

2024 年[荐]后勤工作总结

后勤工作总结 篇 1

本学期，在上级主管部门的关切、帮助、指导下，在全体教职工的共同努力下，我园不断强化内部管理，实施“以人为本”的人性化管理模式，“团结、敬重、务实、奉献”的园风和“热心、爱心、耐性、细心、诚意、信念”的教风正在渐渐形成，我们以“一切为了孩子，构建和谐乐园”为办园宗旨，努力打造高质量的农村幼儿教化，保教质量更趋完善。

一、创新管理理念，将人文管理和制度化管理结合起来，力求管理规范化。

内在的管理是幼儿园发展的灵魂，是提高保教质量的重要保证。我们仔细贯彻实施《规程》、《条例》、《纲要》，坚持“健康活泼、自信好学、文明礼貌、乐于交往”的培育目标。以“育人、服务、发展、创新”为管理理念，把“爱心构建孩子成长的摇篮”作为服务特色。以“一切为了孩子，促进和谐发展，让每位家长放心”为动身点。教职工、幼儿、家长、社会之间的和谐，已经把我们拧成一股绳，在幼儿园里编织着欢乐的网络。我们每个人都努力做到具有良好心态，良好的修养，与人为善，和谐相处，从自己做起，从一件一件小事做起，通过大家的共同努力，构建和谐乐园。我们用确定的话语，激起老师的工作热忱和创建灵感，用赞许的眼神让老师感到工作着，辛苦着，但是却欢乐着。让欢乐在幼儿、家长、老师之间流淌，在欢乐中得到发展。为了让管理更具规范化，我们相识到必需把人文管理与制度化管理结合起来，于是我们先完善各项管理制度，逐步建立和健全保教常规评价制度，老师培训制度等一系列规章制度。本学期，我园的保教常规制度在肯定程度上规范了老师保教行为，也为检查保教质量供应了牢靠的依据。我们引导老师们在进行教化教学实践的过程中，以制度为根本，详细指导其保教行为。检查人员也严格执行各项制度，刚好发觉问题，探讨问题，解决问题，提高管理的科学性、人文性。让本园的各项活动规范化，促进保教质量的提高，促进幼儿、老师、干部、幼儿园的共同发展，

2024 年[荐]后勤工作总结

后勤工作总结 篇 1

本学期，在上级主管部门的关切、帮助、指导下，在全体教职工的共同努力下，我园不断强化内部管理，实施“以人为本”的人性化管理模式，“团结、敬重、务实、奉献”的园风和“热心、爱心、耐性、细心、诚意、信念”的教风正在渐渐形成，我们以“一切为了孩子，构建和谐乐园”为办园宗旨，努力打造高质量的农村幼儿教化，保教质量更趋完善。

一、创新管理理念，将人文管理和制度化管理结合起来，力求管理规范化的。

内在的管理是幼儿园发展的灵魂，是提高保教质量的重要保证。我们仔细贯彻实施《规程》、《条例》、《纲要》，坚持“健康活泼、自信好学、文明礼貌、乐于交往”的培育目标。以“育人、服务、发展、创新”为管理理念，把“爱心构建孩子成长的摇篮”作为服务特色。以“一切为了孩子，促进和谐发展，让每位家长放心”为动身点。教职工、幼儿、家长、社会之间的和谐，已经把我们拧成一股绳，在幼儿园里编织着欢乐的网络。我们每个人都努力做到具有良好心态，良好的修养，与人为善，和谐相处，从自己做起，从一件一件小事做起，通过大家的共同努力，构建和谐乐园。我们用确定的话语，激起老师的工作热忱和创建灵感，用赞许的眼神让老师感到工作着，辛苦着，但是却欢乐着。让欢乐在幼儿、家长、老师之间流淌，在欢乐中得到发展。为了让管理更具规范化，我们相识到必需把人文管理与制度化管理结合起来，于是我们先完善各项管理制度，逐步建立和健全保教常规评价制度，老师培训制度等一系列规章制度。本学期，我园的保教常规制度在肯定程度上规范了老师保教行为，也为检查保教质量供应了牢靠的依据。我们引导老师们在进行教化教学实践的过程中，以制度为根本，详细指导其保教行为。检查人员也严格执行各项制度，刚好发觉问题，探讨问题，解决问题，提高管理的科学性、人文性。让本园的各项活动规范化，促进保教质量的提高，促进幼儿、老师、干部、幼儿园的共同发展，

