

空气质量提升项目

采购公开招标文件

目 录

第一章	招标公告	2
第二章	投标供应商须知	6
第三章	采购需求及具体要求	21
第四章	评标办法.....	24
第五章	采购合同	34
第六章	投标文件格式	41
第七章	附件.....	68

第一章 招标公告

一、项目基本情况

项目概况

项目编号：JA2024-006

项目名称：空气质量提升项目

采购方式：公开招标

预算金额：150 万元整

最高限价：150 万元整

采购需求：空气质量提升项目。主要内容：通过本项目引入专业团队驻点服务，解决杭州市生态环境局高新技术产业开发区（滨江）分局现有技术能力和手段不足的问题，开展大气精细化管理工作，城区强化控尘服务及噪声污染管控工作，助推区域空气、噪声环境质量提升。

详见招标文件第三部分采购需求。

合同履行期限：自合同签订后壹年。

本项目接受联合体投标：☒是，☐否。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（sdf.lkjcreditchina.gov.cn）、中国政府采购网（sdf.lkjccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目整体专门面向中小企业采购。服务全部由符合政策要求的中小企业承接，提供中小企业声明函。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业；

3. 本项目的特定资格要求：无

三、获取招标文件

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2024 年 2 月 28 日 10 点 00 分（北京时间）

投标地点（网址）：政采云平台（sdf.lkj//sdf.lkjzcygov.cn/）

开标时间：2024年2月28日10点00分

开标地点（网址）：政采云平台（sdf.lkj//sdf.lkjzcygov.cn/）

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）已分别于2022年1月29日和2022年2月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

2. 根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表；鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政务服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

3. 供应商认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取招标文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

4. 其他事项：

（1）需要落实的政府采购政策：包括节约资源、保护环境、支持创新、促进中小企业发展等。详见招标文件的第二部分总则。

（2）电子招投标的说明：①电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“政府采购云平台（sdf.lkj）

zcygov.cn) ”进行招投标活动，不接受纸质投标文件；②投标准备：注册账号—点击“商家入驻”，进行政府采购供应商资料填写；申领CA数字证书——申领流程详见“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”；安装“政采云电子交易客户端”——前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装；③招标文件的获取：使用账号登录或者使用CA登录政采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取招标文件；④投标文件的制作：在“政采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作；⑤采购人、采购机构将依托政采云平台完成本项目的电子交易活动，平台不接受未按上述方式获取招标文件的供应商进行投标活动；⑥对未按上述方式获取招标文件的供应商对该文件提出的质疑，采购人或采购代理机构将不予处理；⑦不提供招标文件纸质版；⑧投标文件的传输递交：投标人在投标截止时间前将加密的投标文件上传至政府采购云平台，还可以在投标截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份投标文件1份。备份投标文件的制作、存储、密封详见招标文件第二部分第15点——“备份投标文件”；⑨投标文件的解密：投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件无法按时解密，投标供应商递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。投标人仅提交备份投标文件，未在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效；⑩具体操作指南：详见政采云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”。

（3）招标文件公告期限与招标公告的公告期限一致。

▲（4）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。

七、对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系。

1、采购人信息

采购人：

第二章 投标供应商须知

前附表

序号	事项	本项目的特别规定
1	项目属性与核心产品	☐ A 货物类，单一产品或核心产品为：/。 ☒ B 服务类。
2	采购标对应的中小企业划分标准所属行业	（1）标的： <u>空气质量提升项目</u> ，属于 <u>其他未列明行业</u> ；
3	是否允许采购进口产品	☒ 本项目不允许采购进口产品。 ☐ 可以就采购进口产品。
4	分包	（1）本项目不允许转包； （2）投标供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。 注：不得限制大中型企业向小微企业合理分包。
5	开标前答疑会或现场考察	☒ A 不组织。 ☐ B 组织，时间：，地点：，联系人：，联系方式：。
6	样品提供	☒ A 不要求提供。 ☐ B 要求提供， （1）样品：； （2）样品制作的标准和要求：； （3）样品的评审方法以及评审标准：详见 <u>评标办法</u> ； （4）是否需要随样品提交检测报告： ☒ 否； ☐ 是，检测机构的要求：；检测内容：。 （5）提供样品的时间：；地点：；联系人：，联系电话：。请投标人在上述时间内提供样品并按规定位置安装完毕。超过截止时间的，采购人或采购代理机构将不予接收，并将清场并封闭样品现场。 （6）采购活动结束后，对于未中标人提供的样品，采购人、采购机构将通知未中标人在规定的时间内取回，逾期未取回的，采购人、采购机构不负保管义务；对于中标人提供的样品，采购人将进行保管、封存，并作为履约验收的参考。 （7）制作、运输、安装和保管样品所发生的一切费用由投标人自理。
7	方案讲解演示	☒ A 不组织。 ☐ B 组织。 （1）在评标时安排每个投标人进行方案讲解演示。每个投标人时间不超过 20 分钟，讲解次序以投标文件解密时间先后次序为准，讲解演示人员不超过 3 人。讲解演示结束后按要求解答评标委员会提问。 （2）方案讲解演示可选择以下其中一种方式：

		<p>方式一：视频讲解演示。本项目须投标供应商视频演示，整体视频播放时间不超过 10 分钟，视频以 U 盘为媒介储存，邮寄提交。递交时间：开标时间截止前；递交地点：<u>杭州市滨江区滨安路 139 号四楼</u>，联系方式：李良彦，。</p> <p>方式二：代理公司现场讲解演示。现场讲解地点为，讲解演示所用电脑等设备由投标人自备。现场讲解演示人员进场时提供讲解人员名单（加盖公章或授权代表签名）及身份证明，否则不得讲解演示。注：因投标人自身原因导致无法演示或者演示效果不理想的，责任自负。因平台原因导致本项目方案讲解演示环节无法顺利开展，按照《浙江省政府采购项目电子交易管理暂行办法》相关规定执行。</p>
8	投标人应当提供的资格、资信证明文件	<p>(1) 资格证明文件：见招标文件第二部分 11.1。 投标人未提供有效的资格证明文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，投标无效。</p> <p>(2) 资信证明文件：根据招标文件第四部分评标办法提供。</p>
9	节能产品、环境标志产品	<p>采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。</p>
10	报价要求	<p>有关本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入报价。开标一览表（报价表）是报价的唯一载体。投标文件中价格全部采用人民币报价。招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。 提醒：验收时检测费用由采购人承担，不包含在投标总价中。 投标报价出现下列情形的，投标无效： 投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的； 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的； 报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的； 投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的。</p>
11	中小企业信用融资	<p>为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能，杭州市财政局与省银保监局、市地方金融监督管理局、市经信局共同出台了《杭州市政府采购支持中小企业信用融资管理办法》，供应商若有融资意向，详见《政府采购支持中小企业信用融资有关事项通知》，或登录杭州市政府采购网“中小企业信用融资”模块，查看信用融资政策文件及各相关银行服务方案。</p> <p>供应商中标后也可在“政采云”平台申请政采贷：操作路径：登录政采云平台 - 金融服务中心 - 【融资服务】，可在热门申请中选择产品直接申请，也可点击云智贷匹配适合产品进行申请，或者在可申请项目中根据该项目进行申请。</p>
12	备份投标文件送达地点和签收人员	<p>备份投标文件送达地点：<u>杭州市滨江区滨安路 139 号四楼</u>；备份投标文件签收人员联系电话：<u>李良彦</u>，。采购人、采购机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。</p>
13	采购代理服务费用	<p>采购代理服务费用金额：以中标金额为计算基数，按以下标准费率计算值收取（少于 6000 元，按 6000 元收取）。费率标准如下：</p>

