安全制度汇编

邛崃市职业教育中心
安全制度与预案目录

1、学校安全组织工作管理制度……2-3

2、学校安全例会制度……4

3、学校门卫管理制度……5

4、学校安保人员岗位职责……6-7

5、学校安全检查防范制度……8-9

6、学校安全防范系统定期检查维护制度……10-11

7、学校安全防范设施管理规定……12-13

8、校园车辆管理制度……14

9、学校安全防范教育工作制度……15

10、学校安全检查防范制度……16-17

11、学校实验室安全管理制度……18-19

12、住宿生安全管理制度……20-21

13、课间活动及课外活动安全制度……22

14、安全形势研判例会制度……23

15、学校安全防范工作档案制度……24-25

16、外聘人员信息采集与背景审查制度……26-29

17、学生集体活动安全应急预案……30

18、学校突发治安事件应急处置预案……31-32

19、群体性事件应急处置方案……33-36

20、学校及周边环境安全应急预案……37-40

21、校园网络安全应急预案……41-43

22、学校考试安全预案……44-47

23、临时性活动安全工作应急预案……48-49

24、食物中毒与饮水污染应急预案……50-51

邛崃市职业教育中心
学校安全组织工作管理制度

一、加强对安全保卫工作的重视和领导，建立校长直接负责、主管领导具体负责、全体教职工工一岗双责的安全工作组织体系，坚持“以人为本、从我做起”的原则，充足发挥各部门的职能作用，加强对全校师生员工的安全教育和管理。

二、每常年开学初，学校要按照教职工归属范围层层签订安全管理目的责任书，衽安全管理一把手负责制、安全责任追究制及安全事故报告制。教育教职工工遵守师德规范，不赌博、不酗酒、不从事有悖于职业道德的一切活动。

三、学校安全工作小级要定期排查学校安全隐患，并向学校例会提交排查报告，保证学校各类教育教学设施、设备符合安全标准。

四、学校按设计标准合理拟定办学规模，不随意扩大轨制和班容量。

五、学校按照国家有关规定，合理拟定学生在校时间，严禁上课拖堂、放学后补课等占用学生活动时间的行为，严禁假日、双休日和寒暑假组织学生到校上课和任何形式的集体补课。

六、学校管理人员，特别是班主任不得安排学生从事超越其年龄、行为能力和自我保护能力以外的各类劳动和活动，要教育学生遵守校规校纪，不打架斗殴、追逐嬉戏、抢夺强要、偷窃别人物品；不翻越围墙，爬树攀高；不携带火种、易燃易爆、危险品及管制刀具进入学校；教育学生养成远离毒品，远离黄色淫秽网站、音像制品和书刊的良好习惯，严禁学生抽烟、喝酒。

七、加强学生的安全教育，贯彻管理制度。上学前、放学后，值日人

员要在学校门口值守；室外课、体育课、理、化实验课教学，要事先检查设施、器材的牢固和完好情况，讲解安全操作规程；校外综合实践活动课以及集会、集体外出等活动，要坚持报批制度，要进行安全知识和自救自护知识教育；学校不组织有特异体质或特定疾病的学生参与与其身体状况不适宜的体育、劳动及其它活动，防止人身伤害事故的发生。

八、加强对学生食堂的安全管理，建立健全各项食品卫生安全制度，并责任到人。实行定点采购、入库前检查、成品检查措施，严禁假冒伪劣和霉烂变质食品进入学校。非食堂管理和食品制作人员不得随意进入食品仓库和厨房，严防发生投毒、食物中毒事件。

九、要特别加强医务室的管理。校医应恪尽职守，认真负责，严格各项医疗制度；严禁假冒伪劣药品、霉变失效药品、国家明令严禁使用的药品进入校园；严禁非医疗人员随意出入医疗室和药品存放处。

十、定期组织安全大检查，及时清理校内垃圾，砖、瓦、石块等杂物，防止学生用于打闹投掷导致伤害。

十一、学校要配置足够的消防设施和器材，定期检查严格管理，不准随便挪动。严禁在消防通道堆放杂物，保障消防通道畅通；学校对用电线路和各种电器设施要加强检查，及时维修和更新陈旧老化无安全保障的电器、电线，防止火灾、爆炸事故发生。

