

宾馆安全自查报告 篇 1

为认真贯彻落实《云南省教育厅关于切实加强学校后勤设施设备安全检查的紧急通知》(云教保[20xx]6 号) 文件精神和根据州、县教育局的相关要求，我们成立了以校长为组长，以副校长、政教主任、总务主任、学生食堂事务长、司炉工等为成员的学校后勤设施设备安全检查工作领导小组，认真组织开展后勤设施设备安全检查工作。

我校召开了全校教职工大会，认真学习了相关文件精神，提高了广大教职员工对学校后勤设施设备安全检查工作重要性的认识。

领导小组对学校后勤设施设备展开拉网式的安全大排查。本次排查的重点主要是学校后勤食堂的锅炉、压力容器、承压管道、电梯、消防器具、水、电、气等设施设备的安全使用、管理措施、具体负责人的落实情况等。排查做到全面覆盖，哪里有设施设备就排查到哪里，做到不留死角，不留隐患，对排查出来的问题和隐患学校总务处进行了逐一登记，并明确专人负责落实整改，最大限度地排除学校食堂的设施设备安全隐患，确保了师生饮食健康安全。

9 月 21 日，州教育段建生副局长陪同州质量技术监督局领导对我校学生食堂锅炉等设施设备进行了全面细致检查，对我校的后勤设施设备管理工作提出了具体建议和整改措施。

通过排查，大力宣传了学校食堂设施设备安全管理知识，提高了设施设备具体使用人员的安全防范意识和自我保护意识，进一步把学校后勤安全责任落到实处，有效促进了学校后勤安全管理工作，为师生的安全提供了有力保障。

通过这次排查，发现有些设施设备的安全操作规程没有上墙，我们将及时进行整改，把安全隐患消灭在萌芽状态。我们将始终把校园安全工作作为学校工作的重中之重，杜绝发生重大校园安全事故，敬请领导放心。特此报告。

宾馆安全自查报告 篇 2

学校本着对学生、对家长、对社会高度负责的态度，严格按照县

教体局要求，对学校食堂食品安全进行了一次详细的检查，现将食堂食品安全自查工作汇报如下：

一、成立领导机构，强化责任意识

为了加强对学生集体用餐、食品卫生的安全，确保师生身体健康，进一步加强管理意识、提高管理水平、明确管理责任。学校成立了实行分工负责，层层落实。领导小组分定期和不定期相结合的方式对学校食堂食品卫生安全进行检查，发现问题及时整改。

食品卫生安全领导小组：

组 长：王光辉

副组长：李国维

成 员：李光 薛国辉 王成 何东博 李春学

二、自查情况

在学校食堂用餐的：现有住校学生 900 余人。学校本着勤俭节约，让利学生的原则，做好食堂销售管理工作，把食品安全作为学校工作的重中之重，制定并完善了食堂卫生制度、食品验收制度、安全管理制度。

学校设意见箱，由总务处定期收集师生对饭菜、卫生、服务态度等方面的意见和建议，定期组织学生代表进行测评、检查饭菜质量及数量。

三、存在的问题：

1、我们在检查过程中也发现存在的部分问题。例如：部分蔬菜清洗方式不符营养卫生的要求；出售食品时，工作人员卫生防护措施不到位；个别工作人员对教职工及学生的疑问解释不到位，容易造成误解。

2、学生多是周边农村来的，年龄较小，在家是小皇帝，小公主，自理能力较弱，遵守学校，保持餐厅环境卫生方面，意识相对较差。

3、由于市场的原因，蔬菜、肉类等食品的价格较高，难以满足每个人的口味。

四、整改措施：

1、建立责任监督机制，不断完善更新各项管理制度，做到：制度

上墙、责任到人、落实到位。定期召开食堂工作人员的会议，经常组织学习食品卫生以及安全方面的知识，增强安全意识、提高管理水平。

2 进一步规范内部管理。对食堂的全面工作进行了制度化、规范化。从人员、采购、保管、加工、出售等所有管理环节进行细化并狠抓落实。

3、重视宣传教育，增强师生食品卫生安全意识。经常利用晨会、班会、校会以及利用校园广播、黑板报有针对性地进行食品卫生宣传教育。搞好个人卫生和环境卫生，要求学生做到勤洗手、勤剪指甲、勤换晒衣被，懂得季节性病菌、病毒的传播与预防。促进学生养成较强的意识和良好的习惯。

