中控考勤机详细操作说明书

中控考勤机说明书

1 考勤机的使用
1.1 登记指纹
1.2 考勤机功能介绍(通讯，参数设置，系统信息，U 盘管理)
2 考勤软件的使用
2.1 软件的安装
2.2 软件使用
2.2.1 增加设备
2.2.2 从设备下载人员信息
2.2.3 修改人员信息（改名字，调动部门等）
2.2.4 上传人员信息到设备
2.2.5 下载考勤数据
2.2.6 时间段设置
2.2.7 班次管理
2.2.8 人员排班
2.2.9 统计报表

（1）彩屏：长按 M/OK 键--“用户管理”点 OK--“新增用户”点 OK--选择工号，- 往下翻在“指纹登记”上点 OK，同一个手指按三次，完成后再点击 OK 键，再放上另一个手指按三次--往下翻到完成上点 OK。（如果要再登记指纹可在‘用户管理‘点 OK--’管理用户‘点 M/OK---点 M/OK 选择’---- 查找用户‘—输入工号点 OK—点 M/OK 选择“编辑用户”然后选择登记指纹，登记完成后---往下翻到完成上点 M/OK。

（2）黑白屏录指纹的跟彩屏类似就不再说了。录备用指纹的话跟彩屏有点区别：按 M/OK—用户登记—指纹登记—提示新登记—按 ESC 键—跳出备份登记—输入工号—登记指纹。。

1.2 机器的功能介绍

（1）通讯设置—设置通讯方式 有 RS232/485 通讯，TCP/IP，USB 通讯

（2）系统设置—参数设置（包含提示声音，键盘声音，时间设置 算法切换（高端机器如 iclock360, S20 等）--数据维护（删除考勤机上的记录数据【记录要定时去删除】，清除管理权限【管理员破解】，清除全部数据----恢复设置（恢复出厂设置【不会删除考勤机上的数据只是恢复机器出厂的通讯设置等】；

（3）系统信息—可以查看设备的人员登记数跟指纹数及考勤记录数-------设备信息 可以查看设备的序列号、算法版本、MAC 地址、出厂时间等。

一考勤机快速使用

1.1 登记指纹（分彩屏跟黑白屏）

从设备上采集指纹：

（4）U 盘功能 （包含下载跟上传的功能）

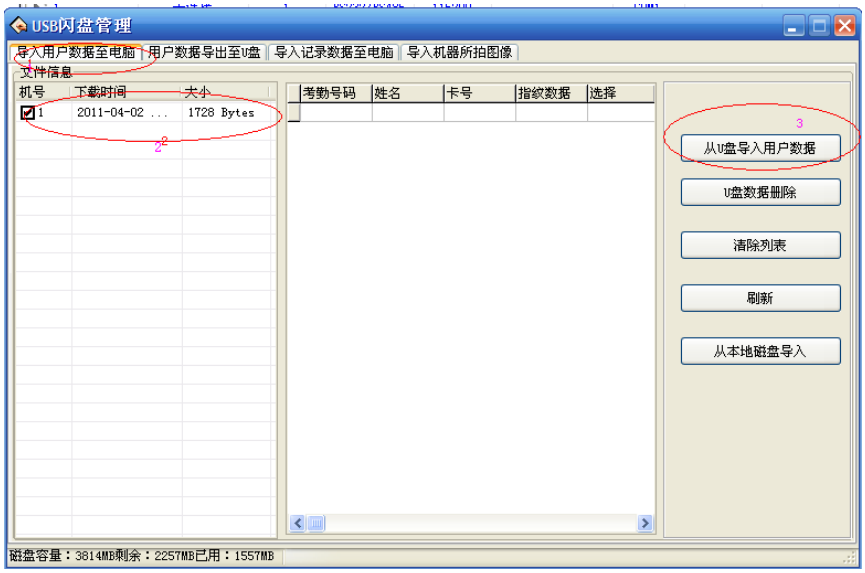
<1>(1)把 U 盘插到考勤机上--长按 M/OK 键进入菜单--选择 U 盘管理--下载数据--下载用户数据--下载完成后退出然后把 U 盘拿下来插到电脑上。

<2> (1)打开考勤软件--点击软件最左上角数据--选择菜单里‘USB 闪盘管理”，然后选择菜单里对应的选项（黑白屏机器选择第一项，彩屏机器选择第三项）--在对话框的左上角第一栏“导入用户数据到电脑”上点击--最后再点击“从 U 盘导入用户数据”--导入完成后关闭。