十二、学校的重要场合、库房要安装牢固的防撬锁、防盗门窗，无关人员不准进入。在库房、学生宿舍等特殊场合严禁吸烟，严禁使用电热器具取暖。

十三、加强学校财务部门的安全管理。按规定安装防盗门窗，严禁违 反规定超额存放钞票。 十四、为保障学校安全，严禁校外商贩在校门口或到校摆摊、叫卖。所有学生一律不准到校门口或擅自到校外购物。

十五、上课期间，教职工、学生不准随便离开学校。必要时，须凭出入证离校，并自学接受门卫检查和登记。

十六、严禁非本校机动车、自行车等交通工具进入校内。12 周岁以下学生严禁骑自行车上学，防止发生意外事故。

十七、教职工要切实管好自己的随身物品，以防被盗。

十八、节假日期间，要组织、安排好值班护校工作，值班期间必须有校领导带班。

邛崃市职业教育中心
学校安全例会制度

为了加强学校安全工作，规范管理，特制定学校安全例会制度。

一、学校领导班子每月第一周和第三周星期一召开学校安全会

议，每周一次碰头会，遇有特殊情况可随时召开。

二、学校安全例会，根据实际情况可请学校重点部位负责人参与， 也可扩大到全体教职工。

三、安全例会的重要任务是：传达上级安全会议精神；听取学校

各部门安全工作报告；分析学校安全形势；安排部署近期学校安全工作；听取各部门对学校安全工作的意见和建议；研究其他由学校安全例会解决的问题。四、安全例会要做到会议时间、会议内容、参与人员“三贯彻”， 会议研究的有关事项要明确专人负责，保证贯彻贯彻。

五、安全例会不能流于形式，要切实解决学校安全工作中的实际 问题。

邛崃市职业教育中心
学校门卫管理制度

一、学校门卫是学校安保工作的重中之重，必须高度重视，严格管理，完备制度，责任到人。学校门卫管理制度和学校安保人员岗位职责互相联系，各有侧重，要规范操作，有助于学校监督，使学校门卫管理逐步实现制度化、规范化、标准化。

二、学校门岗实行 24 小时有人值班制度，由专职安保人员负责管理所有时间段安保工作。

三、学校保安员肩负维护校园秩序，保障师生安全和校产安全的重任，在岗人员要遵纪守法，坚守岗位，严格把关，文明值勤，努力将学校门岗建成展示学校良好形象的窗口。

四、学校保安员必须严格执行学校会客制度，来访者应当具体填写来客登记，写明进出校的时间与事由，由保安员电话联系 ，经确认可以接待后方可入校。

五、学校门卫应严控学生课间擅自离校，因特殊情况需出校门的学生应持有离校证明方可放行。上课期间严禁家长和社会闲杂人员随意进校。

六、学校门口要严把车辆进出关。校外机动车辆一律不准入校（特殊情况除外）。自行车进出校门时，必须下车推行，并在指定地方停放。

七、学校保安员要保证到校的报刊、书信、资料及时准确发送，对老师、学生的挂号信、汇款单、包裹单等要尽快告知本人签收。

八、学校保安员要做好安保巡视工作，特别要加强夜间巡逻。要对的启动警报装置，一旦发生情况迅速查明因素，积极保护现场，协助警方解决。

九、学校保安员要有完整交接班制度，接班时，必须互相询问情况，移交值班记录，巡视相关场合。门卫人员请假需事先办理手续；经县保安公司批准并安排好替代人员方可离岗。学校门岗严禁脱岗现象发生。

十、学校保安员要保证校门左右 30 米内无设摊，校门口内外通道畅通无障碍；周边绿化景观无破坏；值班室内外环境整洁无杂物。在学校安保人员认真努力工作下，力争将学校门卫创建成安全窗口。

