



20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

二零二四年度展览活动场地租赁协议模板

本合同目录一览

- 1.1 合同基本信息
- 1.2 出租方信息
- 1.3 承租方信息
- 1.4 展览活动场地概述
- 1.5 租赁期限
- 1.6 租金及支付方式
- 1.7 展览活动场地使用规范
- 1.8 展览活动场地维护责任
- 1.9 展览活动场地安全责任
- 1.10 展览活动场地设施使用规定
- 1.11 展览活动场地变更及提前解除租赁
- 1.12 展览活动场地违约责任
- 1.13 展览活动场地争议解决方式
- 1.14 合同生效及其他约定事项
- 1.15 合同附件

第一部分：合同如下：

1.1 合同基本信息

1.1.1 合同编号： _____

1.1.2 合同名称： 二零二四年度展览活动场地租赁协议

1.1.3 签订日期： _____

1.1.4 签订地点： _____

1.2 出租方信息

1.2.1 出租方名称： _____

1.2.2 出租方地址： _____

1.2.3 联系人： _____

1.2.4 联系电话： _____

1.3 承租方信息

1.3.1 承租方名称： _____

1.3.2 承租方地址： _____

1.3.3 联系人： _____

1.3.4 联系电话： _____

1.4 展览活动场地概述

1.4.1 场地名称： _____

1.4.2 场地地址：_____

1.4.3 场地面积：_____平方米

1.4.4 场地设施：_____

1.4.5 场地用途：_____

1.5 租赁期限

1.5.1 租赁开始日期：_____

1.5.2 租赁结束日期：_____

1.5.3 租赁期限：_____天

1.6 租金及支付方式

1.6.1 租金总额：_____元

1.6.2 租金支付方式：_____

1.6.3 首付款：_____元，支付日期：_____

1.6.4 每月租金：_____元，支付日期：_____

1.7 展览活动场地使用规范

1.7.1 承租方需遵守国家相关法律法规及出租方场地管理规定

1.7.2 承租方不得擅自改变场地用途

1.7.3 承租方不得在场地内进行违法活动

1.7.4 承租方需保持场地整洁，不得乱丢垃圾

1.8 展览活动场地维护责任

1.8.1 出租方负责场地设施的日常维护和保养

1.8.2 承租方负责展览活动期间场地的安全、卫生及设施的使用

1.8.3 承租方对场地设施造成损坏的，应负责修复或赔偿

1.9 展览活动场地安全责任

1.9.1 出租方负责场地内的消防、安防设施完好有效

1.9.2 承租方需在展览活动期间确保场地安全，防止安全事故发生

1.9.3 承租方应对参展人员、观众进行安全教育和引导

1.10 展览活动场地设施使用规定

1.10.1 承租方需按照场地设施的使用说明进行操作

1.10.2 未经出租方同意，承租方不得将场地设施用于其他用途

1.10.3 承租方不得损坏场地设施，如需更换或修理，应事先告知出

租方

1.11 展览活动场地变更及提前解除租赁

1.11.1 如有特殊情况，需变更租赁期限或解除租赁，双方应提前
_____天协商一致

1.11.2 提前解除租赁的，承租方应向出租方支付违约金_____元

1.11.3 租赁期限变更或解除后，双方应重新签订租赁协议

1.12 展览活动场地违约责任

1.12.1 任何一方违反本合同约定，应承担相应的违约责任

1.12.2 违约金为_____元，支付日期：_____

1.13 展览活动场地争议解决方式

1.13.1 双方发生争议，应友好协商解决

1.13.2 协商不成的，可向有管辖权的人民法院提起诉讼

1.14 合同生效及其他约定事项

1.14.1 本合同自双方签字盖章之日起生效

1.14.2 本合同一式两份，双方各执一份

1.14.3 本合同未尽事宜，双方可另行协商补充

1.15 合同附件

1.15.1 展览活动场地平面图

1.15.2 场地设施清单

1.15.3 其他附件

2.1 合同基本信息

2.1.1 合同编号：_____

2.1.2 合同名称：二零二四年度展览活动场地租赁协议

