

病案保护及信息安全应急预案

一、总则：

1、为保障病案室在发生自然灾害、事故灾难、公共卫生等____发生后，各项救援工作能够迅速、高效、有序地进行，快速有效救援，减少损失，切实维护病案资料的安全，并提高病案室工作人员预防和处置____的能力，根据医院的有关规定，结合科室工作实际，特制定本预案。

2、本预案适用的范围：

病案室及信息科办公区域中遭遇、发生的各类____，其中病案库房、病案办公室为重点监测部门。

3、应急救援工作的原则。统一领导、分级负责、自救与团结救助相结合；明确职责、落实责任、依靠科学、反应及时、措施果断；要坚持先主后次、先急后缓、先重后轻的原则，重点保护病历。

4、预案目标：

(1)在应急的情况下，保护病历优先，采取最有效行动消除对病案资料的威胁；

(2)保护未受损的病案、资料；

(3)积极抢救已受损的病案、资料，尽可能恢复病案材料的原貌。

(4)医院成立病案保护及信息安全应急领导小组(以下简称病案应急领导小组)，对医院病案保护及信息安全____应急工作实施统一指挥、监督和管理。

二、____机构及职责：

成立病案应急领导小组(领导小组由病案管理委员会成员担任)。

病案应急领导小组的职责是：

- 1、修订医院病案保护及信息安全____应急处理预案；
- 2、研究制定医院病案保护及信息安全____应急处理工作措施和程序；
- 3、负责指挥医院病案保护及信息安全____应急处理工作，协调有关部门的关系，确保应急处理工作快速有效开展，控制危害扩大，最大限度地减少损失；
- 4、负责医院病案保护及信息安全____应急处理专业队伍的建设和培训；
- 5、定期或不定期督查病案室的日常预防及预警工作，提高科室成员的应急处置能力。

三、报告程序：

工作时间内，自然灾害、事故灾难、公共卫生等____发生后，发现人员要在第一时间向病案应急小组、分管院长报告，由应急小组同时积极____自救。

四、预防与预警：

- 1、提高警惕，强化病案保护及信息安全意识，始终把保护病案及信息安全____预防作为病案室的中心环节和主要任务。
- 2、严格执行病案防护及信息安全制度，做好病案的防火、防水、防潮、防尘、防虫、防光、防有害气体、防不适宜的温度湿度、防有害微生物、防盗窃、防止丢失工作，做好病案的查阅、借阅、复印、保存工作，严格病案资料保密和信息安全。

3、强化抢险救灾的日常训练工作。所有人员均应熟悉自己的抢险岗位、职责、消防器具的存放位置、使用方法等，真正做到责任到人，措施到位，方法得力。

4、完善抢险救灾器材配置，保障后勤供给。消防器具应每年检查一次，保证消防通道畅通。

5、建立病案安全检查制度，把安全工作的重点从事后处理转到事前防范上来，树立预防重于抢险的思想。病案室管理人员应对库房安全情况进行检查，加强对重点部位的检查，发现问题和隐患要及时整改。

6、建立健全预警报告机制，工作时间内自然灾害、事故灾难、公共卫生等____发生后，发现人员要在第一时间向科室领导或分管院长报告，同时积极____自救。节假日、下班后期间自然灾害、事故灾难、公共卫生等____发生后，值班人员要在第一时间向科室领导和相关部门报警报告，同时____保安人员自救。

五、____应急措施：

(一)火灾

1、办公场所发生火灾时，应积极自救，扑灭火灾，同时立即拨打“119”报警请求灭火。报警时要说明单位、地点、物质燃烧种类、是否有人被围困、火势情况，报告人姓名，并记录报警时间。

2、报警后要安排人员到指定地点迎接消防车，引导消防车辆人员到达指定位置。

3、消防人员到达现场后，现场指挥员要向消防负责同志报告情况，移交指挥权，协同公安消防做好灭火工作。

4、要按照现场指挥的要求边救火边负责内外警戒，维护公共秩序，严禁无关人员进入，保证人员通道畅通。

5、火灾扑灭后，要____人员负责保护好火灾现场，配合消防人员调查火灾发生的原因。并____维修人员迅速检修、恢复各系统设备的正常运行，保洁人员负责清洗打扫现场卫生。

(二)突发漏水

1、工作人员发现漏水事件后，应及时报告科室领导，并通知后勤维修人员要第一时间赶赴现场处置。

2、后勤维修人员到达现场后，视漏水情况妥善采取紧急应对措施。若水势过大漏水严重，应切断电源，防止漏水漏电伤人。在条件允许的情况下，尽量将漏水点控制住，如关闭水阀、用水桶接住漏水点等。

