

# 目 录

第一章、工程概况 .....	1
一、工程简介 .....	1
二、主要工程量 .....	2
第二章、施工规范、标准、规程 .....	2
第三章、施工部署、施工准备、施工总平面图布置 .....	3
一、施工组织机构 .....	3
二、施工队伍的安排 .....	9
三、劳动力组织及施工设备安排 .....	9
四、施工准备工作 .....	12
第四章、施工方案 .....	15
一、运矿道路 .....	15
二、矿山穿孔凿岩施工技术方案 .....	17
三、工作面施工技术方案 .....	17
四、主要(特殊)分项的施工方法和技术措施 .....	18
第五章、施工进度计划及措施 .....	20
一、业主要求 .....	20
二、施工工期安排 .....	20
三、工期保证措施 .....	20

第六章、质量保证措施 .....	22
一、质量目标和质量承诺 .....	22
二、质保体系.....	22

三、质量保证措施 .....	25
第七章、安全目标及安全保证措施 .....	28
一、安全目标.....	28
二、安全管理机构与安全保证体系.....	28
第八章、施工安全措施 .....	30
第九章、环保、文明施工技术措施 .....	32
一、现场文明施工措施 .....	32
二、环境及水土保持措施 .....	33

# 第一章、工程概况

## 一、工程简介

——矿产品有限公司——建筑用浅粒岩矿位于曲阳县城334° 方向31km 处，行政区划隶属北台乡超树岭村管辖，中心地理坐标：东经114° 32' 11"，北纬38° 53' 28"。矿区距离保阜公路5.5km，有简易公路相连，交通便利。

1、工程名称：——矿产品有限公司——建筑用浅粒岩矿建设工程。

2、工程地点：曲阳县北台乡超树岭村。

3、工程规模：生产规模为4.77万m<sup>3</sup>/a。

4、建设工期：10个月。

5、建设工程承包内容：

(1) 开拓运输道路、简易上山路

矿山采用自上而下台阶开采，修建运矿道路修至571m 水平，新建运矿道路总长1819m，平均坡度为6.54%，工程量为19536m<sup>3</sup>。

(2) 开拓装矿平台

在571m 水平开拓首采平台，布置锯石机进行开采作业，首采平台长度不小于40m，宽度不小于25m。矿山采准工程量9683m<sup>2</sup>。

(3) 基建工期

矿山基建工程量主要有：开拓运矿公路、开拓首采平台等。合计土石方工程量29219m<sup>2</sup>，基建期10个月。

6、承包方式：总价承包。

7、工程质量：合格。

## 二、主要工程量

基建工程量表

序号	工程名称	长度(m)	工程量(m <sup>3</sup> )	时间(月)	备注
1	运矿道路	1819	19536	5.5	
2	采准工程		9683	3.5	
3	设备安装			1	
合计			29219	10	

## 第二章、施工规范、标准、规程

依据设计文件的要求，本招标工程项目的材料、设备、施工须达到现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范的要求，执行以下标准：

- 1、《金属非金属矿山安全规程》(GB 16423—2006)
- 2、《爆破安全规程》(GB6722-2014)
- 3、《土方与爆破工程施工及验收规范》(GB50201-2012)
- 4、《公路路基施工技术规范》(JTGF10-2006)
- 5、《公路路面基层施工技术规范》(JTJ034-2000)
- 6、《工程测量规范》(GB50026—2007)

上述规范、标准、规程均以最新版为准。

8、其它适用于本工程的国家相关的施工验收规范；工程建设标准强制性条文等。

上面列出的仅是主要的技术规范与规程，施工中还需要根据本项目的图纸及特殊工程的标准标准执行相应的国家及行业规范、规程。

## 第三章、施工部署、施工准备、施工总平面图布置

### 一、施工组织机构

#### 1、组织机构设置

该项目规模和工作量较大、工期比较紧的特点，我们拟成立项目经理部，实施项目法施工管理。根据经现场勘查和根据设计文件工程量，考虑到采区的特殊地形和道路长度，项目部管理机构设置情况如下：项目部管理人员7人，设1个石方施工队，1个穿孔凿岩施工队，在完成穿孔凿岩后组建1个基建采准施工队，1个道路面施工队及1