二、加强队伍建设。

师资队伍建设是我们永恒的主题，为了使幼儿园得到更好的发展，在管理上完全融合，管理人员在提高自身素养的同时，进一步更新了观念，主动主动地开展各自分管的工作，没有消极对待困难，而是主动找寻解决困难的方法，提高自己解决困难的实力。大家努力做老师的服务员和好伙伴，融入老师之中，主动为每一位老师的成长供应有利的条件，生活上相互关切，工作上相互帮助，与老师一同分担工作的艰辛，共同体验创建的乐趣。

“建设一支讲师德、钻业务、愿奉献的高素养的老师队伍”是我们努力的目标。随着幼教改革的不断深化，老师们都已驾驭了一些正确的教化观念。但是，由于本园的多数老师都是刚从学校毕业的，缺乏阅历，为幼儿园老师的专业化成长带来新的问题和困难。面对今日我园老师队伍的现状，我们利用园本教研组活动、园本培训等各种活动的开展，促进老师的专业化成长。依据老师的须要，我们确立了老师培训的五个方面的内容，即：师德培训、理论培训、教学实践实力培训、教化科研实力培训、现代信息技术的培训。在教研组的设置上，由骨干老师担当组长，使教研组的设置更加科学合理，并更好地发挥了骨干老师的专业引领作用。教研活动形式也更加丰富，将理论和实际问题结合起来，使老师真正进入培训的主体角色，较好地激发了老师主动参加的热忱，让老师们成长于学习之中，发展于工作之中。通过各种培训活动，很多教职工明白了幼儿园的工作须要团结帮助精神，须要剧烈的责任心，工作中合作意识增加了，大家相互敬重，而不斤斤计较。大家在思想上达成了共识，进一步体会到：人无远虑，必有近忧。假如没有忧患意识，满意已有的成果，只能走向失败，所以老师们都以主动的看法去面对一切，以乐观的心态迎接挑战。

为了建设一支有奉献精神、高素养的骨干队伍，实现“抓骨干，骨干带整体”的奋斗目标。我们加强了对骨干教师和后备骨干老师的培育和运用，坚持搞好我园的帮带活动，发扬老师们各自的优点，在互帮互助中共同提高，以缩短老师们专业成长的路程。不仅骨干教师起到了较好的模范作用，使新老师在思想、业务等各方面快速成长，更增进了幼儿园人与人之间的友好协作与交往。带动一大部分老师快速地成长起来。为了进一步促进老师的专业化成长，我们供应机会让她们参与各级各类的公开教学活动，使她们在教学活动中经验锤炼，快速成长，成为充溢创建力，富有开拓进取精神的一支队伍。

三、增加服务意识，开展特色服务。

发展是幼儿园的生命，特色是幼儿园的支柱。只有不断地开发特色，发展特色，幼儿园才能在激烈的竞争中立于不败之地。我们醒悟地相识到幼儿园要生存和发展，必需增加服务意识和特色意识。在服务上创出特色。我们克服了老师大多数业务学问欠缺，通过各种学习和活动提高大家的专业素养，老师们勤学、敬业，树立了为家长服务的意识，每天用春天般的微笑迎接孩子和家长，用夏天般的热忱帮助孩子和家长，解决了家长的后顾之忧。结合实际，我们派出老师到中心幼儿园等姐妹园参观学习，吸取阅历。我们以优质的保教质量，努力构建同等的“师幼关系，和谐的家园关系，友好的社区关系，以此促进幼儿、老师、家长、幼儿园的同步发展。