邛崃市职业教育中心
学校安保人员岗位职责

学校安保岗位是一个关系到维护校园秩序，保障师生和财产安全，塑造学校形象的重要岗位。因此，安保人员必须高度重视，认真负责，履行岗位职责。

一、岗位规定

1、学校安保人员应加强自身学习，努力提高政治思想水平和业务技能，要自觉树立从事安保工作的光荣感和责任心，努力争做一个有抱负、有道德、守纪律、肯奉献的新一代安保员。

2、学校安保员在自觉、自律的基础上，必须接受相关的专业培训。要具有一定的安保救防知识和应对突发事件的能力。

二、文明值勤

1、学校安保人员要坚持文明值勤，树立良好形象。要注意文明用语、微笑服务、坚持原则、以理服人。

2 学校安保人员要做到坚守工作岗位。不准与校内外人员发生争执、斗殴。

三、安保防范

1、学校安保人员要严格执行学校会客制度。对因公来校人员，要礼貌用语，热情接待。对私自擅入人员，坚决劝阻，把好大门，切实维护学校正常教学秩序。

2、学校安保人员要加强校内巡视，特别是夜间巡逻，要注意各类门窗、电器、水电开关的关闭。

3、学校安保人员要提高警惕，加强防范。一旦发生险情事故，要临危不惧，保护现场并及时报警。要切实协助学校、公安、消防等部门做好防盗、防灾、防事故、防破坏工作，为学校安全和社会治安作奉献。

四、环境整洁

1、学校安保人员要自觉维护学校门岗环境，积极做好包干区域的环境卫生。

2、学校门卫值班室要做到闲人莫入，窗明几净，无烟蒂杂物，无危险电器。要坚持天天打扫卫生，保持大门口外和校园通道环境的“洁、静、美”。

五、接受监督

1、学校安保人员有权利和义务就加强学校安保工作向有关方面提出合理化建议，能积极提出改善工作的方法和措施。

2、学校安保人员在岗期间应识大体，顾大局，遵章守纪，对存在的问题与局限性，要虚心听取意见，努力加以整改。

邛崃市职业教育中心
学校安全检查防范制度

1、学校安全工作以防止为主，建立健全规章制度，强化防范措施，开展群防群治。

2、学校各部门都应当树立安全第一的思想，针对也许或容易发生的安全事故制定相应的安全防范制度，做到有章可循，有据可依。

3、学校根据环境条件与安全事故发生的规律，对平常教学和各项活动中的安全工作及早部署，采用得力措施，预先防范。

4、学校应有专门机构或人员负责校舍管理，经常检查维修，发现危险房舍，应立即采用必要的措施，防止校舍倒塌事故发生。

5、学生徒步或乘车外出，应自觉遵守有关安全规定，顶防交通安全事故。

6、学校应重视和加强对安全防火工作的宣传和防范，完善重点防火部位的防火设施，留有消防通道，配齐配足灭火器材，贯彻值班制度，防止火灾事故。

严格用电管理制度，学校应有专门机构或专业人负责用电管理，经常进行检查维修，及时更换老化或不符合规定的线路，严禁超负荷或违章用电。

加强对易燃、易爆物品管理，严格按规定拉运、贮存、使用。

加强对明火使用的管理。凡用明火照明、取暖等，学校应有严格的管制措施，防止酿成事故。

7、学校应根据青少年学生的特点和也许发生安全事故的条件、环境等客观因素，做好各项活动的组织管理工作，防止非正常伤亡事故发生。

8、楼房的护栏和扶手必须完好坚固、走廊楼梯照明设备齐全;出操及遇有紧急情况，班主任教师要提前到位，组织学生有秩序地下楼梯，防止因拥挤、踩踏导致伤亡。

学生上体育课等活动，须有教师跟班、带队，现场组织指导，以防发生意外伤亡。

实行学生外出春游、参观、参与社会实践等活动的报批制度，未经批准不得擅自组织。学校或年级(班级)，获准后应周密安排，精心组织，并有学校领导或教师带队，并有安全保障措施。

