

# 学生工作计划（22 篇）

## 学生工作计划（精选 22 篇）

### 学生工作计划 篇 1

#### 一、指导思想

初三学生体育考核，是检验学校体育教学，开展课余体育活动情况和成果，也是学校全面贯彻教育方针—德、智、体、美全面反映，也是进一步推动“健康第一”有力措施，我们桃浦师生，积极拥护，响应，立即在全校掀起：真抓、实干，做到人人明确，个个投入，进一步加强初三学生思想发动，制定工作计划，在全校掀起，人人自觉、积极、认真投入到锻炼热潮（特别是初二年级学生，班主任、体育教师，明确到：初三的行动，就是他们的明天）力争夺取硕果。

#### 二、主要问题

- 1、初三学生文化知识学习任务重，课余时间少。
- 2、初三体育课时少。
- 3、学生基础差。

由于前二年学校扩建，翻新草场，体育课几乎无法上，而是利用过道等可以利用的小面积场地，进行素质练习；由于器材、设备、安全等因素无法上（如：单、双杠、支撑跳跃等），这不仅过去，甚至现在也很难上（器材严重不足）再加上过去从小学至今，从未学过，这就给今天造成极大的困难。

4、如今体育考核项目多（田径、体操、球类、武术、素质等），要求高。

#### 5、使用操场时间分布不均匀

目前操场上，同时上课的.班级有 3—4 个，甚至 5、6 个。操场上学生多，造成场地、器材不足，这不仅影响教学效果，而且还存在安全上极大隐患。

#### 6、思想上不够重视

最大的难度，有少数学生，思想上缺乏上进心，滤布过着做一天和尚撞一天钟，怕苦、怕累，对体育练习及未来考核抱着无所谓的态度。

总之：初三年级体育考核工作，任务重、时间短、基础差、困难重重，但我们决心，面向困难，脚踏实地工作，苦干加巧干，团结奋战，力争夺取硕果。

### 三、工作目标

力争 100%人人合格；优良率达 75%左右。

#### 四、具体工作

##### 1、成立学校初三体育考核领导小组

组长：

副组长：

工作人员：

(1) 安排好体育课及课外活动

(2) 协调好班主任、体育教师之间工作，达到认识、行动一致，互相合作，互相支持。

(3) 协助体育教师排忧解难，了解工作进展情况

总务：保障场地、器材、设备等。

年级部长、班主任：做好学生思想工作，加强和体育教师、家长联系，合理安排时间，让学生有适当时间自行（或者由体育组负责的时间练习），及时了解工作进展情况，向学生宣传，表彰好人好事，树立先进标兵等，和体育教师商讨将学生分成兴趣相投，水平接近，4—6人若干小小组，利用清晨，课余自锻。

压滤机滤布体育教师：加强体育课堂教学和课余辅导，培训小干部。教学和活动中：重点抓两头带中间。教学中：采用形式、手段多样，练习有分有合，循环练习，甚至自选，总之：让学生多练（但必须做到安全、有组织、有纪律、互帮互学。凡是单、双杠、支撑跳跃必须有体育教师在的情况下进行练习，不得自行练习）。课内外采取：边练、边测，做到全面了解学生各项运动情况，及时统计，予以公布。

对运动水平较差的学生，予以鼓励，情感投资，陪练等，使他们在思想和运动水平，不断有所提高。

加强请示、汇报，不断和班主任取得联系，争取事半功倍。学生会、团队干部、初三年级学生代表：做好宣传工作，让学生参与学校大事，既是培养学生关心集体、工作能力，也是充分发挥学生管理、教育学生作用。

总之，做到分工明确各守其职、各尽其能、团结战斗，共同为育人，提高健康水平和运动水平努力工作。

2、加强宣传。利用广播将初三体育考核向全校师生进行宣传，使学生体会到党和国家对青少年健康的关怀，并借此契机，推动全体学生重视体育（特别是现在初二学生、老师明确到：今天初三学生考核，就是他们的明天，推动他们提前启动）。

3、召开初三年级全体学生会议。

（1）进一步宣传“健康第一”指示。

（2）告知学生考核时间、项目、分值、标准等。

（3）进一步号召学生自觉、认真锻炼、人人争取向 30 分满分进军。

（4）告知学生练习方法及安全等。

4、召开学生会、团队干部会议。宣传意义，请他们配合、协作，并起带头练习。

#### 五、发一份告家长信

告知体育考核之事，争取家长配合

#### 六、建议

1、初三年级增加体育课时（尽量做到三课二活动；或者三课，每周有1—2次15分钟左右活动）。

2、工作进展到一定程度，将中等及下游学生，分别给全组体育教师及志愿者共同带领练习。

#### 学生工作计划 篇2

在过去的一年里，我们学生会宣传部将我们的本职工作做好的同时，还帮助其它部门完成不少的工作，得到学校领导和学生会所有同学的称赞。

所以我们宣传部应该在去年的工作基础上再进一步，将我们的工作做的更好！

新的一年开始，在这春意盎然之际，

校学生会的各项工作已经紧锣密鼓的展开,我们宣传部也将饱满的精神面貌做好新学期的部门工作,作为新一届的宣传部部长,更是深感肩上责任之重。我们对新学期的工作主要划分为两个大部分:加强部门自身建设和加强本部门与其他部门的交往。针对学生会提出的“团结、严谨、求实、创新”的工作理念,我部作出学生会宣传部新学期的工作计划。内容如下:

### 一、工作目标:

1. 加强宣传部的纽带作用,积极配合个方面的工作。加强各部门的联系,积极主动的行使宣传职能,为我校学生会的宣传工作再添亮点;

2. 积极挖掘和培养宣传人才,为我校宣传工作注入更多新鲜血液;

3. 充分利用好展板和橱窗栏,做好院会活动总结 and 宣传工作;

4. 改革宣传部内部的运行机制。让每个人的能力都得以发挥,得以提高,拥有锻炼的空间;

