

个人检查材料范文(篇一)

一、上半年培训总体开展情况

1. 培训开展次数

根据 20xx 年公司年度培训计划，计划开展 151 次培训，截止 5 月底，年度培训计划已完成 148 次培训，培训计划完成率，计划外另行增加培训 3 次。公司每月平均开展 30 次培训。其中，矿山分厂平均每月开展 4 次培训，制造分厂平均每月 4 次培训，水泥分厂平均每月 4 次培训，其他各职能部门平均每月 18 次培训。

2. 培训考核情况

办公室每月对各部门培训开展情况进行检查并下发检查通报对部门分管领导和培训管理人员进行奖励和考核，截止至 5 月底，考核 28 人次，奖励 17 人次。

3. 培训费支付情况

按照《员工培训管理暂行规定》的规定，培训费共支付培训费用 12350 元，占上半年培训计划费用 15100 元的。

二、20xx 年培训中存在的主要问题

1. 部门个别培训分管领导对部门培训工作重视程度不够，部门培训工作未落实到位；
2. 部门培训管理员，未能有效监督部门培训工作的开展，对本部门的培训开展情况了解程度不够；
3. 少数授课人的培训材料准备不充分，培训流于形式，直接影响培训效果；
4. 少数培训责任人的培训材料未按要求进行整理。
5. 少数培训责任人上交到办公室的培训档案材料不完整。

三、下半年年培训管理建议

根据上半年年每月办公室对各部门培训检查情况，对下半年年培训管理建议如下：

- 1、培训内容方面，尽量立足员工岗位应知应会需要，贴切生产实际，提高培训内容的实用性，切忌培训内容空洞化。

2、培训数量和质量方面，在保证质量的同时增加员工的培训次数，切实增强培训效果，生产部门每个工段每月原则上开展 1 次培训，职能每个部门根据实际情况开展 2-3 次培训。

3、加大对各部门培训检查力度，深入部门、现场，重点加强培训考核验证工作，杜绝培训工作随意性和形式化。

4、有针对性的开展新进员工培训，帮助其尽快融入企。督促各部门需持续加强对新进员工的关注力度，结合新进员工的岗位特征和思想波动情况，每月定期的开展一些有针对性的培训，让新进员工熟悉自己的岗位说明书、工作职责、上岗标准、操作规程，帮助其尽快融入企业，建立对企业长远的归属感，与企业共同成长与发展，降低新进员工的流失率。

5、授课人应提前做好培训准备工作。各部门培训管理员督促授课人培训前应认真审核培训内容和培训材料，选择针对性较强的培训材料，培训内容涉及相关文件、制度需认真吸收、转化，同时多结合公司生产中的案例，多做分析，多做讲解。办公室将继续加大检查力度，对培训材料准备不充分，单纯为完成培训任务或为应付月底检查而开展培训的责任人给予考核。同时选择现场操作、PPT 幻灯片授课、会议研讨等形式的培训在培训材料中需体现整个培训过程。

个人检查材料范文(篇二)

元月 5 日，县教研室 4 位领导对我校教学工作进行了全面的督导检查。为了更好的做好我校的教学工作，现将本次教学督导的情况进行总结。

一、作业备课：

本次检查并不是全部检查每位教师的备课作业，而是抽取部分年级的部分学科，比如检查了二年级数学备课，单元测试只是看了二年级的二、四、六单元测试和补偿练习。这样做的目的，就是看教师是不是把所有的单元测试是否测试批改完毕，或者有的教师存在侥幸心理而只批改部分单元而不全批全改。抽查了科学备课、体育备课。教导处在安排备课的时候，要考虑覆盖到所有学科，不能出现漏备某个学科的现象。因为农村完小教师少，不能只被语数英有教案，有教学参考书的科目，尤其是科学、品社品生、体育、音乐、美术是必须要有人备课的。

二、音、体、美、实验、写字、英语口语技能：

音乐是唱音乐教材的一首歌，要求教师必须把教材的歌曲全部教会学生。因为抽测时是检查人员任意找一首歌曲让学生试唱。体育是抽测了五年级立定跳远，要求教师必须按照考核项目，在上体育课时有目的的进行练习。实验方面只是问了酒精灯的使用方法，而没有具体的去让学生进行实际操作。写字，今年没有写语文教材的字，而是抽取了一年级阿拉伯数字的书写。写字是慢工需要教师平时加强对学生的指导。

三、档案材料：

教学档案按照 C 级指标去准备档案盒，因为指标多，检查的人就多。按照 B 级指标准备，档案盒比较好准备。但检查时，这位检查人员要材料，那位检查人员也要材料，而 B 级指标涵盖的 C 级指标又多，势必找材料无序，人为地增加紧张的程度。找起材料手忙脚乱，找了这份材料，又找那份材料，一个档案盒找好多次，翻来翻去准备好的材料反而找不到。