学校组织校庆、文艺晚会、体育比赛等大型活动，应有安全保卫工作预案。

学校应根据发生安全事故的季节特点和规律性，制定切实可行的安全防范措施，做好防溺水、防中暑、防煤气中毒、防自然灾害等各项工作。

学校必须加强对剧毒、腐蚀、放射性等危险物品的管理，拟定专人保管，建立使用管理制度，防止因管理不严或使用不妥发生安全事故。

9、学校应重视和加强安全保卫工作，强化治安综合治理措施，建立学生治安服务队和教职工治安联防队等群防群治组织，做好防盗、防破坏、防不法侵害工作，防止刑事、治安案件发生。

邛崃市职业教育中心

学校安全防范系统定期检查维护制度

1、贯彻学校安全工作责任制度。各科室、校点、班级要层层签定安全责任书，将安全责任分解到每一位教职工，使人人有责任。

2、贯彻学校安全工作管理制度。学校要对校内安全防范的重点环节和区域加强管理，并制定学生思想动态定期分析制度，活动场合及设施安全检查维护制度，学生自我防范、自我保护教育训练制度。有关部门定期联系制度，学校领导定期分析研究安全工件制度，重点环节、重点部门管理检查制度，安全信息报送、危险品管理、值班等规章制度，把安全责任贯彻到人，使安全工作成为学校的一项经常性工作。

3、对教育教学工作的各个环节、学生在校的各个时段提出具体安全规定，并认真予以贯彻。

4、加强学校安全工作检查。每学期开学前、学期中、雨（雪）季前及放假前，学校都要组织人员对学校安全工作进行全面检查（自查），学校要定期或不定期对各部门安全制度执行情况进行督查（复查或抽查），学校重要负责人要对学校安全工作存在的问题提出解决办法，限期整改。学校无力解决的问题及时报告政府和教育局。

5、建立学校大型活动审批制度。学校组织的旅游、郊游、夏令营、社会实践、社会公益劳动、勤工俭学、实习等大型校外集体活动，必须报上级主管部门审批，审批请求要附安全管理措施和负责人。学校在教育计划内容安排的全年级、整班外出活动须报校长批准。

6、建立学校安全工作报告制度和事故报告制度。每学期期末，学校要将安全工作自查、复查及整改情况形成书面报告，逐级上报教育局。凡学校发生重大、特大安全事故，导致师生伤亡或国家财产重大损失，以及危急社会安危、影响青少年身心健康的重要事件，学校应运用电话或传真等到立即各政府、教育、公安、急救中心等部门报告，并全力组织抢救，力争使损失和影响减少到最低限度。事故解决结束后，事故因素及解决结果，二日内书面上报教育局。学校发生安全事故后，要依据有关法律法规及时妥善解决，保证平常的教育教学秩序。

7、建立学校安全工作考核制度。要把学校安全工作列入考核内容。对结识到位、制度健全、卓有成效的科室和班级，要给予表彰奖励；对忽视安全工作，玩忽职守、疏予管理酿成恶性伤亡事故者，实行一票否决制，并追究有关领导和直接负责人的行政责任，情节严重，触犯法律的，按有关规定解决。学校把安全工作纳入教职工教育教学当中。凡因不对学生进行了相应的安全教育工作者、安全教育不到位、对学生保护不力、擅离职守等导致安全事故的，要追究其责任，后果严重的要依法追究刑事责任。要把安全工作作为教职工考核，评先晋级，聘任的重要依据之一。

邛崃市职业教育中心
学校安全防范设施管理规定

为推动本校园安全技术防范工作的开展，加强对校园监控报警系统的管理，充足发挥技术防范系统在安全防范工作中的作用，保证设防部位的安全，制订本规定。

第一条校园内所有安全技术防范设施（涉及火灾自动报警、视频监控报警和红外防盗报警等）的规划、建设、使用和平常维护，由保卫处统一管理。

第二条学校的重点要害部位、重要公共场合、重点实验室均应安装电子监控报警系统等技术防范设施，以保证安全。

第三条本规定第二条列举的部位和场合安装技术防范设施应当由使用或主管单位提出申请和具体防范规定，和保卫处协商，制订实行方案并报学校批准后由保卫处组织实行。

第四条火灾自动报警系统和公共场合技术防范设施的采购和安装费用由学校承担。其它场合安装的视频监控和红外防盗报警等技术防范设施所需经费，从各单位行政教育事业费或科研课题经费中支付。