个综合服务施工队。



## 2、项目部管理人员配备表

序号	名称	人数	备注
	项目经理		
2	总工程师	1	项目副经理(兼)
3	安全管理人员	2	
4	注册安全工程师	1	
5	会计人员	1	会计师
6	材料管理人员	1	采购、供应
	合计	7	

## 3、项目主要管理人员及其职责

### 3.1、项目经理及其职责

项目经理其主要职责是：认真贯彻执行党和国家的路线、方针、政策和法律、法令。

严格履行企业与业主，企业与本项目部的承包合同，确保合同目标的实现，承担因管理不善造成的经济责任、行政责任乃至法律责任。

组建精干高效的项目管理班子，搞好项目组织机构设置、人员选调、具体职责的分工。

对所属项目经理部的各项工作负有直接的指挥、协调、服务、指导与监督的职责。

科学组织施工，及时正确地作出项目实施方案、进度计划安排、重大技术措施、资源调配方案，提出合理化建议与设计变更等重要决策。

建立严格的经济责任制，强化管理，推动科技进步，搞好工期、质量、安全、成本控制，提高综合经济效益。

沟通项目内外联系渠道，及时妥善处理内外关系，保证工程施工顺利进行。

认真执行上级的命令，接受业主、监理和上级业务部门的监督指导，及时向上级和业务部门汇报工作。

### 3.2、总工程师及其职责

选派有丰富的施工技术及管理经验，并主持过多项大型类似工程项目施工技术管理的高级工程师担任本项目总工程师，其主要职责是：

对项目工程质量、施工技术、计量测试负全面技术责任，指导施工工程技术人员开展技术管理工作。

负责组织对工程项目的施工方案、施工组织设计及质量计划进行编制及经批准后的实施。解决工程施工中有关技术难题，督促检查各项质量规划的实施。

负责新技术、新工艺、新设备、新材料及先进科技成果的推广和应用。

制定并实施劳动保护和安全生产技术方案，制定环境保护和文明施工措施。

定期组织工程质量检查和质量评定，搞好现场质量控制，领导有关人员QC小组攻关活动和创优活动。

组织制定质量通病的预防措施，组织质量事故的调查处理、原因分析及实施整改。

### 3.3、项目副经理及其职责：

选派有丰富的施工管理经验，有现场施工组织和指挥管理能力，并参加过类似工程项目施工的国家一级项目经理担任本项目副经

理，其主要职责是：

配合项目经理管理施工生产，负责对现场施工的各种资源进行合理调配组织，按总体施工布置，组织完成各项施工任务及生产单位接口界面协调工作，主抓安全、质量、进度、文明施工、队伍管理和内部审核。在项目经理因事暂时离开工地时，受项目经理委托代行项目经理职责。

### 3.4、各主要职能部门管理职责

#### 1) 项目经理部职责

重点协调项目经理部与业主、监理、设计、地方单位的关系，指挥、督导现场工程施工。

#### 2) 各施工队职责

全面负责所承担的各项工程的现场组织实施工作，贯彻项目经理部意图，优质、高效、安全、文明地搞好施工生产。施工队实行施工队长负责制，施工队配备业务能力强、施工经验丰富的施工人员，安排有多年施工经验的专业施工队伍投入施工。

