

人员职业健康管理制度

人员职业健康管理制度 1

一、健康查体对象

新从事放射工作、已经从事放射工作和调离放射工作岗位前的放射工作人员。

二、健康检查机构和检查项目

健康检查机构由省级以上卫生行政部门批准从事放射工作人员职业健康检查的医疗机构承担。

检查项目按国家《放射工作人员健康管理办法》规定的《放射工作人员职业健康检查项目》进行。复查时根据需要相应增加检查项目。

我院放射工作人员的健康要求按放射工作人员健康标准执行。

三、健康检查管理

（一）就业前健康检查

就业前查体是放射工作人员健康标准的重要部分，是全部医学检查的基础资料，其检查结果可为后期检查和意外事故等作对比和参考。

对新参加放射工作的人员，由其所在科室主任提出书面培训、从业申请，送至设备处，由设备处统一安排、及时组织新从事放射

工作的人员进行上岗前的职业健康检查；对没有接受上岗前健康检查的人员，暂不能从事与放射有关的工作；经检查，对不符合放射工作人员健康要求的人员，另行安排其非放射工作。

（二）上岗后健康检查

1、对上岗后的放射工作人员，当在相应工作条件下连续工作一年所接受的照射很少有可能超过年剂量当量限值的 30%，但有可能超过 10%（乙种工作条件）时，每 1~2 年组织一次职业健康检查。当工作人员在相应工作条件下连续工作一年所接受的照射有可能超过年剂量当量限值的 30%（甲种工作条件）时，每年应进行全面医学检查一次。

2、查体中发现结果异常者，及时安排复查。对需要复查和医学观察的放射工作人员，按照体检机构要求的时间安排其复查和医学观察。

3、发现不宜继续从事放射工作的健康状况或者有与所从事职业相关的健康损害的放射工作人员，及时调离原放射工作岗位，并妥善安置。

4、对具有专门技术、经验丰富的放射学专家或技术人员，其健康情况有不符合健康标准者，应慎重、仔细的. 权对社会和个人的利弊决定是否限制或停止其放射工作。

（三）离岗前健康检查

对调离放射工作岗位的放射工作人员，在离岗前应组织其职业健康检查。

（四）应急和事故照射人员的健康检查

放射工作中，一旦出现卡源、射线装置失灵等事故照射时，对参加应急处理的人员或事故照射的人员，应及时组织抢救和进行健康检查，对需要进行医学观察的，按照国家有关标准规定的检查项目和频度进行医学随访观察。

（五）健康检查结果处理

健康检查结束后，应将检查结果如实告知本人，并将检查结果记录在本人的职业健康监护档案中，放射工作人员职业健康监护档案终生保存。

（六）特殊人员的健康管理

1、未满 18 岁，不宜在甲种工作条件下工作，16~17 岁允许接受为培训而安排的乙种工作条件下的照射。对确诊已妊娠的放射工作人员已从事放射工作的孕妇、授乳妇不应在甲种工作条件下工作，妊娠六个月内不应接触射线。以前接受过 5 倍于年剂量限制

照射的放射工作人员，不应再接受事先计划的特殊照射。

2、身患严重的呼吸、循环、消化、造血、神经和精神、内分泌、免疫系统疾患者；身患严重皮肤病、视听障碍者；身患恶性肿瘤和妨碍工作的复发性良性肿瘤；手术后不能恢复正常功能者；未完全

恢复的放射性或其他职业疾病者，应由授权的医疗机构和医师根据疾病的过程、性质，确定该工作人员是否适合继续从事放射工作。

（具体疾病以 GBZ98— 20xx 为准）

3、对疑似职业性放射病病人，应及时安排其进行职业性放射病诊断或者医学观察；疑似职业性放射病病人在诊断或医学观察期间的费用，由院方承担。

四、保健

（一）放射工作人员的保健补贴按照国家和地方的有关规定执行。临时调离放射作业岗位者，可继续享受保健津贴，但最长不超过三个月。正式调离放射作业者，可继续享受保健津贴一个月。

（二）根据工作场所类别和从事放射工作时间长短，在国家规定的其他休假外，放射工作人员每年可享受保健休假 2~4 周。对从事放射作业满 20 年的在岗人员、依据剂量监测记录及健康查体结果需要休假、疗养者，可利用休假时间安排 2~4 周的健康疗养。由健康查体单位提出建议，设备处书面通知人事处、本人所在科室及本人。休假时间、薪酬等按国家相关法令执行。