		金额（万元）	费率
		100 以下部分	1.2%
		100~500 之间部分	0.64%
		收费计算示例：（标项金额 140 万元） $100 \text{ 万} \times 1.2\% + 40 \text{ 万} \times 0.64\% = 14560 \text{ 元}$ 。 采购代理服务费用缴纳形式：网银/电汇/转账 采购代理服务费由 中标人 在中标公告发出后 10 日内向采购代理机构支付。汇入以下账户： 户 名：浙江建安工程管理有限公司萧山分公司 开 户：浦发银行萧山支行 账 号：950709	
14	履约保证金	履约担保金额：/ 履约担保提交时间：/ 履约担保提交形式：/ 履约保证金有效期：/ 退还方式：/	
15	中小企业扶持政策：	根据工信部等部委发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号），根据具体品目确定相应标准。 本项目所属行业： <u>其他未列明行业</u> ■ 本项目专门面向中小企业，不再进行价格政策扶持； ☒ 本项目非专门面向中小企业，价格扣除：根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》规定，对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。 1) 本项目对小型和微型企业提供的服务的投标价格给予 20% 的扣除。 2) 小型、微型企业与大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，可给予联合体或大中型企业给予报价优惠。（货物或服务项目扣除 6%），用扣除后的价格参与评审（中标价及合同价仍以其投标报价为准）。 联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。	
16	特别说明	无。	

一、总则

1. 适用范围

本招标文件适用于该项目的招标、投标、开标、资格审查及信用信息查询、评标、定标、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “采购人”系指招标公告中载明的本项目的采购人。

2.2 “采购机构”系指招标公告中载明的本项目的采购机构。

2.3 “投标供应商”系指是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5 “电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，投标时须提供《业务专用章使用说明函》。

2.6 “电子交易平台”是指本项目政府采购活动所依托的政府采购云平台（sdf.lkj//sdf.lkjzcygov.cn/）。

2.7 “▲”系指实质性要求条款，“★”系指重要技术指标，“□”系指适用本项目的要求，“□”系指不适用本项目的要求。

3. 联合体投标

3.1 是否接受联合体投标：详见《第一章 招标公告》；

3.2 接受联合体投标的，组成联合体的各方应遵守以下规定：

（1）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。以联合体形式参加政府采购的，应当在投标文件中提交《联合协议》，载明联合体各方承担的工作和义务。未提交有效的《联合协议》的联合体投标无效；

（2）联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任；

（3）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级（联合体投标的，联合体各方分别提供与联合体协议中规定的分工内容相应的业绩证明材料，业绩数量以提供材料较少的一方为准）；以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动；以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企

业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业；

（4）联合体形式参加政府采购的，招标文件中有明确规定联合体各方均须提供的材料应当由联合体各成员共同签、章（或分别提供各自签、章）；招标文件没有明确规定联合体各方均须提供的材料可以由联合投标协议书中载明的牵头人（主办方）按规定进行签、章，牵头人（主办方）代表联合体签、章的，对联合体各成员方同样具有约束力；

（5）联合体形式参加政府采购的，履约保证金、采购代理服务费可由牵头人（主办方）一方缴纳，也可以由联合体各方按联合投标协议书约定共同缴纳。

4. 分包

4.1 是否同意分包：详见《须知前附表》。《须知前附表》中声明允许分包的，投标人可以根据招标文件的规定和采购项目的实际情况进行分包。投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中提交《分包意向协议》，载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。政府采购合同分包履行的，中标、成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

4.2 以分包方式履行合同的，投标人与分包供应商分别提供与分包意向协议中规定的分工内容相应的业绩证明材料，业绩数量以提供材料较少的一方为准。

4.3 中小企业享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

5. 采购项目需要落实的政府采购政策

5.1 本项目原则上采购本国生产的货物、工程和服务，不允许采购进口产品。除非采购人采购进口产品，已经在采购活动开始前向财政部门提出申请并获得财政部门审核同意，且在采购需求中明确规定可以采购进口产品（但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人、采购机构不会对其加以限制，仍将按照公平竞争原则实施采购）。

5.2 支持绿色发展

5.2.1 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。投标人须按招标文件要求提供相关产品认证证书。▲采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，投标人未按招标文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的，投标无效。

5.2.2

修缮、装修类项目采购建材的，采购人应将绿色建筑和绿色建材性能、指标等作为实质性条件纳入招标文件和合同。

5.2.3 为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的，供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求要参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》。

5.3 支持中小企业发展

5.3.1 中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

5.3.2 在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

5.3.2.1 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

5.3.2.2 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

5.3.2.3 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

5.3.3 对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购货物或服务项目，以及预留份额政府采购货物或服务项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的投标报价给予 20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购货物或服务项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

5.3.4 符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件 1）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；

5.3.5 符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定的监狱企业并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型、微型企业。

5.3.6 可享受中小企业扶持政策的投标人应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》，投标人提供的《中小企业声明函》与实际情况不符的，不享受中小企业扶持政策。声明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交的，依法承担法律责任。

5.3.7 中小企业享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

5.4 支持创新发展

5.4.1 采购人优先采购被认定为首台套产品和“制造精品”的自主创新产品。

5.4.2 首台套产品被纳入《首台套产品推广应用指导目录》之日起2年内，以及产品核心技术高于国内领先水平，并具有明晰自主知识产权的“制造精品”产品，自认定之日起2年内视同已具备相应销售业绩，参加政府采购活动时业绩分值为满分。

5.5 中小企业信用融资：为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能，杭州市财政局与省银保监局、市金融办、市经信局共同出台了《杭州市政府采购支持中小企业信用融资管理办法》，供应商若有融资意向，详见《政府采购支持中小企业信用融资相关事项通知》，或登录杭州市政府采购网“中小企业信用融资”模块，查看信用融资政策文件及各相关银行服务方案。

6. 询问、质疑、投诉

6.1 供应商询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

6.2 供应商质疑

6.2.1 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。

6.2.2 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或者采购机构提出质疑，否则，采购人或者采购机构不予受理：

6.2.2.1 对招标文件提出质疑的，质疑期限为供应商获得招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起计算。

