学校工会

工作手册

（2016—2017 学年度）

学校工会委员会编制

目录

1. 工会主席、副主席、委员、小组长工作职责
2. 工会组织基本情况及工会委员会名册
3. 工会工作年度计划
4. 工会工作年度总结
5. 工会工作、活动安排
6. 工会会议、培训、活动记录
7. 参加上级工会组织的活动、会议记载表
8. 合理化建议记载表
9. 教职工互帮互学师徒结对名册
10. 为职工办实事情况记录
11、送温暖工程情况记载表
12、探访（谈心）情况记载表
13. 基层工会年度校务公开记载表
14. 调解教工纠纷记录
15. 工会大事记
16. 工会取得各级荣誉记载

工会主席、副主席、委员和小组长工作职责

一、工会主席、副主席的职责：

1 、根据工会的性质和任务，抓方向、讲原则，经常倾听和集中群众的意见与要求，按照党的方针、政策贯彻执行基层党组织与上级工会的意见。尽可能做到对上与对下负责的统一；

2 、做好思想政治工作，全面领导、协调和检查各部门（包括工会小组）的工作，根据民主集中制的原则，发挥一班人的作用；

3 、每学期开学初订好工会工作计划，期末做好工作总结(计划与总结要报送基层党组织和上级工会）定期向会员群众汇报工作，遇重大问题应及时向党组织和上级工会请示汇报；

4 、发动与组织一班人，承担教代会工作机构的任务，明确分工，密切配合；

5 、工会副主席协助工会主席领导与协调各部门工作，或分管某几个部门的工作。

二、工会组织委员的职责：

1、经常了解工会干部和工会积极分子的学习、思想、工作和生活情况，做好思想政治工作，调动工会干部与积极分子的积极性；

2 、抓好小组长工作，向会员进行工会的性质、任务以及会员权利、义务的教育；

3 、按照工会章程．做好发展新会员的工作。做好会员登记建卡，建立健全会员档案。办理接转会员关系。建立健全工会小组；

4 、协助党组织和单位行政，做好劳动模范、先进工作者的管理工作；

5 、按期做好各项统计报表；

6 、协助行政会同生活委员做好民事调解工作；

7 、具体负责教代会的组织工作。

三、工会宣传委员的职责：

1、经常了解会员思想情况，进行实事求是的分析，提供有关研究，使思想教育有的放矢；

2 、协助党的宣传部门，组织和发动教职工搞好政治学习、时事政策学习，搞好精神文明的建设；

3 、做好宣传鼓动工作，充分开辟和利用宣传阵地，承担教代会的舆论工作；

4 、组织安排好节日活动；

5 、会同文体委员办好“教工之家”或“教工俱乐部”

四、工会业务委员的职责：

1、配合行政开展群众性的教学、科研活动，组织教工业务进修和文化学习；

2 、组织学术报告会、学术讨论会和经验交流会；

3 、组织青年教师向老教师学习业务和经验，促进青年教师迅速成长；

4 、经常了解教育、教学方面的情况，向行政反映或建议作为教代会议题；

5 、会同有关部门收集、介绍和推广先进经验，做好评优工作；

6 、组织教职工开展岗位竞赛活动。

五、工会生活福利委员的职责：

1 、经常了解教职工生活方面的要求，教育教职工正确处理国家、集体、个人三者关系，注意勤俭节约、移风易俗；

2 、配合行政管好用好福利费、办好集体福利事业；

3 、关心教职工的生老病死和退、离休教职工，尽可能为他们解决一些具体困难；

4 、教育教职工树立“一人有事，人人关心”的思想，开展互助互济活动；

5、配合行政、协助组织委员做好民事调解工作。

六、工会文体委员的职责：

1 、会同宣传委员办好“教工俱乐部”或“教工之家”

2 、组织开展适合教职工不同年龄特点的体育活动和健身活动和各类娱乐活动。

七、工会女工委员的职责：

I 、关心并尽力解决女教职工在工作和生活中的特殊困难协助做好女教职工和儿童的保健工作；

2 、积极做好新婚姻法的宣传教育．协助行政做好晚婚和计划生育工作，教育青年教职工正确处理恋爱、婚姻、家庭等问题；

3 、关心教职工家属工作；

4 、组织安排“三八”节和“六一”节活动。

八、工会财务委员的职责：

1 、编制工会的预算和决算，定期向会员和上级工会报告经费收支情况；

2 、做好会费及其他工会经费的收支管理工作；

3 、遵守国家财经制度，坚持勤俭节约原则．把好各项费用的支付关。

九、工会小组长的职责：

1 、了解小组成员的思想、工作、生活、家庭情况，并经常听取与反映会员对工会和行政的意见与要求；

2 、协助处、室、系负责人做好思想政治工作，发动教职工完成各项任务；

3 、有准备地过好工会小组生活，发扬民主，增强团结；

4 、关心教工生活，开展文体活动；

5 、协助组织委员做好新会员的发展工作。

工会组织基本情况

工会名称		第____届工会委员会		工会主席	
选举日期		校工会批复文号		本届任期	
教职工数		女职工数		工会小组数	
会员数		女会员数			

工会委员会委员情况

姓　名	工　会 职　务	性 别	出生 年月	文化 程度	参　加 何党派	参加 工作 时间	专　技 职　称	党　政 职　务	备注

工会年度工作计划（可粘贴）

工会年度工作计划

工会年度工作总结（可粘贴）

工会年度工作总结

工会工作、活动安排

月份	工作(活动)内容	形式	参加对象	参加人数	负责人

工会工作、活动安排

月份	工作(活动)内容	形式	参加对象	参加人数	负责人

工会会议、培训、活动记录

名称			
时间		主持人	
地点		记录人	
出席(参加人员)			
主要内容:			

注：重要会议需详细记录的，应另附纸张记录。

工会会议、培训、活动记录

名称			
时间		主持人	
地点		记录人	
出席(参加人员)			
主要内容:			

注：重要会议需详细记录的，应另附纸张记录。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：https://d.book118.com/888132061042006062