（三）放射工作人员的工龄计算，按国家的有关规定执行

xxx 医院

20xx 年 08 月 25 日

人员职业健康管理制度 2

1 总则

1.1 为贯彻“预防为主、防治结合”的方针，预防和控制职业危害，保障职工身体健康，结合 XX集团有限公司（以下简称集团公司）实际情况，特制定本办法。

1.2 本办法适用于集团公司和集团公司全资、控股子公司及其续延分支机构。

1.3 编制依据：《中华人民共和国职业病防治法》、《作业场所职业健康监督管理暂行规定》等法律法规以及《XX集团有限公司安全生产责任制度》。

2 本办法中的名词定义

2.1 职业病：指劳动者在职业活动中接触职业危害因素而引起的疾病，并符合国家《职业病目录》中公布的疾病。

2.2 职业危害因素：指因职业活动中存在的各种有害的化学、物理、生物因素以及在作业过程中产生的其他职业危害因素。

2.3 职业禁忌：指劳动者从事特定职业或者接触特定职业危害因素时，比一般职业人群更易于遭受职业病危害和罹患职业病或者可能导致原有自身疾病病情加重，或者在从事作业过程中诱发可能导致对他人生命健康构成危险的疾病的个人特殊生理或者病理状态。

2.4 职业健康检查：指对从事接触职业危害因素作业的劳动者所进行的医学检查。职业健康检查包括上岗前、在岗期间、离岗时

和应急健康检查。

3 职责分工

3.1 职业卫生（健康）管理部门

3.1.1 是集团公司职业卫生工作主管部门，负责贯彻执行国家、地方政府有关职业病防治的法律法规、政策、标准和公司有关要求。

3.1.2 制订集团公司职业卫生工作方针、规划和管理制度。

3.1.3 编制集团公司年度职业卫生工作计划，并组织实施。

3.1.4 负责集团公司职业病防治工作的部署、协调、监督、推进和考核等工作。

3.1.5 协助行政部门调查处理职业危害事故。

3.2 人力资源部门

负责监督、协调子公司接触职业危害因素岗位信息和员工信息的维护。

3.3 工会

对集团公司职业病防治工作实施民主监督，并对集团公司与职工之间就职业病防治等有关问题进行协调。

3.4 各单位

3.4.1 是职业病防治责任单位，对本单位产生的职业危害负责。

负责贯彻落实集团公司有关职业卫生工作的各项要求；建立、健全本单位职业病防治的.管理制度及相关的操作规程。并对本公司所属各单位的职业病防治工作实行检查和考核。

3.4.2 负责本单位建设项目职业卫生“三同时”工作，落实职业病防护设施及相关职业病防治工作费用预算，确保建设项目符合国家《建设项目职业病危害分类管理办法》等有关规定要求，并上报地方卫生行政部门对其进行审核、评价和验收。

3.4.3 负责向供货商索取职业危害有关的化学材料产品中文安全技术说明书。

3.4.4 按照国家、地方政府和集团公司有关规定，负责接害岗位认定工作，定期对工作场所进行职业危害因素检测、评价；负责开展职业危害因素治理，采用有效的职业病防护措施，确保职业危害因素的强度或者浓度符合国家职业卫生标准，并建立本单位职业卫生档案。