2.1.3 签订日期：_____

2.1.4 签订地点：_____

2.2 出租方信息

2.2.1 出租方名称：_____

2.2.2 出租方地址：_____

2.2.3 联系人：_____

2.2.4 联系电话：_____

2.3 承租方信息

2.3.1 承租方名称：_____

2.3.2 承租方地址：_____

2.3.3 联系人：_____

2.3.4 联系电话：_____

2.4 展览活动场地概述

2.4.1 场地名称：_____

2.4.2 场地地址：_____

2.4.3 场地面积：_____平方米

2.4.4 场地设施：_____

2.4.5 场地用途：_____

2.5 租赁期限

2.5.1 租赁开始日期：_____

2.5.2 租赁结束日期：_____

2.5.3 租赁期限：_____天

2.6 租金及支付方式

2.6.1 租金总额：_____元

2.6.2 租金支付方式：_____

2.6.3 首付款：_____元，支付日期：_____

2.6.4 每月租金：_____元，支付日期：_____

2.7 展览活动场地使用规范

2.7.1 承租方需遵守国家相关法律法规及出租方场地管理规定

2.7.2 承租方不得擅自改变场地用途

2.7.3 承租方不得在场地内进行违法活动

2.7.4 承租方需保持场地整洁，不得乱丢垃圾

2.8 展览活动场地维护责任

2.8.1 出租方负责场地设施的日常维护和保养

2.8.2 承租方负责展览活动期间场地的安全、卫生及设施的使用

2.8.3 承租方对场地设施造成损坏的，应负责修复或赔偿

2.9 展览活动场地安全责任

2.9.1 出租方负责场地内的消防、安防设施完好有效

2.9.2 承租方需在展览活动期间确保场地安全，防止安全事故发生

2.9.3 承租方应对参展人员、观众进行安全教育和引导

2.10 展览活动场地设施使用规定

2.10.1 承租方需按照场地设施的使用说明进行操作

2.10.2 未经出租方同意，承租方不得将场地设施用于其他用途

2.10.3 承租方不得损坏场地设施，如需更换或修理，应事先告知出

租方

2.11 展览活动场地变更及提前解除租赁

2.11.1 如有特殊情况，需变更租赁期限或解除租赁，双方应提前
_____天协商一致

2.11.2 提前解除租赁的，承租方应向出租方支付违约金_____元

2.11.3 租赁期限变更或解除后，双方应重新签订租赁协议

2.12 展览活动场地违约责任

2.12.1 任何一方违反本合同约定，应承担相应的违约责任

2.12.2 违约金为_____元，支付日期：_____

2.13 展览活动场地争议解决方式

2.13.1 双方发生争议，应友好协商解决

2.13.2 协商不成的，可向有管辖权的人民法院提起诉讼

2.14 合同生效及其他约定事项

2.14.1 本合同自双方签字盖章之日起生效

2.14.2 本合同一式两份，双方各执一份

2.14.3 本合同未尽事宜，双方可另行协商补充

2.15 合同附件

2.15.1 展览活动场地平面图

2.15.2 场地设施清单

2.15.3 其他附件

3.1 合同基本信息

3.1.1 合同编号： _____

3.1.2 合同名称：二零二四年度展览活动场地租赁协议

3.1.3 签订日期： _____

3.1.4 签订地点： _____

3.2 出租方信息

3.2.1 出租方名称： _____

3.2.2 出租方地址： _____

3.2.3 联系人： _____

3.2.4 联系电话：_____

3.3 承租方信息

3.3.1 承租方名称：_____

3.3.2 承租方地址：_____

3.3.3 联系人：_____

3.3.4 联系电话：_____

3.4 展览活动场地概述

3.4.1 场地名称：_____

3.4.2 场地地址：_____

3.4.3 场地面积：_____平方米

3.4.4 场地设施：_____

3.4.5 场地用途：_____

3.5 租赁期限

3.5.1 租赁开始日期：_____

3.5.2 租赁结束日期：_____

3.5.3 租赁期限：_____天

3.6 租金及支付方式

3.6.1 租金总额：_____元