5. 把宣传部建设成一个人性化的温暖大家庭。

### 二、加强部门自身建设和部门间的交流:

1. 进一步完善部门内部的规章制度,提高工作成员的工作积极性,提高工作质量。

2. 细化部门内的工作记录，详细记录每位干事在任职期间所做的工作事迹，并将添加部内的会议记录。

3. 节约经费开支，为保证此项工作开展，每次海报幕布等打印所出经费均采取透明制度，以收据为证。

4. 鼓励部门成员与其他部门成员交往，及时解其他部门信息，把工作状态由原来的被动转为主动，协助其他部门工作的完成，以更好的起到宣传作用。

5. 设计安排各院优秀橱窗，宣传栏的评比。尽可能的美化校园的宣传环境，增强宣传部门的宣传力度。

### 三、工作重点：

首先，海报的宣传是我们宣传部的主要阵地，也是同学们获得信息的重要渠道，其宣传的力量和效果不言而喻，我部会发挥好学校的喉舌作用，为学校即将开展的校园舞蹈大赛，校园剧星风采大赛等活动做好宣传工作。我们可在原有工作习惯上，锐意创新，时刻保持宣传形式的多样化新颖化。校园内单一的常规宣传模式已经在某些程度上给大家造成视觉疲劳，如何在宣传方式上创新，将成为决定宣传效果好坏的重要因素。

因此，宣传部将开拓更多的宣传途径，或是改良传单、海报的版面来吸引同学们对于活动信息的关注。此外，往日的宣传工作，每每将重点放在前期宣传上，因而也就忽略在活动举办后的后续报道。后期宣传不仅是面向大众的重要一笔，更是组织对于活动的一次总结。

其次，我们要充分利用网络的便捷作好宣传，快速而又准确的信息传递使得网络宣传具有不可取代的地位。达到海报，网页，广播宣传的结合。使宣传的效果最大化。宣传不仅是一个部门的工作，做好宣传需要每个部门的协调配合。活动前，我部会积极与主管部门做好相关的沟通，包括横幅、海报，制作要求，活动现场的摄影需求等。

再次，校园电台也是宣传中不可或缺的媒介，宣传部可以和电台协商通过电波进行宣传，把宣传工作开展的更深入人心。让同学们解校学生会，并支持校学生会。

最后，利用学院的宣传部作为校学生会宣传部和同学们之间的纽带，利用他们把我们的信息带给大众，把我们的工作开展得更彻底。使同学们能解最新活动信息的同时，也通过他们把同学们的心声反馈给我们。做到上情下达，下情上达，使我们的宣传工作能有目的性的开展。

这里需要着重提出的是：我部将积极的配合其它部的工作，团结各部以及各成员去应对本学期即将到来的挑战。在今后的工作中，要尽职尽责，要尽心尽力，要以饱满的热情，要以端正的态度去做好每一件工作。争取使宣传部的工作取得更好的效果，在新的一学年内有大的进步，争做优秀，为创建优秀的部门做出我们自己应有的努力。我相信，只要校学生会宣传部能够上下同心，共同努力，在各部门的协助下，在老师的指导和帮助下，宣传部会越走越远，越走越好。

大学生活的几年里，是我们人生最美好的时刻，这一段时光你一定不要错过，因为这一段时光真的是很值得珍惜和记忆。这里有你可爱的同学，幽默的教师，繁华的城市和旷达的校园，真的是很值得回味。

这就是我们宣传部在新的一年的工作计划，我们一定会在过去一年的基础上，为学校 and 同学做出更大的贡献，这是我们的初衷和最终目标，我相信我们宣传部能够做到，而且还能做的很好，请大家相信我们！

新一年的工作，新一年的我们，加油吧！

### 学生工作计划 篇 3

招新目的：

为了保证院学生会有新鲜的血液的注入，有足够高素质的后备力量，能更有效地开展学生会工作，实现学生会干部的新老交替，培养和壮大学生会干部队伍，保证学生会工作的连续性，充分发挥学生的主体作用，服务学校、服务同学。所以现我们建工学院学生会新闻部进行公开招新，广纳贤才。

部门介绍：

新闻部作为建工学院学生会的喉舌机构,其职责主要是宣传和报道院团委和院学生会及基层学生会的工作.既是架设于学生与学校之间的桥梁,又是照应着时间、地点和事物变化的镜子.我们有自己的新闻,以准确、迅捷为目标,不仅充分展示着建工学子的青春风采,更将关系到广大同学切身利益的最真实的信息及时准确地传递给大家.

招新负责人:

主席团,新闻部部长及副部长。

招新对象:

建工院全体\_\_届新生

招新要求:

- 1, 请慎重于自己的选择,热爱这个团体并愿意为它保持长久的激情。
- 2, 对新闻采写有一定兴趣,有较强的文字驾驭能力,凡事有自己独到见解。
- 3, 对电脑操作有一定基础,具备较熟练的技术能力。(例如对photoshop 有一定的技术驾驭能力)
- 4, 有发现社会热点的敏锐视角,及较强的沟通表达能力。

5,思想品德好，工作积极主动，耐心细心，责任心强，肯吃苦  
耐劳。6，若上述几点暂不具备，但你有热情并且有学习之心，新闻  
部同样是你的舞台。

招新形式：

在招新时间内，初步通过笔试的筛选，统一进行面试，合格后经主席团批准方可进入学生会工作。

招新人数：笔试后筛选出 15 名，经过面试最后定出 10 个名额。

招新时间：1) 招新宣讲时间：9 月 5 日

2) 笔试时间：9 月 7 日晚 7:00

2) 统一面试时间：9 月 9 日

招新流程：

(一) 前期宣传(9 月 5 日)：

1、宣传部利用海报设摊形式宣传院学生会招新。

2、在指定地点统一组织宣讲学生会招新并详细介绍部门职责。

(二) 报名方式：

填写好报名表，于 9 月 6 日统一收取。

(三) 笔试(9 月 7 日)：

通过笔试考察学生的文字功底、即兴发挥及对新闻事件的关注和把握程度。

(四) 面试(9 月 9 日)：

1、简单进行自我介绍(不超过 2 分钟)