四、开展多种形式的教学教研活动，在教学科研方面创特色。

随着幼教事业的不断发展和教化改革的不断深化，教化科研已成为提高办学效益的增长点。走“科研兴园”之路，向科研要质量是提升办园品位的必定选择。本学期，我园的教研活动是绘声绘色地进行着。教研组活动的形式比较丰富，使老师们在自学与集体学习相结合，理论与实践相结合的学习、研讨活动中，获得理性相识，通过实践运用理论，以调整更新教化观念和行为。精彩的说课、上课、评课活动为老师们搭建了学习、展示、沟通的平台，老师们设计活动组织活动的实力增加了，大家“一切敬重孩子，敬重孩子的一切”，主动营建同等、宽松、和谐的师幼

关系,为创新教化奠定了基础。我们醒悟地相识到:幼儿园保教质量的提高离不开教化教学探讨,
我们始终把教化科研作为创特色的重要内容之一。

我们主动引导老师参与教科研活动。

五、家、园、社区三结合，统筹各方面资源，共同促进幼儿发展。

《纲要》指出：“幼儿园应与家庭、社区亲密结合，与小学连接，综合利用各种教化资源，共同为幼儿的发展创造良好的条件。”农村家园合作难，缺乏合作意识的家长认为：“孩子上学，啥都应当老师教。”我园运用家园栏、家长会、家长开放日、电访等渠道加强家园联系，转变家长的观念。我们请家长到幼儿园观看活动，一起探讨老师的教学、孩子们的收获。一位家长深有感受地说：“幼儿园的活动真好，老师真不错，孩子接受这样的教化我们放心！”家长理解的笑容，孩子们活泼可爱的身影，老师们对孩子浓浓的爱意组合成一幅无比生动温馨的画面。幼儿在发展，老师、家长、幼儿园也在发展。家庭是幼儿园重要的合作伙伴，幼儿园办得胜利与否，除了会挖掘自身资源外，还要学会开发家长资源，幼儿园的工作假如得不到家长的支持和认可，就无法形成教化的一贯性，也就无法保证幼儿园教化的质量。我们重视家园联系，一是通过每期一次以上班级家长会和家长开放日活动，比较系统地向家长介绍科学育儿学问，如早期家庭教化的重要性，幼儿的生理心理特点，正确的家教观念、原则及方法等。二是通过各班的家园联系栏或家长宣扬栏。以清楚的文字，图文并茂的版面，丰富而有针对性的内容，吸引家长关切幼儿园的教化任务，使家长和老师达成共识。三是每学期向幼儿家长报告幼儿四育发展状况。我们以恳切、主动的看法赢得了家长的亲密协作。

六、全面贯彻《规程》精神，做好园内保育工作。

1、爱每一个孩子，细心地照看他们。我园教职工已经充分相识到幼儿园工作保教并重，而且因为有对每一个幼儿的爱，所以大家像孩子的父母一样细心地照看着孩子们。孩子们活动后汗水打湿了衣裳，老师们刚好地隔上一张毛巾；孩子吃饭慢了，老师们耐性地喂着他们；有的孩子太小了，不当心尿湿了裤子，老师们刚好地为他换上干净的衣裤??孩子们虽小，但仍旧被老师们那浓浓的爱感动着，他们亲切地喊着“老师妈妈”。

2、科学合理支配幼儿膳食。我园后勤老师细心为幼儿制定科学合理的食谱，保证食谱的多样性、丰富性。还向家长征求看法，让家长出谋划策，为幼儿园供应孩子喜爱吃的菜谱。无论是点心还是午餐，幼儿园都严格要求规范操作。