3.6.2 租金支付方式：_____

3.6.3 首付款：_____元，支付日期：_____

3.6.4 每月租金：_____元，支付日期：_____

3.7 展览活动场地使用规范

3.7.1 承租方需遵守国家相关法律法规及出租方场地管理规定

3.7.2 承租方不得擅自改变场地用途

3.7.3 承租方不得在场地内进行违法活动

3.7.4 承租方需保持场地整洁，不得乱丢垃圾

3.8 展览活动场地维护责任

3.8.1 出租方负责场地设施的日常维护和保养

3.8.2 承租方负责展览活动期间场地的安全、卫生及设施的使用

3.8.3 承租方对场地设施造成损坏的，应负责修复或赔偿

3.9 展览活动场地安全责任

3.9.1 出租方负责场地内的消防、安防设施完好有效

3.9.2 承租方需在展览活动期间确保场地安全，防止安全事故发生

3.9.3 承租方应对参展人员、观众进行安全教育和引导

3.10 展览活动场地设施使用规定

3.10.1 承租方需按照场地设施的使用说明进行操作

3.10.2 未经出租方同意，承租方不得将场地设施用于其他用途

3.10.3 承租方不得损坏场地设施，如需更换或修理，应事先告知出租方

3.11 展览活动场地变更及提前解除租赁

3.11.1 如有特殊情况，需变更租赁期限或解除租赁，双方应提前_____天协商一致

3.11.2 提前解除租赁的，承租方应向出租方支付违约金_____元

3.11.3 租赁期限变更或解除后，双方应重新签订租赁协议

3.12 展览活动场地违约责任

3.12.1 任何一方违反本合同约定，应承担相应的违约责任

3.12.2 违约金为_____元，支付日期：_____

3.13 展览活动场地争议解决方式

3.13.1 双方发生争议，应友好协商解决

3.13.2 协商不成的，可向有管辖权的人民法院提起诉讼

3.14 合同生效及其他约定事项

3.14.1 本合同自双方签字盖章之日起生效

3.14.2 本合同一式两份，双方各执一份

3.14.3 本合同未尽事宜，双方可另行协商补充

3.15 合同附件

3.15.1 展览活动场地平面图

3.15.2 场地设施清单

3.15.3 其他附件

4.1 合同基本信息

4.1.1 合同编号：_____

4.1.2 合同名称：二零二四年度展览活动场地租赁协议

4.1.3 签订日期：_____

4.1.4 签订地点：_____

4.2 出租方信息

4.2.1 出租方名称：_____

4.2.2 出租方地址：_____

4.2.3 联系人：_____

4.2.4 联系电话：_____

4.3 承租方信息

4.3.1 承租方名称：_____

4.3.2 承租方地址：_____

4.3.3 联系人：_____

4.3.4 联系电话：_____

4.4 展览活动场地概述

4.4.1 场地名称：_____

4.4.2 场地地址：_____

4.4.3 场地面积：_____平方米

4.4.4 场地设施：_____

4.4.5 场地用途：_____

4.5 租赁期限

4.5.1 租赁开始日期：_____

4.5.2 租赁结束日期：_____

4.5.3 租赁期限：_____天

4.6 租金及支付方式

4.6.1 租金总额：_____元

4.6.2 租金支付方式：_____

4.6.3 首付款：_____元，支付日期：_____

4.6.4 每月租金：_____元，支付日期：_____

4.7 展览活动场地使用规范

4.7.1 承租方需遵守国家相关法律法规及出租方场地管理规定

4.7.2 承租方不得擅自改变场地用途

4.7.3 承租方不得在场地内进行违法活动

4.7.4 承租方需保持场地整洁，不得乱丢垃圾

4.8 展览活动场地维护责任

4.8.1 出租方负责场地设施的日常维护和保养

4.8.2 承租方负责展览活动期间场地的安全、卫生及设施的使用

4.8.3 承租方对场地设施造成损坏的，应负责修复或赔偿

4.9 展览活动场地安全责任

4.9.1 出租方负责场地内的消防、安防设施完好有效

4.9.2 承租方需在展览活动期间确保场地安全，防止安全事故发生

4.9.3 承租方应对参展人员、观众进行安全教育和引导

4.10 展览活动场地设施使用规定