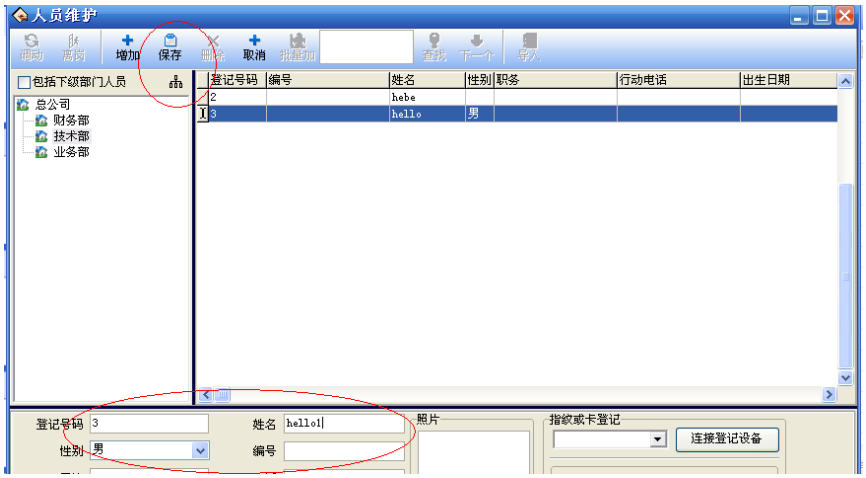




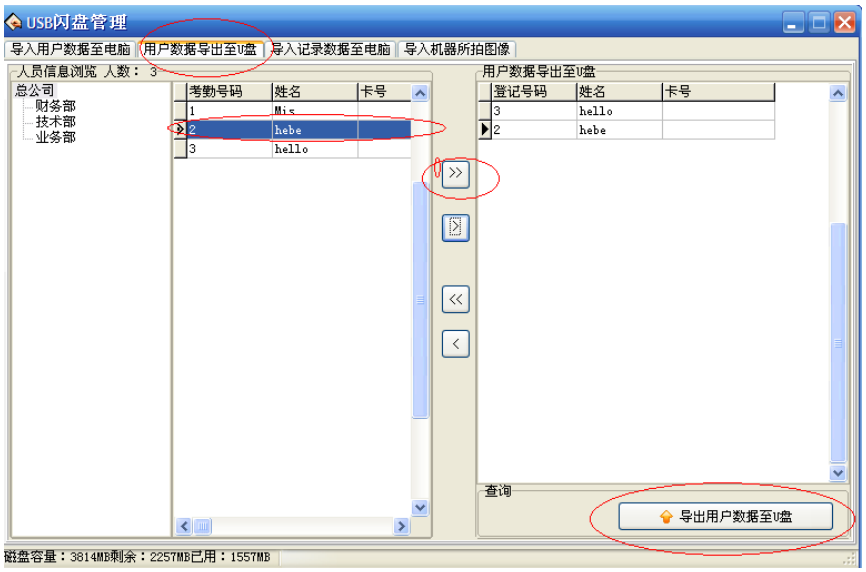
Commented [微软用户 1]: 如是黑白屏的考勤机就选传统 5 位码。。如果是彩屏机选择第三个



<3>(1)打开人员维护 点击“总公司”--选择要修改的人员在对话框的下面修改个人信息。---把所有的人员信息修改完成后关闭窗口。

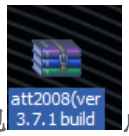


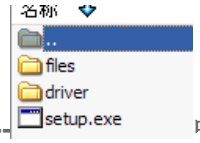
<4>(1)打开软件左上角---USB 闪盘管理---选择对应的选项--对话框上方第二栏“用户数据导出至 U 盘”--把所有修改完名字的员工全部选到右边列表--点击右下方“导出用户数据至 U 盘”。



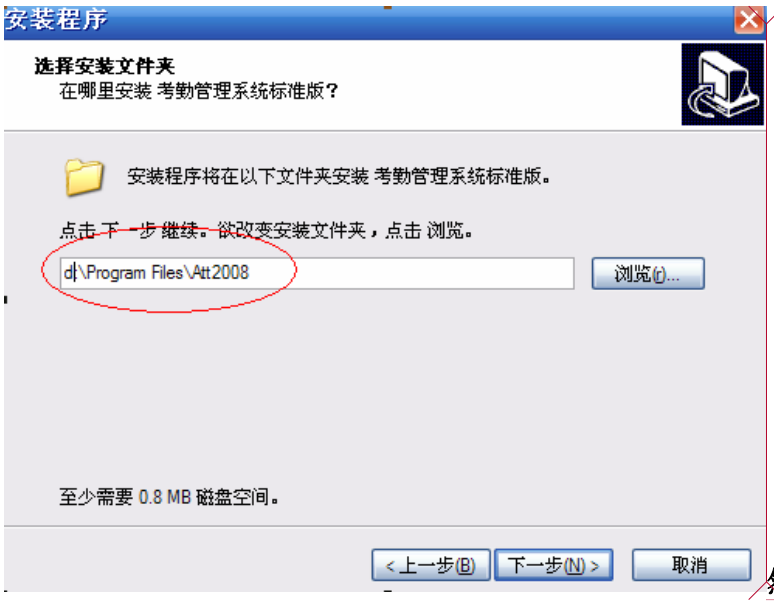
<5>把 U 盘插到考勤机上，点“U 盘管理”“上传人员信息”完成后退出

二、软件快速使用

2.1 安装软件---打开安装包

点击--

中的 setup—然后按下一步---（）



然后一直点击下一步至完成即可

Commented [微软用户 2]:
安装的路径请不要放在系统盘!!!!!!