3、要____工作人员转移漏水现场重要资料、贵重物品，并指定人员看管，防止丢失。

(三)盗窃案件

1、在工作中遇到或发现有盗窃案件时，为保护医院财产安全，发现人要立即向科室领导和医院保卫处报告，同时封锁办公楼的各个出口。若发现____逃跑，一时又追捕不上时要记清人数、衣着、相貌、身体特征、逃离方向。如____驾车逃跑时应记下车牌号码，重大案件要立即拨打“110”电话报警。

2、保护好案发现场，任何人不得擅自触摸和移动任何东西，包括罪犯经过的通道、爬越的窗户、打开的箱柜、抽屉等留下的一切手痕、脚印、烟头，等待公安部门人员勘察现场或勘察完毕后方可恢复原状。

3、要记录好被盗物品的名称、价值等情况。对____遗留下的各种物品、作案工具等妥善保存，交公安部门处理。

(四) 停电

- 1、工作中出现停电现象及时打电话通知总务处维修
- 2、拔掉复印机、电脑等电器电源插头，防止供电恢复时损坏机器。

(五) 办公设备及病案管理软件安全

指定专人对各项病案管理软件进行维护管理出现问题及时解决(包括与开发商联系)，定期对数据库进行备份，打印机出现故障自己不能解决的拨打信息中心的电话及时维修。

病案保护及信息安全应急预案（二）

一、备灾工作 以防为主

(一)建立病案室安全检查制度，树立预防重于抢险的意识。病案管理人员应对库房安全情况经常进行检查，发现问题和隐患及时报告医务部。

(二)完善抢险救灾器材配置，消防器具应每年检查一次，保证消防设备完好、通道畅通。

(三)进行防灾的日常训练工作，病案管理人员应熟悉抢险职责、消防器具的存放、位置、使用方法等，做到责任到人，措施到位。

二、病案安全应急预案的目标

(一)在应急的情况下，采取最有效行动消除对病案资料的威胁。保护未受损的病案、资料，抢救已受损的病案、资料。

(二)在面临其他财产损失和病案安全的选择时，执行病案优先的原则，要把保障病案的安全作为灾害紧急处置的首要任务，最大限度地减少灾害对病案资料的影响。

三、____领导

(一)成立医院病案安全管理应急救灾小组，组长由医务部主任担任，副组长由行政部主任担任，成员包括医务助理、病案管理员、行政部及后勤人员。

(二)职责。医务部负责病案室日常安全管理工作，行政部负责应急协调消防、搬运等环节的____实施和后勤保障工作。

四、灾害响应

(一)凡发现病案库房任何部位有被烧烤异味或库房屋顶地面漏水等异常现象，立即向上级领导汇报，请相关人员共同查险源。同时在可能的情况下利用一切应急抢险工具阻止灾情，保护未受损的病案。

(二)发现库房进水时，应立即通知行政后勤部，查找原因，排除隐患，堵塞漏洞。并采取一切排水措施 以保障档案资料的安全。

(三)发现病案库区灾险情况较严重，应立即呼叫，并同时向医院最高领导汇报，必要时紧急启动医院公共卫生____应急预案。现场工作人员必须绝对服从，不得各行其事。

五、灾情消除后，立即整理、修复病案，降低损失。查找原因，总结教训。

病案保护及信息安全应急预案（三）

一、总则

为保障病案室在自然灾害、事故灾难、公共卫生等____发生后各项救援工作迅速、高效、有序地进行，快速有效救援，减少损失，切实维护病案资料的实体安全，切实提高病案科工作人员预防和处置____的能力，根据医院的有关规定，结合科室工作实际，特制定本预案。

本应急预案适用的范围为病案室及信息科办公区域中遭遇、发生的各类____，其中病案库房，病案办公室为重点监测部门。

应急救援工作的原则是。统一领导、分级负责、自救与团结救助相结合，明确职责、落实责任、依靠科学、反应及时、措施果断，要坚持先主后次、先急后缓、先重后轻的原则，重点保护病历。

医院成立病案保护及信息安全应急领导小组(以下简称医院应急领导小组)，对医院病案保护及信息安全____应急工作实施统一指挥、监督和管理。

本预案的目标为。在应急的情况下，保护病案优先，采取最有效行动消除对病案资料的威胁；保护未受损的病案、资料；积极抢救已受损的病案、资料，尽可能恢复病案材料的原貌。

二、____机构及职责

成立医院抢险救灾领导小组，其职责是：

(一)修订医院病案保护及信息安全____应急处理预案；

(二)研究制定医院病案保护及信息安全____应急处理工作措施和程序；

(三)负责指挥医院病案保护及信息安全____应急处理工作，协调有关部门的关系，确保应急处理工作快速有效开展，控制危害扩大，最大限度地减少损失；

(四)负责医院病案保护及信息安全____应急处理专业队伍的建设
和培训;