6.2.2.2 对采购过程提出质疑的，质疑期限为各采购程序环节结束之日起计算。对同一采购程序环节的质疑，供应商须一次性提出。

6.2.2.3 对采购结果提出质疑的，质疑期限自采购结果公告期限届满之日起计算。

6.2.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

6.2.3.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

6.2.3.2 质疑项目的名称、编号；

6.2.3.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

6.2.3.4 事实依据；

6.2.3.5 必要的法律依据；

6.2.3.6 提出质疑的日期。

供应商提交的质疑函需一式三份。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函范本及制作说明详见附件 2。

6.2.4 采购人或者采购机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他与质疑处理结果有利害关系的政府采购当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。根据《杭州市财政局关于进一步加强政府采购信息公开优化营商环境的通知》（杭财采监〔2021〕17 号），采购人或者采购机构在质疑回复后 5 个工作日内，在浙江政府采购网的“其他公告”栏目公开质疑答复，答复内容应当完整。质疑函作为附件上传。

6.2.5 询问或者质疑事项可能影响采购结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

6.3 供应商投诉

6.3.1 质疑供应商对采购人、采购机构的答复不满意或者采购人、采购机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门提出投诉。

6.3.2 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

6.3.3 供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

6.3.5 以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

投诉书范本及制作说明详见附件。

二、招标文件的构成、澄清、修改

7. 招标文件的构成

7.1 招标文件包括下列文件及附件：

7.1.1 招标公告；

7.1.2 投标人须知；

7.1.3 采购需求；

7.1.4 评标办法；

7.1.5 拟签订的合同文本；

7.1.6 应提交的有关格式范例。

7.1.7 附件

7.2 与本项目有关的澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

8. 招标文件的澄清、修改

8.1 已获取招标文件的潜在投标人，若有问题需要澄清，应于投标截止时间前，以书面形式向采购机构提出。

8.2 采购机构对招标文件进行澄清或修改的，将同时通过电子交易平台通知已获取招标文件的潜在投标人。依法应当公告的，将按规定公告，同时视情况延长投标截止时间和开标时间。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

三、投标

9. 招标文件的获取

详见招标公告中获取招标文件的时间期限、地点、方式及招标文件售价。

10. 开标前答疑会或现场考察

采购人组织潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会的，潜在投标人按第二部分投标人须知前附表的规定参加现场考察或者开标前答疑会。

11. 投标保证金

本项目不需缴纳投标保证金。

12. 投标文件的语言

投标文件及投标人与采购有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

13. 投标文件的组成

13.1 资格文件：

13.1.1 符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函；

13.1.2 营业执照或其他同类证明文件；

13.1.3 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）；

- 11.1.4 符合供应商特定资格条件的证明文件（如有）；
- 11.1.5 联合体协议（如有）
- 13.2 商务技术文件：
 - 13.2.1 投标函；
 - 13.2.2 授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明；
 - 13.2.3 联合协议；
 - 13.2.4 分包意向协议；
 - 13.2.5 符合性审查资料；
 - 13.2.6 评标标准相应的商务技术资料；
 - 13.2.7 商务技术偏离表；
 - 13.2.8 政府采购供应商廉洁自律承诺书；
 - 13.2.9 政府采购活动现场确认声明书（开标后提供）；
- 13.3 报价文件：
 - 13.3.1 开标一览表（报价表）
 - 13.3.2 交纳采购代理服务费用承诺书。

投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，投标无效；

投标人提供虚假材料投标的，投标无效。

14. 投标文件的编制

14.1 投标文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各投标人在编制投标文件时请按照招标文件第六部分规定的格式进行，混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的风险。

14.2 投标人进行电子投标应安装客户端软件——“政采云电子交易客户端”，并按照招标文件和电子交易平台的要求编制并加密投标文件。投标人未按规定加密的投标文件，电子交易平台将拒收并提示。

14.3 使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领 CA 数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA 驱动和申领流程”进行查阅。

15. 投标文件的签署、盖章

15.1 投标文件按照招标文件第六部分格式要求进行签署、盖章。▲投标人的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，其投标无效。

15.2 为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

15.3 招标文件对投标文件签署、盖章的要求适用于电子签名。

16. 投标文件的提交、补充、修改、撤回

16.1 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，电子交易平台将拒收。

16.2 电子交易平台收到投标文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

16.3 采购人、采购机构可以视情况延长投标文件提交的截止时间。在上述情况下，采购机构与投标人以前在投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的投标截止期。

17. 备份投标文件

17.1 投标人在电子交易平台传输递交投标文件后，还可以在投标截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份投标文件1份，但采购人、采购机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。

17.2 备份投标文件须在“政采云投标客户端”制作生成，并储存在DVD光盘或U盘中。备份投标文件应当密封包装并在包装上加盖公章并注明投标项目名称，投标人名称(联合体投标的，包装物封面需注明联合体投标，并注明联合体成员各方的名称和联合协议中约定的牵头人的名称)。不符合上述制作、存储、密封规定的备份投标文件将被视为无效或者被拒绝接收。

17.3 直接提交备份投标文件的，投标人应于投标截止时间前在招标公告中载明的开标地点将备份投标文件提交给采购机构，采购机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。

17.4 以邮政快递方式递交备份投标文件的，投标人应先将备份投标文件按要求密封和标记，再进行邮政快递包装后邮寄。备份投标文件须在投标截止时间之前送达招标文件第二部分投标人须知前附表规定的备份投标文件送达地点；送达时间以签收人签收时间为准。采购机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。邮寄过程中，电子备份投标文件发生泄露、遗失、损坏或延期送达等情况的，由投标人自行负责。

17.5 投标人仅提交备份投标文件，没有在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效。

18. 投标文件的无效处理

有招标文件第四部分无效标情形之一的，投标无效。

19. 投标有效期

19.1 投标有效期为从提交投标文件的截止之日起 90 天。▲投标人的投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的，投标无效。

19.2 投标文件合格投递后，自投标截止日期起，在投标有效期内有效。

19.3 在原定投标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购机构可以以书面形式通知投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改其投标文件，投标人拒绝延长的，其投标无效。

四、开标、资格审查与信用信息查询

20. 开标

20.1 采购机构按照招标文件规定的时间通过电子交易平台组织开标，所有投标人均应当准时在线参加。投标人不足 3 家的，不得开标。

20.2 开标时，电子交易平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购机构依托电子交易平台发起开始解密指令，投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。

20.3 投标文件未按时解密，投标人提供了备份投标文件的，以备份投标文件作为依据，否则视为投标文件撤回。投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。

21. 资格审查

21.1 开标后，采购人或采购机构将依法对投标人的资格进行审查。

21.2 采购人或采购机构依据法律法规和招标文件的规定，对投标人的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

21.3 投标人未按照招标文件要求提供与基本资格条件、特定资格条件相应的有效资格证明材料的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，其投标无效。

21.4 对未通过资格审查的投标人，采购人或采购机构告知其未通过的原因。

21.5 合格投标人不足 3 家的，不再评标。

22. 信用信息查询

22.1 信用信息查询渠道及截止时间：采购机构将通过“信用中国”网站(sdf.lkjcreditchina.gov.cn)、中国政府采购网(sdf.lkjccgp.gov.cn)渠道查询投标人投标截止时间当天的信用记录。

