

秋季开学工作检 查情况通报

汇报人：

2024-02-06



| CATALOGUE |

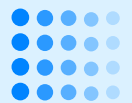
目录

- 引言
- 开学准备工作检查
- 师生到校情况检查
- 教育教学工作检查
- 安全管理工作检查
- 检查中发现的问题及整改措施

01

CATALOGUE

引言



目的和背景



目的

确保秋季开学工作顺利进行，提高教育教学质量



背景

新学期伊始，为全面掌握各学校开学工作情况，及时发现和解决问题



汇报范围

01

学校开学条件保障情况

02

校园安全管理情况

03

教育教学准备情况

04

学生到校及疫情防控等方面的工作检查
和汇报

02

CATALOGUE

开学准备工作检查



校园环境整治情况

01



校园卫生清洁



组织师生对校园进行全面清扫，清除垃圾和杂物，确保校园环境整洁。

02



绿化美化工作



对校园进行绿化美化，修剪花草树木，营造优美的校园环境。

03



安全隐患排查



对校园安全隐患进行全面排查，及时消除安全隐患，确保师生安全。



教学设施设备准备情况



01

教室及教学场所准备

检查教室、实验室、图书馆等教学场所的设施设备是否完好，确保正常投入使用。

02

教学器材及用品准备

对教学所需的器材、用品进行全面检查和补充，满足教学需求。

03

网络及多媒体教学设备调试

对网络及多媒体教学设备进行调试和维护，确保教学顺畅进行。



教材教辅采购及发放情况

● 教材采购

按照教学计划及时采购所需教材，确保教材供应充足。

● 教辅资料准备

根据教学需要准备相应的教辅资料，如练习册、试卷等。

● 教材发放

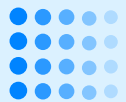
组织人员将教材和教辅资料及时发放到师生手中，确保教学顺利进行。



03

CATALOGUE

师生到校情况检查



教师到岗及培训情况

教师到岗率

检查各年级、各学科教师是否按时到岗，统计到岗率，确保教学工作正常开展。

岗前培训情况

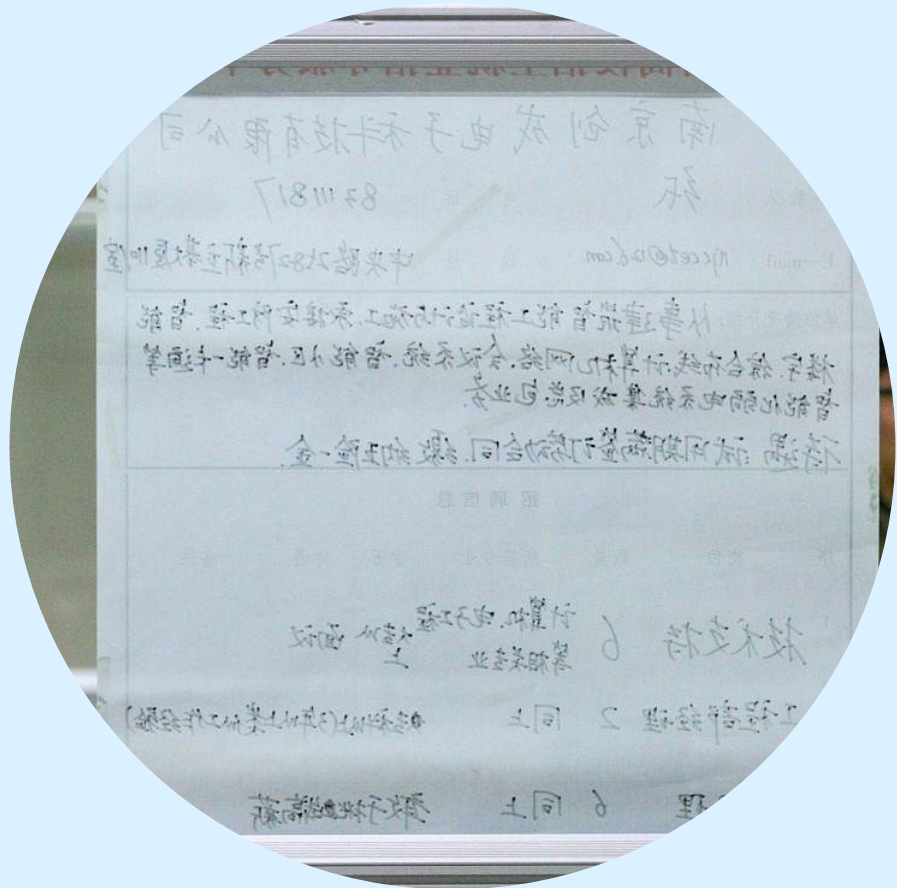
针对新入职教师及需要提升教学能力的教师，组织开展岗前培训，包括教育理念、教学方法、课堂管理等内容。

教学准备工作

检查教师教学计划、教案、课件等教学准备工作是否充分，是否符合学校教学要求。



学生报到及注册情况



学生报到率

统计各年级、各班级学生报到人数，计算报到率，了解未报到原因，及时采取措施。

注册手续办理

检查学生是否按照学校规定完成注册手续，包括缴纳学费、住宿费等费用，领取教材、校服等物品。

学籍异动处理

对转学、休学、复学等学籍异动情况进行及时处理，确保学生学籍信息的准确性。



特殊群体关爱措施落实情况



贫困生资助

检查学校是否按照国家政策对贫困生进行资助，确保贫困生能够顺利入学并完成学业。

残疾学生关爱

针对残疾学生，检查学校是否提供必要的学习和生活便利设施，如无障碍通道、助听器等。

心理健康关注

对新入学学生及有心理问题的学生进行心理健康关注和辅导，帮助他们尽快适应学校生活。

少数民族学生关怀

针对少数民族学生，检查学校是否尊重他们的民族习惯和文化传统，提供必要的关怀和支持。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/885321340312011132>