2、应聘者回答面试官的问题。

(五)审核确定人员名单：

1、初步确定各部门人根据面试结果以及招收人数等信息和要求，初步确定各部门人选名单，并上报主席团审核。

2、主席团审核复查同意签字后决定干事名单。

学干培训：

1、写稿培训。印发材料，讲解新闻稿的基本常识。

2、比对已发稿件和社员所写稿件，从中发现问题，进而解决提高。

3、模拟新闻事件，练习社员的采访能力。

4、邀请摄影协会前来进行相关技能的讲解，做到一个新闻事件可以一个人独立完成拍照与写稿工作。

招新总结：

对本次招新工作进行总结。

学生工作计划 篇 4

认真贯彻落实党的十八大和十八届四中全会精神，坚持用沂蒙精神育人，紧紧围绕学校中心工作，以大学生思想政治教育为先导，以文明修身系列教育为中心，全面深化学生管理体制，创新管理模式，全面提高学生管理队伍的整体素质和能力，促进学生的全面发展。

## 一、重点工作

（一）创新学生管理体制，加强学生教育管理，做实大学生思想政治教育。

培育和弘扬社会主义核心价值观，推动社会主义核心价值观教育。坚持“以学生为中心”的育人理念，利用党课、团课、就业指导课、军事理论课作为宣传、贯彻党的路线、方针、政策的主阵地，紧扣当代大学生的时代特点，有针对性地开展思想政治教育工作，引导学生树立正确的世界观、人生观和价值观。

依据学生德育工作体系和学生管理工作体系，加强大学生思想政治教育工作，坚持“学院—辅导员—学生干部—学生”四级管理体制，实行班干部部分片承包责任制，通过全覆盖网格化管理，做好学生的教育管理工作。

（二）明确责任目标，加强安全教育管理，做牢学生的安全稳定工作。

明确责任，严明纪律，扎实做好学生安全稳定工作。制定年度安全教育实施方案和计划，开展以安全理论、安全形势和安全常识为主要内容的学习教育，使学生对安全工作常思不忘、常防不疏。

1、树立教育在先、预防第一、管理提前的工作思想，有目的、有重点、有针对性地开展对学生的安全教育管理。通过各级各类会议，开展各种活动，向学生进行安全教育宣传，使学生在思想上构筑防线，在行动上采取预防措施。学生会、班委会要配合辅导员定期或不定期地进行安全检查，排除各种安全隐患，针对安全问题，提出改进或整改措施，加强安全管理。

2、加强学生遵纪守法教育。了解国家的有关法律法规和学校的各项规章制度，培养学生遵纪守法的自觉性，营造优良的学风和考风。教育学生珍爱生命，热爱生活，禁止打架、偷窃、赌博等严重违纪行为，降低学生违纪率。

3、开展法制讲座，各班要定期召开安全稳定教育主题班会，把安全稳定教育工作贯穿于学生工作的全过程，坚决反对校园暴力。

4、强化预警机制，落实预警制度。通过预警，强化学风建设、纪律意识和心理健康工作，努力提高学生管理工作的预见性与科学性；要实现预警工作和学生思想品德评定紧密结合，同时继续高度重视学生管理工作中的热点问题，坚决维护广大学生的根本利益。

(三)实施筑基工程，加强学风建设，促进学生的学业学习。

加强班级建设，打造班级凝聚力、向心力和战斗力，营造积极向上、文明健康的良好班级氛围。实施班级日志记录制度，“约会晨光”早读制度，构建新型班级建设模式和学习型公寓创建模式，评选 10 个先进班级，30 个先进宿舍，开展读书节系列活动，推进书香校园建设。坚持管理育学风，制度树学风，榜样带学风，活动促学风，进一步加强学风建设，促进学生的学业学习。

### 1、加强大学生诚信教育

培养学生科学严谨的学习态度，杜绝旷课、迟到、早退、上课开小差等不良现象。加强考风考纪的宣传和教育work，严格考试纪律，在学生中，形成一种自觉学习、自我管理、自我提高的良好习惯。

### 2、加强学习适应性教育

加强新生入学后的学习适应性教育，帮助新生实现由中学到大学的角色转变，使其尽快适应大学生活，了解所学专业方向和专业要求。积极宣传落实各级各类奖学金、助学金制度，引导、鼓励学生刻苦学习。

### 3、加强职业生涯和就业指导教育

有计划、有步骤地对学生进行职业生涯和就业指导教育，并贯穿于整个大学生活，让他们了解社会就业形势，引导他们根据自身的特点选择和设计职业生涯方向，并围绕这个主题调整自己的学习

方向，培养学生的科学精神和人文精神，从而让学生能自主学习，形成良好的学习风气。

#### 4、加强人文素质教育

开展丰富多彩的校园文化活动,举办符合体育专业特点的各种学术报告会、专题讲座、专题研讨会、专业技能竞赛等活动,提高学生的学习兴趣 and 综合素质,提高学生的实践和创新能力,使学生在文明、整洁、优美的环境中学习和生活,增强学习效果,提高学生综合素质。

## 5、加强主题活动教育。

通过开展以学风建设为主题的各种活动,使学风建设成为每个学生的一种牢固观念、行为目标和自觉行动。

## 6、加强心理健康教育

充分发挥辅导员和心理咨询师的作用,积极为学习困难学生提供心理帮助,为他们排忧解难,激发他们学习的信心和勇气,克服学习上的畏难情绪,在校园大环境里勤奋学习,健康成长。

(四)深化制度改革,加强辅导员队伍建设,全面提升辅导员队伍的整体素质。

举办第二届辅导员职业技能大赛;创新工作思路与方法,提高学生工作队伍的服务意识和管理质量,开展辅导员教育和培训,选派优秀的辅导员参加各类培训及相关的学习实践活动。辅导员要深入学生班级、宿舍,增强与学生之间的沟通;通过家访、书信、电话等形式,增强学校与家长之间的沟通。

## 二、常规工作

（一）扎实做好 20\_\_ 年就业创业工作。

认真做好就业推进月的各项工作，办好体育学院专场招聘会，建立建设 10 个大学生就业创业基地，转变学生就业观念，培训学生就业能力，努力实现毕业生充分、高质量就业，努力提高 20\_\_ 届毕业生的就业率。（3—5 月份）