五、克服不足，再上台阶

对照检查标准，我们在自查中发现，尽管我们付出了相当的努力，在工作中还存在一些不足，今后，学校将以这次检查为契机，进一步加大监管工作的力度，不断改善，使学校食堂食品安全工作，乃至学校整体工作再上新的台阶。

宾馆安全自查报告 篇 3

为了强化我园的安全工作，增强教师和幼儿的安全意识，确保幼儿人身、饮食安全，保证幼儿快乐健康成长，确保大家度过一个欢乐、祥和、平安的节日。根据管理中心《关于开展中小学幼儿园安全大检查的通知》精神，我园针对自身情况进行详细周密的自查。现将自查情况汇总如下：

一、教职工充分重视，提高思想意识

我园成立了以董园长为首的幼儿园安全工作领导小组，针对各项具体安全工作开展排查活动。同时召开幼儿园老师集体会议，要求教师提高责任意识，增强安全常识，切实认识到幼儿安全工作的重要性，保证把孩子教育好，管理好，保护好，让家长放心地将幼儿交到我们的手中，确保大家度过一个欢乐、祥和、平安的节日。

二、全力做好上访稳定工作

我园认真排查、研究可能依引发上访的不稳定因素，全园教职工一致表示,建国 65 周年是中华人民共和国、全世界华人的一件大事，我

们一定团结一致，做好稳定工作，确保大家度过一个欢乐、祥和、平安的节日，

三、安全工作管理情况

1、消防安全工作管理

根据有关精神及规定，我园对活动室、午休室、食堂等重点防火场所进行排查，对电源、电线进行改装处理，对教室内的插座进行“不用即封”处理，将墙面外漏的插座用胶带封住，将拖线插座放在高处(孩子够不着的地方)使用，消除一切不安全的隐患。检查消防器材的使用情况。并对幼儿及教师进行知识教育，确保紧急情况下幼儿和教职工能够有秩序地安全撤离、疏散。

2、晨检、午睡值班工作情况管理

严格按照幼儿园晨检制度，切实做好晨检工作。对于未到园的幼儿，教师要及时做好家园联系工作，并针对具体情况进行汇报，有异常情况应马上请示上级领导，以防各种大的传染病或其他特殊情况的蔓延。幼儿午睡值日教师应尽职尽责，根据季节变化和幼儿具体情况做好保育工作，让每个幼儿健康安全地午休。

3、食品卫生管理情况

我园对食堂卫生情况进行了一次深入地检查，彻底清除卫生死角，对于各种不卫生的隐患和习惯及时进行处理更新。厨房工作人员认真学习和严格执行食品卫生法等文件的规定，并签订食品饮食卫生责任状。学校加强对食品采购、供货、加工等关口的管理，确保所购食品和原料卫生安全，符合国家食品卫生要求。存放食品和原料的场所有专人管理，非直接工作人员不得接近;严格生熟分放和加工处理制度，严格执行饭菜当日制作，当日食用制度，以防隔夜饭菜对幼儿身体健康造成危害。对幼儿园进行灭鼠除蟑，清除各种寄生虫，防止各类传染病的发生。灭蝇药专人专点妥善保管，单独存放，严格执行用药、清理和管理制度。

4、幼儿学习活动玩具和运动器械情况管理。

结合本次自查活动，我园对校舍、室内设施玩具，寝室用品，进行了一次彻底地检查。将各种游乐设施进行加固处理，对教具和玩具

进行消毒和检查，将不合格的玩具进行销毁。室内桌椅和寝室床具也整体进行了一次维修，彻底检查了班级的物品摆放，消除了隐患。

5、幼儿安全常识教育情况

各幼儿教师结合课堂教学对幼儿进行安全知识的渗透，让幼儿具备简单的防火、防电、防水、防病、防骗常识，并利用接送幼儿的时候与家长进行沟通，让家长配合幼儿园的教育工作。结合本次自查整改工作，我园在管理制度、校园设施、安全意识和安全措施等方面都进行了进一步的改进和完善。教师的安全意识也进一步加强，对各项安全工作和应急处理办法有了更深入地了解，幼儿将会在一个安全的、活泼的环境内健康、快乐地成长。

四、全面加强传染病的防控工作情况

1.加强晨间检查及全日观察工作

做好幼儿的晨间检查，通过一摸、二看、三问、四查的方式，细致地观察每一个孩子的情绪与身体状况，有可疑病症，立即让家长带领幼儿到医院确诊。并实行“一天两检”制度，必要时对个别班级再增加检查次数。

