

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

二零二四年度育儿嫂住家服务合同管理范本

本合同目录一览

1. 合同双方基本信息

1.1 服务方信息

1.2 受服务方信息

2. 服务内容与标准

2.1 服务范围

2.2 服务时间

2.3 服务内容

2.4 服务标准

3. 服务费用及支付方式

3.1 服务费用

3.2 支付方式

3.3 付款时间

4. 服务期限

4.1 服务起始时间

4.2 服务终止时间

4.3 服务续约

5. 服务地点

5.1 住家服务地址

5.2 服务区域

6. 服务方责任与义务

6.1 服务方责任

6.2 服务方义务

7. 受服务方责任与义务

7.1 受服务方责任

7.2 受服务方义务

8. 保密条款

8.1 保密内容

8.2 保密期限

9. 知识产权

9.1 知识产权归属

9.2 使用限制

10. 违约责任

10.1 违约情形

10.2 违约责任

11. 争议解决

11.1 争议解决方式

11.2 争议解决机构

12. 合同变更与解除

12.1 合同变更

12.2 合同解除

13. 合同生效与终止

13.1 合同生效条件

13.2 合同终止条件

14. 其他约定事项

第一部分：合同如下：

1. 合同双方基本信息

1.1 服务方信息

1.1.1 服务方名称：_____

1.1.2 服务方地址：_____

1.1.3 服务方联系人：_____

1.1.4 服务方联系电话：_____

1.2 受服务方信息

1.2.1 受服务方名称：_____

1.2.2 受服务方地址：_____

1.2.3 受服务方联系人：_____

1.2.4 受服务方联系电话：_____

2. 服务内容与标准

2.1 服务范围

2.1.1 服务范围：提供居住在受服务方家庭的育儿嫂服务。

2.1.2 服务内容：日常婴幼儿照看、饮食安排、衣物洗涤、家庭清洁等。

2.2 服务时间

2.2.1 服务时间：自____年__月__日至____年__月__日，共计____个月。

2.2.2 工作时间：每天__小时，每周__天。

2.3 服务内容

2.3.1 育儿嫂应负责婴幼儿的日常生活照料，包括但不限于喂奶、换尿布、洗澡、穿衣、玩耍等。

2.3.2 育儿嫂应协助受服务方进行家庭清洁、衣物洗涤等家务劳动。

2.4 服务标准

2.4.1 育儿嫂应具备相关育儿嫂证书，持有健康证明。

2.4.2 育儿嫂应遵守国家法律法规和受服务方家庭规定。

3. 服务费用及支付方式

3.1 服务费用

3.1.1 服务费用：人民币____元/月。

3.1.2 服务费用包括但不限于育儿嫂的工资、社会保险、医疗保险等。

3.2 支付方式

3.2.1 支付方式：每月支付一次，于每月的__日前支付当月服务费用。

3.2.2 支付方式：银行转账或现金支付。

4. 服务期限

4.1 服务起始时间

4.1.1 服务起始时间：____年__月__日。

4.2 服务终止时间

4.2.1 服务终止时间：____年__月__日。

4.3 服务续约

4.3.1 双方可在服务期限届满前__天提出续约意向，续约期限最长为____个月。

4.3.2 续约条件：双方均无违约行为，服务内容和标准符合双方需求。

5. 服务地点

5.1 住家服务地址

5.1.1 住家服务地址：_____

5.2 服务区域

5.2.1 服务区域：以住家服务地址为中心，半径____公里的区域。

6. 服务方责任与义务

6.1 服务方责任

6.1.1 服务方应按照合同约定提供合格的服务人员。

6.1.2 服务方应对服务人员的行为进行监督管理，确保其遵守合同约定。

6.2 服务方义务

6.2.1 服务方应确保服务人员具备相应的专业技能和职业素养。

6.2.2 服务方应承担服务人员因工作原因发生的意外伤害责任。

8. 保密条款

8.1 保密内容

8.1.1 双方应对在履行合同过程中知悉的对方商业秘密、技术秘密和个人隐私予以保密。

8.1.2 保密内容不包括公开信息或通过合法途径获取的信息。

8.2 保密期限

8.2.1 本合同项下的保密义务自合同签订之日起至合同终止后__年止。

9. 知识产权

9.1 知识产权归属

9.1.1 双方在履行合同过程中产生的知识产权归各自所有。

9.1.2 双方不得侵犯对方的知识产权。

9.2 使用限制

9.2.1 双方未经对方同意，不得擅自使用对方的知识产权。

10. 违约责任