（二）加强考研、考聘服务工作。

对考研、考聘学生进行复试面试培训，指导、帮助学生做好面试、复试工作，努力实现考研率、考聘率的新突破。（4—5 月份）

（三）加强毕业生的思想政治教育工作。（六月份）

对毕业生进行感恩教育、诚信教育和爱国爱校教育，使每一位毕业生都能珍惜大学美好时光，站好最后一班岗，文明安全离校。

（四）加强共青团工作，积极开展大学生社会实践活动。

加强党委对青年工作的领导，推动党的建设中带动团的建设，逐步建立健全与学院发展相适应的组织体系和运行机制，提高团委自我完善和发展的能力，进一步增强团委的吸引力、凝聚力和战斗力，不断巩固和扩大青年群众基础。

推进大学生素质拓展计划，积极开展大学生社会实践活动和专业见习实习活动，使大学生在社会实践活动中接受锻炼，增长才干。

（7、8 月份）

（五）认真做好 20\_\_级新生入学教育和军训工作。（8、9 月份）

认真做好 20\_\_级学生的思想教育，着重进行军训和国防教育、红色教育与文明规范教育、校情校史与专业思想教育、校纪校规教育、生活适应与安全教育等，把新生军事训练和学生管理规章制度教育相结合。

（六）举办 20\_\_年学生专业技能展示暨 20\_\_元旦晚会和第二届“程斌·十佳学子”评选活动。

在晚会上，对学生群体中涌现出的先进个人、先进集体和程斌·十佳学子进行表彰，倡树典型，表彰先进，鞭策后进，形成你追我赶的良好学风、院风。（12 月份）

（七）充分发挥学生会、班委会、团支部的作用，加强学生干部队伍培训和能力建设，释放正能量。

举办学生干部培训班，通过外出参观学习考察、聆听专家辅导报告等形式，建设一支高素质学生干部队伍，充分发挥他们的桥梁、纽带作用，使之成为学生工作的主力军。

提高学生管理干部队伍的思考力、学习力、执行力和表达力，传承沂蒙精神，落实责任担当，全力打造一支特别能吃苦、特别能战斗的学生管理干部队伍。

（八）结合体育专业学习，举办丰富多彩的第二课堂活动，促进第一课堂的学习。

举办学生基本功大赛，认真办好学生班级篮球联赛、排球联赛、乒乓球比赛、羽毛球比赛、网球比赛、足球比赛等。（1—12月份）

（九）认真实施《学生思想品德评定办法》，做好学生日常行为指导。

要把《学生思想品德评定办法》落实好，严格学生的日常量化积分程序，规范管理。

（十）加强学生宿舍管理，为学生提供一个“温馨、和谐、文明”的学习生活环境。

继续坚持倡导宿舍标准化建设和文化建设，组织文明宿舍评比；坚持辅导员深入学生宿舍制度，发挥学生宿舍大学生自我管理作用，要严肃值班纪律，加强检查，督促学生自觉遵守纪律，努力遏制学生违纪现象的发生。发挥学生会、班委会和团支部在宿舍管理中的作用，努力营造文明和谐的生活环境。

（十一）在学生中进行“崇尚体育文化，演绎卓越人生”主题教育活动，深入发展体苑文化，形成体育学院特色品牌。

把体苑讲坛、体苑读书会、体苑外语角、体苑文化林、体苑书友会、体苑广场才艺汇、体苑十佳学子、体苑影院办好、办出特色，使之成为品牌。

（十二）认真做好入党积极分子培训和学生组织发展工作，完成好各级各项评优、资助、表彰等工作。

按照学校要求，本着“公平、公正、公开”原则，认真组织国家各类奖助学金的评比发放、评先树优和学生组织发展工作，营造风清气正的学生工作氛围。

## 一、指导思想

紧密结合学校的办学宗旨，推进素质教育。认真贯彻《学校体育工作条例》，实施《全民健身纲要》，树立健康第一的思想。加强学校体育工作的建设和管理，在改善体育基础设施设备的基础上，努力提高学生的身体素质和健康水平，并协调各部门组织开展好学校的各项体育常规工作。使学校体育工作再上新台阶

## 二、成立体育工作领导小组

略

领导小组下设办公室在二合小学德育处，同志任办公室主任，同志任办公室副主任，李跃同志具体负责日常工作，陈英同志协助处理日常工作，

## 三、工作目标：

1、以竞赛活动为抓手，增强全校师生强身健体的锻炼意识，协调好学校工会抓好群体工作，进一步发扬我校体育传统特色。

2、体育学科要继续加强学习、研究，规范体育课堂教学。

3、抓好各校体育训练，在市级比赛中能出尖子选手。

4、面对场地缺乏情况，重视体育课程的功能开发，增强体育课程的趣味性，规范体锻课活动，加强课间游戏设计开发，控制意外伤害事故的发生。

#### 四、主要工作

##### （一）加强体育教研活动，规范体育课堂教学，提高教学质量

1、学校体育教研组要再次组织体育教师认真学习《体育课程标准》，结合我校学生及场地、器材的实际情况，认真制订好各年级教学计划，按体育教学常规的要求，做好教学六认真工作。

2、本学期在学校场地有限的情况下，每位体育老师要依据学科特点，采用灵活多样的方式组织教学活动，克服课堂教学中的随意性，切忌放羊式教学。在教学设计上，建立以学生为“主体”的课堂教学模式，淡化“竞技运动”的教学思维，重视体育课程的功能开发，研究现有场地的体育课活动设计，确保体育活动的有效性。

3、加强科研意识，在学科教学中继续渗透学生好习惯践行课题研究的内容。每位老师要做好资料的搜集和整理，及时进行总结和反思，认真撰写论文。

4、牢牢树立健康第一的指导思想，以《学生体质健康测试标准》为切入口，建立检查评估制度，以切实提高学生的锻炼积极性为目标力争使全镇学生的体质健康标准测试成绩稳步上升。

5、加强学科的常规检查,课前要充分设计好合理有效的教学内容,要利用现有的场地互相协调好,确保正常的教学,同时还要加强师生课堂安全意识,防止伤害事故发生。

## （二）、加强学科建设,争创品牌亮点

1、加强体育学科组的建设,目标要明确,措施要到位。如何争创学科的亮点、创建优势项目是本学期学科工作的一个重点。

2、体育组现有的资源要合理有效的重组整合,争取发挥更有效的作用。

## （三）、抓好群体工作,丰富学校文体生活

1、加强课间操的日常管理。继续抓好课间操的进出场(快、静、齐)及做操质量,辅导老师、班主任、广播操检查评分员,体育老师都要准时到岗,并在学生精神面貌、出勤人数、动作质量等方面做好检查督促工作。

