谈兵。

1、质量状况：质量不稳定，退、换货情况较多。如客户的球阀，客户的蝶阀等，发生的质量问题接二连三，客户怨声载道。

2、细节注意不够：如大块焊疤、表面不光洁，油漆颜色出错，发货时手轮落下等等。虽然是小问题却影响了整个产品的质量，并给客户造成很坏的印象。

3、报价问题：因公司内部价格体系不完整，所以不同的客户等级无法体现，老客户、大客户体会不到公司的照顾与优惠。

二、销售中的问题

经过近两年的磨合，销售部已经融合成一支精干、团结、上进的队伍。团队有分工，有合作，人员之间沟通顺利，相处融洽；销售人员已掌握了一定的销售技巧，并增强了为客户服务的思想；业务比较熟练，都能独当一面，而且工作中的问题善于总结、归纳，找到合理的解决方法，在这方面做得尤其突出。各相关部门的配合也日趋顺利，能相互理解和支持。好的方面需要再接再厉，发扬光大，但问题方面也不少。

1、发货人员的观念问题：发货人员仅仅把发货当做一件单纯任务，以为货物出厂就行，少了为客户服务的理念。其实细节上的用心更能让客户感觉到公司的服务和真诚，比如货物的包装、清晰的标记，及时告知客户货物的重量，到货时间，为客户尽量把运输费用降低等等。

2、统计工作不到位，没有成品或半成品统计报表，每一次销售部都需要向车间询问货物库存状况，这样一来可能造成销售机会丢失，造成劳动浪费，而且客户也怀疑公司的办事效率。成品仓库和半成品仓库应定时提供报表，告知库存状况以便及时准备货品和告知客户具体生产周期。

3、销售、生产、采购等流程衔接不顺，常有造成交期延误事件且推脱责任，互相指责。

4、部门责任不清，本末倒置，导致销售部人员没有时间主

动争取客户。

以上问题只是诸多问题中的一小部分，也是销售过程中时有发生的问题，虽不致于影响公司的根本，但不加以重视，最终可能给公司的未来发展带来重大的损失。

三、关于公司管理的想法

过程决定结果，细节决定成败。公司的目标或者一个计划之所以最后出现偏差，往往是在执行的过程中，某些细节执行的不到位所造成。老板们有很多好的想法、方案，有很宏伟的计划，为什么到了最后都没有带来明显的效果？比如说公司年初订的仓库报表，成本核算等，开会时一遍又一遍的说，可就是没有结果，为什么？这就是政令不通，执行力度不够啊。这就是为什么国内企业最近几年都很关注“执行力”的一个重要原因，执行力从哪里来？过程控制就是一个关键！完整的过程控制分以下四个方面：

1) 工作报告

相关人员和部门定期或不定期向总经理或相关负责人汇报工作，报告进展状况，领导也抽出时间主动了解进展状况，给予工作上指导

2) 例会

定期的例会可以了解各部门协作情况，可以共同献计献策，并相互沟通。公司的例会太少，尤其是纵向的沟通太少，员工不了解老总们对工作的计划，对自己工作的看法，而老板们也不了解员工的想法，不了解员工的需要

3) 公平激励建立一只和谐的团队

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/847064026006006060>