(五)定期或不定期督查病案室的日常预防及预警工作,提高科室
成员的应急处置能力。

三、预防与预警

(一)提高警惕,强化病案保护及信息安全意识,始终把保护病案
及信息安全____预防作为病案室的中心环节和主要任务。

(二)严格执行病案防护及信息安全制度,做好病案的防火、防
水、防潮、防尘、防虫、防光、防有害气体、防不适宜的温度湿度、
防有害微生物、防盗窃、防止丢失工作,做好病案的查阅、借阅、复
印、保存工作,严格病案资料保密和信息安全。

(三)强化抢险救灾的日常训练工作。所有人员均应熟悉自己的抢
险岗位、职责、消防器具的存放位置、使用方法等,真正做到责任到
人,措施到位,方法得力。

(四)完善抢险救灾器材配置,保障后勤供给。消防器具应每年检
查一次,保证消防通道畅通。

(五)建立病案安全检查制度,把安全工作的重点从事后处理转到
事前防范上来,树立预防重于抢险的思想。病案室管理人员应对库房
安全情况进行检查,加强对重点部位的检查,发现问题和隐患要及时
整改。

(六)建立健全预警报告机制,工作时间内自然灾害、事故灾难、
公共卫生等____发生后,发现人员要在第一时间向科室领导或分管院
长报告,同时积极____自救。节假日、下班后期间自然灾害、事故灾

难、公共卫生等____发生值班后，人员要在第一时间向科室领导和相关报警部门报告，同时____保安人员自救。

四、各类____应急措施

(一)火灾

1、办公场所发生火灾时，应积极自救，扑灭火灾，同时立即拨打“119”报警。报警时要说明单位、地点、物质燃烧种类、是否有人员被围困、火势情况，请求灭火，报告人姓名，并记录报警时间。

2、报警后要安排人员到指定地点迎接消防车，引导消防车辆人员到达指定位置。

3、消防人员到达现场后，现场指挥员要向消防负责同志报告情况，移交指挥权，协同公安消防做好灭火工作。

4、要按照现场指挥的要求边救火边负责内外警戒，维护公共秩序，严禁无关人员进入，保证人员通道畅通。

5、火灾扑灭后，要____人员负责保护好火灾现场，配合消防人员调查火灾发生的原因。并____维修人员迅速检修、恢复各系统设备的正常运行，保洁人员负责清洗打扫现场卫生。

(二)突发漏水

1、工作人员发现漏水事件后，应及时报告科室领导，并通知后勤处维修人员要第一时间赶赴现场处置。

2、后勤处维修人员到达现场后，视漏水情况妥善采取紧急应对措施。若水势过大漏水严重，应切断电源，防止漏水漏电伤人。在条件允许的情况下，尽量将漏

水点控制住，如关闭水阀、用水桶接住漏水点等。

3、要____工作人员转移漏水现场重要资料、贵重物品，并指定人员看管，防

(三) 盗窃案件

1、在工作中遇到或发现有盗窃案件时，为保护医院财产安全，发现人要立即向科室领导和医院保卫处报告，同时封锁办公楼的各个出口。若发现____逃跑，一时又追捕不上时要记清人数、衣着、相貌、身体特征、逃离方向。如____驾车逃跑时应记下车牌号码，重大案件要立即拨打“110”电话报警。

2、保护好案发现场，任何人不得擅自触摸和移动任何东西，包括罪犯经过的通道、爬越的窗户、打开的箱柜、抽屉等留下的一切手痕、脚印、烟头，等待公安部门人员勘察现场或勘察完毕后方可恢复原状。

3、要记录好被盗物品的名称、价值等情况。对____遗留下的各种物品、作案工具等妥善保存，交公安部门处理。

(四) 停电

1、工作中出现停电现象及时打电话通知后勤处维修

2

(五) 办公设备及病案管理软件安全

(包括与开发商联系)，定期对数据库进行备份，打印机出现故障自己不能解决的拨打信息中心的电话及时维修。

(六) 信息安全

1、除涉及对患者实施医疗活动的医务人员及医疗服务质量监控人员外，其他任何机构和个人不得擅自查阅患者的病历。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/847142063035006132>