四、教师、学生评价：

教师评价要准备教师量化评估积分表。学生要建立成长档案，成长档案材料要充实，档次要高，反映学生成长进步的足迹。

五、蓓蕾读书：

要按照蓓蕾读书的方案开展好活动。按照蓓蕾读书工程数目中的目录，每位教师上好一堂优质课，要有教案，听课记录。

六、阅读课：

按照打印好的阅读课教案进行二次备课。教师按照教案必须要真正上阅读课，因为为了提高实效性，检查人员要调查学生是否教师真正上了阅读课上了几节。

七、教研活动记录：

记录的教研活动必须要找出相关的原始材料，不能材料是材料记录是记录造成“两张皮”的现象。

八、教干兼课、听课：

教干必须兼课并认真进行听评课。因为检查时检查人员直接询问教干兼课情况，并检查教干的听课记录。

九、实践性作业：

每个学科的实践性作业要注重平时的积累。注重实践基地的建设，要让学生到实践基地进行实践锻炼。

总之，教学督导指标多查的细，把本学期以来所有的教学方面都查到了。准备时，必须要仔细。应该平时下的功夫平时一定要做好，靠临时抱佛脚效果一定不好。教学督导重教学质量的抽测，重教学的实际效果。检查时，必须在实效性上下功夫，抓好教学过程的管理，才能起到实际效果。

个人检查材料范文(篇三)

全项目的管理及工作人员辛勤工作下，项目工作取得了辉煌的成绩，当然，有过辉煌也有过心酸。至此辞旧迎新之时，现将 20xx 年度项目工作总结如下：

一、项目管理

在过去一年里，我项目部在项目内部全面开展了绩效考核、计划管理、定期会议制度、人文管理等制度进行管理。使项目的管理工作有条不紊、健康的运行，同时极大的调动了全体管理人员的劳动积极性、责任感，营造了良好的工作氛围，加强了全体员工的团队意识。使项目整体管理水平处于一个较高的管理层次。

二、年度主要工作

1、安全绿色文明施工管理

（1）在过去的一年了，我项目的安全管理工作，严格执行市建委、公司的安全管理方针：重拳出击，砸隐患；掰开揉碎，抓意识；真刀真枪，搞管理；指名道姓，说责任。项目安全管理制定了各种应急预案、安全管理制度、安全文明施工目标。定期（每周星期二）组织相关人员参加的安全生产专题例会，定期不定时对所有进场人员均进行的进场人员安全教育，安全考核，组织进行了多次消防、应急疏散演练。受教育率达到 100%。安全绿色文明施工达到 5 个 100%。现场“四口、临边”防护达标，外防护脚手架达标。真正做到了“安全管理，人人有责”的安全管理理念！

（2）在历经北京市建委、朝阳区建委、安全生产监督局、来广营乡、中铁地产内部等多级行政主管部门及公司内部的检查、考核等均顺利通过。在文明施工方面，我项目的相关管理部门制定相关切实可行的现场文明施工管理制度，真正做到了“活完场地清”的现场施工管理。在 20xx 年 10 月 21 日，我项目顺利通过城建集团相关行政部门检查、验收的“集团安全文明施工样板工地”的验收，并得到公司领导、专家的一致认可。经过项目全体人员的努力，我项目在 20xx 年度，顺利实现了：重大安全事故零事故，轻伤率控制在 3%以内安全管理目标。

2、技术、质量管理

在 20xx 年度里，我项目严格按照公司、地方及国家的相关质量管理制度进行项目质量管理。制定了相关的质量管理制度（如“分承包商质量管理办法”、“项目质量目标设计”、“项目质量保证体系”、“质量例会管理制度”等），在现场的施工管理中，严格按照以上制度进行项目的质量管理，落实公司的：优化过程管理，追求顾客满意；提供真诚服务，创造优质工程；遵守法律法规，坚持搞笑履约；实现持续改进，永远追求更高的质量管理方针！现场施工中出现的较严重的质量问题或可能出现的质量问题、质量通病进行会诊，提出可行的技术质量措施。定期（每周五）组织召开“技术质量专题会”，将施工中的技术方案、技术交底提前对施工作业人员进行交底，通报在上一星期内出现的质量问题、事故等，在下周施工中的质量控制重点及要点等。在过去的一年里，我项目在公司的各级领导密切关怀下，在项目的全体管理及工作人员辛勤工作下，先后通过如下验收及荣誉：

（1）20xx 年 5 月 23 日，我项目申报的“北京市建筑结构长城杯”，顺利通过北京市长城杯委员会的第一次检查、验收，并得到了与会专家的较高评价；

（2）20xx 年 6 月 28 日，由中铁地产集团公司组织的内部观摩会，我项目所做的观摩会的所有工作，均得到中铁地产集团公司领导及甲方相关人员的高度认可，其业绩给予了极高的评价；

（3）20xx 年 7 月 16 日，我项目所申报的第一次结构验收，顺利通过了监理、设计、质量监督站的检查验收，并得到参与检查验收的各级单位的认可；

（4）20xx 年 7 月 25 日，我项目所申报的“北京市建筑结构长城杯”，顺利通过北京市长城杯委员会的第二次检查、验收，并得到了与会专家的一致肯定，至此我项目顺利完成与甲方合同约定的阶段质量目标：结构长城杯；

（5）20xx 年 8 月 12 日，我项目按照所属行政主管部门的要求，顺利通过了“朝阳杯”的验评工作，到会专家给予项目的技术质量管理工作给予了较高的肯定；

（6）20xx 年 10 月 21 日，应中铁地产集团公司的部署要求，由我项目施工的 15#楼样板间，经过集团公司的领导、特聘专家严格检查、审核、评选，被评委中铁地产集团公司（全国）第一名；

（7）20xx 年 10 月 26 日，我项目所申报的第二次结构验收，顺利通过了监理、设计、质量监督站等单位的检查验收，并得到参与检查验收的各级单位的认可。

以上事项的顺利实现，是离不开公司各位领导的密切关怀，同时也是项目管理密不可分，也是项目各级管理人员、工作人员的辛勤工作分不开的！

3、现场施工

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/956122134235010110>