3、做好对肥胖儿、体弱儿、特别儿的生活上的照看工作，让幼儿感受到家庭似的暖和。

七、保证师生平安，仔细做好平安卫生工作。

幼儿园坚持保教为中心，平安为前提，本学年，我们按有关文件精神，结合实际建立健全了平安工作的管理制度。成立了以园长为组长的平安工作领导小组，高度重视园舍平安的管理、监控，重视消防平安，加强消防设施的检查，特殊是幼儿园儿童休息室。小组成员每周对幼儿园的场地、设施设备进行了全面检查，还依据天气的改变做到了不定期的检查，发觉问题刚好解决，保证幼儿园的设施设备的平安，保证了幼儿的正常活动。每位教职工都与幼儿园签定了平安工作责任书，增加了教职工的平安意识，大家明白了应从哪些方面做好平安工作。每周六按要求全园有共同的平安教化主题，这样使平安教化制度化、常常化。在一日活动中，首先强调的也是平安为先，组织活动得先保证幼儿的平安。户外活动时要求保教人员全部到位，要求每一位幼儿无论什么时候，都必需在老师的视线范围内，以确保幼儿的平安。

在厨房的管理中，炊事员严格按制度办事，购买食物、烹调食物都做到按相关卫生要求来做，后勤人员也坚持验收制度，行政人员坚持每天的检查，从制度上、从管理上、从实施上很好地保证了食品的平安卫生。幼儿园定期组织后勤人员和炊事员进行学习，提高她们的实力。炊事员和后勤人员注意依据幼儿的生长发育特点来支配食谱，注意食品的色、香、味，刚好到班上了解幼儿的吃饭状况，调整幼儿伙食，让幼儿吃得快乐，吃得健康。每天按要求进行食物留样。保证幼儿吃的健康。

我园的保育人员严格按消毒常规做好消毒工作，除每日的常规消毒外，每天幼儿的毛巾进行两次消毒，每周消毒一次幼儿玩具。传染病多发季节加强预防及消毒。幼儿体质弱，很简单受病毒的侵害，为保证每个孩子的健康，首先严把新生入园关，每个孩子必需经过医院的体检方可入园，若发觉问题刚好请其接受治疗，健康后才接纳。然后加强晨、午间检查，做到一看、二问、三摸、四查，严禁幼儿带危急品入园，并且做好消毒记录和晨午检记录。

在老师随车接送幼儿的问题上。我们加强了与接送车的联系，共同做好接送工作。坐车的幼儿我们发放通知书，对幼儿接送平安制度广而告知，很好地保证了接送幼儿的平安。

八、取得的成果。

有付出，才有收获。这学期，通过我们的努力，取得的成果令人欣慰：

1、举办了邀请家长参与的第一届体艺节，孩子们的精彩表演使家长看得喜笑颜开，幼儿园的工作得到了家长的信任。家长们看到孩子们的优异表现，都喜不自胜，老师的工作得到认可和信任。

2、教职工队伍整体水平正在渐渐提高。在全园活动中，我们看到了幼儿园老师的成长是很快速的，大家所组织的活动较好的运用了新《纲要》的理念，以幼儿为本，使孩子得到较好的发展。我们为老师扎实的基本功而喝彩，我们为幼儿在活动中所得到的发展而欣喜。

3、xx年x月顺当地通过了等级园的复评。

九、存在的问题。

经过大家的努力，我们取得了一些成果，但还有很多工作有待改进和提高。

1、部分老师对幼儿的心理琢磨不够，幼儿学习的主动性以及文明礼貌习惯还没有得到很好的培育。老师的专业水平和老师的思想素养有待进一步提高。

2、常规管理制度在实效性上还有待进一步探讨，还应当使其更具可操作性，并更好地注意在管理中的人文性与制度性相结合，使老师们能做到自己管理自己，使教学常规检查达到其真正

的目的：优化一日活动，促进幼儿发展。

3、发掘我园の办园特色，增加社会知名度，为今后的长远发展打下坚实的基础，更好地为孩子、为家长，为社会服务。

本学期,是很不平常的一学期,这学期教研组的建设和活动的开展都迈向了一个新的台阶。

在各级主管部门的领导下,老师们主动努力地工作,取得了一些成果,但还存在着一些不足,我们醒悟地相识到:幼儿园面临新世纪的挑战,要使办园水平真正适应新形势发展的须要,能够在激烈的竞争中站稳脚跟,必需不断努力,我们将进一步“以人为本,科学管理”,努力形成自身的办园特色,将幼儿园建成长家长放心、孩子喜爱、社会信任的和谐乐园!