#### 3) 工程技术部职责

负责本工程项目施工全过程的控制。组织施工复测、图纸审核、制定施工技术管理办法，编制实施性施工组织设计、质量计划、作业指导书。

负责调度、施工测量、施工技术交底工作，深入施工现场，指导施工、监督施工，及时解决现场施工难题，并对重要工序作全过程跟班作业。

积极推广新技术、新工艺，以确保质量，提高工效、节约成本。

认真做好施工日记，及时收集技术资料和技术档案，并做好施工总结。

协调安排质检、试验、测量工作，掌握各生产单位的施工进度，并提出改进措施。

组织编制竣工资料，组织实施竣工工程保修和后期服务。

#### 4) 质量安全部职责

认真执行国家颁发的强制性质量标准、施工规范、质量验评标准和本单位质量体系文件的规定。

依据项目质量方针和目标，制定创优规划和质量保证措施，负责质量综合管理和质量检查工作，行使质量监察职能。对进货和过程质量进行跟踪监控，防止质量通病的发生。

定期和不定期地组织质量检查，掌握质量动态，做好质量信息的收集、处理和反馈工作。

制定安全生产的各项管理制度，制定、完善各项安全技术措施。

及时指导作业班组安全生产，检查、督促安全生产制度、措施的贯彻落实。

负责对施工过程的安全工作进行检查、督促，解决安全工作存在的问题，制止违章作业，消除事故隐患。

#### 5) 财务合同部职责

制定项目经理部年度计划、季度计划、月度计划，并对生产计划实施监控。



按照国家、地方的政策法规和上级机关的规定，管好、用好工程款项，做到专款专用。

做好成本预测、编制成本计划、加强成本核算、开展成本分析、搞好成本控制。

负责做好工程结算、计量支付、财务报表的统计上报、合同管理工作。

#### 6) 设备物资部职责

负责本工程的材料物资和机械配件的采购供应工作。

负责地方材料料场的确定和进场材料的送检工作。

负责材料供应计划的制定和落实工作。

负责材料内部往来和结算工作。

负责工程施工的机械、人员调配、机械维修、保养计划的制定。

负责施工机械设备安全管理。

#### 7) 办公室职责

负责经理部后勤保障和对外接待工作。

负责经理部的考勤和交通车的管理。

负责经理部文书管理和收发工作。

负责与业主、地方政府等对外协调、联系。

负责经理部的医疗、保卫、宣传工作。

#### 8) 环保监察部门

负责对参与项目施工的所有人员的环保思想教育。

负责整个项目的环保工作进行监督指导。

## 二、施工队伍的安排

根据本项目的实际情况及本工程数量、工期要求、工程项目分布、施工难易程度及专业化施工的要求，各施工队承担的施工任务及人员配置见下表。

施工任务划分及人员配置表

序号	施工队伍名称	主要施工任务	上场劳力	合计劳力
1	石方施工队	整个项目的土石方工程(前期)	(5)	21
2	道路施工队	路基层及泥结碎石路面工程	5	
3	设备安装施工队	整个项目的设备安装工程	6	
4	基建采准施工队	整个项目采准工程(在穿孔凿岩施工队基础上组建)	10	
5	综合服务施工队	其他附属工程(前期阶段)	(4)	
6	管理人员		7	28

## 三、劳动力组织及施工设备安排

### 1、劳动力组织

根据工程量和施工需要，编制施工劳动力需用计划，做好调配培训工作。根据工程进度需要组织进场，在保证施工进度、工期的前提下，尽量避免人员窝工，对进场人员必须切实做好培训教育工作，定期组织培训学习，不断提高员工的思想水平和业务素质、操作技能。

#### 1.1、人员配备

项目部设项目经理、副经理、技术负责人和各相关管理人员成为综合开采施工队。施工配备足够的施工员、质检员、特殊工种人员、安全员，形成齐全完整的质量管理保证体系。

综合项分为穿孔凿岩、机械维修、运输、辅助施工队等。施工准备及各阶段施工期间的人员配备详见：劳动力配备表。

### 1.2、作业方式

实行全天8小时制作业。

为实现快速、优质、安全、高效施工，施工组织实行多工序平行、交叉作业，为使这种作业方式在有限的空间内有秩序按计划均衡地进行，必须坚持以工种岗位责任制为中心的组织法，组织综合施工队。