2.加强幼儿个人卫生教育

教育孩子饭前便后一定要洗手，注意个人卫生，坚持用肥皂和流动水洗手，并利用图片、故事、多媒体课件等形式对幼儿进行良好卫生习惯的培养。

3.加强卫生消毒工作

(1)幼儿餐具、杯子每天清理后消毒柜消毒。

(2)幼儿桌椅、大型玩具、门把手、楼梯扶手、厕所等每天用84消毒。

(3)幼儿玩具除每天进行紫外线消毒。

(4)活动室、寝室除每天紫外线消毒外，定期开窗通风，保证室内空气新鲜，温度适宜。

4.做好防范措施

带领幼儿多进行户外活动，适当锻炼身体，增强抵抗能力。鼓励幼儿多饮温开水。为幼儿搭配平衡膳食营养，多提供蔬菜和瓜果，保

证幼儿摄入足量的、均衡的营养，增强孩子的免疫力

五、节日期间值班工作

节日期间，教职工轮流值班，园长随时查岗，遇有紧急事宜和重大事项立即报告。

宾馆安全自查报告 篇 4

值元旦春节来临之际，根据市旅游局下发的<关于做好节庆期间旅游安全生产工作的通知>文件精神，为有效防范各类事故发生，确保安全生产经营，本酒店特从用电安全，用火安全，旅客安全，食物安全几个方面对酒店进行彻底自查及整改，具体如下

1、工程部负责对酒店整体用电线路，用电设备做安全检查，确保线路无隐患，设备无故障。

2、安保部负责对酒店的消防设施设备，做好安全维护，按要求添置相应的灭火设备，并做好每日消防安检巡查工作。

3、安保部负责对进入酒店的可疑人员进行询问，监控，驱逐，，确保住宿就餐宾客人身及财产安全

4、餐饮部负责食品安全，确保原材料合格符合进货标准，加工及服务场所卫生符合标准，对所用餐具做到每餐消毒，对中大型宴会做好食品留样，确保食品安全。

5、所有的用电设施设备，责任到人，专人管理。

6、对燃气罐做到谁使用谁负责的制度，加强管理。

7、培训全体员工的安全安检意识，突发事件应急处理方法，紧急疏散演练。

8、加强员工星级酒店礼仪培训，按规定要求着装，提升综合服务质量。

宾馆安全自查报告 篇 5

加强我校消防安全工作。依据《学校消防安全工作标准》队我校消防安全工作进行自查，现将自查情况予以报告。

一、消防安全管理工作：

1、建立、健全了组织机构。

消防安全责任人：张正贵（校长）

消防安全管理人：周露（副校长）

管理负责人：

吴明峰（政教主任）：学生宿舍、初一至初三共 23 个班。

夏三（副教导主任）：各教研组办公室、计算机房，实验室、图书室。

王正忠（总务主任）：食堂、教师宿舍、保管室、打印室

岗位消防安全责任人：

- （1）各办公室（教研组）负责人。
- （2）各班主任。
- （3）各专用教室管理人。
- （4）各学生宿舍楼管理人员，整改报告。
- （5）各户主。
- （6）食堂承包人。

2、落实了安全责任制。

制定了各岗位消防安全职责，体现在《洗马中学消防安全宣传教育工作责任状》中，学校消防安全责任人，安全领导小组组长张正贵校长与各责任人签了《洗马中学消防安全宣传教育责任状》。

3、建立、完善和落实了消防安全规章制度。

建立了《洗马中学防火检查、巡查制度》、《火灾隐患整改制度》、《用电、用火管理制度》、《消防安全宣传教育制度》、《消防器材、设施维护保养制度》、《消防安全责任追究制度》、《义务消防队管理制度》、《消防工作奖惩制度》。

4、我校正在不断地完善消防基础设施。电器产品的安装，使用和线路敷设也在不断地规范，疏散通道畅通，学生宿舍外窗无影响疏散应急救援的栅栏。但学生宿舍楼、教师宿舍、图书室还没有配置应急照明和应急广播系统，虽配有灭火器，又没有找到应配置的规范标准，今后将逐步整改，不断完善。