后勤工作总结 篇2

本学期学校的后勤工作根据学校的后勤工作为教化服务、为老师服务、为学生服务的原则,接着努力改善办学条件和提高后勤管理水平,做了肯定的工作。现总结如下:

1、做好平安保卫工作

(1)加强平安工作的领导。把平安教化、平安工作列入学校工作的议事日程。留意校舍和消防设施的维护,做好防火、防毒、防震、防盗等工作,刚好发觉和解决担心全因素,防止事故的发生。

(2)加强对校工和保安员的教化管理,保证日常值班保卫,环境清洁工作的正常进行。

(3)节假日支配老师值班,老师值班履行职责,作好值班记录,有状况能刚好向领导汇报,刚好处理。

(4)财务室、电脑室、多媒体电教室人离后要开防盗报警器,防盗报警器每学期检修一次,有问题刚好联系报警中心修理人员修理,以保障学校珍贵财物的平安。

(5)各教室、办公室、场室,做到人离灯灭,开源节流,放学后关好电源、门窗。没有因工作疏忽导致财物损失或造成奢侈。

(6)加强平安教化工作,因地制宜地开展平安教化,培育师生自救自护的实力。凡组织学生参与文体活动、社会实践、郊游、劳动等能仔细实行妥当预防措施,保障师生平安。

2、做好学校资料的收集和保管工作

各部门把在学校管理与教化教学各项工作中形成的文件、材料,有关人员负责整理并刚好移交教育处整理归档。学校成立了综合档案室,并制定了档案管理制度。学校档案室逐步完善档案综合管理升级工作。

3、做好学籍管理工作

把全校各班学生的学籍资料输入学籍管理软件,做到学籍管理现代化。每学期做好转学、插班、休学、退学学生的办理工作,刚好统计学生注册状况、借读生名册等,打印在校学生名册,刚好向上级和学校各部门供应精确有效的数据材料。

4、做好学校财物管理工作

各科运用的教具、学具由专人负责管理;教学班设备由班主任负责管理;各专用室财物由专人员负责管理,定期检查,刚好保养和修理。配给各班运用的电教设备(投影仪、录音机)、挂钟和小黑板原则上每年都在固定的课室运用,电教设备每学期结束时交仪器室存放,检查保养,开学时领回。发觉设备不能正常工作或损坏刚好向学校报告,如自然损坏由学校修理;因违反纪律或有意损坏由损坏者赔偿;因班级管理不善而造成损坏,学校修理后作登记,作为班级评比作参考资料。班级课桌每年暑假由学校大修一次。

5、做好场室管理工作

按学校的发展和规划逐步完善和规范各种场室。各专用场室建立管理制度,并由专人负责管理,非有关人员运用时须经专管老师或行政同意,并作好登记。

6、做好学校水电管理和修理工作

常常检查校舍水电设施是否正常工作,刚好发觉问题刚好处理,保障学校教学秩序的顺利进行。

7、做好学校各种资料的统计工作，做到刚好精确。如年初报表、干部名册、行政事业单位状况统计、人事统计、专业技术人员统计、学员资料统计、教学设备仪器统计、学校房屋建筑调查统计等。

8、管理好校内花草树木，聘请了养花工人，负责花草的日常护理工作，营造一个美丽的育人环境。

9、做好网上收发文件的工作，保证上级布置的工作得以刚好落实。

10、抓好校舍设备、设施的添置及维护

调入或购置的设备刚好由专人入册登记，设备专人管理，定期检查，刚好保养和修理，运用率较高，完好率较高。本学期安装了淋花水管系统，解决了淋花用消防水的违规问题，爱护了消防设施。本学期正主动筹备开设学校饭堂的事宜，希望下学期能投入运用，使学生的午餐更有保障，家长放心。

后勤工作总结 篇 3

本学期的后勤工作我们严格根据后勤安排，做到切实落实园务工作安排有关精神要求，进一步树立服务思想，接着加强员工队伍建设，加强园资、园产管理，加强平安、创建工作，在不断完善和规范中，主动提升后勤服务质量和后勤管理水平。圆满地完成了各项工作，保障了幼儿园各方面工作的顺当进行，使后勤工作真正的起到了绿叶的作用。