### 1.3、综合工程队

根据本矿山工程的特点，组织三个综合施工队，担负穿孔凿岩平台施工，完成后转为基建采准施工队，一个队为主运矿道路基队，另一个为前期土建后期辅助服务。

1)、穿孔凿岩队：负责打眼、爆破、临时防护、出矸运输等工作。

2)、主运道路施工队：负责开山打眼、爆破、临时防护，砌筑边坡水沟、修筑路等工作。

3)、土建综合服务队：负责建房、材料运输工作，后期为破碎站等辅助运输工作。

### 4)、劳动力安排

劳动力配备表

工 种	人 数	备 注
-----	-----	-----

石方施工队	挖掘机等司机		4	后期转道路施工
	杂工			后期转道路施工
综合服	司机		2	后期转采准队

务施工队	杂工		2	后期转采准队
穿孔凿岩队 (后为采准队)	打眼	机修钳工		
		打眼	2	
	机械人员	压风司机	1	
		挖掘机司机	1	
	运输人员	汽车司机	3	转来
杂工		2	转来	
道路施工队	打眼工		2	
	挖掘机等司机		2	
	杂工		1	后期转采准队
设备安装施工队	电工		2	
	电焊工		2	
	安装工		2	
管理人员	经理	项目经理		
	副经理	总工程师		
	生产技术室	注册安全工程师	1	
	安全管理	安全管理人员	2	
		材料管理员		
	会计出纳	1		

## (2)、施工设备安排

矿山选用1台配有稳压装置的HD452 型液压履带式潜孔钻机(配备干式收尘器)进行穿孔作业，钻孔直径100mm， 钻孔方向70°。穿孔作业白班进行。由1台 VF-7/7型螺杆空压机为钻机提供压缩空气。采用2台 PC220 液压挖掘机进行采装作业。同时矿山配备2台 ZL50型装载机进行采场清理等辅助作业。矿山选用3台载重为20t 自卸汽车完成矿石的运输工作。

——爆破由有爆破设计资质的单位进行爆破设计。由县民爆公司负责爆破作业，爆破作业白天进行，根据爆破设计施工，确保爆破安全。

## 矿山机械设备表

名称	型 号	数量/台	备注
----	-----	------	----



潜孔钻机	HD452型液压履带式潜孔钻机	1	
挖掘机	PC220液压挖掘机	2	
装载机	ZL50	2	
自卸汽车	20t	3	
空压机	VF-7/7型螺杆空压机	1	
洒水车	BJ374AS1	1	

#### 四、施工准备工作

该工程施工工期紧、工程量较大，因此在施工前应做好各方面的准备工作，为了保质保量建设好本工程项目，为开采创造良好的条件，确保实施计划目标实现，严格按以下要求作好准备：

##### 1、施工准备原则

施工准备总原则是：进场快、开工快、边准备、边安家、边施工。

##### 2、组织准备(见下表)

序号	工作内容	完成时间	执行部门(人)
1	宣传工作	签订施工合同后	公司
2	建立现场组织机构人员就位	签订施工合同后4天	公司
3	建立、健全各项规章制度	开工前3天	项目部
4	确定劳动力并有序组织进场	开工前3天	项目部
5	组织机械设备进场及准备其他小型机械	随工程进度	项目部
6	材料工程师	随工程进度	公司项目部

7	施工许可证等 有关手续的办理	按“招标文件”要求	项目部
8	与主管部门等 周边关系的协调	开工前3天	项目部

### 3、技术准备(见下表)

在项目总工程师的主持下组织施工技术人员阅读和熟悉施工图纸，准备本工程需用的施工验收规范及技术标准。

序号	工作内容	完成时间	执行部门或执行人
1	熟悉与会审施工图	施工图到后1天	公司总工、项目部技术负责人、工程师
2	编制施工组织设计	设计交底后3天	项目部
3	编制施工图预算	设计交底后5天	公司
4	编制施工进度网络计划	开工前	项目部
5	编制材料计划	开工前	项目部
6	进场三级教育、特殊工种培训	开工前5天	培训部门

#### 4、现场准备(见下表)

序号	工作内容	完成时间	执行部门或执行人
1	施工场地的移交接收	开工前5天	项目部
2	现场临时设施的搭设	开工前6天	项目部、技术员
3	消防器材的落实	开工前1天	项目部

#### 5、施工资源准备

5.1、机械设备准备：拟投入的主要施工机械设备上表。

#### 5.2、物资准备

1)、物资准备工作应充分：材料计划要详细、准确，并加以落实，保证施工进度，要求做到及时、充足。

2)、开工需要安装的施工设备，在准备内完成安装任务。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：  
<https://d.book118.com/938002006063006055>