

2022 年节约用电通知

2022 年节约用电通知 1

冬季来临，随着气温逐渐下降，用电范围和用电量都在不断增大，且部分线路（原供电设计未考虑空调负荷，另还存在部分线路老化问题）超负荷运转，现已导致两次停电事故发生，目前变压器处于高负荷运转状态，随时可能导致整个公司停电，为防止停电，火灾事故发生，切实做好安全用电、节约用电工作，特将有关事项通知如下：

一、电器在使用过程中，发生打火、异味、高热、怪声等异常情况时，必须立即停止操作，关闭电源，并及时检查、找电工修理。确认能安全运行时，才能继续使用。

二、冬季是电器火灾易发季节，严禁烘烤物品，做到人走关闭一切电源开关。

三、下班时除了检查安全外，应切断所有用电设施。

四、有制热空调的办公区域应将空调温度设置在节约能源度数：26℃。

五、对不及时关闭用电设施的部门和个人一旦查实将予以通报，并处以经济处罚 100 元。

希望公司全体员工应尽己责，自觉遵守、减少公司资源流失，
养____全用电、节约用电的好习惯。

____x 公司

____年__月__日

2022 年节约用电通知 2

公司所属各中心、部门：

目前，正值夏季用电高峰期，加之当前省内电力供应不足，
为了保证公司生产用电的正常供应，避免因用电超负荷导致拉闸
影响生产，现就节俭用电的有关事项通知如下：

1、各中心（部门）要加强节俭用电的宣传教育，采取切实
有效措施确保节俭用电，杜绝用电浪费现象，以降低电力消耗成
本。

2、严格控制执行空调使用温度控制标准：气温在 35℃（以
天气预报为准）以上，方可开启空调；空调控温不低于 26℃，
并做到无人时不开空调，开空调时尽量关掉门窗，提倡“每一天
少开一小时”。

3、办公室内要杜绝长明灯，光线充足时要随时关掉灯具；
走廊照明灯要视状况控制使用；办公电脑、打印机、复印机等设
备应设定在节电模式，避免长时间待机，减少待机耗电；下班时

要养成随手关掉空调、电扇、电脑、打印机、饮水机等电器的良好习惯，并要求拔离电源插座，做到“人走断电”；八小时工作时间以外，非加班工作人员不得在办公室使用空调、电脑等电器设施。

4、公共娱乐场所（文化中心、灯光球场）用电设施，除公司重要活动和必要的保安、亮化外，在20__年8月31日前不得开启（需要延长另行通知）。

5、生产单位应结合各自实际建立健全节俭用电的制度和措施，开展自查自纠，切实抓好节能降耗工作。

6、工作监察绩效评价中心将不定期对各中心（部门）节俭用电状况进行检查。

____年__月__日

2022年节约用电通知3

市政办发〔20__〕146号 20__年6月22日

近年来，我市国民经济迅速发展，西安地区电力负荷也快速增长，供电量、最大负荷屡创历史新高。当前，随着高温季节的到来，我市已进入用电的高峰期，6月22日在局部地区限电的情况下，用电负荷已达224万千瓦，日用电量已超过4300万千瓦时。为满足广大市民生产、生活用电需要，确保西安电网安全，

平稳度过 20__ 年夏季用电高峰，根据市委、市政府主要领导的要求，现就做好今年夏季用电高峰期的节约用电工作通知如下：

一、全市各级政府、部门要从大局出发，高度重视电力建设。目前要加快我市“迎峰度夏”关键工程——330KV 西北郊输变电工程和 110KV 送出工程建设，切实解决工程建设中存在的问题，积极配合供电部门的施工，为工程施工创造良好的外部环境，确保工程按期完工，以提高我市电网供电能力。

二、市级各机关要带头节约用电。为缓解用电矛盾，将办公室内的空调温度设定在摄氏 26 度以上，同时对其它各类用电设施也要加强管理，以节约用电。

三、市政管理部门要做好路灯和街道景观灯的调节和管理工
作，充分利用自然光照明，调节好照明时间，节约用电。

四、各生产企业要按照供电部门关于本地区错避峰用电的要求，调整用电时间，合理安排好生产。

五、广泛开展节能宣传，提高全民节能意识。尤其在当前电力紧缺时期，要宣传、教育各用电单位和广大市民积极配合供电部门做好电力的削峰填谷工作。

2022 年节约用电通知 4

各系（部）、各单位：

夏季来临，公司进入了用电高峰期，为构建我司低碳生活新环境，传递节能减排绿色理念，经公司领导研究决定对广大员工如何合理用电，节约用电提出如下规定：

一、办公区域

1、合理使用空调，空调开启时间为每年五月中旬至十月下旬，温度设置不低于 26℃，非正常上班时间不允许开机，下班前半小时关闭空调主机。使用空调时，应关紧门窗，以减少冷气外泄；