一、园环境建设

为了让幼儿睡的更舒适，本学期我园对各班级午睡房重新进行了分布调整，同时合理的划分了幼儿的活动室及各班级的室内外活动场地，各班级依据幼儿的年龄段特点进行了墙饰的制作，美化班级环境的同时，要求老师更多的赐予孩子自己的作品有较多的展示空间，为孩子创设更好的嬉戏区域，并在开学初期对全园的班级环境进行了评比，激励老师将自己班的环境不断充溢及更新。

二、保育管理工作

我们本着保教并重的方针尽最大的努力做好幼儿的保育工作，坚持每双周进行保育学习。要求中大班幼儿坚持良好常规的培育，小班幼儿加强培育各项常规，如饭前便后洗手、饭后漱口、擦嘴等，使之逐步形成习惯。通过开展学习、跟班指导、观摩沟通、谈体会、技能技巧竞赛等多种形式的活动，逐步提高保育老师树立正确的儿童观、教化观，进一步提高保教水平。

做好日常卫生清洁工作是幼儿身体健康的重要保证。为此，我们接着严格执行每日清扫和消毒制度，坚持每周定期卫生检查和每月不定期卫生抽查工作，并刚好将检查结果及建议反馈给各班级，确保了室内外环境和物品的清洁卫生，并坚持以“预防为主”的原则，重视春季流行性疾病的预防。在晨间活动中接着坚持给每位幼儿后背垫毛巾，以防出汗后着凉；午睡中加强巡察，在4月初起先每周五进行全园灭蚊，有效的防治蚊虫的孳生，同时为班级配备了花露水、风油精等外用防蚊虫药品，在幼儿被叮咬后能刚好涂抹，缓解红肿、痛、痒等症状。

三、保健管理工作

依据季节和疾病的流行状况，每月通过宣扬栏、通知、讲座等形式，向老师、家长、幼儿宣扬保健常识及传染病的防治方法，在3月上旬，我园实行了一次卫生保健专题的家长学校，请到了南京市妇幼保健院儿保所的黄欣欣主任，以“如何正确培育幼儿行为习惯”为题为大家进行了讲座，其内容贴近幼儿生活，针对大多幼儿成长过

程中的一些问题，提出了切实有效的解决方法，家长反响热情，取得了良好效果。一学期以来，由于管理严格，全园无任何大型传染病流行扩散状况及重大责任事故。

坚持严把晨检关。做到有病刚好发觉，刚好治疗。我们坚持卫生消毒及隔离制度，毛巾、水杯、玩具、被褥、图书、空气等严格消毒，做到一人一杯一巾制，各班配有消毒柜，坚持幼儿餐具每餐消毒，玩具每周进行消毒。坚持晨检与全日视察相结合，并做到有记录、有分析、有措施。

坚持抓好环境卫生和卫生宣扬。随着夏季的到来，要求保育老师坚持每天小扫，午睡房要求每天挪床拖地，防止有卫生死角，造成蚊虫的孳生，每周大扫，每月除了正常检查外，还进行不

定期检查，检查结果与奖金挂钩，促进工作的落实。

膳食管理是本学期的重要工作之一。在考虑到目前不断发生的食品方面的平安和有可能会发生的问题，从食品的平安以及幼儿的健康角度动身，我园本学期起先与麦德龙合作，与其签订供货协议，并要求保证食品质量及平安。坚持把好进货关、菜质量验收关、数量关和卫生关。一旦发觉有不符合要求的，马上要求其更换，确保幼儿的食品平安。在原有的阅历基础上，接着重视如何更好的改善幼儿伙食，提高膳食质量。依据带量食谱购菜，要求不买半成品菜，蔬菜不进行市场加工，保证了菜的簇新和卫生，也保证了菜的质量。在数量上求足量而不奢侈，就是以幼儿标准用量为主，从幼儿自身实际动身，保证幼儿喝足吃饱尽量少奢侈、不奢侈。在烹饪上追求色、香、味、形俱全，仔细处理好膳食中的各种成分，做到粗细搭配、荤蔬搭配、干湿搭配、咸甜搭配，保证了幼儿在园的饮食养分。为更好地丰富幼儿伙食品种，要求厨房人员每天要下班看幼儿进餐状况，对厨房作出更美味可口的食品起激励作用。保健老师按时公布食谱，每月进行一次养分计算，并定期召开伙委会，听取班级与家长对膳食工作的看法，依据班级填写的膳食反馈表中提出的问题，刚好赐予反馈调整，使幼儿伙食不断得到落实和提高。