22.2 信用信息查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的投标人的信用记录、查询结果经确认后将与采购文件一起存档。

22.3 信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人将被拒绝参与政府采购活动。

22.4 联合体信用信息查询：两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

五、评标

23. 评标委员会将根据招标文件和有关规定，履行评标工作职责，并按照评标方法及评分标准，全面衡量各供应商对招标文件的响应情况。对实质上响应招标文件的投标人，按照评审因素的量化指标排出推荐中标的投标人的先后顺序，并按顺序提出授标建议。详见招标文件《第四章 评标方法》。

六、定 标

24. 确定中标供应商

采购人将自收到评审报告之日起 5 个工作日内通过电子交易平台在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标供应商。

25. 中标通知与中标结果公告

25.1 自中标人确定之日起 2 个工作日内，采购机构通过电子交易平台向中标人发出中标通知书，同时编制发布采购结果公告。采购机构也可以以纸质形式进行中标通知。

25.2 中标结果公告内容包括采购人及其委托的采购机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，开标记录、未中标情况说明、中标公告期限以及评审专家名单、评分汇总及明细。

25.3 公告期限为 1 个工作日。

七、合同授予

26. 合同主要条款详见第五部分拟签订的合同文本。

27. 合同的签订

27.1 采购人与中标人应当通过电子交易平台在中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件确定的事项签订政府采购合同，并在合同签订（或变更）之日起 2 个工作日内依法发布合同公告。

27.2 中标人按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。如中标人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

27.3 如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录一次，并给予通报。

27.4 中标供应商拒绝与采购人签订合同的，须按项目预算金额的 2.5%进行赔偿，赔偿用于支付采购代理服务费、专家评审费、其他采购组织费用以及因中标供应商拒绝签订合同给采购人、采购代理机构造成的其他损失，同时采购组织机构将视情对其失信行为上报至同级政府采购监督管理部门对其依法处理。采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。

27.5 采购合同由采购人与中标供应商根据招标文件、投标文件等内容通过政府采购电子交易平台在线签订，自动备案。

28. 履约保证金

28.1 拟签订的合同文本要求中标供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的 1%。鼓励和支持供应商以银行、保险公司出具的保函形式提供履约保证金。采购人不得拒收履约保函。

28.2 政府采购货物和服务项目中，采购单位可根据杭州市政府采购网公布的供应商履约评价情况减免履约保证金。供应商履约验收评价总分为 100 分的，采购单位应当免收履约保证金；评价总分在 90 分以上的，收取履约保证金不得高于合同金额 0.5%；评价总分在 90 分以下或者暂无评分的，收取履约保证金不得高于合同金额 1%。

28.3 供应商可登录政采云平台-【金融服务】—【我的项目】—【已备案合同】以保函形式提供：1、供应商在合同列表选择需要投保的合同，点击[保函推荐]。2、在弹框里查看推荐的保函产品，供应商自行选择保函产品，点击[立即申请]。3、在弹框里填写保函申请信息。具体步骤：选择产品—填写供应商信息—选择中标项目—确认信息—等待保险/保函受理—确认保单一支付保费—成功出单。政采云金融专线 400-903-9583。

八、电子交易活动的中止

29. 电子交易活动的中止

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

29.1 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

29.2 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

29.3 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

29.4 病毒发作导致不能进行正常操作的；

29.5 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

九、验收

30. 验收

30.1 采购人组织对供应商履约的验收。大型或者复杂的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

30.2 采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

30.3 严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

30.4 验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本级财政部门。

第三章 采购需求及具体要求

一、项目概况

根据杭州市生态环境局高新技术产业开发区（滨江）分局要求，拟通过“空气质量提升项目”引入专业团队驻点服务，解决分局现有技术能力和手段不足的问题，开展大气精细化管控工作，城区强化控尘服务及噪声污染管控工作，助推区域空气、噪声环境质量提升。

二、服务内容

杭州市生态环境局高新技术产业开发区（滨江）分局“空气质量提升项目”服务内容主要包括：

（一）大气精细化管控

日常精准巡查：线上平台实时监控空气质量数据情况，及时反馈高值热点，对可能出现的污染天气进行实时提醒并提出管控建议，线上平台包括生态智卫、重型柴油车排放监测平台、杭州市乡镇街道大气环境监管平台、“平安工地一码通”平台等；针对高值区域，进行线下污染巡查，每周线下巡查不少于三次，巡查企业或单位不少于 15 个，提供线下巡查清单 1 份。每周根据巡查结果列出巡查问题清单并交办审核，协助做好问题排查和处置跟踪工作；

污染天强化保障：协助管理部门及时编发污染天气预警，提出应对措施建议。污染天气预警响应期间，密切关注全区空气质量情况，抽查重点区域污染天气应对措施落实情况，协助管理部门核查汇总交办问题整改反馈情况。

（二）城区强化控尘服务

雾炮洒水控尘设备：配备 18 吨（含）以上大型雾炮车 1 辆，射程需达 120 米，为滨江区提供强化控尘服务；根据气象条件，制定一套合理完善的区域雾炮洒水作业方案，包括雾炮洒水作业路线、时间以及具体要求等；根据现状要求及天气状况动态调整作业时间和路线。

雾炮洒水车须符合如下参数要求。

- 1、排放标准：国六；
- 2、平台上安装绿化洒水高压炮，炮喷射形状可调，最大射程可达 30 米；
- 3、雾炮静风水平射程 120 米；
- 4、雾炮仰角至少可达 75°；
- 5、风机功率≥50KW；
- 6、遥控距离≥100 米；
- 7、喷嘴数≥100 颗；

8、喷嘴口径在 1.0-1.2 毫米。

（三）噪声污染管控

依据《“十四五”噪声污染防治行动计划》、《浙江省噪声污染防治行计划（2023-2025年）》要求，开展滨江区噪声污染管控，协助推进“宁静系列”试点建设。

（1）开展建筑施工噪声污染现状调查，对建筑施工噪声防治措施落实情况开展检查，检查工地数量不少于 80%；利用“平安工地一码通”智能化管理，协助打造特色化“宁静工地”试点建设；

（2）配合分局开展滨江区“宁静小区”创建工作，在分局开展小区遴选、声环境质量调查、完善管理制度、省市政策解读等工作中提供专家团队指导意见，协助推进“宁静小区”建设，确保建设工作的科学性、规范性；

（3）加强工业园区噪声管控，对重点园区内噪声源及其周边声环境敏感建筑物进行排查梳理，建立清单加强监督管理；协助打造行业内噪声污染治理示范标杆企业；

针对滨江区噪声污染管控行动，发布市级及以上媒介宣传报道不少于 3 篇。

（四）其他服务

完成其他事务以及沟通协调服务；提供车辆 1 辆，派驻两名专业技术人员常驻杭州市生态环境局高新技术产业开发区（滨江）分局现场办公，协助分局开展日常工作；根据工作需要，及时提供本地化技术、人才等专家团队支撑。