5、20__年起，我校无新、改扩建和装饰装修工程，今后若有一定报公安消防机构审核验收。

二、消防安全宣传教育工作：

1、我校已明文将消防安全纳入学校的日常教学内容，《学校消防安全手册》人手一册作为教材，各班班主任负责上课。我校已聘洗马派出所所长为消防辅导员。

2、我校已建立消防安全宣传教育活动室，配有电视机、DVD 等设施，有《火灾预防与自救》光碟，正组织学生以班为单位接受消防安全教育。

3、我校已在重点部位学生宿舍楼前开设了消防安全教育宣传栏，并书写了永久性宣传标语。

4、我校正在筹备消防安全知识竞赛，预计年底以前举行。

5、我校原拟于今年 11 月组织不低于 25% 的学生到县消防站参观，由于本期实行“一费制”，至少 10000 元的来回车费无法筹集，目前我们正在积极筹备，争取在明年 4 月份组织学生参观，让学生接受直观的消防教育。

三、自查评分。

1、消防安全管理工作 30 分。

2、消防安全宣传教育工作 50 分。

合计 80 分。

宾馆安全自查报告 篇 6

浚县安全生产监督管理局：

为切实抓好公司二季度安全生产工作，确保生产运行安全稳定，根据浚县安全会议和公司 20xx 年安全生产工作安排的相关通知精神，公司领导高度重视，迅速将通知精神传达到各科室、班组，同时召开公司领导班子安全会议，安排部署公司二季度安全生产工作，落实各项安全措施，并对公司进行了安全生产大检查，现将自查情况汇报如下：

一、安全生产责任制落实情况

为明确责任，成立了以公司总经理为第一责任人，以各科室主要负责人为成员的安全生产领导小组。在工作中树立“以人为本，安全第一”的理念，对各科室负责人提出了“管生产必须管安全，管安全必须懂生产”的高层次要求。公司配备了专职安全员，并制定了适合

公司特点的安全生产岗位责任制，并对安全生产责任制进行了层层分解，严格落实责任主体，真正做到了职责明确、责任到人、各司其职，确保了安全生产工作的顺利开展。

二、自查情况

(一)消防设施方面：公司市场营销科原料场、各班组消防设备齐备，有消防箱及消防标致，干粉灭火器均在有效期内。逐级落实消防安全责任制，完善应急救援预案，加强应急演练。对办公场所、

生产班组等消防设施进行专项检查、整改。重点对消防设施、灭火器材、进行仔细排查，确保万无一失。在有氧气瓶、乙炔瓶的地方严禁吸烟。

(二)设备安全方面：公司组织人员重点检查压力容器和管网管道等有无使用许可证，是否经过定期检测检验。对前期巡查中发现的生产车间部分电源线外漏，未加任何防护，现已全部进行了改善。原料堆积场地电缆被来往车辆压坏或铲断，现已全部进行了更换并对其加固。对特殊操作人员是否持证上岗，设备运行状况是否良好，要严防各种设施带病运行，特殊操作人员持证上岗。

(三)公司办公室加强车辆管理方面;要求司机严格遵守城市、公路交通管理有关法律法规，加强职业道德，确保行车安全。及时纠正和严厉打击疲劳驾驶，超速超载等违法违规行为，经常对车辆安全性能进行全面检查，防止病车上路，配备好消防器材，防止自燃和火灾事故发生，保证车辆行驶安全。

三、重大危险源确定及应急情况

根据公司自身情况，通过对工作中的不安全行为，物品的不安全状态，作业环境的不安全因素等进行了风险评价，并识别出重大危险源，通过制定相应的应急预案或管理方案达到预防事故发生的目的。公司所识别出的重大危险源有：①.高处作业;②.管网爆裂;③.机械伤害;④.火灾、爆炸;⑤.洪水;⑥.施工用电。公司专职安全员，定期对水解车间、原料堆积场、配电室、罐区和锅炉工段等重点部位进行巡查，并严格遵守安全生产检查制度，每月至少进

公司针对重大危险源分别制定了火灾、防汛、管网爆裂等专项应

急预案，预案中救援程序和救援措施完善，预案间相互协调、衔接紧密。公司对各种预案进行了培训及演练，并做到相关人员应知应会，熟练掌握。

四、存在不足

(一)、公司部分供电线路老化，急需更换，以免夏季运行期用电负荷加重时发生火灾隐患。

(二)、公司自动锅炉改造，员工操作技能有再进一步提高，及加强自动锅炉安全操作知识培训，以保证锅炉运行正常。

(三)、部分员工安全意识和安全素质有待进一步提高，须继续采取多种形式，做好安全生产宣传工作，特别是强化生产安全、消防安全宣传工作，进一步提高公司职工的安全生产意识。