制定合理的幼儿一日生活作息制度。为了增加幼儿体质，各班依据幼儿年龄特点，每天坚持户外活动两小时以上，开展各种户外嬉戏活动，让幼儿能充分接收阳光的照耀。在本学期的“六一”体检中，做到了体检率 100%，依据结果对每位幼儿的'身体发展状况进行分析、评价并告知家长，对体弱儿进行了个案指导。

四、财务、财产管理工作

依据教化教学的须要，做好物品的选购和调配，对各部门所需物品，定时、定量供应。严格执行选购、验收制度，对购买物品进行登记、验收，并仔细核对发票的物品数量及质量，坚持勤俭持园，充分发挥有限资源的作用。加强财务管理工作，做到严格执行财务制度，仔细做好经费预算，分清主次轻重，合理支配经费开支，帐目清

楚，本学期全部支出基本限制在预算内。

五、平安管理工作

本学期我们一如既往地重视和加强平安防护和平安教化工作,全园上下始终将幼儿的生命和健康视为首要。首先,督促门卫把好大门关,严格接送制度,在接送时间内必需在门口接待,来访人员一律问明事由,经相关人员确认并登记后才允许进入,其次,加强对全体教职工的平安教化学习,增加教职工的责任感,不断提高平安意识,同时要求各班老师对幼儿进行平安学问教化。

为了更好地做好平安工作,查找园内担心全隐患,定期对幼儿园设施,如大型玩具、电器设备、班级设施及消防器具等全面进行检查,发觉问题刚好实行措施加以消退。在工作中后勤部门围绕教学中心,强化后勤工作人员的全局意识、服务意识,主动协作各班的教学,依据各班教学须要,为幼儿供应平安的食品和制作材料,供应幼儿参加活动的机会与条件,保证了教化教学活动的正常开展。刚好排修水、电故障,刚好修理损坏的桌椅、灯具及班级各种教学用品等,做好后勤保障工作。

本学期,我们后勤部门的工作人员在园长领导下,仔细、踏实地完成了各项工作,但还存在不足,有些工作有待在下学期的工作中不断完善。使后勤工作真正起到绿叶的作用,协作各个部门把武幼建设的更好。

后勤工作总结 篇4

我校后勤工作在乡中心学校的大力支持下,以及我校校委会主动协作下,不断提高管理效益,探讨新状况,优化运行机制,提高管理水平。改善办学条件,增加保障实力,促进学校后勤工作健康良好的发展。现把这学期工作总结如下:

一、端正服务思想,提高服务意识。

后勤工作的目标是“服务育人，管理育人”，主要职责是为学校教化教学服务，为师生生活服务，为师生创设一个良好的学习，生活环境，热忱主动帮助师生解决困难，刚好供应必需的教化教学方面的物质资料。为此，本学期我们后勤员工从学校利益动身，时时到处以主子翁精神，对待工作，以“勤快，务实”的工作作风，开源节流，加强管理。全体后勤人员坚持做到眼勤，手勤，腿勤，嘴勤，深化实际勤检查，勤补缺，多督促；发觉问题听到合理化建议，刚好登记，坚持仔细记好总务工作日志和总务处大事记；遇事办事坚持请示，事后汇报制度。