2、组织开展好学生的体锻活动,任课老师要与体育老师密切配合,按体锻活动表有组织的进行课外活动,保证活动时间和活动质量。

3、组织开展好学生体育竞赛活动，学校坚持以全面增强学生体质，保证学生有1小时体育活动时间出发点，在开足体育课程的基础上，根据学校实际情况，贯彻小型多样，单项分散的原则，按季节气候的不同，每月安排各种体育竞赛活动。活动要常搞常新，让学生有新鲜感，激发学生运动兴趣，培养坚持锻炼的好习惯，掌握科学的健身方法。力争通过各种竞赛活动，活跃学校文体生活，在校园内形成浓厚的锻炼氛围。

4、抓好日常业余训练，体育组要组织安排好训练工作，认真制订好训练计划，合理安排时间，体育老师要协调好各部门工作，经常、积极、主动和班主任、家长联系，取得他们的支持和帮助，并做好运动员的思想工作，使运动员的训练时间得到保证。训练时要根据学校场地的实际情况，科学合理的安排训练内容和训练时间，确保运动能力稳步提高。力争在市级学生运动会出好成绩。

5、实施全民健身活动，学校工会要认真组织好教工的文体活动，抓好每天教师锻炼的质量，体育组要协助工会开展小型多样的体育竞赛活动，以丰富教职工的业余生活，增强教职工的体质。

#### （四）做好场地器材管理，体育资料整理工作

1、体育器材室配备专人负责管理，负责协调好器材的使用、保管及器材室的卫生工作，每天出借的体育器材要执行登记归还制度。

2、充分利用现代化信息技术，做好体育竞赛活动资料的搜集，以及在 11 月完成学生体质健康标准测试数据的输入上传工作。

（五）、开展大课间活动。开展好体育大课间活动，缓解学生的学习压力，促进学生身心全面发展，使其更好地完成学业，促进学生的全面发展。

### 教学工作：

- 1、围绕新大纲要求，修订制定大学体育教学计划。
- 2、鼓励老师开设形式多样的公选课项目，为学生服务。
- 3、教研活动要有突破，形式多样。主要在提高教师的自身素质上加大力度，教学研究上有特色，并加强检查和质量监控。

### 群体工作：

- 1、规范学生体质测试工作，对测试不合格的学生进行辅导和补测。合格率达到《学校体育工作条例》要求的标准。
- 2、群体方面，组织学生大型比赛5项，分别为田径运动会；篮球赛；“5制”足球赛；乒乓球赛；健美操赛。
- 3、指导好学生俱乐部训练与比赛。

### 竞赛、训练工作：

- 1、抓好常规训练队的训练。做到开训前有计划、中期检查及期末测试总结。
- 2、组队参加\_\_市学生运动会。在学校现有的经济条件下，尽可能的参加多项比赛。

### 科研工作

- 1、组织校级精品课程，申报校级教学成果奖。

2、力争在市级以上获奖、刊物发表论文 5 篇。

### 迎评工作

1、学校本科办学水平合格评估（体育方面工作）。

2、贯彻《学校体育工作条例》评估工作（12 月份）。

### 具体安排

1、开学前安排好课程，根据教务处发放的班级及课表，要求第一周教学工作进入正常轨道，包括教学计划的制定、选项教学班级、课表发放等，严格按教务处要求完成各项任务。

2、训练队的确定：根据全年计划和\_\_市小学生运动会的要求尽早组队训练。其他以俱乐部的形式进行组队训练，老师进行辅导。

3、群体竞赛活动（预计活动项目，学校的具体情况拨发体育专项经费）：

校、镇级比赛： 3-5 月份 “5 制” 足球赛（男子）、乒乓球赛、篮球赛、健美操赛。

7 月份 参加\_\_市小学生运动会【“5 制” 足球赛（男子）、乒乓球赛、篮球赛、健美操赛】

10 月份 学校运动会

11 月份 冬季长跑比赛，乒乓球赛

4、体质测试安排： 9-11 月进行

5、贯彻《学校体育工作条例》评估工作（12 月份）

20\_\_年，心理健康教育中心将继续坚持全面育人的方针，从积极心理学的视角，不断创新，继续提升学生心理健康水平。

### 一、加强制度建设，完善制度保障

制度是工作能否顺利开展的重要保障。心理健康教育中心将继续完善有关制度，为工作的顺利开展提供保障。主要包括修订《关于成立安徽机电职业技术学院大学生心理健康教育工作领导小组》、《关于成立安徽机电职业技术学院大学生心理危机预警与干预领导小组》等。通过制度建设，厘清各方工作职责，理顺各种工作关系，用制度“管人”，以制度“管事”，确保心理健康教育的正常开展。

### 二、优化育人环境，软硬件使用效益最大化

目前心理中心拥有较好的软硬件条件，这为学生心理健康教育提供重要支撑。心理中心将采取各种方式，充分发挥其作用和价值。一是加强宣传力度。心理中心将通过各种方式加大对中心的宣传力度，尽可能让所有学生对心理中心有个大概了解，特别是消除部分同学对心理中心的错误认知，让大家愿意来心理中心。二是加强软硬件使用效益。心理中心现拥有 11 个功能室及 1 个专题网站。心理中心将采取多种方式，尽可能提高其使用效益，努力为学生营造一个温馨、专业的心理求助环境。

### 三、加强培训力度，打造专业团队

心理健康教育团队专业水平的高低，将直接影响到学生心理健康教育工作的成效。心理中心将结合专业培训与专题培训，不断扩大教师受培训的量与质，逐步提升学院心理健康教育队伍的专业水准。同时加强学生朋辈辅导力量的培训。将加强对班干，特别是心理委员的培训力度，让他们掌握基本的心理调节方法以及心理危机识别方法，通过朋辈辅导的建立以及危机事件的预警来减少心理危机事件的发生。