10.1 违约情形

10.1.1 服务方未按照合同约定提供服务。

10.1.2 受服务方未按照合同约定支付服务费用。

10.1.3 双方违反保密条款。

10.2 违约责任

10.2.1 违约方应承担相应的违约责任，包括但不限于支付违约金、赔偿损失等。

10.2.2 违约金的具体数额由双方协商确定，最高不超过合同总金额的__%。

11. 争议解决

11.1 争议解决方式

11.1.1 双方应友好协商解决合同履行过程中的争议。

11.1.2 若协商不成，任何一方均可向合同签订地人民法院提起诉讼。

11.2 争议解决机构

11.2.1 本合同项下的争议解决机构为合同签订地人民法院。

12. 合同变更与解除

12.1 合同变更

12.1.1 合同的任何变更必须以书面形式进行，并由双方签字或盖章。

12.2 合同解除

12.2.1.1 一方严重违约，经另一方通知后__日内未予以纠正。

12.2.2.2 因不可抗力导致合同无法履行。

12.2.3.3 双方协商一致。

13. 合同生效与终止

13.1 合同生效条件

13.1.1 本合同自双方签字或盖章之日起生效。

13.2 合同终止条件

13.2.1 服务期限届满。

13.2.2 合同解除。

13.2.3 双方协商一致。

14. 其他约定事项

14.1 本合同未尽事宜，由双方另行协商解决。

14.2 本合同一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

14.3 本合同自双方签字或盖章之日起生效，未尽事宜按国家相关法律法规执行。

第二部分：第三方介入后的修正

15. 第三方介入

15.1 第三方概念

15.1.1 本合同中“第三方”是指中介方、评估机构、法律顾问、保险公司或其他任何非合同双方的第三方。

15.1.2 第三方介入合同，应经甲乙双方同意，并签订书面协议。

15.2 第三方责任限额

15.2.1 第三方在合同履行过程中，因其自身原因导致甲乙双方损失的，应承担相应的赔偿责任。

15.2.2 第三方的责任限额由甲乙双方在签订第三方协议时约定，并在合同中明确。

15.3 第三方介入方式

15.3.1 第三方介入合同的方式包括但不限于：

15.3.1.1 协助甲乙双方进行合同履行；

15.3.1.2 对合同履行情况进行监督和评估；

15.3.1.3 提供法律、财务、技术等咨询服务。

15.4 第三方权利与义务

15.4.1 第三方的权利：

15.4.1.1 获得甲乙双方提供的必要信息和资料；

15.4.1.2 在其职责范围内，对合同履行情况进行调查、监督和评估；

15.4.1.3 享有合同中约定的报酬和费用。

15.4.2 第三方的义务：

15.4.2.1 严格按照合同约定履行职责，确保其行为不损害甲乙双方的合法权益；

15.4.2.2 对甲乙双方提供的商业秘密、技术秘密和个人隐私予以保密；

15.4.2.3 在合同履行过程中，发现甲乙双方存在违约行为，应及时通知甲乙双方。

15.5 第三方与其他各方的划分说明

15.5.1 第三方与甲方的划分：

15.5.1.1 第三方与甲方的关系是基于合同约定，甲方对第三方的行为负责；

15.5.1.2 第三方不得以甲方名义对外进行任何承诺或行为。

15.5.2 第三方与乙方的划分：

15.5.2.1 第三方与乙方的关系是基于合同约定，乙方对第三方的行为负责；

15.5.2.2 第三方不得以乙方名义对外进行任何承诺或行为。

15.6 第三方介入的具体条款

15.6.1 第三方介入的合同内容：

15.6.1.1 第三方介入的具体范围、职责和权限；

15.6.1.2 第三方介入的费用及支付方式；

15.6.1.3 第三方介入的期限。

15.6.2 第三方介入的协议签订：

15.6.2.1 甲乙双方与第三方应签订书面协议，明确双方的权利义务；

15.6.2.2 协议内容应与本合同相一致，不得与本合同相抵触。

15.7 第三方介入的争议解决

15.7.1 第三方介入过程中发生的争议，由甲乙双方协商解决；

15.7.2 协商不成的，任何一方均可向合同签订地人民法院提起诉讼。

15.8 第三方介入的合同变更与解除

15.8.1 第三方介入的合同变更，需经甲乙双方同意，并签订书面协议；

15.8.2 第三方介入的合同解除，需满足合同约定的解除条件，并由甲乙双方共同决定。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1. 服务方资质证明文件

