

# 文化、办公用设备或器具项目 风险分析和评估报告

# 目录

概论.....	3
一、对策措施与建议.....	3
(一)、事故隐患的整改措施.....	3
(二)、建议的安全对策措施.....	4
二、环境评价.....	5
(一)、环境评价概述.....	5
(二)、评价文化、办公用设备或器具项目概况.....	5
(三)、环评单位的基本情况.....	7
(四)、评价范围及目的.....	8
(五)、评价依据.....	10
(六)、国家环保法律法规.....	10
(七)、地方环保规定.....	10
(八)、相关标准和技术规范.....	10
(九)、评价程序与方法.....	11
(十)、环境评价程序.....	11
(十一)、评价方法与技术路线.....	13
三、定性、定量安全评价.....	14
(一)、安全管理单元.....	14
(二)、厂址条件、平面布置及建、构筑物单元.....	16
(三)、生产单元.....	17
(四)、公用工程及辅助设施单元.....	19

四、事故原因分析及事故后果预测 .....	23
(一)、事故案例及原因分析 .....	23
(二)、事故后果预测.....	24
五、社会影响评估.....	25
(一)、社会经济状况.....	25
(二)、文化、办公用设备或器具项目对当地经济的影响 .....	27
(三)、文化、办公用设备或器具项目对当地社会的影响 .....	29
(四)、文化、办公用设备或器具项目对当地文化的影响 .....	30
六、环境监测与管理 .....	32
(一)、环境监测计划.....	32
(二)、监测方法与指标 .....	34
(三)、监测结果分析.....	35
(四)、环境管理措施.....	36
七、节能减排措施.....	37
(一)、节能措施 .....	37
(二)、减排措施 .....	39
(三)、清洁生产措施.....	40
八、环境影响分析 .....	41
(一)、大气环境影响 .....	41
(二)、水环境影响.....	43
(三)、土壤环境影响.....	45
(四)、生态环境影响.....	46

(五)、噪声环境影响.....	48
九、安全与环境考核评价.....	50
(一)、考核制度.....	50
(二)、考核内容.....	52
(三)、考核方法.....	54
(四)、考核结果分析.....	55
(五)、考核奖惩措施.....	58
十、文化、办公用设备或器具项目安全现状评价报告的存档与发布.....	59
(一)、存档程序.....	59
(二)、存档内容.....	61
(三)、存档地点.....	62
(四)、报告发布.....	62
十一、文化、办公用设备或器具项目安全现状评价报告的后续管理.....	63
(一)、后续管理目的.....	63
(二)、后续管理程序.....	64
(三)、后续管理内容.....	65
(四)、后续管理人员.....	66
(五)、后续管理要求.....	67
(六)、后续管理措施.....	69
(七)、后续管理实施.....	70
(八)、后续管理评价.....	71
(九)、后续管理修改.....	72

(十)、后续管理更新.....	73
(十一)、后续管理退改.....	74
(十二)、后续管理风险.....	75
十二、安全与环境信息披露.....	77
(一)、信息披露原则.....	77
(二)、信息披露内容.....	79
(三)、信息披露途径.....	80
(四)、信息披露周期.....	81
十三、安全生产与环境保护培训.....	83
(一)、培训计划.....	83
(二)、培训内容.....	87
(三)、培训方法.....	88
(四)、培训效果评估.....	90

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/866211101211010122>