### 四、调动系部力量，打造精品活动

活动是学生接受教育的良好载体之一。心理中心将充分调动系部的积极性，继续以新生心理普测周、心理素质拓展周（月）、5.25 活动月、11.25 活动周为主线，加强活动策划的力度以及设计的前瞻性，通过学生喜闻乐见的形式，打造系列精品活动，让学生在活动中强化心理健康意识，提升自身的心理健康水平

### 五、加强理论研究，提升内涵建设。

经验来源于实践。但是任何事情仅仅停留在经验层面，将会停滞不前。心理中心将利用安徽省大学生心理健康教育论文评选活动为契机，调动教师的科研热情，提升其研究水平，打造一支理论水平高、专业技能强的教育队伍。同时，加强个案资料的整理与研究，为学院的决策提供支撑。

## 六、加强对外交流，扩大中心影响

现在的社会是交流的社会，只有不断加强对外交流，才能在提升自身内涵的基础上，增加中心的影响力与辐射力。心理中心将利用有关平台，不断扩大对外交流，包括参加全国、省市的心理学方面的学术会议、论坛、培训会等，增加中心的出镜率。

## 学生工作计划 篇5

愉快的暑假之后，我们又迎来了新的学年，新学期，新气象，在这秋风送爽的日子里，在学院领导、辅导员老师的带领下，贵州师范大学花溪校区经济与管理学院学生会终于宣布成立，通过这段时间在工作中不断摸索与学习，我进一步了解了办公室在学生会中的作用与意义，其核心归纳起来就是八个字——上传下达，协调统一。

在大学学生会里，大学生大部分都已经成人了，做事都有自己的分寸了。再说大学生也都是通过了重重考验才考上大学，所以学生会工作还是很受教师信任的。大学学生会极为重要，可以说没有学生会就没有大学里的各种活动！

新的一届学院学生会领导班子已经成立，学生会的各项活动开始逐步运转，办公室作为核心部门，其枢纽的作用必须得到充分的体现，为了更好的将办公室的工作推上一个新的台阶，经过我们多天的思考、讨论与整理，现针对本学期办公室制定以下具体工作计划：

### 一、办公室内部建设与管理办公室

第一条例会安排，初定每周四晚总结已做工作的成败得失，并根据院里指示安排下一周次工作任务。认真传达院里对办公室的工作安排，并合理地分配任务。

第二条思想交流，大家民主地开展交流与讨论，各抒己见，相互交流工作经验，在肯定优秀的同时，正视不足，督促尽快改正。在高标准、严要求下不断提高成员工作效率与质量；干事之间相互学习，进行批评与自我批评。善于汲取他人长处，对部内存在的问题有则改之，无则加冕。在交流中学习，在学习中进步。

第三条内部人员的考核与培养，做好考核，对每天的值日情况严格把关，对在不请假情况下缺勤的干事提出批评，并督促改正，目的在于避免部门松散，提高工作效率与工作积极性，增强内部队伍的纪律性和凝聚力，稳固学生会在同学们心目中的良好形象。对于内部人员的表现与工作成绩记录备案，以此为参考，赏罚分明。鼓励内部人员努力积极工作，以便办公室今后更好地运转。

第四条打好考勤，对学生会各部门及学院各班的签到与出勤情况，每天记录在案，定期进行统计统计，赏罚分明。

第五条在主席团的领导下服务于学生会，接受主席团的直接领导，积极为主席团献计献策，做好分管主席的工作。

第六条帮助辅导员老师做好文档、表格等方面的工作，认真仔细，严谨无误。

第七条及时准确地在签到时下发通知，对学院各年级各班、团委学生会各部门、学院各社团的主要负责人的联系方式进行统计备案，便于相关事务的通知下达。

第八条做好相关工作与会议的通知，重视每日的签到工作，务必确保信息的及时准确传达，有需要传达的文件及时印制并发放。

第九条定时的工作简报两周出一份，涉及学院各班与各部门动态以及学生的早操出勤、到课率等情况，具体材料由各班与相关部门统一发到指定邮箱，再由相关负责人员仔细认真制作出工作简报，审核通过后张贴到我院学生所分布的宿舍。

第十条会议记录，对于大规模的团委学生会干部会议，要做规范详细的会议记录并备案。

第十一条保管学生会活动的用品，做好借出与归还记录，对于院里公有活动用品，办公室里要做好值勤登记工作，登记财物外借支入与归还记录等事项由办公室主任亲自批阅，存档，并装订成册。

第十二条统计全院所有学生的个人信息，能及时准确地在需要之时找出所需的学生信息。制作规范合理地学生基本情况信息统计表，使各种相关信息一目了然，查找方便，节约时间，提高效率。

第十三条定期做好学工办的卫生清洁与物品整理工作，保证一切井然有序

第十四条在学院各种大中型活动期间，积极主动配合计划所做出的安排与调整。

第\_\_条对于本院一些活动，根据上级要求制作相应的邀请函、节目单等并及时准确地发放到指定单位，邀请函与节目单要特别用心，力求信息传达无误，精美大方。在发放环节要及时到位。

第十六条与学生会其他各部门协调好工作。协调帮助各部门的学生工作：作到承上启下的中间枢纽作用，保证学院的活动能更加顺畅快速的完成。

## 二、财务管理制度

第一条经济与管理学院学生会各部门财务流动由办公室负责管理。

第二条学生会各部门活动经费和日常开支，均须事先上报办公室，由办公室与各位老师审批合格后方可购买物品。

第三条所有支出均须统一正式发票方可报帐（收据、白条及超市电脑小票等因无法为活动支出提供可靠证据故一概视为无效凭证不予报销）。

第四条为加强对发票报销的统一管理，发票最好在每次活动结束后统一上交办公室，若支出金额过于零散可于每次学生会例会时上交。

### 三、办公室管理制度：

第一条办公室的管理机构为建筑与土木工程学院学生会办公室。学生会办公室内的一切财产归学生会所有，不属于任何个人。

第二条学生会办公室的钥匙由学生会办公室统一配发，不得私自配备，若丢失，需报告学生会办公室，由学生会办公室再次配发并登记。持钥匙人不能随意进入办公室做与学生会事务无关的事情。