五、商务条款要求

▲服务期及服务地点	1、服务期：自合同签订之日起壹年。 2、服务地点：甲方指定地点
▲付款办法	1、合同生效后 5 个工作日内预付合同总额的 40%合同款； 2、合同签订后第 6 个月内支付合同总价的 30%； 3、项目成果验收合格后 5 个工作日内支付尾款 30%。 （最终解释权归甲方）
▲报价范围	本项目为总价包干价，报价范围应当涵盖完成本项目所需的全部费用，以及税金、管理费、利润、风险费、投标费用等一切成本及费用。
工作进度要求	1、项目实施阶段（2024 年 2 月-2025 年 1 月） （1）开展线下巡查工作，每周不少于三次线下巡查，巡查企业或单位不少于 15 个。提供线下巡查清单 1 份； （2）针对污染天气编发大气污染预警提示；污染天气对重点区域进行措施落实情况抽查，提供抽查打分表格；

	<p>(3) 配备 18 吨（含以上）、射程在 120 米以上的大型多功能雾炮抑尘车 1 辆开展 1 年雾炮作业，制定一套合理完善的区域雾炮洒水作业方案；</p> <p>(4) 开展建筑施工噪声防治措施落实情况检查，全年检查工地数量不少于 80%，提供措施落实检查清单一份；利用“平安工地一码通”智能化管理，提供建设特色化“宁静工地”试点行动方案 1 份；</p> <p>(5) 配合分局开展滨江区“宁静小区”创建工作，提供专家团队指导意见，协助推进“宁静小区”建设；</p> <p>(6) 加强工业园区噪声管控，对重点园区内噪声源及其周边声环境敏感建筑物进行排查梳理，建立清单加强监督管理；协助打造行业内噪声污染治理示范标杆企业；提供打造行业内噪声污染治理示范标杆企业行动方案 1 份；</p> <p>(7) 针对噪声污染管控行动，发布市级及以上媒介宣传报道不少于 3 篇。</p> <p>2、项目验收阶段（2025 年 1 月）</p> <p>按照《杭州市政府采购履约验收暂行办法》（杭财采监〔2019〕10 号），组织进行项目验收。</p>
服务要求	<p>合同期内,安排 2 名专业技术人员常驻杭州市生态环境局高新技术产业开发区(滨江)分局现场办公,保证人员的稳定性,个人主要办公设备由供应商自行解决。同时,根据工作需要,及时提供本地化技术、人才等专家团队支撑。</p>
实施团队要求	<p>1、管理团队。明确 1 名项目负责人,负责项目的统筹协调工作,具有副高及以上职称(环保类),项目负责人要求是供应商正式工作人员。</p> <p>2、驻点办公人员。要求具有本科以上学历,能熟练使用 Office 软件(word、excel、PPT),具有较强的数据分析和处理能力。</p> <p>3.提供用于线下巡查的车辆 1 辆。</p>
项目实施所需软硬件要求	<p>后勤保障。驻点办公人员的电脑、打印机、碎纸机等日常办公设备由供应商自行解决。驻点人员因工作需要产生的交通费用和食宿、差旅等费用由中标人自行解决。</p>
投标人技术要求	<p>1、投标人必须具有保证业务需要的交通工具、办公设备。</p> <p>2、投标人必须针对本项目制定具体的服务方案及承诺。</p> <p>3、未经采购人同意,不得以任何形式向任何单位或个人披露本项目有关的信息。</p>
管理相关要求	<p>中标单位必须严格遵守国家法律、法规,严格按照国家标准、技术规范开展全要素排查工作,保证和维护排查和审核工作的科学性、公正性、诚实性、保密性,确保高质量地完成排查和审核任务。</p>
	1

履约验收	<p>、本合同验收由采购人（或使用单位）组织实施，成交单位应委派专人配合采购人的验收工作。</p> <p>2、▲验收标准：合格（符合采购文件要求、投标承诺以及国家、行业有关技术规范和标准）。</p> <p>3、项目验收材料的提交应覆盖以下内容，电子文档是成果不可分割的部分。项目应在验收时分别提供如下材料：</p> <p>（1）开展线下巡查工作，每周不少于三次线下巡查，巡查企业或单位不少于 15 个。提供线下巡查清单 1 份；</p> <p>（2）针对污染天气编发大气污染预警提示；污染天气对重点区域进行措施落实情况抽查，提供抽查打分表格；</p> <p>（3）制定一套合理完善的区域雾炮洒水作业方案；</p> <p>（4）开展建筑施工噪声防治措施落实情况检查，全年检查工地数量不少于 80%，提供措施落实检查清单一份；利用“平安工地一码通”智能化管理，提供建设特色化“宁静工地”试点行动方案 1 份；</p> <p>（5）提供打造行业内噪声污染治理示范标杆企业行动方案 1 份；</p> <p>（6）针对噪声污染管控行动，发布市级及以上媒介宣传报道不少于 3 篇。</p> <p>4、采购人按照招标文件要求进行验收，并执行国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。中标单位服务成果不合格的（或未通过评审的），采购人有权要求中标单位进行整改，相关费用由中标单位承担；如整改后仍不合格的，采购人有权解除合同，并可以拒绝支付未支付的款项，中标单位已经收取的款项应退还给采购人。</p>
------	--

第四章 评标办法

评标方法和标准前附表

序号	类别	评分标准	分值 (权重)
(一) 商务技术分 (90 分)			
1	技术	<p>采购需求理解与分析结论的全面性、合理性评价：根据对项目的理解与认识，特别是对滨江区重点区域、乡镇站点等观测数据以及相关噪声污染源排查数据掌握情况进行分析评价，评委根据理解与分析的全面性、合理性进行评价给分。理解与分析结论：</p> <p>(1) 理解和分析全面，针对性强的得 10 分；</p> <p>(2) 理解和分析较为全面，针对性较强的得 8 分；</p> <p>(3) 理解和分析一般，针对性一般的得 6 分；</p> <p>(4) 理解和分析较弱，针对性较弱的得 3 分；</p>	10 分
2	技术	<p>本项目实施重点和难点阐述及解决方案的全面性、有效性评价：投标人基于自身对本项目采购需求理解与分析的结论，对项目实施重点和难点进行阐述，并提出相关解决方案。评委根据阐述和解决方案的全面性、有效性进行评价给分。</p> <p>(1) 阐述全面、解决方案有效的得 4 分；</p> <p>(2) 阐述较为全面、解决方案较为有效的得 3 分；</p> <p>(3) 阐述和解决方案存在欠缺但基本全面、有效的得 2 分；</p> <p>(4) 提出了阐述和解决方案，但不完整或不具备有效性的得 1 分；</p>	4 分
3	技术	<p>实施进度方案评价。制定进度计划安排方案（包括服务地点、计划进度安排及服务周期等内容）。方案内容全面、准确、合理得 4 分；方案内容不全面或不合理的得 2 分。</p>	4 分
4	技术	<p>大气精细化管控。</p> <p>(1) 根据滨江区污染排放特征和防控的特点，列出线上、线下巡查方案，要求列举巡查重点，要求巡查对象明确且具有针对性，能把握重点方向。能把握污染排放特征及防控特点，巡查方案合理可行，且能提供相似区域近 2 年巡查方案材料的，得 10 分；一般的得 5</p>	18 分

