

宿舍施工管理制度

宿舍施工管理制度

在充满活力，日益开放的今天，我们都跟制度有着直接或间接的联系，制度是一种要求大家共同遵守的规章或准则。到底应如何拟定制度呢？以下是小编为大家整理的宿舍施工管理制度，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

宿舍施工管理制度 1

- 1、宿舍内布置要整洁,床铺、地面保持干净,不得乱丢杂物果皮。衣服、鞋帽、酒瓶、工具不得乱放。
- 2、室内外周围要经常打扫,随时清除垃圾杂物,做到门前'三包'剩饭剩菜倒入指定桶内,垃圾务必倒入指定垃圾箱内。
- 3、严禁赌博或变相赌博,违者罚款 20xx 元。
- 4、非本宿舍员工不得留宿,更不准留宿妇女。
- 5、严禁聚众斗殴、酗酒闹事、打人、骂人等不文明行为。
- 6、工棚内不准贮放汽油、油漆、爆竹、刨花、木片等易燃易爆物品。
- 7、工棚内的照明线路,应有专业电工架设、安装维修,非电工不得乱拉乱接、维修电源线路。
- 8、工棚宿舍内严禁使用电炉、煤油炉、电热器等自行烧煮各种食物。
- 9、工棚宿舍照明灯泡不准用大灯泡,功率不得大于 60w 。
- 10、工棚宿舍轮流值班,上班和睡觉前进行一次防火检查,注意关灯、关电扇。
- 11、广大员工必须做到互相关心、互相爱护、互相帮助,做一个讲公德、讲文明、讲卫生的合格员工。

对于违反上述行为者,公司将处予罚款。

宿舍施工管理制度 2

1 概述

为规范施工现场宿舍管理,保障职工住宿安全方便,营造文明健康的

宿舍环境,制定本制度。

2 适用范围

本制度适用于各工程项目经理部(以下简称项目部)的施工现场宿舍管理,包括房舍接管与分配、住宿秩序与安全、环境卫生等。

3 职责和权限

3.1 项目部有一名领导分管后勤工作,包括施工现场宿舍管理工作。

3.1.1 负责根据本项目部的实际情况,组织制定本制度的实施细则。

3.1.2 负责审批宿舍分配方案,落实施工现场宿舍管理必要的资源条件。

3.1.3 负责检查考核本制度实施效果,领导本项目部不断改进和完善施工现场宿舍管理。

3.1.4 组织处理本项目部的突发社会治安事件。

3.2 项目部应有具体的职能部门负责施工现场宿舍管理。

3.2.1 分管部门负责制定宿舍分配方案,报项目部分管领导审批后执行,并负责宿舍日常管理工作。

3.3 项目部应组织协调有关部门做好施工现场宿舍管理的相关工作:

3.3.1 安全、保卫部门,应做好施工现场宿舍防火安全和治安保卫工作。

3.3.2 财务部门,应配合做好施工现场宿舍有关费用的收支和结算。

3.3.3 机务部门,应配合做好施工现场宿舍有关设施设备的维修保养。

3.3.4 项目部负责与租用宿舍的民工队和在施工现场自建宿舍的工程分包单位签订《宿舍管理责任书》和《治安防火责任书》。

4 实施要求

4.1 施工现场宿舍启用前应进行全面验收,证实符合以下安全性和适用性要求:

4.1.1 布局与施工组织设计相符,与生产施工区相对分离,有分隔带和安全措施。

4.1.2 符合防台、防洪、防涝要求。

4.1.3 经公安机关消防机构对消防的配置验收合格。

4.1.4 宿舍区周围的围墙、围网等防盗设施可靠。

4.1.5宿舍区已具备通水、通电条件。

4.1.6厕所、冲凉房等公共卫生设施能正常使用,厕所应建有化粪池。

4.1.7生活垃圾处置途径已落实,污水排放符合环保要求。

4.1.8宿舍与山坡、围墙、塔吊、高压电线、拌和楼等之间有足够的
的安全距离,无坍塌或高空坠物等危及宿舍安全和员工健康的隐患。

4.1.9每栋宿舍最多分10个房间,每间房住宿人数不得超过4人,栋
与栋之间间隔不少于5米。

4.2住宿人员入住前,应按项目部分管领导批准的宿舍分配方案分
配房间,做到定编、定员,事先制作安装宿舍门牌。

4.2.1定编:每个房间应按上述规定人数住宿,采用单人床或双层床,
禁止搭“通铺”。

4.2.2定员:每个房间住宿人员应相对固定,定员应与施工班组建制
相适应,方便员工休息,有利宿舍管理。

4.2.3制作宿舍门牌:

4.2.3.1宿舍门牌制作材料可因地制宜,满足经济实用要求。

4.2.3.2宿舍门牌应按规定格式制作。

4.2.3.3宿舍门牌应标明房号、住宿人姓名及所在班组。填写内容
字迹应工整,易识别。

4.2.3.4宿舍门牌应贴在每间宿舍房门的显眼位置。

4.3住宿人员应遵守的若干规定

4.3.1住宿人员应按分配的房间住宿,未经允许不得擅自调换。因工
作原因确需调整房间时,由住宿人员所在班组长与宿舍管理部门研究确
定。

4.3.2房间内做到整洁、干净。家具统一布置,不随意变动。用具用
品和衣物等不乱堆乱放。

4.3.3房间无人,应关门上锁,注意提防盗贼。

4.3.4遵守门卫制度,做到:

4.3.4.1出入宿舍区人员、车辆必须出示有效证件,接受门卫值班员
的检查和询问。晚上11:00时后,不得擅自出入。

4.3.4.2带人来访应自觉出示证件,按规定办理登记,晚上11:00时前

必须离开。不得擅自留客人在宿舍住宿。确需留客住宿时,应向宿舍管理部门申请,经项目部领导批准。

4.3.4.3住宿人员不得无故擅自在外留宿。

4.3.5遵守防火公约,做到:

4.3.5.1不在宿舍区生火、烧香、燃放鞭炮。

4.3.5.2不得擅自改动插座、开关、灯具和配备的电器,不得擅自接驳电源电线。

4.3.5.3不使用明火、电炉。

4.3.5.4不躺在床上吸烟,不乱扔烟头和火种。

4.3.5.5不损坏消防设施设备。

4.3.6遵纪守法,文明住宿,做到:

4.3.6.1服从宿舍管理,自觉办理暂住有关证件。

4.3.6.2按时就寝,晚上 11:00 时后及午休期间,停止娱乐活动。

4.3.6.3不在宿舍进行影响他人休息的活动。

4.3.6.4自觉抵制“七害”,发现宿舍区内有违法乱纪行为,主动举报。

4.3.6.5住宿人员之间发扬团结互助精神,做到举止文明,相互关照,和睦相处。不吵架,不斗殴,遇事协商解决。

4.3.7节约能源,做到:

4.3.7.1冲凉洗手后,自觉关好水龙头。

4.3.7.2洗衣不得用自来水自流漂洗。

4.3.7.3离开房间及时关灯、关电器。不点长明灯,上班和外出不得长开通风空调设备和电热设备。

4.3.7.4不私自配置和使用大家电。

4.3.8爱护公物,做到:

4.3.8.1领用宿舍用具用品应妥善保管,损坏遗失照价赔偿。

4.3.8.2离开宿舍应关好门窗,防止刮风下雨损坏。

4.3.8.3节水节电,发生水电等共用设施设备故障,应立即向宿舍管理人员报告。

4.3.8.4共用物品应按功能使用,不得随意改变功能或挪用。

4.3.9保持宿舍区公共卫生,做到:

4.3.9.1建立公共卫生轮值制度,宿舍区公共卫生应实行责任区包干制。

4.3.9.2清洁工应定时清除垃圾,洗刷垃圾桶和厕所,保持公共场所环境卫生。随时疏通下水道,污水井,化粪池,保持排放通畅。

4.3.9.3住宿人员应每天打扫宿舍门前当然责任区卫生,保持无垃圾,无杂物。

4.3.9.4不向门外和窗外乱丢废弃物,不在走廊过道堆放杂物。

4.3.9.5不准在宿舍区饲养家禽家畜和宠物。

4.3.10讲究室内卫生,做到:

4.3.10.1同宿舍人员实行轮流值日,自觉搞好房间内清洁卫生。

4.3.10.2保持地面无烟头、无垃圾、无痰迹。

4.3.10.3换下的衣物及时清洗,保持床上用品清洁无异味。

4.3.10.4保持室内通风干燥。

4.3.10.5禁止在宿舍内存放易燃、易爆和有毒物品。

4.4宿舍检查

4.4.1施工现场宿舍实行日常巡查与每月安全卫生大检查相结合。

4.4.2日常巡查由宿舍管理部门派员与有关部门联合进行。日常巡查内容包括:

4.4.2.1消防设施设备;

4.4.2.2防火安全;

4.4.2.3安全用电;

4.4.2.4“三废”排放

4.4.2.5室内外卫生;

4.4.2.6防盗重点部位;

4.4.2.7其他季节性和阶段性重点事项。

4.4.3巡查发现问题,应有记录,应在当天通知责任人和有关班组,并跟踪解决。做到处理故障不拖延、整改隐患不隔夜。

4.4.4宿舍安全卫生大检查由项目部安委会组织的安全卫生检查小组进行,负责发《整改通知书》,并跟踪和督促整改。

4.4.4.1宿舍安全卫生大检查每月例行一次,可与项目部的安全检查

合并进行。

4.4.4.2检查内容包括宿舍管理和安全卫生各个方面。对当月宿舍日常巡查中发现的问题应重点检查。

4.4.4.3检查发现问题,应详细记录,整理公布。并在检查当天下达《整改通知书》,限期整改。做到不查明原因不放过,不落实整改不放过,不彻底解决不放过。

4.4.4.4整改完成后,应由宿舍管理部门负责复查,整改情况应在每月员工大会上通报,并上墙公布。

4.5 违反宿舍管理制度的处理

4.5.1 违反施工现场宿舍管理制度,应进行批评教育。情节严重的,可与工作考核挂钩,扣减奖金。故意违反规定的,应给予行政处罚。

4.5.2 违反施工现场宿舍管理制度,造成项目部受到业主、监理单位投诉,给企业带来不利影响的,应从严处理。

4.5.3 违反施工现场宿舍管理制度,造成企业或他人财产损失,应负赔偿责任。

4.5.4 违反施工现场宿舍管理制度构成违法的,应依法查处。

5 相关支持性文件

5.1 《中华人民共和国治安管理处罚条例》(全国人大常委会1986年9月5日通过);

5.2 《中华人民共和国环境保护法》(全国人大常委会1979年12月26日通过);

5.3 《中华人民共和国消防法》(20xx年10月28日第十一届全国人民代表大会常务委员会第五次会议修订通过)

5.4 《中华人民共和国节约能源法》(全国人大常委会1997年11月1日通过);

5.5 《突发公共卫生事件应急条例》(国务院常务会议20xx年5月9日通过)。

6 记录与归档

6.1 《宿舍巡查记录》由巡查人保存一年。

6.2 《宿舍启用前验收记录》由宿舍管理部门保存至工程竣工退场,

项目部撤销。

6.3 《安全卫生检查记录》由宿舍管理部门保存至工程竣工退场，项目部撤销。

6.4 《安全卫生整改通知书》由宿舍管理部门保存至工程竣工退场，项目部撤销。

6.5 《住宿人员登记表》由宿舍管理部门保存至工程竣工退场，项目部撤销。

7 附录

7.1 《宿舍巡查记录》参考格式；

7.2 《安全卫生检查记录》参考格式；

7.3 《安全卫生整改通知书》参考格式；

7.4 《住宿人员登记表》参考格式；

7.5 《宿舍门牌》参考格式；

7.6 《宿舍财产保管卡》参考格式；

7.7 《宿舍启用前验收记录》参考格式。

宿舍施工管理制度 3

第一章 总则

第一条为加强员工宿舍的管理，保证宿舍的安全、文明、整洁，使员工有一个良好的生活环境，以提高工作效率，特制订本制度。

第二条适用范围：本制度适用于公司内住宿员工。

第三条责任部门：公司员工宿舍管理由行政人事部负责；管理职责包括：员工宿舍人员出入手续情况登记、负责员工宿舍公共设施的购买、维护及统计报修，监督检查员工宿舍的各种安全、卫生情况。