第三条除学生会例会外，要借用办公室必须经过学生会办公室批准，借用人方可使用。

第四条使用办公室时，必须爱惜办公室内的财产，如有损坏，必须立即报告学生会办公室。

第五条每次活动领取办公室物品时必须有负责人详细填写借出清单，并签名。活动完毕归还物品时必须及时清点物品并由办公室确认，如有损坏须如实报告。

第六条如有非学生会人员借用物品，必须先报办公室，经办公室主任同意后，进行登记并要求限期后方可借出。如有损坏或丢失，借用人须照价赔偿。

第七条办公室不得存放私人用品，不得带人进入办公室做与办公室事物无关的事。

第八条自觉维护办公室内卫生环境，使用办公室后要将物品整理好，将地面打扫干净。离开时，必须将门锁好。

#### 四、交流会

12月中旬与宝山、白云校区本学院本科二、三、四年级学生开展学术经验交流会，主要目的是加强学院各年级之间的交流与联系，帮助我们大一的新生更快更好的适应大学生活。通过各年级之间在学习、生活、实践等各个方面的交流，向他们学习成功经验。

#### 五、经济与管理学院学生会干部考核管理办法：

在老师指导下制定《经济与管理学院学生会干部考核管理办法》，完善学生会监督机制，增强制度的可执行性和影响力。学期末将考评结果记入干部档案表并报各学院了解。办公室将尽力做好制度的执行工作，做到以评促改。

作为主席团助手的办公室，其在团委学生会中占有十分重要的地位，同时，也肩负着十分重大的责任。在新的学期里，办公室接过历史的重任，决定在虚心向前人学习的同时，更加强化自身的职责意识。培养每位成员的责任感。另外，要营造一种高效的、积极的、亲切的工作环境，让大家在这里产生一种归属感而使得工作的进行更加顺利，增强自身的团队协作能力。全体办公室成员一定齐心协力做好本职工作，尽己所能，努力进取，锐意创新，为把团委学生会工作带上一个新台阶而做出自己的贡献！

一个好的计划就是成功的一半，明确的分工则使工作向成功又迈进了一步。希望本届新组成的学生会全体成员能够积极工作、乐于奉献，有着出色的工作能力和办事效率。相信随着时间不断的流逝，我们的学生会工作一定会顺利进行，我们学校的工作一定会在学生会全体工作人员的努力下做到最好！

拟稿人： \_ \_ \_

年

学生工作计划 篇 6

新的学期，新的化工系，新的学生会。我们秘书部的工作也将翻开新的一篇。为了能够在本学期更好地完成我部的工作，特制订本计划。

鉴于我部“上传下达、内联外和”及处理日常事务的工作性质，在本学期进一步加强我部在系领导、老师和学生会之间的纽带作用；加强对各部的监督考勤工作；及沟通各部门，以确保学生会的各项工作统一、协调、有序的开展。

为了在有条不紊的开展我部工作。现将本学期工作安排如下：

认真做好系办公室的值班工作，努力为老师提供帮助，减轻老师的工作量。

认真管理好所有文件资料，积极配合其他各部门进行资料的管理和收集工作。

加强本部门的文化建设，让全体成员能够劲往一处使。并在平时的.日常工作中，使每位成员得到锻炼。

及时准确做好各种会议的通知、传达工作，帮助布置会场，认真做好会议的记录。

做好各项工作的值班工作安排，使每人的值班时间不与上课时间冲突。

预计目标

通过秘书部的全体成员的共同努力，我们的工作效益有所提高，启示来者。

我部拥有更好的部门文化。每个成员都得到锻炼，让他们为自己成为秘书部的一员而感到骄傲。

秘书部在领导、老师和学生之间能够起到很好的发挥，各项工作能够统一、协调、有序的开展。

在本计划执行的过程中，我部将会根据实际情况作出适当的调整，尽量将各项工作做到尽善尽美，为化学工程系学生会的文化建设贡献一份力量。愿学生会的明天更辉煌。

## 学生工作计划 篇7

自从加入了大学生记者团以来，时间转瞬即逝。回顾大一一年的工作中，我个人可谓是感受良多。即学到了很多新的知识和理念，也还感到仍有很多不足之处需要改进。在上一年中，我与上级们，各个部门共同出划了很多板报。从中体会到了团队精神的重要性。

在去年整整一年的时间里，我们美编部一共出过数十次板报。在面对各种规模较大的板报活动，积极主动的参与到了其中。我本人也从中增强了组织能力和协调融洽能力。对美编部有了更深刻的了解，也正是记者团给了我这样的参与和学习的机会。在出板报的同时，我也深刻的感受到部门领导给与我们美编部的支持和帮助。在今年的出板报工作中，我们还是会与各部门加强协作，再接再厉。

此外，在个人工作方面，我也还存在一些需要改进和努力的地方。新的开始，新的期待，美编部制定了新的计划。

一. 制定工作制度，缩短出版报的周期，合理安排人员出版报，保证质量，提高效率。

二. 做好与综合部在工作上的桥梁作用，共同合作，与其他各部门共同努力。

三. 加强部门内部交流, 想要做好工作。首先要从自身做起, 所以在今后的工作过程中, 要不断的进行内部人员的交流, 培养彼此间的默契程度, 增强部门的团结意识, 以增强部门凝聚力, 树立美编部良好形象。

四. 加强部门间的交流, 在认真完成本部门工作的同时积极配合其他部门的工作, 增强部门人员的人际交往能力, 力争做到真诚, 切实服务于记者团。

总之, 一切计划都是本着为记者团服务的宗旨, 部门人员的积极配合和记者团的有力支持将是我们美编部奋斗前进的动力。在此过程中, 我们美编部不懈努力, 为记者团树立更好的形象做出自己的贡献。

## 学生工作计划 篇 8

### 一、前言

自正式注册成立以来, 浙江大学学生保健协会经历了第一个精彩而又难忘的半年, 在不断地实践与摸索中飞速成长。在半年的活动中, 我们收获了成功的喜悦, 但不会沾沾自喜; 品尝了挫败的失落, 但不会心灰意冷。我们会总结成功的'经验, 吸取失败的教训, 在下学年的工作中, 为广大师生带来更为丰富、更为精彩的活动!