3.4.5 负责对从事接触职业危害作业的员工（简称接害员工，含协力员工），组织上岗前、在岗期间、离岗时和离岗后医学随访及应急健康检查，并建立职业健康监护档案。

3.4.6 负责接害员工的危害告知和职业卫生知识培训，并督促其做好相应防护，为其提供足量有效的个人防护用品。

3.4.7 组织并开展对本单位的负责人和接害员工的职业病防治

知识的宣传教育和培训工作。

3.4.8 负责安排职业病诊断、治疗和报告。按照健康检查结果，对疑似职业病的员工进行复查、随访和诊疗；对职业禁忌的员工应调离原岗位。

3.4.9 对用于预防和治理职业危害、工作场所职业危害因素检测、健康监护和职业卫生培训等费用，应在生产成本中据实列出。

3.4.10 制订急性职业危害事故应急预案并定期组织演练。发生急性职业危害事故时，协助集团公司和安监部门进行事故的现场调查和处理工作。

3.5 接害员工

3.5.1 学习和遵守集团公司有关职业卫生管理制度、本岗位操作规程；自觉接受培训，掌握与岗位相关的职业卫生知识。

3.5.2 正确使用、维护职业病防护设备和个体防护用品；

3.5.3 自觉参加职业健康检查和复查；在职业病诊断、鉴定需要时，应向有关部门如实提供相关的资料。

4 职业卫生管理业务流程（流程图略）。

5 职业卫生管理要求

5.1 一般要求

5.1.1 存在职业危害因素的单位应设置或指定职业卫生管理机

构为本单位职业卫生工作主管部门，并至少配备 1—2 名专职或兼职的职业卫生管理人员，负责本单位的职业病防治工作。

5.1.2 存在职业危害因素的单位应制订年度职业卫生工作计划，报集团公司安全保卫监督部备案，并按年度计划开展职业卫生管理工作。

5.2 职业病前期预防

5.2.1 对本单位可能涉及职业危害因素建设项目，负责贯彻落实职业病防护设施“三同时”，并向地方卫生行政部门提交：在可行性论证阶段职业危害预评价报告；竣工验收阶段的职业危害控制效果评价报告；职业危害项目申报资料。

5.2.2 作业场所的生产布局、卫生设施及职业危害因素的浓度（强度）、防护设施等应符合国家相关职业卫生要求；使用高毒物品作业项目单位，应符合有关规定并应当设置警示标识与报警设施、现场急救用品、冲淋设备，配置应急撤离通道和必要的避险区。

5.2.3 不得将产生职业危害的作业转移给不具备职业病防护条件的单位；不具备职业病防护条件的单位不得承接产生职业危害的作业。

5.3 作业过程的职业病预防

5.3.1 对本单位生产工艺流程、作业环境和劳动过程中可能产生的职业危害因素进行辨识、汇总，并进行接触职业危害因素岗位

哺乳期的女职工从事对本人和胎儿、婴儿有危害的作业。

5.3.2 编制本单位（年度）职业病防治计划和实施方案；建立职业卫生档案和健康监护档案。

5.3.3 定期开展对作业现场职业危害因素日常监测并委托具有相应资质的职业卫生技术服务机构对其进行检测、评价。

5.3.4 根据工作场所职业危害因素种类和对人体的影响途径等特点，为接害人员提供符合要求的个人防护用品，并建立使用、维护、管理制度。

5.4 职业危害防护设施维护

5.4.1 各单位应对职业病防护设施做好日常维护管理，建立台帐，记录其运行、使用和维护状况；已投入使用的职业病防护设施与主体设备同步运行、同步维修，并落实专人负责管理。

5.4.2 各单位在生产设备检修完毕后，必须及时使职业病防护设施复位；原有职业病防护设施需改进或调换时，在新的防护设施投入使用前，不得停用或拆除。

5.4.3 各单位定期对工作场所职业危害防护设施的技术控制效果进行检测，并制定相应的整改措施。

5.5 健康监护

按国家卫生部门规定，各单位组织接害人员进行职业健康体检，职业健康检查必须由卫生行政部门批准从事职业健康检查的医疗卫生机构承担。

5.5.2 对健康检查中发现患有与职业危害有关疾患的职工，应及时安排复查；对必须进行离岗后医学随访或需应急健康检查的接害岗位员工，应根据卫生机构的要求组织安排。

5.5.3 应及时将职业健康检查结果如实告知受检者本人；对被诊断为职业禁忌的员工，应将其调离原工作岗位并妥善安置。

5.6 职业病管理

5.6.1 职业病的诊断和治疗，除须抢救的患者外，必须到有相应职业病诊疗资质的医疗机构进行就诊。

5.6.2 建立健全职业病患者的相关档案，职业病患者调离本单位，其职业病相关病史档案应移交新单位。

5.7 职业危害事故处置

5.7.1 发生职业危害事故，应按集团公司《灾害与事故快报管理办法》及时上报，对发生急性职业病伤害事故的应组织现场急救，必要时启动应急预案。

5.7.2 发生急性中毒事故，按市安全生产监管局、市卫生局《关于受理用人单位发生急性中毒事故事项的通知》（沪安监管监二〔20xx〕105号）规定处理。

职业卫生教育

5.8.1 职业卫生教育对象系接害单位各级责任者、管理者、接害员工，包括就业（上岗）前、在岗定期和特殊职业卫生教育。

5.8.2 就业前（上岗）教育：上岗前培训可与入厂三级安全教育结合，员工经培训后，考试合格方可上岗；内容主要为职业卫生法规的一般常识、单位职业卫生管理细则与本岗位操作规程、本岗位职业危害因素的预防知识等。