		<p>分；较差的得 2 分。</p> <p>（2）列出污染天气专题预警和建议信息提纲，并附要素说明。提纲完整、科学合理、逻辑清晰的，得 4 分，有欠缺的得 2 分；对于重点区域污染天气应对措施落实情况列出具体抽查方案，提供措施落实抽查表格模板，方案合理可行、思路清晰得 4 分；方案有欠缺的得 2 分。</p>	
5	技术	<p>城区强化控尘服务方案。</p> <p>（1）配备 18 吨（含以上）大型多功能雾炮抑尘车 1 辆，需满足参数要求（附清单、型号、规格、功能等）。雾炮车自有提供购买发票，租赁提供租赁协议及供货商加盖公章的授权证明材料，并提供雾炮车行驶证，设备功能先进、材料齐全得 2 分，不按要求提供不得分。</p> <p>（2）提出一套区域雾炮洒水作业方案，包括雾炮洒水作业路线、时间以及具体要求等，并根据现状要求及天气动态调整作业时间和路线。方案合理可行、思路清晰得 6 分；方案有欠缺的得 3 分。</p>	8 分
6	技术	<p>噪声污染防控。</p> <p>（1）结合滨江区实际情况，列出清晰明确的建筑施工噪声防治措施落实情况的检查方案，方案合理可行、思路清晰得 3 分；方案有欠缺的得 1.5 分；利用“平安工地一码通”智能化管理，提出建设特色化“宁静工地”试点行动方案，合理可行、思路清晰得 3 分；方案有欠缺的得 1.5 分；</p> <p>（2）配合分局开展滨江区“宁静小区”创建工作，在分局开展小区遴选、声环境质量调查、完善管理制度、省市政策解读等工作中提供专家团队指导意见，协助推进“宁静小区”建设，确保建设工作的科学性、规范性，能提供专家指导方案的且方案合理可行得 3 分；有欠缺的得 1.5 分；</p> <p>（3</p>	15 分

		）提出重点园区内噪声源及其周边声环境敏感建筑物排查梳理的工作思路。工作思路清晰、重点把握准确、方式方法切实可行的，得 3 分，有欠缺的得 1.5 分；出具打造行业内噪声污染治理示范标杆企业行动方案，方案合理可行、思路清晰得 3 分；有欠缺的得 1.5 分。	
7	技术	<p>服务质量保障措施。</p> <p>（1）投标人提供的成果质量保证体系内容详实，包含成果资料的提交进度计划、成果资料的质量把控措施、成果资料的移交方案，方案有效、可行、合理的得 3 分；方案欠缺得 1 分；没有不得分。</p> <p>（2）承诺满足采购人对本项目的服务要求（如保密、安全、服务态度、专业性等），提供具体方案或措施。提供服务质量保障实施方案，方案或措施有效的得 2 分；方案欠缺得 1 分；没有不得分。</p>	5 分
8	技术	<p>应急承诺。</p> <p>供应商承诺在杭州市区范围内派遣至少 2 名技术人员，提供全天的紧急应答和服务的，得 2 分。供应商承诺能在 0.5 小时内响应的，得 1 分（须提供相关证明材料，派遣人员随时经受采购方到位率抽查）</p>	2 分
9	技术	<p>售后服务方案。</p> <p>供应商提供完善的售后服务方案，包含：售后服务响应时间、售后服务计划、售后服务流程、质量保证期限及范围等，综合评分。方案具有合理性、可行性，满足得 3 分，部分满足得 1 分，不满足得 0 分。</p>	3 分
10	技术	<p>合理化建议。</p> <p>对本项目具有合理可行的建议，每有 1 条有效的合理化建议得 1 分，最高得 2 分。</p>	2 分
11	商务资信	<p>项目负责人。</p> <p>项目负责人 1 人，具有环境保护相关专业的博士学位的，得 2 分；项目负责人同时具有环境保护相关专业的高级工程师职称及以上职称证书的，得 2 分，本项最高 4 分。</p>	4 分

		<p>证明材料：提供职称证书复印件、身份证扫描件、毕业证及学位证扫描件并加盖公章，且同时提供投标单位为该人员缴纳近 6 个月的社保缴纳证明，不提供或者不能提供有效证明的不得分。</p>	
12	商务资信	<p>项目其他服务人员要求：</p> <p>除项目负责人外，拟投入项目组成人员不低于 7 人（含 7 人），并具有工程师职称（环境类专业）的每人得 1 分，本项最高 7 分。</p> <p>证明材料：拟派项目组成员必须为投标人社保在册的正式员工，提供职称证书复印件、身份证扫描件并加盖公章，且同时提供投标单位为该人员缴纳近 6 个月的社保缴纳证明，不提供或者不能提供有效证明的不得分。</p> <p>项目组成员（包括项目负责人及其他服务人员）公开发表过有关大气污染方面的学术论文的，每提供 1 篇得 0.5 分，本项最高得 2 分。</p> <p>证明材料：提供加盖单位公章的发表论文的图片，不提供或者不能提供有效证明的不得分。</p>	9 分
13	商务资信	<p>类似业绩：</p> <p>投标人自 2020 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），具有政府类“环保管家”业绩或大气精细化管控类或大气污染防治类业绩，每提供一个业绩得 0.5 分，本项最高得 1 分。</p> <p>证明材料：提供类似业绩合同复印件及中标通知书并加盖公章，未按要求提供不得分。</p>	1 分
14	商务资信	<p>投标单位综合实力证明：</p> <p>投标单位为国家高新技术企业的，得 1 分；</p> <p>投标单位为专精特新中小企业的，得 1 分；</p> <p>证明材料：须提供证书原件扫描件及相关证明材料，缺项提供或不提供的不得分。</p>	2 分
15	商务资信	<p>投标单位相关认证证书：</p> <p>具有环境管理体系认证证书的，得 1 分；</p>	3 分

		<p>具有质量管理体系认证证书的，得 1 分；</p> <p>具有职业健康安全管理体系认证证书的，得 1 分；</p> <p>证明材料：以上证书信息须在国家认可监督管理委员会官方网站查询，投标文件中附证书扫描件及查询网页截图，材料不完整不得分。</p>	
（二）报价分（10 分）			
16	报价分	<p>有效投标报价的最低价作为评标基准价，其最低报价为满分；按[$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 10$]的计算公式计算。</p> <p>备注：评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。因落实政府采购政策需要进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>	10 分
合计			100 分

备注：投标人编制投标文件（商务技术文件部分）时，建议按此目录（序号和内容）提供评标标准相应的商务技术资料。本项目专门面向中小企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