2.2 软件使用—打开软件

2.2.1 增加设备：点击

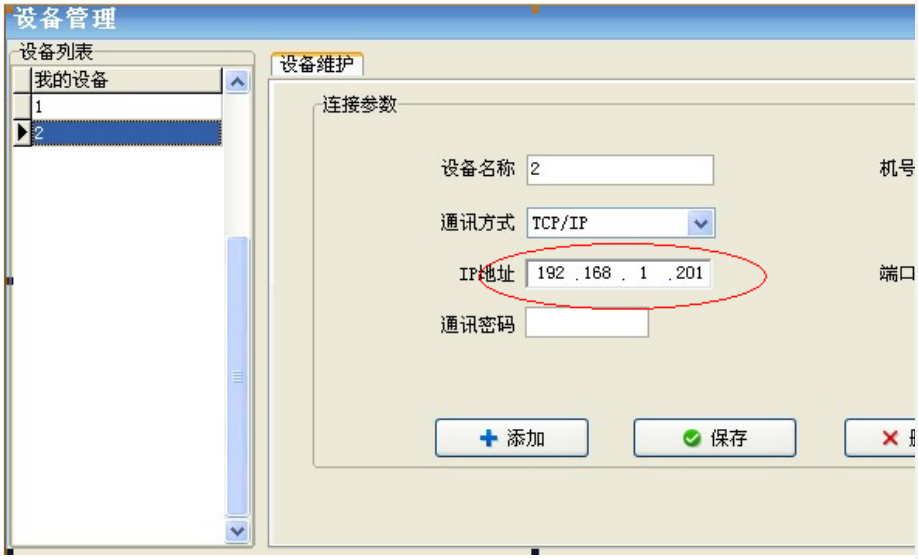


如果是用 RS232/485 连接或用 TCP/IP 的通讯或者 **USB 连接(不建议用这个连接,跟电脑的配置有关系)** 操作如下图：



注 RS232/485 连接的波特率要跟机器上的一样 现在机器默认是 115200

Commented [微软用户 3]: RS232 连接 跟端口号有关系



注：IP 地址是考勤机上的 IP 默认是 192.168.1.201 （IP 设置要根据客户那边的情况）

通讯密码建议都不要去设置 除非有特殊情况{客户要求（通讯密码是在机器上的通讯设置里面）设置是软件上的通讯密码跟机器上的一致

2.2.2 关于设备连接之后的操作



中的设备管理



注意:连接设备后可以清楚管理员权限（比如管理人员变动，离职等情况），清除设备上的全部数据（清除之后无法还原，请确认清除之前已经把数据全部下载到数据库上保存了）

（1）将在设备上登记好的用户的指纹或卡下载到软件中

（连接设备－从设备下载人员数据

—查看设备上用户—点击下载【记得要看下有没有把下载指纹的打钩哦】）

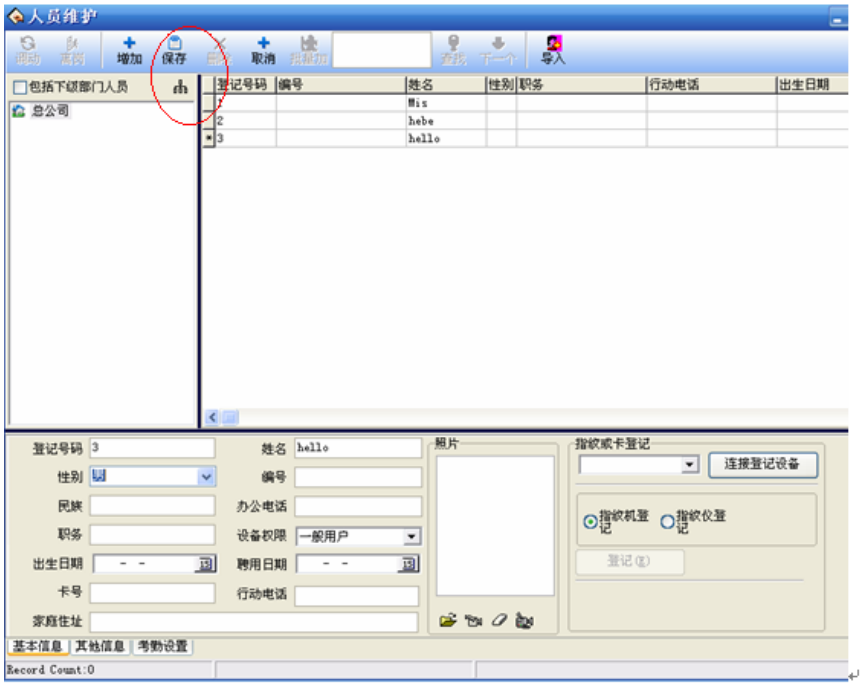




（2）在员工维护中将员工的姓名和其他资料修改后上传到设备中（连接设备—上传人员信息到设备）



人员维护如下图：



（3）上传人员信息到设备如下图：选择设备点

连接成功后点击



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。

如要下载或阅读全文，请访问：

https://d.book118.com/975132323232011301