2、充分利用自然光照明，白天光线充足的情况下，办公场所尽量不开启照明灯，长时间离开办公室或下班时间，要做到人走熄灯；

3、电脑、传真机、复印机等办公设备，要开启省电模式功能，长时间不使用或下班后要关闭电源，减少办公设备待机能耗。

二、宿舍区域

1、倡导宿舍内空调温度设置不低于 26℃，同时多使用电风扇降温，减少空调开启时间；

2、离开宿舍时要努力做到人走灯灭，杜绝长明灯的现象；

3、宿舍各类电器不使用时，应关闭电源，不要一直处于待机状态。

望全体员工树立“节约用电、从我做起”的观念，把节约用电落实到个人行动中，在公司内部形成节约用电、合理用电、安全用电的良好氛围。公司将不定时进行抽查与监督。

特此通知，请相互转告！

2022 年节约用电通知 5

为确保正常的工作、生活秩序和用电支出成本控制，公司要求住宿员工形成节约用电，合理用电，安全用电的良好氛围，从我做起，从身边做起，养成节约用电的良好习惯。结合实际情况，现通知如下：

一、工作区和生活区所有电器设备、电源、开关、插座，除专业维修人员外，任何人不得私自变动、乱接、乱拉，确保生命及财产安全。

二、合理使用灯光照明。自然光线充足和人员较少时，尽量不开灯，做到人走关灯，杜绝长明灯现象。

三、合理使用空调、电风扇。使用空调时，应关闭门窗，阻断冷气外泄。当气温低于 28℃ 时，应利用所配置的风扇降温，减少开放空调时间；当气温低于 26℃ 时，禁止使用空调。空调

使用时，应将制冷温度设置在 26℃ 以上经济运行状态。四、每间宿舍额定用电度数为 200 度/月。超出 200 度以外产生的度数电费由每间宿舍成员据实际费用分担。

五、中途离职员工，将合理分担之前住宿期间所用的电费。因工作岗位特殊性，如守夜样板房的员工，夜间没有居住宿舍，不进行电费的分担。

六、每间宿舍，核定开放空调使用时间约为 6 小时/天，合理分配使用各类用电行为，避免同时开放空调和电扇以及无人时空调、电扇空转。进出房间时，要随手关好空调电源器开关、关上门，控制好每月额定用电度数（200 度/月）。

七、宿舍如有员工不同意对超出 200 度/月用电数后所产生的电费度数按共同分担的规定，全体没有达成一致的将取消使用空调，但是会给予另外增加风扇的降温方案。

请各宿舍员工自觉遵守本通知要求，相互监督。对日常用电的检查过程中，随意、故意浪费用电、违规用电的，对主管人员连同违规当事人一并处罚。秩序维护部部长及各宿舍舍长要认真抓好、管好，监督好本部门的安全用电、节约用电，以节约每一度电的实际行动为企业开源节流出一份力。

半山名苑物业服务中心

二〇一二年八月二十四日

2022 年节约用电通知 6

各科室、大队：

夏季是用电的高峰时节，为做好单位节约用电，特作如下通知：

一、树立节约意识，养成节约习惯节约是一种美德，是一种文明，更是一种制度，每一个员工都要以公司为家，节约用电，把节约养成习惯，从我做起，从小事做起，进一步树立节约思想，强化节约意识，把节约落实到实际个人行动中。

二、强化节约措施，禁止浪费电力

1、空调作为办公设施，办公人员离开或办公室无人的情况下应关闭空调，严禁室内无人空调照常使用开机。各科室使用空调期间，要将办公室的门窗关闭，以确保空调的使用效果；雷雨天气应立即关闭空调，以免遭受雷击。

2、关于电脑及办公设备的使用

计算机、电风扇、复印机、打印机、传真机、饮水机等办公设备不用的情况下，请尽可能关闭电源。上班人员离开办公室时，请随手关闭灯具、空调、办公设备、仪器设备的电源，减少待机耗电，杜绝开“长明灯”。

特此通知

____县城市管理行政执法局

____年6月24日

2022年节约用电通知 7

目前，正值炎热的夏季，是空调使用的高峰时期。为了建设节约型企业，切实加强用电控制，杜绝浪费，节约能源，特通知如下：

1、养成人走灯关的良好习惯，要杜绝开“长明灯”。

2、做到无人时不开空调，开空调时尽量关闭门窗，提倡“每天少开一小时”。

3、下班时要养成随手关空调、电脑、打印机、复印机、饮水机 etc 电器的良好习惯。

4、禁止私自在办公室内安装使用大功率电器。

各部门人员要强化节约意识，反对浪费的行为。要发挥节约用电的自觉性和主动性，从自身做起，从身边做起，坚持厉行节约，养成良好习惯，形成全员节约的氛围。

x x x 公司

20 x x 年 x x 月 x x 日

2022年节约用电通知 8

各处室、各租住户：

随着气温的升高，连日来我校南北校区用电量急剧增加，配电系统处于超负荷工作状态，请大家注意节约用电。不要开着门窗使用空调，空调温度设置的不要太低。天气晴好尽量室内不开灯。下班后务必关闭所有电器。

谢谢大家的配合。

后勤保卫处

____年5月29日

2022年节约用电通知9

公司各部门及员工：

根据集团公司关于《节约用电、安全用电的通知》，为了确保正常的工作秩序和用电支出成本控制，要求我公司员工形成节约用电，合理用电，安全用电的良好氛围，养成节约用电的良好习惯。结合实际情况，现通知如下：

一、工作区所有电器设备、电源、开关、插座，除专业维修人员外，任何人不得私自变动、乱接、乱拉，确保生命及财产安全。如发现上述设备有安全隐患应及时上报更换，避免意外发生。

二、合理使用灯光照明。自然光线充足和人员较少时，尽量不开灯，做到人走关灯，杜绝长明灯现象。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/978046035055007002>