第五条火灾自动报警系统和公共场合技术防范设施的维修、管理费用由保卫处负责。其它地方安装的技术防范设施的维修、管理费用由使用单位或部门承担。

第六条学校对部分公共场合和重点要害部位实行 24 小时全天候视频录像监控。监控录像资料属学校机密，未经学校领导和保卫部门领导批准，任何单位和个人不得调阅。

第七条红外报警系统的布防、撤防应遵循“人员离开即布防，人员进入先撤防”

的原则。各单位可根据实际情况设立具体时间。公共场合红外对射报警布防、撤防时间为：　周一至周五天天 12：00 至 14：30（冬季）或 13：00 时（夏季）、18 时至次日 8：00 设防；天天 8：00 至 12：00、14：30（冬）或 15：00（夏）至 18：00 为撤防时间。　双休日、节假日全天布防，即双休日时从周五晚 18 时至周一早 8 时布防；节假日前布防，节假日后撤防。

第八条　学校目前建设投入使用的红外报警系统均通过电话连接到保卫处监控报警指挥中心，各使用或管理单位必须保证连接到报警主机的电话畅通，不得出现欠费停机现象。

第八条为减少误报，设防部位人员在进入防区前要先撤防，特别是一机多头的部位要对管理和使用人员进行培训，掌握对的操作要领。若因没有及时撤防而产生误报，有关人员应立即撤防并和保卫处监控报警指挥中心（电话：110）取得联系，说明情况。

第九条任何单位和个人不得擅自拆卸、挪动、转借和变更其报警主机、探头、线路设计及安装现状。如有重点要害部位调整，需要迁移、变更报警主机、探头和电话连线的，须提前告知保卫处。

第十一条各单位技术防范系统的管理和使用应有专人负责，按规定对的撤防和布防，记好设备运营日记，如实填写操作人姓名、时间和主机工作状况。要严密监视系统设备的运营情况，发现异常或报警应迅速向校园监控报警指挥中心报告，以便及时解决。否则，由此导致治安案件发生，使集体财产导致损失的，视事故性质和限度追究重要领导人和直接负责人的法律责任和经济责任。

第十二条　监控报警指挥中心以及校园内各消防控制室值班人员应忠于职守、严守纪律。管理人员要定期对监控报警防范系统进行检测、维护，保证系统的正常运营。因值班人员失职导致不良后果或损失的，视情节轻重予以批评教育或纪律处分，直至追究法律责任。

第十三条 本规定的解释权归保卫处。

第十四条 本规定自印发之日起执行。

邛崃市职业教育中心
校园车辆管理制度

为了创建平安校园，营造安全、和谐的环境，减少校园安全隐患，进一步加强校园车辆行驶、停放的管理，结合学校实际，现将校园内车辆停放规定通告如下：　　一、本校教职工机动车管理规定