一、评标方法

1.1 本项目采用综合评分法，满分 100 分。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

二、评标标准

2.1 评标标准：详见《评标方法和标准前附表》。

三、评标程序

3.1 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。不满足招标文件的实质性要求的，投标无效。

3.2 比较与评价

评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

3.3 汇总商务技术得分

评标委员会各成员应当独立对每个投标人的商务和技术文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。

3.4 报价评审

3.4.1 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

(5) 同时出现两种以上不一致的，按照上述(1)～(4)规定的顺序修正。修正后的报价按照财政部第87号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力。

备注：供应商在“政府采购云平台”进行标书关联时，在“政府采购云平台”上单独填报的开标一览表（报价表）内容与传输递交的报价文件中提交的开标一览表内容不一致时，以传输递交的报价文件中提交的开标一览表（报价表）为准进行修正。

3.4.2 投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的，投标无效。

3.4.3 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的，投标无效。

3.4.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查的投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当对其作为无效投标处理。

3.4.5 对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购货物或服务项目，以及预留份额政府采购货物或服务项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的投标报价给予【10%】的扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购货物或服务项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予【3%】的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

3.5 排序与推荐

3.5.1 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人（本项目仅推荐一个中标候选人）。

3.5.2 多家投标人提供相同品牌产品（单一产品采购项目中的该产品或者非单一产品采购项目的核心产品）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标供应商推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

3.6 编写评标报告

评标委员会根据全体评委签字的原始评审记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

四、评审中的其他事项

4.1 投标人澄清、说明或补正

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，需要投标人作出必要的澄清、说明或者补正的，评标委员会和投标人通过电子交易平台交换数据电文，投标人提交使用电子签名的相关数据电文或通过平台上传加盖公章的扫描件（因客观原因无法通过电子交易平台在线进行的，可以采用其他书面形式进行）。给予投标人提交澄清、说明或补正的时间不得少于 30 分钟，投标人已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.2 投标无效

有下列情形之一的，投标无效：

- （1）投标人不具备招标文件中规定的资格要求的（投标人未提供有效的资格文件的视为不具备招标文件中规定的资格要求）；
- （2）投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的；
- （3）采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，投标人未按招标文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的；
- （4）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- （5）投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的；
- （6）投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；
- （7）投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- （8）报价明显低于其他通过符合性审查的投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约时，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明，不能证明其报价合理性的；
- （9）投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的；
- （10）投标人提供虚假材料投标的；
- （11）投标人有恶意串通、妨碍其他投标人的竞争行为、损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
- （12）投标人仅提交“备份投标文件”，未在电子交易平台传输递交投标文件的；
- （13）投标文件不满足招标文件的其它实质性要求的；
- （14）法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

4.3 废标

4.3.1 根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条之规定，在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- （1）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足 3 家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

4.3.2 废标后，采购人、采购代理机构应当将废标理由通知所有投标人。

4.4 修改招标文件，重新组织采购活动

评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，将停止评标工作，并与采购人、采购代理机构沟通并作书面记录。采购人、采购代理机构确认后，将修改招标文件，重新组织采购活动。

4.5 重新开展采购

4.5.1 有《中华人民共和国政府采购法》第七十一条、第七十二条规定的违法行为之一，影响或者可能影响中标、成交结果的，依照下列规定处理：

（1）未确定中标或者中标供应商的，终止本次政府采购活动，重新开展政府采购活动。

（2）已确定中标或者中标供应商但尚未签订政府采购合同的，中标或者成交结果无效，从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标或者中标供应商；没有合格的中标或者成交候选人的，重新开展政府采购活动。

（3）政府采购合同已签订但尚未履行的，撤销合同，从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标或者中标供应商；没有合格的中标或者成交候选人的，重新开展政府采购活动。

（4）政府采购合同已经履行，给采购人、供应商造成损失的，由责任人承担赔偿责任。

（5）政府采购当事人有其他违反政府采购法或者政府采购法实施条例等法律法规规定的行为，经改正后仍然影响或者可能影响中标、成交结果或者依法被认定为中标、成交无效的，依照上述（1）～（4）规定处理。

4.6 评审特殊情况处理（如有）

4.6.1 评标结果修改

评审报告签署前，评审结果经复核发现存在以下情形之一的，评标委员会将当场修改评审结果，并在评审报告中记载：

- （1）分值汇总计算错误的；
- （2）分项评分超出评分标准范围的；
- （3）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （4）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

除上述情形外，任何人不得修改评标结果。

4.6.2 重新评审

评审报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在下列情形之一的，将组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，将书面报告同级财政监督管理部门：

- （1）分值汇总计算错误的；
- （2）分项评分超出评分标准范围的；

- （3）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （4）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

4.7 串通投标的认定

4.7.1 在评审过程中发现以下情形，被视为串通投标的：

- （1）不同投标人的投标文件由同一单位或个人编制；
- （2）不同投标人委托同一单位或个人办理投标事宜；
- （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或联系人员为同一人；
- （4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （5）不同投标人的投标文件互相混装。

4.7.2 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。在评审过程中，发现投标人有上述串通投标情形的，投标无效，并书面报告本级财政部门。

4.8 投标人违法等重大事项的处理

投标人有下列情形之一的，投标无效且将《投标文件》、《询标记录》等报同级政府采购监管部门或有关职能部门查处：

- （1）未如实提供债权债务、重大违法记录、利害关系等信息，影响或者可能影响中标结果的；
- （2）不遵循公平竞争原则、恶意串通、妨碍其他投标人的竞争、损害采购人或其他投标人合法权益的；
- （3）政府采购活动中存在违法行为的；
- （4）其他严重干扰招投标秩序的行为的。

4.9 评审中合格投标人不足法定数量的处理

公开招标的采购项目，在评审过程中，若某个标项的有效投标人不足三家的，除采购任务取消情形外，采购人可选择以下方式之一处理：

- （1）将本标项作废标处理，重新组织采购；
- （2）按同级政府采购监督管理部门的审批意见采用其他采购方式组织采购。

第五章 采购合同

采 购 合 同

（甲乙双方应按招标文件确定的事项及投标文件响应内容签订本合同，不得对招标文件确定的事项和中标供应商投标文件作实质性修改）

合同编号：

项目名称：空气质量提升项目

甲方：杭州市生态环境局高新技术产业开发区(滨江)分局

乙方：

签署日期：二〇二二年 月 日

合同格式

空气质量提升项目（项目名称）经 杭州市生态环境局高新技术产业开发区(滨江)分局（甲方）以招标文件（项目编号：JA2024-006）进行公开招标。甲方确定（乙方）为中标供应商。甲、乙双方依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》，在平等自愿的基础上，同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。这些文件包括但不限于：