我们坚持每天检查学生生活区域各处，检查卫生保洁，水电设施运用效果，做到发觉问题，解决问题，重在自己动手，平常注意服务看法的转变，对待各方故障，公物损坏，修理以及办公用品的供应，力求做到随喊随到，随报随修，能供应上门服务的争取做到。同时协作学校各项中心工作和各项活动，不断培育后勤人员的服务意识，超前意识，尽可能把各项服务内容，服务项目，服务方式考虑的周全些。

坚持学生饮用水卫生，确保学生刚好、平安、健康地饮用。

二、规范后勤常规管理，努力抓好各项工作

学校后勤工作是为教化教学服务的，是学校工作的重要组成部分，后勤工作的好坏，干脆影响着学校教化教学工作的顺当进行。在我们这样规模的学校，后勤管理工作是没有特地的'管理人员，又加上学校的后勤管理工作任务重，因此，我校的后勤管理人员是兼职的，困难多、任务重。小学学生年龄小，离开父母，一时难以适应从住家到住校、生活包办到自理、个体自由到集体约束的改变，导致他们思想和生活都难以和学校的管理顺当接轨。针对这个特点，我校树立“以人为本”的教化思想，实施人文管理，给予人文关怀，让他们在集体生活中得到乐趣。如我校校委会领导带头每周每天有一人在校培餐，发觉问题刚好解决，班主任每顿亲自给学生端饭打菜，值周老师与学生同吃同睡，包括学生的开水老师都要亲自打好。

在后勤管理上，学习中学管理模式，首先强化老师的服务意识，提高思想相识，本着以服务

学生为宗旨，制定出了完善的后勤管理制度，以闻校长为首的校委会领导，领先垂范，以身作则，严格按制度办事，这样以来学校后勤工作走上了制度化、规范化。

例如在食堂管理方面，不仅重视提高服务质量，而且更加重视卫生防疫工作，由于吃饭的学生来自全乡各地，口味各一。尽量使每位学生都能有可口的饭菜，对在校吃饭学生的习惯、口味、偏好等进行了全面细致的调查，我常常到班上走走，和孩子们聊聊，了解哪些食品是他们爱吃的，哪些口味是他们喜爱的，特殊是在我们学校既有汉族又有回族的学校，在生活上想办法调整，例如每周给学生加餐时，给回民学生想办法购买牛肉、鸡蛋等，力争满意学生的须要。常常亲自体验学生生活，发觉问题刚好订正，为了进一步改善学生生活，在学校资金缺乏的状况下，想办法购买了刷卡机，烤饼箱等，变着花样给孩子们做好吃的，例如每周给学生吃两顿馍，时间长了学生不爱吃了，我们就想办法给学生做画卷、包子等改善学生口味，为了满意条件好的学生，我们还开设了其次食堂，聘请专人做早点，从卫生养分上满意学生，使学生吃的舒适，学的踏实，不仅赢得了家长好评、而且获得了社会的赞许。

三、抓好综合管理，为学校的发展做好后勤保障

完善健全领导机构和有关规章制度，层层落实责任，各项工作支配特地管理人员，加强学校食品平安监管，建章立制，措施到位。依据不同时段食品平安工作的重点，开展常常性的检查活动，对校内内外商店出售食品和学生食堂要严格检查。对食品选购、留样、消毒、质检、试餐、签字等过程监管逐项落实到位。

食堂全部食品在食用前必需由后勤大师傅和老师共同试尝后方可让学生食用，如所品尝的食品有感官异样或可疑变质的应当马上撤换处理。管理人员必需严格填写相关记录，并健全食品留样试尝档案，实事求是地反映状况。凡未经试尝的食品，一律坚决禁止出售。试餐人员必需开饭前半小时试尝，不得延误。学校老师实行陪餐制，陪餐人员由学校支配值周老师轮番担当。陪餐老师必需早中晚按时在学校食堂就餐，维持食堂学生就餐秩序，食堂学生一切平安由陪餐老师负责，陪餐老师在就餐时间内不能远离食堂，要主动了解学生状况刚好反馈学生看法。给学生以帮助和照看。陪餐老师要刚好填写好当天日志。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。

如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/928107067027006072>