（一）在校园内驾驶汽车或摩托车的行驶速度控制在 5km/h 以内，遇有学生通过更要缓速或停止通行。

（二）校内禁鸣喇叭，机动车不得进入学校田径场，一律不准进入校园小路、草地，防止损坏环境、绿化。

（三）摩托车停放在划定的教师车棚。汽车停放时请按所划车位停放，停放整齐，不要横置，不要停放在车位中间，以免妨碍别人停放。

（四）驾驶员应及时将机动车的车门关锁好，钱包、贵重物品不要放在车内。

（五）机动车辆在校内损坏公、私财物，违反交通规定，轧坏行人路面、草坪，发生交通事故等，必须照章补偿，并承担相应责任。

二、校外车辆进入学校的管理规定

（一）校园车辆未经批准一律不准进入校园内。不得停放在校门口。

（二）进入校园内的所有人员、车辆均须遵守交通法规和本规定。

（三）各种车辆进出校门均须服从门卫值班、执勤人员指挥，自觉接受询问、检查；骑自行车、摩托车进出校门时，应下车推行。

（四）各种车辆进入校园后，均须按规定路线、速度行驶，不准鸣笛，不准在非停车区随意停放。

（五）未经批准，任何单位、个人不得占道集会或进行文体活动。

（六）任何单位、个人不得损坏或随意拆卸、移动校内交通设施、标志。

（七）严禁任何单位、个人随意破路断行、在路面上堆料、占道经营及其它阻碍交通的行为；经校长室批准的占道施工或道路施工，施工单位须在现场设立明显的安全警示标志。

三、对违反以上规定者，视情节给予批评教育和处罚。

邛崃市职业教育中心
学校安全防范教育工作制度

一、指导思想　以“安全第一，防止为主”为指导思想，以“彻底消除安全隐患，杜绝安全事故，保证万无一失”为目的，继续开展小学生安全教育活动和开展创建“安全文明校园”活动，切实加强安全教育与管理，保证学生安全。

二、安全教育工作重点

1、加强安全教育宣传力度，强化安全工作法律意识，提高学生安全意识和自我保护意识。

2、加强学生管理工作，规范学生行为，防止学生做出引发安全事故的行为。

三、安全教育具体措施

1、加强领导，健全组织。学校成立学生安全教育领导小组，由校长亲自担任组长，具体教育活动由教导处、大队部组织贯彻。

2、明确任务，责任到人，实行责任制；齐抓共管，全体教职工均有对学生进行安全教育的责任和义务。

3、进一步加强安全宣传力度，多形式、多渠道、全方位地开展安全教育。

四、安全教育活动安排：

1、结合学生的“安全教育日”活动，将每年三月定为“安全活动月”。

2、每学期两次运用周一升旗典礼，开展一次“安全教育” 活动。

3、每学期每班开展两次以上以“安全教育”为主题的班会。

4、每学期每班出三期以上以“安全知识”为重要内容的黑板报。

5、每两个月播放一小时“安全教育”录象片。

6、学生人手一册教导处印发的《安全知识小手册》，每年开展一次“安全知识竞赛”。

7、每年邀请法制校长举行一场安全知识讲座。

邛崃市职业教育中心
学校安全防范检查制度

1、学校安全工作以防止为主，建立健全规章制度，强化防范措施，开展群防群治。

2、学校各部门都应当树立安全第一的思想，针对也许或容易发生的安全事故制定相应的安全防范制度，做到有章可循，有据可依。

3、学校根据环境条件与安全事故发生的规律，对平常教学和各项活动中的安全工作及早部署，采用得力措施，预先防范。

、学校应有专门机构或人员负责校舍管理，经常检查维修，发现危险房舍，应立即采用必要的措施，防止校舍倒塌事故发生。

5、学生徒步或乘车外出，应自觉遵守有关安全规定，顶防交通安全事故。

6、学校应重视和加强对安全防火工作的宣传和防范，完善重点防火部位的防火设施，留有消防通道，配齐配足灭火器材，贯彻值班制度，防止火灾事故。

严格用电管理制度，学校应有专门机构或专业人负责用电管理，经常进行检查维修，及时更换老化或不符合规定的线路，严禁超负荷或违章用电。

加强对易燃、易爆物品管理，严格按规定拉运、贮存、使用。

加强对明火使用的管理。凡用明火照明、取暖等，学校应有严格的管制措施，防止酿成事故。

7、学校应根据青少年学生的特点和也许发生安全事故的条件、环境等客观因素，做好各项活动的组织管理工作，防止非正常伤亡事故发生。

8、楼房的护栏和扶手必须完好坚固、走廊楼梯照明设备齐全;出操及遇有紧急情况，班主任教师要提前到位，组织学生有秩序地下楼梯，防止因拥挤、踩踏导致伤亡。

学生上体育课等活动，须有教师跟班、带队，现场组织指导，以防发生意外伤亡。

实行学生外出春游、参观、参与社会实践等活动的报批制度，未经批准不得擅自组织。学校或年级(班级)，获准后应周密安排，精心组织，并有学校领导或教师带队，并有安全保障措施。

