



大学生创新创业 教育

第二章 创新能力

目录

CONTENTS

第一节 创新能力概述

第二节 创新技法

第三节 大学生创新能力的培养与训练



课程目标

知识目标:

1. 了解创新能力的含义、来源，掌握提升创新能力的重要意义，熟悉影响创新能力的因素；
2. 了解创新技法的基本概述，掌握主要的创新技法。

技能目标:

1. 学会应用各类创新技法；
2. 找到适合提升自己创新能力的培养方法和途径。

01 创新能力概述

一、创新能力的含义

创新能力是**人才**的核心能力。所谓创新能力是指为了达到某一目标，综合运用所掌握的知识，通过分析解决问题，获得新颖的、独创的，具有社会价值的精神和物质财富的能力。

创新能力是**个体**的一种创造力，它从来就不是孤立地存在于个体的心理活动中，而是与每个人都具有的人格特征紧密相连的。



二、创新能力的来源



当今世界已进入创新的时代。**创造性思维方式**是培养创新能力，进行开创性工作的保障。一般来说，常规思维是纵向、线性、收敛和刚性的思维方式；而创新思维是多向、发散性的，思维方式是辩证的。在中国古代，诸子百家中的兵家（孙子与孙臆）与纵横家（鬼谷子）就很重视谋略思维。

根据**马克思主义认识论的基本原理**，创新能力的来源是社会实践。但具体来说，创新能力的来源是：意外的机遇，新知识的产生，现实生活中的不协调现象，工作任务的需要，人文情况的变化，知觉和观念的变化，等等。

创新与务实的关系。继承已有的基础、传统和成功的经验是成功的前提，求实是从实际出发求实效，这是创新的本质要求。



三、提升创新能力的意义

创新能力是**民族进步的灵魂、经济竞争**的核心。当今社会的竞争，与其说是人才的竞争，不如说是人的创造力的竞争。

在**科学技术飞速发展的今天**，创新意识和创新能力越来越成为一个国家国际竞争力和国际地位的最重要的决定因素。**改革开放以来**，我国创新能力有了很大提高，少数科学研究和技术创新在世界上也占有一席之地。但无可置疑的现实是，我国创新能力和国际先进水平的差距较大。

培养青少年的创新能力，对于我国具有重大的意义。我国要到21世纪中叶达到中等发达国家水平，成为具有高度物质文明和精神文明的社会主义现代化强国，这个宏伟计划的实现需要这一事业的继承者们必须具有创新精神。



四、影响创新能力的因素

（一）企业文化

企业文化是企业内部影响企业创新与变革的重要因素。企业文化是将企业凝聚起来的“胶水”，这种凝聚效应全面体现于企业的各个方面，任何为了提高企业创新能力的举措必然应该有相应的企业文化转型计划。

（二）领导风格

一个企业的领导者在推动创新方面起着至关重要的作用，而其中领导者的风格又直接决定企业创新能力的高低。



（三）员工的学习能力

企业必须要有一个持续进行的培训项目来鼓励员工，告诉他们拥有创新思维对整个企业的发展前途至关重要。

（四）创新的评价机制

如果将创新纳入个人和企业的绩效评估体系，就应该有相应的激励机制和奖励体系。而创新是否成功，往往要经过数年的考验才能被衡量。

（五）员工的主动性与合作精神

员工应迅速采取行动，富有主人翁精神，具有良好的团队合作精神。典型例子是飞利浦公司。它有两条产品线，分别是心脏复苏机和家庭医疗保健产品。

02 创业项目介绍

一、创新技法概述



1. 创新技法的含义和作用

创新技法是创造学家根据创造性思维发展的规律和大量成功的创造与创新的实例总结出来的一些原理、技巧和方法。它的应用既可直接产生创新成果，同时也可启发人的创新思维，提高人的创造力、创新能力和创新成果的实现率。



2. 创新技法的辩证性

一方面，“法无定法”，就是说在创新过程中，生搬硬套某种技法并非良策，应视不同对象，根据自己的特点灵活选用并综合应用各种技法、手段，不拘一格地进行探索和创新；另一方面，任何方法给人们提供的都只是一些要遵循的基本原则，指出必要步骤，介绍一些可供参考的途径与技巧，而绝非包治百病的灵丹妙药。



3. 创新技法的分类

第一，日本电气通信协会将常用的创新技法分为六类。
第二，日本创造学会会长恩田彰和日本创造力开发所所长高桥浩将创新技法分成三类。
第三，我国东北大学、国家科委人才资源研究所创造力开发课题组将创新技法分为三类。
第四，“台湾中华创意发展协会”将创新技法分为发散技法、收敛技法和统合技法三类。

二、主要的创新技法

1. 头脑风暴法



(1) 准备阶段

会议负责人应事先对所议问题进行一定的研究，弄清问题的实质，找到问题的关键，设定解决问题所要达到的目标。



(4) 自由畅谈阶段

这一阶段是头脑风暴法最重要的环节。



(2) 热身阶段

这一阶段是为了营造一种自由、宽松、祥和的氛围，使与会者精神得以放松，并迅速集中精力，开动大脑，形成有利于激发创新性思维的气氛。



(5) 筛选阶段

会议结束后的一两天内，主持人应向与会者了解会后的新想法和新思路，以此补充会议记录。



(3) 明确问题阶段

主持人在重申会议所议问题和会议规则后，简明扼要地介绍有待解决的问题。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/856123225020010220>