

第一章 品牌进场管理规定

为深入规范品牌引进程序，加大引进力度，提高引进质量，特对品牌进场程序规范如下：

一、 品牌登记

- 1、 所有进场品牌均须填写《品牌信息汇报单》，此表由综合业务部填写，对品牌的风格、价位、铺货商场、销售状况、商品档次、厂方或代理商联络方式、厂商规定等逐项填写清晰，并认真考察供应商实力，验证有关证件（即营业执照、税务登记证、商标注册证、质检汇报、委托书或代理证），留存有关销售报表资料、画册。
- 2、 综合业务部根据商场整体状况，对品牌进行总体把握，将填写好的《品牌信息汇报单》及有关资料转交有关楼层经理，由其与供应商深入洽谈，抵达初步合作意向，形成《品牌引进汇报》，报至综合业务部。
- 3、 品牌评审小组进行最终审核，确定符合规定可以引进的品牌。

二、 进场审批

- 1、 品牌评审小组准予引进的品牌，由楼层业务人员负责填写《品牌进场审批表》，办理品牌进场所须缴纳费用（即入场费、质量保证金、装修保证金等），将审批表附上缴费复印件转交业务部。
- 2、 综合业务部接到《品牌进场审批表》后，要对合作条件认真审核，尤其是检查费用缴纳状况，综合业务部长必须见到缴费凭证后方可签批。
- 3、 企业总经理进行最终审批。

三、 签订协议

- 1、 《品牌进场审批表》通过后，由楼层业务人员负责与供应商签订《供货协议》一式三份，《补充条款》一式两份。

- #### 四、厂商进场

- 附：表（一）

非自營商品进店登記表

来货厂(商): 年 月 日 第 页

商 编	场 号	商 品 名 称	规 格 货 号	单 位	数 量	售 价		进 价		扣率 (%)	备 注
						单价	金额	单价	金额		

主管：

收货人：

（该表一式四联，第一联 柜组，第二联 财务，第三联 商品会计，第四联 机房）

附：表（二）

品牌信息汇报单

NO_____

商品类别_____

汇报人				品牌			汇报时间			
汇报品牌				组合			所属类别			
商品情况	风格概述				市场状况	铺货商场	经营历史	销售情况	销售价格	
	类似品牌									

联 络 方 式	厂 商				
		详细地址			
	代 理 商				
		详细地址			
洽 谈 成 果			原 因		
厂商或 代理商 意见					
业务部 意见				商 场 意 见	
备 注				业务 副总 意见	
附： 1、此表需企业业务人员认真填写，一式二联（商品部、商场、业务副总） 2、商场业务负责人及其业务人员在接单后，根据与客户洽谈状况详细填单，并在接洽后2日内将此表回送业务部立案。 3、如因个人原因未能及时、精确的反应客户状况，导致企业业务工作受到影响，企业将追究有关人员之责任。 4、客户意见栏需由客户本人填写，或由业务人员填写后由客户本人签字。					

附：表（三）

品牌进场审批表

品牌名称				生 产 厂		
商品类别				代 理 商		
联 系 人				联 络		
地 址						
品 牌		总投资	固定资产	年生产能力	单位人数	占地面积

报					
		销售保底		协议定金	
		协议期限		营业员构成	
		工资原则		奖金提成	
		货架租赁费			
		初步计划			
	区域位置安排				
		理由：			
	总体评价				
	签名：年 月 日				
业务组评审意见					
	签名：年 月 日				
企业领导意见		业务副总	总经理		
		年 月 日	年 月 日		
备注					

注：品牌进场审批表一式三份，一份厂家、一份财务、一份商品部

第二章 品牌调整的有关规定

为深入规范品牌调整程序，提高调整质量，特对品牌调整规定如下：

一、企业整体调整

属于企业整体的大面积、大范围调整，要由企业业务例会集体讨论决定，通过民主的方式，集思广益，发挥集体智慧，形成共识，写出书面调整汇报，经董事会审核后执行。

二、楼层个别品牌调整

个别楼层的调整，由楼层或企业根据经营状况、大类分布、平米产出、品牌构造等状况提出调整意见，经企业业务评审小组民主表决，审议通过调整方案。

第三章 品牌装修管理规定

一、审批管理程序

- 1、品牌进场或移位必须填报区域《装修方案审批表》，备有平面图（标出商场原有设施位置）、效果图、电路图（标出灯具、电气线路、开关箱等），并提供灯具、电线及 PVC 管的合格证。由商场经理签字，而后业务部、保安部、工程部审批，工程部审批时，必须由工程部主管工程师进行审批，审批通过后，工程部方可审批合格。企业总经理审核、签字，保安部报消防部门审核。
- 2、办理动火、动电手续，交保安部安排并签订安全责任书（附）。
- 3、商场告知工程部安排现场监护指导和接电人员。
- 4、商场、工程部和保安部监护人员共同验收，最终接火营运。