协会还将用我们的行动不断地实践“宣传健康理念，普及医学知识，促进身心健康”的宗旨，一刻不停地为着“构筑健康生活，远离疾病困扰，服务浙大学子”的目标而努力！我们有理由相信，在所有成员的共同努力下，下学年将会是浙江大学学生保健协会飞速发展、成绩辉煌的一年！

## 二、活动计划

### 秋冬学期

9月16日，“全国爱肝日”系列科普活动

9月18日，西藏社会实践成果展示，包括文化广场宣传及展示报告会

9月19日（或20日），纳新，破冰活动

9月下旬，浙江大学学生保健协会秋季会刊《爱健康》发行

9月下旬，秋季养生讲座

10月中旬，与杭州市口腔医院合作举办牙齿、口腔保健讲座

11月下旬，与杭州市绿城医院合作举办美容、瘦身保健讲座

12月1日，“世界艾滋病日”科普宣传活动

12月中旬，冬季养生讲座

12月下旬，浙江大学学生保健协会冬季会刊《爱健康》发行

（备注：10 月上旬国庆假期；11 月中旬秋学期考试；1 月中下旬  
冬学期考试。）

春夏学期

3月上旬，浙江大学学生保健协会春季会刊《爱健康》发行

3月上旬，春季养生讲座

3月18日，“全国爱肝日”系列科普活动

3月24日，“世界防治结核病日”科普宣传活动

4月上旬，走进社区志愿者服务活动

5月中旬，浙江大学学生保健协会夏季会刊《爱健康》发行

5月下旬，夏季养生讲座

5月31日，“世界无烟日”与协和、复旦等其他医学院校合作开展科普宣传活动

6月6日，“全国爱眼日”科普宣传活动

7月中旬-8月上旬，西藏暑期社会实践活动

7月中旬至开学，常见流行病暑期回乡科普活动

7月中旬至开学，与兰州大学合作开展“丝绸之路上的爱心书屋”活动

（备注：4月下旬春学期考试；6月下旬7月上旬冬学期考试。）

学生工作计划 篇9

一眨眼，大一这学期就要进入结尾了，看着还有不到一个月的时间，就要期末考试了，我也知道自己要开始计划复习了，不然到了期末考试那天，考出的成绩肯定是不如意的。为此我现在制定自己对期末考试的复习计划：

首先，重新回顾书本知识。学期已经要进入结尾部分了，就要开始去回顾之前学过的东西了，毕竟经历这么久的时间，有些知识肯定也是忘记了的，所以我打算重温上课学习的内容，把每一个科目的内容从头再看一遍，加固知识的记忆，让学过的知识在脑海里的记忆更加深。在最后这不到一个月的时间里，我会努力看完所有的课本的，让记忆得到巩固，帮助自己在期末考试那天更好的准备。

第二，背重点知识。上面对书本进行回顾，那只是简单的加深记忆，所以下一步就是对重点知识进行背诵，把重点知识记牢靠，才能更好的运用上去。我会计划好每天要背的内容，早上多读几遍，背诵几遍，晚上睡前在背一遍，我相信知识是足够被记住的。期末考试考的是一个学期学的所有东西，但是会有侧重点，而老师一般所选的题材也都是书上重点知识。

第三，训练自己答题的速度。在复习期间，我还要加强自己对答题速度的训练。由于自己以前没有养成好的答题习惯，在考试的时候总是看的很慢，还看不到重点，导致每次考试时间都不够，如此试卷就做不完，分数自然也是得不到高分的。所以在剩下的时间里，我会自己去做一些试卷，逐步的训练自己的速度，不管是看题，还是解题，我都要把速度给训练上来，这样才能保障自己有足够的时间去写卷子上的题目，才不会因为没有时间做不完造成分数的丢失。

最后，把书本后面的练习做了。书本每一节后面都有些练习题，都是直接与知识相关的，之前自己偷懒不做，错过了提升自己的好机会，那我就在学期的最后，把它们都写了，也算是进一步对知识的运用，既能够对知识有更深的记忆，又对知识点进行了实际运用，我想有了这样的复习，我后面考试是不会差的。

学期就快结束了，期末考试也越来越临近，为了让这次的期末考试的成绩更好，我一定要搞好复习，按照自己制定的复习计划一步步的进行，让自己有一个好成绩。

## 学生工作计划 篇 10

学生会办公室工作设想 办公室作为一个上承下接的特殊部门，既要服务好学生会各组织以及广大同学，同时也肩负着引领整个学生会风气的责任。新的学期，新的挑战，面对各种繁琐而复杂的工作，我们不能畏惧，更多的是饱满的热情与信心，相信只要始终坚

持以“服务、团结、律己、创新”为原则，以“为全院师生服务”为宗旨，就一定能把办公室的工作做得有声有色。在院团委的关心和领导下，院学生会办公室根据其工作职能在总结上学期工作经验的同时再结合本学期的实际情况做一下工作设想：

## 一、加强内部建设

1、基于办公室工作性质的特殊，要求本部门成员必须具有较高的思想觉悟，负责的工作态度，另外还必须要具有一定的文字功底和操作电脑的能力。所以在下一步的工作中，办公室里要做好收集并统计各部门活动资料的同时，加强自己部门开展活动的数量与质量。

2、办公室是院学生会的一个核心部门，保持办公室与部门成员的工作热情，调动起每个学生干部成员的积极性，提高学生会的凝聚力，了解每个成员面对的实际问题，并想办法帮助其解决，及时做好内部沟通工作，使他们感受到院学生会的温暖，把一种感激之情化成对工作的热情，积极的参加到学生会的工作中来。

## 二、办公室工作：

1、例会安排。初定每周一晚十点开始会议，会议内容主要是总结上周已做工作成败和出现的问题，安排下一周次工作任务，相互交流工作经验。经验交流主要分为：本部门对上一周的工作成果进行汇报，对下一周的工作计划进行通知，也进行对工作活动的成绩进行评价，在肯定优秀的同时，正视不足，督促其尽快改正。在高标准、严要求下不断提高成员工作效率与质量；学生干部间相互学习，进行批评与自我批评。善于汲取他人长处，对部内存在的问题有则改之，无则加冕。在交流中学习，在学习中进步。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。  
。如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/948107074012007022>