第二章 入住与退房相关手续

第四条员工申请住宿条件及方式：

4、1 公司员工于辖区内无适当住所或交通不便者，可至行政人事部申请住宿。

4、2 凡有以下情况之一者，不得住宿：

4、2、1 患有传染病者。

4、2、2 有不良嗜好者。

4、3 不得携眷住宿。

4、4 需遵守本管理制度。

第五条退宿：员工离职（包括自动辞职、解聘等）时（第三章宿舍日常管理制度

第六条任何员工未经公司许可，不得擅自留宿外人。

第七条公司为每位员工配置床位一个，员工必须严格服从行政人事部的统一安排，不得私自随意调换房间、房间内公共财产物品或多占床位，若有更改则由行政人事部统一安排；对于每月不在宿舍住宿达 5 天（特殊情况除外）的员工，公司将收回床位，取消该员工住宿资格，另行安排人员入住。

第八条宿舍评出宿舍长，负责本宿舍的管理工作，住宿人员必须服从舍长的有关安排，不服从者将依规定处罚。

第九条员工不得于宿舍内有酗酒、赌博、打架斗殴、骂架或有伤风化之行为。

第十条员工不得攀爬宿舍窗户；在未受邀请或得到室友允许的情况下，不得私自进入他人宿舍或动用他人物品；违者一经发现以盗窃嫌疑论处，视情节轻重处理或交公安机关。

第十一条注意宿舍内安全用电，室内禁止烧煮、烹饪或私自接配电线并装接额定功率大于 400w 电器；人员离开务必检查并关掉所有电器电源。

第十二条注意安全，防火防盗；员工离开宿舍必须关好门窗；室内严禁使用或存放危险及违禁物品；现金、财物等应妥善保管，贵重物品应避免携入，遗失由各自负责。

第十三条员工宿舍的公用水电设施若有损坏，宿舍长必须及时报告行政人事部派人修理，如不报告出现事故由该房室友负责。室友不得擅自违章维修，因此造成的后果由责任人承担。

第十四条按时作息，宿舍就寝时间以不超过晚间十时为原则；休息后不得有干扰他人宁静之行为。上、下夜班员工应保持安静。

第十五条住宿人员不得有意损坏宿舍公共财产及设施，如造成损坏，由公司行政人事部酌情处理，由责任人员负担该项修理费或赔偿

费并视情节轻重予以其他处罚。

第十六条除有关人员查房、检修外，任何男士不得进入女宿舍，女员工不得长时间（超过两小时）在男宿舍逗留；员工亲友来访，男性不得进入女宿舍，女性不得长时间（超过两小时）逗留；若确需长时间逗留，须报经行政人事部批准。

第十七条员工宿舍应保持良好的卫生状况并应遵守：

17、1 个人物品摆放整齐；不得随手乱抛垃圾；垃圾应及时清理至垃圾池。

17、2 每个宿舍由宿舍长安排卫生值日人员并应保持地面及门前清洁；每周应最少组织一次大扫除以清洁卫生死角；保持：宿舍内整洁卫生，室内无杂物，地面、墙面无污迹，天花板无蛛网，空气清新、无异味；下水道因卫生不清洁造成的堵塞由责任人承担其维修费用，如无法明确责任则由所住房间员工平均分摊。