学校组织校庆、文艺晚会、体育比赛等大型活动，应有安全保卫工作预案。

学校应根据发生安全事故的季节特点和规律性，制定切实可行的安全防范措施，做好防溺水、防中暑、防煤气中毒、防自然灾害等各项工作。

学校必须加强对剧毒、腐蚀、放射性等危险物品的管理，拟定专人保管，建

立使用管理制度，防止因管理不严或使用不妥发生安全事故。

9

、学校应重视和加强安全保卫工作，强化治安综合治理措施，建立学生治安服务队和教职工治安联防队等群防群治组织，做好防盗、防破坏、防不法侵害工作，防止刑事、治安案件发生。

邛崃市职业教育中心
学校实验室安全管理制度

一、实验室安全管理要牢固树立安全意识，坚持“安全第一，防止为主”的原则，克服麻痹大意思想，遵守实验室安全管理规章制度，掌握基本的安全知识和救助知识。

二、实验室管理要实行分管校长、实验室负责人、实验员三级管理，分管校长负责实验室安全工作的制度建立、督查检查，实验室负责人全面负责各科实验室安全管理工作，实验员具体负责本科实验室的安全工作。实验室必须与学校签订安全责任书，将安全责任贯彻到人，贯彻到位。

三、实验室要设立安全检查登记簿，要有专人定期进行安全检查并作好记录。

四、对易燃、易爆、剧毒、放射性及其它危险物品，必须按物品性质进行分类，严格管理，做到存放地点和位置安全可靠，数量清楚，并指定专人负责。同时，要做好防火、防爆、防触电、防中毒、防创伤等工作，要配备灭火器、砂箱等消防器材及化学实验急救器材等防护用品。管好火源，消防器材随时处在可用状态，以方便使用。

五、实验室供电线路的安装必须符合实验教学的需要和安全用电的有关规定，并定期检查、及时维修。电线和电器设备保持干燥，防止漏电和短路。下班要注意关好门窗和检查水电，保证安全。

六、剧毒品领用或购买要提交申请报告，写明用途和数量，送派出所签字备案，办理完手续才干领用或购买。领用或购买要两人同行。领回的剧毒品应存放在有两把钥匙的铁皮专柜中，柜外应有明显的危险品标志，两人分别保管钥匙，领用危险品必须按规定执行，两人同时开柜才干取出使用，以免酿成事故。进行有毒气产生的实验操作时，应在实验室通风柜中进行。

七、保持实验室摆设整齐，走道畅通。发生意外事故时不要慌乱，及时采用有效措施，防止事故蔓延，并立即上报，对重大事故要保护现场。

八、实验室工作人员作为实验室安全防护的当然负责人，应随时随地按照规章制度进行检查，做好安全防护工作，非实验室工作人员不得进入仪器保管室内。

九、任何人不得私自将有毒物品带出实验室，进入实验室的人员要遵守有关规定。凡违反安全或玩忽职守导致事故者，视情节轻重给予批评、处分、补偿直至追究刑事责任。

邛崃市职业教育中心
住宿生安全管理制度

第一条　学校要完善学生宿舍管理、食堂管理等各项校内安全管理制度和安全应急机制，及时消除隐患，防止事故发生。

第二条　学校要加强对住宿学生出入校门的管理，学校要配备生活指导教师或管理人员专门负责管理学生宿舍，规模较大的学校应设立校园住宿生安全保卫机构，负责住宿生安全保卫工作。

第三条　学校应对学生宿舍实行夜间巡查、值班制度，并针对女生宿舍安全工作的特点，加强对女生宿舍的安全管理。住宿学生达成一定规模的学校要坚持对住宿学生实行晚点名和查房制度。

第四条　学校应按规定配备消防设施和器材，并加强平常维护，保证其可以有效使用。保证疏散通道、安全出口和消防车通道畅通。采用有效措施，保证学生宿舍的消防安全。

第五条　学校应当严格执行《学校食堂与学生集体用餐卫生管理规定》、《餐饮业和学生集体用餐配送单位卫生规范》，建立食堂加工食品定点采购和索证、登记制度，　建立饭菜留验和记录制度，保证饮用水的安全可靠，保障师生饮食卫生安全。