宾馆安全自查报告 篇 7

根据公司总裁办的工作指示，为落实酒店安全工作，切实消除火灾安全隐患。我司组织保安部、工程部专职安全技术人员以及消防维保单位人员对酒店所属各部门区域进行了安全大检查。具体检查情况如下：

一、安全管理情况

1.落实消防安全责任制和岗位消防安全责任制，明确各岗位消防安全职责。

2.确定各级、各岗位的消防安全责任人。

3.成立了防火委员会，按规定签订了安全生产责任书。

4、建立了安全组织机构，配备了安全管理人员，组建了义务消防队

5、以"谁主管，谁负责"为原则，做到安全管理责任到人，安全管理制度、应急预案完备齐全。

6、检查消防安全档案管理，各岗位安全值班记录情况良好。

二、硬件设施：

1、检查消防监控中心火灾自动报警系统运作情况良好。

2、检查各区域安全疏散指示标志、应急照明灯的配置、使用情况良好。

3、检查各区域消火栓、自动喷淋探头，水压正常、配件齐全，清洁保养、检查情况良好。

4、检查各部门配置的 ABC 干粉灭火器，清洁保养、检查情况良好，无失效、过期情况。

5、检查消防广播、音像切换系统情况正常。

6、检查各区域消防楼梯、安全出口及消防通道无堵塞、围占现象，防火门、闭门器使用情况正常。

三、存在的主要问题及整改措施：

(一)、存在的主要问题

1、消防控制系统备用电池无法自动充电。

2、未组织 20xx 年消防疏散演习。

3、个别包厢电源接头接触不好，容易发生漏电、火灾事故。

(二)、整改措施：

酒店针对排查发现的问题做出如下整改措施。

1、针对消防控制系统备用电池立即检修更换。

2、拟定消防演习方案并实施。

3、针对个别包厢的漏电隐患立即检修更换，杜绝安全隐患。

宾馆安全自查报告 篇 8

为了强化我校幼儿园的安全工作，增强教师和幼儿的安全意识，确保幼儿人身、饮食安全，保证幼儿快乐健康成长，幼儿园针对自身情况进行详细周密的自查。现将自查情况汇总如下：

一、全园高度重视，提高安全防患意识

我园成立了以刘园长为首的幼儿园安全工作领导小组，针对各项具体安全工作开展排查活动。同时召开幼儿园老师集体会议，学习文件，要求教师提高责任意识，增强安全常识，切实认识到幼儿安全工作的重要性，保证把孩子教育好，管理好，保护好，让家长放心地将幼儿交到我们的手中。

二、消防安全工作管理

根据县教育局关于幼儿园安全工作的会议精神，幼儿园集体对活动室、大型玩具等重点安全防护场所进行排查，请专业人员对电源、

电线进行改装处理，对教室内的插座进行"不用即封"处理，将墙面外漏的插座用胶带封住，将拖线插座放在高处(孩子够不着的地方)使用，贴上醒目的标志;为了让家长能安全有序地接送幼儿，我校幼儿园园将幼儿园外路边杂草清除，铺上水泥地坪，消除一切不安全的隐患。认真检查消防器材的使用期限。对全园教师、幼儿进行应急预案知识教育，确保紧急情况下幼儿和教职工能够有秩序、有准备地安全撤离、疏散。

三、接送、晨检、午睡值班工作情况管理

幼儿园与教职工签订安全责任状，教师严格执行交接班制度，认真清点幼儿，对于未到园的幼儿，教师要及时做好家长联系工作，并针对具体情况进行汇报，有异常情况应马上请示上级领导，以防各种大的传染病或其他特殊情况的蔓延。

四、加强一日活动常规的安全管理

幼儿学习活动玩具和运动器械情况管理。结合本次自查活动，幼儿园对校舍、室内设施玩具，寝室用品，进行了一次彻底地检查。将各种玩具设施进行加固处理，对教具和玩具进行消毒和检查，将不合格的玩具进行销毁。室内桌椅和寝室床具也整体进行了一次维修，彻底检查了班级的物品摆放，消除了隐患。