- a. 本合同协议书
- b. 中标通知书
- c. 投标文件（含询标澄清文件）
- d. 招标文件（含招标文件补充）
- e. 其他合同文件

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

一、项目内容

- 1、服务内容：空气质量提升项目（具体详见采购文件）
- 2、合同履行时间：自合同签订后壹年（具体实施进度按投标文件承诺内容）
- 3、服务地点：甲方指定地点

二、合同金额

序号	费用名称	规格型号 或具体服务	数量	单价（元）	金额（元）

▲说明：采购人将以合同形式有偿取得服务，不接受投标供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

总价（人民币元）

小写：_____

大写：_____

三、款项支付

1、本合同中甲乙双方之间所发生的一切费用以人民币进行结算。

2、支付方式：

2.1 合同生效后5个工作日内预付合同总额的40%合同款，即人民币元；

2.2 合同签订后第6个月支付合同总价的30%，即人民币元；

2.3 目成果验收合格后5个工作日内支付尾款30%，即人民币元。

注：每次合同款项支付，乙方需提供同等金额的正规票据（发票或收据，应符合甲方财务管理要求）

3、甲方应及时将合同款付至以下乙方指定的银行账户：

开户名称：

开户银行：

账 号：

注：提供的开户银行应为乙方基本结算账户。

四、乙方团队组成人员

序号	姓 名	性 别	年 龄	在本项目中担任岗位	身份证号
1				项目负责人	
2				驻场人员	
3					
4					

五、质量保证及后续服务

1、乙方应按招标文件规定向甲方提供合同载明服务。

2、提供 7×24 电话或电子邮件服务，接到甲方报修通知小时内做出明确响应和安排，小时内做出故障诊断报告。如需现场服务的，具有解决故障能力的工程师应在接到甲方故障通知后小时内到达现场。

3、在服务期内，乙方应对项目出现的质量及安全问题负全责，及时处理解决并承担一切费用。

六、技术资料和保密约定

1、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、计划或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

2、乙方承诺在项目实施过程中按照国家保密法律法规以及甲方的要求，做好有关保密工作。乙方保证项目实施过程中的有关信息、文件等对第三方保密，非经甲方同意，不得公开或向第三方提供。

七、考核及成果交付材料

1、甲方根据乙方提供的服务情况进行考核。考核从网络数据安全和服务质量两部分进行，具体考核办法详见附件。

2、项目的工作内容及成果文档的提交应覆盖以下内容，电子文档是成果不可分割的部分。项目应在验收时分别提供如下材料：

（1）开展线下巡查工作，每周不少于三次线下巡查，巡查企业或单位不少于 15 个。提供线下巡查清单 1 份；

（2）针对污染天气编发大气污染预警提示；污染天气对重点区域进行措施落实情况抽查，提供抽查打分表格；

（3）制定一套合理完善的区域雾炮洒水作业方案；

（4）开展建筑施工噪声防治措施落实情况检查，全年检查工地数量不少于 80%，提供措施落实检查清单一份；利用“平安工地一码通”智能化管理，提供建设特色化“宁静工地”试点行动方案 1 份；

（5）提供“宁静小区”建设行动方案 1 份；

（6）提供打造行业内噪声污染治理示范标杆企业行动方案 1 份；

（7）针对噪声污染管控行动，发布市级及以上媒介宣传报道不少于 3 篇。

八、验收

1、 本合同验收由甲方组织实施，乙方应委派专人配合甲方的验收工作。

2、 验收标准 合格（符合采购文件要求、投标承诺以及国家、行业有关技术规范和标准）

3、 甲方在乙方提供服务的过程中，有权不定期对服务内容和质量进行考核。乙方应当配合进行。

4、 乙方在项目完成后，应当及时向甲方发出验收申请，内容包括书面验收申请、相关说明、报告等，甲方收到乙方申请后，组织进行验收考核，乙方应当协助进行。验收结果可以作为甲方付款的考虑依据。

5、 乙方在提供服务过程中如存在违反合同相关约定情况的，甲方有权要求乙方立即整改，乙方未按甲方要求整改的，甲方有权拒绝验收，并可中止合同履行，乙方承担因此发生的一切损失、费用及延误责任。

6、 经验收后，乙方服务成果不合格的（或未通过评审的），甲方有权要求乙方进行整改，相关费用由乙方承担；如整改后仍不合格的，甲方有权解除合同，并可以拒绝支付未支付的款项，乙方已经收取的款项应退还给甲方。

九、合同的转让、变更及解除

1、 未经甲方事先书面同意，乙方不得将本合同的权利或义务全部或部分转让给第三人。否则，甲方有权解除本合同并追究乙方的违约责任。

2、 双方协商一致，可以变更、解除本合同。任何一方欲变更、解除本合同，必须提前十五日以书面形式提出，双方协商一致后签署补充协议。

3、 除本合同另有约定外，一方有下列情形之一的，另一方可以解除本合同：

3.1 因不可抗力致使不能实现本合同的目的。

3.2 在履行期限届满之前，一方明确表示或者以自己的行为表明不履行主要义务。

3.3 一方迟延履行主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行。

3.4 一方存在违反合同约定、不达约定标准情况的，且经过限期整改/纠正但仍未达到约定标准。

3.5 一方迟延履行义务或者有其他违约行为致使不能实现合同目的。

3.6 法律规定或本合同约定的其他情形。

十、违约责任

1、 甲方无正当理由拒收服务或货物的，甲方向乙方偿付合同金额 50%违约金。

2、 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3、本合同签订后乙方无故不履行或单方面解除本合同，应赔偿甲方损失，违约金为合同报酬总数的 50%；

4、乙方逾期交付合格产品（服务/工程）的，乙方应按逾期交付总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。乙方无正当理由逾期超过约定日期 10 日不能交付的，视为“乙方不按合同约定履约”；

5、乙方所交付的产品（服务/工程）不符合合同规定及《采购文件》规定标准的，甲方有权拒收，乙方愿意更换产品但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换产品的，视为“乙方不按合同约定履约”；

6、乙方不按合同约定履约的，甲方可以解除采购合同，并对乙方已缴纳的履约保证金作“不予退还”处理（如有）。同时，乙方须按以下约定向甲方支付违约金：

1) 甲方已向乙方支付了合同款的，乙方须一次性退还甲方已支付的合同款，并向甲方支付等额违约金；

2) 甲方还未向乙方支付合同款的，乙方须一次性向甲方支付合同总额 30%的违约金。

十一、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

十二、不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十二、 合同中止、终止

1、双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2、合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

3、对于因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方应当依照合同约定对乙方受到的损失予以赔偿或者补偿。

十三、诉讼

双方在执行合同中所产生的一切争议，应通过友好协商，妥善解决，如通过协商仍不能解决时，必须由浙江（杭州）仲裁委员会仲裁。

十四、合同的生效。

- 1、合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。
- 2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，签书面补充协议报采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。
- 3、本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。
- 4、本合同正本一式份，具有同等法律效力，甲乙双方各执份。

<p>甲方（公章）：</p> <p>地址：</p> <p>法定（授权）代表人：</p> <p>日期： 年 月 日</p>	<p>乙方（公章）：</p> <p>地址：</p> <p>法定（授权）代表人：</p> <p>日期： 年 月 日</p>
---	---

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/955034044232011132>