4.10.1 承租方需按照场地设施的使用说明进行操作

4.10.2 未经出租方同意，承租方不得将场地设施用于其他用途

4.10.3 承租方不得损坏场地设施，如需更换或修理，应事先告知出

租方

4.11 展览活动场地变更及提前解除租赁

4.11.1

如有特殊情况，需变更租赁期限或解除租赁，双方应提前_____

天协商一致

4.11.2 提前解除租赁的，承租方应向出租方支付违约金_____元

4.11.3 租赁期限变更或解除后，双方应重新签订租赁协议

4.12 展览活动场地违约责任

4.12.1 任何一方违反本合同约定，应承担相应的违约责任

4.12.2 违约金为_____元，支付日期：_____

4.13 展览活动场地争议解决方式

4.13.1 双方发生争议，应友好协商解决

4.13.2 协商不成的，可向有管辖权的人民法院提起诉讼

4.14 合同生效及其他约定事项

4.14.1 本合同自双方签字盖章之日起生效

4.14.2 本合同一式两份，双方各执一份

4.14.3 本合同未尽事宜，双方可另行协商补充

4.15 合同附件

4.15.1 展览活动场地平面图

4.15.2 场地设施清单

4.15.3 其他附件

5.1 合同基本信息

5.1.1 合同编号：_____

5.1.2 合同名称：二零二四年度展览活动场地租赁协议

5.1.3 签订日期：_____

5.1.4 签订地点：_____

5.2 出租方信息

5.2.1 出租方名称：_____

5.2.2 出租方地址：_____

5.2.3 联系人：_____

5.2.4 联系电话：_____

5.3 承租方信息

5.3.1 承租方名称：_____

5.3.2 承租方地址：_____

5.3.3 联系人：_____

5.3.4 联系电话：_____

5.4 展览活动场地概述

5.4.1 场地名称：_____

5.4.2 场地地址：_____

5.4.3 场地面积：_____平方米

5.4.4 场地设施：_____

5.4.5 场地用途：_____

5.5 租赁期限

5.5.1 租赁开始日期：_____

5.5.2 租赁结束日期：_____

5.5.3 租赁期限：_____天

5.6 租金及支付方式

5.6.1 租金总额：_____元

5.6.2 租金支付方式：_____

5.6.3 首付款：_____元，支付日期：_____

5.6.4 每月租金：_____元，支付日期：_____

5.7 展览活动场地使用规范

5.7.1 承租方需遵守国家相关法律法规及出租方场地管理规定

5.7.2 承租方不得擅自改变场地用途

5.7.3 承租方不得在场地内进行违法活动

5.7.4 承租方需保持场地整洁，不得乱丢垃圾

5.8 展览活动场地维护责任

5.8.1 出租方负责场地设施的日常维护和保养

5.8.2 承租方负责展览活动期间场地的安全、卫生及设施的使用

5.8.3 承租方对场地设施造成损坏的，应负责修复或赔偿

5.9 展览活动场地安全责任

5.9.1 出租方负责场地内的消防、安防设施完好有效

5.9.2 承租方需在展览活动期间确保场地安全，防止安全事故发生

5.9.3 承租方应对参展人员、观众进行安全教育和引导

5.10 展览活动场地设施使用规定

5.10.1 承租方需按照场地设施的使用说明进行操作

5.10.2 未经出租方同意，承租方不得将场地设施用于其他用途

5.10.3 承租方不得损坏场地设施，如需更换或修理，应事先告知出

租方

5.11 展览活动场地变更及提前解除租赁

5.11.1 如有特殊情况，需变更租赁期限或解除租赁，双方应提前
_____天协商一致

5.11.2 提前解除租赁的，承租方应向出租方支付违约金_____元

5.11.3 租赁期限变更或解除后，双方应重新签订租赁协议

5.12 展览活动场地违约责任

5.12.1 任何一方违反本合同约定，应承担相应的违约责任

5.12.2 违约金为_____元，支付日期：_____

5.13 展览活动场地争议解决方式

5.13.1 双方发生争议，应友好协商解决

5.13.2 协商不成的，可向有管辖权的人民法院提起诉讼

5.14 合同生效及其他约定事项

5.14.1 本合同自双方签字盖章之日起生效