宾馆安全自查报告 篇 9

按照国家保密相关法律法规和、和等上级部门有关保密要求，（以下简称）开展了相关保密工作，现将情况汇报如下：

一、基本情况

目前，中心日常办公台式计算机共有 29 台，其中涉及保密计算机 4 台（均未上网），上网计算机 18 台，未上网 7 台。笔记本计算机 14 台。

按照管理要求，由站网室和综合室负责计算机、网络方面的安全管理工作，制定相关保密规定和上网管理规定等规章制度，定期或不定期进行保密工作检查，对于保密计算机实行物理隔离措施，台式计算机分部门管理使用；笔记本计算机按照使用的用途进行分类管理，由站网室统一管理和维护，采取使用、归还登记制度。

为了加强保密和信息安全，中心还于 20xx 年底购置了硬件防火墙和网络安全防护软件，基本解决了网络攻击问题和病毒、木马骇客软件在局域网中的传播。

二、存在问题

中心尽管从制度上不断提高管理要求，并加强硬件设备投入，但离全面实现信息安全监控和保障还有很大的差距。

（一）计算机、网络设备不足

按照中心人员工作性质和人员数量，目前中心存在计算机严重不足的情况，遇到集中加班，需要部门间进行调剂使用，大量公用计算机造成了管理的困难，资料信息保密、安全和防毒、木马存在很大的问题，通过 U

盘等移动介质传播木马、病毒的情况时有发生，尽管网络防护软件能及时发现并处理，但缺乏反扫描侦测方面的安全控制设备，潜在威胁很难发现，隐患依然存在。

（二）管理水平和人员素质有待提高

由于计算机使用人较多，计算机又不是专人使用，经常造成系统损坏或运行不畅，给管理人员带来很多问题，而中心没有专门的计算机专业人员，属于兼职工作，专业技术水平有限，管理水平和人员素质亟待提高。

（三）经费严重不足

按照管理要求，中心计算机大多数应当实现内外网分离，但由于经费不足，每年按照预算仅能基本满足计算机的更新需要，谈不上补充完善和满足工作需要。在网络方面，每年防火墙和网络防护软件都面临着投入经费进行版本、病毒库更新的需要。

（四）保密软件和设备缺乏

计算机硬盘出现毁损需要更换时，没有专用的消磁设备对硬盘进行处理。另外，按照管理要求，一些报告需要远程传输，但缺乏统一的专用加密软件，通过公网发送存在安全隐患。

三、下一步工作打算

根据以上问题，我计划在今后工作中加大计算机、网络安全方面

的预算，同时安排有关的人员培训，购置有关设备和软件，希望得到**局和大力支持。

二 OXX 年三月二日

三亿文库包含各类专业文献、中学教育、文学作品欣赏、行业资料、高等教育、生活休闲娱乐、各类资格考试、18 计算机信息系统安全保密工作自查报告等内容。

宾馆安全自查报告 篇 10

“安全无小事”，高度重视学生的安全工作;是做好任何事情的前提和基础，少年儿童的安全工作是社会安全工作的重要组成部分，是学校教育，家庭教育乃至社会教育中不可缺少的重要内容。少年儿童是祖国的未来，民族的希望，是跨世纪的接班人，少年儿童能否健康成长，关系到千家万户的幸福，关系到广大人民群众的根本利益，关系到社会的稳定。做好儿童和少年的安全工作，是国家，社会，学校和家庭的共同责任。现将我校安全自查情况报告如下。

一;建立安全工作领导小组，明确分工，责任到人，实行责任追究制，谁出问题谁负责，各班主任为第一责任人，对所有教师签订安全目标责任书，做到警钟长鸣，安全教育从小做起，安全时刻陪伴我们，安全时刻提醒我们。

二;制定各项安全工作制度，充分体现，“安全第一，预防为主”，的方针，使每位教师高度重视学生的安全教育工作，把安全教育工作列入到各项工作的议事日程，经常向学生介绍安全防范和自救自护知识，不要于陌生人接触，遵守交通规则。坚持每周一次的安全教育课和法治教育课，教师有教材有教案。

三;提高认识，加强领导，思想上重视，警惕性高，工作中严格执行上级的有关规定，校门口每天有教师值班，工作认真负责，不允许一个陌生人随便出入校园，对接送学生的家长一律要求在大门口外面接送学生。有专职人负责锁大门，警惕性高，思想上重视，才能减少甚至杜绝危害师生的事故发生。

四;加强食品卫生管理，一是对校门口的摊点进行劝阻，不让在学校门口摆摊设点，限期离开，二是对学生加强教育，不要购买三无产

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/988131127051006050>