二、商场品牌装潢十五大禁令：

- 1、严禁不经审批私自装灯、接电。一经发现立即断电处理，责令整改，并处以罚款 1000 元。

- 2、 严禁遮挡和私移消防设施。一经发现规定立即整改，并处以罚款 1000 元。
- 3、 严禁在防火卷帘下安放货架和物品（严禁私自移动封堵防火卷帘手盒）。一经发现，立即整改，罚款 500-1000 元。
- 4、 严禁堵塞原有消防疏散通道。一经发现，立即整改，并罚款 500-1000 元。
- 5、 严禁在配电箱开关箱处摆放柜台、堆放物品。一经发现，立即整改，并罚款 200-500 元。
- 6、 严禁在地板上、墙柱上乱打孔、乱钉钉子。一经发现，立即整改，根据损坏状况进行惩罚，最低 200 元。
- 7、 严禁私自钻顶棚，在主副龙骨上悬挂重物。一经发现，立即整改，处以罚款 500-1000 元。
- 8、 严禁私自移动监视器、译码器。一经发现，立即整改，处以罚款 500-1000 元。
- 9、 严禁私自移动银台和电讯设施。一经发现，立即整改，处以罚款 500-1000 元。
- 10、 严禁玻璃货柜、货架未打磨圆角而交付使用，遗留安全隐患。一经发现，立即整改，罚款 200-500 元。
- 11、 严禁施工前不使用企业统一工程布进行遮挡。一经发现，立即整改，罚款 500 元。
- 12、 严禁施工区域在营业时间发出噪音。一经发现，立即整改，罚款 200 元。
- 13、 严禁在营业时间进行产生有毒、有害、刺鼻气体的操作。一经发现，立即整改，罚款 200-500 元。
- 14、 严禁私自张贴广告和 POP。一经发现，立即整改，罚款 100-200 元。
- 15、 严禁采用易燃材料装潢，货柜制作用材料为 A 级不燃材料，B1 级难燃材料，如不能满足规定期，应刷防火涂料，否则，不予验收接电。

三、电气安装工程规范化管理规定

- 1、 严禁外来无操作证电工到商场进行安装作业，严禁木工进行电气安装。违反规定，立即停止作业，并处以罚款 500 元。
- 2、 未办申请手续、未有图纸或未经有关部门审查同意，不得动工，并且手续图纸要留存动工楼层，并到工程部立案。否则立即停工，并处以罚款 1000-2023 元。
- 3、 企业内部电工不得私揽品牌装饰工程和私收安装费用，严禁私自拿企业电器元件和工具。一经发现，予以劝退开除处理。
- 4、 照明支线导线型号截面为 BVR—2.5 且必须穿 $\phi 20$ 阻燃 PVC 管，局部用金属蛇皮管，严禁用 BBV 型护套线或绞线。
- 5、 开关箱电源线必须用 BVR—4、 $\phi 20$ 阻燃 PVC 管。
- 6、 用电量不不大于 500W 或灯数超过 5 个者必须加装 PZ 型开关箱，局限性 500W 可使用墙壁开关。
- 7、 牛眼灯和轨道射灯，单只最大容量为 50W、12V，严禁用 220V 射灯和碘钨灯。除珠宝及化妆品柜台，其他区域一律严禁使用牛眼射灯。
- 8、 灯箱必须加装散热孔，并规定构造合理，更换灯具以便。柜箱放置位置应避开商场原有开关箱和消防设备，空调开关等。
- 9、 胶布必须用高压绝缘胶布，导线连接应用焊接或压接（或在密封盒中连接），无条件时可以用麻接，但对 2.5—4 平方毫米的导线，其麻接长度不得不不大于 1 厘米。
- 10、 荧光灯具统一用电子镇流器，灯具选用节能型（且最佳用“飞利浦、索恩、阳光”灯具厂产品），耗电量大、发热量大、光色光效不好的劣质灯具严禁使用。