5.14.2 本合同一式两份，双方各执一份

5.14.3 本合同未尽事宜，双方可另行协商补充

5.15 合同附件

5.15.1 展览活动场地平面图

5.15.2 场地设施清单

5.15.3 其他附件

6.1 合同基本信息

6.1.1 合同编号：_____

6.1.2 合同名称：二零二四年度展览活动场地租赁协议

6.1.3 签订日期：_____

6.1.4 签订地点：_____

6.2 出租方信息

6.2.1 出租方名称：_____

6.2.2 出租方地址：_____

6.2.3 联系人：_____

6.2.4 联系电话：_____

6.3 承租方信息

6.3.1 承租方名称：_____

6.3.2 承租方地址：_____

6.3.3 联系人：_____

6.3.4 联系电话：_____

6.4 展览

第二部分：第三方介入后的修正

7.1 第三方概念界定

7.1.1 本合同中所提及的“第三方”是指除甲乙双方以外的任何个人、企业或其他组织，包括但不限于中介方、技术服务提供方、安全顾问、保险代理等。

7.2 第三方介入的情形

7.2.1 在本合同执行过程中，如甲乙双方认为有必要引入第三方提供专业服务或协助，可经双方协商一致后邀请第三方介入。

7.3 第三方责任限额

7.3.1 第三方介入本合同，其责任限额由甲乙双方与第三方另行协商确定，并在第三方服务协议中明确。

7.4 第三方责任界定

7.4.1 第三方在本合同项下的责任仅限于其服务范围，对于因第三方自身原因导致的服务瑕疵或违约，甲乙双方有权要求第三方承担责任。

7.5 第三方权利义务

7.5.1 第三方享有根据其服务协议约定收取服务费用的权利。

7.5.2 第三方应遵守国家法律法规和本合同的相关规定，履行其服务义务。

7.6 第三方介入程序

7.6.1 甲乙双方协商一致后，邀请第三方介入，并签署三方服务协议。

7.6.2 三方服务协议应明确服务内容、服务期限、费用支付方式、责任承担等内容。

7.7 第三方与其他各方的划分说明

7.7.1 第三方介入后，其权利义务仅限于与甲乙双方签订的服务协议，与合同其他方无直接法律关系。

7.7.2 第三方提供的服务不得影响甲乙双方的合同权利义务，甲乙双方应各自履行合同义务。

8.1 甲乙双方根据本合同有第三方介入时的额外条款及说明

8.1.1 甲乙双方应在本合同中明确约定第三方介入的具体情形和程序。

8.1.2 第三方介入后，甲乙双方应继续履行本合同约定的权利义务。

8.1.3 第三方介入后，甲乙双方应确保第三方服务协议与本合同内容不冲突。

8.2 第三方责任限额的具体规定

8.2.1 第三方责任限额应根据第三方服务协议中的具体约定确定。

8.2.2 若第三方责任限额低于本合同约定的责任限额，甲乙双方应在第三方服务协议中明确约定由第三方承担差额部分的责任。

8.3 第三方介入对合同履行的影响

8.3.1 第三方介入不影响本合同的效力，甲乙双方应继续履行合同义务。

8.3.2 第三方介入后，甲乙双方应确保合同履行不受影响，如有必要，可调整合同履行计划。

8.4 第三方介入后的争议解决

8.4.1 第三方介入后，甲乙双方发生争议，应通过友好协商解决。

8.4.2 协商不成的，可依法向有管辖权的人民法院提起诉讼。

8.5 第三方介入后的合同解除

8.5.1 第三方介入后，如出现本合同约定的解除情形，甲乙双方可依法解除合同。

8.5.2 第三方介入后，合同解除的，甲乙双方应协商确定第三方责任承担及合同解除后的后续事宜。

8.6 第三方介入后的合同变更

8.6.1 第三方介入后，如甲乙双方认为有必要变更合同内容，应协商一致后签订补充协议。

8.6.2 补充协议与本合同具有同等法律效力。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1.1 展览活动场地平面图

要求：清晰标注场地边界、设施位置、进出口等详细信息。

说明：提供场地布局，便于双方了解场地实际情况。

1.2 场地设施清单

要求：详细列出场地内所有设施名称、型号、数量及使用说明。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/848125020005007032>