17、3 废物、垃圾等应集中于指定场所倾倒。

17、4 宿舍及宿舍区内一律禁止饲养家禽、家畜。

17、5 不得于墙壁、橱柜上随意张贴字画或钉物品。

第十八条行政人事部每周对宿舍卫生状况进行不定期检查并根据检查情况每月综合评比一次，确定相关的奖惩制度并据以实施。

第十九条员工必须团结一致，互谅互让，互勉互助，取长补短，和睦相处。

第二十条处罚规定。违反上述款项者将视情节轻重给予批评、警告、通报、记过、开除及10元—100元罚款等处罚。

宿舍施工管理制度 4

施工现场宿舍管理制度

一、每个班组要认真维护、保持宿舍内的卫生，并指派责任心强的人进行专门负责管理，宿舍内严禁随意订钉、晾晒衣物、被褥，如需晾晒必须到指定晒衣场晾晒。

二、班组长要教育班组人员爱护宿舍内的各种生活设施，每个宿舍必须配备六张上下铺铁床，规定每个宿舍内要按照每人两平方米的生活空间进行设置，不准超出范围进行安置。

箱内，严禁乱泼脏水或乱扔剩饭和其它杂物。

四、宿舍内要求统一褥单，被褥铺叠整齐。对洗漱用品以及个人物品统一摆放整齐，床下严禁堆放各种杂物。

五、对宿舍人员应实行挂牌管理，严禁私自容留非本工地人员住宿。

六、班组要认真教育工人，穿戴整齐、讲究卫生。宿舍内要经常通风。

七、宿舍内严禁酗酒、赌博，打架斗殴。如有违反者每次罚款 20xx 元。

八、严禁在宿舍内使用电炉子、电暖气或做饭菜。经检查发现者每次罚款 500 元。

九、严禁私自接拉电源线，不得有裸露线或挂脖线，如有违反者每次处罚款 200 元。个班组人员要认真做到电褥子离人断电。

十、由于班组管理原因造成宿舍内外彩板墙、棚有钉子眼、坑包等现象的，每处罚款班组 500 元；室内灯具、开关因人为损坏的，每处罚款 200 元；门、窗、锁因人为损坏的，每处罚款 1000 元。

十一、如班组因管理不善造成宿舍损坏严重的，按照原价赔偿，同时板房归班组个人所有。

5

1、临时宿舍、工棚应与施工主体建筑保持足够的防火间距,在防火间距内严禁放易燃材料。

2、临时宿舍每座最大面积不得超过 600m²,每个宿舍分区不得超过 100 人,每 25 人须设一道分隔墙,每个分区应有两个疏散出口,易燃材料工棚不得超过 400m²,不燃材料工棚不得超过 700 m²,主体建筑内不得在施工期间住人。

3、严禁工棚内住人,严禁易燃工棚内吸烟、动用明火。

4、临时宿舍内严禁使用电炉和私拉乱接电线,禁用大功率灯泡照明或碘钨灯、柴火取暖烘烤。

5、临时宿舍内不准搭灶烧煮食物和使用电炊具,严禁床上吸烟和

6、临时宿舍、工棚禁止采用石棉屋顶和隔墙。

7、临时宿舍每座配备2只灭火器,必要时可配置专供消防用的太平桶、积水桶、黄沙等器材设施。

6

为了加强本公司员工宿舍安全管理,确保公司财产及员工财产安全,给员工创造一个安静、整洁、卫生、舒适的生活环境,特制订本条例。

项目部为施工员工提供宿舍,由项目部同意规划宿舍设施,员工本人有权选择是否住宿工程项目宿舍;凡是本工程项目宿舍的员工,必须遵守《员工宿舍管理条例》之规定,若有违反者,项目部视情况给予处罚或取消其住宿。

一、每个班组要认真维护、保持宿舍内的卫生,并指派责任心强的人进行专门负责管理,宿舍内严禁随意订钉、晾晒衣物、被褥,如需晾晒必须到指定晒衣场晾晒。

二、班组长要教育班组人员爱护宿舍内的各种生活设施,每个宿舍必须配备六张铁床,规定每个宿舍内要按照每人两平方米的生活空间进行设置,不准超出范围进行安置。

三、每天班前要指派专人打扫宿舍,将宿舍内的垃圾倾倒至垃圾箱内,严禁乱泼脏水或乱扔剩饭和其它杂物。

四、宿舍内要求统一褥单,被褥铺叠整齐。对洗漱用品以及个人物品统一摆放整齐,床下严禁堆放各种杂物。

五、对宿舍人员应实行挂牌管理,严禁私自容留非本工地人员住宿。

宿舍施工管理制度 7

为加强本工地临时宿舍务工人员集中居住管理,改善居住条件和环境,确保建筑工地安全生产和治安秩序,特制定本制度:

一、施工人员进入施工现场后,必须向公司提供进入本工地住宿人员的花名册,以及身份证复印件。

二、每间宿舍要求4张标准上下铺房,入住人数为7人。严禁非

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/916241141235010203>