第六条　学校应将学校规定的学生到校和放学时间、学生非正常缺席或者擅自离校情况，以及学生身体和心理的异常状况等关系学生安全的信息，及时告知其监护人。若发现有特异体质、特定疾病或者其他生理、心理状况异常的学生，学校应当做好安全信息记录，妥善保管学生的健康与安全信息资料，一旦发生特殊情况，有针对性地进行解决，并注意依法保护学生的个人隐私。

第七条　学校应注重学校安全排查过程中的每一个细节，重点检查学生宿舍、楼梯走道、食堂餐厅、饮用水源、图书室、实验室、电脑语音房、锅炉房、配电室等重点场合和重点部位的安全情况。

第八条　学校，要在学生宿舍楼梯间配置消防应急灯，有条件的学校视情设立应急疏散警示标志，学生在教学楼进行教学活动和晚自习时，学校应合理安排学生集中上下楼梯时间，在容易拥挤的时段应有教师定岗疏导，防止发生拥挤踩踏事故。

第八条　学校应定期对学生宿舍楼楼梯、扶手、楼梯间照明设施进行检查，及时清理楼道、楼梯间堆积物，　保证楼道、楼梯通畅。要随时检查并加固已损坏的楼梯扶手，校舍楼梯、通道的设立凡不符合安全规定的，应采用措施及时予以改善。

第九条　学校要根据学生档案注明的具体家庭住址，与家长联系合作，碰到特殊情况须提早放学离校应及时将学生离校的时间告之家长。在放假前，要结合本地安全事故发生的特点，做好住宿学生安全回家教育工作，教育学生在回家、返校和放假期间自觉不搭乘超载、违规车辆以及农用车辆，防止各类学生安全事故的发生。

第十条　学校要适时安排住校生参与的夜间逃生疏散演练，努力提高学生的安全意识和自我保护能力，增强学校应对突发事件的应急能力。

邛崃市职业教育中心
课间活动及课外活动安全制度

1、任课教师要完全依照学校作息时间准时上课、下课，切实保证学生足够的活动时间，负责当节课后活动时间学生安全管理。

2、课间活动及课外活动时间，各班同学要遵守学校纪律，和各种规定并按老师的规定去做，不许追逐打闹，乱喊乱叫，影响别人，甚至导致不必要的后果。

3、活动期间，各班要认真组织，需要进行集体活动或出外活动，班主任必须亲自向学校书面报告，经学校审查允许后方可实行。

4、活动期间，学生不得擅自走出校门，特殊情况要持班主任签字并经教导处盖章的请假条，并在门卫室登记，方可离校。

5、活动期间，全体师生要高度警惕，假如发现有安全隐患，要积极采用措施，并迅速报告有关负责人。

6、值周员要对该周课间及课外活动的安全负总责，坚持检查，发现问题及时矫正解决。

邛崃市职业教育中心
安全形势研判例会制度

为了全面掌握危及学生安全的问题、隐患，更加及时有效地解决 和解决地存在的安全问题、隐患。决定实行三级安全问题报告和安全，形势研判例会制度。

规定如下：

1、学校每月定期由学校组织安全工作例会，成员由学校处领导、教育管理办公室人员、分管校领导每学期至少参与一次会议。重要内容为报告情况、问题和形势研判、制定解决方 案、交流工作经验、安排布置下月重点工作。

2、每月定期由学工办主任主持召开安全问题报告和安全形势研判例会，参会人员涉及：班主任、各班安保委员。重要是通过会议研判全面掌握和了解 本院安全状况，并对突出问题制定解决方案，形成本校安全问题报告和安全形势研判报告交学校教育管理办公室。

３、要督促班级安保委员每月定期召开本班安全问题报告和安全形势研判例会，人员由班委会成员、寝室长参与。根据《重点关注事项月报表》的登记情况，对本班学生安全问题和形势进行汇总和分析，形成报告交辅导员。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。

如要下载或阅读全文，请访问：

https://d.book118.com/888076020022006100