要求：提供服务方营业执照、育儿嫂资格证书、健康证明等。

说明：证明服务方具备提供服务的合法资质。

2. 服务人员信息表

要求：包括服务人员姓名、年龄、籍贯、教育背景、工作经验等。

说明：为受服务方提供了解服务人员的详细信息。

3. 服务费用明细表

要求：详细列出服务费用构成，包括工资、保险、住宿等。

说明：明确服务费用的构成，方便受服务方核对。

4. 服务协议

要求：双方签订的服务协议，包括服务内容、服务时间、服务费用等。

说明：作为合同附件，证明双方服务关系的存在。

5. 服务记录

要求：记录服务过程中的重要事项，如服务人员出勤、婴幼儿健康状况等。

说明：作为服务过程的记录，便于双方查阅和监督。

6. 付款凭证

要求：提供支付服务费用的银行转账记录或现金支付凭证。

说明：证明服务费用已支付。

7. 第三方介入协议

要求：甲乙双方与第三方签订的介入协议，明确第三方职责。

说明：作为合同附件，证明第三方介入的合法性。

8. 争议解决协议

要求：甲乙双方与第三方签订的争议解决协议，明确争议解决方式。

说明：作为合同附件，证明争议解决机制的合法性。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 服务方违约行为及责任认定

违约行为：服务方未按照合同约定提供服务。

责任认定：服务方应向受服务方支付违约金，具体数额由双方协商确定。

示例：服务方未按时到岗，应支付相当于一天服务费的违约金。

2. 受服务方违约行为及责任认定

违约行为：受服务方未按照合同约定支付服务费用。

责任认定：受服务方应向服务方支付违约金，具体数额由双方协商确定。

示例：受服务方逾期支付服务费用，应支付相当于一个月服务费的违约金。

3. 第三方违约行为及责任认定

违约行为：第三方未按照合同约定履行职责。

责任认定：第三方应向甲乙双方承担相应的违约责任，具体数额由双方协商确定。

示例：第三方未及时提供咨询服务，应支付相当于一天服务费的违约金。

4. 保密违约行为及责任认定

违约行为：任何一方泄露对方商业秘密、技术秘密和个人隐私。

责任认定：违约方应承担相应的法律责任，包括但不限于赔偿损失、支付违约金等。

示例：一方泄露对方商业秘密，应赔偿对方因此遭受的损失。

5. 知识产权违约行为及责任认定

违约行为：任何一方侵犯对方知识产权。

责任认定：违约方应承担相应的法律责任，包括但不限于停止侵权、赔偿损失等。

示例：一方使用对方专利技术，应支付相应的专利使用费。

全文完。

二零二四年度育儿嫂住家服务合同管理范本

本合同目录一览

1. 合同双方基本信息
 - 1.1. 双方名称及法定代表人
 - 1.2. 双方地址及联系方式
 - 1.3. 双方身份证件信息
2. 服务内容与范围
 - 2.1. 育儿嫂职责与工作内容
 - 2.2. 服务时间与工作班次
 - 2.3. 服务区域与限制
3. 服务期限
 - 3.1. 服务开始时间
 - 3.2. 服务结束时间
 - 3.3. 服务期限变更
4. 服务费用及支付方式
 - 4.1. 服务费用构成
 - 4.2. 费用支付方式及期限
 - 4.3. 费用调整机制
5. 育儿嫂权利与义务

- 5.1. 育儿嫂权利
 - 5.2. 育儿嫂义务
 - 5.3. 违约责任
- 6. 甲方权利与义务
 - 6.1. 甲方权利
 - 6.2. 甲方义务
 - 6.3. 违约责任
- 7. 育儿嫂培训与管理
 - 7.1. 培训内容与要求
 - 7.2. 管理制度与规范
 - 7.3. 考核与奖惩
- 8. 保密与隐私
 - 8.1. 保密义务
 - 8.2. 隐私保护
 - 8.3. 违约责任
- 9. 合同解除与终止
 - 9.1. 合同解除条件
 - 9.2. 合同终止条件