11、为节省用电，迎宾音乐开始，厂商区域照明启动；清场音乐开始，区域确认无顾客时照明关闭。

12、镇流器、灯管应加隔热保护，导线应穿阻燃 PVC 管或金属波纹管。货柜内日光灯采用镇流器内置一体型日光灯。如为分列式日光灯，二次线穿管有困难时，应远离灯管，用线卡整洁固定。

13、库房、试衣间应与商场相通，采用带罩筒灯、日光灯，严禁用白炽灯。

四、施工现场安全管理规定

1、 进入现场的施工人员，须向保安部交身份证复印件方可进场。

2、 夜间施工时，施工楼层必须派值班人员。

3、 施工单位进场的各类工具及施工用料，需经其项目经理承认方能进场。

4、 区域装修所用木龙骨、木工板必须刷防火涂料，保证防火安全。

5、 油漆工艺施工前，应对周围环境进行检查并在保安部承认安全的状况下，方能进行。

6、 区域装修如需使用汽油、稀料等易燃品时，必须告知企业保安部，工人下班后交给保安部监控人员妥善保管，且集中定点寄存。一经发现，立即没收处理，并惩罚款 500-1000 元。

7、 进场搬运铁制材料或成品，需倍加注意，不得损伤已完毕的装修面，否则视情节扣除一定数量装修保证金。

8、 施工人员离场，必须对现场进行清除，保安部要对其所携物品例行检查，以防现场材料或物品丢失，装修用料出场，需楼层值班管理人员签字承认方能出场。

9、 施工单位要高度重视安全，切实抓好安全管理工作，严格遵守规程。

10、 施工单位应配有安全员，确实做到防火、防触电、防人身伤亡等事故的发生。并签订安全责任书，交保安部统一管理。

各施工单位现场施工人员，必须听从企业统一的指挥，不经容许不得动用明火，不得乱接临时线路，私接电炉及其他电热设备。违者要从严惩处。

- 1、 厂家上货、调换商品、撤出货柜必须经楼层业务经理或企业领导指示，向执勤保安出具手续方可出入，严禁在地面上拖拉商品、货柜，如人工搬运，必须走员工通道。

五、 装修验收暂行规定

1. 各部门应把企业利益放在首位，发扬团体协作精神，亲密配合。
2. 各楼层业务人员在品牌区域装修期间，必须强化监管工作，消除工程技术、消防安全隐患，保证装修质量和工期（附装修协议书）。
3. 各楼层业务人员在品牌区域装修完毕后，于第一时间填写一式两联《告知单》，在品牌确定开业前 24 小时送达有关部门，对装修质量进行验收，并填写《装修验收会签表》一式两联，留存一联至综合业务部立案。
4. 各部门验收负责人必须根据企业有关规定，严格验收，杜绝不符合企业规定的品牌区域开业。
5. 在验收中发现问题，各楼层业务人员应积极与供应商协调，规定其配合整改，以保证品牌开业时间。
6. 各部门验收负责人验收合格后，在《装修验收会签表》中分别签字承认。其中，一联楼层业务人员留存，一联综合业务部立案。各部门验收合格后，由工程部指定人员接火运行，严禁供应商私自接电。
7. 验收中，有关人员缺乏责任心，工作不仔细，导致损害企业形象和利益等事情发生的，企业将追究有关人员责任。
8. 装修过程中应严格照图施工，如有与图纸不符的变更应及时填写变更申请，由有关部门

审核后方可施工。如未履行有关变更手续，有关验收部门有权不予验收。

9. 电量申报不得超过审批电量的 20%，如确需增长，应有企业一级领导同意，并由工程部根据现场状况核准后方可增长。

六、费用收取：

为充足运用有效资源，并保证各项安全，根据企业规定，对如下费用进行收取。

- 1、占频费：每部 每月收取占频费 20 元整。
- 2、安装材料费：每安装一部 收取材料费 50 元整。
- 3、装修垃圾费：厂家每进行一次装修收取装修垃圾费 100 元整。
- 4、超电量扣款：验收后根据验收超电量状况，并由厂家签字承认后收取，收取超电量费用 0.358 元/W. 月。
- 5、对于波及装修内容的其他收费。

附：

品牌装修协议

甲方：太原贵都百货有限企业

乙方：

1. 品牌装修均按照企业指定区域位置，提供：①区域平面设计图；②装修立体效果图；③电路图及电器设备的技术参数；④国内外店中店及专卖店的形象照片、图片；⑤

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/868131030065006073>

2.