5.8.3 在岗期教育：在岗期间培训可与班组学习相结合；主要内容为本单位（岗位）职业危害因素种类、理化特性，源点产生原因、环境污染程度，防护设施原理及运用、符合卫生要求的个体防护用品选用，职业病预防知识等内容。

5.8.4 特殊教育：特殊（高毒、高危险）岗位和职业病人应视不同情况接受相应的岗位职业卫生知识；岗位卫生保健与应急救援知识等内容。

6 考核

对违反职业病防治法规及本管理办法的行为，按集团公司有关规定进行处理。

7 附则

7.1 本办法由公司 XX部门负责解释。

本办法自实施之日起生效。

人员职业健康管理制度 3

为规范职业健康监护、职业病鉴定与诊断、职业病人管理，保护劳动者健康及其相关权益，制定本制度。

第一职责

（一）职业卫生管理机构

1、负责职业健康监护的管理，组织员工进行上岗前、在岗期间、离岗时、应急的职业健康检查，建立职业健康监护档案及其管理档案，并按规定妥善保存。

2、负责职业病人的诊断与职业病鉴定工作的组织协调。

3、负责制定职业健康检查年度计划和经费预算。

4、负责职业病危害作业工种和人数的核定、职业健康监护计划的制定。

5、根据职业健康监护结果，确定员工的作业工种。

6、发现职业病病人或疑似职业病病人时，职业卫生管理机构应当及时向所在地卫生行政部门报告；确诊为职业病的，还应当向所在地劳动保障行政部门报告。

（二）人事主管部门

配合职业卫生管理机构开展员工的职业健康监护工作。

（一）上岗前职业健康检查的对象为：拟从事接触职业病危害作业的新录用人员、转岗到职业病危害作业岗位人员和拟从事接触职业危害的临时工。

（二）不得安排未经上岗前职业健康检查的、健康检查不合格的，发现有职业禁忌症的员工从事接触职业病危害作业。

第三职业禁忌证的管理

（一）不得安排有职业禁忌的员工从事其所禁忌的作业，应当调离原工作岗位；

（二）不得安排孕期、哺乳期的女职工从事接触噪声和有机溶剂的作业；

（三）不得安排未成年工从事接触职业病危害作业。

第四在岗期间体检的管理

（一）在岗期间职业健康检查的对象为：

1、直接接触职业病危害因素的员工；

2、虽不是接触职业病危害因素，但由于作业场所未隔开，防护设施未到位，导致与直接接触员工同样的或几乎同样的接触的员工。

（二）职业健康检查周期必须符合国家有关法规、标准的规定。

（三）及时将职业健康检查结果及职业健康检查机构的建议如

（四）对健康损害可能与所从事的职业相关的员工，应当妥善安置；

（五）对需要复查和医学观察的员工，应当按照职业健康检查机构要求的时间安排其复查和医学观察。

第五离岗时管理

（一）离岗时职业健康检查的对象为：准备退休、调离或脱离原从事的职业病危害作业的员工。

（二）对未进行离岗时职业健康检查的员工不得解除或者终止与其订立的劳动合同；

（三）劳动者离开公司时，有权索取本人职业健康监护档案复印件，本公司如实、无偿提供，并在所提供的复印件上签章；

（四）准备调离或脱离原从事的职业病危害的作业或岗位时，如最后一次在岗期间的健康检查是在离岗前的 90 日内，可视为离岗时检查。

（五）对接触职业病危害因素，离岗后仍有可能产生慢性迟发性健康损害的员工，要安排离岗后的医学随访。

第六应急体检的管理

生产过程中发生急性职业病危害事故可能导致劳动者急性健康

损害时，职业卫生管理机构负责及时组织进行应急健康检查。

第七职业健康检查费用的管理

（一）公司承担员工职业健康检查、医学观察、医学随访的费用。

（二）员工接受职业健康检查视同正常出勤。

第八职业健康检查的准备

必须委托取得资质的职业健康检查机构承担职业健康检查工作，并如实提供以下资料：

- 1、基本情况；
- 2、工作场所职业病危害因素种类和接触人数、职业病危害因素监测的浓度或强度资料；
- 3、产生职业病危害因素的生产技术、工艺及原辅材料、产品名称等情况；
- 4、职业病危害防护设施，应急救援设施及其他有关资料。

第九职业健康监护档案的管理

（一）职业健康监护管理档案的基本内容包括

- 1、职业危害申报材料；
- 2、公司对职业健康检查机构出具的的委托书；

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/996102151223010225>