9.3. 合同解除与终止程序

10. 争议解决

10.1. 争议解决方式

10.2. 争议解决机构

10.3. 争议解决费用

11. 合同生效与终止

11.1. 合同生效条件

11.2. 合同终止条件

11.3. 合同生效与终止日期

12. 其他约定

12.1. 不可抗力

12.2. 通知与送达

12.3. 合同附件

13. 合同份数及保管

13.1. 合同份数

13.2. 合同保管

14. 合同签署与日期

第一部分：合同如下：

1. 合同双方基本信息

1.1. 双方名称及法定代表人

1.1.1. 甲方名称：_____

1.1.2. 甲方法定代表人：_____

1.1.3. 乙方名称：_____

1.1.4. 乙方法定代表人：_____

1.2. 双方地址及联系方式

1.2.1. 甲方地址：_____

1.2.2. 甲方联系方式：_____

1.2.3. 乙方地址：_____

1.2.4. 乙方联系方式：_____

1.3. 双方身份证件信息

1.3.1. 甲方身份证件号码：_____

1.3.2. 乙方身份证件号码：_____

2. 服务内容与范围

2.1. 育儿嫂职责与工作内容

2.1.1. 负责婴幼儿的日常照料、护理和成长指导；

2.1.2. 负责婴幼儿的饮食、睡眠、卫生等生活安排；

2.1.3. 负责婴幼儿的启蒙教育和早期智力开发;

2.1.4. 负责家庭卫生和婴幼儿用品的清洗、消毒;

2.2. 服务时间与工作班次

2.2.1. 服务时间为每日_____小时;

2.2.2. 工作班次为_____班制;

2.3. 服务区域与限制

2.3.1. 服务区域为甲方家庭住所;

2.3.2. 乙方不得擅自离开服务区域;

3. 服务期限

3.1. 服务开始时间

3.1.1. 服务开始时间为_____年_____月
_____日;

3.2. 服务结束时间

3.2.1. 服务结束时间为_____年_____月
_____日;

3.3. 服务期限变更

3.3.1. 任何一方需提前_____天书面通知对方,方可
变更服务期限;

4. 服务费用及支付方式

4.1. 服务费用构成

4.1.1. 基本工资：_____元/月；

4.1.2. 岗位补贴：_____元/月；

4.1.3. 保险费用：_____元/月；

4.1.4. 其他费用：_____元/月；

4.2. 费用支付方式及期限

4.2.1. 甲方应于每月_____日前支付乙方当月工资；

4.2.2. 甲方支付乙方工资时，应将各项费用合并支付；

4.3. 费用调整机制

4.3.1. 若国家相关政策调整，服务费用将相应调整；

4.3.2. 调整后的服务费用，双方应在调整之日起_____日

内达成一致。

5. 育儿嫂权利与义务

5.1. 育儿嫂权利

5.1.1. 获得甲方提供的必要生活条件；

5.1.2. 享受国家规定的节假日及年假；

5.1.3. 对甲方提供的劳动条件提出合理建议；

5.1.4. 在服务过程中，有权拒绝甲方不合理的要求；

5.2. 育儿嫂义务

5.2.1. 按时完成甲方委托的工作任务；

5.2.2. 严格遵守国家法律法规和甲方家规家训；

5.2.3. 保守甲方家庭秘密，不得泄露个人隐私；

5.2.4. 维护甲方家庭和谐，不得参与家庭纠纷；

5.3. 违约责任

5.3.1. 乙方违反合同规定，甲方有权解除合同，并要求乙方承担相应违约责任；

5.3.2. 甲方违反合同规定，乙方有权要求甲方承担相应违约责任。

6. 甲方权利与义务

6.1. 甲方权利

6.1.1. 要求乙方按照合同规定提供服务；

6.1.2. 监督乙方履行职责，确保服务质量；

6.1.3. 对乙方的工作提出合理建议；

6.1.4. 在乙方违反合同规定时，有权解除合同；

6.2. 甲方义务

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/886203222015011032>